

Algemeen Bestuur Hecht

Datum: 18 december 2024
Locatie: Gemeentehuis Alphen a/d Rijn, Raadszaal
Tijd: 13.30 - 16.30 uur

Aan:

De heer D.A. de Haas, gemeente Zuidplas, voorzitter
De heer J.G. Schotanus, gemeente Alphen aan den Rijn
De heer D. Knol, gemeente Bodegraven-Reeuwijk
Mevrouw A.J.S. van Popering, gemeente Gouda
De heer J. van Rijn, gemeente Hillegom
De heer G. van Duin, gemeente Kaag en Braassem
De heer E. Soetendal, gemeente Katwijk
Mevrouw I. Bultman, gemeente Krimpenerwaard
Mevrouw F. Spijker, gemeente Leiden
De heer D. Binnendijk, gemeente Leiderdorp
Mevrouw J. Langeveld, gemeente Lisse
De heer T. de Kleer, gemeente Nieuwkoop
De heer D.T.C. Salman, gemeente Noordwijk
De heer T.I.M. van Tongeren, gemeente Oegstgeest
Mevrouw C.G.J. Breuer, gemeente Teylingen
De heer H. Schokker, gemeente Voorschoten
Mevrouw B.J.A. Leferink, gemeente Waddinxveen
De heer F.Q.A. van Trigt, gemeente Zoeterwoude
De heer D.A.E. Christmas, Algemeen directeur Hecht / Directeur Publieke Gezondheid
Mevrouw G.A.M. Ariëns, Directeur Publieke Gezondheid
De heer E. Valk, concerncontroller Hecht
Mevrouw E. Starreveld, directiesecretaris Hecht
Mevrouw G.A. Dijkstra, directiesecretaresse Hecht

1. Vaststellen agenda

2. Concept verslag, actiepunten- en besluitenlijst vorige vergadering

- | | |
|---|-----------|
| - Conceptverslag AB Hecht 10 juli 2024 incl. presentaties | AB-24-25 |
| - Concept Besluitenlijst AB Hecht 10 juli 2024 | AB-24-25a |
| - Besluit benoeming DPG | AB-24-25b |

3. Ingekomen en verzonden brieven / Mededelingen / Ter kennisname

- | | |
|--|-----------|
| a. Schriftelijke mededelingen | AB-24-26 |
| b. Memo psychosociaal welbevinden Oekraïners in de regio Hollands Midden | AB-24-26a |
| c. Notulen BAC PG d.d. 27 november 2024 | AB-24-26b |
| d. Notulen BAC ZV d.d. 27 november 2024 | AB-24-26c |

P&C cyclus

4. Definitieve resultaten Berenschot

- | | |
|-----------------------|-----------|
| a. Oplegger | AB-24-27 |
| b. Rapport Berenschot | AB-24-27a |

In verband met de leesbaarheid treft u de volgende bijlages als apart document aan:

- | | |
|--|-----------|
| bijlage 3: Impactanalyse | AB-24-27b |
| bijlage 5: Cijferbijlage kostprijs per product | AB-24-27c |

5. 2025-2026

- | | |
|-------------------|-----------|
| a. Oplegger | AB-24-28 |
| b. Kadernota 2026 | AB-24-28a |

In verband met de leesbaarheid treft u de volgende bijlages als apart document aan:

- | | |
|---|-----------|
| bijlage 1: Rapport Berenschot | AB-24-27a |
| bijlage 2: Brief GR financieel kader gemeenschappelijke regelingen 2026 | AB-24-28b |

	c. Transitie budget n.a.v. advies FKGR	mondeling
6.	Administratieve Begrotingswijziging 2024	
	a. Oplegger	AB-24-29
	b. Administratieve begrotingswijziging	AB-24-29a
7.	Rechtmatigheidsverantwoording - hamerstuk -	
	a. Oplegger	AB-24-30
	b. Nota reserves en voorzieningen 2025	AB-24-30a
	c. Intern controleplan Hecht 2024	AB-24-30b
	d. Controleprotocol Hecht 2024 inclusief normenkader 2024	AB-24-30c
	e. Frauderisicoanalyse	AB-24-30d
8.	GGD Tarieflijst 2025 - hamerstuk -	
	a. Oplegger	AB-24-31
	b. GGD Tarieflijst 2025	AB-24-31a
9.	Evaluatie verbetering P&C-cyclus	AB-24-32
<u>Overig</u>		
10.	Eindrapportage Hecht24	
	a. Oplegger	AB-24-33
	b. Eindrapportage Hecht24	AB-24-33a
11.	Gemeenschappelijke Regeling Hecht	
	a. Oplegger	AB-24-34
	b. Tekst Gemeenschappelijke Regeling	AB-24-34a
	c. Reactie DB op binnengekomen zienswijzen	AB-24-34b
	d. Overzicht binnengekomen zienswijzen	AB-24-34c
	e. Aanbiedingsbrief (verzoek tot toestemming)	AB-24-34d
	f. Procesplanning	AB-24-34e
12.	Beslispunt vanuit BAC ZV: Optimalisering ketensamenwerking, memo borgingsvoorstel	
	a. Oplegger	AB-24-35
	b. Eindnotitie Regionale opgave Regie en Escalatie: afspraken en borging	AB-24-35a
	c. Voorstel borging OKS	AB-24-35b
13.	Update aanbesteding Medische Arrestanten Zorg	mondeling
14.	Rapportage Archief Erfgoed Leiden - hamerstuk -	
	a. Oplegger	AB-24-36
	b. Rapportage Erfgoed Leiden	AB-24-36a
15.	Rondvraag en sluiting	

Conceptverslag**Vergadering Algemeen Bestuur Hecht**

d.d. 10 juli 2024

Plaats: gemeente Alphen a/d Rijn, Commissiekamer III

Aanwezig:

De heer D.A. de Haas, gemeente Zuidplas, voorzitter
De heer G.J. Schotanus, gemeente Alphen aan den Rijn
Mevrouw A.J.S. van Popering, gemeente Gouda
De heer J. van Rijn, gemeente Hillegom
De heer E. Soetendal, gemeente Katwijk
Mevrouw I. Bultman, gemeente Krimpenerwaard
Mevrouw F. Spijker, gemeente Leiden
Mevrouw J. Langeveld, gemeente Lisse
De heer T. de Kleer, gemeente Nieuwkoop
De heer T.I.M. van Tongeren, gemeente Oegstgeest
Mevrouw C.G.J. Breuer, gemeente Teylingen
De heer H. Schokker, gemeente Voorschoten
Mevrouw B.J.A. Leferink, gemeente Waddinxveen
De heer F.Q.A. van Trigt, gemeente Zoeterwoude
De heer D.A.E. Christmas, Algemeen directeur Hecht / secretaris Algemeen Bestuur
De heer E. Valk, concerncontroller Hecht
Mevrouw A.J. Elsendoorn, directiesecretaris Hecht
Mevrouw E. Starreveld, directiesecretaris Hecht
Mevrouw G.A. Dijkstra, directiesecretaresse Hecht

Afwezig met kennisgeving:

De heer D. Knol, gemeente Bodegraven-Reeuwijk
De heer D. Binnendijk, gemeente Leiderdorp
De heer D.T.C. Salman, gemeente Noordwijk
De heer G. van Duin, gemeente Kaag en Braassem

1. Opening en welkom / vaststellen agenda

Dhr. De Haas opent de vergadering. Hij deelt mede dat de vergadering is te volgen via een livestream. De accountant is afwezig wegens ziekte. Dhr. Schotanus en mw. Leferink moeten de vergadering vroegtijdig verlaten; afgesproken wordt dat punt 12 aan het begin van de agenda zal worden behandeld. De agenda wordt vervolgens vastgesteld.

2. Concept verslag, actiepunten- en besluitenlijst vorige vergadering

N.a.v. het verslag: Mw. Leferink: Pg. 4 bovenaan: overzicht quick wins wordt gestuurd voor de zomer; dit is nog niet ontvangen. Dhr. Christmas geeft aan dat dit vergeten is; dit wordt in het reces in orde gemaakt (actie Hecht).

Mw. Breuer over de ondersteuning van gemeenteraden bij de takendialoog: het verzoek is om de raden op een gelijke wijze te ondersteunen hierin. Dhr. Christmas reageert dat er wel enige ruimte zou moeten zijn, maar dat via één format van Hecht het gesprek tussen raad en college gefaciliteerd wordt. Het voorstel is de presentatie van Berenschot af te wachten en daarna te bekijken wat de handigste methode is om e.e.a. aan te pakken; dit komt weer in het DB terug.

Mw. Leferink vraagt hoe het 'Besluit benoeming DPG' wordt vastgelegd. Dit wordt opgenomen in een besluit en opgenomen in de besluitenlijst, die voor vaststelling wordt aangeboden aan het AB op 18 december (actie Hecht).

Het conceptverslag AB Hecht van 3 april 2024 wordt goedgekeurd en vastgesteld.

De conceptbesluitenlijst AB Hecht van 3 april 2024 is conform verslag en wordt vastgesteld.

3. Ingekomen en verzonden brieven / Mededelingen / Ter kennisname

a. Schriftelijke mededelingen (Jaarverslag Klachtenfunctionaris / Online meekijken vergadering)

b. Jaarbeeld 2023 Hecht

Mw. Bultman vraagt naar een verklaring voor de toename van klachten bij ZVH en de RAV. Dhr. Christmas geeft aan dat de toename een gevolg is van de grotere bekendheid van het werk, rondom de aard van de klachten is geen bijzondere ontwikkeling te zien.

De mededelingen worden verder voor kennisgeving aangenomen.

Financiële ontwikkelingen 2024:

Dhr. Christmas geeft een korte presentatie (zie bijlage). Het gaat Hecht naar alle waarschijnlijkheid lukken om e.e.a. recht te buigen. Er is binnen Hecht commitment van het voltallige management op de maatregelen; de opdracht van het DB (geen overschrijdingen t.a.v. de begroting in het jaar 2024) kan daarmee gerealiseerd worden. Als er in september onvoldoende beweging te zien is, dan zullen extra maatregelen genomen moeten worden (bv. vacaturestop). In de bestuursrapportage wordt het AB geïnformeerd over de voortgang; het DB wordt regelmatig meegenomen in de ontwikkelingen.

Mw. Spijker dankt voor de toelichting en vindt het prettig dat dit direct is opgepakt. Zij vraagt zich af of de inwoners iets zullen gaan merken van deze maatregelen. Dhr. Christmas geeft aan dat dit voor inwoners geen merkbare aanpassingen zullen zijn; voor het personeel van Hecht wel (niet vervangen bij ziekte/zwangerschap zal lastig worden).

Mw. Spijker is gerustgesteld dat de verwachting is dat e.e.a. omgebogen kan worden en dat de inwoners het niet zullen merken. De vraag is wel of de raden geïnformeerd moeten worden. Als in september geconstateerd wordt dat de ombuiging onvoldoende lukt of dat het effect gaat hebben op de dienstverlening van de inwoners, dan zou dat het moment zijn gezamenlijk een brief uit te doen. Het AB stemt hiermee in.

Dhr. Van Rijn over het opbouwen van het weerstandsvermogen (begrotingswijziging 2024); de vraag is of dat in stand blijft. Dhr. Christmas geeft aan dat de afspraak was dat het weerstandsvermogen zou worden versterkt; de effecten van de cao worden daaraan onttrokken gedurende dit jaar.

Daarnaast over het ziekteverzuim in relatie tot niet vervangen bij ziekte/verlof e.d.: Hecht heeft al een hoog ziekteverzuim. Hoe gaat Hecht ervoor zorgen dat collega's niet overbelast worden met als gevolg een nog hoger ziekteverzuim?

Dhr. Christmas antwoordt dat zeer kritisch bekeken zal worden, in de teams en met de managers, wat wel/niet kan.

Mw. Breuer vraagt of er een structurele component zit in het tekort wat overblijft. Dhr. Christmas merkt op dat het eigenlijk allemaal structurele kosten zijn, wat we incidenteel aan het ombuigen zijn. Deze maatregelen zullen moeten consolideren in de organisatie. Het ziekteverzuim wordt ook goed in de gaten gehouden (we streven richting het level van lokale overheden) voor een gezonde bedrijfsvoering.

Dhr. Soetendal werd onaangenaam verrast door de financiële situatie, terwijl in Q1 al sprake was van een fors tekort. De vraag is of het AB niet eerder geïnformeerd had moeten worden.

Daarnaast stelt hij het op prijs als de AB-leden ook maandelijks worden geïnformeerd over de financiële ontwikkelingen de komende maanden, zodat we niet opnieuw verrast worden in Q3.

Dhr. Christmas reageert dat in Q1 nog niet het idee bestond dat er echt iets aan de hand was; bijsturing leek mogelijk. Maar het was beter geweest het AB eerder mee te nemen in deze ontwikkelingen.

Afgesproken wordt dat na het DB het AB ook geïnformeerd zal worden over de stand van zaken. Een maandelijks terugkoppeling is ook mogelijk, aldus dhr. Christmas.

P&C cyclus

4. Jaarstukken 2023

De accountant is afwezig wegens ziekte.

Dhr. Christmas licht toe: e.e.a. is met de Auditcommissie besproken. Er is tevredenheid over de transparantie van de stukken. De jaarstukken worden met positief advies vanuit de Auditcommissie voorgelegd aan het AB. De accountant was tevreden en gaf zijn complimenten, aldus dhr. Van Rijn.

Dhr. Schotanus over het resultaat en reserve GHOR: dit komt op enig moment bij de gemeentes terecht. De vraag is of dit kan worden toegevoegd aan het eigen vermogen van Hecht.

Dhr. Christmas heeft met dhr. Zuidijk (directeur Veiligheidsregio) afgesproken dat de komende periode in het kader van zowel de financiële situatie als de overgang en de transitiekosten, goed naar het eigen vermogen gekeken zal worden: welk deel moet bij wie achterblijven. Het is van belang dat het wordt toegevoegd aan het eigen vermogen van de GHOR, waarbij op argumenten besloten kan worden of er onttrekkingen moeten plaatsvinden.

Dhr. Van Tongeren geeft aan dat in een tabel de AB en DB-leden niet goed vermeld staan; dit zal gecorrigeerd worden door Hecht.

Het AB:

- stelt de jaarstukken 2023 vast;
- stemt in met de resultaatbestemming 2023; een voorstel voor de reserve van de GHOR volgt;
- neemt kennis van de controleverklaring van de accountant.

5. 1^e begrotingswijziging 2024

Het zijn overwegend positieve zienswijzen. Er volgt een rondje langs de AB-leden:

- Dhr. Van Rijn: Hillegom is akkoord met de begrotingswijziging.
- Dhr. Van Trigt: Zoeterwoude gaat akkoord; wordt morgen in de raad besproken. Zoeterwoude had de begrotingswijziging liever vorig jaar goedgekeurd; dat was zuiverder geweest in het proces.
- Dhr. De Kleer: Nieuwkoop is akkoord. Opmerking: je moet één van de routes kiezen: ofwel je verhoogt je reserve tot 3 mln., ofwel je kiest ervoor om eerder dan de FKGR-systematiek de trap op te gaan. De wethouder financiën vindt dat als je eerder de trap opgaat, er incidenteel eerder geld overblijft. We hadden nadrukkelijker voor één van de twee strategieën moeten kiezen en nadrukkelijker in de beantwoording op de zienswijze moeten beargumenteren waarom we niet incidenteel geld overhouden.
- Mw. Breuer: de zienswijze van Teylingen is ingestuurd en er kan worden ingestemd met de gevraagde besluiten.
- Dhr. Schokker: Voorschoten stemt in met de gevraagde besluiten. Ook hadden we dit liever eind vorig jaar al gedaan.
- Dhr. Soetendal: Katwijk stemt in.
- Dhr. Schotanus: Alphen stemt in.
- Mw. Leferink: Waddinxveen heeft ingestemd. De zienswijze is ondertussen binnen.
- Mw. Van Popering: Gouda stemt in en had dit ook liever vorig jaar al gedaan.
- Mw. Bultman: Krimpenerwaard is akkoord.
- Dhr. Van Tongeren: Oegstgeest is akkoord.
- Mw. Spijker: Leiden is akkoord.
- Mw. Langeveld: Lisse is akkoord. De raad van Lisse kijkt uit naar de takendialoog.

Het AB:

- stelt de 1^e begrotingswijziging 2024 vast;
- neemt kennis van de reactie van het DB op de zienswijzen.

6. Ontwerpbegroting 2025

Dhr. Christmas meldt dat het een beleidsarme begroting is, waarbij alleen de FKGR-indexatie is toegepast. Inhoudelijke suggesties van diverse gemeenten zijn verwerkt.

Dhr. Schotanus merkt op dat goed geïnventariseerd moet worden waar we de onvermijdelijke bezuinigingen krijgen de komende jaren. Het is belangrijk dat het AB die keuzes voorgelegd krijgt, omdat dan de afweging gemaakt kan worden wat gedaan moet worden.

Dhr. Christmas reageert dat er een aantal parallelle processen zijn:

- de FKGR laat onderzoeken doen (bevindingen in november wat dit betekent voor de budgettering van de GR'en in 2025 en verder);
- het ravijnjaar;
- de takendialoog en impactanalyse;
- het herstelplan Eigen Vermogen.

Al deze zaken wil Hecht in december in het AB bespreken, maar voor die tijd wordt dit ook besproken in de themabijeenkomsten en de college-raadgesprekken. Mocht er in dit proces duidelijk worden dat er meer tijd nodig is, dan is een extra bijeenkomst mogelijk.

Dhr. Soetendal vraagt of de spaar-verlofregeling goed is opgenomen in de stukken, zodat we de komende maanden niet worden verrast. Dhr. Christmas reageert dat de spaar-verlofregeling goed in de begroting is opgenomen, en dat wordt in de loop van de tijd steeds beter. De regeling is nog nieuw. Duidelijk moet nog worden wat precies spaar- en bovenwettelijk verlof is; dit wordt strakker ingeregeld binnen Hecht.

Dhr. Soetendal geeft vervolgens aan dat een alinea over het herstelplan Eigen Vermogen en de aanpak mist. Dhr. Christmas meldt dat dit klopt; op dit moment is het eigen vermogen op peil. Daar gaan wij uit onttrekken waardoor wij in de loop van het jaar door de afgesproken grens gaan. Maatregelen hiervoor worden in december in het AB besproken om 2025 en 2026 goed door te komen.

Dhr. Soetendal vraagt als laatste of de ingediende zienswijzen nog effect hebben op de begroting 2025. Dhr. Christmas geeft aan dat iedere gemeente tevreden is dat de takendialoog gevoerd gaat worden. Die ziet met name op 2026 en verder, dus de ingediende zienswijzen hebben geen effect op de begroting 2025. Intern is ook gemeld dat er geen nieuwe zaken op de agenda gezet kunnen worden. Zo kan alle focus in 2025 uitgaan naar de maatregelen die in december worden vastgesteld, om zo in 2026 goed voorbereid te zijn op het ravijnjaar.

Dhr. Van Tongeren merkt op dat de zienswijze van Oegstgeest niet op de lijst staat, maar wel is vastgesteld. Oegstgeest wil graag een geactualiseerd overzicht zien van de ontwikkelingen van het eigen vermogen. De afspraak die gemaakt is over de indexering krijgt pas echt effect in 2025, ook op het eigen vermogen.

Dhr. Christmas antwoordt dat de ontwikkelingen van het eigen vermogen kunnen worden gedeeld (actie Hecht).

Daarnaast valt het dhr. Van Tongeren op dat er relatief weinig productinformatie in de begroting zit; om een goede inhoudelijke afweging te kunnen maken is iets meer zicht hierop gewenst. Dhr. De Haas reageert hierop dat dit aan de orde komt in het traject met Berenschot.

V.w.b. het terugtrekken uit de landelijke benchmark verzoekt dhr. Van Tongeren dit te heroverwegen, dan wel in het landelijke overleg afspraken te maken over het instellen van een onafhankelijke instantie die een dergelijke benchmark zou kunnen uitvoeren. Oegstgeest hecht aan vergelijking met instellingen in de rest van Nederland.

Dat een benchmark door een onafhankelijke partij wordt gedaan lijkt een goed idee aldus dhr. Christmas. Dhr. De Haas stelt voor om dit mee te nemen naar de landelijke BAC PG.

Het AB:

- stelt de begroting 2025 vast;
- neemt kennis van de binnengekomen zienswijzen en de reactie van het DB hierop.

BAC PG

7. Terugkoppeling BAC PG

De notulen worden voor kennisgeving aangenomen.

Er zijn signalen dat er na de coronapandemie weinig contact is tussen scholen, jeugdartsen en huisartsen, aldus dhr. Van Trigt. Ook de contacten tussen consultatiebureau en jeugdteams zijn niet optimaal. De vraag is waar dit neergelegd kan worden.

Mw. Langeveld geeft aan dat dit lokaal besproken moet worden. Het begint bij de eigen lokale toegang; dit wordt niet in de BAC PG besproken.

Dhr. Christmas heeft in de bestuurlijke gesprekken aangegeven dat Hecht graag wordt uitgenodigd in een lokaal gesprek. Op landelijk niveau speelt dit ook; het kan ook in de landelijke BAC PG aangestipt worden.

Dhr. De Kleer merkt op dat er in essentie lokaal goed gecommuniceerd moet worden. We moeten niet elkaars vraagstukken oplossen. Dhr. Schotanus onderschrijft dit; dit moet lokaal opgelost worden.

Dhr. Van Trigt beaamt dit. Hij merkt nog op dat Hecht de consultatiebureaus zou kunnen stimuleren in het zoeken naar afstemming met de jeugdteams, maar er is ook lokaal werk aan de winkel.

BAC ZV

8. Terugkoppeling BAC ZV

De notulen worden voor kennisgeving aangenomen.

Overig

9. Doorlichting Hecht

Door dhr. Admiraal, adviseur van Berenschot, wordt een update gegeven van de financiële en inhoudelijke doorlichting van de producten van Hecht (zie bijlage):

- Kostprijsonderzoek van elk van de producten;
- Impactanalyse van elk van de producten;
- Begrotingsrekentool, training en onderhoud;
- De planning (en verhouding met planning begroting 2026).

Dhr. Christmas vult aan:

- De timing wanneer tussenproducten worden opgeleverd is gekoppeld aan de themabijeenkomsten AB.
- De vraag kwam hoe we hier in de raden mee omgaan: met de scores per product op de vier velden (wat levert het op voor de maatschappij) moet bekeken worden wat we kunnen matchen met wat een raad denkt dat het oplevert. Wellicht wordt hiervoor een enquête ingezet en afspraken met raden worden gemaakt.

Vragen/opmerkingen:

- Mw. Spijker vraagt wanneer we de raden willen informeren; de vraag is of er al voldoende informatie is in het najaar. Dhr. Christmas verwacht half september voldoende informatie te hebben; gesprekken met de raden kunnen eind Q3 / begin Q4 gevoerd worden.
- Mw. Bultman vindt het een uitdagend tijdspad. Daarnaast moet er ook een uitsplitsing in producten komen, want niet alle gemeenten nemen dezelfde producten af. Een enquête naar raadsleden is een goed instrument, maar of er voldoende respons komt is niet zeker. Dit traject moet meegenomen worden in de begroting 2026, dus de gesprekken moeten dit jaar gevoerd worden; hier zit niet veel ruimte in, aldus dhr. Christmas.
- Dhr. De Kleer vraagt hoe dit zo goed mogelijk kan samenhangen met de schillensystematiek; richting de raad moeten er duidelijke kaders liggen. Voorkomen moet worden dat we een discussie gaan voeren over die 80-90% van de begroting die wij niet kunnen beïnvloeden. Het moet gaan om de aspecten in de begroting die wel beïnvloedbaar zijn en waar lokale ruimte in zit. De vraag is hoe we die discussie aangaan.
- Dhr. Christmas geeft aan dat we ons niet verschuilen achter het feit dat iets een wettelijke taak is; er wordt gesproken over de impact, de kosten, wat doet Hecht daarvoor en wat krijgen de gemeenten daarvoor terug. Het reële gesprek over taken gaat gevoerd worden. We gaan op zoek naar een dienstencatalogus waarin je per gemeente de eigen taken/diensten kan zien.
- Wanneer denkt Hecht de procesvorm op te leveren zodat iedereen op dezelfde manier met de raad in gesprek gaat, vraagt dhr. Van Trigt. De planning is dat dit uiterlijk 5 augustus gedeeld kan worden, aldus dhr. Christmas.
- Mw. Sieben meldt dat er online informatiesessies worden gepland voor alle raden eind september/begin oktober. T/m 14 november is de mogelijkheid een avond te plannen waarbij Hecht aanwezig kan zijn. Er zijn al 5 gesprekken gepland; de rest volgt.
- Dhr. De Kleer merkt op dat het complex zal worden van 18 raden gemeenschappelijke conclusies te trekken; er zullen verschillende wensenlijsten ontstaan. Dit wordt in het DB besproken, aldus dhr. De Haas. Een verschillendiscussie zal dan volgen, aldus dhr. Christmas.

Dhr. De Haas dankt dhr. Admiraal voor zijn presentatie en uitleg.

10. Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Het AB:

- stelt de ontwerpregeling vast;
- neemt kennis van de aanbiedingsbrief voor gemeenteraden.

11. Samenwerking in de Spoedzorg in de regio Hollands Midden

Dhr. Christmas geeft een presentatie over de Samenwerking in de Spoedzorg in de regio HM (zie bijlage). Een onderzoek is uitgevoerd in opdracht van de drie ziekenhuizen; er wordt naar toe gewerkt één nieuwe entiteit op te richten voor de acute zorg. Het DB geeft opdracht de voorkeursamenwerkingsvorm nader uit te werken.

Vragen/opmerkingen:

- Mw. Spijker geeft aan dat het een vraagstuk is wat veelkoppig is; moeilijk om grip op te krijgen. Het kan op het hele speelveld effect hebben.
- Dhr. Schotanus onderschrijft dit. Een andere component zijn de taken en verantwoordelijkheden voor gemeenten in de gezamenlijkheid. Daar kunnen ook risico's ontstaan, dus dhr. Schotanus kijkt uit naar de bespreking en welke route gevolgd gaat worden.
- Mw. Breuer merkt op dat er voor de RAV een andere financieringsstroom is. Zij vraagt zich af hoe de financierders hierin staan. Dhr. Christmas reageert dat dit is besproken met de zorgverzekeraars; ze juichen dit toe.
- Dhr. Van Rijn vraagt wat we verstaan onder spoedzorg; dit moet op inhoud bekeken worden. Dhr. Christmas geeft aan dat een goede managementstructuur nodig is en dat helder is hoe de spoedzorg in de regio HM onder één leiding wordt aangestuurd.

Het AB neemt kennis van de presentatie en de notitie Samenwerking in de Spoedzorg in de regio HM.**12. Eindrapportage Hecht24**

Dhr. De Haas stelt een proces voor: op- en aanmerkingen zullen worden verzameld en kunnen worden doorgegeven aan mw. Starreveld, zodat in een volgend AB een aangepast document wordt besproken.

Dhr. Van Trigt zou wel graag een kleine indruk krijgen wat de opmerkingen zoal zijn. Genoemd worden:

- adviezen uit het verleden die niet opgevolgd zijn;
- hoe krijgen we grip op het verhaal van het inverdieneffect;
- maatschappelijke baten worden gemist;
- de toon van het verslag ('we doen alles goed-verhaal'); de onderbouwing wordt gemist. Wat kan er beter, wat kunnen we hieruit leren, wat wordt structureel/incidenteel;
- bepaalde links werken niet;
- KPI's: je moet kunnen meten wat er is, ook wordt onderbouwing gemist.

Dhr. Schotanus geeft aan dat Alphen het initiatief neemt een mail op te stellen voor iedereen; hier kan een reply op gegeven worden. Dhr. Christmas stelt het op prijs dat Alphen dit opstart. Hecht zal met de betrokkenen contact opnemen indien nodig. In de volgende AB-vergadering (18 december 2024) zal de aangepaste versie van het stuk worden besproken. Bijzonderheden die tot discussie zouden kunnen leiden komen apart op de agenda.

Dhr. De Kleer merkt nog op dat dit grote traject een zorgvuldige afronding verdient. Dit is een praktische tussenstap, maar we zitten op de goede koers.

Afgesproken wordt:

- de gemeente Alphen stuurt een mail rond voor op- en aanmerkingen op de Eindrapportage Hecht24; de opmerkingen worden gestuurd aan mw. Starreveld;
- een aangepaste versie van de Eindrapportage Hecht24 wordt geagendeerd in het AB van 18 december 2024 (actie Hecht).

13. Vergaderplanning 2025**Het AB stelt de vergaderplanning 2025 vast.**

Een datum zal worden aangepast: donderdag 10 juli i.p.v. 11 juli 2025.

14. Rondvraag en sluiting

Dhr. Christmas meldt dat er geen heldere afspraken zijn wanneer de DPG het eigen bestuur informeert bij crisissituaties (bv. bij het Alrijne vorige week). Het voornemen is dat als zorg continuïteit in het gedrang is, het AB geïnformeerd wordt.

Dhr. De Haas vult aan dat je als portefeuillehouder soms wordt geïnformeerd bij Vogelgriep, maar soms ook niet. Dhr. Christmas neemt dergelijke calamiteiten ook mee.

Dhr. De Haas sluit de vergadering en wenst een ieder een fijne zomer toe.



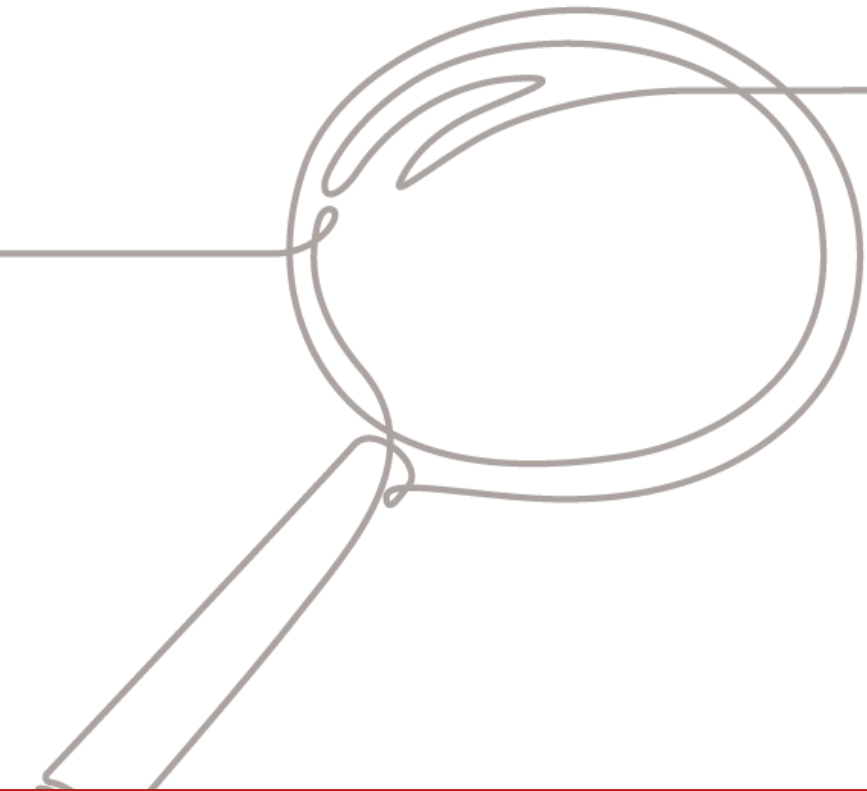
Financiële situatie Hecht

Samen gezonder.

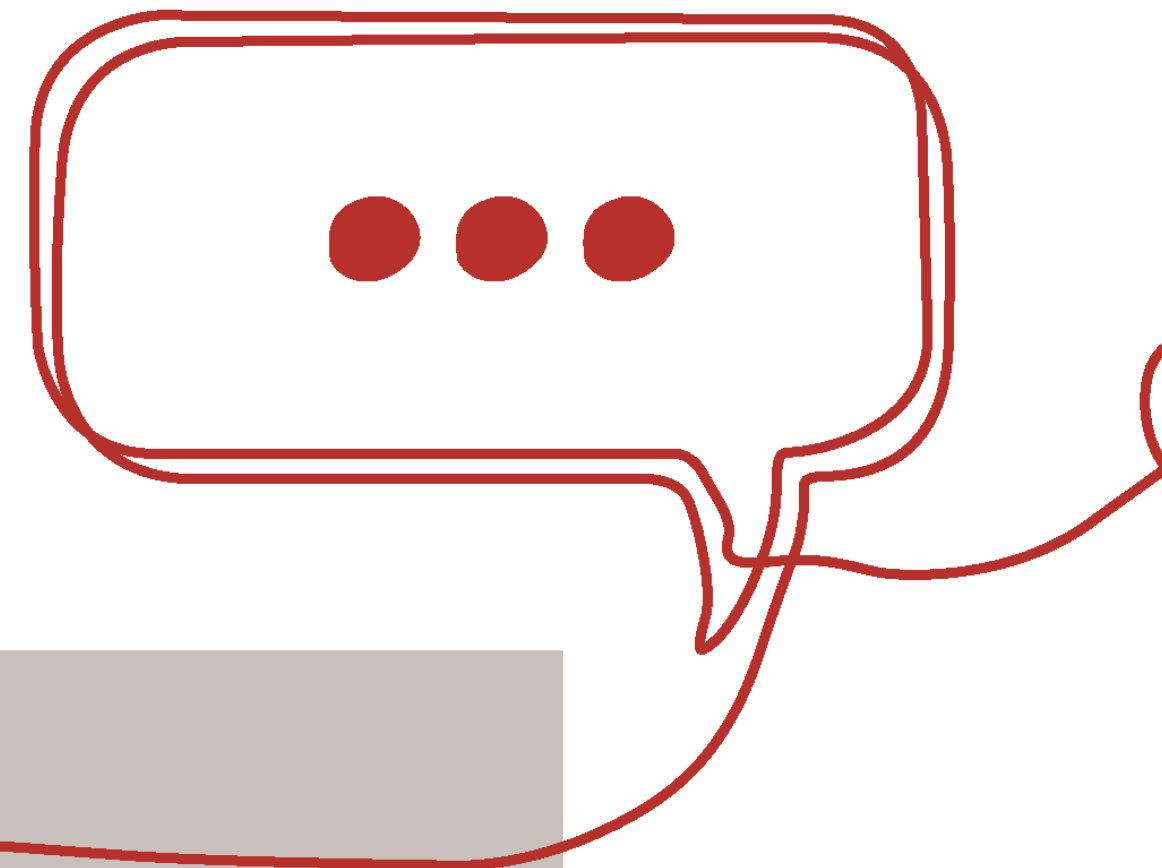
Huidige situatie

- Hogere uitgaven dan verwachte inkomsten (schil 1-4)
- Dreigend tekort van ca. 6 miljoen

- Structurele kosten Cao 23/24 kosten worden gecompenseerd via de begrotingswijziging (ca. 3,5 mln)
- Dan blijft er dus ca. 2,5 miljoen over die we zelf moeten oplossen

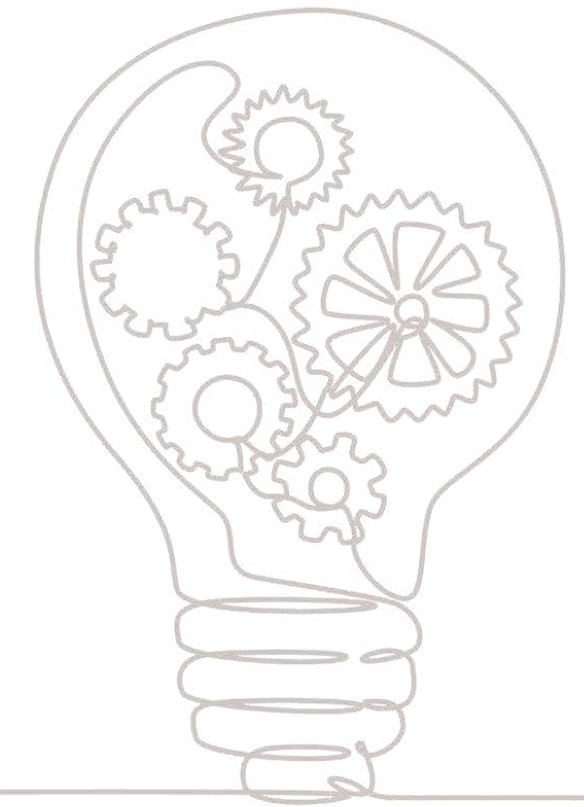


Oorzaken



- **Nieuwe CAO in 2024:**
 - Sterke loonstijgingen
 - Uitbreiding van verlofregelingen zoals ouderschapsverlof en spaarverlof
- **Groei medewerkers door extra taken en inwoners**
 - Grotere vraag naar ondersteuning van HR, ICT, etc.
 - Complexere maatschappij: juristen, privacy, compliance
 - Kosten voor aanschaf van apparatuur is hoger (inflatie)
- **De effecten van Hecht24 zijn nog niet verwerkt in de organisatie**
- **Aantal onvolkomenheden in de begroting**

Dus actie is nodig met een stevige set aan maatregelen. Keuzes worden zorgvuldig afgewogen om taken en kwaliteit te borgen



Denken in oplossingen

Belangrijkste maatregelen

- We zijn kritisch op nog te maken kosten;
- We beperken de uitgaven van attenties;
- We pauzeren het opleidingstraject voor onze leidinggevenden;
- We gaan scherp na of vacatures ingevuld moeten worden;
- We vervangen waar mogelijk geen kortdurende afwezigheid, zoals ziekte, zwangerschaps- en ouderschapsverlof;
- We onderhandelen met onze leveranciers over contracten;
- We verminderen waar mogelijk de inhuur.

Hoe verder...

- Inzet op behoud collega's (eigen medewerkers)
- Hecht gaat de vermogenseffecten en maatregelen verder uitwerken
- Takendialoog / FKGR / Ravijnjaar
- Strakke sturing op krimp en groei i.r.t. taken
- Sturing optimale verhouding opbrengsten/kosten



Open blik

Komende maanden

- **Commitment van voltallige management op maatregelen**
- **Opdracht DB kunnen we realiseren**

- **Formele rapportage in de BERAP over de effecten van de maatregelen (Q3)**
- **DB wordt geïnformeerd op basis van de maandcijfers**

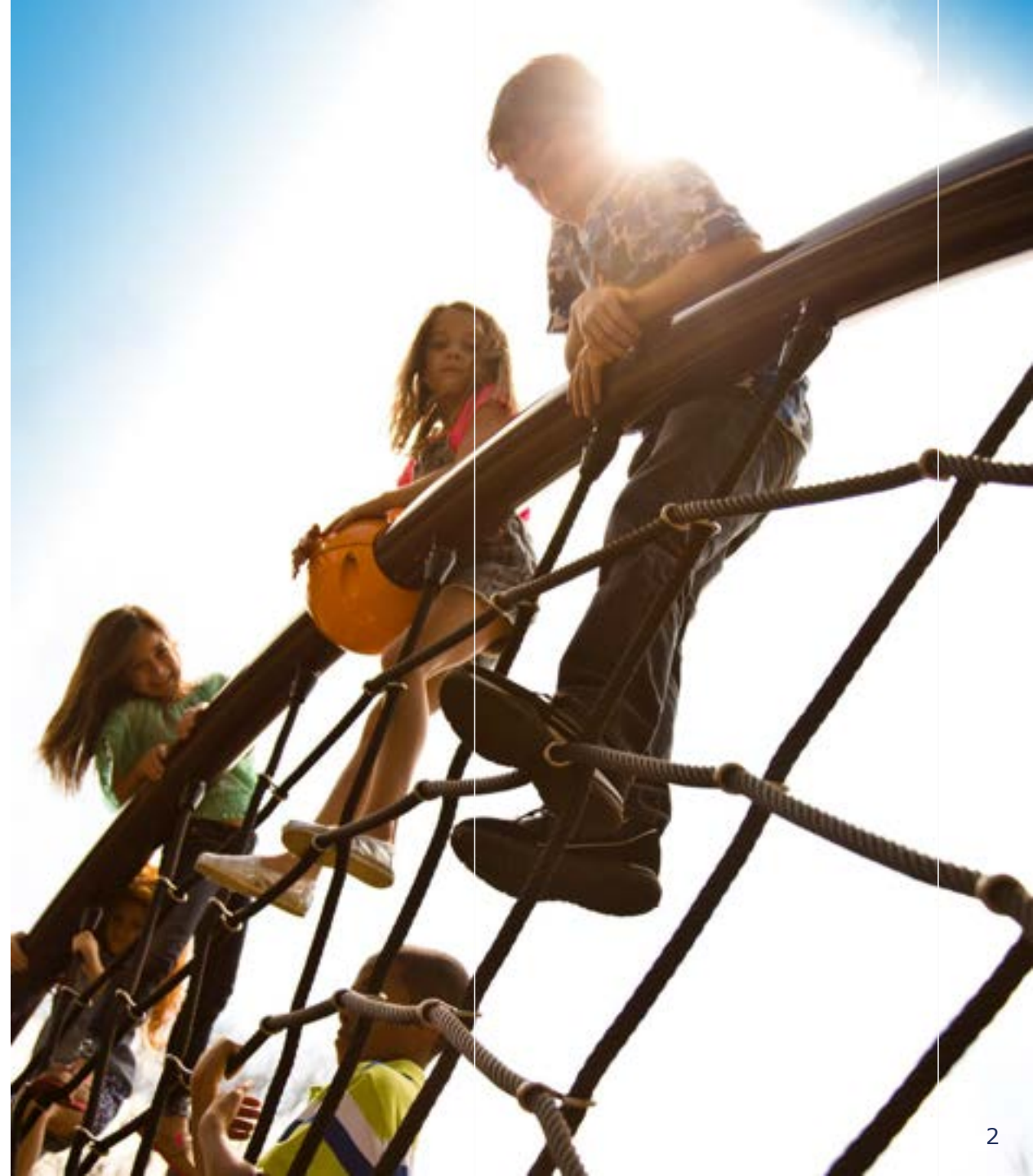
Financiële en inhoudelijke doorlichting van de producten van Hecht

Voortgangspresentatie Algemeen Bestuur Hecht

10-07-2024

Agenda

1. Even voorstellen
2. De opdracht
3. Voortgang
4. Vragen



Even voorstellen

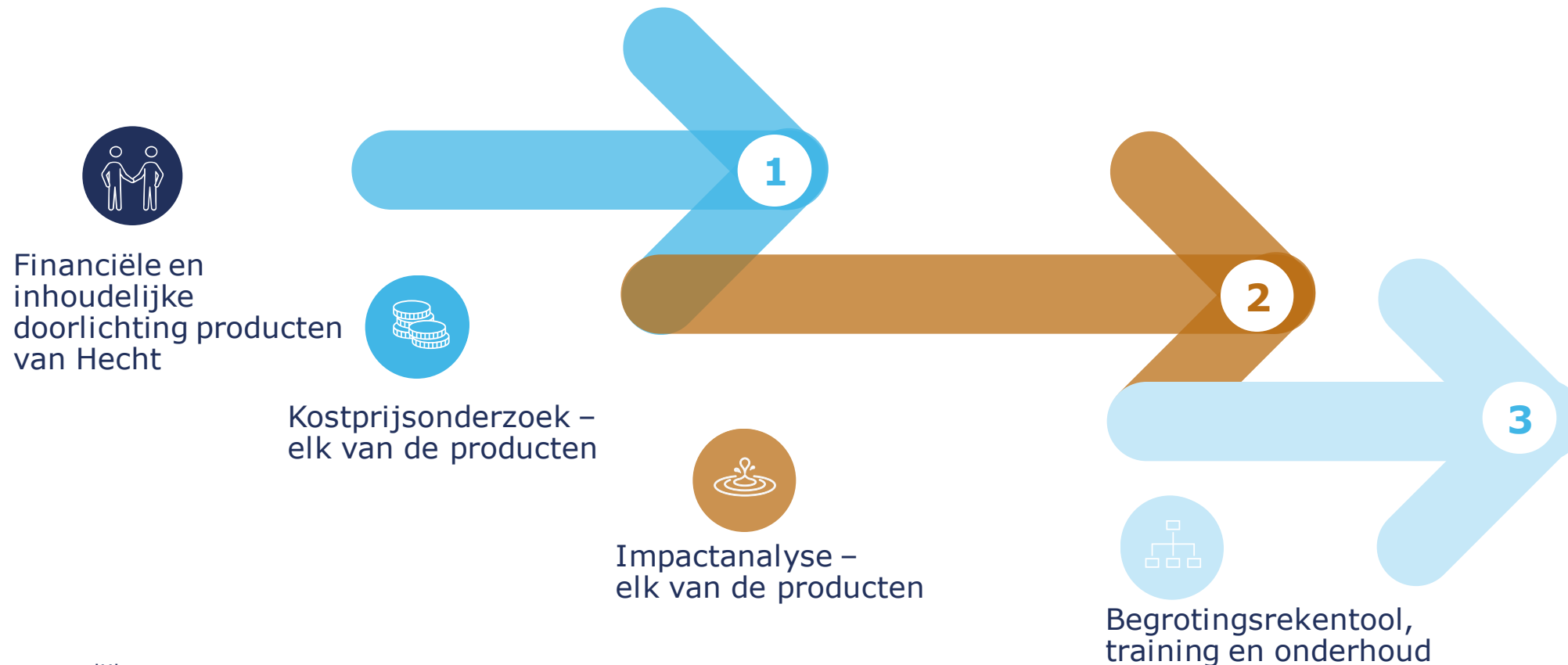


Warner Admiraal
Managing consultant

- Projectleider
- Adviseur sociaal domein en jeugd, ervaren manager sociaal domein.

De opdracht aan Berenschot

Opdrachtgever DB Hecht, gedelegeerd directie Hecht



De planning

En verhouding met planning begroting 2026



Kostprijsonderzoek

De kostprijs van elk product is opgebouwd uit diverse bouwstenen

Bouwstenen van het Berenschot Kostprijsmodel



grof

fijn

Impactanalyse - Uitgangspunten

*Alles wat wij doen, moet leiden tot verbetering van de **kwaliteit van het leven** in de regio waarvoor wij samen verantwoordelijk zijn. Moet leiden tot meer positief ervaren **gezondheid**, meer **veiligheid** en meer **kansen voor iedereen**.*

(Koersdocument)



Impactanalyse - Eindproduct

Werkwijze

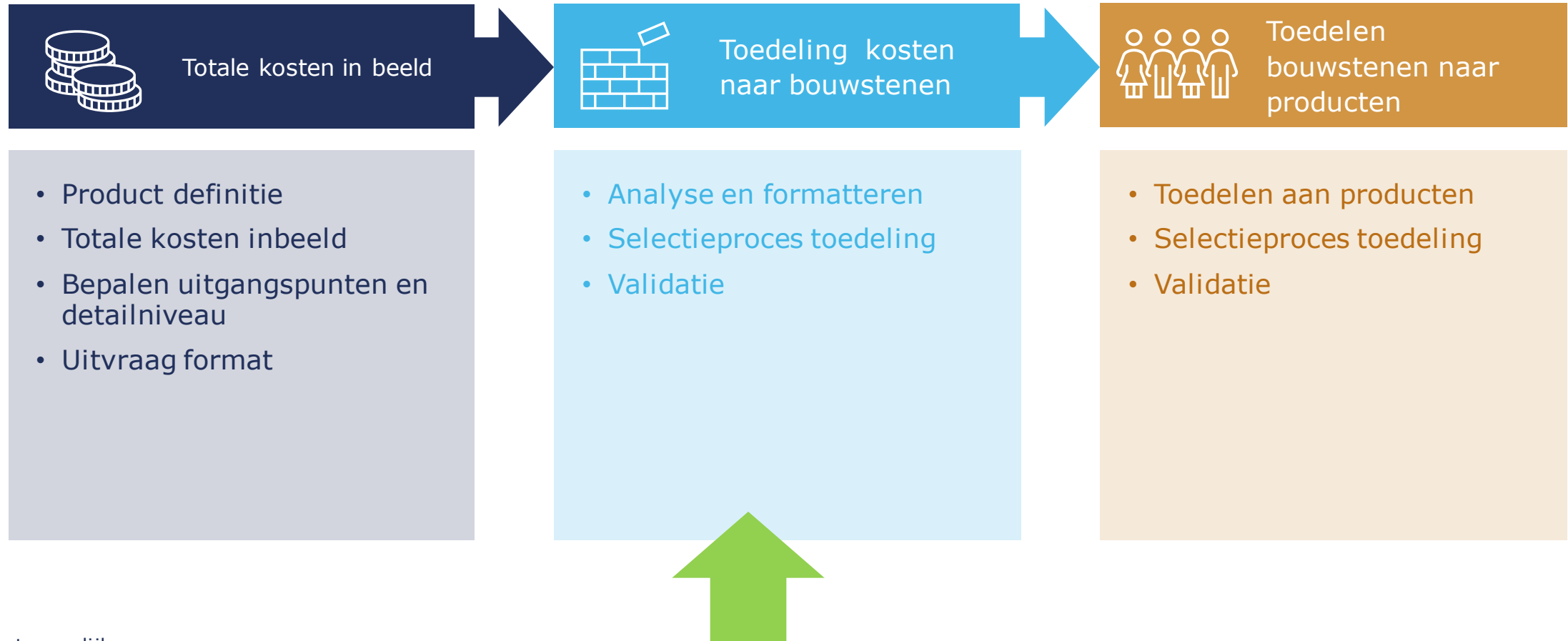
- Aanvullend op productenboek
- Opgehaald in werksessies per RVE

Eindproduct

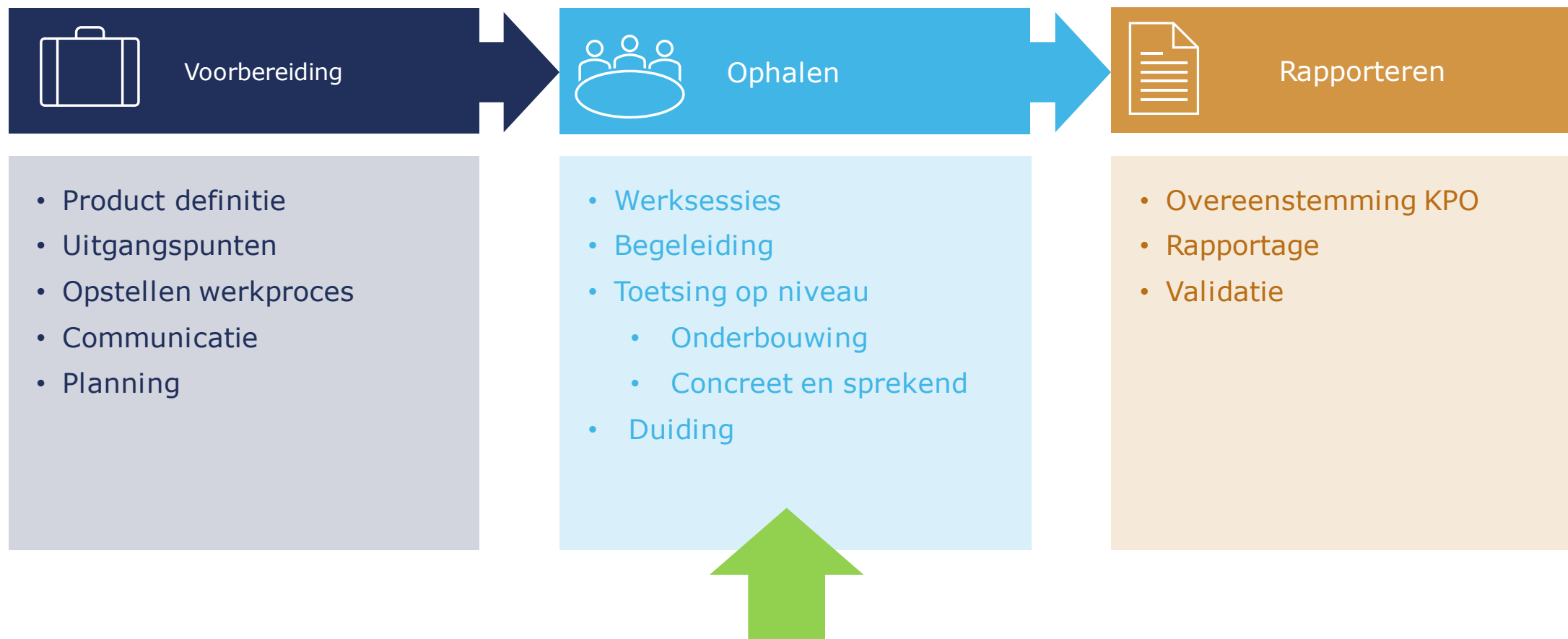
- Een beschrijving van de impact van het product
 - Bereiken van beoogde resultaten
 - Bijdragen aan doelstellingen
- Een onderbouwing daarvan
- Visualisatie van de impact
- Een ervaringsverhaal



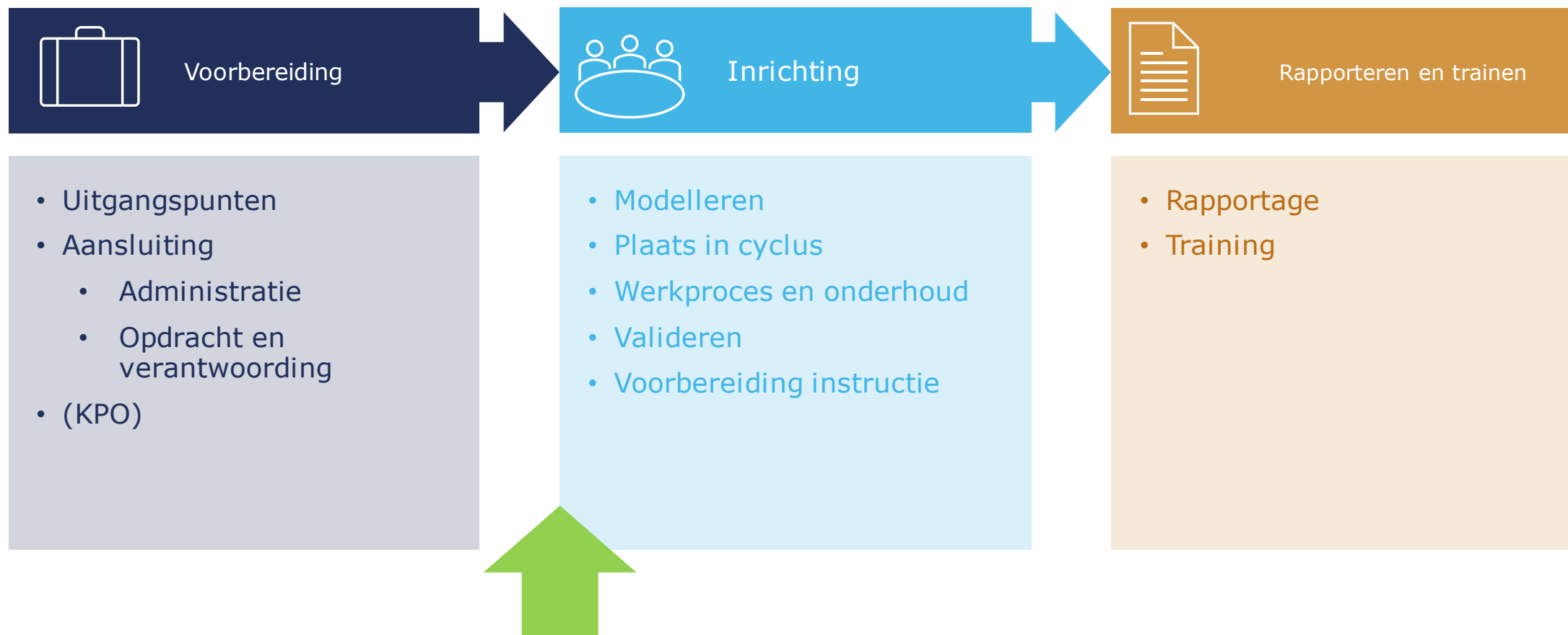
Voortgang - Kostprijsonderzoek



Voortgang - Impactanalyse



Voortgang - Begrotingsrekentool



INHOUD VAN DE BIJEENKOMST

Vragen



Warner Admiraal
Managing consultant

w.admiraal@berenschot.nl

06 45 49 17 85



Wie is Berenschot

1. Ruime ervaring met kostprijsonderzoeken

- Al jaren ervaring in kostprijsonderzoeken
- Zowel voor zorgaanbieders, gemeente als andere publieke organisaties
- Expert in het ontwikkelen van modellen en rekentools, ook specifiek voor kostprijzen
- Ervaring in het trainen van kostprijsmodel

3. Kennis van het veld

- Kennis van financierders
- Bekend met het voeren van het 'juiste' gesprek
- Soepel acteren in politiek-bestuurlijke context

2. Kennis van GGD'en

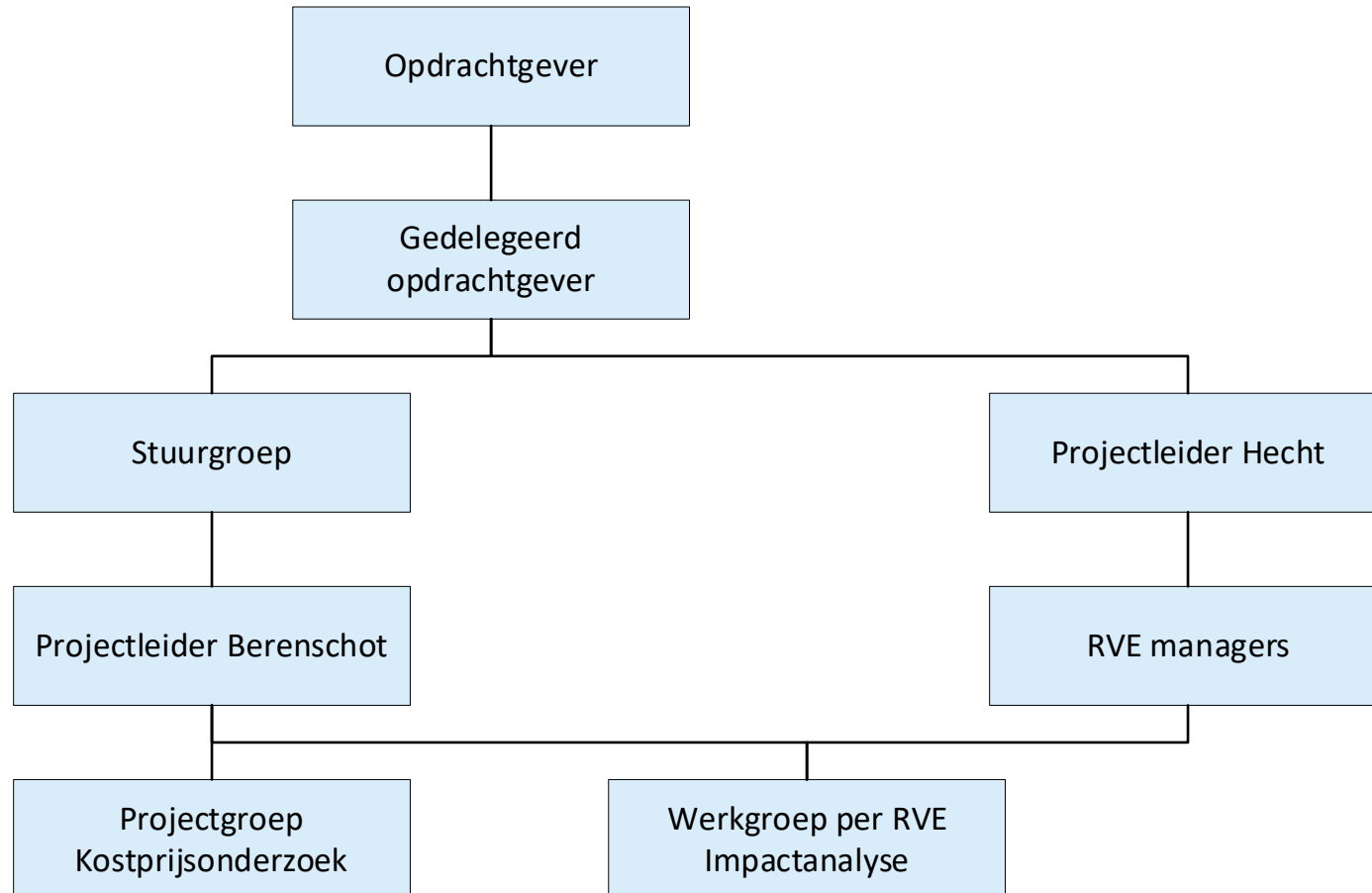
- Meerdere opdrachten gedaan bij de verschillende GGD's, op uiteenlopende terreinen
- Bekend met de ontwikkelingen die er spelen en de sensitiviteit binnen de publieke gezondheidssector

4. Een hoge beoordeling vanuit klanten

- Onafhankelijk
- Uw betrouwbare partner
- Al ruim 85 jaar ervaring



Projectorganisatie





Berenschot

www.berenschot.nl

linkedin.com/berenschot



**Gezondheid,
veiligheid
en kansen
voor iedereen.**

Hecht



Groene Hart Ziekenhuis 
Open voor iedereen



Leids Universitair
Medisch Centrum



RAVHOLLANDSMIDDEN



Samen gezonder.

Spoedzorg onder druk

Vraag en aanbod raken steeds verder uit balans



Krapte op de arbeidsmarkt



**Vergrijzing bevolking
Stijging aanvragen zorg
Complexere vragen**

Samen gezonder.

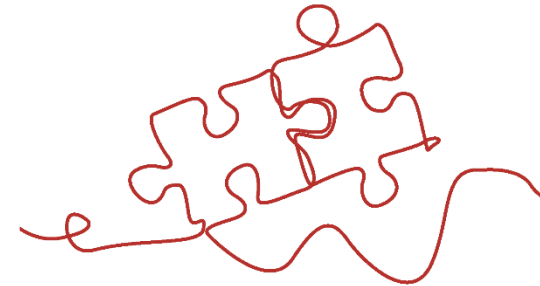
Drie pijlers gezamenlijke ambitie



Aantrekkelijk
werkgeverschap




























Gezamenlijk
opleiden



Uniformiteit van
zorg

Huidige manier van samenwerken kent beperkingen

→ **noodzaak** om andere samenwerkingsvormen te verkennen

Toetsingskader varianten samenwerkingsvormen				Voorkeurs samenwerkingsvorm	
Criterium	Variant 1	Variant 2	Variant 3	Variant 4	Variant 5
Toekomst-bestendigheid					
Wenselijkheid					
Haalbaarheid					
Zeggenschap					
Slagvaardigheid					

Legenda:

De vulling van de 'Harvey balls' geeft aan in welke mate een criterium van toepassing is op de samenwerkingsvorm.



Helemaal niet



Enigszins



Gemiddeld



Grotendeels



(nagenoeg)
Volledig

Afbeelding 1. Het ingevulde toetsingskader toont waar de voorkeur voor samenwerkingsvorm 4 tot stand is gekomen.

Het DB geeft opdracht de
voorkeurssamenwerkingsvorm
nader uit te werken.

20-06-2024

Vervolgstappen

- ☐ intentieverklaring tekenen
- ☐ keuze maken voor juridische vorm tot samenwerking
- ☐ governance in orde brengen
- ☐ berichtgeving naar buiten

Hecht

Concept Besluitenlijst AB schriftelijke ronde 11 juni 2024

Het AB besluit, gelet op het bepaalde in artikel 23, lid 1 van de gemeenschappelijke regeling, en gelet op het besluit van de Veiligheidsregio Hollands Midden d.d. 11 juni 2024,

- mevrouw G.A.M. Ariëns te benoemen als Directeur Publieke Gezondheid Hecht met ingang van 1 september 2024;
- De heer D.A.E. Christmas te benoemen als Directeur Publieke Gezondheid Hecht met ingang van 31 mei 2024.

Concept Besluitenlijst AB 10 juli 2024

2. Het conceptverslag AB Hecht van 3 april 2024 wordt goedgekeurd en vastgesteld.
De conceptbesluitenlijst AB Hecht van 3 april 2024 is conform verslag en wordt vastgesteld.
3. Het AB Hecht neemt kennis van de mededelingen.

Financiële ontwikkelingen

Afgesproken wordt dat na het DB het AB ook geïnformeerd zal worden over de stand van zaken. Een maandelijkse terugkoppeling is ook mogelijk, aldus dhr. Christmas.

4. **Jaarstukken 2023**
Het AB:
 - stelt de jaarstukken 2023 vast;
 - stemt in met de resultaatbestemming 2023; een voorstel voor de reserve van de GHOR volgt;
 - neemt kennis van de controleverklaring van de accountant.
5. **1^e begrotingswijziging 2024**
Het AB:
 - stelt de 1e begrotingswijziging 2024 vast;
 - neemt kennis van de reactie van het DB op de zienswijzen.
6. **Ontwerpbegroting 2025**
Het AB:
 - stelt de begroting 2025 vast;
 - neemt kennis van de binnengekomen zienswijzen en de reactie van het DB hierop.
10. **Gemeenschappelijke Regeling Hecht**
Het AB:
 - stelt de ontwerpregeling vast;
 - neemt kennis van de aanbiedingsbrief voor gemeenteraden.
11. Het AB neemt kennis van de **presentatie en de notitie Samenwerking in de Spoedzorg in de regio HM**.
12. **Eindrapportage Hecht:**
Afgesproken wordt:
 - de gemeente Alphen stuurt een mail rond voor op- en aanmerkingen op de Eindrapportage Hecht24; de opmerkingen worden gestuurd aan mw. Starreveld;
 - een aangepaste versie van de Eindrapportage Hecht24 wordt geagendeerd in het AB van 18 december 2024 (actie Hecht).
13. Het AB stelt de **vergaderplanning 2025** vast.



Het Algemeen Bestuur van Hecht,

gelet op het bepaalde in artikel 23, lid 1 van de gemeenschappelijke regeling, en
gelet op het besluit van de Veiligheidsregio Hollands Midden d.d. 11 juni 2024

besluit

- mevrouw G.A.M. Ariëns te benoemen als Directeur Publieke Gezondheid Hecht met ingang van 1 september 2024;
- De heer D.A.E. Christmas te benoemen als Directeur Publieke Gezondheid Hecht met ingang van 31 mei 2024;

Was getekend:

D.A. de Haas

Voorzitter

Was getekend:

D.A.E. Christmas

Secretaris

Aan : Algemeen Bestuur Hecht
Van : Directie Hecht
Opgesteld door : Directiesecretaris Hecht
Datum : 29 november 2024
Betreft : **Schriftelijke mededelingen**

Doel van deze memo is om de tijd voor het onderdeel mededelingen te kunnen beperken, zodat er meer bespreektijd resteert voor de overige bespreekpunten.

A. Productenboek 2025

Normaliter wordt het productenboek Hecht in december geupdate. In verband met de uitwerking van o.a. de takendialoog zal dit naar begin 2025 doorschuiven.

B. Onderzoek FKGR

Op 31 oktober hebben de colleges de uitkomsten van het FKGR-onderzoek ontvangen. Deze is bijgevoegd bij de ingekomen stukken. Hecht verzoekt om ter vergadering aan te geven hoe de verschillende colleges in de regio en het DB/AB om willen gaan met dit advies. Daarbij vragen wij specifieke aandacht voor het advies rondom mogelijke frictiekosten.

C. Convenant Veiligheidsregio – Politie – Hecht – ODWH - ODMH

Op 29 juni 2017 is het convenant ODWH – VRHM – Politie – Hecht – ODMH getekend. Het convenant is inmiddels op onderdelen verouderd en dient daarom te worden geactualiseerd. O.a. de naamswijziging van Hecht, de samenvoeging van de gemeenten Noordwijk en Noordwijkerhout en de inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn hierin verwerkt. Ook is als bijlage 1 van het convenant de gezamenlijke visie en missie opgenomen waarnaar in het oorspronkelijke convenant naar werd verwezen.



Hecht GGD aanvullende dienstverlening

De regio Hollands Midden vangt ongeveer 3.740 Oekraïense ontheemden op in de gemeentelijke opvang.

In 2022 heeft Hecht, naast haar reguliere diensten, aanvullende diensten voor de Oekraïense ontheemden ingezet. De achterliggende gedachte hierbij was dat in de vluchtelingenopvangcrisis aanvullende zorg noodzakelijk was. Reguliere (eerstelijns) zorg was niet toegerust op toename van een groot aantal mensen en/of specifieke problematiek en maatwerk was gewenst.

Onder deze dienstverlening vallen:

- Triage eerstelijnszorg
- Preventieve psychosociale hulp (programma PM+) vanaf week 7 2023
- Voorlichting en deskundigheidsbevordering

Financiering van deze diensten loopt via de Bekostigingsregeling eerste opvang ontheemden Oekraïne door Regionale openbare lichamen (Veiligheidsregio). In september 2024 is de memo 'Voortgang aanvullende diensten Hecht voor Oekraïense ontheemden in de regio Hollands Midden in 2025' aan alle gemeenten in Hollands Midden verstuurd. Hierin bevestigen we dat de triage per 1-1-2025 stopt. In september en oktober heeft Hecht team Oekraïne deze memo en mogelijkheden voor voortgang van (alternatieve) dienstverlening met individuele gemeenten besproken. In deze gesprekken is ook toegelicht dat Hecht geen taak als werkgever kan vervullen voor de triagisten.

Algemeen beeld Oekraïense ontheemden in de regio Hollands Midden

We geven een algemeen beeld van het fysieke en psychosociale welbevinden van de Oekraïense ontheemden in de regio. Dit is gebaseerd op gesprekken met gemeenteambtenaren en medewerkers in de opvang over behoeften van Oekraïners en opvangmedewerkers en op cijfers over het gebruik van triage en PM+.

- Toegang tot eerstelijnszorg
In de afgelopen twee jaar zijn Oekraïners (door in te zetten op voorlichting) bekend geraakt met het Nederlandse gezondheidszorgsysteem: o.a. zelfzorgmiddelen, huisarts als poortwachter, bellen voorafgaand aan een consult, terughoudendheid met medicatie. De triageteams zijn in 11 van de 18 gemeenten al gestopt, doordat gemeenten overgegaan zijn naar meer reguliere oplossingen zoals: een digitale huisartsenapp (Arene), al of niet gekoppeld aan een speciale HAP voor Oekraïners en inschrijvingen als patiënt bij lokale huisartsenpraktijken. Gemeenten die nu nog gebruik maken van de triage, hebben begrip voor het besluit te stoppen met de triage. Ze gaan, ook samen met de lokale huisartsen, onderzoeken welke mogelijkheden voor eerstelijnszorg wenselijk en haalbaar zijn. Hecht blijft voor advies gesprekspartner van deze gemeenten.
- Preventieve psychosociale hulp (PM+)
Met betrekking tot het psycho-sociale welzijn van de Oekraïense ontheemden herkennen we een ontwikkeling die we ook zien bij andere vluchtelingen. Toen Oekraïners na hun vlucht opgevangen werden in Nederland was er opluchting over veiligheid, huisvesting en mogelijkheden om in levensonderhoud te voorzien. Twee jaar daarna overheerst het gebrek aan toekomstperspectief: de situatie in Oekraïne verbetert niet, mensen wonen dicht op elkaar in opvangcentra, er worden slechts tijdelijke arbeidscontracten aangeboden. Dit leidt tot irritatie onderling, individuele psycho-sociale klachten en gebruik van alcohol en middelen. Hierdoor zien we de vraag naar PM+ trainingen, waarin mensen in groepsverband praten en leren met deze psycho-sociale problemen om te gaan, toenemen. PM+ is een preventieve training. Hoewel PM+ een groepstraining is, wordt in enkele gevallen de PM+ training ook individueel aangeboden.

Er zijn gemeenten die (naast de PM+ training) gekozen hebben een Oekraïense counseler/psycholoog in dienst te nemen, omdat Oekraïners een voorkeur hebben voor het praten met Oekraïense therapeuten.

- Voorlichtingen

Cultuur heeft grote invloed op het gedrag van mensen. Leven in de Nederlandse cultuur met de onzekerheid en problemen die er bij de Oekraïners spelen is niet makkelijk.

Er is geconstateerd dat er onder Oekraïners sprake is van behoorlijk alcohol- en middelengebruik. Daarom heeft Hecht een speciale voorlichtingsfilm gemaakt, met behulp van een Oekraïense verslavingsarts. De voorlichtingsfilm zorgt vooral voor meer bewustwording over het gebruik van alcohol en de gevolgen daarvan. Zowel op lichamelijk als op mentaal gebied. Daarnaast worden er cultuurspecifieke voorlichtingen over middelengebruik gegeven door de gezondheidsvoorlichters.

Ook opvoeden en ouderschap in Nederland is een onderwerp dat speelt op de opvanglocaties en waarop ingezet wordt door de voorlichters.

Conceptverslag Bestuursadviescommissie Publieke Gezondheid

Hollands Midden

Datum: Woensdag 27-11-2024

Tijd: 15.00-16.30 uur

Locatie: [Klik hier om deel te nemen aan de vergadering](#)



Genodigde leden:

Duin- en Bollenstreek	W Jolanda Langeveld	Lisse VZ
	W Emile Soetendal	Katwijk
	W Reny Wietsma	Teijlingen
Leidsche regio	W Daan Binnendijk	Leiderdorp
	W Tim van Tongeren	Oegstgeest
Midden Holland	W Irma Bultman	Krimpenerwaard
	W Frans Klovert	Zuidplas
Rijn- en Veenstreek	W Gerben van Duin	Kaag en Braassem (pl verv VZ)
	W Tom de Kleer	Nieuwkoop

Overige genodigden:

Petra de Jong	adviseur Hecht bestuursondersteuning, agendacommissie
Paula van Ommen	adviseur Hecht bestuursondersteuning, agendacommissie
Geertje Ariens	directeur Hecht voor agendapunt 4
Matthijs van der Vorm	manager Hecht voor agendapunt 5
Nicolette Hendriks	ambtenaar HLT bestuursondersteuning, agendacommissie

Genodigden/ meelezers en alleen op indicatie aanwezig; (niet in dit overleg aanwezig?)

Ruud Bakker	gemeentesecretaris, lid agendacommissie
Dennis Christmas	Hecht, directeur (dit keer is Geertje aanwezig)

1.	Opening en vaststellen agenda Verhinderd: Tim van Tongeren, Frans Klovert, Emile Soetendal Jolanda aanwezig tot en met agendapunt 6, daarna neemt Gerben het voorzitterschap over.
2.	Mededelingen en ingekomen post Post: geen Mededelingen/ informeren: Nicolette Hendriks volgt Matthijs Gerards op als ambtelijk ondersteuner BAC PG vanuit gemeenten.
3.	Notulen vorige BAC PG Geen opmerkingen over de notulen Naar aanleiding van de notulen <ul style="list-style-type: none">Analyse regeringsbeleid: wordt meegenomen in kaderbrief en takendialoog.Actiepunt: het advies van de BAC PG over takendialoog is besproken in het DB met een reactie van Hecht en wordt ook besproken in het AB. Follow-up: heeft geleid tot aanpassing van het proces.
4.	Voortgang takendialoog en eventueel advies BAC PG aan DB <ul style="list-style-type: none">Uit de ambtelijke kerngroep is meegegeven of er tijd genoeg is ingeruimd voor het AB van 18 december en stellen zij voor om meer tijd in te ruimen in het AB om het gesprek daar te kunnen voeren. Jolanda: er is inmiddels voldoende tijd voor in het ABHet scenario zoals ook verzonden naar het DB (nazending) is uitgangspunt voor mogelijke adviezen vanuit de BAC PG (en de BAC ZV) aan het DB. In het DB wordt het scenario gemaakt zoals het ook naar het AB zal gaan. Concrete door de BAC geformuleerde adviezen gaan nog vandaag naar Daan de Haas als vz van het DB en naar directie Hecht (Dennis en Geertje), die de adviezen zullen inbrengen in het DB van morgenochtend.

	<p>Inleiding door Geertje: In dit traject zijn al veel stappen gezet, ambtelijk gemeenten en bijna alle raden. Er ligt nu een 80% voorstel, dat is gemaakt op basis van alle informatie, die is opgehaald. Belangrijk blijkt een sterke vaste basis met ook nog keuzemogelijkheden voor gemeenten. Het DB kan het voorstel nog aanpassen. Het advies van de BAC's wordt daarin meegenomen.</p> <p>Rondje bestuurders: Jolanda: ik heb veel vragen en ben geneigd meteen de diepte in te duiken, maar we moeten ons hier concentreren op een advies aan het DB. Graag van iedereen een reactie op de vragen: Zijn we het eens met de A Leidende principes B De 3 lijnen C Missen we nog iets? D Zit er bij de voorstellen een NO GO? E Zijn er nog "let-opjes"?</p> <p>Alle aanwezige bestuurders geven hun input op bovenstaande punten:</p> <p>Jolanda: Conclusie; Complimenten voor het traject! Akkoord met leidende principes en de voorstellen om te gaan bespreken in het AB. Solidariteit is een mooi principe maar werkt alleen als je allemaal dezelfde keuzes maakt. Denk ook aan dat snijden in preventie en de keuzes kunnen leiden tot meerkosten op andere vlakken. En de impact op de keten en de samenwerking. Ook de meest kwetsbare doelgroepen gaan hieronder lijden. Meer inzicht nodig of de keuze wel echt een besparing betekent, of dat de gemeente die taak dan elders toch moet (laten) uitvoeren. Friciekosten; goed om te weten hoeveel dat zal zijn en wat dat betekent voor de gemeenten. Zou je die ook anders kunnen inzetten; bijv voor pilots?</p> <p>Verstuurde aandachtspunten en advies aan Daan, Dennis en Geertje voor het DB: De BAC PG heeft voor de directie van Hecht en het DB de volgende aandachtspunten en adviezen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allereerst de complimenten voor het gelopen proces en wat er nu als voorstel ligt. • De BAC PG kan zich vinden in de leidende principes. Over het solidariteitsprincipe wordt opgemerkt dat hier nog verder over gesproken moet worden. Het is een mooi principe maar werkt alleen als je zoveel mogelijk allemaal dezelfde keuzes maakt. Als iedereen andere keuzes maakt wordt het heel moeilijk om effecten van die keuzes te zien. Advies; besteed in het AB hier aandacht aan. • De BAC PG is akkoord met de drie geformuleerde lijnen. Als we met taken stoppen moet duidelijk zijn of de gemeente die taak dan op een andere manier met een andere partij moet uitvoeren. We moeten ons ook realiseren dat dit dan voor de gemeente geen besparing betekent, tenzij een andere partij die taak goedkoper kan uitvoeren. Hier is meer zicht op nodig bij het maken van keuzes. Advies: Geef duidelijk aan of een taak een wettelijke (gemeentelijke) taak is. • Friciekosten: De FKGR heeft aangegeven dat frictiekosten ten laste van de gemeenten komen. Dit zijn incidentele kosten. Duidelijk moet zijn hoe hoog deze dan ongeveer zijn. Wellicht kun je ook frictiekosten anders besteden door voor dat bedrag in te zetten op pilots. Advies: Wijs de AB leden hierop in de bespreking. • De BAC PG uit haar zorg dat om pijnlijke keuzes gaat en dat het verminderen van de inzet op preventie van Hecht juist de (meest) kwetsbare doelgroepen raakt. Wat betekent dat op langere termijn voor gemeenten, de inwoners en de samenwerking in de keten. Advies: Er zijn nog vragen en het is belangrijk om hierover in het AB het gesprek te voeren en daarbij ook goed de diepte in te kunnen gaan.
5.	Bespreken: IZA GALA

	<p>VNG dreigt zich terug te trekken uit IZA https://vng.nl/sites/default/files/2024-11/08a-resolutie-iza-bijlage-2-uitwerking-wat-betekent-stoppen.pdf. Wordt duidelijk op 28 november.</p> <p>Wanneer SPUK IZA stopt per januari 2025 of 2026: wat betekent dit voor afspraken over , die bij het stoppen gepaard gaan. Denk aan opgezette structuur, de regio-coördinatie en frictiekosten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uitwisselen standpunten. • Gevolgen voor Hecht (bv ketenaanpakken) voor zover mogelijk, meenemen in bespreking in AB van 18 december middels voorstel vanuit directie Hecht. • Voor de ketenaanpakken moeten zorgverzekeraars over de brug komen wanneer IZA GALA wel doorgaan. • En wat verder ter tafel komt hierover. <p>Leden delen hun standpunt: Alle leden steunen namens hun gemeente de resolutie van de VNG met als argument dat gemeenten geen taken moeten doen zonder voldoende bijbehorende middelen. Gemeenten staan hierin achter de VNG. VNG heeft hierin ook het vertrouwen van gemeenten nodig. Er is wel bezorgdheid over de mogelijke gevolgen. Graag ook agenderen voor het AB want dan is de uitslag waarschijnlijk al bekend. Actie: Petra en Paula geven dit door aan Esther Starreveld.</p>
6.	<p>bespreken: input voor kaderbrief <u>BAC PG en kaderbrief:</u> Is er input van de BACPG voor in de kaderbrief? (aanvullend op takendialoog, uitkomst resolutie VNG, FKGR).</p> <p>Geen aanvullingen voor of opmerkingen over de kaderbrief</p>
7.	<p>Toezichtbezoek IGJ (Inspectie gezondheidszorg en Jeugd). Terugkoppeling eerste indruk Op 4 en 5 november is de IGJ op toezichtbezoek geweest bij Hecht. De onderwerpen dit keer waren: goed bestuur, versterking infectieziektebestrijding en de toegankelijkheid van de jeugdgezondheidszorg. De inspectie heeft gesproken met directie, managers en medewerkers van deze RVE'en. De gesprekken zijn in een vriendelijke en ontspannen sfeer verlopen.</p> <p>Bij IZB is het gesprek gegaan over schaarste, taakdifferentiatie en samenwerken met het netwerk. Er werd door de inspectie gevraagd naar de kwetsbaarheden en onzekerheden, zoals de impact van bezuinigingen en samenwerking met het netwerk in een opgeschaalde situatie.</p> <p>Bij de JGZ lag de focus op zorg voor kwetsbare kinderen, hoe krijg en houd je de doelgroep in beeld, vaccinatieontwikkeling en de samenwerking met andere organisaties. Ook was er aandacht voor personeel: scholingsmogelijkheden, personeelstekort, hoge werkdruk.</p> <p>In beide gesprekken vroeg de inspectie ook naar kwetsbaarheden en zaken om trots op te zijn.</p> <p>De IGJ vond het goed om te zien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dat Hecht steeds in ontwikkeling is; • aan kwaliteitsverbetering doet; • dat er groei zichtbaar is (in de zin van personele uitbreiding); • personeel lang in dienst blijft; • de staf oog heeft voor de medewerkers. <p>Over twee weken zal de IGJ Hecht een verslag met hun bevindingen sturen. Hecht kan daarop reageren.</p> <p>Geertje licht het bezoek toe. IGJ vond interessant hoe Hecht samen met bestuur het proces van de takendialoog doorloopt. Actie Petra: Verslag zal t.z.t. naar AB verstuurd ter informatie.</p>
8.	<p>Evaluatie BAC PG in het komende jaar? <u>Besluiten:</u> is evaluatie gewenst? <u>Zo ja, bespreken:</u> A. Welke punten zouden er dan aan bod moeten komen? o Agendering</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Planning (frequentie) ○ Delen van stukken ○ Sub-regionale afstemming en borging daarvan, ambtelijk en bestuurlijk ○ Koppeling tussen BAC PG en de landelijke BAC PG, qua input en terugkoppeling ○ Aanvullingen? <p>Voorstel uit ambtenaren om mee te nemen in de evaluatie als onderwerp: Verbinding met de landelijke BAC PG: Onderwerpen van de landelijke BAC PG waren bijvoorbeeld: koersbepaling pandemische paraatheid infectiebestrijding en informatievoorziening. Onderwerp van gesprek is geweest lobby tegen bezuinigingen die de publieke gezondheid raken. En ontwikkelingen IZA/GALA en zorg- en welzijnsakkoord. Hoe zorgen we ervoor dat Daan de Haas ook vanuit gemeenten in onze regio input kan leveren op wat daar besproken wordt?</p> <p>B. De manier/vorm van de evaluatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ schriftelijke enquête, ○ dialoog tijdens BAC PG ○ interviews voorafgaand aan de BAC PG en bespreken daarvan in de BAC ○ anders <p>C. Wie bereidt de evaluatie voor?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ambtelijk ○ Bestuurder(s); en zo ja, wie ○ Combi van enkele ambtenaren en bestuurders; en zo ja, welke bestuurders <p>D. Wanneer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Voorstel is Q1 in de volgende BAC PG (5 maart) ○ Alternatief is BAC PG in Q2 (11 juni) <p>Bespreking in de BAC PG: De leden van de BAC PG zijn tevreden over hoe het nu gaat en vinden een evaluatie op dit moment niet nodig. De BAC PG komt het best tot haar recht wanneer het kan adviseren over richtingbepalingen, zoals in dit traject van de takendialoog. BAC PG is zeker nodig in de uitwerking na besluitvorming in het AB over de taken en om inhoudelijk het gesprek te voeren. Daarbij ook aandacht geven aan het delen van kansen. Actie: Paula legt contact met Daan over de verbinding met de landelijke BAC PG</p> <p>Conclusie: er komt geen evaluatie van de BAC PG.</p>
9.	<ul style="list-style-type: none"> • Landelijke en regionale ontwikkelingen (vast punt op de agenda) <ol style="list-style-type: none"> 1. Gevolgen landelijk beleid (Prinsjesdag). De uitkomst wordt door GGD GHOR NL geanalyseerd. Als deze analyse beschikbaar is deze bespreken in de BAC PG, BAC ZV, DB en AB. Wordt ook meegenomen in takendialoog en kadernota. 2. Andere ontwikkelingen van belang om te delen, bijv. vanuit de (sub)regio. Governance ontwikkeling IZA/GALA in HR <p>Matthijs: IZA/GALA net gestart, maar huidige ontwikkelingen zijn spannend m.b.t. de mogelijke gevolgen van de resolutie VNG. Stel dat er geen vervolg komt, dan zijn er wel frictiekosten. Ketenaanpakken beginnen net goed op gang te komen. Regio's kunnen van elkaar leren. Hecht besteed hier aandacht aan. IZA/GALA trajecten hebben nog een forse afstand tot de gemeentebestuurders.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onderwerpen/ Agendapunten voor het volgende overleg <ol style="list-style-type: none"> 1. Wet suicidepreventie; notitie GGD 2. Gevolgen takendialoog 3. IZA/GALA 4. Versterking verbinding landelijke BAC PG met deze BAC PG
10.	<p>Rondvraag</p> <p style="text-align: right;">Sluiting om 16.30 uur</p>

Afsprakenlijst BAC ZORG EN VEILIGHEID HM



Datum 27 november 2024
Tijd 12.30 - 14.00 uur
Voorzitter Evert Jan Nieuwenhuis
Notulist Roseli Glasbergen
Locatie Gemeentehuis Gouda

Aanwezig:

Mevrouw Spies	Gemeente Alphen aan den Rijn
Mevrouw Van Popering	Gemeente Gouda
De heer Soetendal	Gemeente Katwijk
De heer Heijkoop	Gemeente Leiden
De heer De Kleer	Gemeente Nieuwkoop
De heer Nieuwenhuis (voorzitter)	Gemeente Waddinxveen
De heer Van den Berg	Hecht - Zorg- en Veiligheidshuis
De heer Van der Heijden	Jeugdbescherming west
Mevrouw Wildeman	Nationale Politie
De heer Van Dijk	Openbaar Ministerie
Mevrouw Van den Boom	Rosa Manus
Mevrouw Van Leeuwen	Gemeente Leiden
Mevrouw Van der Zalm	Hecht - Zorg- en Veiligheidshuis
Mevrouw Glasbergen	Hecht - Zorg- en Veiligheidshuis (notulist)

Gasten op specifieke agendapunten:

Afwezig:

De heer De Winter	Dienst Justitiële Inrichtingen
Mevrouw Van Wirdum	Fivoor
Mevrouw Spruit	Gemeente Lisse
De heer Schokker	Gemeente Voorschoten
De heer Van Polen	GGZ de Waag
Mevrouw Van Schaik	GGZ Rivierduinen
Mevrouw Rotering	Jeugdbescherming west, werd vervangen door Diede van der Heijden
Mevrouw Beumer	JJI Teylingereind
Mevrouw De Groot	Kwadraad
De heer De Raad	Raad voor de Kinderbescherming
Mevrouw Arsieni	Reclassering Nederland
Mevrouw Klooster	Stichting De Binnenvest
Mevrouw Van der Horst	Stichting Halt

1. Opening en vaststellen van de agenda

De heer Nieuwenhuis opent het overleg en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder de heer Heijkoop. Mevrouw Van der Zalm geeft aan welke leden zich hebben afgemeld. De agenda wordt vastgesteld.

2. Mededelingen

Mevrouw van Popering meldt dat er niet voldoende plekken zijn in de vrouwenopvang bij Kwintes. Er zijn 7 gezinnen elders opgevangen. Dit betreft een punt van zorg en er wordt nagedacht over een oplossing. Mevrouw Van Popering geeft aan begrepen te hebben dat dit vraagstuk ook landelijk speelt. Mevrouw Van den Boom merkt op voornoemd probleem te herkennen en voegt hieraan toe dat ook zij moeten uitwijken naar bijvoorbeeld vakantiewoningen. Er wordt landelijk onderzocht hoe het aantal plekken verspreid over het land zich verhoudt tot het aantal plekken dat nodig is per regio.

De heer Nieuwenhuis geeft aan bovenstaand vooral als signalering te beschouwen.

3. Optimalisering ketensamenwerking, memo borgingsvoorstel

De heer De Kleer geeft aan vernomen te hebben dat het besluit van de BAC ZV rondom regie en escalatie in bepaalde gemeenten enthousiast is ontvangen en opgepakt. Mocht het nodig zijn dat gemeenten op bestuurlijk niveau extra informatie willen hebben, dan biedt de heer De Kleer aan dat te willen verzorgen. **De heer Nieuwenhuis stelt voor om dit onderwerp op subregionaal niveau te agenderen en aldaar aan te schuiven. Met dit voorstel wordt ingestemd. Geprobeerd zal worden om het te agenderen voor het Districtscollege van a.s. maandag.**

Mevrouw Spies merkt op dat men over de inhoud erg enthousiast is. Echter, de extra personele capaciteit die is ingeschat, is wellicht onderschat voor de start van het project. De heer Soetendal geeft aan deze mening te delen. Hij vraagt zich af hoe de ketensamenwerking zich verhoudt tot de andere samenwerking die al bestaat. De heer De Kleer antwoordt dat het belangrijk is om lokaal aan de slag te gaan om de basis op orde te brengen. Voor de ene gemeente zal het meer werk zijn dan voor de andere gemeenten. Hij zal actief promoten dat het onderwerp op subregionaal niveau besproken wordt om bestuurlijk de nadruk erop te blijven vestigen.

De heer Nieuwenhuis constateert dat de leden van de BAC ZV akkoord gaan met het borgingsvoorstel en dat het met een positief advies naar het Algemeen Bestuur doorgezet kan worden.

4. Businesscase short-stay-voorziening – memo eigenaarschap pilots

De heer Soetendal geeft aan dat de memo en het advies daarin voor zich spreekt. **De heer Nieuwenhuis constateert dat de leden van de BAC ZV akkoord gaan met het advies van de Stuurgroep om het eigenaarschap voor de pilots te beleggen bij Hecht.** Mevrouw Spies meldt dat het financieringsvoorstel voor deze pilots bij ZonMW ligt.

5. Takendialoog Hecht – voorstel tbv AB Hecht

De heer Nieuwenhuis meldt dat er een mail is uitgegaan naar de leden van de BAC ZV met daarin de vraag aan de partnerorganisaties van de BAC om vanuit hun eigen organisatie een visie te geven op het concept voorstel taken Hecht. De gemeentelijke leden van de BAC zijn via het BAO en DB al in positie om te reageren op het document. Op 28 november a.s. vindt het overleg van het Dagelijks Bestuur Hecht plaats ten behoeve van het komen tot een eindvoorstel aan het Algemeen Bestuur van Hecht op 18 december 2024. Mevrouw Van Popering zal bij het Dagelijks Bestuur aanwezig zijn. Naar aanleiding van het concept voorstel taken Hecht worden door de diverse partners de volgende opmerkingen gemaakt:

- Het stoppen met het preventief begeleiden van inwoners die behoren tot de doelgroep van het Jeugd Preventie Team zou zeer onverstandig zijn en moet heroverwogen worden. Deze taak

elders beleggen kost ook geld en er zijn nu goede afspraken met de politie. Het heeft niet de voorkeur om weer met een andere organisatie afspraken te moeten maken.

- Het stoppen met de Wijk GGD'er. Het zou zonde zijn om de taken die er liggen rondom kwetsbare personen zomaar te laten verdwijnen.
- Aan het DB en AB wordt geadviseerd om breder te kijken bij het in beeld brengen van de consequenties.
- Bij de mededeling 'We bieden geen aanvullende diensten meer die worden afgenomen door zeven of minder verschillende gemeenten' staat geen impact beschreven. Ditzelfde is van toepassing bij 'Extra procesregie Veiligheidshuis (Gouda)'.
- Het zou kunnen zijn dat er nu veel kosten bespaard worden, maar dat in de toekomst veel meer kosten gemaakt gaan worden. Nu is er een signalerende functie, omdat medewerkers bij mensen thuis komen. Er wordt dan ook gepleit voor méér preventieve inzet.
- Naar aanleiding van het voorstel om de crisisdienst samen te voegen met het Spoedteam van Veilig Thuis wordt de vraag gesteld wat dat betekent voor de capaciteit en taken van Veilig Thuis. Ongeveer 30% van de meldingen wordt getrieerd als spoed en crisis. 15% van de medewerkers van Veilig Thuis houden zich als specialist hiermee bezig. 2/3 van de casuïstiek van het CIT betreft huiselijk geweld en kindermishandeling, maar 1/3 van de spoed/crisis voor jeugd zou naar aanleiding van deze maatregel voortaan - ook buiten kantoortijd - naar het lokale team gaan. 1/3 van de casuïstiek die bij Veilig Thuis wordt gemeld, betreft overige zorgmeldingen jeugd en daarvan gaat een groot deel naar het Jeugd Preventie Team. Hiervoor dienen dan nieuwe routes bedacht te worden om ervoor te zorgen dat problematische jongeren toch in beeld blijven.
- Het mogelijk verdwijnen van het Jeugd Preventie Team geeft een maatschappelijke impact. Deze impact wordt door de jeugdbeschermingsketen mogelijk pas na jaren ervaren. De in de afgelopen jaren opgebouwde kennis/kunde en expertise door het Jeugd Preventie Team komt dan te vervallen.

De gemeentelijke BAC-leden geven verder nog aan:

- De tijdsplanning levert mogelijk een probleem op. Het overleg van het Algemeen Bestuur staat gepland voor 18 december 2024. De colleges moeten nog standpunten innemen, die daarna met de gemeenteraden besproken gaan worden. Uit de informatieve sessies is gebleken dat raadsleden het een ingewikkeld vraagstuk vinden en overzien eigenlijk niet de consequenties van welke keuze dan ook. De vraag is dan ook 'laat je je leiden door zorgvuldigheid of laat je je leiden door de tijdsdruk dat het Algemeen Bestuur op 18 december een besluit moet nemen'.
- Dit alles heeft te maken met het ravijnjaar 2026 bij de gemeenten. Dus met de manier waarop het Rijk de financiering van de gemeenten vorm geeft. Dit is niet zozeer een Hecht vraagstuk, maar een gemeenschappelijke regelingen vraagstuk. De werkgroep financiële kaderstelling (FKGR) geeft aan hoeveel er gecorrigeerd mag worden voor inflatie en hoeveel eigen vermogen gemeenschappelijke regelingen zouden mogen hebben. De werkgroep heeft alle gemeenschappelijke regelingen geadviseerd om 6% bezuinigingen te zoeken, aangezien een groot aantal gemeenten een forse taakstelling heeft voor 2026. Dan gaat de bijdrage uit het gemeentefonds flink naar beneden. Die opdracht ligt niet alleen bij Hecht, maar ook bij de veiligheidsregio. Er zal goed gekeken worden naar de maatschappelijke impact van de bezuinigingen.
- Laten we ook kijken naar de samenhang tussen de verschillende GR'en, dat niet de ene GR meer bezuinigt dan de ander ten koste van elkaar.
- Het systeem van de rijksbegroting loopt niet synchroon met de gemeentelijke begrotingen en de GR'en, dat geeft sowieso steeds uitdagingen. We weten nog niet hoe groot de bezuinigingen zullen moeten zijn. Het kan echt nog meevallen.
- Het zijn adviezen vanuit de FKGR, we weten nog niet hoe groot het gat is. Laten we geen onomkeerbare besluiten nemen nu.

Tot slot concludeert de heer Nieuwenhuis dat de leden van de BAC ZV de behoefte hebben om de consequenties van de voorstellen heel goed in beeld te hebben. Het Algemeen Bestuur moet er goed van doordrongen zijn wat ze uiteindelijk gaan besluiten. Mevrouw Van Popering zal voornoemde aandachtspunten morgen inbrengen in het Dagelijks Bestuur. De partners bieden nog aan eventuele consequenties en standpunten schriftelijk aan te leveren ten behoeve van het AB.

6. (Overige) punten voortkomend uit de themagroepen

a) Onbegrepen gedrag

i Stand van zaken aanvraag ZonMW-subsidie

Schriftelijke mededeling: verdediging aanvraag subsidie heeft plaatsgevonden op 14 november jl. door trio uit themagroep onbegrepen gedrag: Gemeente Alphen aan den Rijn, Politie en ZVH. Verdediging is goed ontvangen door de commissie en besluitvorming op de aanvraag door ZonMW wordt half december verwacht.

b) Huiselijk geweld en Kindermishandeling

i Samenwerkingsafspraken Lokale team - CIT

Schriftelijke mededeling: Er wordt gewerkt aan een herijking van de samenwerkingsafspraken Lokale teams en het CIT. Alle lokale teams zijn/worden betrokken in de totstandkoming ervan.

In het kader van een zorgvuldig besluitvormingsproces worden de concept-afspraken achtereenvolgens geagendeerd in: de themagroep HG/KM, de KG van Q1 2025 en de BAC van Q1 2025.

Mevrouw Van den Boom constateert dat de afspraken die met de Lokale teams en het CIT gemaakt worden, straks waarschijnlijk vervallen. De heer Van den Berg beaamt dit en voegt hieraan toe dat de afspraken dan met Veilig Thuis zullen worden gemaakt.

c) Ondersteunende processen

i Terugkoppeling seminar 22 oktober

Ter informatie is het beeldverslag aan de agenda toegevoegd. Er waren ongeveer 100 aanwezigen uit de hele regio.

7. Landelijke dag Zorg- en Veiligheidshuizen 8 november jl.

Mevrouw Van der Zalm geeft aan dat de heren Nieuwenhuis, De Kler en Van Dijk namens de BAC ZV aanwezig waren, hetgeen zij waardevol vond. De heer De Kler geeft aan geconstateerd te hebben dat de structuur van het ZVH Hollands Midden stevig staat, waarvoor complimenten verkregen werd van andere bestuurders. Hij benadrukt dat we dit ons in de regio niet altijd realiseren, omdat we meestal geen vergelijk hebben. We moeten oppassen - ook gelet op het gesprek dat we eerder dit overleg hadden in het kader van de takendialoog - dat we geen dingen stuk maken die wij juist goed georganiseerd hebben. Verder zijn er interessante discussies gevoerd over diverse thema's. De heer Nieuwenhuis bevestigt dat ook hij verbaasd en gelijktijdig verrast was over hoe goed we het met het ZVH Hollands Midden op orde hebben. Hij raadt aan het Landelijk Kader te lezen indien leden dat nog niet gedaan hebben. De dag verliep voorspoedig en geeft daarvoor complimenten aan het organisatiecomité, waarvan mevrouw Van der Zalm onderdeel uitmaakte.

8. Conceptverslag BAC Zorg en Veiligheid van 02-10-2024

Tekstueel

- Pagina 3, punt b: mevrouw Van Popering merkt op dat uit de formulering nu opgemaakt zou kunnen worden dat het genoemde tekort van 3,5 ton het gevolg is van het achterwege laten van de indexering. Uitgaande van de gebruikelijke maatstaf voor indexering geldt dat er

voor € 88.000 euro niet is geïndexeerd. Het is dus niet alleen het uitblijven van de indexering wat de reden is dat er 3,5 FTE wordt geschrapt.

De heer Nieuwenhuis meldt dat mevrouw Van Popering en hij ieder afzonderlijk het verzoek om Peter Verheij hierbij te betrekken, neergelegd hebben bij Kees van der Zwet, voorzitter van de werkgroep financiële kaderstelling, maar dat er geen enkele reactie is verkregen.

Vervolgens wordt het verslag vastgesteld.

Naar aanleiding van

- Pagina 4, punt 4: mevrouw Van der Zalm meldt naar aanleiding van het verzoek om alle stukken, zowel vanuit het RIEC als vanuit het Zorg- en Veiligheidshuis zoveel mogelijk gelijktijdig op te lijnen, dat mevrouw Van Leeuwen en zij zelf contact hebben opgenomen met het RIEC en met ZVH Haaglanden. Het gelijktijdig oplijnen gaat helaas niet lukken, omdat we ons allemaal in een andere fase van het proces van voorbereiding bevinden. Er gaat wel voor gezorgd worden dat het voor alle bestuurders heel duidelijk is welk stuk er ter besluitvorming ligt en over wie het gaat (RIEC, ZVH Haaglanden of ZVH Hollands Midden). Mevrouw Van der Zalm voegt hieraan toe dat de implementatie van de WGS verplaatst is van 1 januari 2025 naar 1 maart 2025. Voor de governance structuur wordt gekeken naar 1 juni 2025.

9. W.v.t.t.k. en sluiting

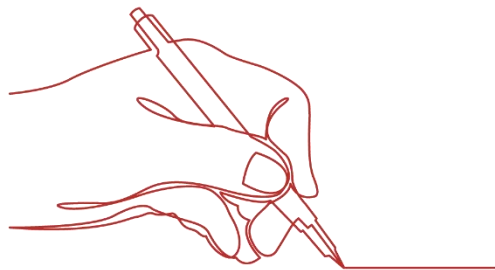
- Werkbezoek aan JBW – stand van zaken?

De heer Van der Heijden geeft aan dat mevrouw Glasbergen de beschikbare data naar de secretariaten heeft gestuurd. Aan de hand van de reacties zal worden bekeken of er een geschikte datum gevonden kan worden of dat er uitgekeken moet worden naar andere datum en daarmee het plan bijgesteld moet worden.

- De heer Van den Berg merkt op dat mevrouw Van Schaik na het vorige overleg van de BAC ZV een notitie 'handreiking crisiszorg voor jeugdzorg' heeft nagestuurd. Vanuit de landelijke GGZ wordt geadviseerd om een integrale crisisdienst samen te stellen. Vanuit Veiligheid Voorop is hetzelfde advies gegeven. De heer Van den Berg geeft aan geen idee te hebben hoe het verder uitgezet gaat worden en bij wie de opdracht neergelegd wordt.
- De heer Nieuwenhuis vraagt aan mevrouw Spies of dit overleg van de BAC ZV het laatste overleg is dat zij heeft bijgewoond. Laatstgenoemde antwoord bevestigend. Mevrouw Spies wordt door de heer Nieuwenhuis hartelijk bedankt voor alles wat zij voor dit gremium heeft betekend in de afgelopen jaren. Mevrouw Spies merkt op betrokken te blijven bij het onderwerp zorg en veiligheid, aangezien zij voorzitter blijft van de ZonMW commissie Grip op onbegrip. Daarnaast zal zij als voorzitter van Aedes in de landelijke stuurgroep Zorg en Veiligheid zitting hebben.

Afsluiting

De heer Nieuwenhuis bedankt eenieder voor zijn/haar aanwezigheid en sluit het overleg.



AB Hecht

Vergadering d.d. 18 december 2025
AB-24-27

Onderwerp: definitieve rapport Berenschot
Behandeling: informatief

Gevraagd besluit:	Het AB besluit: Het AB neemt kennis van het definitieve rapport van Berenschot, inclusief bijlagen.
Wat:	Het rapport van Berenschot van bevat: <ul style="list-style-type: none">- Een impactanalyse: per product wat Hecht aanbiedt is inzichtelijk gemaakt wat de impact is voor de inwoners op gezondheid, gelijke kansen, veiligheid en kwaliteit van leven.- Een kostprijsonderzoek: per product per eenheid is inzichtelijk gemaakt wat de kostprijs is. Dit is gedaan op basis van het Berenschot-kostprijsmodel en het totaal aan kosten in 2023 (meest recent afgesloten boekjaar). Ook is hiermee inzichtelijk wat de kostenverdeling is naar de bouwstenen van de gehele organisatie.- En een rekentool: een tool waarmee scenario's doorgerekend kunnen worden en waarmee de ontwikkeling over toekomstige jaren inzichtelijk gemaakt kan worden.
Waarom:	In opdracht van het AB is Berenschot gevraagd om een doorlichting te doen van de impact van de producten van Hecht en de kostprijs van de producten. Dit maakt inzichtelijk welke kosten door Hecht worden gemaakt en welke uitwerking dit heeft voor inwoners in de regio.
Gevolgen van het besluit:	Het rapport en de bijlagen zijn input voor de takendialoog die op dit moment plaatsvindt.
Procesbeschrijving	Eerder genomen stappen: <ul style="list-style-type: none">✓ Besproken in Dagelijks Bestuur op 28 november 2024 met het verzoek dit door te geleiden naar het AB.✓ Ambtelijk besproken in het BAO van 28 november 2024.✓ Stukken ambtelijk verspreid op 14 november 2024.✓ Bestuurlijk besproken in auditcommissie.
Bijlagen	AB-24-27a AB-24-27b AB-24-27c



Samen gezonder.



CONCEPT EINDRAPPORT

Financiële en inhoudelijke doorlichting producten Hecht

72740 – Intern vertrouwelijk – 31 oktober 2024

Warner Admiraal, Enzo van den Maagdenberg, Lisa Fransen, Paul
Beemsterboer, Jorine Rabijs & Bart Vertegaal

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	3
Managementsamenvatting	3
1.1 Samenvatting	4
1.2 Leeswijzer	4
Hoofdstuk 2	5
Inleiding	5
2.1 Aanleiding	6
2.2 Organisatie van Hecht	6
2.3 Opdrachtbeschrijving	7
Hoofdstuk 3	9
Impactonderzoek	9
3.1 Inleiding	10
3.2 Impact	10
3.3 Aanpak	11
3.4 Resultaten	12
Hoofdstuk 4	13
Rekentool en kostprijsonderzoek	13
4.1 Aanleiding	14
4.2 Rekentool	14
4.3 Kostprijsonderzoek	15
4.4 Resultaten	19
Hoofdstuk 5	21
Bijlagen	21
Bijlage 1. Producten-overzicht	22
Bijlage 2. Verdeelsleutel overhead	25
Bijlage 3. Impact per product	26
Bijlage 4. Rekentool	27
Bijlage 5. Kostprijs per product	28



HOOFDSTUK 1

Managementsamenvatting

1.1 Samenvatting

Hecht is een overheidsdienst voor publieke gezondheidszorg in regio Hollands Midden. In opdracht van het dagelijks bestuur van Hecht voert Berenschot een doorlichting uit van de kostprijs en de impact van de producten en diensten van Hecht. Deze doorlichting maakt transparant welke kosten door Hecht worden gemaakt, en welke uitwerking dit heeft voor inwoners in de regio.

De doorlichting wordt uitgevoerd in de voorbereiding op de begrotingsronde 2026 waarin verwacht wordt dat de financiële schaarste zal toenemen. Mogelijk zal het bestuur keuzes moeten maken in de opdrachtverlening aan Hecht. De doorlichting zorgt voor transparantie over de kosten en de impact van het werk van Hecht, en draagt bij aan de dialoog over de opdracht aan Hecht.

Het onderzoek naar de impact van de producten en diensten van Hecht op de doelgroepen in de regio's is uitgevoerd met een grote groep professionals binnen Hecht. Voor elk van de producten is beschreven van de uitwerking is in termen van resultaat en de bijdrage aan de missie van Hecht en de onderbouwing hiervan. De impact is gewaardeerd op omvang, en in een ervaringsverhaal beschreven als illustratie.

In het kostprijsonderzoek zijn de totale kosten van Hecht ondergebracht in het Berenschot-kostprijsmodel. Per product is inzichtelijk hoe de kosten verdeeld zijn over de verschillende bouwstenen binnen dit model, en hetzelfde geldt voor de totale kosten van Hecht. Een rekentool is ontworpen om – met de kostprijzen per product als basis – in scenario's door te rekenen wat de effecten zijn van kostenontwikkelingen.

1.2 Leeswijzer

Achtereenvolgens leest u de aanleiding van de opdracht, de wijze waarop de impactanalyse is vormgegeven, en de onderbouwing van de rekentool en de kostprijsanalyse. De resultaten van de doorlichting zijn als bijlage opgenomen, te weten: de beschrijving van de impact per product (bijlage 3), de rekentool (bijlage 4) en de cijferbijlage bij de doorlichting van de kostprijs (bijlage 5).



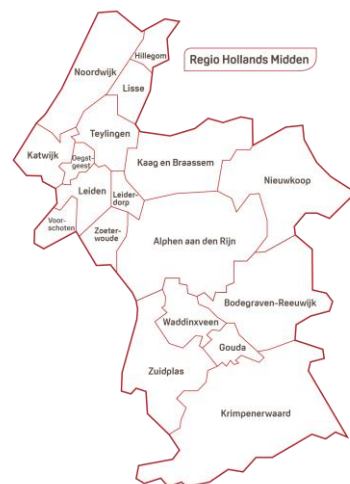
HOOFDSTUK 2

Inleiding

2.1 Aanleiding

Hecht is een overheidsdienst voor gezondheidszorg, ontstaan na een fusie in 2021 van verschillende gemeentelijke gezondheidsdiensten in de regio Hollands Midden. Met meer dan 1.000 medewerkers en een flexibele schil draagt Hecht bij aan een gezonder Hollands Midden, een regio met ongeveer één miljoen inwoners. Hecht voert in opdracht van de gemeenschappelijke regeling Hecht taken uit op het gebied van publieke gezondheid en veiligheid. De achttien deelnemende gemeenten zijn: Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Hillegom, Kaag en Braassem, Katwijk, Krimpenerwaard, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten, Waddinxveen, Zoeterwoude en Zuidplas.

Het dagelijks bestuur vraagt een doorlichting van de producten op financiën en inhoud, ter voorbereiding op het begrotingsproces 2026. Verwacht wordt dat de financiële situatie van gemeenten krappert, en dat dit mogelijk ook vraagt om keuzes te maken in de opdracht aan Hecht. De financiële doorlichting geeft zicht op de kostenkant, en de inhoudelijke doorlichting geeft zicht op de maatschappelijke meerwaarde. De uitkomsten van de doorlichting zijn daarmee een belangrijke inbreng voor het bestuurlijke gesprek over de opdracht aan Hecht in een context van toenemende schaarste, maar ook in een context waarin de druk op zorg zal toenemen en de publieke gezondheid een voorwaardenscheppende rol kan hebben in het verlagen van druk op de zorg.



Het algemeen bestuur heeft Hecht verzocht een doorlichting van de organisatie te maken op basis van de taken en producten die de organisatie uitvoert. De huidige financiële administratie is er echter niet op ingericht om deze doorlichting mogelijk te maken. De registratie in de financiële administratie is niet direct te koppelen aan de producten, omdat kostendragers op productniveau niet of niet structureel zijn ingeregeld. Dit maakt het ingewikkeld om inzicht te krijgen in de kostprijzen per product, wat ook het begrotingsproces compliceert. Het 'ravinjaar' 2026 vraagt juist om een goed georganiseerde financiële administratie van Hecht om goed onderbouwd met de gemeenten in gesprek te kunnen gaan. Het doel van het onderzoek is daarom ook om Hecht te ondersteunen bij het verkrijgen van inzicht in de kostprijzen, de kostendekkendheid en de impact van producten.

2.2 Organisatie van Hecht

Hecht biedt in de regio Hollands Midden een breed portfolio aan producten aan op het gebied van publieke gezondheid en veiligheid. Hecht stelt zich breed op als partner in de zorg- en veiligheidsketen met als doel dat alles wat Hecht doet bijdraagt aan een beter leven van de inwoners van de regio Hollands Midden. Hecht heeft zijn missie en visie uitgewerkt in een koersdocument waarin de missie als volgt is verwoord:

Alles wat wij doen, moet leiden tot verbetering van de kwaliteit van het leven in de regio waarvoor wij samen verantwoordelijk zijn. Het moet leiden tot meer positief ervaren gezondheid, meer veiligheid en meer kansen voor iedereen.¹

Hecht geeft inzicht in de producten en diensten in het productenboek van Hecht². Hierin is uitgewerkt welke producten worden uitgevoerd, wat de doelgroep is, en wat de activiteiten en de

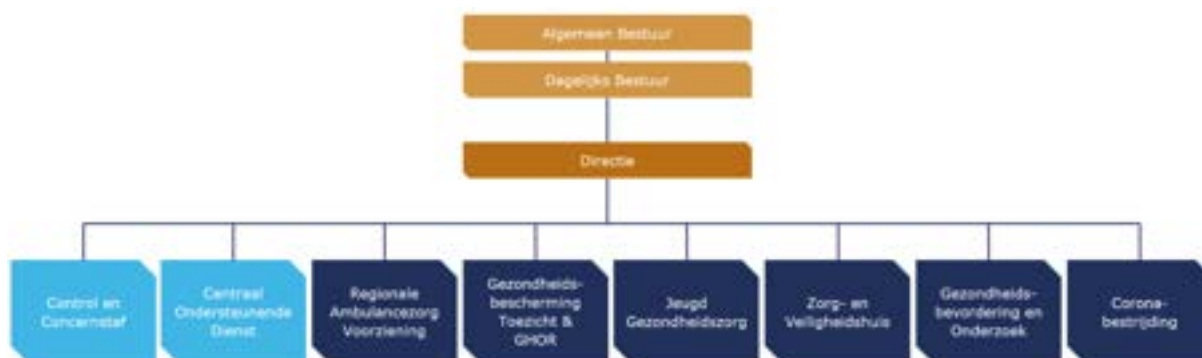
¹ [Missie - De koers van Hecht](#)

² [Productenboek 2024 - Wij zijn Hecht](#)

beoogde resultaten zijn. In deze rapportage wordt gesproken over producten in aansluiting op de term 'productenboek'.

Hecht is opgebouwd uit negen resultaatverantwoordelijke eenheden (RVE's) of afdelingen. Elk van de producten valt onder een primaire afdeling. Vaak werken afdelingen ook samen om een product aan te bieden.

Het algemeen bestuur van Hecht bestaat uit de besturen van de deelnemende gemeenten, vertegenwoordigd door een dagelijks bestuur bestaand uit de bestuurders van enkele van de deelnemende gemeenten. De afdelingen vallen onder één gezamenlijke directie.



Figuur 1. Organogram.

2.3 Opdrachtbeschrijving

De directie van Hecht is opdrachtgever, namens het dagelijks bestuur van Hecht. De opdracht was: breng transparant in kaart wat de kostprijs is van elk van de producten van Hecht en wat de impact is per product, en werk tot slot een kostprijsmodel uit in een rekentool.

Het onderzoek omvat:

- Een **kostprijsonderzoek**, waarin de opbouw van verschillende kostencomponenten per product wordt uitgesplitst.
- Een **impactonderzoek** van alle producten.
- Het ontwikkelen van een nieuwe **rekentool**, inclusief training.

Om dit te bereiken, gebruiken we een passende kostprijsmethode waarbij het belangrijk is een juiste balans te bewaken tussen nauwkeurigheid en praktische toepasbaarheid. Daarnaast is het essentieel om de gekozen kostprijsmethode uniform toe te passen op de producten binnen Hecht, om variatie en discussie te voorkomen. Een 'product' is een *verzameling van samenhangende activiteiten die afgebakend worden aangeboden als dienst* aan een opdrachtgever. Het gaat om producten of diensten die te herleiden zijn tot de productcatalogus (het productenboek) van Hecht, waarop kosten worden geboekt en waarin te zien is wat herkenbaar is als product of dienst voor de werkprijktijk. Een overzicht van de gehanteerde productindeling is opgenomen in bijlage 1.

Bij de impactbepaling is een goede balans tussen de haalbaarheid en de volledigheid van belang. Samen met de opdrachtgever is gekozen voor een vorm van professionele onderbouwing en waardering van de impact. Onderbouwing en betrouwbaarheid zijn belangrijk in de aanpak. En daarnaast moet de beschrijving een goed beeld geven van de werkzaamheden en van hoe dat voor de doelgroep uitwerkt, zodat de uitkomsten bruikbaar zijn voor het bestuurlijke gesprek over de opdracht aan Hecht. Het plan van aanpak staat beschreven in hoofdstuk 3.

Voor de rekentool is het van belang dat er een samenhangend verband wordt gelegd tussen de totale kosten, de kostprijzen van producten en de inkomsten. Dit model zal bijdragen aan een

betere financiële organisatie en meer regie over de begroting en kostendekkendheid. Voor het gedetailleerde plan van aanpak voor de kostprijsberekening verwijzen we u graag naar hoofdstuk 4.



HOOFDSTUK 3

Impactonderzoek

3.1 Inleiding

Hecht draagt op tal van manieren bij aan de gezondheid en veiligheid van de inwoners van de regio Hollands Midden. Het bestuur van Hecht heeft naast een financiële doorlichting van de producten ook om een inhoudelijke doorlichting van de producten gevraagd. Deze inhoudelijke doorlichting geeft zicht op de impact van de producten voor inwoners in de regio Hollands Midden.

Dit deel van het onderzoek was gericht op de impact van de producten van Hecht. De beschrijving van de producten op werkzaamheden, doelen en doelgroepen is door Hecht vastgelegd in een productenboek. De beschrijving van de impact is aanvullend op de beschrijving in het productenboek.

Het resultaat van dit impactonderzoek is een document dat kan worden gebruikt in het gesprek over de keuzes die mogelijk gemaakt moeten worden op het gebied van de publieke gezondheid en de opdrachtverlening daarin aan Hecht. Dit gesprek wordt gevoerd door Hecht met de colleges en gemeenteraden in de regio Hollands Midden.

Hieronder beschrijven we hoe wij met professionals van Hecht de impact van elk van de producten van Hecht hebben beschreven en onderbouwd. Daartoe gaan we eerst in op de term 'impact'. Vervolgens omschrijven we de aanpak en tot slot gaan we in op de resultaten. De impactonderbouwing per product is opgenomen in bijlage 3.

3.2 Impact

Het begrip *impact* is ruim, en het vaststellen daarvan kan op verschillende niveaus. De impact van een product is te bepalen op het niveau van de doelgroep. Sommige producten bereiken alle inwoners van de regio, andere slechts een beperkte doelgroep. De impact is daarnaast te bepalen op basis van het bereiken van de beoogde resultaten. Tot slot is impact te bepalen op het niveau van de missie van Hecht.

*Alles wat wij doen, moet leiden tot verbetering van de **kwaliteit van leven** in de regio waarvoor wij samen verantwoordelijk zijn. Het moet leiden tot meer positief ervaren **gezondheid**, meer **veiligheid** en meer **kansen voor iedereen**.*

De missie is in overleg met de directie van Hecht in vier daaruit volgende koersdoelen uitgesplitst:

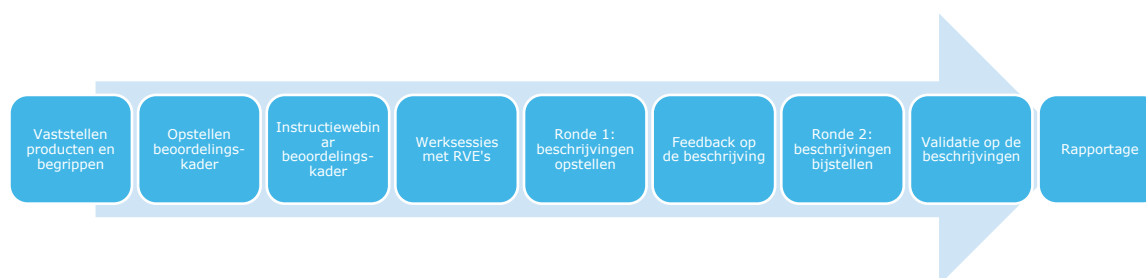
- **Gezondheid** staat voor de fysieke en mentale gezondheid van inwoners – in termen van afwezigheid van ongezondheid, maar ook in termen van positieve gezondheid, oftewel het vermogen om zich aan te passen en regie te voeren op het leven in het licht van sociale, fysieke en emotionele uitdagingen.
- Er is sprake van **gelijke kansen** als inwoners dezelfde mogelijkheden hebben, ongeacht de achtergrond. Hier gaat het om gelijke kansen op het gebied van gezondheid, veiligheid en kwaliteit van leven. Aan gelijke kansen wordt onder andere bijgedragen door diensten breed aan te bieden ongeacht de achtergrond, en door oog te hebben voor mensen in een kwetsbare positie.
- **Veiligheid** heeft betrekking op de fysieke veiligheid, openbare orde of handelen in bedreigende crisissituaties, maar ook op de subjectieve beleving van veiligheid.
- **Kwaliteit van leven** overlapt deels met de onderwerpen veiligheid, gelijke kansen en gezondheid. In de doorlichting is dit koersdoel toegespitst op de subjectieve beleving, de tevredenheid over het leven en de subjectieve beoordeling van het welzijn.

Er is voor gekozen om een aantal producten op te splitsen omwille van de gerichtheid van de beschrijving, waarmee de indeling iets afwijkt van het productenboek. Dit geldt voor de producten onder jeugdgezondheidszorg en de GHOR (zie bijlage 1 voor een overzicht).

3.3 Aanpak

Het onderzoek is uitgevoerd door middel van een expertraadpleging, waarbij de procesbegeleiding bij de adviseurs van Berenschot lag. Voor deze vorm is gekozen vanwege het grote aantal producten en de diversiteit ervan, en vanwege de grote kennis over de producten bij de professionals zelf. De desbetreffende professionals zijn de inhoudelijk verantwoordelijke professionals voor het desbetreffende product. Zij zijn ter zake deskundig en kennen de werksort goed, evenals de doelgroep waar het product zich op richt.

In overleg met de directie is gekozen voor een gewogen en onderbouwd professioneel oordeel van professionals. Om tot een onderling getoetst en vergelijkbare beoordeling (intersubjectiviteit) te komen is het nodig om de respondenten onderling elkaars beoordelingswijze te laten beoordelen. Dat kan door bespreking in werkgroepen, feedbackrondes over de inhoud van de beschrijving van de impact en een waardering van de wijze waarop de impact beoordeeld is (validatie).



Binnen het onderzoek is nadrukkelijk aandacht geweest voor de betrouwbaarheid door validatie van het subjectieve oordeel van de professionals. Vooraf is instructie gegeven over de gehanteerde definities en het beoordelingskader. Vervolgens hebben professionals onderling meegelezen, hebben adviseurs van Berenschot de beschrijving en beoordeling voorzien van feedback en is kruislings in de organisatie meegelezen met elkaars werk. Zo is vorm gegeven aan intersubjectiviteit, of in elk geval aan een zo vergelijkbaar mogelijke vorm van subjectiviteit, wat bijdraagt aan de betrouwbaarheid en vergelijkbaarheid van de uitkomsten.

De doorlichting omvat per product vier onderdelen.

- Ten eerste is daarin beschreven wat de impact van het product is naar het professionele oordeel van Hecht en voor wie. Gaat het om de inwoner en de klant, of om de gemeente die de opdracht geeft? Hoe draagt dat bij aan de koersdoelen van Hecht?
- Ten tweede is beschreven waardoor dit onderbouwd wordt. Waar blijkt uit dat de impact bereikt wordt? Is er onderzoek of een evaluatie beschikbaar? Is er een direct effect, en is er zicht op de omvang van de inspanning?
- Ten derde is er een ervaringsverhaal opgenomen waarin onderscheidend blijkt hoe het product uitwerkt in een concrete situatie. Impact is zo concreet zichtbaar, en het verhaal van de inwoner verdwijnt niet in de grote getallen.
- Tot slot is een waardering gegeven op een vijfpuntsschaal. Dit toont de mate van impact naar het professioneel oordeel van de professionals van Hecht, van één bolletje (geen impact) tot vijf bolletjes (grote impact).

Externe vertrouwenspersoon scholen

Gezondheid	***
Kwaliteit van leven	****
Gelijke kansen	***
Veiligheid	*****

Bij de beoordeling van de impactscores op de vier koersdoelen is gecontroleerd op twee factoren, namelijk de omvang van de doelgroep, en de directheid van de impact. De **omvang van de doelgroep** verschilt per product. Er zijn producten die gericht zijn op alle inwoners in de regio (bijvoorbeeld het vaccinatieprogramma). Er zijn ook producten die weliswaar voor alle inwoners beschikbaar zijn, maar slechts door een klein deel gebruikt worden (bijvoorbeeld crisismeldpunt). Een klein product met een kleine doelgroep kan daardoor een aanzienlijke impact hebben, en evenzo een groot product voor een grote doelgroep. De **directheid van de impact** verschilt. Zo kan een product of dienst direct gericht zijn op een bepaalde doelgroep (bijvoorbeeld het jeugdpreventieteam), en kan een ander product of andere dienst randvoorwaarden scheppen voor impact (zoals bijvoorbeeld kennisontwikkeling en implementatie).

De beschrijving van de impact voor elk van de producten is opgesteld met betrokkenheid van een grote groep professionals, managers en staffunctionarissen binnen Hecht, onder begeleiding en procesregie van Berenschot. Gestart is met een definitie en vaststelling van belangrijke begrippen en de lijst met producten. Het werkproces is in overleg met het management vastgesteld, evenals de wensen bij het eindproduct.

In meerdere werksessies zijn professionals geïnstrueerd in het beschrijven van de impact, waarna deze professionals in werkgroepen per afdeling de impact hebben doorgesproken, gewogen en uitgeschreven. De begeleiding in het schrijfwerk bestond uit wekelijkse inloophmomenten met adviseurs van Berenschot en een eerste feedbackronde voor de aangeleverde teksten door adviseurs van Berenschot. De inhoudelijke toetsing is binnen de werkgroepen per afdeling gedaan.

De impactscores zijn gevalideerd in twee stappen: eerst binnen de werkgroep per afdeling, en aansluitend in een integrale lezing en validatieronde met alle afdelingen. Na een eerste redactie is het tussenresultaat intercollegiaal integraal gelezen, van feedback voorzien en besproken. Na deze validatieslag is de tekst bijgewerkt naar de laatste versie.

Berenschot heeft een begeleidende rol gehad in de doorlichting. De inhoudelijke expertise is ingebracht door de deelnemers aan een werkgroep per afdeling van Hecht. In totaal hebben zo'n veertig professionals binnen de organisatie bijgedragen aan de beschrijving en onderbouwing – steeds zoveel mogelijk diegene die zicht heeft op de uitvoering en uitwerking van een product. De werkgroepen stonden onder leiding van de afdelingsmanagers, die verantwoordelijk waren voor de aanlevering en de inhoud van de beschrijving en beoordeling.

3.4 Resultaten

De beschrijving van de impact per product is als bijlage opgenomen bij dit rapport (bijlage 3).

De beschrijving van de impact per product is als tussenproduct tussentijds gedeeld met de opdrachtgever. Op basis van het tussenproduct is de dialoog gestart met de colleges en raden over de taken die bij Hecht liggen in het kader van de publieke gezondheid. Ten behoeve van de bespreking in de raden is gebruikgemaakt van een gelegenheidsindeling van de producten naar productfamilies. Omwille van de herkenbaarheid voor de opdrachtgever is deze productindeling ongewijzigd overgenomen in dit eindrapport. De kostprijsberekening is omwille van de aansluiting bij de financiële administratie van Hecht ingedeeld naar de afdelingen van Hecht. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen waaruit blijkt hoe de individuele producten herleidbaar zijn tot de afdelingen van Hecht en het productenboek.



HOOFDSTUK 4

Rekentool en kostprijsonderzoek

4.1 Aanleiding

Hecht verwacht toenemende financiële schaarste die dwingt tot fundamentele keuzes in de opdracht aan de organisatie. Dat vraagt om scenario's om daarop voor te bereiden, en het doorrekenen van de effecten van keuzes. Hecht vraagt Berenschot om een helder financieel model waarin deze doorrekening gemaakt kan worden. Dit model draagt tevens bij aan de eenduidigheid van taal en uitgangspunten binnen de organisatie. Het gevraagde model is in een rekentool gebouwd, die inzicht geeft in de kosten, de kostenontwikkeling en te maken keuzes in de organisatie of in de opdracht aan de organisatie.

Dit inzicht begint bij een onderzoek van de kostprijs, om van daaruit te kunnen doorrekenen naar de toekomst. Op basis van het onderzoek naar de kostprijs is vervolgens de rekentool opgesteld.

4.2 Rekentool

Vanuit Hecht is er behoefte aan een rekentool die de kostprijsberekening kan actualiseren, deels voor het up-to-date houden van de kostprijzen maar ook om aan de hand van deze rekentool goed onderbouwd het gesprek te kunnen voeren met financiers. Daarnaast helpt het inzicht dat de rekentool biedt Hecht om intern te sturen en om de bedrijfsvoering te kunnen verbeteren.

De rekentool is vormgegeven, afgestemd en gevalideerd aan de hand van interviews en werksessies met medewerkers (directeur, controllers en managers). Vervolgens is er in co-creatie verder toegewerkt naar een definitieve versie van de rekentool, die werkbaar was voor en voldeed aan de eisen van Hecht.

De rekentool wordt gebruikt door de directie, managers en controllers. Zij zullen de rekentool gebruiken om voor verschillende scenario's door te rekenen wat het effect is van de betreffende scenario's op de kosten van Hecht, de RVE's en de producten. De rekentool, het onderhoud van de rekentool en de toegang tot de rekentool zullen door de directie en business control van Hecht beheerd worden.

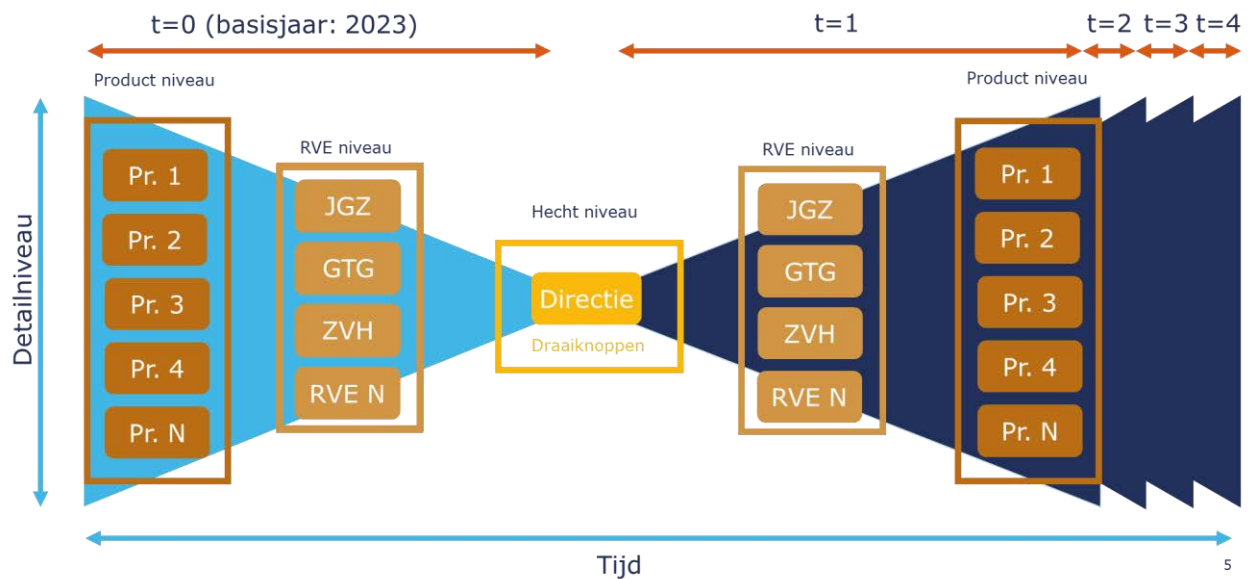
Om het juiste gebruik van de rekentool te borgen, verzorgt Berenschot een training in de rekentool voor de gebruikers van deze tool. Daarnaast zal in de tool zelf een duidelijke beschrijving zijn opgenomen, zodat medewerkers die de training niet hebben gevolgd wel uit de voeten kunnen met de rekentool.

4.2.1 Uitgangspunten rekentool

In de rekentool in Excel hebben we de opgestelde kostprijzen vastgelegd, met het jaar 2023 als uitgangspunt. Vervolgens kunnen de verschillende draaiknoppen gebruikt worden om scenario's door te rekenen. Daarnaast wordt een ontwikkeling over verschillende toekomstige jaren weergegeven en kan het resultaat van Hecht bekeken worden.

De rekentool bevat twee verschillende soorten draaiknoppen (variabelen) waaraan gedraaid kan worden om de kostprijzen te actualiseren. Deze variabelen betreffen:

1. **Financiële kaders gemeenschappelijke regelingen (FKGR) (inflatie):** Via deze knop kunt u aangeven of er sprake is van inflatie (of deflatie).
2. **Kostenstijging of -daling per bouwsteen:** Via deze knop is het mogelijk om op drie verschillende niveaus onderscheid te maken in een prijsstijging of -daling per bouwsteen. De niveaus die hiervoor gehanteerd worden zijn: 'Hecht', 'RVE' en 'product'.



Figuur 2. Grafische weergave rekentool.

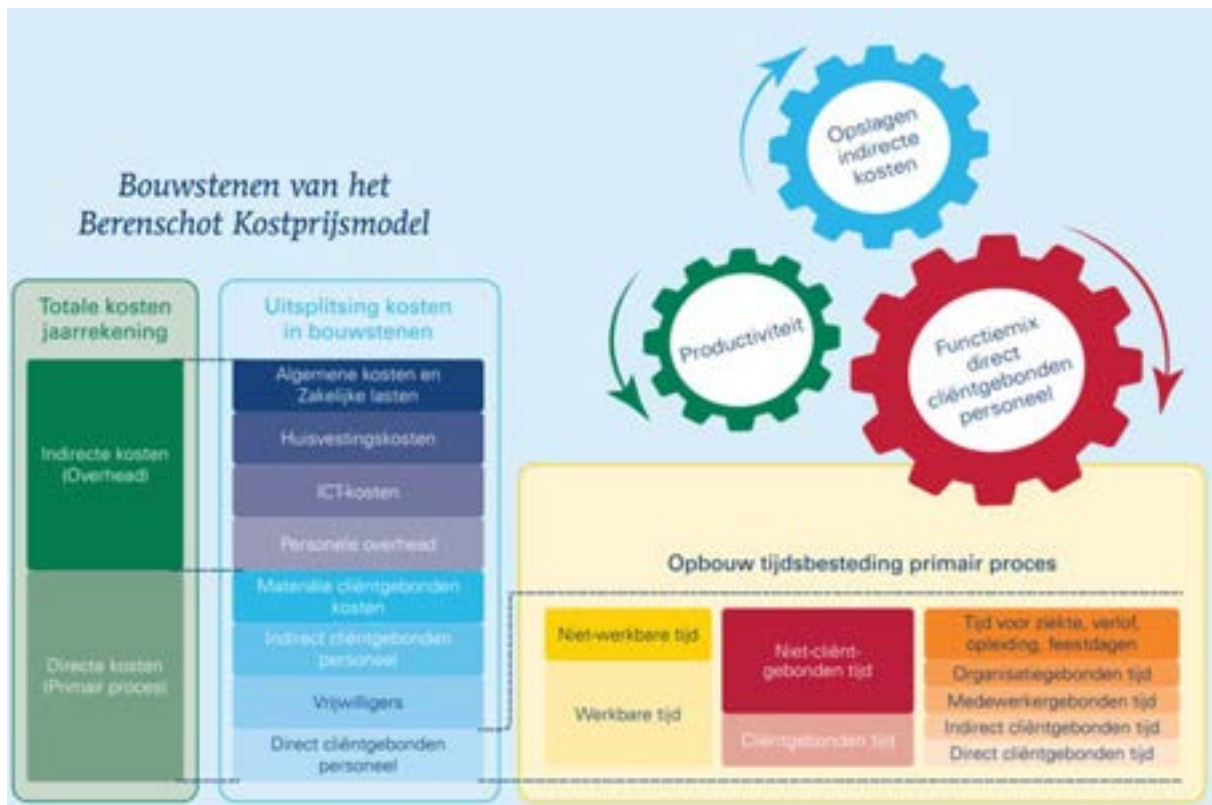
Bovenstaande figuur maakt inzichtelijk op welke niveaus de rekentool gebruikt kan worden. Links is het meest gedetailleerde niveau zichtbaar, namelijk op het niveau van elk individueel product. Daarnaast kan het op RVE- en Hecht-niveau ingevuld worden. De y-as brengt daardoor het gewenste detailniveau in beeld. Vervolgens brengt de x-as de tijdspanne in beeld; het doel van de rekentool is om inzicht te bieden in de kosten van de toekomstige jaren. Aan de linkerkant ($t=0$) dienen de draaiknoppen ingevuld te worden om een accurate voorspelling te maken van de kosten in toekomstige jaren (bijvoorbeeld $t=1$, maar ook de daaropvolgende jaren).

4.3 Kostprijsonderzoek

Het kostprijsonderzoek is uitgevoerd naar de kostprijs per product binnen Hecht. Hierin is gewerkt met het Berenschot-kostprijsmodel en met het totaal aan kosten in 2023, het meest recent afgesloten boekjaar. Het resultaat van het kostprijsonderzoek is een kostprijs per eenheid per product, en een overzicht van de kostenverdeling naar de bouwstenen voor de hele organisatie Hecht, elk van de afdelingen en elk van de producten.

4.3.1 Bouwstenen en kostprijsystematiek

Voor het in kaart brengen van de kostprijzen van Hecht met het Berenschot-kostprijsmodel zijn integrale kostprijzen op een eenduidige manier en navolgbaar in kaart gebracht. Daardoor kan ook de juiste vergelijking worden gemaakt tussen producten, ook al verschillen de producten binnen Hecht wezenlijk van elkaar. Met deze systematiek worden de kosten uitgesplitst naar verschillende eenduidige kostencomponenten die kunnen worden toegerekend aan de producten van Hecht. De kostprijzen worden beïnvloed door de ingezette personele functiemix in het primair proces, de productiviteit van deze medewerkers en de opslagen voor indirecte kosten (overhead en overige kosten). Deze kostencomponenten worden verder toegelicht onder de volgende figuur.



Figuur 3. Grafische weergave van het Berenschot-kostprijsmodel.

Het Berenschot-kostprijsmodel is opgebouwd uit een aantal verschillende bouwstenen waarin de kosten worden uitgesplitst. De bouwstenen zijn in figuur 3 weergegeven. Voor referentie in het gebruik van de rekentool en in de werksessies met medewerkers zijn de bouwstenen aangeduid met letters en cijfers, te weten:

- **A. Direct cliëntgebonden personeel.**
Kosten die toe te delen zijn aan het 'direct cliëntgebonden personeel' (ook wel: 'primaairproces-personeel').³
- **B. Vrijwilligers (niet-formeel personeel).**
Kosten die gelieerd zijn aan het niet-formele personeel: bijvoorbeeld vrijwilligers, stagiairs, aniossen en aiossen.
- **C. Indirect cliëntgebonden personeel.**
Kosten voor personele functies die op het snijvlak liggen van primair proces en generieke overhead, en uitgeoefend worden in direct contact met of ten behoeve van de individuele cliënt. Dit betreft bijvoorbeeld functies bij teamsecretariaten en cliëntadministratie, bij instroom en advies, bij roostering en planning, en overig sectorspecifiek overheadpersoneel.
- **D. Materiële cliëntgebonden kosten.**
Materiële kosten die direct aan de cliënt zijn toe te rekenen.
- **E1. Personele overhead.**
Functies waarbij niet direct voor de cliënt wordt gewerkt maar die noodzakelijk zijn om de organisatie draaiende te houden, zoals de functies binnen het bestuur en binnen de afdelingen Personeel & Organisatie en Financiën & Control. Dit wordt ook wel gezien als de kernoverhead.
- **E2. ICT en automatisering.**
Kosten voor hard- en software inclusief eventuele uitbestede ICT-diensten.

³ De term 'cliënten' kan ook gelezen worden als inwoners, of burgers, of patiënten, of doelgroepen, etc.

- **E3. Huisvestingskosten.**
Kosten die gepaard gaan met kantoorhuisvesting en vastgoed.
- **E4. Algemene kosten en zakelijke lasten.**
Alle overige materiële kosten die bij de organisatie horen, zoals bestuurskosten, verzekeringen, accountants- en advieskosten.

4.3.2 Afbakening kostprijsonderzoek

Berenschot heeft de kosten onderzocht voor de producten van Hecht, zoals vermeld in bijlage 1. Deze producten zijn verdeeld over verschillende resultaatverantwoordelijke eenheden (RVE's). Het onderzoek richt zich niet op de verdeling van deze producten over verschillende gemeenten of financieringsstromen.

De scope van dit onderzoek zijn de kosten voor het jaar 2023, met een uitzondering voor de kosten gerelateerd aan de RVE Coronabestrijding. Voor deze specifieke kosten is de begroting van 2024 gebruikt, aangezien de kosten van 2023 niet meer representatief waren door een significante verandering van bijna 60 fte's als gevolg van de afschaling van het coronavaccinatieprogramma. Daarnaast is in overleg besloten om voor het product 'Hecht-calamiteitenteam' gebruik te maken van een indicatieve begroting. Dit was noodzakelijk omdat de kosten voor dit product niet direct uit de brondata konden worden gedestilleerd. Tot slot is besloten het product 'Groeps- en beroepsvaccinatie' op te nemen onder het product 'Reizigerszorg'. Het Berenschot-kostprijsmodel neemt eventuele opbrengsten (tarieven per product) niet mee bij het bepalen van kostprijzen. In de rekentool is het mogelijk om eventuele opbrengsten op te voeren, zodat er in combinatie met kostprijzen regie gehouden kan worden op een sluitende begroting.

4.3.3 Aanpak kostprijsonderzoek

In paragraaf 4.3 is het kostprijsmodel van Berenschot beschreven. De kosten vanuit de realisatie 2023 zijn verdeeld naar de bouwstenen in het kostprijsmodel van Berenschot. We vervolgen met een tweede stap die is gemaakt door de kosten per bouwsteen toe te rekenen aan de producten die binnen Hecht bij de verschillende RVE's zijn ondergebracht. Dit biedt inzicht in de totale kosten per bouwsteen per product op jaarbasis.



a. Totale kosten in beeld

De data die hiervoor zijn gebruikt, zijn afkomstig van de resultatenrekening 2023 en daarbij is de aansluiting op de jaarrekening 2023 gemaakt. Vervolgens zijn de data die betrekking hebben op personele kosten gematcht aan het aantal fte's per schaal en de kostendrager of het product waar de fte is ondergebracht⁴; daarna is ook de koppeling gemaakt met de loonjournaalposten voor deze fte's⁵. Daarbij is rekening gehouden met de dertiende maand die de medewerkers van Hecht ontvangen.

⁴ Dit is gebeurd op basis van het bestand *Bezetting verloop HRM&FIN 31-12-2023*.

⁵ Dit is gebeurd op basis van het bestand *Maandrapportage FTE formatie en Salaris december 2023 incl. 13e run*.

Uiteindelijk is er dus gebruikgemaakt van drie verschillende databestanden om een compleet beeld te schetsen van de kosten per product. Doordat de aansluiting met de realisatie 2023 steeds in ogenschouw is genomen, zijn de opgenomen kosten ook herkenbaar voor de medewerkers van Hecht.

b. Verdeling kosten naar bouwstenen, en c. Toedeling naar producten

Voor het koppelen van de juiste kosten per bouwsteen uit het kostprijsmodel aan het juiste product zijn er validatiegesprekken gevoerd met alle RVE-managers en controllers. Dit is vervolgens als input gebruikt om een eerste slag te maken op de koppeling van kosten aan individuele producten. Dit proces is per RVE herhaald, totdat alle kosten per product van de betreffende RVE correct waren gekoppeld.

d. Kostprijs per eenheid product

Vervolgens zijn deze data als input gebruikt voor de uiteindelijke kostprijsberekening. Tot slot zijn de eenheden en het aantal eenheden per product opgevraagd bij de betreffende managers, om zo één kostprijs per eenheid per product te kunnen berekenen. De verschillende eenheden die per product zijn gehanteerd, zijn terug te vinden in bijlage 1.

$$\text{totale kosten per product} / \text{aantal eenheden per product} = \text{kostprijs per producteenheid}$$

Figuur 4. Kostprijsberekening per producteenheid.

4.3.4 Uitgangspunten overhead en doorbelasting

Uiteindelijk blijven er kosten over die niet direct aan een product zijn te koppelen. Daarbij gaat het in principe om overheadkosten. Ook hier dient consistent mee omgegaan te worden binnen de verschillende RVE's. Eerder is een memo met de opdrachtgever gedeeld over de overhead binnen Hecht. Daarin is ook gewezen op de BBV-richtlijnen ('BBV' staat voor 'besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten'), waar Hecht ook aan is gebonden. Voor Hecht betekent dit dat overhead centraal begroot wordt en verantwoord wordt in het overzicht van overhead op het taakveld '0.4: Overhead'. Er zijn een viertal voorwaarden gesteld voor hoe omgegaan dient te worden met de overhead binnen Hecht:

- Directe kosten worden zoveel mogelijk direct toegerekend aan de betreffende taakvelden.
- Ondersteunende taken zijn niet direct dienstbaar aan de externe klant of het externe product en behoren derhalve tot de overhead. Wanneer deze ondersteunende taken worden uitbesteed, behoren de uitbestedingskosten voor bedrijfsvoering tot de overhead (bijvoorbeeld de uitbesteding van de salarisadministratie).
- Sturende taken vervuld door hiërarchisch leidinggevenden behoren tot de overhead. De bijbehorende loonkosten behoren ondeelbaar tot de overhead.
- De positionering van een functie binnen de organisatie heeft geen invloed op de beoordeling van de vraag of er sprake is van overhead.

Binnen het Berenschot-kostprijsmodel zijn er vier bouwstenen die betrekking hebben op de overhead. Hieronder worden deze vier bouwstenen genoemd en wordt daarbij toegelicht hoe de kosten zijn doorbelast naar de RVE's en bijbehorende producten:

E1. Personele overhead – hierbij is uitgegaan van het totaal aan loonkosten en inhuurkosten per RVE onder de bouwstenen a. direct cliëntgebonden personeel en c. indirect cliëntgebonden personeel. Het aandeel in het totaal van deze kosten per RVE bepaalt uiteindelijk de doorbelasting van de personele overhead naar de RVE's en producten, op basis van een rato-verdeling. De verdeling hiervan kunt u terugzien in bijlage 2.

E2. ICT en automatisering – hier wordt uitgegaan van het aantal medewerkers per RVE. Het uitgangspunt hier is dat elke medewerker ongeveer evenveel gebruikmaakt van de ICT-diensten. Zo heeft elke medewerker bijvoorbeeld een laptop en licentie nodig, ongeacht de contractvorm. De verdeling hiervan kunt u terugzien in bijlage 2.

E3. Huisvestingskosten – voor deze bouwsteen is niet gekeken naar het aantal medewerkers per RVE of naar loonkosten en inhuurkosten, maar naar het aantal vierkante meters kantoorruimte waar een RVE gebruik van maakt binnen een kantoorpand. De verdeling hiervan kunt u terugzien in bijlage 2.

E4. Algemene kosten en zakelijke lasten – hierbij is uitgegaan van het totaal aan loonkosten en inhuurkosten per RVE onder de bouwstenen a. direct cliëntgebonden personeel en c. indirect cliëntgebonden personeel. Het totaal van deze kosten per RVE bepaalt uiteindelijk de doorbelasting van de personele overhead naar de RVE's en producten, op basis van een rato-verdeling. De verdeling hiervan kunt u terugzien in bijlage 2.

4.4 Resultaten

In deze paragraaf worden de totale kosten van Hecht teruggegeven volgens de opbouw van het Berenschot-kostprijsmodel.

Tabel 1. Opbouw totale kosten volgens Berenschot-kostprijsmodel.

Bouwsteen	Absolute kosten	Relatieve kosten
Totale kosten	€ 123.336.665	100,0%
Totale directe kosten	€ 88.725.590	71,9%
A. Direct cliëntgebonden personeel	€ 74.946.356	60,8%
B. Vrijwilligers (niet-formeel personeel)	€ 96.402	0,1%
C. Indirect cliëntgebonden personeel	€ 3.206.086	2,6%
D. Materiële cliëntgebonden kosten	€ 10.476.747	8,5%
Totale indirecte kosten	€ 34.611.074	28,1%
E1. Personele overhead	€ 20.887.378	16,9%
E2. ICT en automatisering	€ 6.616.883	5,4%
E3. Huisvestingskosten	€ 3.089.389	2,5%
E4. Algemene kosten en zakelijke lasten	€ 4.017.425	3,3%

Bovenstaande tabel geeft de totale kosten van Hecht weer volgens de opbouw van het Berenschot-kostprijsmodel. De totale kosten van Hecht bedragen € 123,3 miljoen. Hierin wordt de uitsplitsing gemaakt tussen directe kosten en indirecte kosten. 71,9% van de totale kosten zijn directe kosten en zijn daarmee kosten ten behoeve van het primaire proces. De overige 28,1% van de totale kosten zijn indirecte kosten (oftewel: overheadkosten).

Directe kosten

De opbouw van de 71,9% directe kosten (€ 88,7 miljoen) bestaat grotendeels uit de bouwsteen a. direct cliëntgebonden personeel: € 74,9 mln. (60,8% van de totale kosten). Hierna heeft bouwsteen d. materiële cliëntgebonden kosten het grootste aandeel in de directe kosten, met 8,5% van de totale kosten (€ 10,5 miljoen). Vervolgens gaat 2,6% (€ 3,2 miljoen) van de totale kosten naar bouwsteen c. indirect cliëntgebonden personeel, en 0,1% (€ 0,1 miljoen) van de totale kosten naar bouwsteen b. vrijwilligers (niet-formeel personeel).

Indirecte kosten

De opbouw van de 28,1% indirecte kosten (€ 34,6 miljoen) bestaat grotendeels uit de bouwsteen e1. Personele overhead: € 20,9 miljoen (16,9% van de totale kosten). Hierna heeft bouwsteen e2. ICT en automatisering het grootste aandeel in de indirecte kosten, met 5,4% van de totale kosten (€ 6,6 miljoen). Vervolgens gaat 3,3% (€ 4,0 miljoen) van de totale kosten naar bouwsteen e4. algemene kosten en zakelijke lasten, en 2,5% (€ 3,1 miljoen) van de totale kosten naar bouwsteen e3. huisvestingskosten.

De opbouw volgens bovenstaande tabel is tevens per RVE en product terug te vinden in de meegestuurde *Cijferbijlage* (bijlage 5).



HOOFDSTUK 5

Bijlagen

Bijlage 1. Producten- overzicht

Product	RVE	Definitie eenheid	Aantal eenheden
Hecht Calamiteitenteam	CCS	Productief uur	350
Hecht Crisisplan Publieke Gezondheid	CCS	Productief uur	1.456
Zorg voor Oekraïense vluchtelingen	CCS	Productief uur	3.155
Vaccinatiecampagnes Covid-19 en HPV 18+	Corona	Aantal prikken	129.394
Advisering publieke gezondheid	GBO	Aantal inwoners	820.822
Basispreventie flexibele opvoedondersteuning	GBO	Productief uur	356
Coördinatie CJG-Dienstverlening	GBO	Geen eenheid	1
Cursusbureau Centrum voor Jeugd en Gezin	GBO	Productief uur	5.280
Epidemiologie: Groepsgerichte monitoring	GBO	Aantal inwoners	820.822
Gezondheidsbevordering 0-100	GBO	Aantal inwoners	820.822
Groepsvoorlichting opvoedingsondersteuning	GBO	Aantal groepsvoorlichtingen	388
Groepsvoorlichting Publieke gezondheid voor asielzoekers	GBO	Aantal voorlichtingen	150
Jeugdmatch	GBO	Aantal inwoners	820.822
Kennisontwikkeling en Implementatie	GBO	Aantal inwoners	820.822
Monitor Maatschappelijke zorg	GBO	Productief uur	581
Overige projecten GBO	GBO	Productief uur	3.260
Socialer Veiligheid (Traject t.b.v. sociale veiligheidsbeleid op scholen)	GBO	Productief uur	119
Verslavingspreventie Katwijk	GBO	Productief uur	660
Verslavingspreventie	GBO	Productief uur	2.300
Websites en sociale media CJG	GBO	Aantal inwoners	820.822
Weerbaarheidstrainingen	GBO	Aantal trainingen	98
Bijdragen aan regionale, bovenregionale en landelijke netwerken ⁶	GHOR	Aantal inwoners	820.822
AMR Zorgnetwerk Holland West	GTG	Geen eenheid	1
Forensische geneeskunde	GTG	Productief uur (Arts MAZ & FME)	3.754
Infectieziektebestrijding	GTG	Aantal inwoners	820.822
Inspectie Kinderopvang	GTG	Productief uur	15.300
Lijkschouw	GTG	Aantal inwoners	820.822
Medische Milieukunde	GTG	Aantal inwoners	820.822
Programma Nu Niet Zwanger	GTG	Productief uur	2.640
Publieke gezondheid voor asielzoekers	GTG	Aantal inwoners	820.822
Reizigerszorg ⁷	GTG	Productief uur	7.431

⁶ Hier vallen de producten 'GHOR crisisbeheersing', 'GHOR ketenregie', 'GHOR risicobeheersing' en 'GHOR vakbekwaamheid' uit de impactanalyse ook onder.

⁷ Hier valt het product 'Groeps- en beroepsvaccinaties' uit de impactanalyse ook onder.

Product	RVE	Definitie eenheid	Aantal eenheden
Seksuele gezondheid: ASG-regeling, PrEP en HBV-campagne, en Collectieve preventieactiviteiten ⁸	GTG	Aantal inwoners	820.822
Sociaal medische advisering	GTG	Productief uur	5.433
Technische hygiënezorg	GTG	Aantal inwoners	820.822
Toezicht Wet Maatschappelijke Ondersteuning	GTG	Productief uur	1.471
Tuberculosebestrijding	GTG	Aantal inwoners	820.822
Basispreventie flexibel budget	JGZ	Productief uur	1.939
JGZ advies en telefonie	JGZ	Aantal calls	5.659
Externe vertrouwenspersoon scholen	JGZ	Aantal leerlingen op aangesloten scholen	46.469
Huisbezoek bij kinderen van 18 maanden	JGZ	Productief uur	644
Huisvesting(slasten) JGZ	JGZ	Aantal inwoners	820.822
Stevig ouderschap ⁹	JGZ	Aantal kinderen	335
Integrale vroeghulp ¹⁰	JGZ	Productief uur	1.847
Gezinsverpleegkundige ¹¹	JGZ	Productief uur	4.160
JGZ 0-4 jaar (bassipakket JGZ + extra zorgbehoefte) ¹²	JGZ	Aantal kinderen	34.010
JGZ 4-12 jaar (bassipakket JGZ + extra zorgbehoefte) ¹³	JGZ	Aantal kinderen	67.075
JGZ 12-18 jaar (bassipakket JGZ + extra zorgbehoefte) ¹⁴	JGZ	Aantal kinderen	43.862
JGZ Advisering m.b.t. vrijstelling van leerplicht	JGZ	Aantal uitgebrachte adviezen	78
Klant Contact Centrum	JGZ	Aantal calls	50.944
Opleiding Arts Maatschappij en Gezondheid (M+G)	JGZ	Aantal AIOS	6
Pedagogische adviseurs	JGZ	Productief uur	3.095
Prenatale voorlichtingen en zorg	JGZ	Productief uur	2.336
Preventie en schoolverzuim mbo	JGZ	Aantal leerlingen 18+ dat begeleid is	95
Preventie logopedische zorg	JGZ	Productief uur	13.876
Publieke gezondheid voor asielzoekers	JGZ	Geen eenheid	1
Rijks vaccinatieprogramma (0-19)	JGZ	Aantal vaccinaties	146.613
Voor en vroegschoolse educatie	JGZ	Aantal kinderen	15.269
Zorg voor Oekraïense ontheemden 0-18	JGZ	Geen eenheid	1
Kennisontwikkeling en implementatie	JGZ	Productief uur	1.056
Regionale Ambulancezorgvoorziening Hollands Midden	RAV	Aantal geleverde diensten	18.532
Basiszorgcoördinatie Kwetsbare Kinderen (BKK)	ZVH	Aantal casussen	78
Crisis Interventie Team	ZVH	Aantal casussen	329
Jeugd Preventie Team	ZVH	Aantal casussen	509
Kassiersfunctie Khonraad (Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg en Wet Tijdelijk Huisverbod)	ZVH	Geen eenheid	1
Meldpunt Zorg en Overlast	ZVH	Aantal casussen	2.985
Meldpunt Zorg en Overlast: De Wijk-GGD'er	ZVH	Aantal casussen	237
Veilig thuis (advies en meldpunt geweld en kindermishandeling)	ZVH	Aantal casussen	11.319

⁸ In de impactanalyse is dit verdeeld in twee producten, te weten 'Seksuele gezondheid: ASG-regeling, PrEP en HBV-campagne' en 'Seksuele gezondheid: Collectieve preventieactiviteiten'.

⁹ In het productenboek van Hecht is dit opgenomen onder het product 'JGZ 0-18 jaar'.

¹⁰ In het productenboek van Hecht is dit opgenomen onder het product 'JGZ 0-18 jaar'.

¹¹ In het productenboek van Hecht is dit opgenomen onder het product 'JGZ 0-18 jaar'.

¹² Het product 'JGZ 0-4 jaar' is in het productenboek van Hecht opgenomen onder 'JGZ 0-18 jaar'.

¹³ Het product 'JGZ 4-12 jaar' is in het productenboek van Hecht opgenomen onder 'JGZ 0-18 jaar'.

¹⁴ Het product 'JGZ 12-18 jaar' is in het productenboek van Hecht opgenomen onder 'JGZ 0-18 jaar'.

Product	RVE	Definitie eenheid	Aantal eenheden
Veiligheidshuis	ZVH	Aantal casussen	2.462

Bijlage 2. Verdeelsleutel overhead

RVE	Personele overhead	Huisvesting	ICT en Automatisering	Algemene kosten en zakelijke lasten
CCS	1,1%	0,7%	0,4%	1,1%
GBO	5,0%	20,1%	6,8%	5,0%
GTG	9,3%	24,5%	11,4%	9,3%
GHOR	1,5%	0,0%	1,1%	1,5%
JGZ	28,2%	20,4%	36,6%	28,2%
RAV	34,2%	0,0%	28,2%	34,2%
ZVH	18,0%	33,3%	15,6%	18,0%
Corona	2,7%	1,0%	0,0%	2,7%
Totaal	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

Bijlage 3. Impact per product

Bijlage 4. Rekentool

Bijlage 5. Kostprijs per product



WIJ ZIJN BERENSCHOT, GRONDLEGGER VAN VOORUITGANG

Nederland is continu in ontwikkeling. Maatschappelijk, economisch en organisatorisch verandert er veel. Al ruim 85 jaar volgen wij als adviesbureau deze ontwikkelingen op de voet en werken we aan een vooruitstrevende samenleving. De behoefte om iets fundamenteels te betekenen voor mens en maatschappij zit in onze genen. Met onze adviezen en oplossingen hebben we dan ook actief meegebouwd aan het Nederland van vandaag. Altijd op zoek naar duurzame vooruitgang.

Alles wat we doen, is onderzocht, onderbouwd en vanuit meerdere invalshoeken bekeken. Zo komen we tot gefundeerde adviezen en slimme oplossingen. Die zijn op het eerste gezicht misschien niet altijd de meest voor de hand liggende. Juist deze eigenzinnigheid maakt ons uniek. Daarbij zijn we niet van symptoombestrijding. En gaan pas naar huis als het is opgelost.

Berenschot B.V.

Van Deventerlaan 31-51, 3528 AG UTRECHT
Postbus 8039, 3503 RA UTRECHT
030 2 916 916
www.berenschot.nl



RAPPORTAGE TUSSENPRODUCT

Impactbeschrijving producten Hecht

Tussenresultaat van een
inhoudelijke doorlichting van de
producten van Hecht

72740 –Intern vertrouwelijk - 24 september 2024

Warner Admiraal, Lisa Fransen, Maya Ramdin

Inhoudsopgave

Inleiding.....	5
Hoofdstuk 1.....	7
Gezondheidsbescherming.....	7
Hoofdstuk 2.....	17
Jeugdgezondheidszorg.....	17
Hoofdstuk 3.....	42
Faciliteren gemeentelijk beleid	42
Hoofdstuk 4.....	50
Ambulancezorg	50
Hoofdstuk 5.....	52
Advisering en zorg voor asielzoekers en vluchtelingen	52
Hoofdstuk 6.....	59
Beheersing crises en calamiteiten	59
Hoofdstuk 7.....	67
Data, duiding en onderzoek.....	67
Hoofdstuk 8.....	74
Forensische Geneeskunde	74
Hoofdstuk 9.....	77
Maatschappelijke zorg en onbegrepen gedrag	77
Hoofdstuk 10.....	81
Stimuleren van gezond leven	81
Hoofdstuk 11.....	92
Toezicht op wetgeving	92
Hoofdstuk 12.....	96
Veilig en gezond opgroeien	96
Bijlage 1. Productenmatrix	101

Voorwoord

De maatschappij staat steeds meer onder druk door diverse complexe vraagstukken. In het regeerprogramma constateert kabinet Schoof dat vier op de tien gezinnen problemen ervaart op meerdere domeinen zoals armoede en schulden, huisvesting, en zorg en veiligheid. Ook in onze regio zien we hierdoor de druk op de zorginstellingen, maatschappelijke organisaties en gemeenten sterk toenemen.

Het kabinet wil daarom investeren in zorg voor inwoners die dit het meeste nodig hebben en komen tot een gezonder, fitter Nederland en een toegankelijk zorglandschap voor als zorg echt nodig is. Door te investeren in bewezen effectieve preventie moeten we een scherpe ombuiging realiseren in onze maatschappij, met veel aandacht voor gelijke kansen, juist voor hen die het moeilijk hebben. Van een focus op ziekte naar een duurzame inzet op (mentaal) welbevinden. Hecht draagt hier vanuit haar [koersdoelen](#) actief aan bij:

- positieve gezondheid door een brede blik
- veiligheid door vooruitzien
- gelijke kansen door kennis, ook voor de meest kwetsbare inwoners.

Dit alles zullen we waar moeten maken in een guur mondiaal klimaat, waarbij het land zich moet voorbereiden op zaken zoals klimaatverandering en escalatie van geweld aan de grenzen van onze leefwereld. We leven 'in een situatie waar de bomen niet meer tot in de hemel groeien. De krapte op de arbeidsmarkt kan de matige economische groei verder afremmen. De vergrijzing zorgt voor steeds meer overheidsuitgaven. De financiële middelen zijn beperkt en er moeten keuzes worden gemaakt.' (citaat regeerprogramma)

Dit vraagt om het versterken van de weerbaarheid van de maatschappij, maar ook om het vergroten van de zelfredzaamheid van inwoners en het bouwen en versterken van de cohesie in buurten en gemeenschappen: *Samen redzaam zijn*.

Dit zijn ontwikkelingen die om keuzes vragen. Keuzes in hoe we de beschikbare budgetten verdelen over de verschillende taken van gemeenten, en keuzes die gaan over het aanbrengen van accenten in de taken van onze Gemeenschappelijk Regeling Hecht.

Met de doorlichting van Hecht op impact en kosten willen we laten zien wat gemeenten kunnen bereiken met hun gemeenschappelijke regeling op het gebied van de publieke gezondheid. De collega's van Hecht staan ieder dag klaar om de inwoners, maatschappelijke instellingen en gemeenten met raad en daad bij te staan. De focus is daarbij op preventie (zodat duurdere zorg en ondersteuning wordt voorkomen) en op inwoners die extra steun nodig hebben om te voorkomen dat ze terecht komen in complexe problemen waar onze maatschappij ze voor stelt. Ten slotte dragen wij er actief aan bij dat de regio Hollands Midden goed voorbereid is in geval van calamiteiten, rampen en crises. Dit doen wij samen met de hulpdiensten, de Veiligheidsregio en zorginstellingen in de regio.

Omdat we samen willen doen wat nodig is en in oplossingen willen denken gaan we met een open blik het gesprek met gemeenten aan over onze taken en onze impact.



Financiële context

Naast de doorlichting op impact en kosten die door Hecht wordt opgepakt, is de bestuurlijke werkgroep Financiële kaderstelling gemeentelijke regelingen (FKGR) gestart met een onderzoek naar de budgetontwikkeling van de gemeenten en de gemeenschappelijke regelingen in Hollands Midden.

Dit onderzoek richt zich op drie doelen:

- Het scherp krijgen van de ontwikkeling van de bijdragen uit het Gemeentefonds waar de 18 gemeenten in Hollands Midden rekening mee kunnen houden.
- Het onderzoeken welke ruimte gemeenten hebben om de taakopdracht voor de GR-en te beïnvloeden, en ook welke ruimte er dus niet is.
- Het adviseren over de kaders voor de GR-en voor het begrotingsjaar 2026.

Gebaseerd op de voorlopige resultaten blijkt dat de gemeenten in Hollands Midden samen ongeveer 100 miljoen euro minder financiering zullen krijgen voor hun taken vanuit het Rijk in 2026, afgezien van loon en prijsindexering. Dit heet in de wandelgangen 'het Ravijn'. Dit is een daling van ca 6% van de totale inkomsten van het Rijk. Hierbij is dan nog geen rekening gehouden met nadelen als gevolg van een herverdeling van het gemeentefonds.

In haar brief aan de raden de datum 13 september 2024 heeft de werkgroep FKGR aangegeven te denken aan een ongedifferentieerde reductie van de bijdragen aan alle gemeenschappelijke regelingen van ca. 6%. Deze reductie heeft betrekking op de beïnvloedbare ruimte in het budget van GR-en. Voor Hecht zou dit neer komen op een bedrag van ongeveer 5 miljoen euro. Verder blijkt uit het onderzoek dat voor Hecht in 2026 beïnvloedbare ruimte ongeveer 15 miljoen euro bedraagt.

De beïnvloedbare ruimte is gedefinieerd als dat deel van de taken van Hecht waar gemeenten kunnen kiezen of deze taak door Hecht wordt uitgevoerd en de wijze waarop. Deze analyse is gebaseerd op een methode van Berenschot die hierbij gebruik maken van onder andere een studie van de Raad voor het Openbaar Bestuur, waarin de taken van gemeenten zijn beoordeeld op de mate waarin zaken wettelijk verplicht zijn.

Onderhavige impactanalyse kan worden ingezet om de meest verstandige keuzes te maken om de voorgestelde taakstelling te realiseren. Met ander worden met de aanpassing van welke taken wordt de impact voor de burgers het minst geschaad. Daarbij moet worden opgemerkt dat het aan de Colleges B&W is om het advies voor een taakstelling van de FKGR te vertalen naar een gedragen voorstel voor het Algemeen Bestuur van iedere GR.

Voor meer informatie over dit onderzoek verwijzen wij naar de brief en of rapportage van de FKGR die naar verwachting rond 1 november beschikbaar zal komen voor gemeenten.

Daan de Haas, voorzitter

Dennis Christmas, secretaris

Inleiding

Aanleiding

Op tal van manieren draagt Hecht bij aan de gezondheid en veiligheid van de inwoners van de regio Hollands Midden. Hecht doet dit in opdracht van gemeenten, de gemeenschappelijke regeling, het Rijk en de zorgverzekeraar. In voorbereiding op het begrotingsproces 2026 geeft het dagelijks bestuur opdracht aan een financiële en inhoudelijke doorlichting van de producten die Hecht uitvoert. Berenschot voert deze opdracht uit.

De opdracht bestaat uit een analyse van de kostprijs per product, het uitwerken van een begrotingsrekentool, en het analyseren van de impact van de producten van Hecht. Dit document beschrijft per product hoe professionals de impact van elk van de producten waarderen en onderbouwen.

Het resultaat van de opdracht is een bondige en gedegen beschrijving en waardering van de impact van het werk van Hecht. Dit dient als input voor het goede gesprek over de publieke gezondheid in de regio Hollands Midden.

Leeswijzer

Na de inleiding is elk van de producten beschreven op impact. Het betreft de onderbouwde professionele beoordeling van Hecht, onder begeleiding van Berenschot tot stand gekomen. De producten zijn thematisch logisch ingedeeld in twaalf herkenbare productfamilies. Steeds is eerst beschreven wat de impact is, gevolgd door een onderbouwing hiervan. Vervolgens leest u een concreet ervaringsverhaal over hoe een product uitwerkt voor inwoners. Gevolgd door een waardering van de impact op vier doelen van Hecht: *gezondheid, kwaliteit van leven, gelijke kansen* en *veiligheid*.

De beschrijving is aanvullend op de producten zoals beschreven in het productenboek van Hecht. Dit is opgemaakt per afdeling (RVE) van Hecht. Daarom sluiten we af met een matrix met daarin de relatie tussen de producttitels in het productenboek, een koppeling naar de betreffende afdeling (RVE) van Hecht en de productfamilie.

Begrippen

Als in de doorlichting gesproken wordt over een **product**, dan wordt bedoeld op een verzameling van samenhangende activiteiten die afgebakend worden aangeboden als product of dienst aan een opdrachtgever. Het gaat om producten of diensten die te herleiden zijn op de productcatalogus van Hecht, waarop kosten worden geboekt en waarover in de werkpraktijk eenduidig gesproken wordt als een product of dienst.

Waar gesproken wordt over **impact**, gaat het om de uitwerking van de producten of diensten op de doelgroep. Omdat binnen de scope van de opdracht geen effectanalyse kan worden uitgevoerd, is gekozen om de term impact te operationaliseren naar de mate waarin Hecht de beoogde resultaten behaalt, en de mate waarin het product bijdraagt aan de doelen *gezondheid, kwaliteit van leven, gelijke kansen* en *veiligheid*. Het betreft een onderbouwd professioneel oordeel van Hecht.

De impact is per product beschreven en visueel uitgedrukt voor de doelen *gezondheid, kwaliteit van leven, gelijke kansen* en *veiligheid*. Daarbij drukt een score van één bolletje (●) uit dat er geen impact is van het werk van Hecht op de betreffende doelgroep, oplopend tot een score van vijf bolletjes (●●●●●) wanneer de impact van het werk van Hecht op de betreffende doelgroep als

hoog wordt ingeschat. Het betreft een onderbouwde professionele waardering door professionals van Hecht. De scores zijn gevalideerd middels intercollegiale toetsing tussen collega's en afdelingen. De score is naar beneden bijgesteld als de impact indirect is (Hecht schept een randvoorwaarde maar intervenieert niet direct op een doelgroep), en wanneer de impact beperkter onderbouwd is.

Proces

De beschrijving van de impact voor elk van de producten is opgesteld met betrokkenheid van een grote groep professionals, managers en staffunctionarissen binnen Hecht, onder begeleiding en procesregie van Berenschot.

- Gestart is met een definitie en vaststelling van belangrijke begrippen en de lijst met producten. Het werkproces is met het management vastgesteld, evenals de wensen bij het eindproduct.
- In tal van werksessies zijn professionals geïnstrueerd in het beschrijven van de impact, waarna deze professionals in werkgroepen per afdeling de impact hebben doorgesproken, gewogen en uitgeschreven.
- De begeleiding in het schrijfwerk bestond uit wekelijkse inloopmomenten met adviseurs van Berenschot en een eerste feedbackronde op de aangeleverde teksten door adviseurs van Berenschot. De inhoudelijke toetsing is binnen de werkgroepen per afdeling gedaan.
- De impactscores zijn gevalideerd in twee stappen: eerst binnen de werkgroep per afdeling, en aansluitend in een integrale lezing en validatieronde met alle afdelingen.
- Na een eerste redactie is het tussenresultaat intercollegiaal integraal gelezen, van feedback voorzien en besproken. Na deze validatieslag is de tekst bijgewerkt naar de laatste versie.

Het product wat nu voor u ligt zal onderdeel zijn van de eindrapportage van Berenschot aan Hecht.

Diversiteit productportfolio

Hecht voert een groot aantal producten of diensten uit, waarbij deze onderling verschillen in omvang, scope en opdrachtgever. Voor het goed begrip lichten we enkele kenmerken toe.

- De **omvang van de doelgroep** verschilt per product. Er zijn producten die gericht zijn op alle inwoners in de regio (bijvoorbeeld het vaccinatieprogramma). Er zijn ook producten die weliswaar voor alle inwoners beschikbaar zijn, maar slechts door een klein deel gebruikt worden (bijvoorbeeld crisismeldpunt). Een klein product met een kleine doelgroep kan daardoor een aanzienlijke impact hebben, evenals een groot product voor een grote doelgroep.
- De **opdrachtgevers en/of financiers** kunnen verschillen. Voor de meeste producten geldt dat de opdracht volgt uit de gemeenschappelijke regeling. In enkele gevallen zijn diensten gecontracteerd door een individuele gemeente; wordt opdracht en/of financiering gegeven door het Rijk (bijvoorbeeld het Rijksvaccinatieprogramma); of door de zorgverzekeraar (bijvoorbeeld de regionale ambulance voorziening).
- De **directheid van de impact** verschilt. Zo kan een product of dienst direct gericht zijn op een bepaalde doelgroep (bijvoorbeeld Jeugdpreventieteam), en kan een ander product of dienst randvoorwaarden scheppen voor impact (zoals bijvoorbeeld kennisontwikkeling en implementatie).



HOOFDSTUK 1

Gezondheidsbescherming

We beschermen inwoners tegen infectieziekten en gezondheidsbedreigende milieu-invloeden. We voorkomen (verspreiding van) infectieziekten door het geven van voorlichting, het houden van screening en het bieden van vaccinaties. We behandelen infectieziekten om verdere verspreiding te voorkomen. We geven gemeenten en het Rijk inzicht in de risico's van infectieziekten en adviseren over te nemen maatregelen. We geven ook inzicht in de invloed van milieufactoren op de gezondheid en adviseren over beschermende maatregelen in de fysieke leefomgeving. Daarnaast helpen we kwetsbare inwoners een bewuste keuze te maken om wel/niet zwanger te worden. Dit draagt bij aan een betere gezondheid en een kansrijke start voor het kind.

Vaccinatiecampagnes COVID-19 en HPV 18+

Beschrijving impact

Hoewel het grootste deel van de bevolking inmiddels voldoende immuniteit heeft opgebouwd dankzij vaccinaties (vaccin-immuniteit) en coronabesmettingen (natuurlijke immuniteit), is het voor een aantal doelgroepen nodig om de immuniteit te versterken door middel van een jaarlijkse vaccinatieronde. De Gezondheidsraad adviseert welke doelgroepen hiervoor in aanmerking komen.

Met onze vaccinatieronde dragen we bij aan een betere immuniteit tegen corona, lagere sterftecijfers en minder ziekenhuisopnames door corona. Door zowel op onze vaste vaccinatielocaties als bij mensen thuis en in zorginstellingen te vaccineren, dragen we bij aan gelijke kansen op gezondheid voor iedereen.

Van januari 2023 tot en met mei 2024 is er een inhaalcampagne HPV 18+ geweest. Jongvolwassenen die nog niet (volledig) waren gevaccineerd tegen het humaan papillomavirus (HPV) kregen de kans om de vaccinatie te komen halen. Deze campagne is inmiddels succesvol afgerond.

Onderbouwing impact

- De vaccinatiecampagne COVID-19 draagt bij aan een betere immuniteit tegen corona. Wij vaccineren dit najaar circa 130.000 kwetsbare inwoners van Hollands Midden
- Hiermee dragen we bij aan lagere sterftecijfers en minder ziekenhuisopnames door corona. Een afgeronde basisserie voorkomt 90% van de overlijdens door een coronabesmetting (RIVM). Sinds het begin van de coronapandemie zijn in Europa naar schatting 1,6 miljoen sterftegevallen voorkomen dankzij coronavaccinaties (WHO). Aangezien na verloop van tijd de immuniteit kan dalen (bij ouderen en kwetsbaren sneller dan bij anderen), wordt bij bepaalde doelgroepen jaarlijks een herhaalvaccinatie gegeven.

Ervaringsverhaal

Medewerker vaccinatielocatie: 'De crisis is voorbij en we accepteren steeds meer dat corona een deel van ons leven is, net als een griepje. Toch kom ik elke werkdag mensen tegen die ontzettend blij zijn met de vaccinatie. Zo sprak ik Rebecca, die in het ziekenhuis een behandeling ondergaat voor borstkanker. Door de behandeling zal ze een groter risico hebben op een ernstig beloop van een corona-infectie en heeft ze een grotere kans om op de IC terecht te komen. Hierdoor moet ze erg voorzichtig zijn in haar sociale contacten. Een coronaprik is snel gezet en beschermt Rebecca tegen ernstig ziek worden. Zo hoeft ze minder bang te zijn om corona op te lopen.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●

AMR Zorgnetwerk Holland West

Beschrijving impact

Antibioticaresistentie bedreigt onze gezondheid. Jaarlijks sterven er in Europa meer dan 25.000 mensen aan een infectie veroorzaakt door resistente bacteriën. Als we nu geen actie ondernemen, zijn dat er in 2050 op wereldschaal zo'n 10 miljoen per jaar. Dat sterftecijfer is hoger dan het te verwachte sterftecijfer voor kanker (8,2 miljoen). Resistente bacteriën zijn nu vooral nog een probleem van ziekenhuizen en verpleeg- en verzorginstellingen, maar de effecten van antibioticaresistentie zullen in de toekomst ook in de maatschappij gevoeld worden; zeker als meer mensen een infectie ontwikkelen, mede als gevolg van de vergrijzing. De vorming van AMR Zorgnetwerken is een van de acties in de nationale aanpak van antibioticaresistentie waarover minister Schippers van Volksgezondheid Welzijn en Sport (VWS) op 7 juli 2015 de Tweede Kamer per brief informeerde. In de regio Hollands Midden heeft dit geresulteerd in het AMR Zorgnetwerk Holland West dat gehuisvest is bij Hecht.

Onderbouwing impact

- Het AMR (Antimicrobiële Resistentie) Zorgnetwerk Holland West werkt in opdracht van VWS aan de aanpak van AMR. Hierin werken we nauw samen met zorgorganisaties uit de regio, waaronder Hecht GGD Hollands Midden. De GGD is een belangrijke, onpartijdige partner in het AMR Zorgnetwerk. Het LUMC is penvoerder van onze subsidie. Het stafbureau is echter ondergebracht bij de GGD vanwege zijn centrale rol en grote netwerk in de verschillende zorgdomeinen.
- De directeur publieke gezondheid (DPG) van Hollands Midden is tevens stuurgroepvoorzitter van het AMR Zorgnetwerk. In deze rol ziet hij/zij toe op een goede uitvoering van de subsidieopdracht door het stafbureau. De directie/het management van Hecht heeft verder geen directe invloed op onze plannen en werkzaamheden. We leggen uitsluitend (via de stuurgroep) verantwoording af aan VWS en het RIVM.
- We maken gebruik van shared services van Hecht zoals ICT en hrm. Hiervoor betalen we een vergoeding via overheadstoeslag op het uurloon dat naar VWS wordt doorbelast.

Ervaringsverhaal

Kwaliteitsverpleegkundige van een zorginstelling: 'Ik heb dit jaar deelgenomen aan diverse workshops rond infectiepreventie. Dit was heel leerzaam en ook goed om andere zorgprofessionals te ontmoeten en te horen waar zij tegenaan lopen. Door deze contacten kan ik makkelijker sparren met een andere zorginstelling. Hierdoor is het makkelijker om mijn werk te doen en infectieziekten te voorkomen. Ook neem ik nu deel aan een regionaal overleg voor infectiepreventie waarin ik samen met mijn collega's in de regio werk aan preventie van infectieziekten.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Groeps- en beroepsvaccinaties

Beschrijving impact

Met het aanbieden van vaccinaties op maat (bij bedrijven, maar ook bij individuen) dragen we bij aan het beschermen van de gezondheid van mensen en het voorkomen van de verspreiding van infectieziekten. De GGD heeft kennis, expertise en de infrastructuur in huis om deze vaccinaties aan te bieden aan bedrijven en particulieren. Deze dienst is een preventieve taak in opdracht van derden en voorziet in een behoefte van bedrijven en instellingen om onder andere hun medewerkers te beschermen tegen infectieziekten.

Onderbouwing impact

We worden gezien als een betrouwbare partij die naast de vaccinaties ook advies geeft over het bewaken van je gezondheid in het algemeen en tijdens de (beroeps)werkzaamheden in het bijzonder. Dit resulteerde in 2023 in 550 consulten/werknemers die wij vaccineren.

Ervaringsverhaal

We spreken een medewerker van USAR¹: 'Jaarlijks komt de GGD twee dagen naar onze locatie om alle medewerkers te vaccineren tegen allerlei infectieziekten, waaronder buiktyfus, hepatitis, rabiës, maar ook de jaarlijkse griepvaccinatie. De samenwerking verloopt heel prettig en de GGD heeft veel expertise op het gebied van vaccinaties.'

De coördinator van een hulpverleningsorganisatie zorgt er samen met de GGD voor dat de hulpverleners van USAR goed beschermd op missie kunnen als er een ramp of ongeval is gebeurd waarbij mensen ingesloten of bedolven zijn.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

¹ Urban Search and Rescue Nederland is een landelijk bijstandsteam, ingesteld door de ministeries van Justitie en Veiligheid en Buitenlandse Zaken.

Infectieziektebestrijding

Beschrijving impact

Algemene infectieziektebestrijding (AIB) beschermt de samenleving tegen infectieziekten. Dit doen wij door de bron van een infectieziekte aan te pakken en de personen in de omgeving van de zieke te beschermen zodat een uitbraak van de ziekte beperkt blijft.

- We voorkomen op individueel niveau het onnodig zieker worden van een infectieziekte door het geven van vaccins of andere medicatie.
- We hebben extra aandacht voor kwetsbare groepen zoals ouderen, omdat zij vaker ziek worden en de ziekte zich makkelijker verspreidt onder deze doelgroep.
- We adviseren zorginstellingen, scholen en kinderdagverblijven over hoe zij zichzelf beter kunnen beschermen tegen uitbraken van infectieziekten en beschermen daarmee ook de samenleving tegen uitbraken.
- We staan het college van B en W bij in het nemen van maatregelen om infectieziekten in hun gemeenten in te dammen. Zo kunnen zij een gewogen besluit nemen.
- We bewaken de publieke gezondheid door pandemisch paraat te zijn. We zorgen ervoor dat we bij een pandemie (of grote uitbraak) direct klaar staan met alle (opgeschaalde) disciplines.

Onderbouwing impact

- Op dagelijkse basis worden er gevallen van infectieziekten en ook uitbraken van infectieziekten gemeld bij de GGD en ondernemen wij actie om verdere verspreiding te voorkomen. In 2023 zijn in onze regio 869 individuele ziektegevallen gemeld, 1.284 uitbraken van infectieziekten gemeld en 367 meldingen van uitbraken van infectieziekten bij zorginstellingen, scholen of kinderdagverblijven gemeld. Wij zien de aantallen van deze meldingen de afgelopen jaren toenemen.
- Wij werken volgens de landelijke richtlijnen van het RIVM en werken nauw samen met andere GGD'en in het land.
- Alle verpleegkundigen en artsen zijn gespecialiseerd in het opsporen, het voorkomen van verdere verspreiding van de ziekten en het behandelen van infectieziekten.

Ervaringsverhaal

Het laboratorium meldt dat een jongetje van elf maanden positief is getest voor mazelen. Hij is vanwege zijn leeftijd nog niet gevaccineerd tegen mazelen en is op vakantie in Turkije besmet geraakt. Bij het contactonderzoek blijkt dat het jongetje een kinderdagverblijf bezoekt. Het AIB-team identificeert negen contacten binnen het kinderdagverblijf waarvan er vijf niet immuun zijn tegen mazelen. Zij zijn vanwege hun leeftijd nog niet gevaccineerd en krijgen daarom kant en klare antilichamen tegen mazelen toegediend. In de daaropvolgende periode treden geen nieuwe mazeleninfecties op het kinderdagverblijf op. Hiermee zijn de kinderen mogelijke complicaties zoals een longontsteking of erger bespaard gebleven.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

Medische milieukunde

Beschrijving impact

Door onze verbindende rol tussen het ruimtelijk domein en het sociale en volksgezondheidsdomein maakt Medische milieukunde (MMK) impact. Wij stimuleren dat gezondheid(aspecten) worden opgenomen in ruimtelijke plannen, omgevingsvisies, omgevingsprogramma's en het omgevingsplan. Hierdoor zijn deze plannen vollediger en meer integraal. Door de goede samenwerking en afspraken met de Omgevingsdiensten en de Veiligheidsregio zorgen wij er mede voor dat de rol van gezondheid wordt meegewogen in beleidsplannen, maar ook bij projecten en evenementen.

Ook door onze kennis- en adviesfunctie zorgen we voor het beschermen van gezondheid en het creëren van een veilig leefklimaat. Maatschappelijke onrust wordt snel opgemerkt en verminderd doordat inwoners hun zorgen en vragen (over de invloed van milieu en omgeving op gezondheid) kunnen delen met ons. Dit gaat bijvoorbeeld over luchtverontreiniging, geluidsoverlast of elektromagnetische straling.

Onderbouwing impact

In 2023 zijn 320 meldingen van inwoners, bedrijven en zorgprofessionals in behandeling genomen. Ook zijn er 18 locatiebezoeken/huisbezoeken uitgevoerd. Dit aantal meldingen is de afgelopen jaren stabiel gebleven. In 2023 heeft MMK 87 beleidsadviezen aan gemeenten gegeven. Tot slot worden ook voorlichtingstrajecten gegeven. In 2023 waren dit er twee.

Ervaringsverhaal

Een beleidsmedewerker van de gemeente geeft aan: 'Zonder het advies van MMK was onze omgevingsvisie incompleet geweest. De beleidsmedewerkers van MMK hebben het vermogen om de link tussen het ruimtelijke domein en het sociale domein zichtbaar te maken. Zij hebben ons laten zien waar wij de gezondheid van onze inwoners positief kunnen beïnvloeden door dit mee te nemen in onze plannen voor het ruimtelijke domein. Daarnaast stellen zij kritische vragen en dagen ons uit om uit onze comfort zone te stappen.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●
- Veiligheid: ●●●●●

Programma Nu Niet Zwanger

Beschrijving impact

Een zwangerschap moet voor iedereen een bewuste keuze kunnen zijn – niet iets dat je overvalt. Zeker niet als je al in een kwetsbare positie zit. Het Nu niet Zwanger-programma (NNZ) biedt zorgprofessionals concrete handvatten voor een open en eerlijk gesprek met hun cliënten over hun kinderwens, seksualiteit en anticonceptie.

Door in gesprek te gaan over kinderwens kunnen we:

- onbedoelde zwangerschappen verminderen
- de gezondheid en kansen van pasgeborenen verbeteren
- gezondheidsverschillen verkleinen
- kinderleed voorkomen.

NNZ reduceert stress en verdriet bij mensen.

Onderbouwing impact

NNZ draagt bij aan:

- het implementeren en borgen van de NNZ-methodiek bij een aantal organisaties in het sociaal domein (34)
- het aantal getrainde NNZ-aandachtsfunctionarissen (83)
- het aantal geschoolde professionals (350)
- het aantal verwijzingen naar het regionaal NNZ-team (209)
- het vrijwillig, goed geïnformeerd en gemotiveerd realiseren van anticonceptie (75%)
- kansengelijkheid door regie te nemen op de eigen kinderwens
- verbinding tussen het sociaal en medisch domein.

Ervaringsverhaal

Een 36-jarige vrouw werd door een verloskundige aangemeld bij NNZ, terwijl ze 31 weken zwanger was van haar vijfde kind. Drie van haar kinderen waren uit huis geplaatst en één kind was overleden. Eerdere zwangerschappen waren onbedoeld en eerdere anticonceptiepogingen hadden gefaald. De vrouw had een licht verstandelijke beperking, complexe psychosociale problemen en schulden. Ze wilde een sterilisatie, maar werd eerder afgewezen omdat ze eerst 30 kilo moest afvallen, wat voor haar onhaalbaar was.

Na haar aanmelding nam de inhoudelijk coördinator contact op met een samenwerkende gynaecoloog die de situatie begreep en haar verzoek tot sterilisatie accepteerde. De vrouw is enorm opgelucht dat ze nu geen stress meer hoeft te hebben over een volgende onbedoelde zwangerschap en kan zich richten op haar toekomst en die van haar kinderen.

Scores

- Gezondheid: ●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●●●

Reizigerszorg

Beschrijving impact

Nederlanders gaan graag en ver op reis. Dit brengt ook risico's met zich mee. Je kan een infectieziekte oplopen tijdens je reis en deze ziekte ook mee terug nemen naar Nederland en vervolgens hier in Nederland andere mensen besmetten. Dit brengt niet alleen extra medische kosten met zich mee voor de reiziger zelf, maar ook voor de verdere gezondheidszorg. Om dit te voorkomen hebben we een afdeling reizigerszorg. Inwoners van regio Hollands Midden kunnen zich vrijwillig laten vaccineren tegen diverse ziekten, preventief medicatie slikken en advies krijgen over het vermijden van gezondheidsrisico's. Met het aanbieden van de diensten van reizigerszorg zorgen we ervoor dat reizen veiliger en gezonder is.

Onderbouwing impact

Reizigers weten ons goed te vinden voor advies over hun reizen. We worden gezien als een betrouwbare partij die naast de vaccinaties ook advies geeft over het bewaken van je gezondheid tijdens de reis. Tijdens de consulten wijzen we de reizigers op gezondheidsrisico's, maar ook op social media (waarop we publiekscampagnes plaatsen) en in de wachtkamers attenderen wij de bezoekers hierop met diverse informatie over bijvoorbeeld rabiës en tekenbeten. Dit resulteerde in 2023 in 17.528 gegeven vaccins en in 11.550 consulten.

Ervaringsverhaal

Wij spreken een moeder die met haar ouders en gezin naar Botswana op vakantie gaat: 'Ik heb een afspraak gemaakt bij de GGD omdat wij daar ook altijd naartoe gaan voor de vaccinaties die onze kinderen krijgen (Rijksvaccinatieprogramma). We konden een afspraak maken voor het hele gezin. Ik dacht dat ik al goed voorbereid was, maar tijdens het consult met de verpleegkundige kreeg ik veel meer adviezen en informatie. We dachten alleen even de prikken te halen. Nu weten we wat we allemaal moeten doen en laten tijdens de reis. Dat we het niet alleen voor onszelf doen, maar ook voor het overdragen naar andere familieleden thuis en kinderen op school en de opvang. Daarnaast werden we ook doorverwezen naar het Centrum Jeugd en Gezin, omdat mijn jongste kind een vervroegde vaccinatie tegen mazelen moest krijgen. Dit gaf ons geen extra kosten omdat dit onder het Rijksvaccinatieprogramma valt. Fijn dat dit zo geregeld is!'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

Seksuele gezondheid: ASG-regeling, PrEP en HBV-campagne, en collectieve preventieactiviteiten

Beschrijving impact

De afdeling Seksuele gezondheid bewaakt en beschermt de (seksuele) gezondheid van inwoners. Door het tegengaan van soa's, onbedoelde zwangerschappen of seksueel grensoverschrijdend gedrag en geweld voorkomen wij veel leed en onnodig hoge zorgkosten. Om dat te bereiken is gemakkelijk toegang tot juiste en relevante informatie, hulp of zorg noodzakelijk. Door het delen van kennis en adviezen met zorgprofessionals (collectieve preventie) realiseren wij dat zij om kunnen gaan met de diverse risicogroepen voor soa's. Wij staan hen bij met onze expertise. Belangrijke thema's zijn bijvoorbeeld: *safe sex*, *consent*, anticonceptie en genderdysforie.

Een ander deel van ons werk richt zich op de zorg in het kader van de ASG-regeling (Aanvullende Seksuele Gezondheidszorg), PrEP (hiv-remmers) en de HBV-campagne (hepatitis B-virus). Deze producten dragen bij aan het minder voorkomen van soa's en een drastische afname van de soa-/hiv-besmetting binnen onze regio. Hiermee voorkomen we verspreiding en hoge zorgkosten die gekoppeld zijn aan de behandeling van een soa of hiv. Wij richten ons op specifieke risicogroepen zoals: mannen die seks hebben met mannen, jongeren, transpersonen, maar ook sekswerkers en personen met een migratieachtergrond.

Onderbouwing impact

- Scholingsinstellingen, waaronder de huisartsenopleiding van het LUMC, waarderen ons scholingsaanbod. Zorg- en hulpverleners geven aan hierdoor makkelijker het gesprek aan te gaan over iemands seksualiteit.
- Daarnaast ondernemen wij jaarlijks activiteiten voor LHBTIQA+-nieuwkomers, ook rondom Pride Leiden en de EL CID-week (het introductieprogramma van de Hogeschool Lieden en Universiteit Leiden). Ook geven wij structureel voorlichting op de vier scholen met een Internationale Schakelklas in onze regio.
- Jaarlijks testen we tussen de 2.500 en 3.000 inwoners op een soa en hiv. Daarnaast zien wij tussen de 150 en 200 mensen per jaar voor seksuele hulpvraagstukken (sense). Zonder dit GGD-aanbod zou een groot deel van deze groep zich niet laten testen vanwege het gebrek aan anonimiteit en de kosten van de soa-diagnostiek.
- Daarnaast heeft de GGD 140 personen in zorg die wij PrEP-zorg leveren. Wanneer de GGD minder PrEP-zorg zou leveren is de verwachting dat de hiv-besmettingen onder deze groep toenemen. Tot slot hebben wij in 2023 88 hepatitis B-vaccins gezet bij cliënten ter voorkoming van besmettingen.

Ervaringsverhaal

Een man van 21 is slachtoffer geworden van seksueel geweld. Hij meldt zich aan bij de afdeling Seksuele gezondheid van Hecht GGD Hollands Midden voor PEP-medicatie (hiv-medicatie na risico op hiv). Tijdens zijn consult vertelt hij met regelmaat vrijwillig onbeschermd seksueel contact te hebben met mannen. De verpleegkundige informeert hem over de mogelijkheden om zichzelf beter te beschermen tegen een soa en hiv. Door dit gesprek besluit de man na zijn PEP-kuur, PrEP (preventief middel ter voorkoming van hiv) te gaan gebruiken, zich regelmatig te laten testen op een soa en zich te laten vaccineren tegen hepatitis B. Door deze maatregelen beperkt hij zijn rol in mogelijke soa- overdracht.

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●●●●

Tuberculosebestrijding

Beschrijving impact

Alhoewel tuberculose (tbc) in Nederland steeds minder voorkomt, staat het ook in ons land nog steeds op de ranglijst van meest voorkomende aandoeningen en doodsoorzaken. Waakzaamheid blijft daarom belangrijk en tuberculosebestrijding blijft noodzakelijk om de bevolking te beschermen tegen grootschalige tuberculose uitbraken.

Tuberculosebestrijding zorgt er, door het tijdig en effectief opsporen en behandelen van tuberculose, voor dat de verspreiding van tbc wordt beperkt en mensen snel beter worden. Hiermee draagt tuberculosebestrijding bij aan de gezondheid en veiligheid van de inwoners van Hollands Midden.

Onderbouwing impact

- Tuberculosebestrijding draagt effectief bij aan preventie. Wij hebben in 2023 bijvoorbeeld 2.121 longfoto's gemaakt en 424 individuen met BCG gevaccineerd (preventieve vaccinatie).
- Tuberculosebestrijding draagt bij aan de behandeling van tuberculose. Er zijn in 2023 180 huisbezoeken uitgevoerd waarbij we cliënten ondersteunen bij het juist uitvoeren van de behandeling.
- De GGD heeft de expertise om deze zorg te bieden. Wij beschikken over de juiste kennis, ervaring en een groot netwerk om de juiste zorg te kunnen garanderen.

Ervaringsverhaal

Een vrouwelijke asielzoeker meldt zich aan in Ter Apel en wordt op tbc gescreend. Uit de screening blijkt dat ze actieve tbc heeft, waarvoor ze met een behandeling start. Kort daarna wordt ze overgeplaatst naar een azc in regio Hollands Midden.

Vanuit Hecht GGD Hollands Midden wordt door de tbc-verpleegkundige de begeleiding opgestart. Ook wordt bron- en contactonderzoek uitgevoerd.

Hieruit blijkt dat ook haar man actieve tbc heeft. Haar zoontje blijkt drager te zijn van tbc. Haar zoontje wordt preventief behandeld om te voorkomen dat hij ziek zou worden en zo kan hij ook geen andere mensen in zijn omgeving besmetten. Door adequate behandeling en de begeleiding door de verpleegkundige konden de vrouw en man snel herstellen en kunnen zij geen andere mensen besmetten met tbc.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●



HOOFDSTUK 2

Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) draagt bij aan de gezondheid en de lichamelijke en geestelijke ontwikkeling van kinderen van -9 maanden tot 18 jaar. We signaleren via screening in een vroeg stadium risico's in de ontwikkeling van kinderen en het gezin. We richten ons op korte interventies of verwijzen door naar zorgpartners. We geven ook advies, voorlichting en ondersteuning bij gezond opgroeien en opvoeden. Ten slotte voeren we het Rijksvaccinatieprogramma uit.

JGZ 0-4 jaar

Beschrijving impact

Door het uitnodigen van alle ouders en kinderen vanaf de jonge babyleeftijd om gebruik te maken van de gratis contacten met de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) 0-4 dragen wij bij aan het gezond, veilig en kansrijk opgroeien en het verkleinen van gezondheidsverschillen. Door jonge ouders te ondersteunen in hun ouderrol met adviezen op maat en met normaliseren waar mogelijk, worden zij in hun kracht gezet. Door kinderen regelmatig te screenen op hun lichamelijke, cognitieve en psychosociale ontwikkeling worden ontwikkelingsachterstanden vroeg gesignaleerd en kan tijdig worden samengewerkt en/of worden verwezen naar ketenpartners in het sociale en medisch domein. Met het proactief contact leggen en onze laagdrempelige toegankelijkheid streven wij ernaar alle kinderen in beeld te hebben. Hiermee realiseren wij een kansrijke start en gezondheidswinst voor het individuele jonge kind en beschermen en bevorderen wij de jeugdgezondheid in het algemeen.

Onderbouwing impact

- JGZ 0-4 heeft 34.000 kinderen in zorg in de regio Hollands Midden
- JGZ 0-4 zet ouders in hun kracht en levert laagdrempelige preventieve adviezen aan alle ouders. In 2023 waren er bijvoorbeeld 82.506 standaardcontacten waar ouders verder zijn geholpen met allerlei zorgen en vragen op gebied van de groei, gezondheid en ontwikkeling, zijn geholpen met preventieve adviezen rondom het stimuleren van de ontwikkeling en deelname aan preventieve voorschoolse voorzieningen, en zijn ouders geholpen met adviezen op maat op het gebied van leefstijl en opvoeding. Ouders krijgen hierdoor inzicht in hun eigen rol in de ontwikkeling van hun kind en kinderen krijgen meer kans om zich goed te ontwikkelen.
- JGZ 0-4 ondersteunt ouders tijdig met advies, begeleiding, hulp erbij halen of verwijzing. In 2023 maakten ouders gebruik van 52.352 extra zorgcontacten samenhangend met gezondheids-, ontwikkelings- of opvoedvragen en -problemen. Hierdoor worden ernstigere problematiek en grotere achterstanden voorkomen. Dit draagt bij aan de kwaliteit van leven en kan inzet van duurdere zorg en hulpverlening voorkomen.

Ervaringsverhaal

Roos (2 maanden) komt met haar ouders op het spreekuur. De ouders zijn uitgeput. Roos slaapt nauwelijks en huult veel. De ouders denken aan reflux en vragen een verwijzing naar de kinderarts. De jeugdarts neemt anamnese af en voert lichamelijk onderzoek uit en vindt geen medische oorzaak. Zij stelt een huisbezoek door de jeugdverpleegkundige voor.

De jeugdverpleegkundige stelt aan de hand van de GIZ (Gezamenlijk Inschatten van Zorgbehoeften) vragen over hoe ouders het huilen ervaren, het ouderschap en over hun netwerk. De ouders komen uit Spanje en samen bespreken ze hoe oma vanuit Spanje betrokken kan worden, naast vrienden in de buurt. De jeugdverpleegkundige geeft daarnaast advies hoe om te gaan met het huilen van Roos, troosten en prikkelreductie. De ouders gaan actief aan de slag met de adviezen en in de weken daarna houdt de jeugdverpleegkundige regelmatig contact. Het gaat geleidelijk beter met Roos en de ouders groeien in hun ouderschap.

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●●●●

JGZ 4-12 jaar

Beschrijving impact

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) 4-12 biedt aan alle ouders de mogelijkheid om hun kinderen te laten screenen op lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling. Daarnaast kan de Jeugdgezondheidszorg, door een goede samenwerking en goede zichtbaarheid op scholen, vroegtijdige ondersteuning bieden op het gebied van psychosociale problematiek, medische hulpvragen en ziekteverzuim. Hierdoor kunnen in een vroeg stadium problemen worden genormaliseerd of kan er worden doorverwezen naar passende hulpverlening. Zo nodig overlegt de Jeugdgezondheidszorg met ketenpartners. Hierdoor voorkomen wij problemen op de lange termijn met hogere kosten voor de maatschappij (IZA/GALA).

De Jeugdgezondheidszorg kan bij ontwikkelingsproblemen zoals oog- en oorafwijkingen, een afwijkende groeicurve of problemen in de psychosociale ontwikkeling van het kind, tijdig ingrijpen om blijvende schade te voorkomen. Dit heeft positieve gevolgen op lange termijn voor de gezondheid, gelijke kansen en de kwaliteit van leven.

Onderbouwing impact

Het doel van de Jeugdgezondheidszorg 4-12 is alle dat kinderen in beeld zijn en het bijdragen aan gezond, veilig en kansrijk opgroeien. Het beoogde resultaat is dat 95% van de kinderen in zorg zijn, alle 5-jarigen een gehoortest en een ogentest krijgen aangeboden, de groei en ontwikkeling wordt gevolgd en er een goede samenwerking is met de scholen.

- Per 1 juli 2024 zijn 70.000 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar in zorg. Hiervan is 7% aandachtskind (al eerder extra in beeld).

Kijkend naar de cijfers van 2023:

- Eind 2023 waren er 70.879 kinderen in zorg.
- In 2023 zijn 8.609 standaardcontactmomenten groep 2 uitgevoerd en 8.045 standaardcontactmomenten groep 7.
- Er zijn in het speciaal onderwijs 231 standaardcontactmomenten in de leeftijd 4-8 jaar en 260 standaardcontactmomenten in de leeftijd 9-12 uitgevoerd.

Door vroegtijdig signaleren, adviseren, normaliseren en eventueel doorverwijzen bij lichamelijke en psychosociale belemmeringen in de ontwikkeling van het kind, kunnen problemen op langere termijn worden voorkomen.

- In 2023 zijn er 7.367 contacten op indicatie geweest (voortvloeiend uit standaard contactmoment of op verzoek van ouder of school).
- In 2023 zijn 4.855 kinderen doorverwezen.

Ervaringsverhaal

Emma van 10 jaar wordt gezien in het groep 7-consult. In de vragenlijst vooraf waren geen bijzonderheden genoteerd. Tijdens het consult geeft Emma in het *selfiegesprek* aan dat haar ouders recent gescheiden zijn. Volgens Emma zouden haar ouders zich negatief uitlaten over elkaar in haar bijzijn. Emma geeft aan hier heel verdrietig over te zijn en ze moet huilen tijdens het gesprek. Ze geeft haar leven een 4 en ze denkt dat de scheiding aan haar ligt. Naar aanleiding van het gesprekje met Emma legt de JGZ-professional telefonisch contact met beide ouders. Die hadden geen idee dat hun dochter zich zo voelde en zijn blij dat zij dit verteld heeft aan de JGZ-professional. Samen wordt er gekeken naar mogelijkheden voor externe begeleiding van de ouders en van Emma.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

JGZ 12-18 jaar

Beschrijving impact

Door het uitvoeren van periodieke gezondheidsonderzoeken bij de jongeren en goede contacten met de scholen, kan de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) belemmeringen in de ontwikkeling van jongeren in een vroeg stadium signaleren. Door vroege signalering kan de JGZ tijdig inzetten op voorlichting over leefstijl, het normaliseren, adviseren en/of motiveren van de jongeren en hun ouders en zo nodig doorverwijzen naar de juiste instanties. Als verwijzen nodig is, zullen, dankzij de vroege signalering en de inzet van hulp, de belemmeringen sneller opgelost zijn. De JGZ ondersteunt scholen door deel te nemen aan de multidisciplinaire overleggen en levert met adviezen een bijdrage voor leerlingen die dreigen uit te vallen en voor jongeren met gedragsproblemen. Door mee te denken vanuit de JGZ kan een leerling de juiste begeleiding krijgen. Dit draagt bij aan de gezondheid, kwaliteit van leven en gelijke kansen van de jongeren.

Onderbouwing impact

Door korte begeleiding en advisering vanuit de JGZ is het niet altijd nodig om jongeren door te verwijzen. Dit zorgt voor:

- vermindering van de kosten op gezondheidszorg
- vermindering van de druk op de jeugdzorg, huisartsen en andere zorginstellingen
- jongeren en ouders die door middel van kleinschalige interventie geholpen zijn.

In het jaar 2023 waren circa 50.000 jongeren in de leeftijd van 12-18 jaar in zorg. Dit is 89% van de jongeren die in onze regio wonen (een inschatting; omdat er ook leerlingen uit andere regio's hier naar school gaan en andersom).

- Ongeveer 5% is aandachtskind (extra in beeld).
- In 2023 zijn er 15.678 standaard consulten aangeboden, waarna er 4.841 extra consulten zijn aangeboden.
- Er waren in 2023 586 verwijzingen.
- In 2023 zijn er 600 contacten in het verband met verzuim geweest.

Ervaringsverhaal

Een leraar van een scholengemeenschap, mentor van havo 2, vertelt: 'Op onze school was een klas waar veel meisjes (havo/vwo) zichzelf aan het verwonden waren (krassen). Ze deelden ook foto's op WhatsApp waardoor het een hype leek te worden. Jeugdverpleegkundige Marloes, die al jaren aan onze school verbonden is, konden wij meteen hierover bellen. Zij gaf ons handvatten hoe hiermee om te gaan en sindsdien gebeurt het niet meer op school.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

Basispreventie flexibel budget

Beschrijving impact

Door het beschikbaar stellen van het flexibel budget speelt de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) in op incidentele hulpvragen die niet binnen de basis-JGZ vallen of waarvan de basis-JGZ niet toereikend is. Zo ondersteunen en begeleiden wij vanuit de JGZ waar het nodig is. Hierdoor kan er snel ingespeeld worden en maatwerk geboden worden op onvoorziene ontwikkelingen, zonder dat hier extra aanvraag of subsidie voor geregeld hoeft te worden. Vanuit het flexibel budget bedienen wij een brede doelgroep met basispreventie. Dit kunnen de gemeenten, ketenpartners of het kind en gezin zelf zijn. De impact is preventie en dat verergering van de problematiek voorkomen kan worden, maar ook dat er een betere samenwerking met ketenpartners en beleidsmakers van de gemeenten wordt geborgd. De JGZ wordt hierdoor nog beter zichtbaar.

Onderbouwing impact

Doordat er financiële middelen beschikbaar zijn, en er daarmee formatie beschikbaar is, kunnen de uitvoerende professionals snel inspelen op actuele vragen en ontwikkelingen waarbij inzet (direct) vereist is. Omdat de doelgroep die bediend kan worden breed is, is ook de inzet heel verschillend. Een aantal voorbeelden waar dit product impact op maakt zijn:

- Het kunnen laten aansluiten van de uitvoerende professional bij vraagstukken en beleidmakende overleggen van de gemeenten. Enkele voorbeelden hiervan zijn: meedenken bij wachtlijstproblematiek naar de jeugdhulp, aansluiten bij wijkbijeenkomsten over armoede of deelname aan de coalitie Kansrijke Start.
- Het afstemmen van samenwerkingsafspraken met netwerkpartners.
- Voor 12+ geldt expliciet dat zij met het flexibel budget inzetten op ziekteverzuim daar waar de basis-JGZ niet meer toereikend is. Door het gebruik van flexibel budget voor het opvangen van extra aanvragen voor verzuimbegeleiding kunnen jongeren op tijd worden gezien. Als het achterliggende probleem in een vroeg stadium wordt aangepakt, is de kans groter dat de jongeren op school blijven.

De JGZ maakt zich hiermee goed zichtbaar binnen het werkveld en wordt daardoor steeds beter gevonden door de ketenpartners en of gezinnen. Hierdoor wordt de samenwerking verbeterd en komen signalen nog sneller naar voren waardoor er vroegtijdig kan worden gehandeld en verergering van problematiek (zo veel mogelijk) wordt voorkomen. Dit draagt bij aan gelijke kansen en kwaliteit van leven.

Ervaringsverhaal

Binnen de gemeente Leiden is de JGZ onderdeel van het integraal arrangeren in het (basis)onderwijs met als doel samenwerking tussen onderwijs, Jeugdgezondheidszorg, Jeugdteams en leerrecht te versterken om op die manier passende hulp aan kinderen te kunnen bieden. Naast samenwerking op scholen worden er ook één of twee keer per jaar kringbijeenkomsten georganiseerd.

Tijdens deze kringbijeenkomsten, waar de JGZ vertegenwoordigd is, wordt de samenwerking besproken, is er ruimte voor actualiteiten vanuit de organisaties en komt ook casuïstiek aan de orde. Door fysiek bij elkaar te komen, komt er een goede samenwerking op gang en wordt steeds duidelijker waar de JGZ voor staat en bij welke casussen zij betrokken kunnen worden. Zo laat een deelnemende professional weten:

'Door fysiek bij elkaar te komen krijgen namen gezichten en is de drempel een stuk lager om elkaar op te zoeken bij vragen. Dit bevordert de samenwerking en het afstemming bij casussen enorm. Het is goed om te horen waar bijvoorbeeld de JGZ bij kan worden ingeschakeld. Dit kan al

vrij snel en preventief waardoor er veel sneller geschakeld kan worden bij lichte problematiek waardoor verergering voorkomen kan worden en daarmee inzet van zwaardere interventies.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ●

CJG advies en telefonie

Beschrijving impact

De Opgroei- & Advieslijn van het Klantcontactcentrum (KCC O&A) biedt ouders en jongeren een luisterend oor, vraagt door zonder vooroordeel en denkt in oplossingen. Ze luistert naar de hulpvraag met een open blik en stimuleert om zelf initiatief te nemen en met oplossingen te komen. Dit resulteert in gedegen voorlichting en advies aan ouders, jongeren én zorgprofessionals. Dat draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving om op te groeien. Daarmee draagt het KCC O&A bij aan de koersdoelen 'gezondheid' en 'veiligheid'.

Onderbouwing impact

We ontvangen jaarlijks zo'n 6.000 telefoontjes en 1.200 chats van ouders en jongeren voor advies en begeleiding.

- Onze hulpverlening is effectief en efficiënt door de laagdrempeligheid van één centrale advieslijn die via verschillende kanalen bereikbaar is (telefoon, chat, mail). Ouders en jongeren bereiken ons gemakkelijk met hun vragen en zorgen, waardoor wij vroeg signaleren en snel kunnen helpen of doorverwijzen naar de juiste instantie. Dit vermindert de bureaucratie en ontzorgt organisaties zodat zij zich kunnen richten op hun kerntaken.
- Feedback van ouders en jongeren bevestigt dat zij zich geholpen voelen, meer zelfredzaam zijn en versterkt worden in hun zelfvertrouwen en daarmee meer positieve gezondheid ervaren.

Ervaringsverhaal

De moeder van een baby van 15 maanden belde de Opgroei- & Advieslijn van het Klantcontactcentrum op en legde haar situatie uit: zij lag in scheiding met haar man en ze hebben een co-ouderschapregeling, ook nu zij nog onder hetzelfde dak wonen. De vader wilde het co-ouderschap strikt doorvoeren en hij wilde niet dat moeder haar kind aan de borst legt op momenten dat het 'zijn' dag is, ook al wonen zij momenteel in hetzelfde huis en wil de moeder graag borstvoeding blijven geven. De moeder voelt zich onveilig en is bang dat de vader met het kind vertrekt naar een ander adres. Zij vroeg de jeugdverpleegkundige aan de telefoon wat haar rechten zijn: wat kan ik doen om de veiligheid van mijn kind en mijzelf te borgen? Ze wil ook de situatie melden bij ons en andere zorgprofessionals in verband met dossieropbouw. De jeugdverpleegkundige bood een luisterend oor en gaf erkenning. De jeugdverpleegkundige benoemde de mogelijkheden: echtscheidingssprekuur, wijkteam, Veilig Thuis. Het KCC legde ook contact met de collega's van de CJG-locatie zodat zij de moeder verder kunnen begeleiden.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

Externe vertrouwenspersoon scholen

Beschrijving impact

Door de inzet van een externe vertrouwenspersoon voelen ouders/verzorgers zich gesteund in hun contact en communicatie met de school. Door in te zetten op een goede communicatie wordt de samenwerking tussen ouders/verzorgers en de school verbeterd waardoor de veiligheid van de kinderen op school beter kan worden gewaarborgd.

Onderbouwing impact

Per jaar behandelen wij tussen de 30 en 50 verschillende casussen vanuit 27 schoolbesturen in de regio Hollands Midden. Elk jaar maken we een jaarverslag van de geanonimiseerde meldingen per schoolbestuur. Door middel van de jaarverslagen geven we signalen van ouders/verzorgers aan schoolbesturen en geven we advies, wat bijdraagt aan de veiligheid op school.

Ouders/verzorgers die wij spreken geven aan dat ze het prettig en zinvol vonden om de situatie met ons te bespreken en advies te krijgen. Voor sommige ouders/verzorgers kan het spannend zijn om in gesprek te gaan met de schooldirectie. Deze ouders vinden het fijn als wij aansluiten bij een gesprek op school. Als we meegaan met ouders naar een gesprek krijgen we vaak feedback dat we een nuttige bijdrage hebben geleverd aan het gesprek en dat de ouders tevreden zijn met de afspraken die ze met de school hebben gemaakt over de borging van de veiligheid op school.

Ervaringsverhaal

Wij hebben de externe vertrouwenspersoon van de GGD ingeschakeld, omdat onze zoon van elf twee keer discriminerende opmerkingen te verwerken had gekregen van klasgenoten. Wij vonden dat de leerkracht en directrice niet goed reageerden en wij hadden op dat moment geen vertrouwen dat we er samen uit gingen komen. De externe vertrouwenspersoon heeft ons in ons contact met het schoolbestuur bijgestaan in meerdere gesprekken. Voor het laatste gesprek was het juist de directrice die het belangrijk vond dat de externe vertrouwenspersoon aanwezig zou zijn. De steun en begeleiding van de vertrouwenspersoon heeft ons geholpen om weer met elkaar in gesprek te komen in het belang van onze zoon.

Scores

- Gezondheid: ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

Huisbezoek bij kinderen van 18 maanden

Beschrijving impact

Alle ouders van peuters krijgen te maken met een stroomversnelling in de ontwikkeling van hun kind. De ouders hebben (veel) vragen over: autonomie (vaak in relatie tot veiligheid), taalontwikkeling, eten, slapen en zindelijkheid. Door in een 18 maanden-contactmoment ouders ruimte voor deze vragen te geven, voorkomen we onzekerheid bij ouders en krijgen ouders juiste informatie over ontwikkeling en opvoeding. Via de methode Gezamenlijk Inschatten van Zorgbehoeften (GIZ) worden alle levensgebieden in beeld gebracht. Als er twijfels zijn over de (taal)ontwikkeling, worden ouders geïnformeerd over voor- en vroegschoolse educatie en de mogelijkheden in de gemeente. Dit draagt bij aan vroegtijdige verwijzing. Het 18 maanden-huisbezoek draagt bij aan de koersdoelen 'veiligheid' (huis en leven aanpassen aan peuter), 'gelijke kansen' (individuele aandacht voor (taal)ontwikkeling in thuissituatie) en 'kwaliteit van leven' (door het voorkomen van opvoedproblemen).

Onderbouwing impact

Het 18 maanden-huisbezoek/-contactmoment wordt ingezet bij ouders waarvan het eerste kind 18 maanden wordt. In 2023 hebben 689 gezinnen gebruik gemaakt van het 18 maanden-huisbezoek/-contactmoment. In interne evaluaties (2022 en 2023) van de GGD blijkt de meerwaarde van het 18 maanden huisbezoek voor ouders, kinderen en beroepskrachten.

- De huisbezoeken dragen bij aan het vergroten van de opvoedvaardigheden van ouders. Zij geven aan het belangrijk te vinden dat er tijd en ruimte is voor al hun vragen en dat zij voorlichting krijgen over het opvoeden van een peuter en de ontwikkeling van hun kind.
- Het huisbezoek zorgt ervoor dat kinderen zich vertrouwd voelen en veel duidelijker laten zien wat zij wel (en niet) kunnen. Daardoor kan de jeugdverpleegkundige een juiste inschatting van hun (taal)ontwikkeling maken en gericht adviseren. Kinderen worden zo nodig vroegtijdig verwezen naar voor- en vroegschoolse educatie, wat bijdraagt aan hun ontwikkelingskansen (gelijke kansen).
- De jeugdverpleegkundigen krijgen via de GIZ een goed overzicht van de situatie.
- Het huisbezoek draagt bij aan veiligheid. Ouders en jeugdverpleegkundige bekijken samen of de veiligheid in huis op orde is, zodat ongelukken met peuters voorkomen worden.

18 maanden is voor veel kinderen een goede leeftijd om te starten met zindelijk worden. De jeugdverpleegkundige geeft informatie en tips. Zo kan een kind op vierjarige leeftijd zonder problemen naar de basisschool (gelijke kansen).

Ervaringsverhaal

Een ouder vertelt: 'Ik vond het een prettig moment om te evalueren hoe het tot de 18 maanden is gegaan en wat ons nu te wachten staat. Je kind voelt zich thuis vertrouwd en laat veel beter zien wat ze allemaal al kan dan op het bureau. Dus goed dat iemand van het Centrum Jeugd en Gezin eens in ons huis komt. Er was tijd en ruimte voor een praatje en voor al onze vragen. En tijdens het gesprek hebben we ook dingen gevraagd die we bij een consult op het bureau niet gevraagd zouden hebben, het voelt veel persoonlijker om iemand thuis te ontvangen. We hebben onder andere gesproken over spelaanbod en hygiëne.'

Scores

- Gezondheid: ●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●●●

JGZ Advisering met betrekking tot vrijstelling van leerplicht

Beschrijving impact

Onze adviezen bij verzoeken voor ontheffing van de Leerplichtwet artikel 5 onder a zorgen ervoor dat kinderen niet onnodig lang thuiszitten zonder onderwijs. We onderzoeken daarbij goed welke onderwijsmogelijkheden nog wel beschikbaar zijn en of een kind adequate zorg en ondersteuning krijgt. We verlenen alleen een ontheffing wanneer dit echt noodzakelijk is. Met onze adviezen dragen we daarmee bij aan het welzijn, de gezondheid en gelijke kansen voor leerlingen. Daarmee dragen we bij aan de koersdoelen.

De Hechtarts neemt in de analyse de voorgeschiedenis van het kind mee (ontwikkeling, gezondheid, onderwijs) evenals informatie van behandelaren (zoals kinderarts, GGZ, sociaal team, dagbesteding) en advisering van het samenwerkingsverband primair/voortgezet/passend onderwijs.

Onderbouwing impact

In 2023 is 183 keer een advies afgegeven waarbij de insteek van de arts is recht te doen aan het kind.

- Wij zijn in staat goed om te gaan met het soms ingewikkelde krachtenveld, waarbij kind en ouders een moeizame voorgeschiedenis hebben op school/scholen en passend onderwijs niet beschikbaar is en ontheffing van leerplicht de enige oplossing lijkt.
- Wij werken met een transparante procedure die een helder advies oplevert, wat wordt bevestigd door ouders en betrokken medewerkers bij leerplichtorganisaties, scholen en behandelaren.
- Onze achtergrond als jeugdarts/SMA-arts helpt ons om met specifieke kennis van de ontwikkeling van kinderen en jeugdigen en kennis van de verschillende domeinen (zorg, onderwijs en jeugdhulp) een onafhankelijk oordeel te geven

Ervaringsverhaal

Moeder van Suze: 'Onze dochter van 14 jaar heeft autisme. Op de basisschool had zij het al moeilijk, maar in de brugklas viel zij echt uit. Suze kreeg last van buikpijn en paniekaanvallen, het lukte niet meer om naar school te gaan. Ik ben toen gestopt met werken, ik kon mijn dochter toch niet de hele dag aan haar lot over laten?

Het wijkteam en de psychiater dachten mee, uiteindelijk hebben we besloten vrijstelling van leerplicht aan te vragen. De arts die het verzoek behandelde heeft ons en Suze gesproken en alle onderzoeksverslagen doorgelezen.

Suze heeft een vrijstelling voor een jaar gekregen. Hoewel wij school belangrijk vinden voor onze kinderen, geeft het Suze de tijd om het komend jaar met haar behandelaren te werken aan haar welbevinden.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●

Klantcontactcentrum

Beschrijving impact

De Afspraak- & Infolijn van het Klantcontactcentrum (KCC A&I) staat ouders en jongeren met vragen, zorgen en behoefte aan informatie te woord, wat ervoor zorgt dat onze JGZ-hulpverlening binnen handbereik is voor ouders en jongeren. Ze verstrekt informatie, maakt of wijzigt afspraken, en verwijst door naar het juiste loket. Dit draagt bij aan een snelle en efficiënte JGZ-hulpverlening op het gebied van gezond en veilig opgroeien en opvoeden. Daarmee draagt het KCC A&I bij aan de koersdoelen 'gezondheid' en 'veiligheid'.

Onderbouwing impact

- We ontvangen jaarlijks zo'n 60.000 telefoontjes (en vele mails) van ouders en jongeren die zorgen hebben of informatie willen over de gezondheid en ontwikkeling van hun kind, die een vaccinatieafspraak willen maken, of die in contact willen treden voor advies, begeleiding of vragen hebben over ons cursusaanbod.
- Onze hulpverlening is laagdrempelig en efficiënt, door het organiseren van één centraal informatiepunt. Ouders en jongeren bereiken ons gemakkelijk met hun vragen en zorgen, waardoor wij snel kunnen helpen of kunnen doorverwijzen naar de juiste instantie. Dit vermindert de bureaucratie en ontzorgt organisaties zodat zij zich kunnen richten op hun kerntaken.
- Feedback van ouders en jongeren geeft aan dat zij vinden dat er met hen wordt meegedacht en zij voelen zich geholpen met de informatie of doorverwijzing die zij van ons ontvangen.

Ervaringsverhaal

KCC Afspraak & Info-collega spreekt een meneer: Ik maakte mij zorgen om mijn burens; nieuwkomers met buitenlandse afkomst. De burens hadden een brief ontvangen, maar omdat zij de taal niet machtig zijn, voelden zij zich stuurloos. De burens weten niet precies wat de bedoeling is van de brief. De collega van KCC Afspraak & Info verstrekt informatie over de inhoud van de brief, inclusief de uitnodiging voor vaccinatie volgens het Rijksvaccinatieprogramma. Nu begrijpt de buurman het en vertaalt het voor het gezin. Nu het gezin het begrijpt, kan voor de kinderen van het gezin een afspraak voor een contactmoment worden ingepland. De kinderen van het gezin worden gezien op het consultatiebureau en het Rijksvaccinatieprogramma wordt voor hen in gang gezet. Het gezin voelt zich geholpen en veilig.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Opleiding Arts Maatschappij en Gezondheid (M+G)

Beschrijving impact

Door artsen Maatschappij en Gezondheid (M+G) op te leiden dragen wij niet alleen op individueel niveau bij aan de gezondheid van onze inwoners, maar minstens zo belangrijk, ook op populatieniveau. Dit draagt bij aan de koersdoelen 'gezondheid', 'kwaliteit van leven', 'gelijke kansen' en 'veiligheid'.

Inwoners van onze gemeenten hebben profijt van deze kennis en vaardigheden doordat de artsen met wie zij te maken krijgen beschikken over expertise in de publieke gezondheidszorg om passende zorg doeltreffend in te zetten.

Onderbouwing impact

Hecht is door de Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten erkend als opleidingsinstelling. Jaarlijks leiden we 15-20 artsen op tot jeugdarts, arts infectieziektenbestrijding, forensisch arts, vertrouwensarts of arts M+G.

Tijdens de opleiding M+G leren de artsen een vertaalslag maken naar beleid op groepsniveau en te komen van 'genezen van ziekten naar voorkomen van ziekten'. Immers: zorg redt levens, preventie redt generaties. Deze aspecten komen niet of nauwelijks aan bod tijdens de voorgaande geneeskundeopleiding.

Ervaringsverhaal

Wij spreken Marieke, de directeur van een basisschool op een azc. Zij vertelt over Linda: 'Linda werkte als jeugdarts in opleiding in ons azc. Zij zag alle nieuwe kinderen van ons centrum en verbaasde zich erover dat er voor deze kinderen geen peuterspeelzaal beschikbaar was. Juist deze kinderen, die zonder kennis van de Nederlandse taal en vaak getraumatiseerd het azc binnenkwamen, zouden baat hebben bij de structuur en ondersteuning van een peuterspeelzaal.

In het kader van een praktijkopdracht voor haar opleiding tot jeugdarts ging Linda in gesprek met de gemeente en andere betrokken partijen. Het resultaat? Financiering voor peuterspeelzaal-uren en jonge kinderen die gestimuleerd worden in hun brede ontwikkeling en een goede start maken op school omdat ze schoolse vaardigheden aanleren. Hun ouders worden versterkt in hun opvoedvaardigheden en worden tevens ontlast, waardoor ze meer beschikbaar zijn als hun kind er wel weer is.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Pedagogisch adviseur

Beschrijving impact

Door ouders en verzorgers te ondersteunen bij opvoedings- en ontwikkelingsvragen, versterken wij hun zelfvertrouwen en vaardigheden, wat gezondere gezinsrelaties en een positieve ontwikkeling van kinderen bevordert. Onze laagdrempelige, maar verdiepende gesprekken bieden emotionele steun tijdens de stressvolle uitdagingen van het opvoeden, helpen stress te verminderen en helpen – door het vergroten van het zelf-oplossend vermogen en het aanleren van nieuwe strategieën – eventuele gedragsproblemen te voorkomen. De ervaring leert dat ouders na een aantal gesprekken zelf weer verder kunnen. Door (opvoedings)cursussen aan te bieden rondom veel-terugkerende thema's en vraagstukken bereiken we meer ouders tegelijk, besparen we kosten en creëren we een gemeenschap waarin ouders van elkaar leren en elkaar steunen. Deze groepsdynamiek stimuleert nieuwe inzichten, bevordert het delen van ervaringen en versterkt de verbondenheid, wat bijdraagt aan duurzame veranderingen in de opvoeding.

Onderbouwing impact

- De pedagogisch adviseur adviseert de ouders effectief. Dat blijkt uit de volgende effecten:
 - ouders ontwikkelen een groter probleemoplossend vermogen
 - ouders ervaren meer zelfvertrouwen in hun ouderrol
 - ouders ervaren verbeterde gezinsdynamiek
 - ouders ervaren verbeterd algemeen welzijn van kinderen.
- Het pedagogisch advies (PA) draagt bij aan een kostenbesparing voor de gemeente door preventief en vroegtijdig hulp aan te bieden. Met de inzet van PA kunnen kwetsbare gezinnen of potentiële problemen vroegtijdig worden opgespoord en kunnen kwetsbare gezinnen de juiste ondersteuning krijgen, waardoor de inzet van zwaardere en duurdere zorgtrajecten wordt verminderd.
- Het pedagogisch advies draagt bij aan het welzijn van gezinnen, wat op de lange termijn de druk op andere gemeentelijke voorzieningen vermindert.
- Uit recente cijfers blijkt dat er:
 - een blijvende toename is naar de vraag van onze diensten vanuit ouders
 - een toename is in verwijzingen naar het pedagogisch advies vanuit scholen, peuterspeelzalen en kinderdagverblijven.

Ervaringsverhaal

Een ader en moeder gaven tijdens de controle bij de jeugdverpleegkundige aan dat het thuis niet lekker liep. Een verwijzing naar het pedagogisch advies volgde. De hulpvraag: er was vaak ruzie thuis, vooral met hun 8-jarige dochter die steeds opstandiger werd. Ook namen de zorgen over hun 11-jarige zoon toe, die zich steeds vaker terugtrok met zijn gameconsole. Vader en moeder zijn het steeds vaker oneens over de opvoeding.

In vier gesprekken met steeds twee tot drie weken tussenpoos, begonnen we met het aanhoren van de ervaringen van de ouders. Daarna onderzochten we samen met ouders de mogelijke oorzaken van het gedrag van de kinderen. De ouders kregen inzicht in de oorsprong van het gedrag van hun dochter, dat begon in haar peutertijd, gingen anders tegen bepaald gedrag aankijken en leerden strategieën om de ontstane interactiepatronen te doorbreken. Ze bespraken ook hoe ze hun zoon beter konden ondersteunen.

Aan het einde van de sessies voelden de ouders zich gehoord en gesteund. Ze realiseerden zich dat ze niet alleen stonden in hun opvoedingsvragen, wat hen geruststelde. Ook zijn ze opgelucht te weten dat ze niet de enige zijn met vragen zoals die van hen. De veranderde houding van de ouders had een positieve invloed; nu ouders meer samenwerken en zich zelfverzekerder en

ontspannen voelen, is er thuis veel minder ruzie en strijd. De sfeer in huis is aanzienlijk verbeterd, de zoon gaat op een gezonde manier om met gamen en beide kinderen zitten beter in hun vel. Ook school geeft terug dat de kinderen het beter doen.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

Prenatale voorlichtingen en zorg

Beschrijving impact

Door prenatale zorg te bieden, draagt de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) bij aan het creëren van optimale omstandigheden in het gezin voor de geboorte van de baby.

Het zorgen voor een pasgeboren baby is intensief en vraagt om zorgvuldigheid om veiligheid te garanderen. Hierop worden ouders voorbereid. Ook is duidelijk of ouders extra ondersteuning na de bevalling nodig hebben.

- Door de prenatale zorg werken we met ouders aan de belangrijke voorbereiding op ouderschap en opvoeden.
- Prenatale zorg helpt ouders om in een vroeg stadium over vaccinaties na te denken.
- Prenatale zorg is een kennismaking met de JGZ (waar het gezin nog 18 jaar mee te maken heeft) en verlaagt de drempel om contact op te nemen. Doordat ouders weten dat zij een beroep kunnen doen op de JGZ, is er minder druk op 'dure' zorg.

Onderbouwing impact

Het prenataal huisbezoek is in 2022 landelijk toegevoegd aan het reguliere JGZ-aanbod. We zijn het aantal huisbezoeken nog aan het opbouwen. Investeren in de doorverwijzing van verloskundigen vraagt veel tijd. In 2024 zullen we ongeveer 300 prenatale huisbezoeken afleggen.

- Dit huisbezoek kent een voorgeschiedenis van meer dan tien jaar van pilots en onderzoek. Onder andere TNO heeft onderzoek verricht binnen het ZonMw-programma Vernieuwing Uitvoeringspraktijk Jeugdgezondheidszorg. Uit deze onderzoeken bleek de meerwaarde van het huisbezoek voor zwangeren in (zeer) kwetsbare situaties. Hierbij gaat het om 10 tot 15% van de zwangeren.
- Onderzoek in 2024 (Andersson Elffers Felix) laat breed draagvlak zien voor het prenataal huisbezoek en de preventieve werking die ervan uitgaat. De ervaring is dat aanstaande ouders beter en sneller geholpen worden.
- Stevig Ouderschap is een landelijk onderzocht en positief beoordeeld programma, opgenomen in de databank Effectieve jeugdinterventies.

Ervaringsverhaal

Een jeugdverpleegkundige vertelt over een recente casus van een prenataal huisbezoek bij een vrouw die 22 weken zwanger is van haar eerste kindje als ze wordt aangemeld bij de JGZ door haar verloskundige. De moeder heeft sinds kort een relatie met de vader. De zwangerschap was onverwacht, maar het kindje is welkom. De moeder heeft sinds haar zestiende last van ernstige depressies waarvoor ze medicijnen slikt. Deze medicijnen moet de moeder blijven gebruiken tijdens de zwangerschap.





Dit vindt zij spannend. Ook zijn er zorgen rondom financiën en het roken van de vader. Tijdens het prenataal huisbezoek:

- is een conclusie dat Prenataal Stevig Ouderschap voor hen helpend is (de jeugdverpleegkundige regelt dit)
- geeft de jeugdverpleegkundige informatie over het meldpunt van de gemeente voor vragen en zorgen over financiën; de ouders gaan hiernaartoe
- helpt de jeugdverpleegkundige de moeder om een afspraak te maken voor de maternale kinkhoestvaccinatie (MKV).

Aan het einde van de zwangerschap is er duidelijkheid over financiën, heeft moeder zich ingelezen over vaccinaties en ook de MKV gekregen. Zij is gerustgesteld over het slikken van

depressiemedicatie. De ouders hebben zich samen voorbereid op het ouderschap en de opvoeding. Er is een goed contact opgebouwd met de Stevig Ouderschap-verpleegkundige. Zij zal ook betrokken blijven na de geboorte van het kindje via Stevig Ouderschap

Scores

- Gezondheid: 
- Kwaliteit van leven: 
- Gelijke kansen: 
- Veiligheid: 

Preventie en schoolverzuim mbo

Beschrijving impact

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) beoordeelt alle ziekmeldingen op het mbo die langer duren dan twee weken. Dat doet de JGZ op verzoek van de mbo-instelling die deze dienst heeft ingekocht. Hiermee draagt JGZ bij aan terugdringen van schoolverzuim onder mbo-studenten en daardoor aan het welzijn van leerlingen en aan betere kansen doordat meer studenten een startkwalificatie hebben. Een jongere die zich ziekmeldt en die geen startkwalificatie heeft (een havo-/vwo-diploma of mbo-2-diploma) moet volledig dagonderwijs volgen om de kansen op de arbeidsmarkt te vergroten. Dit is geregeld in de Leerplichtwet 1969.

Onderbouwing impact

In schooljaar 2022-2023 zijn er 95 casussen geweest waar JGZ de aard en geoorloofdheid van het verzuim heeft beoordeeld bij leerlingen ouder dan achttien jaar. In schooljaar 2023-2024 zijn dat er 88. In schooljaar 2023-2024 waren er 43 leerlingen onder achttien. De leerplichtambtenaar mag niet oordelen over ziekte (medisch of psychisch) en heeft deze beoordeling van de JGZ nodig om eventueel te handhaven bij oneigenlijke gebruik van ziekteverzuim.

Door de inzet van de JGZ vindt beoordeling plaats, wordt verergering van ziekteverzuim voorkomen en volgen er minder oneigenlijke boetes omdat studenten minder lang ziek blijven gemeld.

Ervaringsverhaal

Een studieloopbaanbegeleider van een school uit Gouda; 'Sinds we verzuimbegeleiding bij de JGZ hebben, bel ik steeds vaker met hen voor advies over een student. Het scheelt mij tijd omdat er minder gesprekken met de student nodig zijn en ik kan beter de opties voorleggen. Ik vind het heel fijn dat de verpleegkundige en de arts zo goed te bereiken zijn.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

Preventie logopedische zorg

Beschrijving impact

Het doel van onze inzet is het tijdig signaleren van spraak- en taalproblematiek én aangrenzende problematiek. De logopedist levert een belangrijk aandeel in de signalering van problemen op het gebied van KNO, autismespectrum- en andere persoonlijkheidsstoornissen en zaken als onzekerheid en faalangst. Door onze inzet wordt verergering van deze problematiek voorkomen; preventieve logopedie draagt daarmee bij aan het koersdoel 'gezondheid' en in het verlengde daarvan aan het koersdoel 'kwaliteit van leven'.

De spraak-/taalontwikkeling is een zeer belangrijk onderdeel van de totale ontwikkeling van een kind en bovendien van invloed op schoolprestaties. Door problemen zo snel mogelijk te onderkennen en aan te pakken, krijgt een kind de best mogelijke start binnen het onderwijs. In sommige gevallen wordt een plaatsing op het speciaal onderwijs voorkomen. Daarmee draagt onze inzet bij aan het koersdoel 'gelijke kansen'.

Wij verzorgen adequate begeleiding van kinderen (0-12), ouders en professionals. Wij geven advies waarmee zij zelf thuis en op school aan de slag kunnen. Door het vroegtijdig signaleren en aanpakken van problematiek wordt voorkomen dat behandeling op latere leeftijd noodzakelijk is. Wij verwijzen (alleen) indien nodig naar de eerstelijnszorg. Het lijkt daarmee geen twijfel dat onze inzet de toch al overbelaste eerstelijnszorg zeer ontlast.

Onderbouwing impact

Ter illustratie: in 2023 kochten 13 gemeenten logopedie in bij Hecht (waarvan 10 ons pakket 2, inclusief monitoring voor- en vroegschoolse educatie (VVE)). In totaal leidde dat in 2023 tot de volgende resultaten:

- 4.600 logopedische screeningen van vijfjarigen
- 700 bezoeken van individuele kinderen en hun ouders op logopedische spreekuren op het consultatiebureau
- 900 onderzoeken op indicatie
- 260 kleuterobservaties
- 650 VVE-evaluaties
- 3.250 oudergesprekken
- 1.700 overleggen met derden.

De cijfers per gemeente leveren wij aan in (half)jaarverslagen.

De preventief logopedist verzorgt een veilige, laagdrempelige omgeving waarin ouders/professionals terechtkunnen met hun zorgen/vragen omtrent de spraak-/taalontwikkeling (waarmee wij tevens bijdragen aan het koersdoel met betrekking tot 'veiligheid'). Dit alles is uitvoerig uiteengezet in het Position Statement 'Vroegsignalering spraak- taalproblematiek door de logopedist' van de NVLF².

De preventief logopedist is op dit moment de enige die monitoring van het VVE-traject in de vorm van een evaluatie met 4, 5 en 6 jaar kan leveren. Deze wordt niet door andere professionals binnen de JGZ dan wel elders verzorgd. Daarnaast speelt de logopedist vaak een belangrijke rol in de indicering van VVE bij peuters. Als professional en specialist op gebied van spraak/taal is zij daarvoor in veel gevallen de aangewezen persoon.

² <https://mijn.nvlf.nl/cms/streambin.aspx?documentid=33354>

Ervaringsverhaal

Ouders verschenen met hun dochter (2) op het logopedisch spreekuur. Zij maakten zich erg ongerust: de dochter praatte niet. 'Er is iets ernstigs met haar aan de hand hè? Kan ze straks wel naar school?' Buiten een enkel woordje stond de taalontwikkeling stil, aldus ouders. Ik heb de ouders voorts laten zien hoe je in spel taal aanbiedt, uitbreidt en herhaalt. Na 10 minuten 'spelen' zei dochter drie nieuwe woorden! De ouders waren tot tranen geroerd en gingen met een gerust hart de deur uit. Thuis namen ze mijn adviezen ter harte. Toen ik ze drie maanden later sprak, gaven ze aan dat die middag op het consultatiebureau een omslagpunt was geweest. Het meisje maakte grote sprongen in de taalontwikkeling. Door vroegtijdige advisering aan ouders is voorkomen dat op een later tijdstip curatie/behandeling moest worden ingezet. Dit is onzes inziens waar preventie voor bedoeld is!

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ●

Rijksvaccinatieprogramma (0-19)

Beschrijving impact

Het Rijksvaccinatieprogramma levert allereerst gezondheidswinst op voor het individu. Door te vaccineren voorkom je infectieziekten en mogelijke gevolgen daarvan zoals sterfte, kanker en blijvende restschade van de hersenen.

Als voldoende individuen (95%) beschermd zijn – zogenoemde groepsbescherming – dan bescherm je ook de kwetsbare groepen die niet gevaccineerd kunnen worden, bijvoorbeeld kinderen die te jong zijn voor een vaccinatie of andere kwetsbare groepen met een medische grondslag die daarom niet gevaccineerd kunnen worden. Zo dragen we bij aan een veilige omgeving en gelijke kansen voor iedereen.

Deze bescherming werkt door op onze maatschappij: minder zorguitgaven, minder uitval (schoolverzuim, ziekteverzuim, arbeidsongeschiktheid) en minder belasting op de curatieve zorgsector.

Onderbouwing impact

- Het Rijksvaccinatieprogramma draagt bij aan groepsbescherming en daarmee aan gezondheid en een lager sterftecijfer onder kwetsbare groepen. Dit blijkt uit de recente toename van de incidentie van mazelen, bof en kinkhoest, de dalende vaccinatiegraad en de toename van het aantal sterfgevallen. In de eerste zes maanden van 2024 zijn vijf pasgeborenen, allen nog ongevaccineerd, aan kinkhoest overleden. En zijn meerdere kleine uitbraken van mazelen en bof geweest.
- De opbrengst van het Rijksvaccinatieprogramma is moeilijk te meten, wat voor de meeste preventieve programma's geldt. Geschat wordt dat, sinds de invoering in 1957, tussen de 6.000 en 12.000 sterfgevallen bij kinderen/jongeren tot 20 jaar zijn voorkomen.

Ervaringsverhaal

Marijke belt mij, jeugdarts Irene, bezorgd op omdat ze te vroeg is bevallen van haar dochter Ilse. Zij heeft in de krant gelezen dat enkele baby's overleden zijn aan kinkhoest. Door de vroege bevalling heeft zij de kinkhoestvaccinatie voor de zwangere gemist. Ze vraagt of ze deze vaccinatie alsnog kan krijgen. Ilse ligt in het ziekenhuis op de afdeling neonatologie. Marijke probeert zoveel mogelijk zelf de verzorging van Ilse te doen. Ook geeft ze borstvoeding. Ik besluit om op haar verzoek in te gaan want door Marijke te vaccineren wordt de directe omgeving van Ilse veiliger en neemt de kans op besmetting af. Bovendien worden ook antistoffen via de moedermelk doorgegeven aan Ilse en dat is gunstig voor haar gezondheid. Om Ilse's gezondheid verder te beschermen, starten we ook eerder met het Rijksvaccinatieprogramma. Zo hebben beide interventies ook een positief effect op de kwaliteit van haar leven en op haar kansen voor latere participatie als te vroeg geboren kwetsbaar kind.

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●●●●

Voor- en vroegschoolse educatie

Beschrijving impact

Door het tijdig signaleren van kinderen met een (verhoogd risico op) een achterstand in de (taal)ontwikkeling en na te gaan of het kind in aanmerking komt voor voorschoolse educatie (indiceren) teneinde de (taal)ontwikkeling te stimuleren, zijn kinderen beter voorbereid op de basisschool en voorkomen we dat kinderen met een achterstand aan de basisschool beginnen. Door de extra inzet van een preventief logopedist (zie preventieve logopedische zorg) verzekert de gemeente zich ervan dat een indicatie voor voor- en vroegschoolse educatie (VVE) op taalvlak alleen afgegeven wordt in geval er sprake is van een taal-blootstellingsachterstand en dat kinderen die andere zorg nodig hebben (vanwege een stoornis op het gebied van spraak/taal), daarnaar verwezen worden. Alleen door de inzet van een preventief logopedist wordt bij kinderen met een VVE-indicatie in de leeftijd van 4, 5 en 6 jaar het effect van VVE gemonitord. Ouders en professionals worden naar aanleiding van deze contactmomenten voorzien van gedegen advies. Met dit alles dragen we bij aan de koersdoelen van Hecht om gelijke ontwikkelingskansen voor kinderen te creëren en de kwaliteit van leven te verhogen

Onderbouwing impact

- Uit onderzoek onder voorschoolse educatie blijkt dat voorschoolse educatie werkt om kinderen een betere start op de basisschool te geven. Kinderen krijgen door de ondersteuning een grotere woordenschat. Ook kunnen ze zich beter concentreren (Veen & Leseman, 2022)
- Doordat wij binnen de Jeugdgezondheidszorg meer dan 95% van de kinderen op verschillende leeftijden zien en hun ontwikkeling monitoren, kunnen wij de taak van signaleren, indiceren en toeleiden VVE ook uitvoeren. In 2023 hebben wij in de gemeenten waar we deze taak uitvoeren, 671 kinderen een indicatie voor VVE gegeven.

Ervaringsverhaal

De Coördinator VVE Stichting Peuterspeelzalen Leiden geeft aan 'Ik zie de meerwaarde van JGZ bij het stimuleren van ouders om hun kind in te laten schrijven voor het VVE-programma of als we bij het proces van inschrijven ouders niet kunnen bereiken. Vaak lukt het de JGZ dan wel. De JGZ is onze sparringpartner als het gaat om kinderen die we een VVE-plaats gunnen, maar die niet aan de gemeentecriteria voldoen of om kinderen waarvan we denken dat zij meer nodig hebben dan alleen VVE. We doen de oudergesprekken dan vaak samen met de JGZ-medewerker. Deze ouders waarderen de betrokkenheid en samenwerking met de JGZ enorm. Ouders zijn sowieso erg tevreden als hun kind een VVE-plaats krijgt. Zij geven vaak na een paar maanden al aan dat hun kind hier zoveel heeft geleerd.'

Scores

- Gezondheid: ●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●

Integrale vroeghulp

Beschrijving impact

Het is voor ouders zeer moeilijk om te erkennen dat de ontwikkeling van hun kind (0-4 jaar) niet vanzelf gaat. Integrale vroeghulp (IVH) ondersteunt ouders in hun zoektocht naar de juiste hulp voor het kind. Door de brede kijk van het multidisciplinaire team worden kinderen naar de juiste hulp verwezen. Door vroegtijdig signaleren en vroegtijdige behandeling van ontwikkelingsachterstanden worden mogelijke problemen op latere leeftijd voorkomen of verminderd. Dit leidt niet alleen tot verbeterde ontwikkelingskansen en welzijn voor kinderen, maar ook tot maatschappelijke voordelen zoals kostenbesparingen en betere samenwerking tussen hulpverleningsinstanties. Ouders en gezinnen krijgen vanuit integrale vroeghulp ondersteuning en begeleiding, wat kan leiden tot een stabielere en veiligere thuissituatie. De Jeugdgezondheidszorg heeft een cruciale rol bij IVH vanwege onze grote kennis over de ontwikkeling van het hele jonge kind en het uitgebreide netwerk van laagdrempelige zorg en voorveld.

Onderbouwing impact

Een kerntaak van de Jeugdgezondheidszorg is het vroegtijdig opsporen van ontwikkelingsproblemen. Integrale vroeghulp is de vervolgstap om te zorgen voor de juiste ondersteuning voor kind en gezin. In 2023 hebben we 180 lopende trajecten ondersteund, 80 nieuwe aanmeldingen opgepakt en 85 trajecten kunnen afsluiten.

- Kinderen die vastlopen worden door IVH direct verwezen naar de juiste onderwijs-/zorginstelling, zodat het kind spoedig de ontwikkelingsstimulering krijgt die het hard nodig heeft.
- Door een uitgebreide intake, het ophalen van informatie bij alle andere betrokkenen en het kunnen uitvoeren van een ontwikkelingsonderzoek, wordt de diagnostiekfase bij de ggz aanzienlijk verkleind. Ook kan er hierdoor sneller gestart worden met juiste therapieën. Hierdoor wordt complexe zorg op de lange termijn voorkomen.
- We kijken wat het kind nodig heeft, maar ook welke impact de zorgen hebben op het gezin. Ouders worden actief betrokken bij het proces, wat hun vaardigheden en kennis over hoe ze hun kinderen het beste kunnen ondersteunen, versterkt.
- Ook biedt IVH de BEER-training en psycho-educatie, zodat ouders beter in contact komen met hun kind. Dit heeft een positief effect op hun mentale welzijn en hierdoor zijn zij beter in staat voor hun kinderen te zorgen en deel te blijven nemen aan de maatschappij, ondanks de stress van de zorgen over hun kind.
- Ouders ervaren een enorme steun vanuit integrale vroeghulp, waardoor ze beter in staat zijn goed en veilig voor hun kind met extra uitdagingen te kunnen blijven zorgen. Ouders geven de hulp een 8,9 gemiddeld.

Ervaringsverhaal

Vader Pim: 'We hebben Pim aangemeld toen hij 2,5 jaar was. We zagen dat Pim niet ging praten en dat het moeilijk was om contact te krijgen. De trajectbegeleider deed een intake. Heel fijn dat we één persoon toegewezen kregen waar we al onze zorgen en vragen kwijt konden. Na het advies vanuit het kernteam heeft de trajectbegeleider de verwijzingen van Pim voor fysiotherapie, logopedie en ggz geregeld. Ook heeft ze de BEER-interventie gedaan. Dit heeft ervoor gezorgd dat ik weer in contact kwam met Pim door aan te sluiten bij zijn belevingswereld. Tijdens de begeleiding is er ook aandacht geweest voor onze gevoelens en hoe we kijken naar het ouderschap en de impact van Pim op ons gezinsleven. We hebben gekeken naar alle opties voor een goede vervolgplek, en er is een gezamenlijke intake geweest bij de gespecialiseerde dagopvang. Dankzij

IVH weten we wat er aan de hand is met Pim, begrijpen we hem beter en weten we waar hij de beste kansen krijgt om zich te ontwikkelen.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Stevig Ouderschap

Beschrijving impact

De Jeugdgezondheidszorg 0-4 biedt Stevig Ouderschap aan gezinnen waar de omstandigheden zwaarder zijn dan gemiddeld. Door de extra ondersteuning in de vorm van huisbezoeken wordt het risico op ontwikkelingsproblemen en ernstige opvoedproblemen, zoals kindermishandeling, verkleind. Deze interventie draagt bij aan de koersdoelen 'gezondheid', 'veiligheid', 'kwaliteit van leven' en 'gelijke kansen' voor kinderen.

Onderbouwing impact

Uit onderzoek in 2005, 2007 en 2010 (M. Bouwmeester) blijkt dat:

- kinderen, waarvan de ouders hebben meegedaan aan Stevig Ouderschap, zich lichamelijk en sociaal-emotioneel beter ontwikkelen; ouders vertonen meer empathische interactie en gebruiken minder fysieke strafmaatregelen
- gezinnen meer gebruikmaken van psychosociale professionele ondersteuning (zoals schuldhelpverlening, maatschappelijk werk en relatietherapie) en minder vaak van medische zorg
- ouders zich beter toegerust voelen voor het ouderschap (en dat is na vijf jaar nog zo)
- ouders de huisbezoeken als zeer positief ervaren; ze waarderen Stevig Ouderschap met een 8,2.

Op 1 januari 2024 liepen er 428 trajecten Stevig Ouderschap waarvan 54 trajecten zijn gestart tijdens de zwangerschap.

Ervaringsverhaal

Verpleegkundige Stevig Ouderschap vertelt:

'Zo sloot ik afgelopen week bij een alleenstaande moeder een Stevig Ouderschap traject af. Deze moeder kwam uit een Zuid-Aziatisch land en woont sinds drie jaar in Nederland. Ze kwam vanuit een situatie met huiselijk geweld naar onze gemeente, samen met haar baby. Een vrouw die ik heb leren kennen als een moeder met veel liefde voor haar kind, maar die worstelt met haar gezinssituatie en een heel beperkt sociaal netwerk heeft. Haar familie woont op afstand en dat heeft invloed op haar en haar kind. Ze wilde onder andere dat ik meedacht over de ontwikkeling van haar kindje, haar rol als gescheiden moeder en ook over de rol die de vader in het leven van hun kind heeft. In het evaluatiegesprek gaf deze moeder aan dat ze door onze gesprekken zich veel zekerder voelde als ouder en dat de gesprekken met haar ex-man beter verliepen.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●



HOOFDSTUK 3

Faciliteren gemeentelijk beleid

Het gaat hier om gemeentelijke taken die bij Hecht zijn neergelegd, omdat dat efficiënter is (tijd en kosten) dan uitvoering door de afzonderlijke gemeenten.

Huisvesting JGZ

Beschrijving impact

Het Centrum Jeugd en Gezin (CJG) biedt zijn diensten en zorg laagdrempelig en klantvriendelijk aan. Dit komt tot uitdrukking in de service en dienstverlening, maar ook in de gebouwen. Deze moeten uitnodigend zijn en weinig stress geven. Het is voor de bezoeker en de medewerker een plezier om er binnen te stappen, ook als iemand niet direct een vraag heeft of alleen informatie zoekt. Door een vriendelijke inrichting met positieve visuele afleiding die beweegstimulerend is, en waarbij de medische apparatuur zo veel mogelijk uit beeld is, draagt het CJG bij aan een optimale dienstverlening en het koersdoel 'gezondheid'.

Onderbouwing impact

- Huiselijk en beweegstimulerend ingerichte consultatiebureauruimtes hebben effect, dat blijkt uit reacties van ouders/verzorgers die aangeven zich thuis en uitgedaagd te voelen.
- Uit een peiling van Opvoedinformatie Nederland en het Kenniscentrum Sport & Bewegen (2019) blijkt dat ouders behoefte hebben om het onderwerp 'bewegen' te bespreken. Ruim 70% van de ouders met een kind tot 4 jaar staat open voor een gesprek bij het consultatiebureau hierover. Onze ruimtes worden zo ingericht dat ze uitnodigen tot bewegen en bijdragen aan een huiselijk gevoel.
- Uit recent onderzoek 'Start(V)aardig' blijkt dat één op de vijf kleuters een ongewenst patroon in de lichamelijke ontwikkeling laat zien. De inrichting van kinderboxen en spreekkamers dragen bij aan beweegstimulering bij kinderen en het gesprek met ouders hierover.

Ervaringsverhaal

Een jeugdverpleegkundige vertelt: 'We praten nu op een heel andere manier met ouders over bewegen. Voorheen bespraken we het als ouders er vragen over hadden, maar nu komt het veel meer aan bod omdat de materialen (hinkelpad, beweegspiegel, klimmeubel) zichtbaar zijn in de ruimte. Wij hadden eerst een tafeltje met speelgoed, waar de kinderen aan konden gaan zitten. Nu gaan ze bewegen.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Kassiersfunctie Khonraad (Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg en Wet tijdelijk huisverbod)

Beschrijving impact

Voor deze ondersteunende applicatie op het gebied van huisverboden en de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg vervult Hecht de kassiersfunctie voor de 18 gemeenten in Hollands Midden. Dit voorkomt een administratieve last bij 18 gemeenten en bij Khonraad, waardoor personele inzet tot een minimum wordt beperkt en daarmee kosten worden bespaard.

Onderbouwing impact

Khonraad is een noodzakelijke applicatie ten behoeve van de dienstverlening van gemeenten en het ZVH. Khonraad heeft een monopoliepositie. Alle gemeenten hebben hun eigen contracten en afspraken gemaakt met Khonraad. Deze worden maandelijks gebundeld gefactureerd aan het ZVH om een onnodige administratieve last te voorkomen. Deels zijn deze kosten al opgenomen in de bijdrage per inwoner (BPI). De meerkosten worden meegenomen op de facturen vanuit het ZVH naar gemeenten die toch jaarlijks worden gestuurd voor kosten die niet volledig in de BPI zitten. Zo werken we zo efficiënt mogelijk met elkaar in de regio.

Ervaringsverhaal

Manager ZVH: 'Eke maand komen er twee verzamelfacturen vanuit Khonraad; scannen op bijzonderheden en snel doorklikken voor akkoord. Logisch dat niet 18 gemeenten dit allemaal voor zich doen, zonde van hun tijd en zonde van de tijd van Khonraad om anders elke maand 36 facturen op te maken. Dat zou de kosten alleen maar opdrijven. Handig dat we het in de regio zo kunnen organiseren met elkaar.'

Scores

- Gezondheid: ●
- Kwaliteit van leven: ●
- Gelijke kansen: ●
- Veiligheid: ●

Coördinatie CJG-dienstverlening

Beschrijving impact

De functie kent twee verschillende rollen: die van netwerkregisseur en als CJG-coördinator.

In beide rollen onderhouden zij het netwerk binnen en buiten het Centrum Jeugd en Gezin, waar veel verschillende partijen voor en met de jeugd en hun gezin werken. Ze dragen daarmee bij aan de lokale preventie-infrastructuren, leveren kennis over de sociale kaart op preventiegebied van jeugd, en ook steeds meer op het gebied van 0-100-jarigen. Ook vervullen zij hun rol bij de lokale coalitie 'Kansrijke Start', en versterken het formele en informele opvoedklimaat.

De netwerkregisseur/coördinator ontzorgt de beleidsambtenaar door de regiefunctie deels over te nemen. Zij organiseert en bevordert ketensamenwerking en informeert de verschillende partijen in en rondom het CJG. De CJG-coördinatie draagt zo bij aan de gezondheid, kwaliteit van leven en gelijke kansen voor de jeugd en hun opvoeders

Onderbouwing impact

Uit het rapport 'De sterkste schakels' (NCJ) blijkt dat de impact voor de rol van CJG-coördinator of netwerkregisseur het sterkste wordt vormgegeven via een aantal werkzame elementen:

- een vast aanspreekpunt
- het faciliteren van samenwerking
- het uitdragen van de meerwaarde van samenwerking
- het inrichten van overlegstructuren
- het vastleggen van werkafspraken en processen
- een goede aansluiting tussen uitvoering en beleid
- brugfunctie tussen preventie en zorg.

Deze rollen dragen bij aan de impact van de functie met uiteindelijk een positief resultaat voor gemeenten.

Gemeenten nemen deze aanvullende dienst af sinds de landelijke uitrol van het CJG (2011) (in negen gemeenten in de regio Midden-Holland en Zuid-Holland Noord). Daaruit blijkt dat deze dienstverlening voorziet in een behoefte. De meerwaarde en de impact van deze coördinatie rollen wordt gezien door de gemeenten.

Ervaringsverhaal

Wij spreken een beleidsadviseur Jeugd van een gemeente: 'In onze gemeente is de CJG-coördinator een onmisbare verbinder tussen de diverse partijen binnen het sociaal domein. Een voorbeeld hiervan is het preventief jeugdoverleg, dat georganiseerd wordt door het CJG met de belangrijkste partijen binnen het sociaal domein. In dit overleg worden diverse thema's besproken, wordt de samenwerking opgezocht en worden signalen gedeeld. Ook is het een taak om mee te denken met projecten zoals bij het project 'Kansrijke Start'. De CJG-coördinator signaleert veel in de gemeente, is laagdrempelig en haar input is van belang voor het beleid en de uitvoering. De ervaring met de CJG-coördinator is zeer positief. Zij is een onmisbare factor in onze gemeente.'

Scores

- Gezondheid: ●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●
- Gelijke kansen: ●●●
- Veiligheid: ●●

Cursusbureau Centrum Jeugd en Gezin

Beschrijving impact

Het cursusbureau Centrum Jeugd en Gezin organiseert collectief groepsgericht voorlichtingsaanbod voor jeugd en gezin. We zetten dit aanbod vraaggericht in op verzoek van gemeenten en partners in het CJG. Waar nodig passen we het aanbod aan naar de lokale behoeften.

Het cursusbureau signaleert trends in opvoedvragen en garandeert de kwaliteit van het aanbod door evaluatie en doorontwikkeling.

Het cursusbureau zorgt hiermee voor een efficiënte en kosteneffectieve organisatie van het groepsgerichte voorlichtingsaanbod. Door onze centrale organisatie hoeven gemeenten niet zelf het aanbod te ontwikkelen, in te kopen en te organiseren. Ook worden ketenpartners en professionals binnen de CJG's ontzorgd. De centrale werving van deelnemers zorgt bovendien voor een groter bereik.

Onderbouwing impact

Gemeenten kiezen er al vele jaren voor om de diensten van het cursusbureau af te nemen. Het ontzorgt de beleidsadviseur Jeugd van de gemeenten, die een wettelijke taak heeft om voorlichting en advisering te bieden op het vlak van preventie jeugd. Ook organisaties in het sociaal domein kiezen ervoor hun cursussen door het cursusbureau te laten organiseren, omdat het op die manier efficiënt gebeurt.

In 2023 organiseerden we 363 cursussen met bijna 10.000 deelnemers. We borgen de kwaliteit van het aanbod door frequente evaluatie en doorontwikkeling. Hiervoor signaleren en monitoren we trends in opvoedingsvragen. Door de centrale organisatie en de centrale werving zorgen we voor (kosten)efficiëntie. Ouders en opvoeders bevestigen dat zij zich geholpen voelen door het aanbod van het cursusbureau. Zij voelen zich meer zelfredzaam en versterkt in hun zelfvertrouwen (zie evaluatiegegevens).

Ervaringsverhaal

We spreken de pedagogen van Kwadraad: 'Wij zijn tevreden over de samenwerking met het cursusbureau. Alle collega's zijn duidelijk en prettig in de communicatie. Indien nodig kan er snel geschakeld worden omdat iedereen weet waar het over gaat.

Het is prettig dat er op één plek overzicht is van welke trainingen er binnen de gemeente(s) wordt geboden. Tevens bereikt het cursusbureau door de diverse communicatiekanalen een grote doelgroep (naar ons idee vrijwel iedereen die onder de leeftijdscategorie valt).

Wanneer iedere organisatie de communicatie alleen voor zichzelf doet mis je het overzicht. Daarnaast scheelt het ons tijd aangezien het cursusbureau alle aanmeldingen verzamelt en de benodigde communicatie met deelnemers vooraf verzorgt.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

JeugdMATCH

Beschrijving impact

JeugdMATCH is een signaleringssysteem (verwijsindex) waarbij gebruikers in staat zijn melding te doen van zorgelijke situaties bij hun cliënten. Door de inzet van de regionale coördinatie zijn de gebruikers in staat om met het systeem JeugdMATCH te werken.

De regionale coördinatie draagt eraan bij dat jeugdhulpverleners elkaar beter en in een vroegtijdig stadium kunnen vinden waardoor de hulpverlening rondom de jeugdige en/of het gezin beter en passend kan worden georganiseerd.

Vroegtijdige juiste inzet van jeugdhulp kan veel zware problematiek in gezinnen en dure zorg later voorkomen.

Partijen als Veilig Thuis geven aan dat JeugdMATCH het mogelijk maakt om zicht te krijgen op bij een casus betrokken partijen. Dat scheelt voor hulpverleners tijd bij het in beeld brengen van de situatie naar aanleiding van een melding.

Met de inzet van JeugdMATCH wordt een bijdrage geleverd aan het doel 'veiligheid'.

Onderbouwing impact

- Hollands Midden is een van de best scorende verwijsindexregio's van Nederland; er is een groot aantal organisaties aangesloten, het gebruik is hoog. Door de proactieve houding van de coördinator worden aangesloten organisaties gestimuleerd om het systeem te gebruiken. Alle organisaties die zich melden, worden aangesloten.
- De lokale inzet van gemeenten op de wettelijke taken is laag vanwege de regionale coördinatie. Deze voorziet in een grote behoefte en zorgt ervoor dat aan de wettelijke taken wordt voldaan.
- Doordat veel organisaties zijn aangesloten en gebruik maken van JeugdMATCH, geeft 64% van de afgegeven signalen een match.
- JeugdMATCH is makkelijk in gebruik en gebruikers worden goed geholpen. Dit blijkt uit de bereikbaarheid tijdens kantooruren en de training die alle gebruikers wordt aangeboden.
- Als het systeem gestopt wordt, is de kans groter dat casuïstiek escaleert door gebrek aan samenwerking.

Ervaringsverhaal

We citeren een gemeentelijk accounthouder:

'Binnen de regio Midden-Holland werken we samen met een proactieve en toegankelijke regionaal coördinator die altijd bereid is tot meedenken. In een tijd waarin gemeenten voor heel veel grote opgaven staan, en JeugdMATCH mede daarom niet altijd bovenaan de prioriteitenlijst, een niet altijd makkelijke klus. De regionale overleggen worden goed voorbereid met een vergaderagenda, en er volgt altijd een verslag. Sowieso houdt de coördinator ons goed op de hoogte van recente ontwikkelingen rondom de verwijsindex en blijft motiveren. Een goede samenwerking wat mij betreft!'

Scores

- Gezondheid: ●●
- Kwaliteit van leven: ●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●●●

Sociaal medische advisering

Beschrijving impact

Door het leveren van deskundige en onafhankelijke sociaal medische adviezen, dragen wij bij aan een eerlijke verdeling van schaarse financiële middelen. Na een onafhankelijk advies kan een inwoner aanspraak maken op voorzieningen of hulpmiddelen (zoals een gehandicaptenparkeerkaart of ondersteuning in kader van de Wmo). In opdracht van gemeenten dragen wij bij aan het realiseren van gelijke kansen voor inwoners op (sociale) voorzieningen.

Onderbouwing impact

Voor de gecontracteerde gemeenten leveren wij alle adviezen die gevraagd worden, ongeveer 1.500 per jaar.

- Onze adviezen zijn objectief en onafhankelijk, wat blijkt uit het lage aantal gehonoreerde bezwaarschriften.
- Onze adviezen zijn deskundig. Gemeenten benaderen ons vaak voor complexe casuïstiek of een second opinion. Daarnaast voldoen we aan de kwaliteitseisen volgens de ICF-standaard.
- Onze dienstverlening wordt positief beoordeeld door gemeenten, die aangeven dat wij onze adviezen helder en begrijpelijk toelichten.

Ervaringsverhaal

We spreken een contractbeheerder bij een van de gemeenten. 'Wij hebben als gemeente Hecht de GGD vaak ingeschakeld voor sociaal medische advisering. Wij waarderen de onafhankelijke en goed onderbouwde adviezen die de artsen van de GGD geven. Vooral omdat we erdoor ook in staat zijn om een 'nee' op een duidelijke en begrijpelijke manier uit te leggen aan de inwoner die bij ons komt voor de sociale voorziening. Om deze reden hebben wij besloten om opnieuw een contract met de GGD af te sluiten.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ●

Websites en sociale media CJG

Beschrijving impact

Met de websites en sociale media dragen we bij aan het beschikbaar maken van betrouwbare en gevalideerde informatie voor alle ouders/opvoeders én medewerkers van het CJG. Met alle desinformatie op internet is dit niet vanzelfsprekend.

We dragen met de CJG-websites bij aan het normaliseren van eenvoudige vragen. Dit voorkomt de inzet van arbeidsintensieve vormen van hulpverlening.

Ouders/opvoeders weten dat ze terecht kunnen voor vragen bij de JGZ, of bij een cursus. CJG-medewerkers kunnen verwijzen naar betrouwbare informatiebronnen over lokaal CJG-aanbod. Dit scheelt ook tijd in de spreekkamer.

Het organiseren van goede, actuele websites is duur. De taak is bij de GGD belegd, omdat uit de oorspronkelijke businesscase bleek dat het samen organiseren van twintig websites vanuit een gedeeld contentmanagementsysteem de regio efficiencyvoordelen biedt. Gemeenten hoeven op deze manier niet elk een eigen website te organiseren.

Dit alles draagt bij aan de doelen gezondheid, kwaliteit van leven en gelijke kansen en in mindere mate van veiligheid.

Onderbouwing impact

Het bereik van CJG-sites voor ouders/opvoeders is hoog:

- Bezoek websites (2023) bijna 285.000 keer door zo'n 226.000 bezoekers (opvoeders van 180.000 jeugdigen 0-19 jaar in Hollands Midden).
- Bezoek jongerenwebsite (2023) ruim 66.000 keer door meer dan 57.000 bezoekers. Jongeren vinden de website vanaf/via sociale media.
- Bezoek website (2023) voor professionals ruim 43.000 keer door meer dan 37.000 bezoekers.
- Er is sprake van een groeiend aantal volgers van onze sociale media-accounts
- Uit de aanmeldingen voor cursussen en bijeenkomsten van het CJG blijkt dat de CJG-websites goed worden gevonden
- De CJG-websites voldoen aan de richtlijnen van digitale toegankelijkheid

Ervaringsverhaal

Twee CJG-coördinatoren vertellen: 'Als CJG-coördinatoren zien we veel meerwaarde in de CJG-websites en de bijbehorende sociale media-kanalen. Dit is ingebed in onze werkwijze en manier van communiceren. Zowel inwoners als de partners binnen het sociaal domein weten ons te vinden via deze wegen.

De CJG-website voor ouders/opvoeders voorziet in informatie voor alle leeftijden en opvoedfases. Dit is de enige plek waar een heel breed scala aan onderwerpen op één plek te vinden is, met informatie over het aanbod op zowel regionaal als lokaal niveau.

Hetzelfde geldt voor de CJG-prof website, waarop thema's, (cursus)agenda, sociale kaart etc. te vinden zijn, zowel van het CJG als van partners binnen het sociaal domein.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ●



HOOFDSTUK 4

Ambulancezorg

In de regio Hollands Midden verlenen we 24/7 ambulancezorg aan inwoners en staan we paraat om op te schalen als er sprake is van een grootschalig incident. De ambulancezorg bestaat uit twee essentiële onderdelen die er samen voor zorgen dat inwoners erop kunnen vertrouwen dat bij spoedeisende situaties binnen vijftien minuten een ambulance de noodzakelijke hulp komt verlenen:

- In de meldkamer werken ambulancezorgprofessionals die meldingen ontvangen, beoordelen en ervoor zorgen dat een ambulance snel onderweg is naar de hulpbehoevende inwoner.
- Op de ambulance werken hoogopgeleide ervaren zorgprofessionals die ter plaatse zorg verlenen en/of patiënten vervoeren naar specialistische hulp. Steeds vaker zorgen onze professionals ervoor dat met hulp ter plaatse, vervoer naar een zorginstelling niet nodig is.

We zijn onderdeel van de acute zorgketen en werken daarin samen met huisartsenposten, de spoedeisende hulpafdelingen van ziekenhuizen en acute verloskunde.

Regionale Ambulancezorgvoorziening Hollands Midden

Beschrijving impact

Als RAV staan we paraat voor de juiste zorg op de juiste plek door de juiste professional, zowel in individuele situaties als tijdens grootschalige incidenten en rampen. Door goede triage, zorgdifferentiatie en urgentiebepaling krijgen zorgvragers de juiste zorg en worden ergere situaties voorkomen. Op dit moment is de wettelijke norm dat gemiddeld bij 95% van de inzetten met een A1-urgentie de ambulancezorg binnen vijftien minuten ter plaatse moet zijn. Door de introductie van een nieuw urgentiemodel in 2024 en de totstandkoming van het landelijke kwaliteitskader, zal de focus worden verlegd naar een zorginhoudelijke, kwalitatieve normering. Door (snel) hulp te bieden aan zorgvragers worden ergere situaties voorkomen. We dragen als onderdeel van de acute zorgketen(in)direct bij aan kwaliteit van leven en gezondheid van de inwoners in Hollands Midden.

Onderbouwing impact

- We leveren paraatheid voor alle inwoners van Hollands Midden conform de daarover gemaakte afspraken met de zorgverzekeraars.
- We beoordelen zo'n 70.000 telefonische meldingen en hebben zo'n 65.000 inzetten per jaar.
- Dankzij triage op de meldkamer wordt op verschillende urgentieniveaus de juiste zorgverlener ingezet. Hierdoor wordt aangesloten op de specifieke zorgvraag van de patiënt.
- Door (snelle) passende zorg te bieden én door aandacht te besteden aan een goede opvolging van de geboden zorg door andere zorgprofessionals dragen we bij aan gezondheid en kwaliteit van leven van onze inwoners.
- Uit de hoge klanttevredenheid en het goede imago blijkt dat ons werk wordt gewaardeerd door inwoners en ketenpartners.

Ervaringsverhaal

Een meneer van rond de veertig kreeg last van pijn op de borst, waarna direct 112 werd gebeld. De meldkamer voerde een triage uit en besloot een ambulance naar meneer te sturen. Eenmaal ter plaatse voerden de ambulancehulpverleners een mobiel zorgconsult uit. De diagnose bleek mild: er was geen sprake van een hartinfarct. Hierdoor werd besloten meneer niet naar het ziekenhuis te vervoeren, maar in plaats daarvan in samenwerking met de huisarts, een passend zorgpad op te stellen. Dit proces toont de impact op zowel de kwaliteit van zorg als de kwaliteit van leven, door ervoor te zorgen dat meneer de juiste zorg op de juiste plek ontving zonder een onnodige ziekenhuisopname.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●



HOOFDSTUK 5

Advisering en zorg voor asielzoekers en vluchtelingen

We beschermen, bewaken en bevorderen de gezondheid van asielzoekers tijdens hun verblijf in opvanglocaties. We voeren onder meer samen met de Veiligheidsregio Hollands Midden de gemeentelijke taken uit voor inwoners die nog niet geregistreerd zijn in Nederland. Hieronder vallen mensen die als vluchteling zijn aangemerkt, zoals Oekraïners die zijn gevlucht voor het geweld in hun eigen land.

Publieke gezondheid voor asielzoekers

Beschrijving impact

Door het proactief in beeld brengen van asielkinderen door een verpleegkundige intake en medisch onderzoek dragen wij bij aan een kansrijke start van kinderen die nieuw zijn in Nederland. Na het verkrijgen van inzicht in de gezondheid en ontwikkeling, gezinssituatie en leefomgeving van het asielkind start de monitoring en worden kinderen of ouders zo nodig ondersteund met advies, begeleiding of een verwijzing naar aanvullende zorg en follow-up Jeugdgezondheidszorg (JGZ) op maat. Door snel inzicht in de vaccinatiestatus en het geven van (aanvullende) vaccinaties dragen wij bij aan individuele gezondheidsbescherming, het op peil houden van de vaccinatiegraad en bescherming van de volksgezondheid. In combinatie met gezondheidsvoorlichting worden gelijke kansen op gezondheid gerealiseerd voor deze doelgroep, met vaak een achterstandspositie door extra fysieke en mentale gezondheidsrisico's, beperkte gezondheidsvaardigheden en een taalbarrière.

Met een goede start en monitoring tijdens de asielprocedure wordt bijgedragen aan een goede toekomstige integratie in de Nederlandse samenleving.

Onderbouwing impact

In opdracht van GGD GHOR Nederland en het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) biedt Hecht op dit moment zorg aan 538 asielzoekerskinderen 0-18 jaar in 7 asielopvanglocaties.

Dit product draagt bij aan het in beeld hebben van deze doelgroep en het inspelen op individuele (preventieve) zorgbehoeften.

- De afgelopen 12 maanden is er 338 keer een verpleegkundige intake of een medisch onderzoek uitgevoerd bij 226 kinderen die recent in Nederland zijn aangekomen.
- 289 keer is gebruikgemaakt van extra zorgcontacten door asielkinderen recent aangekomen of al langer verblijvend.

Dit product draagt bij aan het op peil houden van de vaccinatiegraad en bescherming van de volksgezondheid.

- Er waren 137 contacten om kinderen (aanvullend) te vaccineren

Onze dienstverlening wordt gewaardeerd door zorgketenpartners. Dit blijkt uit:

- aansluiting bij standaard multidisciplinaire overleggen met het COA en GezondheidsZorg Asielzoekers (huisarts)
- nauwe samenwerking met (voor)school en wijkteam
- voor externe partners (zoals ziekenhuiszorg) is de JGZ vaak het aanspreekpunt vanwege het in beeld hebben van alle asielkinderen en expertise met deze complexe doelgroep.

Ervaringsverhaal

Wij spreken Faven, moeder van een driejarig jongetje, recent gevlucht naar Nederland. 'Ik had veel zorgen om Ayaans gezondheid en gedrag, ook bij het COA viel zij op. Bij de JGZ bleek een achterblijvende spraaktaalontwikkeling, ondergewicht, een beperkt gezichtsvermogen en vaccinatieachterstand. Ik heb moeite goed voor haar te zorgen, want ik heb veel meegemaakt, ik slaap slecht en ben druk in mijn hoofd. De JGZ heeft snel voor thuisbegeleiding kunnen zorgen. Ayaan kon versneld geplaatst worden op de peuterspeelzaal en heeft nu een bril. Zij laat al verbetering in haar groei en ontwikkeling zien. Ik ben ook door de JGZ verwezen naar de huisarts voor traumabehandeling, want dat is belangrijk voor goede hechtingsrelatie met mijn kind en haar toekomst'.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

Zorg voor Oekraïense ontheemden

Beschrijving impact

We ontzorgen gemeenten bij de taken die bij hen belegd zijn rondom zorg, welzijn en maatschappelijke ondersteuning voor Oekraïense ontheemden.

We dragen zo bij aan de maatschappelijke opgave om de ontheemden in onze regio op te vangen en in onze samenleving te laten participeren.

- Door het bieden van triage voor de eerstelijnszorg wordt de reguliere zorgverlening ontlast, voorkomen we oneigenlijk gebruik van tweedelijnszorg en leiden we toe naar de juiste hulpverlening.
- Voorlichting door de triagisten leidt tot meer begrip van de Nederlandse gezondheidszorg bij Oekraïners en zo vergroten we het vermogen tot zelfzorg.
- Het aanbieden van de Problem Management Plus- groepstraining (PM+) aan Oekraïners zorgt voor veerkrachtige mensen en een verbetering van hun fysieke en mentale gezondheid.
- We dragen zowel met triage als met de PM+-aanpak bij aan het kosteneffectief ondersteunen van ontheemden en voorkomen daarmee duurdere individuele zorg.
- Door trainingen en informatieverstrekking hebben we medewerkers en begeleiders op opvanglocaties ondersteund in het werk met Oekraïners en hebben we bijgedragen aan hun deskundigheid, weerbaarheid en veiligheid op locatie.

Onderbouwing impact

In onze regio worden circa 3.750 Oekraïners opgevangen. Wij dragen bij aan:

- Het voorkomen van onnodig bezoek aan de eerste lijn: Uit registraties blijkt dat circa 70% van de Oekraïners die gezien zijn door de triagisten, niet meer verwezen hoeft te worden naar de eerste lijn. Vanaf april 2022 tot april 2024 zijn er 5.160 Oekraïners gezien door de triagisten.
- We maken toegang tot zorg en informatie laagdrempelig. Wekelijks bieden we gemiddeld twee spreekuren per week per locatie aan.
- We vergroten zelfredzaamheid: We zien een geleidelijke daling van de vraag naar spreekuren wat erop wijst dat de zelfredzaamheid van de Oekraïense ontheemden toegenomen is.
- We versterken eigen regie en gezondheid: Er zijn inmiddels 64 PM+-trajecten doorlopen waaraan gemiddeld 4 mensen aan deelnamen. We zien dat na het meedoen aan het PM+-programma deelnemers zelfstandig doorgaan met het gezamenlijk aanpakken van uitdagingen waarvoor ze komen te staan.

Ervaringsverhaal

Citaat van een triagist: 'In Oekraïne is de gezondheidszorg heel anders georganiseerd. Dokters hebben witte jassen aan en vind je bijvoorbeeld vooral in ziekenhuizen. Door onze uitleg en toeleiding tot juiste hulpverlening is het vertrouwen in de Nederlandse gezondheidszorg inmiddels gegroeid. Mensen begrijpen bijvoorbeeld beter waarom we hier zo min mogelijk antibiotica voorschrijven. Ook zien we dat ze opener geworden zijn en eerder met persoonlijke problemen naar ons toekomen.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●

Zorg voor Oekraïense ontheemden 0-18

Beschrijving impact

Oekraïense vluchtelingkinderen vormen een kwetsbare groep kinderen, niet alleen vanwege specifieke gezondheidsrisico's passend bij de vluchtelingachtergrond, maar ook vanwege de lagere vaccinatiegraad en vaccinatiebereidheid. Het is belangrijk deze groep in beeld te hebben.

Door preventieve screenings uit te voeren op lichamelijk, cognitief en psychosociaal gebied draagt de JGZ bij aan een kansrijke start en een kansrijk verblijf in onze samenleving.

Door in te zetten op gezondheidsvoorlichting en het versterken van de kracht van jeugdigen en ouders draagt de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) bij aan het voorkomen van problematiek waardoor zij minder beroep een beroep doen op aanvullende zorg.

Door het aanbieden van (aanvullende) vaccinaties draagt de JGZ bij aan het op peil houden van de vaccinatiegraad. Dit draagt bij aan de volksgezondheid.

De JGZ doet dit voor de schoolgaande groep in samenwerking met het onderwijs.

Onderbouwing impact

Oekraïense vluchtelingkinderen vallen onder de Richtlijn Tijdelijke Bescherming van de Europese Unie en hebben recht op reguliere JGZ. Medio 2024 zijn er in het werkgebied van Hecht 1.570 Oekraïense kinderen (387 zijn inmiddels vertrokken). Het bereik is groot, de JGZ slaagt erin deze doelgroep in beeld te brengen én te houden.

- In totaal zijn er 1.671 kinderen 0-18 jaar in beeld gekomen bij de JGZ met een wisselend aantal contactmomenten
- In totaal zijn er 8.841 contactmomenten JGZ 0-18 jaar uitgevoerd.
- De JGZ draagt bij aan het op peil houden van de vaccinatiegraad. Het aantal gegeven vaccinaties bedraagt 1.157.
- Het grootste deel van de kinderen is schoolgaand (1.234 kinderen). De JGZ vervult een belangrijke rol in de combinatie zorg-onderwijs in met name taalklassen (primair onderwijs) en Internationale Schakelklassen (voortgezet onderwijs) voor deze bijzondere doelgroep.

Ervaringsverhaal

Wij spreken Aleksandr van 15 jaar die samen met zijn moeder naar Nederland is gekomen. 'Mijn vader is nog in Oekraïne. Op school heb ik contact gehad met de jeugdverpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg. Dat vond ik heel fijn. Ik slaap slecht en daardoor ben ik prikkelbaar en maak veel ruzie. Ik heb nog steeds gesprekken met haar, want wil niet alles met mijn moeder delen over de zorgen die ik heb over mijn vader. In Oekraïne was ik getuige van een bominslag dichtbij. Bij de gehoortest bleek dat ik niet goed kan horen. Ik ga nog naar het ziekenhuis hiervoor, de jeugdarts heeft mij daarnaartoe verwezen. Met beter horen en slapen word ik straks vast wat rustiger'.

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●

Publieke gezondheid voor asielzoekers

Beschrijving impact

Asielzoekers kampen vaker met gezondheidsproblemen dan de gemiddelde Nederlander. Dit komt onder andere door de situatie in het land van herkomst, de omstandigheden tijdens de vlucht, de impact van de asielprocedure, en het veelal ontbreken van een sociaal netwerk. Veel asielzoekers missen informatie en vaardigheden over hoe gezond te blijven in de opvang en in Nederland. Het betreft hier onderwerpen zoals seksueel overdraagbare aandoeningen, anticonceptie, psychische en psychosociale gezondheid, hygiëne, infectieziekten en zelfzorgmogelijkheden, afhankelijk van land van herkomst. Het COA heeft een contract met GGD GHOR Nederland afgesloten en daarmee ook met Hecht voor het uitvoeren van de publieke gezondheidstaken. Hiermee beschermen wij de inwoners van de opvanglocaties tegen infectieziekten waaronder tbc en soa's.

Onderbouwing impact

De inzet vanuit de GGD voor dit project is afhankelijk van het aantal asielzoekers in de regio. In 2023 zijn wij vaak aan de slag gegaan voor asielzoekers. Zo zijn er negen maternale vaccinaties gegeven tegen kinkhoest, drie meldingen van uitbraken van infectieziekten behandeld, negen locaties geïnspecteerd op hygiëne, achttien keer individueel voorlichting gegeven rondom seksuele gezondheid en 27 groepsvoorlichtingen gegeven over anticonceptie.

Ervaringsverhaal

Ervaring van verpleegkundige van de Gezondheidszorg Asielzoekers (GZA):

'Wij hebben een fijn contact met de GGD en kunnen snel met hen schakelen als we vragen hebben over een infectieziekte, zoals soa of bij tbc. We krijgen adviezen waar we mee verder kunnen.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●
- Veiligheid: ●●●●●

Groepsvoorlichting Publieke Gezondheidszorg Asielzoekers

Beschrijving impact

De voorlichtingen die we geven zijn verschillend van inhoud: persoonlijke hygiëne, inzicht in de Nederlandse gezondheidszorg, opvoeding en opgroeien zijn enkele onderwerpen. Door groepsvoorlichtingen ontlasten we de eerste en tweede lijn doordat asielzoekers minder snel de huisarts bezoeken.

We dragen bij aan betere kennis van gezondheid, persoonlijke hygiëne en Nederlandse opvoedstrategieën. Het gaat onder andere om basale persoonlijke hygiëne: de werking van een Nederlands toilet, het gebruik van menstruatieproducten, het poetsen van tanden met een tandenborstel. In alle voorlichtingen wordt theorie gekoppeld aan praktisch. Alle onderwerpen worden cultuursensitief benaderd en zoveel mogelijk in de eigen taal gegeven. Doordat de voorlichter van de GGD meerdere keren het centrum bezoekt, ontstaat er vertrouwen en is er de mogelijkheid tot herhaling en verdieping. De impact wordt hiermee vergroot.

Onderbouwing impact

In 2023 zijn er 150 voorlichtingen gegeven op de verschillende asielzoekerscentra (azc) in de regio. Daarmee zijn ongeveer 1.500 deelnemers bereikt.

Asielzoekers zijn beter in staat om gezonde en bewuste keuzes te maken op het gebied van

- persoonlijke hygiëne
- anticonceptie
- opvoeding
- gebruik van de gezondheidszorg (wanneer naar de huisarts, wanneer naar het ziekenhuis)
- zelfzorg (drogist en apotheek)
- middelengebruik
- mentaal welbevinden.

Dit alles komt de integratie van de bewoners van de azc's ten goede. Wanneer deze voorlichtingen niet gegeven worden, raken mensen niet geïntegreerd en geeft dit onrust en onveiligheid in de samenleving, en ervaart de doelgroep zelf een achterstand.

Ervaringsverhaal

Deelnemers en locatiemanagers in de regio geven na het krijgen van de voorlichtingen de volgende reacties: 'We waren erg blij met de uitleg en wilden graag meer van dit soort bijeenkomsten.' Verder zeggen mensen 'veel geleerd over hoe mijn lichaam werkt, fijn dat er aandacht is voor onze problemen.' Ouders geven terug de uitleg in opvoedstijlen erg prettig te vinden. Van de COA-medewerkster hoorden we over een voorlichting dat de groep jongens het erg leuk hadden gevonden en veel geleerd hadden over handen wassen, tandenpoetsen en bacteriën. Een locatiemanager gaf aan dat hij regelmatig ziet dat sommige jongeren bij aankomst hun douchepakket weinig tot niet gebruiken. Na de persoonlijke hygiëne voorlichtingen wordt er opgemerkt dat die jongeren hun shampoo, tandenborstel etc. wel gebruiken.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●



HOOFDSTUK 6

Beheersing crises en calamiteiten

In de Wet publieke gezondheid en de Wet veiligheidsregio's is vastgelegd welke taken we hebben als er zich een crisis of calamiteit voordoet. We zijn samen met de Veiligheidsregio ten tijde van een crisis verantwoordelijk voor de coördinatie van opschaling in zorginstellingen, zodat inwoners en gemeente kunnen vertrouwen op continuïteit in de zorgketen. De GHOR-producten maken vanaf 2025 deel uit van de taken van de Veiligheidsregio.

GHOR risicobeheersing

Beschrijving impact

- Wij toetsen de mogelijke gevolgen die ruimtelijke plannen en openbare activiteiten (zoals evenementen) kunnen hebben op de hele zorgketen en op de veiligheid en gezondheid van personen. Hiermee dragen we met GHOR risicobeheersing bij aan het beperken van die negatieve effecten en verkleinen we risico's op de disbalansen in de zorg.
- Door in te zetten op zelf- en samenredzaamheid bij rampen en crises dragen we bij aan de veiligheid van de inwoners van de Veiligheidsregio Hollands Midden (VRHM).

Onderbouwing impact

- We dragen met risicobeheersing bij aan veiligere evenementen. In de eerste zeven maanden van 2024 zijn 223 maatwerkadviezen geleverd.
- Samen met de VRHM zijn en worden projecten gestart om inwoners te informeren over het waarom van voorbereiden en wat zij thuis zelf kunnen doen ter voorbereiding op een ramp of een crisis. Dit versterkt de zelf- en samenredzaamheid van inwoners.

Ervaringsverhaal

Een hardloopevenement start over enkele dagen. Tropische temperaturen staan in de weersverwachting. Vooraf is er al geadviseerd op maatregelen die nu genomen moeten worden op het evenement. Nu moeten die maatregelen door de organisator ook echt worden uitgevoerd om de gezondheid van deelnemers en continuïteit van zorg in de regio te borgen.

Als GHOR brengen we de partijen aan tafel: organisator, gemeentelijke vergunningverlener, de evenementenzorgorganisatie, brandweer, politie. De burgemeester en een wethouder besluiten ook aan te sluiten. De maatregelen worden afgesproken en in gang gezet: andere tijden, drinkwaterpunten, extra evenementenzorgverleners.

Het evenement heeft zonder noemenswaardige uitval onder de deelnemers plaatsgevonden.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ●
- Gelijke kansen: ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

GHOR crisisbeheersing

Beschrijving impact

Door het in stand houden van een goed opgeleide, geoefende en getrainde crisisorganisatie en zorg te dragen voor actuele planvormingsproducten, dragen we als GHOR bij aan een snelle en professionele acute hulpverlening. Een verstoorde situatie of knelpunten hetzij op straat, hetzij in de zorginstellingen in het verzorgingsgebied van de GHOR, wordt zo snel mogelijk opgelost. De situatie wordt genormaliseerd en/of de zorgcontinuïteit wordt niet meer bedreigd.

Onderbouwing impact

- Wij staan altijd paraat in geval van crisis. De crisisorganisatie van de GHOR wordt 24/7 volgens het crisisplan van de Veiligheidsregio Hollands Midden (VRHM) in stand gehouden
- We dragen bij aan de professionele hulpverlening van de VRHM. Van 1 januari tot 1 augustus 2024 heeft de GHOR circa 277 keer operationeel een crisisfunctionaris ingezet in het kader van de geneeskundige hulpverlening.

Ervaringsverhaal

In de vroege ochtend van 4 april 2023, om 3.25 uur, kwam de melding bij de meldkamer ambulancezorg binnen van het geluid van een toeterende trein en een harde klap. Bij Voorschoten had zich een ernstig ongeval voorgedaan, waarbij een goederentrein en een passagierstrein betrokken waren. De situatie bleek ernstig, en al snel werd er opgeschaald naar GRIP 3 en werd code 50 afgegeven. Dat betekent dat er bestuurlijke betrokkenheid nodig is, en op de plaats van het incident meer dan 50 gewonden werden verwacht.

De crisisorganisatie kwam direct in actie en schaalde volledig op om de situatie onder controle te krijgen. Ondanks de ernst van het incident, werd achteraf geconcludeerd dat 'de acute hulpverlening professioneel, snel en in goede harmonie is verlopen,' zoals vermeld in het leeronderzoek van het NIPV naar het treinincident in Voorschoten in 2023.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ●
- Gelijke kansen: ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

GHOR vakbekwaamheid

Beschrijving impact

Met GHOR vakbekwaamheid zorgen we voor professionele en vakbekwame crisisfunctionarissen, die regelmatig met multipartners en met crisisfunctionarissen van ketenpartners trainen en oefenen. Dit draagt bij aan een professionele en snelle hulpverlening bij een ramp of een crisis.

Onderbouwing impact

- De opleidingen, trainingen en oefeningen zijn effectief en dragen bij aan een professionele hulpverleningsorganisatie in de regio.
- Uit evaluaties van incidenten blijkt dat de GHOR beschikt over vakbekwame en aantoonbaar competente crisisfunctionarissen op operationeel(Commando Plaats Incident), als op tactisch/operationeel (Regionaal Operationeel Team)en strategisch/tactisch niveau (Regionaal Beleidsteam)

Ervaringsverhaal

Van 28 tot en met 30 mei vond er weer een CoPI-week (Commando Plaats Incident) plaats. Als Officier van Dienst Geneeskundige Zorg (OvD-G) word je tijdens die week geoefend in het oppakken en invullen van de rol als OvD-G bij een Plaats Incident. Als OvD-G moet je op de plaats van zo'n incident, het commando van de geneeskundige zorg pakken en dus alle processen die dan zouden kunnen spelen kennen en beheersen. Dat is best een hele grote en zware verantwoordelijkheid, waarbij je ook weinig tijd hebt om goed na te denken wat je moet of kunt doen, er moet tenslotte snel, maar ook professioneel gehandeld worden. Oefenen in een veilige omgeving met veel verschillende scenario's én met de collega's van de andere hulpdiensten zorgt ervoor dat we tijdens een echt incident goed weten wat we moeten doen en wat we van de collega's van de andere kolommen (brandweer, politie, etc.) kunnen verwachten.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ●
- Gelijke kansen: ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

GHOR ketenregie

Beschrijving impact

Met ketenregie zorgen we voor een sterke verbinding tussen de GHOR en de instellingen (zowel acuut als niet-acuut). Tijdens een incident of een langdurige crisis weten we in welke mate de instellingen zelf 'hun broek kunnen ophouden' en waar zij hulp nodig hebben. Ook weten de instellingen wat zij van ons, maar ook van de andere hulpdiensten kunnen verwachten. Dit alles om eventuele disbalansen zo snel mogelijk op te lossen en de zorgcontinuïteit weer te herstellen. Daarnaast zorgt ketenregie ook voor afstemming tussen de instellingen en sectoren zelf. De coronapandemie heeft ons geleerd dat een verstoring in een sector of zelfs één instelling een groot effect op de hele keten kan hebben.

Onderbouwing impact

Uit recente incidenten blijkt dat de manier waarop de GHOR ketenregie inzet dit veel doet met de onderlinge samenwerking van de verschillende zorginstellingen in de regio.

- Daar waar voorheen de instellingen vooral met hun eigen problemen bezig waren, wordt nu onmiddellijk de hand uitgestoken om elkaar bij een calamiteit of disbalans te helpen.
- Daar waar voorheen instellingen de problemen vooral zelf wilden oplossen, wat soms leidde tot verstoringen in de zorgcontinuïteit, wordt er nu veel sneller een hulpvraag richting de ketenpartners gesteld en kijkt men naar de GHOR om daar de rol van verbinder in op te pakken.

Ervaringsverhaal

In 2023 is hard gewerkt aan het zorgrisicoprofiel (ZRP) voor de Veiligheidsregio Hollands Midden. Met dit ZRP willen we als GHOR HM borgen dat zorginstellingen in onze regio individueel, maar ook als zorgketen in het geheel, goed zijn voorbereid op rampen en crises. Samen met de instellingen hebben we gekeken naar de risico's die ons bedreigen en welk effect dit op de zorgcontinuïteit zou hebben. Ook hebben we afspraken gemaakt om deze risico's met elkaar op te pakken en hier plannen voor te maken, deze plannen met elkaar te delen en om te oefenen aan de hand van die plannen. Zo weet de GHOR hoe de instellingen zijn voorbereid, weten de instellingen zelf wat ze moeten doen bij een disbalans in de zorg, weten ze hoe de andere instellingen zijn voorbereid, weten ze hoe en waar ze elkaar kunnen helpen, en weten zij wat ze van de hulpdiensten kunnen verwachten.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ●
- Gelijke kansen: ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Hecht calamiteitenteam

Beschrijving impact

De meeste mensen hebben gelukkig geen ervaring met calamiteiten, mede daardoor heeft een incident/calamiteit vrijwel altijd grote impact op zowel direct als indirect betrokkenen. Door het inzetten van onze kennis en expertise dragen we bij aan een veilige leefomgeving, aan een spoedig herstel van de (mentale) gezondheid en beperken we eventuele negatieve gezondheidsaspecten.

- Omgaan met impact calamiteit: door aanwezigheid, advies en ondersteuning van ervaren, getrainde medewerkers, kunnen we de impact op scholen, gemeenten, organisaties en inwoners beperken en sociale onrust helpen voorkomen. We brengen structuur aan en helpen betrokkenen overzicht en grip op de situatie te verkrijgen.
- Ontzorgen: door het proces te coördineren en overleg voor te zitten ontlasten en ontzorgen we betrokkenen die door de calamiteit al veel aan het hoofd hebben.
- Regie terugbrengen: we stellen organisaties, scholen en gemeenten in staat om zo snel mogelijk de regie op de aanpak van een calamiteit te verkrijgen/herkrijgen. We gebruiken de calamiteit als middel om betrokkenen voor te bereiden op soortgelijke situaties door het bieden van handvatten, draaiboeken en zo nodig training.
- Efficiënte inzet netwerkpartners: door het onderhouden van ons brede netwerk kunnen we snel schakelen en de juiste acties in gang zetten.

Onderbouwing impact

Veel gemeenten in de regio weten ons te vinden en benaderen ons voor het adviseren, ondersteunen en coördineren van een incident. In 2023 zijn wij negentien keer betrokken geweest bij incidenten als zedenzaken, suïcides, vermissingen en steekincidenten. Afhankelijk van de omvang van de casus zijn er vijf tot twintig contactmomenten die ervoor zorgen dat betrokkenen laagdrempelig toegang tot hulp krijgen, geïnformeerd raken, perscontacten voorkomen of voorbereid worden, hulpverlening wordt gecoördineerd en betrokkenen ondersteund worden in het omgaan met de casus. Het bereik per casus varieert al snel van 25-100 personen.

- Onze betrokkenheid wordt zeer gewaardeerd, dit blijkt onder andere uit de positieve evaluatieformulieren.
- Eenmalige adviesvragen: naast de geregistreerde inzet worden we frequent om advies gevraagd bij casuïstiek die uiteindelijk geen inzet vraagt maar de adviesvrager wel in staat stelt zelf stappen te nemen.
- Er zijn korte lijnen met ketenpartners zoals Slachtofferhulp, het Rode Kruis en de politie.
- Scholen bellen vaak om een casus voor te leggen, nog zonder dat hier een echte hulpvraag aan vooraf ligt. Zo kunnen we helpen nog voordat iets escaleert en er meer hulpverlening nodig is.
- Partners als de politie waarderen onze coördinerende rol zeer en geven aan dat hierdoor een zorgvuldige en effectieve wijze mogelijk is.

Ervaringsverhaal

Gemeente Leiden: 'Als gemeente is het ontzettend fijn om bij een calamiteit te kunnen rekenen op het calamiteitenteam van Hecht. Zij hebben expertise en zorgen voor een goede structuur. Je wordt ontzorgd in het organiseren en verslagleggen van overleggen en kan zelf je behoefte uitspreken hoe het team acteert. Als gemeente kiezen wij er eigenlijk altijd voor om het voorzitterschap van de overleggen te beleggen bij het team, omdat je dan vanuit je rol als ambtenaar aan tafel kan zitten. Op deze manier kun je je op de inhoud focussen en word je ontzorgd in het proces. De samenwerkingspartners die weinig met calamiteiten te maken krijgen, kunnen op het team rekenen voor ondersteuning en meedenken in bijvoorbeeld communicatie. Als gemeente horen wij terug dat dit ontzettend wordt gewaardeerd.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

Hecht Crisisplan Publieke Gezondheid

Beschrijving impact

Tijdens een kleine of grote crisis of ramp dragen wij zorg voor de bescherming en bewaking van de publieke gezondheid van inwoners, in nauwe samenwerking en afstemming met ketenpartners.

Door een crisisplan op de stellen kunnen wij bij een crisis snel en slagvaardig reageren. Dit stuurt efficiënte inzet van onze medewerkers en snelle beschikbaarheid op de juiste plek. De door ons getrainde medewerkers komen methodisch tot een goed plan van aanpak en voorkomen zo in een vroeg stadium al tijdverlies bij de aanpak van de crisis. Door snel paraat te zijn verkleinen we de kans op onnodige risico's voor veiligheid en gezondheid van alle inwoners en ook van onze eigen medewerkers.

Onderbouwing impact

- We zetten snel en doelgericht medewerkers in: in de eerste maanden van de uitbraak van het coronavirus hebben we onze eigen medewerkers volop ingezet bij de bestrijding van corona, denk aan bron- en contactonderzoek, publieke informatievoorziening, advisering richting beperkende maatregelen en testen.
- We zorgen dat onze expertise planmatig en afgestemd beschikbaar is: bij een bedreiging van de publieke gezondheid hebben binnen onze organisatie verschillende disciplines te maken met de bestrijding daarvan. De recente piek in het aantal besmettingen van de mazelen in Nederland en onze regio is hier een voorbeeld van. Afstemming van de aanpak door deze expertises (infectieziektebestrijding, Jeugdgezondheidszorg, publiekscommunicatie) is essentieel.
- We handelen zo snel mogelijk: binnen een uur na het schietincident in Alphen aan den Rijn was een team bezig met impactanalyses, welke jongeren zijn betrokken, op welke scholen zitten ze, welke ondersteuning wordt geboden bij slachtoffers, en werden we betrokken bij de organisatie van de hulp bij en door de gemeente Alphen aan den Rijn.

Ervaringsverhaal

Medewerker Hecht: 'Tijdens een crisis is het fijn om snel de koppen bij elkaar te steken hoe we de crisis met elkaar gaan aanpakken. We zetten binnen een uur (de hoofdlijnen van) een plan van aanpak op. Vervolgens gaat iedereen aan de slag en weet snel contact te leggen met de juiste (keten)partners. Het is fijn om vooraf goed opgeleid en getraind te zijn. Ook zorgt een goede beschrijving van elkaars taken ervoor dat er geen tijd wordt verspild. Het is daarom van belang dat er een gedegen crisisplan ligt en medewerkers getraind en opgeleid zijn.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●
- Gelijke kansen: ●●
- Veiligheid: ●●



HOOFDSTUK 7

Data, duiding en onderzoek

We monitoren de gezondheid van de inwoners in onze regio en de gezondheidsrisico's in de fysieke en sociale omgeving. Deze data vormen de basis om ontwikkelingen te signaleren en gemeenten te adviseren over het preventie- en gezondheidsbeleid. De data zijn afkomstig uit diverse interne en externe bronnen, worden verrijkt en geduid.

Advisering publieke gezondheid

Beschrijving impact

Advisering publieke gezondheid draagt bij aan het doel van gemeenten en Hecht: gelijke kansen op gezondheid voor alle inwoners, in een veilige omgeving. Dit doen wij door gemeenten via signalering en advisering te ondersteunen en hun kennis over gezondheid te vergroten. Wij werken lokaal en regionaal met hen samen en versterken de regionale preventiestructuur. Daarnaast vervullen we een brugfunctie tussen het medisch en sociaal domein. Zo nemen we de gemeenten werk uit handen en zijn zij beter in staat hun werk te doen op gebied van beleidsontwikkeling, lokaal aanbod en uitvoering op gezondheidsbescherming en gezondheidsbevordering. We combineren data over gezondheid en welbevinden met inhoudelijke kennis, landelijk beleid en wet- en regelgeving. Op die manier adviseren we een specifieke gemeente of de (sub)regio. Het is efficiënt en kostenbesparend als de achttien gemeenten dit niet individueel hoeven op te pakken.

Onderbouwing impact

Uit de feedback die we van gemeenten ontvangen, blijkt onze impact:

- Onze advisering en kennis wordt lokaal en regionaal gebruikt in beleidsnota's voor onderwerpen die betrekking hebben op gezondheid, kwaliteit van leven, gelijke kansen en veiligheid. Recent dachten en schreven we mee aan de lokale plannen van de aanpak voor het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) en het Regioplan Integraal Zorgakkoord (IZA).
- We organiseren tien keer per jaar een goed functionerende werkgroep volksgezondheid: de werkgroep wordt goed bezocht en de beleidsadviseurs van de gemeenten geven aan dat de kennisuitwisseling hen helpt in hun werk. We ondersteunen gemeenten bij het oppakken van de acties.
- We sturen een wekelijkse nieuwsbrief naar gemeenten. Zij stellen het op prijs dat ze op de hoogte gehouden worden van de belangrijkste regionale en landelijke wetenswaardigheden op het gebied van gezondheid. Zonder advies publieke gezondheid over landelijke en regionale ontwikkelingen en de juiste data kost het gemeenten meer moeite om hun beleidsnota's te schrijven en de juiste keuzes te maken voor hun inwoners. .

Ervaringsverhaal

We spreken een beleidsadviseur Volksgezondheid van een van onze gemeenten: 'We werken gezamenlijk aan het verbeteren van de gezondheid van onze inwoners en het terugdringen van vermijdbare gezondheidsverschillen.

De GGD speelde een actieve rol bij het Gezond en Actief Leven Akkoord door mee te denken in de kerngroep, een regionale bijeenkomst Gezonde Voeding te organiseren samen met de gemeenten en met ketenpartners zoals JOGG en Zorg- en Zekerheid en door positief kritisch mee te kijken en denken bij de lokale en regionale ontwikkelingen.

Door actief informatie en kennis te delen via een nieuwsbrief en de ambtelijke overleggen draagt de GGD bij aan deskundigheidsbevordering, regionale samenwerking en kennisdeling tussen de gemeenten. Dit geldt zowel voor IZA en GALA als voor het reguliere gezondheidsbeleid, waarvoor ook separaat overlegd wordt.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●

Monitor Maatschappelijke Zorg

Beschrijving impact

De monitor geeft zicht op de ontwikkelingen in de maatschappelijke zorg in de regio Holland Rijnland en draagt bij aan datagedreven werken op dit thema.

De beleidsadviseurs van de gemeenten in Zuid-Holland Noord (ZHN) en organisaties gebruiken de data en inzichten voor beleidsontwikkeling en -uitvoering voor de doelgroep. Het gaat om inwoners met een hoog risico om in de maatschappelijke zorg terecht te komen of mensen die al gebruik maken van die zorg (onder andere maatschappelijke opvang en beschermd wonen).

Door kennis over de aard en omvang van deze groep kan passende(r) preventie worden ingezet die bijdraagt aan het welzijn van de doelgroep, waarmee zwaardere zorg kan worden voorkomen.

Onderbouwing impact

- Uit het feit dat de gemeenten ZHN Hecht al meer dan vijftien jaar opdracht geven voor deze Monitor Maatschappelijke Zorg blijkt dat zij een sterke meerwaarde zien.
- Input, outcome en eventueel verdiepend onderzoek naar aanleiding van de monitor staan op de agenda van de regionale werkgroep Informatie Maatschappelijke Zorg.
- Wanneer de Monitor Maatschappelijke Zorg niet meer wordt uitgevoerd, verdwijnt het zicht op inwoners die een hoog risico lopen in de maatschappelijke zorg terecht te komen.

Ervaringsverhaal

We spreken een beleidsadviseur van een gemeente: 'Ik gebruik de monitor maatschappelijke zorg op twee manieren:

- Wanneer een gemeente vragen heeft over specifieke vragen en thema's, verwijs ik naar de Monitor Maatschappelijke Zorg en laat aan de hand van dit dashboard zien hoe de gemeente ervoor staat, zowel in vergelijking met voorgaande jaren als in vergelijking met andere gemeenten.
- Als ik zelf bijvoorbeeld in de krant of op internet lees over een bepaalde ontwikkeling, kijk ik hoe onze regio ervoor staat op dat onderwerp.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

Epidemiologie: groepsgerichte monitoring

Beschrijving impact

Door het aanbieden van gezondheidsgegevens op het dashboard www.eengezonderhollandsmidden.nl, kunnen alle gemeenten en ketenpartners beschikken over relevante data. Trends zijn zichtbaar en vormen de basis voor de ontwikkeling van regionaal en lokaal beleid.

Voor Hollands Midden zorgen wij ervoor dat cijfers uit de landelijke gezondheidsmonitors beschikbaar zijn, waarmee de stand van zaken op het gebied van gezondheid vergeleken kan worden met andere regio's. Denk hierbij aan cijfers van bijvoorbeeld CBS, RIVM, CPB.

Doordat wij data beschikbaar stellen, bieden we een basis voor onderzoek door diverse partijen in de regio.

Onderbouwing impact

Onze kennis en inzichten worden gewaardeerd en veelvuldig gebruikt:

- Veel beleidsnota's van gemeenten worden vormgegeven op basis van cijfers uit het dashboard.
- Alle gemeenten maken gebruik van de mogelijkheid om (periodiek) lokale toelichting te krijgen op de cijfers uit het dashboard en zij nodigen daarbij, in veel gevallen, ketenpartners uit.
- Er is veel vraag vanuit gemeenten (beleidsadviseurs, wethouders en raden) naar cijfers over trends en actuele thema's vanwege de wens om meer datagedreven te werken.
- De gemeenten maken veel gebruik van de gebiedsprofielen, die zijn opgesteld met een brede blik op gezondheid. De cijfers tot op wijkniveau passen zij toe in de lokale uitvoering.
- Alle afdelingen binnen Hecht maken gebruik van cijfers voor hun eigen werkzaamheden
- Ook andere partijen maken gebruik van het dashboard.

Ervaringsverhaal

We citeren een wethouder van een gemeente:

'Als wethouder verantwoordelijk voor de volksgezondheid in mijn gemeente ben ik ontzettend geholpen met een toegankelijk en actueel overzicht van de gezondheidssituatie in mijn gemeente. Dan pas kan ik binnen mijn politieke omgeving het belang van preventieve en inzet van de (schaarse) financiële middelen afwegen tegen de effecten en (financiële) opbrengsten van gezondheid in de wijken en dorpen. Een mooi voorbeeld, dat mij onlangs door een medewerker van groepsgerichte monitoring werd aangeboden, is een grafiek over de trend zorggebruik en zorgbehoefte 65-plussers in mijn gemeente. Dit vormde aanleiding om een aanvraag te schrijven voor een ZonMw-subsidie, waar we ook zeer positieve referentencommentaren op hebben gehad. Zonder deze inzichten was dat niet gelukt.

Voor mij als wethouder en voorvechter voor preventie is de afdeling gezondheidsbevordering en onderzoek met groepsgerichte monitoring cruciaal om met feiten en inzichten een ombuiging te maken van zorg naar preventie.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●●●●

Kennisontwikkeling en implementatie

Beschrijving impact

Door de samenwerking van Hecht GGD Hollands Midden en GGD Haaglanden met diverse kennisinstellingen (LUMC, TNO, universiteit en hogescholen) in de regio ontstaan er verschillende academische netwerken, zoals academische werkplaats publieke gezondheid (AWPG) Lumens en Werkplaats SAMEN. De GGD heeft zo toegang tot actuele wetenschappelijke kennis van publieke gezondheid en invloed op regionale en landelijke onderzoeksagenda's. Weten wat werkt is essentieel voor de kerntaken van de GGD.

De GGD is door deelname aan deze academische netwerken in staat om bij te dragen aan interventieontwikkeling en succesvolle implementatie van interventies (weten en doen wat werkt). Door in dit academisch netwerk met anderen samen te werken verbinden we de praktijk en het beleid (van GGD en gemeenten) met onderzoek en onderwijs (van kennisinstellingen). Zo dragen we bij aan wetenschappelijke toepassingen voor de publieke gezondheid (weten, delen en doen wat werkt) en dragen we bij aan de doelen 'gezondheid', 'kwaliteit van leven', 'gelijke kansen' en 'veiligheid'. De hoogte van scores zijn afhankelijk van het onderzochte onderzoeksdoel.

Onderbouwing impact

- De GGD heeft als resultaat van de deelname in de Werkplaats SAMEN de GIZ-methodiek ontwikkeld. De GIZ staat voor Gezamenlijk Inschatten van Zorgbehoeften en is een gespreksmethodiek om samen te beslissen over passende zorg. In de loop van de jaren is de effectiviteit aantoonbaar gemaakt en het toepassingsgebied verbreed. De methodiek wordt inmiddels landelijk uitgerold door het NCJ.
- De AWPG Lumens is in 2023 versterkt en vormt een vitaal netwerk, waardoor beleid, praktijk en onderzoek in onze regio beter op elkaar afgestemd raken. Zie ook <https://awpglumens.nl/>.
- Voor diverse subsidieregelingen is het een eis dat wordt samengewerkt met een academische werkplaats. Om als gemeente of GGD aanspraak te kunnen maken op subsidie moet er sprake zijn van samenwerking met een AWPG. Via het netwerk van AWPG Lumens is in 2023 meer dan € 1 miljoen aan subsidie voor onze regio beschikbaar gekomen. Alle gemeenten profiteren hiervan doordat kennis beschikbaar komt. Wanneer de GGD geen medewerking verleent aan wetenschappelijk onderzoek, laten nieuwe inzichten en nieuwe interventies langer op zich wachten.

Ervaringsverhaal

AWPG Lumens heeft als doel om kennis verder uit te bouwen via wetenschappelijk onderzoek, deze kennis onder verschillende partners te delen en te implementeren. De partners van het netwerk zijn: TNO, Universiteit Leiden - Faculteit der Sociale Wetenschappen, GGD Haaglanden, hogescholen, zorgverzekeraars, gemeenten en Hecht GGD Hollands Midden. Op 16 mei 2024 organiseerde AWPG Lumens samen met het Trimbos-instituut het Symposium Mentale Gezondheid: samen doen! Deelnemers aan het symposium geven onder andere de volgende reacties: 'Van beleid tot echt met de voeten in de klei' en 'Ik kwam met een open blik en ging geïnformeerd naar huis. Mooi om de verschillende disciplines te horen en overeenkomsten te zien'.

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●

Overige projecten GBO

Beschrijving impact

Deze trajecten leveren een aanzienlijke bijdrage aan de wendbaarheid van de organisatie en de mogelijkheden om expertise te ontwikkelen, die weer ten goede komt aan de basistaken op het gebied van gezondheidsbevordering en onderzoek. Gemeenten profiteren hiervan; weten, delen, doen wat werkt. De 'couleur locale'-trajecten dragen direct bij aan het beschermen en bevorderen van de gezondheid van inwoners. GBO staat voor gezondheidsbevordering en onderzoek.

Voorbeelden:

- het organiseren van regionale taken voor verschillende ketenaanpakken GALA/IZA
- het bijdragen aan monitoring ketenaanpakken en monitoring regioplannen in zowel Midden-Holland als Zuid-Holland Noord (gefinancierd uit SPUK IZA)
- 'Actief in het groene hart van Boskoop'; project gericht op het implementeren van groene interventies in de leefomgeving (financiering ZonMw)
- verder bouwen aan de Alliantie Positieve Gezondheid; project gericht op het versterken van domeinoverstijgende samenwerking (financiering ZonMw)
- een project gericht op huidkankerpreventie in Katwijk en Noordwijk (financiering KWF).

Onderbouwing impact

De impact varieert per traject. Trajecten ontstaan op aanbod van Hecht en op vraag van gemeenten. Het geeft gemeenten de kans om meer in te zetten op bepaalde thema's zonder dat alle inspanningen daarvoor op hen neerkomen: ontzorgen, dus.

Ervaringsverhaal

We spreken een inwoner en tevens oprichter van het bewonersinitiatief Samen Gezond Zoeterwoude: 'Drie jaar geleden ben ik betrokken geraakt bij de Alliantie Positieve Gezondheid. Onze stichting onderschrijft de beweging van PG, behalve de groenste gemeente, willen we ook de gezondste gemeente van Zuid Holland worden.

De trekkers van de Alliantie Positieve Gezondheid, waaronder Hecht GGD Hollands Midden, hebben actief de bewonersinitiatieven benaderd om kennis met elkaar te maken, ideeën uit te wisselen en elkaar te inspireren. Hierdoor zijn diverse werkbezoeken tot stand gekomen zoals gluren bij de burens. Ook de subsidie van ZonMW om proeftuinen in te richten is mede tot stand gekomen door deze trekkers. Daarnaast zoeken zij actief contact met onze gemeente zodat ook binnen het gemeentehuis deze beweging gemeengoed wordt.

Een onmisbare rol om een levende beweging te creëren.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

Kennisontwikkeling en implementatie JGZ

Beschrijving impact

Door de samenwerking met onderwijs, zorg- en hulpverleners, beleidsmakers (gemeenten), onderzoekers (TNO en epidemiologen van Hecht GGD Hollands Midden), ouders, jongeren en ervaringsdeskundigen draagt de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) bij aan actuele wetenschappelijke kennis. Het betreft onderzoek naar relevante maatschappelijke vraagstukken, die van invloed zijn op gezondheid, zorg en welzijn van de doelgroep jeugdigen en hun ouders, gefinancierd door ZonMw.

Door het delen van opgedane kennis en ervaring op basis van onderzoek draagt de JGZ bij aan implementatie in de praktijk en aan vervolgonderzoek.

Actuele kennis is daardoor: beter vindbaar voor professionals die met jeugdigen werken en borgt de kwaliteit van zorg aan jeugdigen en hun ouders. Dit draagt bij aan de koersdoelen 'gezondheid', 'kwaliteit van leven', 'gelijke kansen' en 'veiligheid'. De mate hiervan is afhankelijk van het onderzochte vraagstuk. Voorbeelden zijn:

- triage in de JGZ
- integrale samenwerking ter voorkoming van onbedoelde zwangerschap bij jeugdigen in kwetsbare situaties
- Gezamenlijk Inschatten van Zorgbehoeften (GIZ-gespreksmethodiek)
- SDQ-vragenlijst.

Onderbouwing impact

- Het uitvoeren en bijdragen aan onderzoek draagt bij aan verhoogd vakmanschap van de JGZ-professionals. Dat blijkt uit de evidence based- en/of practice based-onderbouwing van interventies en methodieken.
- Het faciliteren van de JGZ-professionals voor het doen van/ bijdragen aan onderzoek boeit en bindt hen aan Hecht. Dat blijkt uit de bereidheid tot deelname aan onderzoek.
- Het doen en bijdragen aan onderzoek draagt ook bij aan het preventief handelen richting ouders en jongeren. Dat blijkt uit (systematische) analyse ten behoeve van het formuleren van collectieve maatregelen ter beïnvloeding van gezondheidsbedreigingen en gezondheidsbevordering (zie Wet PG § 2, art. 5 lid 2a en 2e).

Ervaringsverhaal

We spreken een leerkracht: 'Mijn ervaring is dat een integrale aanpak en structurele samenwerking cruciaal zijn voor het voorkomen van onbedoelde zwangerschappen. Door samenwerking tussen vso- en mbo-scholen, gemeenten, de GGD en andere interventie-eigenaren (onder andere Soa Aids Nederland, Rutgers, CenteringZorg, TNO en Reos), werken we aan een preventieprogramma dat zich richt op de vier pijlers van de Gezonde School. Door een toolbox van instrumenten en materialen en de ondersteuning van de gezondheidsbevorderaar/jeugdarts/jeugdverpleegkundige van de GGD, voel ik mij gesteund bij het zorgen voor een veilige omgeving voor de kwetsbare jongeren in mijn klas. We maken de lessen op maat en ik word geholpen bij het delen van kennis in mijn lessen. Samen dragen we bij aan een preventieve cultuur op school.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●



HOOFDSTUK 8

Forensische Geneeskunde

Forensisch geneeskundige taken worden uitgevoerd door een forensische arts met specialistische kennis. De forensisch arts is onder andere de gemeentelijke lijkschouwer en onderzoekt in deze rol oorzaak en omstandigheden van een overlijden.

Andere taken die we in dit kader uitvoeren zijn: medische arrestantenzorg, medische advisering, letselbeschrijvingen, sporenonderzoek en lijkschouw in opdracht van politie en het Openbaar Ministerie. De eerste taak richt zich vooral op de medische behandeling van de verdachte, arrestant of gevangene. De andere taken zijn vooral gericht op het opsporen van (strafbare) feiten.

Lijkschouw

Beschrijving impact

Lijkschouw is het proces waarbij de doodsoorzaak van een persoon wordt vastgesteld. Het draagt bij aan bewaken van de publieke veiligheid en openbare gezondheid. Dit onderdeel van het werk van de forensisch arts maakt impact:

- Misdrijven komen aan het licht door samenwerking tussen arts en politie op de plaats delict.
- Bij constatering van een natuurlijk overlijden kunnen het lichaam en de plaats delict snel worden vrijgegeven zodat de openbare orde hersteld wordt.
- De forensisch arts biedt snel duidelijkheid voor nabestaanden/familie over natuurlijk of niet-natuurlijk overlijden en onderbouwing hiervan (met eventuele doodsoorzaak).
- De forensisch arts checkt de procedure na euthanasie (de lijkschouw) en zorgt voor een goede afhandeling zodat het lichaam snel vrijkomt.
- De forensisch arts adviseert de behandelend artsen en verricht zo nodig de schouw en terugkoppeling.
- De forensisch arts levert een bijdrage aan Doodsoorzakenstatistiek Nederland (CBS), waarop beleid wordt gemaakt.

Onderbouwing impact

Op dagelijkse basis wordt de forensisch arts ingezet in onze regio. Wij staan 24/7 paraat en leveren specialistisch opgeleide (forensisch) artsen. De artsen hebben een stevig netwerk binnen de regio waarin zij samenwerken met politie, justitie en andere zorg- en ketenpartners. In 2023 resulteerde dit onder andere in 640 uitgevoerde lijkschouwen en 425 gecontroleerde euthanasieprocedures.

Ervaringsverhaal

‘De familie van een 36-jarige man die onverwacht thuis is overleden, had veel vragen over zijn overlijden. Nadat de arts uitleg gaf over het niet-natuurlijke overlijden, voelde de familie opluchting omdat ze nu begrepen waarom de politie en de lijkschouwer onderzoek hadden verricht en wat waarschijnlijk de doodsoorzaak was. Deze uitleg hielp hen bij het verwerken van het verlies. Daarnaast heeft de politie op basis van een onderbouwde medische conclusie kunnen vaststellen wat de toedracht was, waardoor er geen onnodige opschaling van het onderzoek nodig was.’

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ●
- Gelijke kansen: ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

Forensische medische expertise

Beschrijving impact

Het verlenen van zorg aan mensen die ingesloten zijn en het leveren van medische expertise is belegd bij de forensische artsen van de GGD. Hiermee dragen wij bij aan het bewaken en beschermen van de gezondheid op individueel en ook op publiek niveau. We geven de arrestantenverzorger medisch advies over de zorg voor de ingeslotene. Daarnaast geven we de recherche medisch advies, dat meegenomen kan worden in besluitvorming van de juridische zaak.

Forensisch medisch onderzoek ondersteunt de zaak van politie/justitie en het slachtoffer bij letselzaken. Dankzij bloedproeven die we uitvoeren nadat de politie positieve speekseltesten heeft afgenomen, dragen wij bij aan de verkeersveiligheid.

Onderbouwing impact

De forensisch artsen doen snel en goed onderzoek en geven adviezen aan de opdrachtgevers (over het algemeen politie en justitie). Het betreffen forensisch medische vragen, conform de afspraken in contracten. Dit kunnen wij bieden doordat wij 24/7 paraat staan. Deze taken vormen samen met de taak 'lijkschouw' een volledig takenpakket van een forensische arts. In 2023 zijn de volgende handelingen verricht:

- 1.800 arrestanten bezocht
- 450 telefonische medische adviezen aan arrestantenzorg
- 25 beoordelingen stroomstootwapen
- 700 adviezen/onderzoeken bij letsel
- 15 FMEKK-letseladviezen (FMEKK staat voor forensisch medische expertise bij kinderen en kwetsbare personen)
- 30 FMEKK-letselrapportages
- 825 bloedafnames Wegenverkeerswet (rijden onder invloed).

Ervaringsverhaal

Een van de werkzaamheden die een forensisch arts uitvoert betreft het landelijk programma 'Geweld hoort nergens thuis'. Hierin ondersteunen wij politie en justitie bij letselonderzoeken. Door het medisch adviseren, onderzoeken en duiden bij lichamelijk letsel ondersteunen we de zaak van de slachtoffers. In het bijzonder doen we dit voor minderjarigen (FMEKK), waarbij we samen met collega's van de Jeugdgezondheidszorg en het Zorg- en Veiligheidshuis de slachtoffers en het gezin deskundige, empathische en efficiënte hulp bieden.

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●
- Veiligheid: ●●●●●



HOOFDSTUK 9

Maatschappelijke zorg en onbegrepen gedrag

Onbegrepen gedrag kan leiden tot ernstige problemen, overlast en onveiligheid in de maatschappij. Het is cruciaal om tijdig en effectief in te grijpen om escalatie te voorkomen. Door gerichte interventies, toeleiding en ondersteuning kunnen we bijdragen aan een veilige en harmonieuze leefomgeving, waarin inwoners zich prettig voelen en ervaren dat er aandacht is voor hen die zorg nodig hebben.

Meldpunt Zorg en Overlast

Beschrijving impact

Het Meldpunt Zorg en Overlast organiseert zorg en ondersteuning voor kwetsbare personen die niet zelf om hulp vragen. Dit zorgt voor een betere woonomgeving voor alle inwoners, met minder overlast en zorgwekkend gedrag. We voorkomen dat overlast escaleert naar meer ernstige vormen van geweld, criminaliteit of vervuiling, omdat we op tijd interveniëren. Onze inzet draagt bij aan het vergroten van kansen van kwetsbare personen en aan een veiligere samenleving. Daarmee draagt het meldpunt onder meer bij aan de koersdoelen 'veiligheid', 'gelijke kansen' en 'kwaliteit van leven'.

Onderbouwing impact

We verlenen hulp bij circa 3.000 meldingen op jaarbasis.

Onze hulpverlening is effectief en efficiënt, door:

- Het bieden van één centraal meldpunt. Hierdoor weten zowel inwoners als professionals ons makkelijk te vinden, vindt er snelle doorverwijzing naar de juiste instanties plaats en is er vermindering van bureaucratie. Organisaties kunnen zich zo op hun eigen kerntaken richten.
- Het vroegtijdig organiseren van zorg. Hierdoor wordt escalatie van problemen voorkomen.
- Empirisch onderzoek en feedback van cliënten en professionals laten zien dat het meldpunt positief bijdraagt aan de situaties van cliënten en van hun omgeving en daarmee een grote impact heeft.

Ervaringsverhaal

We spreken een cliënt. 'Het is nu een half jaar sinds de tijd dat de deurbel steeds ging. Het waren elke keer de mensen van het Meldpunt Zorg en Overlast, soms samen met de politie. Mijn burenhonden hadden last van mijn hondjes die plasten en poepten in de tuin. En mijn huis was heel erg vies. Ik durfde uit schaamte niet open te doen. Uiteindelijk deed ik toch een keer de deur op een kier en vertelde ik mijn zorgen. De medewerkster van het meldpunt luisterde geduldig en zonder oordeel, vertelde dat er hulp was voor mij én mijn hondjes, en dat organiseerde ze. Ze betrok andere mensen die mij konden helpen. Langzaam krijg ik nu weer grip op mijn leven, hoewel het soms nog moeilijk is en niet alles vlekkeloos gaat. Mijn hondjes mogen voorlopig bij me blijven.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Meldpunt Zorg en Overlast: de wijk-GGD'er

Beschrijving impact

Een wijk-GGD'er verbetert de toegang tot gezondheidszorg en biedt preventieve zorg, wat vroege probleemsignalering en kostenreductie bevordert. Door het ondersteunen van zelfredzaamheid en het versterken van sociale cohesie dragen onze wijk-GGD'ers bij aan een gezondere en hechtere gemeenschap. We verminderen de ervaren overlast en zorgen voor een veiligere leefomgeving. Met gerichte interventies en een persoonlijke aanpak verhogen we de effectiviteit van zorg- en hulpverlening. Daarnaast zijn we een verbindende schakel tussen zorg- en welzijnsorganisaties, wat leidt tot een geïntegreerde en gecoördineerde aanpak van gezondheids- en welzijnsproblemen.

Onderbouwing impact

Het werk van onze wijk-GGD'ers ligt in het verlengde van de taken van het Meldpunt Zorg en Overlast. De wijk-GGD'er draagt bij aan een beter passende en efficiëntere hulpverlening aan inwoners door:

- het ontlasten van de politie bij meldingen onbegrepen gedrag; hoewel deze mensen veel tijd en capaciteit van de politie vragen, is de politie niet de aangewezen partij om passende zorg en hulpverlening te bieden
- het vroegtijdig signaleren van mensen met onbegrepen gedrag en hen toe te leiden naar passende zorg en ondersteuning om verdere aanraking met politie en justitie en verdere escalatie zo veel mogelijk te voorkomen
- een centrale en verbindende rol te hebben in het lokale netwerk van zorg en veiligheid om samenwerking te bevorderen en efficiëntere hulpverlening te realiseren.

Feedback van partners bevestigt de positieve invloed van de wijk-GGD'er op de levenskwaliteit van individuen en de gemeenschapszin.

Ervaringsverhaal

We spreken een wijk-GGD'er: 'Ik werd door een huisartsassistente gevraagd om een eenzame, oudere man te bezoeken die vermoedelijk een TIA heeft gehad. Bij aankomst bleek meneer verzwakt en zijn huis is vervuild. Hij vertelde me dat hij vroeger artiest was, maar nu geen sociale contacten meer heeft. Ik regelde eerst wat eten en vroeg vervolgens door over zijn situatie. Meneer bleek een ziekenhuisopname te weigeren vanwege de zorg voor zijn katten. Snel schakelde ik met de huisartsassistente om taken te verdelen in het realiseren van de opvang voor de katten en de opname van meneer. Terwijl meneer in het ziekenhuis verbleef, liet ik in samenwerking met de gemeente het huis schoonmaken. Na drie weken ziekenhuis was de medische situatie van meneer gestabiliseerd en met ondersteuning van de thuiszorg kon meneer met zijn katten weer thuis wonen. Alle instanties waren flexibel om te doen wat nodig was voor een snelle en passende oplossing.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Veiligheidshuis

Beschrijving impact

Het Veiligheidshuis speelt een cruciale rol in het faciliteren en coördineren van de samenwerking tussen organisaties werkzaam in de bestuurlijke keten, zorgketen en strafrechtketen zoals gemeenten, politie, het Openbaar Ministerie en diverse zorgorganisaties. Het doel is om samen zo effectief mogelijk op te treden bij complexe veiligheids- en zorgvraagstukken. Het Veiligheidshuis komt in beeld als professionals in de regio Hollands Midden een veiligheidsrisico signaleren bij inwoners, waar zij niet zonder samen te werken met andere partners die onveiligheid kunnen oplossen. Door brede inventarisatie van de betrokken partners, de risico's en een gezamenlijk plan van aanpak gericht op de cliënt én de omgeving vergroten we de individuele en maatschappelijke veiligheid. Wij organiseren de samenwerking en voeren procesregie op deze casuïstiek. Hieronder valt ook de coördinatie van de nazorg aan (ex-)gedetineerden.

Door de inzet van passende interventies wordt bij cliënten het welzijn bevorderd en de veiligheid vergroot. Door problemen aan te pakken die de sociale structuur bedreigen, dragen we bij aan de versterking van de onderlinge verbondenheid binnen de gemeenschap en het gevoel van veiligheid.

Onderbouwing impact

De maatschappelijke impact van het Veiligheidshuis is gericht op het oplossen van complexe problemen op het snijvlak van zorg en veiligheid. Jaarlijks maken we circa 150 integrale plannen van aanpak op de meest complexe casuïstiek en worden er 1.200 ex-gedetineerden geholpen hun plek in de maatschappij weer te vinden.

Onze impact komt tot uiting in:

- verbeterde veiligheid en efficiëntere hulpverlening; door het organiseren van een betere samenwerking tussen organisaties wordt onveiligheid effectiever aangepakt
- preventie van escalatie; door tijdige interventie voorkomen we dat problemen escaleren
- het voorkomen van recidive en daarmee besparing van kosten; door passende interventies en efficiënte samenwerking dragen we bij aan het voorkomen van recidive en daarmee zorgt dit voor een kostenbesparing op de lange termijn. Minder criminaliteit en minder overlast betekenen minder kosten voor politie, justitie en zorginstellingen.

Ervaringsverhaal

We spreken de politie: 'Al vanaf de start van het Veiligheidshuis werkt de politie intensief samen met organisaties uit de zorgketen, strafrechtketen, en bestuurlijke keten, om complexe en vaak langdurige (veiligheids)casuïstiek aan te pakken. Hierbij voert het Veiligheidshuis de regie en zorgt voor verbinding van betrokken ketenpartners. Deze rol van het Veiligheidshuis is voor de politie cruciaal en van enorme meerwaarde omdat alleen een politieke aanpak bij dergelijke vraagstukken niet volstaat. Door de verbindende rol en kennisrol van het Veiligheidshuis ontstaat er tussen de betrokken ketenpartners ook nog eens begrip en vertrouwen en leert men elkaars mogelijkheden kennen. Deze ervaringen zorgen ervoor dat de politie vol vertrouwen casuïstiek bij het Veiligheidshuis aanlevert in de overtuiging dat de casus professioneel wordt opgepakt.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●



HOOFDSTUK 10

Stimuleren van gezond leven

We bieden kennis over de mogelijkheden en effectiviteit van gezondheidsbevordering om gemeenten te helpen bij het doeltreffend uitvoeren van hun wettelijke taak om gezondheid te stimuleren.

We dragen bij aan gelijke kansen en zorgen dat inwoners mee kunnen doen in de samenleving en langer in goede gezondheid leven. We zetten daar samen met gemeenten steeds op in, lokaal én regionaal.

Gezondheidsbevordering 0-100

Beschrijving impact

We zorgen als kennismakelaar, strategisch adviseur, expert en uitvoerder dat de gezondheid verbetert: de omgeving wordt gezonder en we stimuleren gezond gedrag. Zo wordt de gezonde keuze, de gemakkelijke keuze. 'Positieve Gezondheid' ligt aan de basis van al onze adviezen en producten.

We werken met bewezen effectief of goed onderbouwde interventies zoals 'Gezonde School', 'Je Brein de Baas', 'Helder op School', 'Gezond Leven? Check 't Even!' en 'Psiech'.

We begeleiden scholen bij het behalen van een vignet 'Gezonde School'. Dit heeft een positief effect op de fysieke en mentale gezondheid van leerlingen en personeel. Het vergroot het bewustzijn over gezonde leefstijlkeuzes en helpt bij een positieve en ondersteunende schoolcultuur. De GGD is aangewezen als uitvoerder van Gezonde School Nederland. Zonder deze ondersteuning is het halen van een vignet niet mogelijk.

We adviseren gemeenten en organisaties over effectieve interventies en zorgen voor de implementatie ervan. Deze interventies dragen bij aan: 'gezondheid', 'kwaliteit van leven', 'gelijke kansen' en 'veiligheid van onze inwoners'.

Onderbouwing impact

Gezondheidsbevordering heeft brede impact op de doelgroepen ouders, scholen, omgeving, en gemeenten. Resultaten zijn onder andere:

- 103 Gezonde Scholen in onze regio met een vignet
- 1.759 getrainde docenten
- 8.400 bereikte opvoeders.
- 66 voortgezet onderwijs-scholen (VO) die de bewezen effectieve interventie voor signaleren 'Gezond Leven? Check 't Even!' hebben verwerkt en besproken; dit gaf scholen urgentie en inspiratie om via de Gezonde School aanpak aan gezondheidsthema's (middelengebruik, bewegen, voeding, mentaal welbevinden) te werken
- de inzet van sociale veiligheid op studentenverenigingen en ondersteuning door 'We Zien Mekaar'; hierdoor hebben gemeenten aandacht voor mentale weerbaarheid onder jongvolwassenen
- dat de omgeving gezonder en groener wordt doordat gemeenten adviezen overnemen over de omgevingswet en de gezonde leefomgeving
- dat gemeenten op verzoek advies krijgen over wijkgericht werken in kwetsbare wijken
- dat de GGD als trekker/verbinder van de Alliantie Positieve Gezondheid ZHN zorgt voor een bredere blik op gezondheid met 25 partners
- kennisvergroting, agendasetting en draagvlak door bijvoorbeeld de Conferentie Gezonde Voedselomgeving, met 60 bestuurders en beleidsadviseurs
- dat door kennis, advies en uitvoering te combineren theorie en praktijk verbonden worden; hierdoor versterken we de keten.

Ervaringsverhaal

We spreken een zorgcoördinator van een VO-school regio Midden-Holland: 'Als Gezonde School is het noodzakelijk om een aanspreekpunt te hebben voor vragen. De contacten die de GGD heeft met de kennisinstituten helpen enorm om aan de voorwaarden voor een Gezonde School te voldoen.

Onze ouderavonden krijgen een diepere lading wanneer iemand van de GGD de gezondheidsvoorlichting doet. Er zijn altijd veel vragen vanuit de ouders die bewust gemaakt worden op zo'n ouderavond dat hun kind verandert als het van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs overstapt.

Ieder jaar wordt de 'Gezond Leven? Check 't Even'-vragenlijst besproken door de GGD met de school waaruit wij vervolgens weer aandachtspunten kunnen halen om te gebruiken in de lessen, mentoruren en/of beleid.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Groepsvoorlichting opvoedingsondersteuning

Beschrijving impact

De groepsvoorlichting opvoedondersteuning bestaat uit universeel en selectief preventief aanbod (regionaal en lokaal). We bieden maatwerk, afgestemd op de behoeften en signalen uit de gemeenten, de vragen die aan de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) worden gesteld en op de doelgroep. Hierdoor sluit het aanbod aan op de veelheid van (opvoed)kwesties en de behoeften en samenstelling/het karakter van de doelgroep: (aanstaande) opvoeders. Het biedt hen gevalideerde en praktische informatie en handvatten voor Stevig Ouderschap, opvoeding en een gezonde en veilige ontwikkeling van hun kinderen.

Groepsgerichte opvoedondersteuning bevordert de relatie tussen (aanstaande) ouders/opvoeders onderling en tussen ouders en de organisatie (JGZ en CJG). De uitwisseling tussen opvoeders zorgt voor versterking van opvoedvaardigheden, biedt steun, competentie, zelfvertrouwen, een versterkte ouder-kindrelatie, verbetering van de mentale gezondheid van ouders en versterking van de partnerrelatie. Daarmee wordt gewerkt aan de doelen 'gezondheid', 'gelijke kansen' en 'kwaliteit van leven'.

Onderbouwing impact

- De impact wordt onderbouwd door het groeiend aantal cursussen en deelnemers; in de eerste helft van 2024 waren er 4.800 deelnemers over 195 cursussen
- De voorlichtingen dragen bij aan de gezondheid, kwaliteit van leven en gelijke kansen. Ze komen tegemoet aan de opvoedvragen die ouders hebben. Dit blijkt uit de reacties van deelnemers waarin zij verbetering aangeven in het gedrag van het kind en de mate waarin zij succes hebben in het bereiken van de opvoeddoelen. Onderzoek van het NJi (Ince & Udo, 2018) wijst dit ook uit. De vraag naar voorlichting en cursussen neemt toe. Gemeenten nemen deze producten al jaren af.

Ervaringsverhaal

Deelnemers aan de voorlichtingen geven de volgende feedback terug:

- 'Inzichtelijk voor het gedrag van je peuter EN jezelf!
- De informatie in deze cursus geeft je een hele goede basis in de opvoeding.
- Ik zou het fijn vinden als dit soort bijeenkomsten vaker georganiseerd worden. Zoveel ouders die niet weten waar ze moeten beginnen. Contact met iemand die je op weg kan helpen of tips heeft is zo waardevol.
- Informerend en een bron van herkenning.
- Cursus biedt veel ruimte voor persoonlijk specifieke vragen.
- Fijn om ervaringen te delen en praktische informatie te krijgen zonder alle onzekerheden van Google.
- Zou verplicht moeten zijn voor iedere ouder.
- Het geeft veel inzicht en achtergrondinformatie over je peuter, waardoor ik beter begrijp waarom mijn peuter zich zo gedraagt.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●●

Verslavingspreventie Katwijk: Platform Kocon

Beschrijving impact

Het Platform Kocon is in 1992 opgericht vanwege de gesignaleerde drugsproblematiek in Katwijk. Het platform is een samenwerkingsverband van lokale en regionale organisaties die werken op het gebied van verslavingspreventie, verslavingszorg en maatschappelijk herstel of hiermee raakvlakken hebben. De activiteiten worden lokaal ontwikkeld en ingezet. Dit kan een aanvulling zijn op het 'basispakket', zoals aangeboden door onder andere de GGD HM. Door de intensieve lokale samenwerking neemt de maatschappelijke betrokkenheid van de verschillende organisaties bij Katwijk en de onderlinge organisatieverantwoordelijkheid toe.

Door beleidsafstemming profiteert de regio van opgedane ervaring en kennis. Dit draagt bij aan samenwerking met ketenpartners en ligt ten grondslag aan advisering en ontwikkeling van nieuwe interventies.

Door het volgen van een training nemen opvoedvaardigheden toe. Ouders zijn op de hoogte van het preventieve organisatienetwerk, waardoor zij snel en adequaat kunnen reageren als er zorg is over hun kind(eren).

Door het bezoeken van de website worden jongeren weerbaarder en worden zij zich bewust van een gezonde levensstijl. Hierdoor zal middelengebruik en verslavingsgedrag minder voorkomen en/of afnemen of stoppen. Jongeren raken bekend met hun eigen sociale netwerk en preventieorganisaties. Dit vergroot de zelfredzaamheid, ook bij een wens voor begeleiding/hulp.

Onderbouwing impact

Katwijk neemt deze, speciaal voor hen ontwikkelde, aanvullende dienst al bijna 30 jaar af.

- Kocon is in de afgelopen jaren steeds bekender geworden bij de inwoners.
- Inwoners kennen het Digitaal Plein van Kocon, dat zeer frequent wordt bezocht.
- Digitaal Plein Katwijk is bekend bij organisaties die via geplaatste links op het Digitaal Plein hun toeleiding organiseren.
- Katwijk betreft Kocon structureel bij vraagstukken als criminaliteit in het kader van dealerschap en voetbaloverlast, en anticipeert ook op veranderende doelgroepen en middelengebruik.
- Katwijk geeft aan beter te kunnen sturen op zijn verslavingsbeleid door de gedelegeerde opdracht voor uitvoeringsactiviteiten naar Kocon.

Ervaringsverhaal

Een ambtenaar geeft aan: 'In de afgelopen zes jaar dat ik bij de gemeente werkzaam ben, heb ik veel contact gehad met de GGD. Niet alleen via het Platform Kocon, ook daarbuiten. Medewerker is met de scherpe en vooral eerlijke blik een waardevolle en niet te missen schakel voor Katwijk. De inbreng van de GGD bij het creatief en integraal oppakken van actuele problemen rondom jongeren en middelengebruik is erg belangrijk. Ook door de jarenlange inzet in Katwijk en de daarmee opgebouwde kennis van activiteiten en ervaring. Andere partners beschouwen de inbreng ook als waardevol en waar mogelijk wordt voor deze gesprekken altijd aansluiting gevraagd.'

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●●
- Veiligheid: ●●●●

Verslavingspreventie

Beschrijving impact

Middelengebruik op jonge leeftijd levert schade op voor het jonge brein dat volop in ontwikkeling is. Het uitstellen van gebruik tot 18 jaar en het inzetten op verantwoord gebruik op volwassen leeftijd (nooit roken of drugs; alcohol volgens de Gezondheidsraadrichtlijn) levert gezondheidswinst op. Middelengebruik levert veel ziektelast en kosten door vandalisme, ongelukken, arbeidsverlies en maatschappelijke impact.

Het (overmatig) gebruik van sociale media en de risico's die dat met zich meebrengt voor een opgroeiende adolescent is eveneens onderwerp binnen het thema verslavingspreventie.

Door het collectief aanbieden van activiteiten, zoals voorlichtingen aan ouders en leerlingen in de primair onderwijs- en voortgezet onderwijs-leeftijd, draagt verslavingspreventie bij aan het ophogen van kennis, het creëren van bewustwording over de gevolgen van middelengebruik, het verbeteren van de opvoedvaardigheden en het weerbaarder maken van jongeren waardoor onveilige situaties worden voorkomen. Hierdoor draagt verslavingspreventie bij aan de doelen 'gezondheid', 'kwaliteit van leven', 'gelijke kansen' en 'veiligheid'.

Door kennis (wetenschappelijke inzichten en data), adviseurschap (beleidsadvisering gezondheidsbevordering) en uitvoering (voorlichtingen en JGZ) te combineren worden theorie en praktijk verbonden.

Onderbouwing impact

Hecht maakt gebruik van interventies die door het Loket Gezond Leven zijn bestempeld als 'erkend'. Voorbeelden zijn 'Frisse Start' en de 'Smokefree Challenge'. Er zijn diverse rapportages die de schadelijkheid van middelengebruik aantonen en de effecten van preventieve maatregelen beschrijven. Evaluatie ouderavonden: voldoende handvatten voor het gesprek met mijn kind (score 8,4 uit 10), nieuwe dingen gehoord (8,2 uit 10). Trendcijfers jongerenmonitor laten zien dat recent alcoholgebruik sinds 2018 is afgenomen van 48% naar 26%, het aantal jongeren dat van de ouders niet mag drinken is toegenomen van 42% naar 52%.

Bereikresultaten 2023:

Doelgroep:

- 6.702 ouders
- 1.065 leerlingen
- coördinatie 95 weerbaarheidstrainingen

Intermediairs:

- 115 docenten getraind
- 2 nieuwe trajectscholen voor Gezonde School
- alle VO-scholen de vragenlijst 'Gezond Leven? Check 't Even' afgenomen/besproken (erkende interventie)

Gemeenten:

- raadsvragen beantwoord
- adviezen over alcoholhandhavingenplan evenementenbeleid, alcoholverkoop tijdens Leidens Ontzet, GALA-plannen
- geïnformeerd over landelijke ontwikkelingen (zoals OKO)
- lokale cijfers gepresenteerd (jongeren, jongvolwassenen)
- samenwerking met project Dealbreakers (beginnende criminaliteit)

Ervaringsverhaal

We spreken een zorgcoördinator van een van onze VO-scholen: 'Het was fantastisch om te zien hoe de GGD onze nogal kritische ouders wist te boeien en zelfs aan het nadenken wist te zetten tijdens de presentatie en bespreking van de uitslagen van de enquête: 'Gezond Leven? Check 't Even'. De bevrologenheid, het enthousiasme, en vooral kennis van zaken heeft ons als school ook dit jaar opnieuw gesteund. Deze expertise tijdens het geven van de voorlichting maakt dat we de informatie ook bij het begeleiden van onze leerlingen goed konden gebruiken.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Basispreventie flexibele opvoedondersteuning

Beschrijving impact

Het flexibel budget geeft een gemeente de mogelijkheid om te doen wat nodig is, soms in acute situaties. Met dit budget creëren we lokale beleidsvrijheid in een context waar vrijwel alle middelen van tevoren zijn geoormerkt. Door het flexibel budget kunnen we inspelen op acute lokale behoeften zoals een weerbaarheidstraining op een school daar waar een leerkracht ziet dat de groepsdynamiek bijzonder slecht is en kinderen elkaar onder druk zetten, of een extra voorlichtingsavond voor ouders als de gemeente of CJG-coördinator dit op een bepaald moment wenselijk acht.

De verschillende activiteiten dragen vooral bij aan de doelen 'gezondheid', 'kwaliteit van leven' en 'gelijke kansen' (van jonge kinderen en hun opvoeders).

Onderbouwing impact

Het flexibel budget speelt volledig in op de lokale behoefte, juist ook in acute situaties of bij recent opgekomen vragen. Daarmee is de impact op het moment dat een bepaalde situatie speelt, groot.

De omvang van het flexibel budget verschilt per gemeente. Afhankelijk van de behoefte en de grootte van het flexibel budget zetten we verschillende activiteiten in, bijvoorbeeld:

- puberbeurs voor ouders
- traject 'Welbevinden' op een school voor voortgezet onderwijs
- traject 'Fit % Fruitig' op een basisschool.

Samenwerkingspartners (CJG-coördinatoren en gemeenten) zijn tevreden dat we tijdens het jaar extra activiteiten kunnen leveren zonder opnieuw om middelen te vragen. Hiermee wordt administratieve druk vermeden voor zowel gemeenten als Hecht. In een heel korte periode kan worden geschakeld en een activiteit worden ingezet.

Zonder flexibel budget kunnen gemeenten minder snel inspelen op de actualiteiten, zoals vragen uit het onderwijsveld en het sociaal domein.

Ervaringsverhaal

We spreken een ambtenaar Volksgezondheid/Jeugd: 'Het is prettig om een flexibel preventief budget te hebben waar je vooraf, bij de subsidieverlening, afspraken over maakt. Op deze manier kan op het moment dat dat nodig is, snel worden ingespeeld op lokale behoeftes van inwoners en professionals. Zo maak je eerder zichtbare impact. De inzet van het budget geschiedt vaak in samenspraak met lokale samenwerkingspartners. Dit bevordert de samenwerking. Op het moment dat het budget niet wordt ingezet, wordt het teruggevorderd. Ik geef een voorbeeld: ik ben gebeld door de manager van GBO, die aangeeft dat een school een extra weerbaarheidstraining heeft aangevraagd, omdat het niet goed gaat in de klas. Ik kan toestemming geven en de school wordt binnen een maand geholpen door een weerbaarheidstrainer.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ●

Sociale veiligheid (Traject ten behoeve van sociale veiligheidsbeleid op scholen)

Beschrijving impact

Het traject zorgt ervoor dat de scholen/schoolbesturen voldoen aan de eisen van de Inspectie van het Onderwijs betreffende welbevinden (onder andere pestprotocol), relaties en seksualiteit.

Alle leerkrachten die werken met sociale veiligheid weten hoe ze huiselijk geweld en kindermishandeling kunnen signaleren, hoe ze moeten omgaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag en hoe ze gedegen les kunnen geven op het gebied van seksualiteit en relaties. Scholen kunnen na het traject de Gezonde School vignetten 'Relaties en seksualiteit' én 'Welbevinden' aanvragen.

Door het traject 'Sociale veiligheid' op scholen dragen wij bij aan de verschillende doelen van Hecht:

- 'gezondheid' en 'kwaliteit van leven', door de voorlichting die we geven over een gezonde sociale en seksuele ontwikkeling
- 'veiligheid' doordat we leerkrachten leren hoe ze huiselijk geweld kunnen signaleren en bespreekbaar kunnen maken
- 'gelijke kansen' doordat alle jongeren profiteren van de vaardigheden die de docenten in de training leren.

Door docenten te trainen in de meldcode is de toegang tot het Zorg en Veiligheidshuis makkelijker.

Onderbouwing impact

- In 2023 hebben twintig scholen ons traject 'Sociale veiligheid' gevolgd. Bereik: 500 leerkrachten. Schoolbesturen investeren zelf financiële middelen en uren, waaruit blijkt dat zij het belangrijk vinden. Gemiddeld start er elk jaar één bestuur met dit tweejarig traject. Tevens herijken gemiddeld twee schoolbesturen het traject na een aantal jaar waardoor het beleid langdurig geborgd is. Scholen verzoeken zelf om deze herijking.
- Ouders worden voorgelicht over het sociaal veiligheidsbeleid en de thema's 'Welbevinden', en 'Relaties en seksualiteit'. In 2023 zijn tien ouderavonden gegeven.
- Door een implementatietraining krijgen schooldirecteuren en zorgcoördinatoren handvatten voor implementatie van beleid.
- Deze sociale veiligheidstrainingen dragen bij aan veiligheid voor kinderen die te maken hebben met huiselijk geweld. Dit blijkt uit het feit dat docenten signalen beter opmerken, hierover in gesprek gaan met ouders en weten hoe te handelen als zij dienen te melden bij Veilig Thuis.

Ervaringsverhaal

Een schoolbestuurder geeft aan; 'Ons schoolbestuur heeft goede ervaringen met de geboden ondersteuning van de GGD op het gebied van Sociale veiligheid. Als beleidsdocument rondom het thema 'Sociale veiligheid' gebruiken wij de infographic. Dit beleidsdocument zorgt ervoor dat wij aan de wettelijke eisen voldoen en er duidelijk afspraken zijn over wie welke taak en verantwoordelijkheden oppakt binnen de school. Onze leerkrachten volgen de tweejaarlijkse nascholing bij de GGD. Hierdoor blijven onze leerkrachten goed geschoold op het gebied van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, weten zij correct te handelen bij (seksueel) grensoverschrijdend gedrag en kunnen onze leerkrachten gedegen lesgeven over het onderwerp Relaties en seksualiteit. De nascholingen zorgen voor een constante basis van kennis op het gebied van deze vakken. De doorgaande lijn wordt gewaarborgd. Ook ouderavonden en hulp van de GGD

bij lastige vragen van ouders over deze thema's zijn helpend. We ervaren een zeer goede en belangrijke samenwerking met de GGD en zouden eerlijk gezegd niet zonder kunnen en willen.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

Weerbaarheidstrainingen

Beschrijving impact

De weerbaarheidstrainingen richten zich op kinderen/jongeren/ouders en werken op de pijlers weerbaarheid, zelfvertrouwen en veiligheid. Uniek aan ons aanbod is dat de trainingen aan een hele klas worden gegeven en niet aan specifieke leerlingen. Hierdoor wordt de groepsdynamiek meegenomen, waarbij de stille en de meer aanwezige leerlingen van elkaar leren.

De weerbaarheidstrainingen zijn gebaseerd op de practice based-en/of evidence based-interventie 'Rots en Water' en het Marietje Kessels Project. Het samenbrengen hiervan zorgt voor een (sociale) groepsinterventie met ruimte voor het bespreken van eigen grenzen, gevoelens en (on)veiligheid.

Met dit klassikale aanbod dragen we bij aan normalisering, terwijl er bij individuele problematiek eventueel alsnog specialistische hulp kan worden ingezet. Ouders krijgen handvatten aangereikt door een webinar en een huiswerkboekje wat zij met hun kinderen invullen. Deze weerbaarheidstraining, in opdracht van de schoolbesturen, draagt bij aan de doelen 'gezondheid', 'kwaliteit van leven', 'gelijke kansen' en 'veiligheid'.

Onderbouwing impact

- Bereik: jaarlijks 100 klassen met zo'n 2.300 leerlingen en ouders. Leerkrachten zijn aanwezig in verband met voortzetting in de klas.
- Deze training draagt bij aan leren omgaan met gevoelens, het leren om minder over elkaars grenzen te gaan en het leren zichzelf verbaal en fysiek te verdedigen. Dit draagt bij aan de kwaliteit van leven. Leerlingen geven in de evaluatie aan meer zelfvertrouwen te hebben en beter voor zichzelf te kunnen opkomen. Waardering training: >90% raadt andere kinderen de training aan, ouders geven een 7,6 en 88% raadt de training aan, docenten geven een 8,7.
- Onderzoeksresultaten (Pelzer, 2019) tonen dat het zelfvertrouwen na zes maanden én op lange termijn verhoogd is. Ouders waarderen deze training als positief en geven aan dat deze bijdraagt aan de weerbaarheid en de gezondheid van hun kind.
- Veel scholen kiezen voor een jaarlijkse inzet en werken zo aan een sterker schoolklimaat. Weerbaarheid versterkt hierin de sociaal-emotionele methode (verplichting voor scholen).

Ervaringsverhaal

Een schoolbestuur neemt de weerbaarheidstrainingen af bij de GGD in de groepen 6 of 7. De bestuurder zegt:

'We zien een grote impact in de groepen, zowel bij leerkrachten, leerlingen en ouders. De manier waarop de leerlingen inzicht krijgen in hun eigen handelen in relatie tot anderen en de handvatten die ze krijgen om hiermee om te kunnen gaan heeft effect op de dagelijkse omgang in de school en daarbuiten. Juist ook omdat de leerkrachten en de ouders worden meegenomen in dit proces en zelfs deelnemen aan het proces. Vooral in deze groepen, op het omslagpunt naar de puberteit.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●



HOOFDSTUK 11

Toezicht op wetgeving

Inwoners maken gebruik van allerlei voorzieningen. Denk aan een kinderdagverblijf, tatoeagestudio, seksbedrijf of Wmo-voorziening. Ook bezoeken zij evenementen in de regio. Het bezoek van evenementen en het gebruik van deze diensten moet veilig zijn; daar moeten inwoners op kunnen vertrouwen. Daarvoor voeren wij wettelijke toezichttaken uit op (zorg-)voorzieningen waar (kwetsbare) mensen/kinderen verblijven.

Inspectie Kinderopvang

Beschrijving impact

Met het toezicht op de kinderopvang dragen we bij aan het waarborgen van de kwaliteit van de kinderopvang, aan een veilig en gezond opgroei-klimaat. Jaarlijks voeren we onafhankelijk toezicht uit op alle kinderopvanglocaties, gastouderbureaus en bij 50% van de gastouders. Als iemand (bijvoorbeeld ouders, buurtbewoners, medewerkers) zorgen heeft over de kwaliteit of veiligheid van kinderopvang dan kan dit gemeld worden bij de toezichthouder van de GGD. De toezichthouder doet vervolgens een signaalgestuurd onderzoek of neemt het mee in regulier onderzoek. Een nieuwe kinderopvang/gastouderopvang kan alleen starten na een onderzoek voor registratie (in het Landelijk Register Kinderopvang).

Op basis van het onderzoek wordt een handhavingsadvies aan de gemeente gegeven, die kan overgaan tot sancties (gemeentelijk handhavingsbeleid). De rapporten van de GGD zijn openbaar in het Landelijke Register Kinderopvang.

Onderbouwing impact

- Jaarlijks houden we toezicht bij 780 á 800 locaties voor kinderdagverblijven (kdv), buitenschoolse opvang (bso) en gastouderbureaus. Daarbij worden bij 230 locaties de voorwaarden voor voorschoolse educatie extra getoetst.
- Bij gemiddeld 350 gastouders vindt regulier onderzoek plaats.
- We onderzoeken jaarlijks 75 á 80 onderzoeken voor registratie van kdv's, bso's, en gastouderbureaus.
- We doen per jaar gemiddeld 60 incidentele en nadere onderzoeken (in geval van geconstateerde tekortkoming).
- We voeren jaarlijks ongeveer 140 onderzoeken voor registratie van gastoudersopvang en 5 nadere onderzoeken uit (in geval van geconstateerde tekortkoming).
- De toezichthouders krijgen speciale scholing, werken volgens de landelijke beleidsregels, en nemen onder andere deel aan specialistendagen van GGD GHOR NL

Ervaringsverhaal

We treffen bij een toezichtsbezoek kinderen aan die in de kou zitten te wachten voor de gesloten deur van de bso. De kinderen zijn daar afgezet door het busje wat hen ophaalt van de school voor speciaal onderwijs. Er zijn geen beroepskrachten van de bso aanwezig, alleen onbekende gebruikers van de sportaccommodatie. Er is daarmee sprake van zowel fysieke als emotionele onveiligheid; een risicovolle situatie voor de kinderen. Naar aanleiding van de inspectie maakt de houder afspraken met de beroepskrachten. Terwijl collega's de andere kinderen uit school halen, blijft er nu altijd een beroepskracht achter op de bso om de kinderen op te vangen die met het busje komen. De uitgevoerde inspectie zet de aanbieder van de kinderopvang aan tot het verbeteren van de kwaliteit en het waarborgen van de veiligheid en gezondheid van de kinderen.

Scores

- Gezondheid: ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ● ●

Technische hygiënezorg

Beschrijving impact

Bij Technische hygiënezorg (THZ) toetsen wij de hygiëne en veiligheid (conform landelijke richtlijnen) bij specifieke bedrijven en branches en geven advies over het verminderen van de gezondheidsrisico's. Dit zorgt ervoor dat er op deze plekken een hygiëneniveau gewaarborgd en bewaakt wordt en dat de publieke gezondheid beschermd is tegen infectieziekten.

De focus ligt hierbij op:

- opvanglocaties van asielzoekers/nieuwkomers
- dak- en thuislozencentra
- seksbedrijven
- ondernemers die tatoeages zetten, piercings plaatsen of permanente make-up aanbrengen
- evenementen
- zwembad in de natuur.

Daarnaast bewaakt Technische hygiënezorg de publieke gezondheid door legionella-uitbraken te onderzoeken. Zij sporen de bron van legionella op en adviseren hierover, zodat er geen nieuwe uitbraak plaatsvindt.

Onderbouwing impact

De afdeling THZ voert in opdracht van de gemeenten diverse toezichtsbezoeken uit. In 2023 betroffen dit de volgende inspecties en adviezen:

- aantal geïnspecteerde prostitutiebedrijven: 3
- sociale pensions (dak-, thuislozen): 3
- azc's en locaties opvang Oekraïne: 20
- adviezen evenementen: 11
- afgehandelde vragen en meldingen: 69
- afgehandelde meldingen legionella: 304
- tatoeage en piercingshops: 51
- aantal afgegeven vergunningen: 51
- aantal afgegeven vrijstellingen (inclusief inspectie): 3
- aantal ingetrokken vergunningen: 0
- aantal geweigerde vergunningen: 2.

Ervaringsverhaal

Beleidsmedewerker van een gemeente: 'THZ heeft ons advies gegeven bij een aanvraag voor een festival dat in onze gemeente georganiseerd werd. In het kader van duurzaamheid wilde dit festival bij de toiletten slootwater gebruiken om de handen te wassen. THZ gaf een negatief advies omdat dit water vervuild is en dit veel risico's op het oplopen van een infectieziekte met zich meebrengt. Zelf hadden wij hier niet aan gedacht en waren wij blij met dit advies en de heldere onderbouwing erbij.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Toezicht Wet maatschappelijke ondersteuning

Beschrijving impact

Door preventief toezicht uit te voeren op de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en, waar noodzakelijk, reactief te onderzoeken, dragen wij bij aan kwalitatief goede en veilige ondersteuning voor kwetsbare inwoners in de regio.

Een deel van de gemeenten heeft hun taken op het gebied van toezicht op de kwaliteit van de Wmo-voorzieningen bij de GGD als onafhankelijk toezichthouder belegd. Met onze adviezen kunnen gemeenten waar nodig aanbieders verbetertrajecten laten doorlopen waardoor de kwaliteit van de zorg toeneemt. Hiermee realiseren we veilige en kwalitatief goede zorg voor de kwetsbare inwoners die afhankelijk zijn van Wmo-voorzieningen. Hiermee draagt de Wmo toezichthouder bij aan 'veiligheid' en 'kwaliteit van leven'.

Onderbouwing impact

Wanneer in de regio géén onafhankelijk toezicht plaatsvindt op de kwaliteit van de Wmo-ondersteuning kan dit leiden tot onveilige situaties voor kwetsbare inwoners die afhankelijk zijn van WMO-ondersteuning.

- In 2023 hebben we 23 kwaliteitsonderzoeken uitgevoerd.
- Naar verwachting stijgt het aantal kwaliteitsonderzoeken in 2024 naar 29 onderzoeken, waarvan een deel meervoudige arrangementen (combinatie-aanbieders zorg).
- Calamiteiten en signaalgestuurd onderzoek wordt op dit moment binnen veertien gemeenten uitgevoerd, in 2025 groeit dit aantal naar vijftien gemeenten.
- Proactief kwaliteitstoezicht voeren we dit moment uit binnen vijf gemeenten en dit groeit in 2025 naar tien gemeenten.
- We maken gebruik van landelijke ondersteuning vanuit GGD GHOR NL, nemen deel aan deskundigheidsbevordering en regionale afstemming met andere toezichthouders.

Ervaringsverhaal

Tijdens het onderzoek bij een Wmo-aanbieder constateren we ernstige tekortkomingen in de kwaliteit en veiligheid van de geboden ondersteuning. Cliënten krijgen niet de juiste zorg, er zijn onveilige situaties en er is sprake van intimiderende en grensoverschrijdende bejegening. De toezichthouder rapporteert de tekortkomingen aan de gemeente. De gemeente geeft de aanbieder een termijn om zich te verbeteren. Na het verbetertraject zijn er nog steeds tekortkomingen. Mede op advies van de toezichthouder besluit de gemeente het contract te ontbinden en zo de inwoners te beschermen tegen slechte en onveilige zorg.

Scores

- Gezondheid: ●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●
- Gelijke kansen: ●●●
- Veiligheid: ●●●●●



HOOFDSTUK 12

Veilig en gezond opgroeien

Iedereen heeft recht op een veilig leven én hulp als dat niet zo is. Om dit te bereiken geven we advies en doen we gerichte interventies, bieden we ondersteuning of leiden we toe naar de juiste zorg. Zo dragen we bij aan individuele veiligheid en gezinsstabiliteit. We bevorderen hiermee gelijke kansen, wat leidt tot een veiligere en meer inclusieve samenleving.

Basiszorgcoördinatie kwetsbare kinderen (BKK)

Beschrijving impact

De diensten van BKK hebben een brede maatschappelijke impact door levenskwaliteit in gezinnen te verbeteren, problemen te voorkomen, gezinsfunctioneren te versterken en sociale integratie te bevorderen. Dit gebeurt door vroegtijdige ondersteuning van ouders met psychische problematiek, verslavingsproblematiek of (licht) verstandelijke problematiek, waardoor we gezondheidsproblemen bij de kinderen vroegtijdig verminderen. Door stabiliteit en veiligheid in gezinnen te herstellen, worden dwangmaatregelen zoals uithuisplaatsingen vaak voorkomen.

Door samen met het gezin en samen met de betrokken ketenpartners een plan te maken, actief met elkaar te volgen en bij te stellen, dragen we bij aan gelijke kansen voor kwetsbare kinderen en aan een rechtvaardigere samenleving waarin elk kind zijn/haar volledige potentieel kan bereiken. Dit beïnvloedt niet alleen individuele levens positief, maar is ook gunstig voor een inclusieve, veilige en welvarende samenleving. Vroegtijdige interventies en preventie verminderen de maatschappelijke kosten van intensievere zorgverlening op lange termijn. Bovendien leidt een verbetering van de levensomstandigheden van kwetsbare kinderen op lange termijn tot hogere economische productiviteit door betere educatieve en arbeidskansen.

Onderbouwing impact

Het effect van onze inzet op het gezin is significant doordat het preventief is en zwaardere vormen van zorg daarmee voorkomen worden. Onze hulp bevordert de gezondheid en het welzijn van alle gezinsleden.

Hoewel het om een relatief klein aantal van circa 35 gezinnen en 43 adviezen per jaar gaat, wordt bij deze gezinnen veel persoonlijk leed voorkomen en is de maatschappelijke winst heel groot.

- We dragen bij aan besparing op intensieve zorg, doordat vroegtijdig wordt ingegrepen waardoor problemen van kinderen niet verergeren.
- Uit empirisch onderzoek onder ketenpartners blijkt dat onze inzet bijdraagt aan een efficiëntere inzet van hulpverlening doordat partners samenwerken in één plan en daarmee langs elkaar of tegenwerken wordt voorkomen.

Ervaringsverhaal

We spreken met een gezin met vier kinderen, waarvan drie minderjarig en één meerderjarige zoon met ASS (autisme verwant). Eer waren veel escalaties tussen de vader en de oudste zoon. Vader vertelt: 'Eerdere hulpverlening voor onze oudste zoon faalde door overschatting van hem en een gebrek aan communicatie met ons als ouders. Dat zorgde voor veel onrust. BKK organiseerde 1Gezin1Plan-overleggen, waarin wij met alle gezinsleden en hulpverleners samenkwamen. Hierdoor ontstond eindelijk een gezamenlijk plan voor zowel onze oudste zoon als voor onze andere kinderen. Hierdoor verbeterde de communicatie en het begrip onderling. Uiteindelijk hebben we gekozen voor een begeleide woonplek voor onze oudste zoon, wat de thuissituatie veiliger en rustiger heeft gemaakt voor ons allemaal.'

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●

Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)

Beschrijving impact

Veilig Thuis heeft een diepgaande en wijdverbreide impact op de samenleving. Door slachtoffers te ondersteunen, geweld te voorkomen en bewustzijn in de maatschappij te vergroten, dragen we bij aan een veiligere en gezondere samenleving. Ons werk helpt niet alleen individuele slachtoffers, maar versterkt ook de sociale cohesie en draagt bij aan het algehele maatschappelijke welzijn en een gevoel van veiligheid. Veilig Thuis stopt geweld en zorgt dat het weer veilig wordt in gezinnen.

Onderbouwing impact

Veilig Thuis speelt een cruciale rol in het signaleren, aanpakken en voorkomen van huiselijk geweld en kindermishandeling. We bieden een breed scala aan diensten om zowel slachtoffers als professionals te ondersteunen in het omgaan met deze complexe problematiek. Veilig Thuis Hollands Midden is hét centrale advies- en meldpunt voor zowel inwoners als professionals voor alle huiselijk geweld- en kindermishandelingszaken. We hebben jaarlijks gemiddeld zo'n 5.400 adviesaanvragen en 6.000 meldingen. Onze impact blijkt onder meer uit het volgende:

- in alle casuïstiek wordt de informatie verrijkt vanuit de registerfunctie en wordt intensief samengewerkt met ketenpartners om structurele veiligheid bij individuen en gezinnen te realiseren, waarna 55% van de meldingen direct kan worden overgedragen naar lokale hulpverlening
- in 30% van de meldingen maken we met spoed een inschatting en grijpen we in om acute onveiligheid weg te nemen, voordat er verder onderzoek wordt gedaan dan wel er wordt doorgezet naar ketenpartners
- in 15% van de aanmeldingen doen we uitgebreid onderzoek en maken we veiligheidsplannen om daarna met gerichte adviezen de casuïstiek over te dragen aan hulpverlening.

Ervaringsverhaal

Een casus uit de praktijk.

Veilig Thuis krijgt een melding over fors fysiek geweld van een vader naar zijn kinderen. Ook zou er sprake zijn van overmatig alcoholgebruik door de vader. Veilig Thuis gaat in gesprek met de ouders en de kinderen. Uit de gesprekken komt naar voren dat er weleens een tik over en weer wordt gegeven, maar niet zo heftig als gemeld. De ouders vertellen dat ze wel zorgen hebben om een van de kinderen: ze willen graag hulp voor dat kind.

Veilig Thuis helpt bij het organiseren van deze hulp en maakt tevens veiligheidsafspraken met de ouders dat er geen geweld meer wordt gebruikt; niet fysiek en niet verbaal. Met de vader wordt afgesproken dat hij in het belang van de veiligheid minder zal gaan drinken en de moeder zal hem hierbij ondersteunen.

Als Veilig Thuis na drie maanden opnieuw contact heeft met het gezin, blijkt dat de situatie is verbeterd. Er wordt geen geweld meer gebruikt, de vader heeft zijn alcoholgebruik drastisch geminderd en de hulpverlening zoals ingezet voor een van de kinderen loopt.

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●●●●

Crisisinterventieteam

Beschrijving impact

Het Crisisinterventieteam (CIT) maakt een significante impact door 24/7 bereikbaar te zijn, waardoor gezinnen in crisis snel hulp krijgen. Door de inzet van passende interventies herstellen we de acute veiligheid in deze gezinnen en voeren we risicotaxaties uit om passende maatregelen te treffen. Door het betrekken en versterken van sociale netwerken en het opstellen van veiligheidsplannen streven we naar duurzame veiligheid.

Het CIT beschermt daarmee kwetsbare kinderen en jongeren, versterkt gezinssystemen en we streven ernaar om uithuisplaatsingen zoveel als mogelijk te voorkomen

Onze kortdurende intensieve betrokkenheid van maximaal zes weken maakt het mogelijk snel stabiliteit en ondersteuning te bieden, wat langdurige positieve effecten heeft op de gezinnen.

Onderbouwing impact

Het Crisisinterventieteam heeft een grote impact op een relatief kleine groep inwoners met circa 150 adviezen en 200 crisisinterventies per jaar. Onze impact wordt bereikt door:

- 24/7 bereikbaarheid en snelle respons: binnen 2 uur bij een crisis en binnen 24 uur bij een spoedzaak
- het direct ingrijpen bij en stabiliseren van een onveilige situatie van kinderen
- kortdurende, intensieve betrokkenheid en een snelle analyse van de benodigde interventies
- intensieve samenwerking met (gedwongen) hulpverlening om duurzame veiligheid te bereiken.

Ervaringsverhaal

We spreken een cliënt:

‘Wij zijn een samengesteld gezin met drie kinderen waarvan twee die al een langere periode een hulpvraag hebben. Doordat er meerdere hulpverlenende instanties betrokken waren die niet goed met elkaar samenwerkten raakten wij als gezin verstrikt tussen deze partijen. Er ontstond grote onduidelijkheid en onveiligheid binnen ons gezin. Hierdoor is er een preventief huisverbod opgelegd door de burgemeester. Door dit huisverbod raakte Hella van het CIT bij ons gezin betrokken. Ineens was er voor ons en alle hulpverlenende instantie slechts één aanspreekpunt met duidelijk zicht op ons gezin. Hella is zakelijk, duidelijk in haar communicatie en bovenal toegankelijk, eerlijk en oprecht naar ons en alle betrokken partijen. Hierdoor trok de rook rondom ons gezin op en kon zelfs het huisverbod vroegtijdig door de gemeente worden opgeheven.

Na het vertrek van het CIT hebben wij gelukkig weer ruimte gekregen om ouder te zijn zonder dat wij continu voelen alsof we met onze rug tegen de muur worden gedrukt.’

Scores

- Gezondheid: ●●●●●
- Kwaliteit van leven: ●●●●●
- Gelijke kansen: ●●●●
- Veiligheid: ●●●●●

Jeugdpreventieteam

Beschrijving impact

Het Jeugdpreventieteam (JPT) komt vanuit een incident rondom een jongere in beeld. Er wordt samengewerkt met de jongere en ouders/opvoeders. Door eventuele knelpunten binnen de leefwereld van de jongere vroegtijdig te signaleren kan het ontstaan van grotere problemen zoals schooluitval, afglijden richting criminaliteit of psychische problematiek worden voorkomen.

Door jongeren door middel van een kortdurend traject (drie tot zes maanden), dat snel kan worden ingezet, te begeleiden in het ontwikkelen van sociale vaardigheden, conflictbeheersing en hun persoonlijke ontwikkeling, vergroten we de kansen van jongeren op een succesvolle participatie in de samenleving en dragen we bij aan een verbetering van hun toekomstperspectief.

Onderbouwing impact

Het JPT draagt met 400 casussen en 100 adviezen op jaarbasis bij aan een veiligere samenleving en sterkere gezinssystemen alsmede een beperking van maatschappelijke kosten. Dat doen we door:

- via het begeleidingstraject een gezonde psychosociale ontwikkeling van jongeren en hun kansen op een succesvolle integratie in de samenleving te bevorderen
- de ouders te adviseren over een passende begeleiding van hun kind
- verder crimineel afglijden van een jongere te stoppen, waardoor zwaardere vormen van hulp en de inzet van veiligheidspartners wordt voorkomen.

Ervaringsverhaal

Een casus uit de praktijk:

Jim wordt betrapt op het stelen van een blikje cola, wat leidt tot een zorgmelding door de politie bij Veilig Thuis en daarmee betrokkenheid van het JPT. Bij een huisbezoek blijkt dat Jim spijbelt, afwijkend gedrag vertoont en onlangs een vape had. Gesprekken onthullen zijn aansluiting bij een problematische jeugdgroep. Het JPT begeleidt Jim bij zijn beïnvloedbaarheid en helpt hem met een nieuwe start op school. Zijn ouders worstelen met zijn gedrag en krijgen steun via vervolghulp. Jim krijgt een coach om op het juiste pad te blijven. Het JPT deelt informatie over de jeugdgroep met veiligheidspartners om gezamenlijk op te kunnen treden tegen de overlast.

Scores

- Gezondheid: ● ● ● ●
- Kwaliteit van leven: ● ● ● ●
- Gelijke kansen: ● ● ● ●
- Veiligheid: ● ● ● ●



BIJLAGE

Bijlage 1. Productenmatrix

Product Hecht	Product volgens productenboek Hecht	Productfamilie ten behoeve van dialoog	RVE Hecht ³
Advisering publieke gezondheid	Advisering publieke gezondheid	Data, duiding en onderzoek	GBO
AMR Zorgnetwerk Holland West	AMR Zorgnetwerk Holland West	Gezondheidsbescherming	GTG
Basispreventie flexibel budget	Basispreventie flexibel budget	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Basispreventie flexibele opvoedondersteuning	Basispreventie flexibele opvoedondersteuning	Stimuleren van gezond leven	GBO
Basiszorgcoördinatie Kwetsbare Kinderen (BKK)	Basiszorgcoördinatie Kwetsbare Kinderen (BKK)	Veilig en gezond opgroeien	ZVH
CJG/JGZ advies en telefonie (= Klantcontactcentrum Opgroei & Advies)	CJG/JGZ advies en telefonie (= Klantcontactcentrum Opgroei & Advies)	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Coördinatie CJG-Dienstverlening	Coördinatie CJG-Dienstverlening	Faciliteren gemeentelijk beleid	GBO
Crisis Interventie Team (CIT)	Crisis Interventie Team (CIT)	Veilig en gezond opgroeien	ZVH
Cursusbureau Centrum Jeugd en Gezin	Cursusbureau Centrum Jeugd en Gezin	Faciliteren gemeentelijk beleid	GBO
Epidemiologie: Groepsgerichte monitoring	Epidemiologie: Groepsgerichte monitoring	Data, duiding en onderzoek	GBO
Externe vertrouwenspersoon scholen	Externe vertrouwenspersoon scholen	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Forensische geneeskunde	Forensische geneeskunde	Forensisch Medische Expertise	GTG
Gezondheidsbevordering 0-100	Gezondheidsbevordering 0-100	Stimuleren van gezond leven	GBO
GHOR Crisisbeheersing	GHOR	Crisisbeheersing en GHOR	GHOR
GHOR Ketenregie	GHOR	Crisisbeheersing en GHOR	GHOR
GHOR Risicobeheersing	GHOR	Crisisbeheersing en GHOR	GHOR
GHOR Vakbekwaamheid	GHOR	Crisisbeheersing en GHOR	GHOR
Groeps- en beroepsvaccinaties	Groeps- en beroepsvaccinaties	Gezondheidsbescherming	GTG
Groepsvoorlichting opvoedingsondersteuning	Groepsvoorlichting opvoedingsondersteuning	Stimuleren van gezond leven	GBO

³ GBO – Gezondheidsbevordering en onderzoek; GTG – Gezondheidsbescherming, Toezicht (en GHOR); ZVH – Zorg en Veiligheidshuis; JGZ – Jeugdgezondheidszorg; GHOR – Geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio; Coronabestrijding – Coronabestrijding; RAV – Regionale ambulance voorziening; Concern overhead – Concern overhead.

Product Hecht	Product volgens productenboek Hecht	Productfamilie ten behoeve van dialoog	RVE Hecht ³
Groepsvoorlichting Publieke gezondheidzorg voor asielzoekers	Groepsvoorlichting Publieke gezondheidzorg voor asielzoekers	Advisering en zorg voor asielzoekers en vluchtelingen	GBO
Hecht Calamiteitenteam	Hecht Calamiteitenteam	Crisisbeheersing en GHOR	Concern overhead
Hecht Crisisplan Publieke Gezondheid	Hecht Crisisplan Publieke Gezondheid	Crisisbeheersing en GHOR	Concern overhead
Huisbezoek bij kinderen van 18 maanden	Huisbezoek bij kinderen van 18 maanden	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Huisvesting JGZ	Huisvesting JGZ	Faciliteren gemeentelijk beleid	JGZ
Infectieziektebestrijding	Infectieziektebestrijding	Gezondheidsbescherming	GTG
Inspectie Kinderopvang	Inspectie Kinderopvang	Toezicht op wetgeving	GTG
Jeugd Preventie Team (JPT)	Jeugd Preventie Team (JPT)	Veilig en gezond opgroeien	ZVH
Jeugdmatch	Jeugdmatch	Faciliteren gemeentelijk beleid	GBO
JGZ 0-4 jaar	JGZ 0-18 jaar	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
JGZ 12-18 jaar	JGZ 0-18 jaar	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
JGZ 4-12 jaar	JGZ 0-18 jaar	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
JGZ Advisering m.b.t. vrijstelling van leerplicht	JGZ Advisering m.b.t. vrijstelling van leerplicht	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Kassiersfunctie Khonraad (Wet verlichte geestelijke gezondheidszorg en Wet Tijdelijk Huisverbod)	Kassiersfunctie Khonraad (Wet verlichte geestelijke gezondheidszorg en Wet Tijdelijk Huisverbod)	Faciliteren gemeentelijk beleid	ZVH
Kennisontwikkeling en implementatie JGZ	Kennisontwikkeling en implementatie JGZ	Data, duiding en onderzoek	JGZ
Kennisontwikkeling en Implementatie	Kennisontwikkeling en Implementatie	Data, duiding en onderzoek	GBO
Klant Contact Centrum (KCC Afspraak & Info)	Klant Contact Centrum (KCC Afspraak & Info)	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Lijkschouw	Lijkschouw	Forensisch Medische Expertise	GTG
Medische Milieukunde	Medische Milieukunde	Gezondheidsbescherming	GTG
Meldpunt Zorg en Overlast	Meldpunt Zorg en Overlast	Maatschappelijke zorg en onbegrepen gedrag	ZVH

Product Hecht	Product volgens productenboek Hecht	Productfamilie ten behoeve van dialoog	RVE Hecht ³
Meldpunt Zorg en Overlast: De Wijk-GGD'er	Meldpunt Zorg en Overlast: De Wijk-GGD'er	Maatschappelijke zorg en onbegrepen gedrag	ZVH
Monitor Maatschappelijke zorg	Monitor Maatschappelijke zorg	Data, duiding en onderzoek	GBO
Opleiding Arts Maatschappij en Gezondheid (M+G)	Opleiding Arts Maatschappij en Gezondheid (M+G)	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Overige projecten GBO	Overige projecten GBO	Data, duiding en onderzoek	GBO
Pedagogische adviseur	Pedagogische adviseur	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Prenatale voorlichtingen en zorg	Prenatale voorlichtingen en zorg	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Preventie en schoolverzuim mbo	Preventie en schoolverzuim mbo	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Preventie logopedische zorg	Preventie logopedische zorg	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Programma Nu Niet Zwanger (NNZ)	Programma Nu Niet Zwanger (NNZ)	Gezondheidsbescherming	GTG
Publieke gezondheid voor asielzoekers	Publieke gezondheid voor asielzoekers	Advisering en zorg voor asielzoekers en vluchtelingen	JGZ
Publieke gezondheid voor asielzoekers	Publieke gezondheid voor asielzoekers	Advisering en zorg voor asielzoekers en vluchtelingen	GTG
Regionale Ambulancezorgvoorziening Hollands Midden	Regionale Ambulancezorgvoorziening Hollands Midden	Ambulance zorg	RAV
Reizigerszorg	Reizigerszorg	Gezondheidsbescherming	GTG
Rijks vaccinatieprogramma (0-19)	Rijks vaccinatieprogramma (0-19)	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Seksuele gezondheid: ASG-regeling, PrEP en HBV-campagne	Seksuele gezondheid: ASG-regeling, PrEP en HBV-campagne	Gezondheidsbescherming	GTG
Seksuele gezondheid: Collectieve preventieactiviteiten	Seksuele gezondheid: Collectieve preventieactiviteiten	Gezondheidsbescherming	GTG
Sociaal medische advisering	Sociaal medische advisering	Faciliteren gemeentelijk beleid	GTG
Socialer Veiligheid (Traject t.b.v. sociale veiligheidsbeleid op scholen)	Socialer Veiligheid (Traject t.b.v. sociale veiligheidsbeleid op scholen)	Stimuleren van gezond leven	GBO
Stevig ouderschap	JGZ 0-18 jaar	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Technische hygiënezorg	Technische hygiënezorg	Toezicht op wetgeving	GTG

Product Hecht	Product volgens productenboek Hecht	Productfamilie ten behoeve van dialoog	RVE Hecht ³
Toezicht Wet Maatschappelijke Ondersteuning	Toezicht Wet Maatschappelijke Ondersteuning	Toezicht op wetgeving	GTG
Tuberculosebestrijding	Tuberculosebestrijding	Gezondheidsbescherming	GTG
Vaccinatiecampagnes COVID-19 en HPV 18+	Vaccinatiecampagnes COVID-19 en HPV 18+	Gezondheidsbescherming	Coronabestrijding
Veiligheidshuis	Veiligheidshuis	Maatschappelijke zorg en onbegrepen gedrag	ZVH
Veilig Thuis (advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)	Veilig Thuis (advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)	Veilig en gezond opgroeien	ZVH
Verslavingspreventie Katwijk	Verslavingspreventie Katwijk	Stimuleren van gezond leven	GBO
Verslavingspreventie	Verslavingspreventie	Stimuleren van gezond leven	GBO
Voor en vroegschoolse educatie	Voor en vroegschoolse educatie	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Websites en sociale media CJG	Websites en sociale media CJG	Faciliteren gemeentelijk beleid	GBO
Weerbaarheidstrainingen	Weerbaarheidstrainingen	Stimuleren van gezond leven	GBO
Zorg voor Oekraïense ontheemden en nieuwkomers (0-18)	Zorg voor Oekraïense ontheemden en nieuwkomers (01-8)	Advisering en zorg voor asielzoekers en vluchtelingen	JGZ
Zorg voor Oekraïense vluchtelingen	Zorg voor Oekraïense vluchtelingen	Advisering en zorg voor asielzoekers en vluchtelingen	Coronabestrijding
Gezinsverpleegkundige: onderdeel van JGZ 0-18	JGZ 0-18 jaar	Jeugdgezondheidszorg	JGZ
Integrale vroeghulp: onderdeel van JGZ 0-18	JGZ 0-18 jaar	Jeugdgezondheidszorg	JGZ



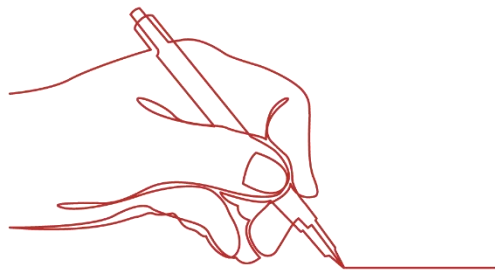
WIJ ZIJN BERENSCHOT, GRONDLEGGER VAN VOORUITGANG

Nederland is continu in ontwikkeling. Maatschappelijk, economisch en organisatorisch verandert er veel. Al ruim 85 jaar volgen wij als adviesbureau deze ontwikkelingen op de voet en werken we aan een vooruitstrevende samenleving. De behoefte om iets fundamenteels te betekenen voor mens en maatschappij zit in onze genen. Met onze adviezen en oplossingen hebben we dan ook actief meegebouwd aan het Nederland van vandaag. Altijd op zoek naar duurzame vooruitgang.

Alles wat we doen, is onderzocht, onderbouwd en vanuit meerdere invalshoeken bekeken. Zo komen we tot gefundeerde adviezen en slimme oplossingen. Die zijn op het eerste gezicht misschien niet altijd de meest voor de hand liggende. Juist deze eigenzinnigheid maakt ons uniek. Daarbij zijn we niet van symptoombestrijding. En gaan pas naar huis als het is opgelost.

Berenschot B.V.

Van Deventerlaan 31-51, 3528 AG UTRECHT
Postbus 8039, 3503 RA UTRECHT
030 2 916 916
www.berenschot.nl



AB Hecht

Vergadering d.d. 18 december 2024
AB-24-28

Onderwerp: Concept kaderbrief 2026

Behandeling: kennisnemen & vaststellen

Gevraagd besluit:

Het AB:

1. Neemt kennis van de Kaderbrief 2026 en de daarin omschreven uitgangspunten
2. Besluit de door het Dagelijks Bestuur kaderbrief 2025 vast te stellen.

Wat:

In de bijgevoegde kaderbrief worden de belangrijkste ontwikkelingen geschetst die in beeld zijn voor de werkzaamheden van Hecht en de financiële kaders voor 2026.

Om de gemeenteraden hun kaderstellende en controlerende rol te laten vervullen kan deze brief worden voorgelegd, vooruitlopend op de ontwerpbegroting 2026.

De kaderbrief wordt door het Dagelijks Bestuur van Hecht aangeboden aan de gemeenteraden, conform artikel 26 lid 1 van de gemeenschappelijke regeling. Het Algemeen Bestuur ontvangt de kaderbrief ter informatie.

Onderdeel van de kaderbrief zijn de uitgangspunten. Om ervoor te zorgen dat taken en budget met elkaar in overeenstemming zijn, heeft het Dagelijks Bestuur uitgangspunten geformuleerd om tot een taakreductie te komen. Deze dient het Algemeen Bestuur te bespreken en vast te stellen.

Waarom:

Een aantal ontwikkelingen liggen aan de basis van de Kaderbrief 2026:

- Takendialoog als gevolg van behoefte van het AB aan een doorlichting van de taken van Hecht. Dit heeft geresulteerd in het rapport van Berenschot met een impactanalyse, zie ook bijlage AB-24-27a, AB-24-27b en AB-24-27c. Het DB heeft hierop een aantal uitgangspunten opgesteld.
- Als gevolg van het Ravijnjaar hebben gemeenten minder financiële middelen beschikbaar. Hierop is de FKGR met een richtinggevend advies gekomen.
- Landelijke besparingen op de publieke gezondheid (o.a. op pandemische paraatheid)
- Overdracht GHOR naar de Veiligheidsregio
- Cao-onderhandelingen
- Ontheemden uit Oekraïne
- Aanpassingen Rijksvaccinatieprogramma

Gevolgen van het besluit:

- Nadat de uitgangspunten door het Algemeen Bestuur zijn vastgesteld, zullen deze en de kaderbrief verwerkt worden in scenario's. De scenario's worden aan het Algemeen

	<p>Bestuur voorgelegd en het Algemeen Bestuur wordt naar verwachting gevraagd om besluitvorming gevraagd op 12 februari over de taakstelling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na de besluitvorming over de taakstelling wordt precies in kaart gebracht welke impact het besluit heeft voor Hecht. Dit zal bij Hecht tot een aanpassing van de organisatie leiden. • De besluiten worden verwerkt in de begroting, welke ter zienswijze wordt voorgelegd aan de raden.
Procesbeschrijving	<p>Eerder genomen stappen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Besproken in Dagelijks Bestuur op 28 november en 5 december. <p>Nog te nemen stappen (wat en wanneer):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Takendialoog: opstellen scenario's op basis van de kaderbrief met de uitgangspunten. ○ Principebesluitvorming door het Algemeen Bestuur op 12 februari 2025 ○ Uitwerking van het principebesluit in een begroting en reorganisatieplan welke ter besluitvorming op 2 april 2025 voorligt in het Algemeen Bestuur
Bijlagen	<p>AB-24-28a Concept kaderbrief 2026</p> <p>AB-24-28b Bijlage 2: Brief GR financieel kader gemeenschappelijke regelingen 2026</p> <p>AB-24-27a Rapport Berenschot</p> <p><i>Bijlage 3: Impactanalyse</i></p> <p><i>Bijlage 5: cijferbijlage kostprijs per product</i></p>

Ombuigen én versterken

Concept Kaderbrief 2026

9 december 2024

Geachte leden van de colleges in de regio Hollands Midden,

In deze brief schetst het Dagelijks Bestuur van Hecht (DB Hecht) de belangrijkste ontwikkelingen die in beeld zijn voor de werkzaamheden van Hecht en de contouren voor de financiële kaders 2026.

Dat de periode 2025-2030 een turbulente tijd zal worden is al enige tijd duidelijk. Er wordt steeds meer duidelijk over de politieke ambities van het kabinet Schoof, de financiële gevolgen voor gemeenten en ook voor Hecht als organisatie voor Publieke Gezondheid en Veiligheid. De stevige (landelijke) bezuinigingen op preventie en ook de effecten van het Ravijnjaar voor de gemeentelijke financiën maken dat ook Hecht zal moeten ombuigen.

Vanwege het breed erkende belang van preventie heeft het DB de afgelopen periode opdracht gegeven aan adviesbureau Berenschot om een doorlichting uit te voeren op impact en kosten van Hecht. Zodat het bestuur zorgvuldige afwegingen kan maken over de toekomst van Hecht. Het eindrapport is als bijlage 1 bij deze brief gevoegd.

Wij trekken uit deze analyse een aantal belangrijke conclusies:

- De impact van de taken van Hecht voor inwoners, instellingen en gemeenten is stevig te noemen. Met een breed scala aan producten en diensten draagt Hecht bij aan een beter leven van de inwoners in Hollands Midden; hiermee bedoelen we meer gezondheid, meer veiligheid en meer kansen.
- Uit de kostenanalyse blijkt dat de centrale overhead ca. 18% bedraagt, wat een aanwijzing is dat Hecht als grote organisatie de ondersteuning (kosten)effectief heeft georganiseerd.
- Daarnaast is nog ca. 10% RVE-overhead benodigd in de organisatieonderdelen. De totale overhead bedraagt daarmee ca. 28%. Kijkend naar vergelijkbare organisaties is dat een redelijk percentage.
- Hecht wil haar taken bedrijfsefficiënt en kostendekkend uitvoeren. Uit de analyse van Berenschot is gebleken dat het voor een aantal taken gewenst is om de kostendekkendheid (kosten i.r.t. opbrengsten) goed onder de loep te nemen. Dit geldt bijv. voor een aantal kleinere taken en een aantal taken voor medeoverheden (schil 3 en 4). Insteek daarbij is om te komen tot opbrengstverbetering (betere tarieven doorbelasten aan medeoverheden) en kostenreductie voor burgers en gemeenten (slimmer en efficiënter werken).

De bovengenoemde analyse is een belangrijk ingrediënt geweest voor de takendialoog die het afgelopen half jaar in gemeenten en met bestuurders is gevoerd. Bijkomend effect van de takendialoog is dat gemeenten een beter beeld hebben van de taken die worden uitgevoerd, tegen welke (gemeentelijke) bijdrage en wat de impact van die taken is. De komende jaren zal Hecht ervoor zorgdragen om die transparantie duurzaam in de P&C-cyclus in te bouwen. In overleg met de deelnemende gemeenten zal worden onderzocht welke KPI's kunnen worden geformuleerd om de basiskwaliteit en impact te meten. Tevens

onderzoekt Hecht of een koppeling gemaakt kan worden tussen kosten en het bereiken van specifieke doelgroepen door in te zetten op datagedreven werken en duiding voor gemeenten.

Op 18 december 2024 zal het Algemeen Bestuur (AB Hecht) de uitgangspunten voor 2026 vaststellen. Daarbij wordt rekening gehouden met het advies van de Bestuurlijke Commissie FKGR om in verband met de reductie van het gemeentefonds (van ca.€ 100 mln. vanaf 2026) ook aan de Gemeenschappelijke Regelingen een taakstelling van ca. 6% op te leggen. In paragraaf 2 van deze brief lichten we het budgetkader van 2026 nader toe.

Hierna lichten we eerst een aantal (autonome) ontwikkelingen toe die impact hebben op de taken en het budget van Hecht voor 2026. Daarna komen het budgetkader en de implementatie van de taakaanpassingen in 2025 aan de orde.

1. Invloeden op de begroting 2026

Overdracht GHOR naar de Veiligheidsregio (VR)

Het onderdeel GHOR zal per 1 januari 2025 onderdeel worden van de Veiligheidsregio. Bij het uitwerken van dit voornemen bleek dat Hecht een aantal taken feitelijk blijft uitvoeren. Dit betreft onder meer de taak Officier van Dienst Geneeskundig en een aantal crisisfunctionarissen. Ook heeft de directie van Hecht een formele taak in de directie VR. Afsgesproken is om het budget GHOR te verdelen in een deel VR en een deel Hecht. Eind maart 2025 zal een informatiebrief voor colleges/raden worden opgesteld waaruit blijkt hoe de financiële verdeling eruit komt te zien. In die brief zullen we ook aangeven hoe dit in 2025 financieel budgetneutraal wordt opgelost, aangezien deze begrotingen al zijn vastgesteld. Anders dan eerder gedacht zullen in de begroting van Hecht (onder de noemer crisisbeheersing en RAVHM) dus middelen gereserveerd blijven.

Cao-onderhandelingen zijn op het moment van schrijven nog niet afgerond

De werkgevers en bonden onderhandelen op het moment van schrijven van deze kadernota over een CAO vanaf 1 april 2025 met een looptijd van circa 2 jaar. Dit betekent dat gemeenten als werkgever van de GR-en nog geen zicht hebben op de beloningseffecten voor de medewerkers van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen.

Bezuinigingen publieke gezondheid

Het kabinet Schoof kondigde grote bezuinigingen aan op preventie en publieke gezondheid voor de komende jaren. Eén daarvan was op de pandemische paraatheid. De minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) heeft in de kamer toegezegd de bezuinigingen op het programma versterking infectieziektebestrijding en pandemische paraatheid (VIP) te willen heroverwegen in het kader van de maatschappelijke weerbaarheid. De NCTV is door het ministerie van VWS gevraagd hiertoe voorstellen te ontwikkelen. Dit zou in de voorjaarsnota (mei 2025) duidelijk moeten worden. Het budget voor de implementatie is voor 2025 toegezegd. Financiering hiervan loopt via een SPUK. Hecht houdt er rekening mee dat in 2026 geen budget beschikbaar zal zijn. Daarom worden alle inspanningen op deze programma's eind 2025 stilgezet. Dit betekent dat wij afscheid zullen nemen van de betrokken medewerkers. Wij houden met de aanstelling van medewerkers hier reeds rekening mee.

Ontheemden uit Oekraïne

Wat betreft de ontheemden uit Oekraïne worden de bestaande regelingen en bijbehorende kostenposten in 2026 doorgezet. Hecht zal in 2025 in overleg met gemeenten proberen te komen tot een eenduidige bekostigingssystematiek voor een passend pakket aan taken.

Aanpassingen Rijksvaccinatieprogramma

Op 8 oktober heeft de staatssecretaris van VWS besloten om alle kinderen in Nederland in hun eerste levensjaar bescherming aan te bieden tegen het RS-virus (RSV) via het Rijksvaccinatieprogramma. Dit besluit is gebaseerd op het Gezondheidsraad advies over RSV en de verkenning naar mogelijke uitvoeringsroutes die het RIVM in samenwerking met potentiële uitvoerende partijen heeft uitgevoerd. Aanbevolen wordt om de uitvoering onder te brengen bij de Jeugdgezondheidszorg (JGZ), waarbij de voorlichting gezamenlijk door verloskundig zorgverleners (verloskundigen en gynaecologen) en de JGZ verzorgd zal worden.

Het RIVM bereidt samen met de betrokken uitvoerende partijen de implementatie zorgvuldig voor. Het streven is om in het najaar van 2025 te starten met het aanbieden van RSV-immunisatie.

Naast deze uitbreiding van het vaccinatieprogramma verandert vanaf 2025 het vaccinatieschema van het Rijksvaccinatieprogramma voor kinderen. Het gaat om de verandering van vier vaccinatiemomenten waardoor kinderen nog beter worden beschermd tegen infectieziekten, zoals mazelen en kinkhoest. Deze vaccinatiemomenten veranderen op advies van de Gezondheidsraad. De jeugdgezondheidsorganisaties en het RIVM zijn druk bezig met het organiseren van de nieuwe vaccinatiemomenten. Aanpassingen in het Rijksvaccinatieprogramma vragen om aanpassingen in de dienstverlening van Hecht waarbij stijgende kosten door extra contactmomenten niet zijn uitgesloten.

2. Financieel kader 2026

Uitgangspunten 2026

Voordat een weloverwogen voorstel kan worden aangeboden aan het AB, wil het DB eerst overeenstemming bereiken met het AB over de uitgangspunten op basis waarvan een concreet voorstel kan worden gedaan voor het toekomstig takenpakket van Hecht vanaf 2026.

Uitgangspunten die toezien op de gevolgen van aanpassing van de taken:

- Het ombuigen van het takenpakket moet gepaard gaan met zo min mogelijk negatieve impact voor de inwoners, in het bijzonder negatieve impact op de jeugd en de inwoners in kwetsbare posities;
- Het ombuigen van het takenpakket heeft effect op de kwaliteit van de dienstverlening van Hecht. Echter, deze kwaliteit van dienstverlening zal altijd blijven voldoen aan een basiskwaliteitsniveau. Hecht investeert, daar waar dat nog niet landelijk is vastgelegd, met gemeenten in de formulering van KPI's. Na het ombuigen van het takenpakket kan hiermee vanaf 2027 gemeten en bijgestuurd worden;

- Besparingen bij Hecht mogen niet leiden tot extra kosten binnen de keten, of een verschuiving van navenante kosten binnen de keten, voor zover deze kosten door gemeenten gedragen worden.
- Aanpassingen in taken van Hecht mogen niet of minimaal leiden tot een verstoring van de continuïteit in de ketens van preventie, zorg en veiligheid.

Uitgangspunten die toezien op de wijze van aanpassing van de taken:

- Het DB volgt het advies van de FKGR als richtinggevend, om in 2026 6% te bezuinigen op de Gemeenschappelijke Regelingen in de regio Hollands Midden. Hecht brengt de gevolgen voor gemeenten hiervan in beeld;
- Het DB geeft Hecht de opdracht om de taakstelling te realiseren door 1) slimmer of anders te organiseren, 2) taken minder intensief uit te voeren of 3) als dat vanuit regelgeving mogelijk is door taken af te bouwen;
- Hecht bouwt geen taken af die redelijkerwijs niet door een andere partij uitgevoerd kunnen worden vanwege de expertise van Hecht. Daarbij onderzoeken we of het vanuit het perspectief van de inwoners/gemeente logisch is taken over te dragen aan lokale partners, waarbij kennis en expertise geborgd blijven voor de hele regio.
- De besparingen worden gezocht in de gezamenlijke taken (schil 1 en 2a). Desgewenst kunnen gemeenten aanvullend besparen door ervoor te kiezen om aanvullende diensten (schil 3) niet langer af te nemen.

Bovenstaande uitgangspunten vragen om een hoge mate van solidariteit van de deelnemende gemeenten aan de GR Hecht.

Tot slot zijn de volgende uitgangspunten van belang voor een zorgvuldig proces:

- Er moet een redelijke termijn worden gegeven tussen het besluit tot een ander takenpakket en het realiseren daarvan; met respect voor de medewerkers van Hecht die nadeel ondervinden van deze verandering. Dit geldt ook voor de gemeenten en de lokale en regionale samenwerkingspartners.
- Het proces dient zo te worden ingericht dat frictiekosten zoveel als mogelijk vermeden worden. Deze frictiekosten worden door Hecht vooraf zoveel mogelijk in beeld gebracht. We houden ons vanzelfsprekend aan de van toepassing zijnde arbeidsrechtelijke wetgeving en de WOR.
- Er wordt zorgvuldig afgewogen welke informatie op welk moment in welke vorm met wie wordt gedeeld. En met welk doel deze informatie wordt gedeeld. Onrust wordt daarmee zoveel mogelijk voorkomen.

Waardevaste begroting

Hecht kent verschillende financieringsbronnen. Naast de BPI/BPK die Hecht via de gemeenten ontvangt, zijn er diverse subsidies van gemeenten, vanuit het Rijk of andere organisaties (met name medeoverheden). Uitgangspunt voor Hecht blijft een hoge mate van efficiëntie in relatie tot stevige impact. Tevens dienen taken kostendekkend te worden uitgevoerd, zodat geen kruis-bekostiging tussen verschillende financieringsstromen kan ontstaan.

Het DB gaat uit van een waardevaste begroting zodat ook op termijn de opdracht voor Hecht en het budget met elkaar in balans zijn. FKGR adviseert (zie bijlage 2) om een indexatie toe te kennen van 2,22%. Dit is een gewogen gemiddelde van 2,1% voor loonindexatie (80%) en 2,7% voor overige kostenstijgingen materiële/overige middelen (20%).

Het DB merkt op dat de FKGR een nieuwe indexatiemethode heeft gehanteerd (cf. de methode voor het gemeentefonds). Deze indexatie is structureel lager dan de werkelijke inflatie.

Het DB heeft daarom aan Hecht opdracht gegeven om hiervoor een voorziening van ca. € 2,2 mln. in de begroting op te nemen, waarmee voorkomen wordt dat kostenoverschrijdingen ontstaan in 2026. Deze voorziening is gebaseerd op het verschil tussen de indexatie en de looneis van de bonden van 7%. Het opnemen van deze voorziening leidt tot een extra bijdrage door de gemeenten of een extra taakstelling voor Hecht.

Het bestuur kiest ervoor om de voorgestelde indexering 2026 van de werkgroep FKGR, uit het financieel kader GR'en 2026, te volgen in de begroting 2026.

Ontwikkeling aantal inwoners Hollands Midden

In het begin 2025 zullen de inwonersaantallen per 1-1-2025 bij het CBS opgevraagd worden. Deze aantallen worden gebruikt om de bevolkings- en kinderaantallen te verwerken in de bijdrage van gemeenten (BPI/BPK).

Conclusie budgetkader

Uitgaande van bovenstaande ontwikkelingen is het kader voor 2026 voor het gemeentelijke budget Hecht in onderstaande tabel weergegeven.

	Begroting 2025	Indexering 2,2%	Begroting 2026
BPI	60.703		62.038
Aanvullende diensten	11.953		12.216
Totaal	<u>72.656</u>		<u>74.254</u>

Het richtinggevende FKGR advies van 6% betekent voor Hecht een taakstelling van € 3,8 mln.

Onderdeel van de begrotingsuitgangspunten van het AB Hecht is de noodzaak om autonome kostenontwikkelingen vanuit het perspectief van de organisatie consequent in de begroting te verwerken of - als dat niet mogelijk zou zijn - heldere keuzes te maken in het takenpakket. Omdat de begroting al ruim voor de start van het jaar wordt opgesteld, is de raming van deze kostenontwikkeling per definitie met enige onzekerheid omgeven. Als blijkt dat de feitelijke ontwikkelingen toch gaan afwijken van deze raming, dan wordt het gesprek over een oplossing gevoerd in het AB Hecht.

3. Uitwerking, implementatie en planning van het voorstel

De besluiten en de nadere uitwerking daarvan vragen zorgvuldigheid. Besluitvorming over de taakstelling volgt naar verwachting op 12 februari '25, waarna deze in drie stappen zal worden uitgewerkt in een begroting en implementatieplan:

- Ten eerste wordt precies in kaart gebracht (op taakniveau) welke impact het besluit heeft voor Hecht als uitvoeringsorganisatie. Dit wordt uitgewerkt tot een reorganisatieplan per RVE. Onderdeel hiervan is vaststellen welke reorganisatiekosten aan de orde zijn, zodat deze in de begroting kunnen worden opgenomen.
- Vervolgens wordt samen met gemeenten onderzocht hoe de toekomstige afspraken zullen worden vastgelegd. Doel is een zo efficiënt mogelijk bekostigingssysteem te ontwerpen dat past bij de uitgangpunten van de GR-en een zo laag mogelijk administratieve last oplevert bij Hecht en gemeenten. Dit behelst tevens het maken van concrete afspraken per gemeente over 2026 voor de begroting.
- Als laatste stap wordt de begroting uitwerkt en gereedgemaakt voor verzending ten behoeve van zienswijze.

In het tweede kwartaal van 2025 zal Hecht met de medezeggenschap en bonden het reorganisatieplan bespreken. Dit betekent afspraken maken over het sociaal statuut met de bonden en een advies aanvraag met de medezeggenschap. Doel is om rond 1 augustus 2025 te kunnen starten met de het aanpassen van de organisatie.

Tot slot

Het DB deelt de wens van Hecht om tot een duidelijke opdrachtformulering voor 2025 en 2026 te komen. Dit zal bij Hecht tot een aanpassing van de organisatie leiden. Het DB merkt op dat binnen Hecht veel bijzondere experts werken die ieder op hun eigen gebied een belangrijke bijdrage leveren aan de missie van Hecht: Een gezonder Hollands Midden.

Ingrijpende veranderingen bieden vaak ook kansen. Het DB is ervan overtuigd dat het voorliggende voorstel Hecht in staat zal stellen om de nodige ombuigingen te realiseren, maar gelijktijdig ook kan werken aan versterking van de publieke gezondheid.

We hopen u zo voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Namens het Dagelijks Bestuur van Hecht,



Voorzitter

Secretaris

Samen gezonder.



Bijlagen:

1. Rapport Berenschot in opdracht van DB Hecht
2. Brief GR FKGR 2026

[illegible]

Contactpersoon Hans Smit
Doorkiesnummer 06-52443174

Daarbij komt dat een groot aantal gemeenten in Hollands Midden ook nog eens minder geld ontvangt uit het gemeentefonds door de nieuwe verdeling van het gemeentefonds. De overgangsregeling, om “nadeelgemeenten” geleidelijk aan te laten wennen aan het nadeel, loopt in 2026 af. Wij kunnen een verdere afbouw van de suppletie-uitkering niet uitsluiten

gelet op de nog lopende aanvullende onderzoeken naar de herijking van het gemeentefonds. Het effect verschilt per gemeente. Voor alle gemeenten in Hollands Midden gezamenlijk zou dit, bij ongewijzigde doorvoering, leiden tot een aanvullende daling van 0,58%.

Wij vragen dan ook aan u om een bijdrage te leveren in deze neergang. Uit de daling van het gemeentefonds van ruim € 100 miljoen voor de achttien gemeenten van Hollands Midden, zoals blijkt uit het rapport van Berenschot, slaat bij een taakstelling van 6% € 12 miljoen neer bij gemeenschappelijke regelingen. De overige € 88 miljoen is reeds onderdeel van de lokale ombuigingsoperaties die in nagenoeg alle gemeenten plaatsvinden.

Invulling van uw bijdrage aan deze neergang kan door bezuinigingsopties aan te bieden aan de gemeenten in de concept-begroting om deze taakstelling met gemeenten e.a. te kunnen invullen. Wij adviseren u om inzichtelijk te maken waar de beïnvloedbaarheid in de begroting zit (welke keuzes kunnen worden gemaakt), om van daaruit het pakket maatregelen dat optelt tot 6% te maken. Om u hierbij te ondersteunen heeft uw directie samen met adviseurs van Berenschot de beïnvloedbare lasten van uw organisatie in beeld gebracht. Overzichten uit het hiervoor ontwikkelde dashboard treft u in bijgaand rapport van Berenschot aan.

Ombuigingen kunnen gepaard gaan met frictiekosten. Veel gemeenschappelijke regelingen kennen een beperkte reservepositie. Wij adviseren om eventuele frictiekosten incidenteel bij gemeenten in rekening te brengen.

Om tot bezuinigingen te komen zullen we op diverse niveaus met elkaar discussiëren en de voorstellen afwegen. Dat is een complex samenspel. Voor een nadere toelichting over het belang van het samenspel in de regio en de uitdaging om te komen tot besluitvorming over de invulling van de taakstellingen wijst u graag op hoofdstuk 4 van het rapport Financiële kaderstelling Gemeenschappelijke Regelingen 2026 van Berenschot.

2. Nieuwe methodiek voor bepaling van de groei van het gemeentefonds vanaf 2024.

De groei het gemeentefonds is voortaan gekoppeld aan de ontwikkeling van het bruto binnenlands product (bbp). De indexatie is gesplitst in een volumedeel en een prijsdeel.

Na het “ravijnjaar” 2026 groeit het gemeentefonds vanaf aanzienlijk minder doordat de “samen de trap op en -af” afspraak definitief is vervangen door een koppeling van het gemeentefonds aan de ontwikkeling van het bruto binnenlands product (bbp). De volumeontwikkeling van de fondsen is gebaseerd op een 8-jaars (t-9 t/m t-2) historisch gemiddelde van de ontwikkeling van het bbp. De indexatie voor inflatie volgt de prijs bbp van het lopende jaar.

2.1. Loon- en prijscompensatie vanaf 2026.

De nieuwe wijze van indexeren voor inflatie prijs bbp is soberder dan indexeren op basis van de indices van het CPB voor loon- en prijsontwikkeling sector overheid. Het verschil voor 2026 bedraagt 0,4%. (zie ook bijlage 1). Omdat gemeenschappelijke regelingen een relatief hoge salariscomponent in de lasten hebben geven wij het advies om de indexering te blijven baseren op de zgn. loon- en prijsontwikkeling (lpo) methodiek en vooralsnog niet

te indexeren volgens het bbp voor prijzen. Wel zullen wij een koppeling op afstand maken en op het moment dat er een verschil van cumulatief meer dan 2% ontstaat dan zullen wij adviseren dit verschil te corrigeren en een generieke correctie voor gemeenschappelijke regelingen toe te passen. Daarbij speelt ook de vraag in welke mate bij gemeenten de nieuwe bbp systematiek voor prijzen leidt tot financiële nadelen door ondercompensatie vanuit het Rijk.

2.2. De geadviseerde indexatie voor 2026 bedraagt 2,1% voor beloning werknemers en 2,7% voor netto materieel.

Op 22 oktober 2024 is de bestuurlijke werkgroep FKGR bijeen geweest. Daarbij is de indexering voor 2026 zoals deze in 2020 is opgezet en is vastgesteld door de bestuurlijke werkgroep FKGR bepaald. De systematiek betreft een waardevaste indexering. Hierbij wordt de indexering voor 2026 gecorrigeerd voor ontwikkelingen in het jaar 2024 t/m 2025, zoals deze worden aangegeven in de laatst bekende septembercircular; de septembercircular 2024.

In bijlage I is te zien, dat deze systematiek leidt tot correcties op zowel de indexering van personele lasten als de indexering van materiële lasten.

- De indexering van personele lasten wordt gecorrigeerd met -1,4%% (tot 2,1%).
- De indexering van materiële lasten wordt gecorrigeerd met +0,5%% (tot 2,7%).

Wij wijzen erop dat de indexeringsmethode volgens FKGR betekent dat de lasten met de in deze paragraaf aangegeven percentages mogen worden geïndexeerd en niet de gemeentelijke bijdragen per inwoner. Stijging van het aantal inwoners is niet altijd evenredig verbonden aan hogere lasten. Daarom is het van belang een eventuele volumestijging van de lasten afzonderlijk in beeld te brengen.

2.3. Compensatie volumeontwikkeling.

De overgang van de compensatie voor volumeontwikkeling van het gemeentefonds naar het 8-jaars historisch gemiddelde (t-9 t/m t-2) betekent dat het gemeentefonds de komende jaren aanzienlijk minder hard groeit ten opzichte van de oude "Samen de trap op en -af afspraak".

De nieuwe afspraak is wel stabiel. Dat neemt niet weg dat de groei van het gemeentefonds niet toereikend is om de stijging van de kosten van gemeenten voor bevolkingsgroei en nieuwe uitdagingen voor de toekomst te compenseren. Daarom stellen wij voor dat u de stijging van de lasten door volumegroei afzonderlijk in beeld brengt in de kadernota en begroting en afzonderlijk voor besluitvorming voorlegt.

3. Informatiebijeenkomsten voor betrokken vakinhoudelijke- en financiële ambtenaren.

Ik verzoek u om in de aanloop van de opstelling van financiële kadernota's en begrotingen tijdig informatiebijeenkomsten met de betrokken vakinhoudelijke- en financiële ambtenaren te organiseren. Dit kan het uiteindelijke besluitvormingsproces aanzienlijk bevorderen doordat veel vragen al in een vroeg stadium zijn beantwoord.

Met vriendelijke groet,
Namens de bestuurlijke werkgroep financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen



Kees van der Zwet
Voorzitter
Wethouder gemeente Lisse

Bijlagen:

1. Berekening indexering 2026
2. Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen Hollands-Midden voor begrotingen 2026 (wijzigingen t.o.v. kader 2025)
3. Rapport van Berenschot "Financiële kaderstelling Gemeenschappelijke Regelingen 2026"

Bijlage 1.

Ontwikkeling indices volgens CEP en MEV (Meicirculaire en Septembercirculaire)						
Prijsindex	Prijs beloning werknemers			Netto materieel (imoc)		
	2024	2025	2026	2024	2025	2026
CEP/MEV/Circulaire						
CEP 2022 / Meicirc 2022						
MEV 2023 / Septembercirc 2022	3,9%			2,4%		
CEP 2023 / Meicirc 2023	4,7%	5,4%		3,9%	1,6%	
MEV 2024 / Septembercirc 2023	6,3%	5,4%		3,5%	1,6%	
CEP 2024 / Meicirc 2024	5,6%	4,4%	3,4%	2,9%	2,0%	2,2%
MEV 2025 / Septembercirc 2024 (nog nader te bepalen)	5,6%	4,8%	3,4%	2,9%	2,7%	2,2%
Vastgestelde indexering	6,40%	11,10%	+/-	9,00%	3,70%	+/-
Correctie T-2 voor waarde vaste index	-0,7%		-0,7%	-0,6%		-0,6%
Correctie T-1 voor waarde vaste index		-0,6%	-0,6%		1,1%	1,1%
Waarde vaste indexering 2026			2,10%			2,70%
Bij een verhouding loon/materieel van 75/25 komt dat op						
						2,25%

Tabel 4.2.2 Prijsindexen CPB* MEV 2025 en CEP 2024**

mutaties per jaar in %	2024	2025	2026	2027	2028	2029***
Prijs bruto binnenlands product (pbbp)	4,0	2,7	2,6	2,6	2,5	2,5
Prijs nationale bestedingen (pnb)	3,3	2,6	2,6	2,6	2,5	2,5
Nationale consumentenprijsindex (cpi)	2,9	3,4	2,4	2,3	2,3	2,3
Loonvoet sector overheid	6,4	4,7	3,8	4,8	4,0	4,0
Prijs overheidsconsumptie, beloning werknemers	5,6	4,8	3,4	4,3	3,9	3,9
Prijs bruto overheidsinvesteringen (iboi)	3,0	2,3	2,2	2,1	2,1	2,1
Prijs overheidsconsumptie, netto materieel (imoc)	2,9	2,7	2,2	2,2	2,2	2,2

* toelichting/ verduidelijking bij de kerngegevens is te vinden op: <https://www.cpb.nl/artikel/toelichting-bij-kerngegevens-tabel>

** 2025 is op basis van de MEV 2025, 2024 en 2026 - 2028 is op basis van de CEP 2024

*** cijfers 2028 zijn doorgetrokken naar 2029

Datum 30 oktober 2024

Kenmerk Z/24/3752082

Pagina 6 / 11

Ontwikkeling indices volgens CEP en MEV Prijs BBP						
Prijsindex	Prijs beloning werknemers		Prijs bbp 2026	Netto materieel (imoc)		Prijs bbp 2026
	2024	2025		2024	2025	
CEP/MEV/Circulaire						
CEP 2022 / Meircirc 2022						
MEV 2023 / Septembercirc 2022	3,9%			2,4%		
CEP 2023 / Meircirc 2023	4,7%	5,4%		3,9%	1,6%	
MEV 2024 / Septembercirc 2023	6,3%	5,4%		3,5%	1,6%	
CEP 2024 / Meircirc 2024	5,6%	4,4%	2,6%	2,9%	2,0%	2,6%
MEV 2025 / Septembercirc 2024 (nog nader t	5,6%	4,8%	2,7%	2,9%	2,7%	2,7%
Vastgestelde indexering kader FKGR	6,40%	11,10%	+/-	9,00%	3,70%	+/-
Correctie T-2 voor waarde vaste index	-0,7%		-0,7%	-0,6%		-0,6%
Correctie T-1 voor waarde vaste index		-0,6%	-0,6%		1,1%	1,1%
Waarde vaste indexering 2026			1,40%			3,20%
						Verschil met LPO
Bij een verhouding loon/materieel van 75/25 t/m 2025 en BBP vanaf 2026						1,85%
						-0,40%
Bbp indices	2025	2026	2027	2028	2029	
Indices CPB bbp MN25						
Indices CPB bbp inclusief revisie						
Volume bbp (8-jaars gemiddelde)	2,20%	1,90%	1,80%	1,70%	1,60%	
Prijs bbp	2,70%	2,70%	2,60%	2,40%	2,40%	

Bijlage 2

Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen Hollands-Midden voor begrotingen 2026

Beschrijving financiële kaderstelling

NR	KADERSTELLING 2025	WIJZIGING KADERSTELLING 2026
A INDEXERING		
1.	<p>De indexering voor 2025 wordt gecorrigeerd voor ontwikkelingen in het jaar 2023 t/m 2024. Deze correctie wordt dan toegepast op het indexpercentage voor 2025.</p> <p>Door de sterke inflatie in 2022 wordt als uitzondering in de kaderstelling van 2025 ook 2022 meegenomen in de indexering van 2025.</p> <p>Voor arbeid:</p> <ul style="list-style-type: none"> de Prijsoverheidsconsumptie werknemers beloning werknemers (2025: 11,1%, hierin zit een correctie verwerkt voor 2022 t/m 2024 van 5,7%) <p><i>economische categorie:</i> 1.1 Salarissen en sociale lasten</p> <p>Voor materieel (inclusief investeringen)</p> <ul style="list-style-type: none"> de Prijs overheidsconsumptie, netto materieel (imoc) (2025: 3,7% hierin is een correctie verwerkt voor 2022 t/m 2024 van 2,1%) <p><i>economische categorieën:</i> 3.2 (duurzame goederen) 3.5.1 (ingeleend personeel) 3.8 (overige goederen en diensten) 4.3.x (inkomensoverdrachten)</p>	<p>De indexering voor 2026 wordt gecorrigeerd voor ontwikkelingen in het jaar 2024 t/m 2025. Deze correctie wordt dan toegepast op het indexpercentage voor 2026.</p> <p>Voor arbeid:</p> <ul style="list-style-type: none"> de Prijsoverheidsconsumptie werknemers beloning werknemers (2025: 2,1%, hierin zit een correctie verwerkt voor 2024 t/m 2025 van -1,3%) <i>economische categorie:</i> 1.1 Salarissen en sociale lasten <p>Voor materieel (inclusief investeringen)</p> <ul style="list-style-type: none"> de Prijs overheidsconsumptie, netto materieel (imoc) (2026: 2,7% hierin is een correctie verwerkt voor 2024 t/m 2025 van +0,5%) <p><i>economische categorieën:</i> 3.2 (duurzame goederen) 3.5.1 (ingeleend personeel) 3.8 (overige goederen en diensten) 4.3.x (inkomensoverdrachten)</p>
2.	<p>De indexering moet worden toegepast over de bijdrage van de gemeenten (per inwoner) of een andere van toepassing zijnde verrekengrondslag naar de verhouding tussen de loonkosten (cat. 1.1), de materiële kosten (cat. 3.2, 3.5.1, 3.8 en 4.3.x) en de kosten die niet worden geïndexeerd (overige categorieën).</p>	<p>De indexering moet worden toegepast over het totaal van de begrote lasten van de begroting 2025.</p> <p>Hogere lasten voor volumegroei moeten afzonderlijk in de begroting worden aangemeld en van dekking worden voorzien. Op deze wijze wordt duidelijk wat de groei van de gemeenten voor een effect heeft op de dienstverlening van de gemeenschappelijke regelingen</p>
3.	De meerjarenraming bij voorkeur op te stellen op basis van constante prijzen.	Ongewijzigd
4.	Indien de gemeenschappelijke regeling zijn meerjarenraming in lopende prijzen opstelt, de gemeenschappelijke regeling te verzoeken ter	Ongewijzigd

NR	KADERSTELLING 2025	WIJZIGING KADERSTELLING 2026
	informatie ook een overzicht van de meerjarenraming te leveren op basis van constante prijzen.	
B TAAKSTELLING		
5.	<p>De gemeenschappelijke regelingen een uniforme taakstelling mee te geven ten opzichte van de meerjarenraming 2020-2023.</p> <p>De taakstelling wordt alleen geëffectueerd bij een verwachte – in de betreffende 4 – jaarsperiode – gemiddelde krimp van het Gemeentefonds van <i>circa 2%</i> per jaar of meer.</p> <p>Bij een gemiddelde jaarlijkse krimp van het Gemeentefonds van <i>circa 2%</i> per jaar of meer wordt een nieuwe algemene taakstelling voor de begroting (t) opgelegd ter grootte van het reële krimpprocentage van de Algemene uitkering in jaar (t)</p> <p>Nieuw m.i.v. 2017 is dus de introductie van een drempelpercentage. De toevoeging van “circa” beoogt aan te geven dat deze drempel van 2% <i>per jaar</i> geen absoluut gegeven is.</p> <p>Deze 2% is een richtgetal¹, dat de bestuurlijke klankbordgroep jaarlijks hanteert bij haar beoordeling van of de gemeenten te maken hebben van een <i>materiële</i> achteruitgang van het Gemeentefonds, waarvoor een bijdrage van de gemeenschappelijke regelingen aan deze achteruitgang – indachtig de uitgangspunten van dit instrument – op zijn plaats is.</p>	<p>De gemeenschappelijke regelingen een uniforme taakstelling mee te geven ten opzichte van de meerjarenraming 2025-2028.</p> <p>De groei van het gemeentefonds is vanaf 2027 gebaseerd op het historisch Bbp van T-2 t/m T-9. Daarmee is de groei stabielere dan de oude normeringssystematiek.</p> <p>Toch kan er een krimp van het gemeentefonds zich voordoen door bezuinigingen van het Rijk, herverdeling van het gemeentefonds of een ontoereikende loon- en prijscompensatie.</p> <p>Bij een meerjarige krimp van het gemeentefonds van cumulatief 2% structureel zal de werkgroep adviseren een correctie toe te passen van dit opgelopen verschil.</p>
6.	De taakstelling bedraagt voor de begroting 2025 0,00% ten opzichte van 2024	<p>De taakstelling bedraagt voor de begroting 2026 6,00% ten opzichte van 2025</p> <p>Indien de implementatie van de taakstelling tot incidentele frictiekosten leidt wordt verzocht deze afzonderlijk in beeld te brengen en deze via een afzonderlijk besluit voor te leggen aan het Algemeen Bestuur waarbij incidentele dekking aan gemeenten gevraagd kan worden.</p>
7.	<p>Het mechanisme binnen de financiële kaderstelling waarbij de omvang van de financiële bijdragen van gemeenten aan gemeenschappelijke regelingen zijn gekoppeld aan de algemene, reële ontwikkeling van het Gemeentefonds blijft gehandhaafd.</p> <p>Met de introductie van een drempelpercentage voor de inwerkingtreding van een nieuwe taakstelling wordt de werking van het instrument met het oog op de wisselvallige ontwikkeling van het Gemeentefonds gedempt om daarmee</p>	<p>Het mechanisme binnen de financiële kaderstelling waarbij de omvang van de financiële bijdragen van gemeenten aan gemeenschappelijke regelingen zijn gekoppeld aan de algemene, reële ontwikkeling van het Gemeentefonds blijft gehandhaafd.</p> <p>Met de koppeling aan het meerjarig gemiddelde BBP wordt een stabiele ontwikkeling van het Gemeentefonds verwacht. In geval van onverwacht ingrepen op de methodiek van</p>

NR	KADERSTELLING 2025	WIJZIGING KADERSTELLING 2026
	<p>financiële rust richting de gemeenschappelijke regelingen te kunnen bieden.</p> <p>Pas bij <i>materiële</i> (wezenlijke achteruitgang van het Gemeentefonds van gemiddeld <i>circa</i> 2% per jaar of meer over de voorliggende vierjaarsperiode wordt weer een bijdrage van de gemeenschappelijke regelingen gevraagd.</p> <p>Opwaartse aanpassingen ("trap-op?") van gemeentelijke bijdragen aan gemeenschappelijke regelingen anders dan uit hoofde van de vaststelling van de toegestane prijscompensatie vallen <i>buiten de scope</i> van dit instrument</p> <p>Opwaartse aanpassingen van de gemeentelijke bijdragen kunnen alleen voortkomen uit specifieke besluitvorming hierover in de afzonderlijke Algemeen Besturen van de GR-en.</p>	<p>aanmerkelijke aard zal de FKGR zich beraden over het formuleren van een taakstelling om ook GR'en hierin bij te laten dragen aan het opvangen van een neergang.</p> <p>Opwaartse aanpassingen van de begroting van gemeentelijke bijdragen aan gemeenschappelijke regelingen anders dan uit hoofde van de vaststelling van de toegestane prijscompensatie vallen buiten de scope van dit instrument</p> <p>Opwaartse aanpassingen van de gemeentelijke bijdragen kunnen alleen voortkomen uit specifieke besluitvorming hierover in de afzonderlijke Algemeen Besturen van de GR-en.</p>
8.	De taakstelling is van toepassing op de bijdrage per inwoner of ene andere verrekengrondslag zoals kostprijs product of uurtarief.	De taakstelling is van toepassing op het totaal van de begrote lasten (t-1) m.u.v. die lasten die gedekt worden door specifieke uitkeringen of bijdragen,
9.	Het gaat om een reële verlaging van de bijdrage, dus onder verrekening van de prijsontwikkeling op basis van de index BBP en taakwijziging	Het gaat om een reële verlaging van de lasten in de begroting, dus onder verrekening van de prijsontwikkeling op basis van de indexering en taakwijziging
C IMPLEMENTATIE & RAPPORTAGE		
10	Aan de gemeenschappelijke regeling te verzoeken zelf aan te tonen hoe de taakstelling gerealiseerd kan worden	<p>Aan de gemeenschappelijke regeling te verzoeken zelf aan te tonen hoe de taakstelling gerealiseerd kan worden</p> <p>Voor 2026 wordt gevraagd aan de hand van de beïnvloedbare ruimte zoals geïnventariseerd door Berenschot de keuzeopties te inventariseren en te rapporteren aan het Algemeen Bestuur.</p> <p>Aan de hand van dit (bredere) palet aan keuzeopties wordt gevraagd uit deze inventarisatie een voorstel te doen en te verwerken in de conceptbegroting ter omvang van de taakstelling.</p>
11	<p>De bezuinigingslijn is standaard.</p> <p>Indien een gemeenschappelijke regeling een zwaarwegende reden heeft om deze taakstelling niet haalbaar of reëel te achten, doet zij hiervan een actieve melding in het bestuur van de gemeenschappelijke regeling. De uitzondering vraagt dus om bewijsvoering</p> <p>De gemeenschappelijke regeling meldt uiterlijk 31 januari van (t-1) aan de deelnemers of zij de taakstelling voor begroting jaar (t) gaat realiseren in de komende begroting.</p> <p>In het geval dat de gemeenschappelijke regeling de taakstelling geheel of gedeeltelijk niet kan realiseren, geeft zij dat gemotiveerd aan.</p>	Ongewijzigd
12.	Deze financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen is zonder uitzondering op tenminste	Ongewijzigd

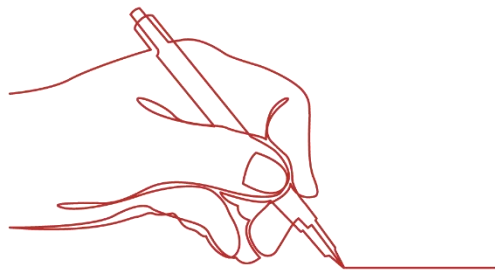
NR	KADERSTELLING 2025	WIJZIGING KADERSTELLING 2026															
	<p>onderstaande gemeenschappelijke regelingen in de regio Hollands-Midden van toepassing:</p> <p>Veiligheidsregio Hollands Midden Samenwerkingsorgaan Holland-Rijnland GR Regio Midden-Holland Omgevingsdienst West-Holland Omgevingsdienst Midden-Holland Hecht, Regionale dienst Openbare gezondheidszorg/GGD Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (BSGR) ISD Bollenstreek</p>																
13	<p>Een positief rekeningresultaat vloeit in beginsel terug naar de deelnemers</p> <p>De toevoeging van de “in beginsel” beoogt alleen aan te geven dat dit instrument weliswaar een kader stelt aan de omvang van de Algemene reserves en bestemming van mogelijk positieve rekening resultaten . maar dat de definitieve besluitvorming over reservevorming en bestemming blijft voorbehouden aan de afzonderlijke Algemeen Besturen van de gemeenschappelijke regelingen.</p>	Ongewijzigd															
14	De gemeenschappelijke regelingen nemen in hun begrotingen en jaarrekeningen een paragraaf op over de toepassing van het kader en de ontwikkeling van het eigen vermogen	Ongewijzigd.															
15	<p>De gemeenschappelijke regelingen nemen in hun begrotingen en jaarrekeningen een paragraaf op over de toepassing van de in het kader vastgestelde indexering verdeeld naar economische categorieën.</p> <p>De wegingsfactor van de economische categorieën wordt telkens op basis van de meest recent beschikbaar gekomen jaarrekening voor een periode van 4 jaar vastgesteld (2020 t/m 2023; 2024 t/m 2027; etc.).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Index</th><th>wegings-factor</th><th>indexatie</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Beloning werknemers</td><td>xx%</td><td>10x,x</td></tr> <tr> <td>Netto materieel</td><td>xx%</td><td>10x,x</td></tr> <tr> <td>Overige (niet geïndexeerd)</td><td>xx%</td><td>10x,x</td></tr> <tr> <td>Gewogen gemiddelde indexatie</td><td>100%</td><td>10x,x</td></tr> </tbody> </table>	Index	wegings-factor	indexatie	Beloning werknemers	xx%	10x,x	Netto materieel	xx%	10x,x	Overige (niet geïndexeerd)	xx%	10x,x	Gewogen gemiddelde indexatie	100%	10x,x	Ongewijzigd
Index	wegings-factor	indexatie															
Beloning werknemers	xx%	10x,x															
Netto materieel	xx%	10x,x															
Overige (niet geïndexeerd)	xx%	10x,x															
Gewogen gemiddelde indexatie	100%	10x,x															
16	De gemeenschappelijke regelingen nemen in hun begrotingen en jaarrekeningen een risicoparagraaf op. In deze paragraaf lichten zij de risico's toe in relatie tot de omvang van het weerstandsvermogen.	Ongewijzigd															

Datum 30 oktober 2024

Kenmerk Z/24/3752082

Pagina 11 / 11

NR	KADERSTELLING 2025					WIJZIGING KADERSTELLING 2026
	Risico	Kans	Risico - bedrag	Weerstands - vermogen	Toelichting	
	aaa	xx%	€ xx.xxx	€ xx.xxx	aaa	
	aaa	xx%	€ xx.xxx	€ xx.xxx	aaa	
	aaa	xx%	€ xx.xxx	€ xx.xxx	aaa	
Indien sprake is van een te hoge algemene reserve ten opzichte van het benodigd weerstandsvermogen (risico's) wordt in begrotingen en jaarrekeningen gemotiveerd of dit overschot in de algemene reserve vrij besteedbaar is.n.v.t.						



AB Hecht

Vergadering d.d. 18 december 2024
AB-24-29

Onderwerp: Administratieve Begrotingswijziging 2024
Behandeling: vaststellen

Gevraagd besluit:	Het AB besluit de administratieve begrotingswijziging 2024 vast te stellen.
Wat:	Conform artikel 6 lid 5 van de Verordening financieel beleid, beheer en organisatie 2024 wordt, wanneer een (administratieve) begrotingswijziging nodig is, deze ten laatste in de laatste vergadering van het jaar vastgesteld door het AB.
Waarom:	<p>Ook dit jaar zijn er weer verschillen ten opzichte van de begroting. Door deze administratieve begrotingswijziging gaat de begroting 2024 aansluiten bij de prognose. Tevens wordt voorkomen dat er sprake is van omvangrijke verschillen in begrotingstotaal tussen begroting en jaarrekening waarvoor het Algemeen Bestuur toestemming dient te geven in verband met de rechtmatigheid van de uitgaven.</p> <p>De belangrijkste wijzigingen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">- Covid-taken 2024 in opdracht en voor rekening van VWS uitgevoerd (ca. €5mln);- Een toename van inkomsten op projecten voor ZonMw (€200k), PGA (€143k), VIP (€1,3M), waar ook gemaakte kosten tegenover staan;- Een verwachte toename van de omzet reizigersvaccinaties (€200k);- Een toename van de aanvullende diensten voor gemeenten, waaronder kennisontwikkeling en implementatie (€300k), CJG-taken (€94k), verslavingspreventie (€100k).- Tevens is een toename in salariskosten zichtbaar als gevolg van CAO 2024 (ca €2,8mln exclusief de verplichte reservering voor spaarverlof van €660k). <p>Tenslotte is rekening gehouden met (financiële) ontwikkelingen in het derde en vierde kwartaal en is de opdracht vanuit het Dagelijks Bestuur om in te zetten op een nihil-resultaat meegenomen in deze administratieve wijziging. Hiertoe zijn een aantal mutaties opgenomen in de stortingen en onttrekkingen van de Algemene Reserve.</p> <p>De bijdrage per inwoner en bijdrage per kind (BPI/BPK) wijzigt niet door de wijzigingen in de programmabegroting.</p>
Gevolgen van het besluit:	De bijdrage per inwoner en bijdrage per kind (BPI/BPK) wijzigt niet, waardoor geen zienswijze van de raden wordt gevraagd.
Procesbeschrijving	Eerder genomen stappen:

Samen gezonder.

	<ul style="list-style-type: none">✓ Ambtelijk besproken in het BAO. <i>Stukken ambtelijk verspreid op 14 november</i>✓ Bestuurlijk besproken in auditcommissie.✓ Bestuurlijk besproken in het Dagelijks Bestuur. <p>Nog te nemen stappen (wat en wanneer):</p> <ul style="list-style-type: none">○ Vaststellen Algemeen Bestuur op 18 december 2024.
Bijlagen	AB-24-29a Administratieve begrotingswijziging 2024



Administratieve begrotingswijziging 2024

Datum: 28 november 2024

Postbus 121, 2300 AC Leiden

Samen gezonder.

1. Inleiding.....	3
2. Beleidsbegroting.....	4
2.1. Verplichte paragrafen.....	4
2.1.1. Algemeen.....	4
2.1.2. Risico's.....	4
2.1.3. Begrotingsuitgangspunten en parameters.....	4
3. Toelichting wijziging begroting.....	5
3.1. Overzicht baten en lasten	5
3.2 Wijziging begroting verdeeld naar RVE.....	6
3.3. Toelichting	6
4. Investeringsbegroting 2024	8
4.1. Investeringskredieten.....	8
5. Begrotingswijziging 2024.....	9
6. Overzicht administratieve begrotingswijziging naar programma.....	10

1. Inleiding

Het begrotingsjaar 2024 is terugkijkend een financieel spannend jaar geweest. De druk op de financiën blijft door de loonstijgingen en inflatie onverminderd groot. Ook zijn er in 2024 weer een groot aantal taken uitgevoerd die niet of slechts deels voorzien waren bij het vaststellen van de begroting in juli 2023. Deze kosten zijn dien ten gevolge niet meegenomen in de programmabegroting 2024 en de 1e begrotingswijziging 2024.

In het kader van de begrotingsrechtmatigheid dient er daarom een zo goed mogelijke inschatting gemaakt te worden van de uitgaven per ultimo 2024. De belangrijkste wijzigingen in de begroting zijn:

- Covid-taken 2024 in opdracht en voor rekening van VWS uitgevoerd (ca. €5mln);
- Een toename van inkomsten op projecten voor ZonMw (€200k), PGA (€143k), VIP (€1,3M), waar ook gemaakte kosten tegenover staan;
- Een verwachte toename van de omzet reizigersvaccinaties (€200k);
- Een toename van de aanvullende diensten voor gemeenten, waaronder kennisontwikkeling en implementatie (€300k), CJG-taken (€94k), verslavingspreventie (€100k).

Tevens is een toename in salariskosten zichtbaar als gevolg van CAO 2024 (ca €3,0mln exclusief de verplichte reservering voor spaarverlof van €860k).

Tenslotte is rekening gehouden met (financiële) ontwikkelingen in het derde en vierde kwartaal en is de opdracht vanuit het Dagelijks Bestuur om in te zetten op een nihil-resultaat meegenomen in deze administratieve wijziging. Hiertoe zijn een aantal mutaties opgenomen in de stortingen en onttrekkingen van de Algemene Reserve. Deze lichten wij in paragraaf 3.3 nader toe.

Ondanks de inspanningen lijkt het erop dat er alsnog een tekort resteert. Hecht zal daarom naast deze begrotingswijziging tevens een herstelplan Eigen Vermogen opstellen, waarover het Algemeen Bestuur een separaat besluit zal nemen.

Door bovengenoemde ontwikkelingen zullen de werkelijke inkomsten en uitgaven voor 2024 substantieel hoger gaan uitkomen dan door het Algemeen Bestuur met de programmabegroting oorspronkelijk is vastgesteld.

Met deze begrotingswijziging wordt het feitelijke begrotingskader vastgesteld voor het opstellen van de jaarrekening en –verantwoording 2024.

De bijdrage per inwoner en bijdrage per kind (BPI/BPK) wijzigt niet door de wijzigingen in de programmabegroting.

Met deze begrotingswijziging geeft het Algemeen Bestuur akkoord op de hier vermelde uitgaven, inkomsten en de mutaties in de reserves, waardoor de totale uitgaven rechtmatig zijn gedaan.



2. Beleidsbegroting

2.1. Verplichte paragrafen

2.1.1. Algemeen

Onder de verplichte paragrafen zijn alleen die paragrafen opgenomen die van toepassing zijn voor Hecht. In de op 5 juli 2023 vastgestelde programmabegroting 2024 is de laatste stand van zaken opgenomen, waarnaar korthedshalve wordt verwezen.

2.1.2. Risico's

Voor risico's wordt verwezen naar de actuele risico-inventarisatie in de vastgestelde jaarrekening 2023 d.d. 5 juli 2023.

2.1.3. Begrotingsuitgangspunten en parameters

Behoudens de wijziging van de raming van baten en lasten en de daaraan ten grondslag liggende oorzaken, zijn de (overige) financiële begrotingsuitgangspunten en financiële parameters niet gewijzigd ten opzichte van de Programmabegroting 2024, waarnaar korthedshalve wordt verwezen.

3. Toelichting wijziging begroting

3.1. Overzicht baten en lasten

In tabel 1 staat de wijziging van de raming van baten en lasten van Hecht voor 2024. In deze tabel zijn de oorspronkelijke begroting, de eerste begrotingswijziging (jan 2024) en de onderhavige administratieve aanpassing weergegeven op economische categorieën.

Uit de tabel blijkt dat de bijdrage per gemeente niet wijzigt.

De toename van de kosten wordt gefinancierd met extra inkomsten van het Rijk en derden, als mede een toename van de subsidies van gemeenten.

Vooralsnog is de verwachting dat een negatief resultaat van €800k zal resteren. Dit tekort wordt deels veroorzaakt door de extra advieskosten voor de doorlichting van Hecht en deels doordat de kosten voor de forensische taken (schil 4) door inzet van veel inhuur niet meer kostendekkend kunnen worden uitgevoerd. Hecht overlegt met haar opdrachtgevers voor deze taken over een structurele verbetering van de financiële afspraken.

Tevens zien we dat er steeds meer mensen langdurig spaarverlof sparen waardoor hecht meer moet toevoegen aan de betreffende voorziening. Dit verlofrecht is met de cao 2023 ingesteld na vaststelling van de begroting. Vanaf het jaar 2025 hebben we financieel rekening gehouden met deze voorziening. De waarde bedraagt €860k ultimo 2024.

2e begrotingswijziging Hecht

€1.000	Prog. Begr. 2024	Mutatie1e wijz.	Prog. Begr. 2024 na 1e	Mutatie 2e wijz	Prog. Begr. na 2e wijz.
Salarissen en sociale lasten	-85.572	0	-85.572	-7.607	-93.179
Tijdelijk personeel	-3.644	0	-3.644	-4.659	-8.304
Overige personeelslasten	-5.049	0	-5.049	55	-4.994
Subtotaal personeelslasten	-94.266	0	-94.266	-12.211	-106.477
Kapitaallasten	-4.025	0	-4.025	-296	-4.321
Huisvesting	-4.870	0	-4.870	-239	-5.109
Organisatiekosten	-11.599	0	-11.599	-2.487	-14.086
Materialen	-2.243	0	-2.243	-222	-2.465
Voorzieningen	0	0	0	-860	-860
Kosten meldkamer	-306	0	-306	26	-280
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Lasten vorig boekjaar	0	0	0	-13	-13
Subtotaal overige lasten	-23.043	0	-23.043	-4.091	-27.134
Lasten	-117.309	0	-117.309	-16.302	-133.611
Gemeenten BPI/BPK	57.234	3.709	60.943	0	60.943
Gemeenten overig	11.321	0	11.321	958	12.279
Derden	6.086	0	6.086	2.230	8.315
Zorgverzekeraars	38.712	0	38.712	-153	38.558
Rijk	3.907	0	3.907	7.797	11.703
Baten vorig boekjaar	0	0	0	0	0
Baten	117.259	3.709	120.968	10.831	131.798
Gerealiseerde saldo van baten en lasten	-50	3.709	3.659	-5.471	-1.812
Storting reserves	0	0	0	0	0
Onttrekking reserves	50	0	50	962	1.012
Gerealiseerde resultaat	0	3.709	3.709	4.509	-800

Tabel 1 Mutaties begroting 2024

3.2 Wijziging begroting verdeeld naar RVE

In tabel 2 zijn de mutatie weergegeven per organisatie eenheid

Programmabegroting na 2e wijz.

€1.000	Directie	CCS	COD	GTG	GBO	JGZ	ZVH	Corona	RAV	Totaal
Salarissen en sociale lasten	-922	-3.997	-5.152	-9.206	-4.752	-22.930	-14.945	-1.368	-29.906	-93.179
Tijdelijk personeel	0	-503	-602	-1.864	-235	-500	-1.490	-2.005	-1.105	-8.304
Overige personeelslasten	-260	-184	-1.043	-267	-105	-599	-447	0	-2.089	-4.994
Subtotaal personeelslasten	-1.182	-4.684	-6.798	-11.337	-5.092	-24.029	-16.882	-3.373	-33.100	-106.476
Kapitaallasten	0	0	-1.930	-85	0	-95	0	0	-2.210	-4.321
Huisvesting	0	-119	-2.657	-56	-4	-62	0	-985	-1.226	-5.109
Organisatiekosten	-530	-550	-5.064	-1.656	-1.175	-464	-442	-622	-3.584	-14.086
Materialen	0	0	-26	-947	-41	-131	0	0	-1.321	-2.465
Voorzieningen	-15	-6	-154	-189	-39	-201	-96	0	-160	-860
Kosten meldkamer	0	0	0	0	0	0	0	0	-280	-280
Onvoorzien	0	0	210	-210	0	0	0	0	0	0
Lasten vorig boekjaar	-13	0	0	0	0	0	0	0	0	-13
Doorbelasting overhead	0	-14	-117	-2.678	-1.422	-9.116	-6.907	0	-1.882	-22.136
Subtotaal overige lasten	-558	-689	-9.738	-5.821	-2.681	-10.069	-7.445	-1.607	-10.663	-49.270
Lasten	-1.739	-5.373	-16.536	-17.158	-7.773	-34.098	-24.327	-4.979	-43.762	-155.746
Gemeenten BPI/BPK	1.375	77	1.606	7.529	3.330	27.824	19.202	0	0	60.943
Gemeenten overig	0	0	1.501	2.626	2.840	1.958	3.354	0	0	12.279
Derden	11	5	181	3.067	1.398	1.682	164	250	1.558	8.315
Zorgverzekeraars	0	0	0	0	0	0	0	0	38.558	38.558
Rijk	0	0	0	2.875	0	533	70	4.729	3.496	11.703
Baten vorig boekjaar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dekking overhead	1.256	5.214	12.085	231	578	1.544	1.228	0	0	22.136
Baten	2.641	5.296	15.372	16.328	8.146	33.541	24.018	4.979	43.612	153.934
Gerealiseerde saldo van baten en lasten	902	-77	-1.164	-829	373	-557	-309	0	-150	-1.812
Storting reserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Onttrekking reserves	0	0	357	105	0	0	400	0	150	1.012
Gerealiseerde resultaat (a)	902	-77	-807	-724	373	-557	91	0	0	-800

Tabel 2 programmabegroting per RVE

3.3. Toelichting

Bovenstaande indeling is gebaseerd op de RVE-verdeling, waarbij ook de overheaddoorbelastingen zichtbaar zijn.

De administratieve begrotingswijziging betreft onderlinge verschuivingen tussen economische categorieën met als doel de begroting 2024 na deze wijziging te laten aansluiten bij de werkelijk verwachte lasten en baten.

Het verwachte resultaat, - € 800k is overeenkomstig de recente interne prognose over 2024.

Om in 2024 tot een nihil resultaat te komen heeft Hecht een fors pakket aan interne maatregelen moeten nemen in 2024. Hiermee is in totaal voor ca €2,5 mln. aan ombuigingen gerealiseerd. Deze ombuigingen worden de Hecht in de interne sturing voor 2025 structureel meegenomen.

Daarnaast heeft Hecht met het Dagelijks Bestuur enkele onttrekkingen vanuit het eigen vermogen besproken. Deze worden door middel van deze administratieve begrotingswijziging aan het Algemeen Bestuur voorgelegd. Het betreft de volgende onttrekkingen:

Algemene reserve	Bedrag (* € 1.000k)
ZVH	€ 400
RAV	€ 150
GHOR	€ 105
Hecht 24 (cf. begroting)	€ 357
Totaal	€ 1.012



Volledigheidshalve is hier de onttrekking t.b.v. Hecht24 vermeld. Deze stond al in de oorspronkelijke begroting 2024 opgenomen. Hiermee is aan de verwachting van het bestuur voldaan dat de bestemmingsreserves eind 2024 zijn benut voor de activiteiten waar deze voor waren bestemd.

4. Investeringsbegroting 2024

Ten opzichte van de investeringsbegroting 2024 zoals opgenomen in de programmabegroting 2024 zullen er naar verwachting in de realisatie van 2024 verschillen ontstaan. Hierdoor is het opnieuw vaststellen van de investeringsbegroting 2024 noodzakelijk. De tabel hieronder beschrijft een opstelling van de verwachte afwijking in de investeringen ten opzichte van het opgenomen plan in de begroting.

Categorie (€ 1.000)	Omschrijving	Begroot 2024	Herziene begroting 2024
Gebouwen	Totaal	250	4.150
Vervoermiddelen	Totaal	1.425	1.100
Machines, apparaten, installaties	Totaal	657	600
Overige (ICT)	Totaal	640	500
Overige	Totaal	255	250
Totaal		3.227	6.600

De grootste afwijking betreft de investering gebouwen vanuit de RAV voor de locatie Alrijne. Deze was al geaccordeerd als investeringskrediet maar nog niet als investering in de begroting verwerkt.

4.1. Investeringskredieten

Grotere investeringen kunnen over het jaareinde lopen, de activering vindt pas plaats bij de ingebruikname. Om uitgaven en het akkoord hierop te volgen wordt er voor grote investeringsprojecten een investeringskrediet vastgesteld per investeringsproject.

In 2024 liepen de volgende investering projecten:

Activa project	Begroot 2024	Prognose	Verschil	Status
Bouw Ambulancepost Alrijne, Leiderdorp (A).	€ -	€ 3.873.000	€ 3.873.000	Verwacht 2024.
Aanschaf ambulances	€ -	€ 1.100.000	€ 0	Verwacht 2025.
Verbouwing GHOR bureau – Rooseveltstraat	€ 250.000	€ 0	€ 250.000	

(A.): Exclusief meubilair verwacht (€ 150k)

De Ambulancepost Leiderdorp is in 2024 opgeleverd.

5. Begrotingswijziging 2024

In 2024 is er een 1e begrotingswijziging voorgelegd in de eerste vergadering van het Dagelijks Bestuur in 2024, deze is geaccepteerd in 2024 door het AB op 7 juli jl. Deze administratieve begrotingswijziging welke nu voorligt bouwt hierop voort, voortvloeiend vanuit art 6, lid 5 van de verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) Hecht, waarbij is gesteld dat deze in de laatste vergadering van het AB van het begrotingsjaar kan worden aangeboden.

6. Overzicht administratieve begrotingswijziging naar programma

Hieronder wordt het overzicht getoond van de begrotingswijziging naar programma.

Gewijz. Prog. Begr. 2024 na 2e wijz.

€1.000	GGD	ZVH	GHOR	RAV	Hecht
Salarissen en sociale lasten	-42.242	-17.763	-1.386	-31.788	-93.179
Tijdelijk personeel	-5.011	-1.838	-349	-1.105	-8.304
Overige personeelslasten	-2.064	-836	-5	-2.089	-4.994
Subtotaal personeelslasten	-49.318	-20.437	-1.740	-34.982	-106.477
Kapitaallasten	-1.439	-606	-65	-2.210	-4.321
Huisvesting	-2.951	-876	-56	-1.226	-5.109
Organisatiekosten	-7.256	-2.653	-593	-3.584	-14.086
Materialen	-1.137	-8	0	-1.321	-2.465
Voorzieningen	-533	-143	-25	-160	-860
Kosten meldkamer	0	0	0	-280	-280
Onvoorzien	144	66	-210	0	0
Lasten vorig boekjaar	-13	0	0	0	-13
Subtotaal overige lasten	-13.185	-4.220	-949	-8.781	-27.134
Lasten	-62.503	-24.657	-2.688	-43.762	-133.611
Gemeenten BPI/BPK	38.354	20.016	2.573	0	60.943
Gemeenten overig	8.396	3.882	0	0	12.279
Derden	6.522	224	11	1.558	8.315
Zorgverzekeraars	0	0	0	38.558	38.558
Rijk	8.137	70	0	3.496	11.703
Baten vorig boekjaar	0	0	0	0	0
Baten	61.410	24.192	2.584	43.612	131.798
Gerealiseerde saldo van baten en lasten	-1.093	-465	-105	-150	-1.812
Storting reserves	0	0	0	0	0
Onttrekking reserves	357	400	105	150	1.012
Gerealiseerde resultaat (a)	-736	-65	0	0	-800

In bovenstaande opstelling is de verdeling naar programma aangehouden waarbij alle kosten zijn ingedeeld op basis van de economische categorieën per programma. De overhead doorbelasting is dan ook niet zichtbaar. Hierbij wordt ook zichtbaar dat het programma ZVH afwijkt van de RVE ZVH doordat bij voorbeeld vak applicaties bij de RVE COD(ICT) zijn opgenomen maar in de programma verdeling onder ZVH zijn opgenomen. De begroting 2025 is voor het eerst volgens de RVE-structuur opgesteld waardoor deze verschillen vanaf 2025 niet meer aan de orde zijn.



Besluit Algemeen Bestuur

Het Algemeen Bestuur van Hecht

Gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur,
besluit vast te stellen de:

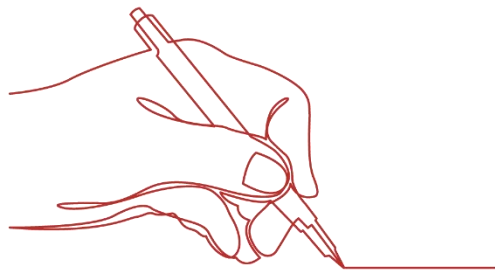
Administratieve begrotingswijziging 2024 Hecht

Aldus vastgesteld door het Algemeen Bestuur op
18 december 2024.

Was getekend:

D.A. de Haas
Voorzitter

D.A.E. Christmas
Directeur



AB Hecht

Vergadering d.d. 28 november
AB-24-30

Onderwerp: Rechtmatigheidsverantwoording

Behandeling: *vaststellen en kennisnemen*

Gevraagd besluit:

Het AB besluit:

- de nota reserves en voorzieningen 2025, intern controleplan Hecht 2024 en het controleprotocol Hecht 2024 vast te stellen.
- Kennis te nemen van de frauderisicoanalyse.

Wat:

Een aantal documenten met betrekking tot de rechtmatigheidsverantwoording zijn door de VIC'er geactualiseerd.

Waarom:

Nota reserves en voorzieningen 2025

Het doel van deze nota is het bestaande beleid voor de reserves en voorzieningen te herijken en vast te stellen. Eerder genomen AB besluiten en aangenomen notities zijn hierin verwerkt (d.d. 14 december 2022), met name de bijstelling van het beleid t.a.v. de te hanteren omvang van de algemene reserve van Hecht.

Intern controleplan Hecht 2024

Om de (financiële) rechtmatigheid te borgen, worden op basis van een controleplan interne controles en verbijzonderde interne controles uitgevoerd. Het intern controleplan dient te worden vastgesteld door het Algemeen Bestuur. Verschillen met controleplan 2023

Controleprotocol Hecht 2024 inclusief normenkader

Het controleprotocol geeft richting aan de controles t.b.v. de financiële rechtmatigheid. Bij het opstellen van het normenkader 2024 is het normenkader wat in 2023 door het AB is vastgesteld als uitgangspunt gebruikt.

Frauderisicoanalyse

De frauderisicoanalyse is uitgevoerd met als doel de mogelijkheden van frauduleuze handelingen door personen binnen de organisatie (directie, leidinggevenden en medewerkers) en buiten de organisatie (leveranciers, bedrijven en particulieren) inzichtelijk te maken en aan te geven welke beheersmaatregelen Hecht hiervoor in werking heeft om het risico op fraude te verminderen.

Procesbeschrijving

Eerder genomen stappen:

- ✓ Ambtelijk besproken in Bao.
Stukken ambtelijk verspreid op 14 november.
- ✓ Bestuurlijk besproken in auditcommissie.
- ✓ Bestuurlijk besproken in het Dagelijks Bestuur

Samen gezonder.

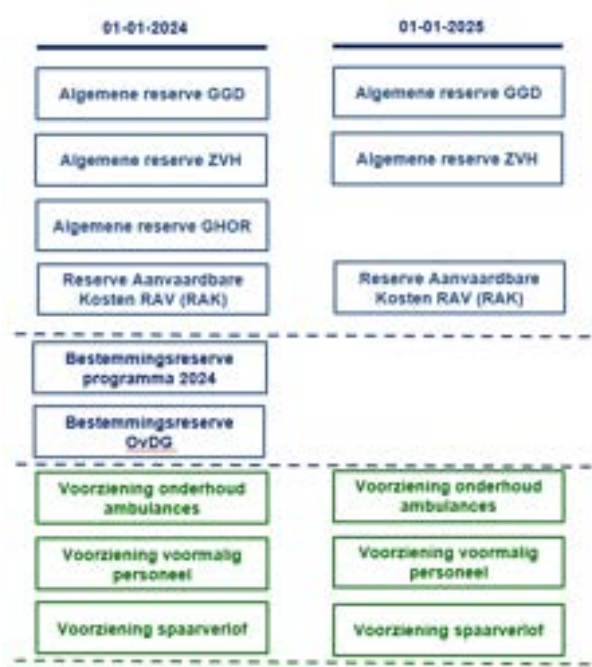
	Nog te nemen stappen (wat en wanneer): <ul style="list-style-type: none">○ Kennisnemen (en vaststellen) door Algemeen Bestuur;	
Bijlagen	AB-24-30a	Nota reserves en voorzieningen 2025
	AB-24-30b	Intern controleplan Hecht 2024
	AB-24-30c	Controleprotocol Hecht 2024 inclusief normenkader
	AB-24-30d	Frauderisicoanalyse

Nota reserves en voorzieningen Hecht 2025

1 Inleiding

Het doel van deze nota is het bestaande beleid voor de reserves en voorzieningen te herijken en vast te stellen. Eerder genomen AB besluiten en aangenomen notities zijn hierin verwerkt (d.d. 14 december 2022), met name de bijstelling van het beleid t.a.v. de te hanteren omvang van de algemene reserve van Hecht. Hieronder zijn de reserves en voorzieningen schematisch weergegeven in de tijd.

In deze nota zal in hoofdstuk 2 worden ingegaan op de bestaande wet- en regelgeving ten aanzien van reserves en voorzieningen. In hoofdstuk 3 worden de reserves en voorzieningen toegelicht. Hoofdstuk 4 gaat in op uitgangspunten voor het instellen van reserves en voorzieningen.



De hieronder voorgestelde wijzigingen zullen uiteindelijk leiden tot de hierboven weergegeven reserves en voorzieningen.

2 Wet- en regelgeving

2.1 Relevant kader

Het kader ten aanzien van reserves en voorzieningen zijn het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de Verordening financieel beleid, beheer en organisatie Hecht 2024.

Hecht streeft naar een weerstandsvermogen van minimaal €3 mln. voor het gehele concern. Hierbij zal een maximum gelden van €6 mln. Het weerstandsvermogen blijft wel onderverdeeld in de verschillende gescheiden delen (RAK, ZVH en de overige Hecht onderdelen).

Vraag aan DB na advies auditcommissie:

Is het logisch om op dit moment waarbij we stukken cf. de RVE-en presenteren om het verdelen van vermogen naar programma's los te laten en 1 algemene reserve Hecht + RAK RAV (wettelijke plicht) aan te houden?

Dit is ook relevant omdat nu alleen concern brede risico's uitsluitend bij GGD (kunnen) worden geboekt, terwijl ZVH en RAV ook bijdragen aan die risico's.

De keuze voor een weerstandsvermogen met in beginsel een bandbreedte van €3 mln. tot €6 mln. maakt dat de directie voldoende mogelijkheden heeft om tegenvallers en autonome ontwikkelingen in een lopend jaar goed op te vangen, zonder hiervoor een begrotingswijziging in te dienen. Het maximumbedrag bedraagt €6 mln., dit komt overeen met ongeveer 5% van de omzet. Dit percentage is aangehouden voor de eenvoud en eenduidigheid bij jaarlijks schommelende omzetten. Mocht er in specifieke gevallen aanleiding zijn om een hoger of lager bedrag aan te houden dan kan het bestuur hiertoe besluiten. Indien het weerstandsvermogen op enig moment hoger wordt dan het gestelde maximum (€6 mln.), wordt dit terugbetaald aan gemeenten. Indien het weerstandsvermogen tussen de €3 en €6 mln. schommelt, stelt de directie een voorstel bestemmingsresultaat op dat er op gericht is om het totale vermogen in balans te houden met het risico dat Hecht loopt. Op het moment dat het weerstandsvermogen door de grens van €3 mln. dreigt te zakken stelt de directie tijdig op basis van prognoses een herstelplan op, waarbij wordt uitgegaan van een aanpassing van de begroting van het lopende jaar en indien nodig het daarop volgende jaar. Doel van het herstelplan is om het bestuur te informeren welke maatregelen er zijn/ worden genomen door de directie om weer op de gewenste hoogte van het weerstandsvermogen te komen.

Dit herstelplan wordt geschreven als het totaal onder de €3 mln. dreigt te komen maar ook als een individuele post binnen de algemene reserve onder de €0 dreigt te komen. Indien mogelijk zal de directie met een dergelijk herstelplan tijdig komen voordat de situatie zich heeft voorgedaan.

De directe koppeling tussen de geïnventariseerde risico's en de hoogte van het weerstandsvermogen komen hiermee in grote mate te vervallen.

2.2 Reserves

Het vermogen kan onderverdeeld worden in eigen vermogen en vreemd vermogen. Eigen vermogen bestaat uit de reserves. Vreemd vermogen bestaat in essentie uit voorzieningen en schulden.

2.2.1. Functies van het eigen vermogen

Het eigen vermogen kent de volgende functies:

- Een bufferfunctie om onverwachte financiële tegenvallers op te kunnen vangen.
- De bestedingsfunctie om middelen te besteden voor het realiseren van een bepaalde activiteit of doel, of om de kosten van die activiteit of dat doel te dekken. De algemene reserve wordt ook gebruikt als dekkings- of bestedingsmiddel, zoals voor het dekken van exploitatietekorten of als aanwending voor het realiseren van een bepaalde activiteit of doel waarvoor geen bestemmingsreserve is gevormd.
- Als financieringsfunctie voor de financiering van kapitaalinvesteringen om geen externe financiering te hoeven aan te trekken.

2.2.2. Soorten reserves

Reserves zijn bestanddelen van eigen vermogen die zijn ontstaan door bestemming van overschotten (algemene reserve) of planmatig zijn bestemd (bestemmingsreserve).

Het BBV onderscheidt twee soorten reserves:

- Algemene reserve: deze heeft geen specifieke bestemming en wordt vooral aangehouden als financiële buffer voor algemene risico's.
- Bestemmingsreserve: dit is een (tijdelijke) reserve waar het Algemeen Bestuur een bepaalde bestemming aan heeft gegeven. Het Algemeen Bestuur kan een verkozen bestemming ongedaan maken en kan besluiten reserves anders te bestemmen. Het restant van een bestemmingsreserve kan vanwege een specifiek voldaan doel vrijvallen als het doel is bereikt.

2.2.3. Weerstandvermogen

Bij het weerstandvermogen gaat het om de mate waarin de gemeenschappelijke regeling zelf in staat is middelen vrij te maken om substantiële tegenvallers/risico's op te vangen zonder dat dit gevolgen voor de bedrijfsvoering heeft. Tot het beschikbare weerstandvermogen worden de algemene reserves gerekend. De reserves waarvoor het Algemeen Bestuur al een bestemming heeft vastgesteld tellen niet mee als beschikbaar weerstandvermogen. In de jaarstukken wordt in de paragraaf Weerstandvermogen en risicobeheersing inzicht gegeven in de omvang van de weerstandscapaciteit.

2.3 Voorzieningen

Voorzieningen zijn afgezonderde vermogensbestanddelen en zijn op te vatten als vreemd vermogen. In het BBV staat dat voorzieningen worden gevormd voor:

- Verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, doch die redelijkerwijs te schatten zijn.
- Op de balansdatum bestaande risico's voor bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten.
- Kosten die in een volgend begrotingsjaar zullen worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong mede vindt in het begrotingsjaar of in een voorafgaand begrotingsjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal begrotingsjaren.
- Bijdragen aan toekomstige vervangingsinvesteringen, waarvoor een heffing wordt geheven. Het gaat hierbij om investeringen met een economisch nut.
- Van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden, met uitzondering van de ontvangen voorschotbedragen van de Europese en Nederlandse overheidslichamen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel, die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren.

Verder stelt het BBV dat voorzieningen niet mogen worden gevormd voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume (bijvoorbeeld vakantiegeld).

2.4 Onderscheid reserves en voorzieningen

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de belangrijkste verschillen tussen reserves en voorzieningen.

	Reserve	Voorziening
Balansrubricering	Eigen vermogen	Vreemd Vermogen
Indeling	Algemene reserves en bestemmingsreserves	Verplichtingen, verliezen en risico's, kostenegalisatie en bijdragen van derden
Vorming	Vooraf door het Algemeen Bestuur	Achteraf door het Algemeen Bestuur. Geen keuze door verplichtend karakter
Storting	Volgens het BBV mogen stortingen worden begroot	De dotatie aan een voorziening is een last in de begroting (exploitatie)
Onttrekking	Volgens het BBV mogen onttrekkingen worden begroot	Rechtstreeks ten laste van de voorziening (balansmutatie)
Bestemming	Algemeen Bestuur kan bestemming wijzigen	Gebonden, slechts voor het betreffende doel aanwendbaar
Financiële onderbouwing	Niet verplicht maar aangeraden	Verplicht
Toetsing	Eigen verantwoordelijkheid	Door de accountant in het kader van de controle op de jaarrekening

3 Reserves en voorzieningen van Hecht

Hecht kent in 2025 drie algemene reserves: Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD), Regionale Ambulancevoorziening (RAV) en een programma Zorg- en Veiligheidshuis (ZVH).

3.1 Algemene reserves

Bij de Hecht is sprake van de volgende algemene reserves:

- Algemene reserve GGD
- Algemene reserve ZVH
- Reserve aanvaardbare kosten RAV

3.1.1. Algemene reserve GGD

Hecht heeft een Algemene reserve GGD voor het opvangen van fluctuaties in de exploitatie van het programma GGD. De Algemene reserve GGD blijft ter beschikking van Hecht. Wanneer de omvang van de Algemene reserve GGD onder nul daalt, zijn de gemeenten gehouden aan een bijstorting.

3.1.2. Algemene reserve ZVH

Hecht heeft een Algemene reserve ZVH voor het opvangen van fluctuaties in de exploitatie van het programma ZVH. Wanneer de omvang van het totaal van de Algemene reserve ZVH onder nul daalt, zijn de gemeenten gehouden aan een bijstorting.

3.1.3. Reserve aanvaardbare kosten RAV

Hecht heeft een Reserve aanvaardbare kosten (RAK) voor het opvangen van fluctuaties in de exploitatie van het programma RAV.

Het resultaat van de RAV dient volledig ten goede te komen aan de RAV. Indien de gelden van de RAK niet worden besteed aan de RAV, dan wordt dat bedrag door de zorgverzekeraars in mindering gebracht op het initiële budget van het daaropvolgende boekjaar. Wanneer de omvang van de reserve onder nul daalt, zijn de gemeenten formeel gehouden aan een bijstorting. De verzekeraars sturen echter op het niveau van de RAK, gemeenten lopen daardoor in de praktijk weinig tot geen risico.

3.2 Bestemmingsreserves

Hecht heeft de volgende bestemmingsreserves:

- Reserve programma Hecht24;
- Reserve Officieren van Dienst Geneeskundig.

Aan de bestemmingsreserves worden jaarlijks de werkelijke bestedingen onttrokken. De omvang van een bestemmingsreserve mag niet dalen onder € 0.

3.2.1. Reserve programma HEcht 24

De Bestemmingsreserve voor het programma Hecht 24 komt na het beëindigen van het programma per 1-1-2025 te vervallen.

3.2.2. Reserve Officieren van Dienst Geneeskundig (OvDG'en)

De Bestemmingsreserve Officieren van Dienst Geneeskundig valt vrij per 1-1-2025.

3.3 Voorzieningen

De voorzieningen zijn op basis van het BBV onderverdeeld in:

- Voorziening voor verplichtingen, verliezen en risico's;
- Kostenegalisatie (onderhoudsvoorziening);
- Van derden verkregen gelden die specifiek moeten worden besteed (beklemde gelden).

3.3.1. Voorziening onderhoud ambulances

Hecht kent een Voorziening onderhoud ambulances, waarvan de vorming en dotatie plaatsvindt op basis van een meerjarenonderhoudsplan.

3.3.2. Voorziening verplichtingen voormalig personeel

De voorziening verplichtingen voormalig personeel is voor de financiering personeelsleden waar een specifieke regeling voor is getroffen en zijn dus te relateren aan een persoon. Voor deze voormalige personeelsleden worden nog kosten gemaakt maar zij zijn niet meer actief werkzaam.

3.3.3. Voorziening spaarverlof

De voorziening verlofsparen is ingesteld als gevolg van wijziging van de cao SGO, waarin medewerkers een verlofsaldo kunnen opbouwen voor spaarverlof. Voor de wijze van opbouw is aangesloten bij de toelichting vanuit de commissie BBV. Volgens de BBV is Hecht verplicht hier een reserve voor te vormen. De reserve wordt opgebouwd op basis van rechten die medewerkers opbouwen met het doel langdurig te sparen.

Onttrekking uit deze reserve vindt plaats als een medewerker dit verlof opneemt bij vertrek of opname van de betreffende verlofdagen als een langdurig verlof (sabbatical verlof, bijzondere omstandigheden).

Deze voorziening vertegenwoordigt daarmee de waarde van de opgebouwde spaarverlofrechten met een lange termijn spaardoel.

3.4 Reserves en voorzieningen in de planning- en control cyclus

De reserves en voorzieningen maken onderdeel uit van de jaarlijkse Planning- en controlcyclus. Hierna is per planning- en control instrument de rol van de reserves en voorzieningen aangegeven.

In de programmabegroting worden de mutaties in de reserve toegelicht. Tevens wordt bij de begroting inzicht gegeven in de stand van de reserves en voorzieningen en het meerjarig verloop op programmaniveau.

Bij de bestuursrapportages worden grote afwijkingen ten opzichte van de begrote mutaties van de reserves en voorzieningen gemeld.

In de jaarrekening worden de reserves en voorzieningen en de stortingen en onttrekkingen van het verslagjaar toegelicht. De voorzieningen zijn onderwerp van de jaarlijkse controle door de accountant.

4 Algemene uitgangspunt

Hieronder zijn de algemene beleidsuitgangspunten voor het instellen, opheffen en muteren van reserves en voorzieningen toegelicht.

- a. Het aantal reserves en voorzieningen wordt zo beperkt mogelijk gehouden. Alleen als er gegronde redenen zijn, wordt een reserve of voorziening ingesteld.
- b. Reserves worden door het Algemeen Bestuur ingesteld en opgeheven. Bij de instelling van een reserve wordt de volgende informatie gegeven:
 - Wat is het doel van de reserve?
 - Wat is de omvang?
 - Wat is de omvang en de wijze van storten en hoe wordt dat gedekt?
 - Wat is de omvang en wijze van onttrekking en wat is de onderbouwing daarvan?
 - Wat is de looptijd van een (bestemmings-)reserve?

- c. De reserves worden jaarlijks beoordeeld op hun toereikende omvang, nut en noodzaak. Uitkomsten van deze beoordeling worden gerapporteerd bij de jaarstukken.
- d. Stortingen en onttrekkingen in reserves mogen alleen worden begroot als hierover in een eerder stadium besluitvorming door het Algemeen Bestuur heeft plaatsgevonden. In de jaarrekening mogen alleen de daadwerkelijk gemaakte kosten aan de reserve worden onttrokken.
- e. Een resterend saldo van een reserve die wordt opgeheven vloeit terug naar de Algemene reserve, tenzij anders is bepaald.
- f. Voorzieningen worden gevormd door de lasten in de begroting op te nemen en/of de baten te laten vrijvallen. Bij de jaarrekening wordt verantwoording afgelegd over de ontwikkeling en omvang van de voorzieningen.
- g. Voorzieningen zijn zo groot als de omvang van de verplichting of het risico dat ertegenover staat. De hoogte van de storting of onttrekking is afhankelijk van de achterliggende verplichtingen of risico's.
- h. Reserves en voorzieningen mogen niet negatief zijn.

5 Slotbepalingen

5.1 Inwerkingtreding

Deze nota treedt in werking met ingang van 1 januari 2024.

5.2 Citeertitel

Deze nota kan worden aangehaald als "Nota reserves en voorziening Hecht 2025".

Het Algemeen Bestuur van de Hecht,
gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur Hecht

besluit vast te stellen de volgende:

**Nota reserves en voorzieningen van de
Gemeenschappelijke regeling
Hecht**

die kortheidshalve kan worden aangehaald als:
Nota reserves en voorzieningen Hecht 2025

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 18 december 2024.

Was getekend:

D.A. de Haas
Voorzitter

D.A.E. Christmas
Secretaris

Intern Controleplan

Hecht 2024



Colofon

Opdrachtgever	Hecht
Afdeling	Control en audit
Contactpersoon	VIC

Datum	Besproken in het DO	Vastgesteld door het AB
4-11-2024	12-11-2024	Nog vast te stellen

Inhoud

Inleiding	3
Leeswijzer	3
1. Overzicht benodigde stappen.....	3
2. Scoping	5
3. Verantwoording.....	6
4. Procesbeschrijvingen voor de geselecteerde processen.....	6
5. Normenkader en toetsingskader	7
6. Controleprogramma en controlememo	7

Inleiding

Om de (financiële) rechtmatigheid te borgen, worden op basis van een controleplan interne controles en verbijzonderde interne controles uitgevoerd. Voor u ligt het intern controleplan van Hecht.

In dit plan gaan we in op de vormgeving van de interne controle bij Hecht. Het intern controleplan wordt jaarlijks opgesteld, maar is anders dan voorgaande jaren. Dit is o.a. ingegeven door de wetwijziging. Vanaf 2023 moet het Dagelijks Bestuur (hierna te noemen DB) namelijk zelf verantwoording afleggen aan het Algemeen Bestuur (hierna te noemen AB) over of Hecht financieel rechtmatig gehandeld heeft of niet.

Om in 2024 een rechtmatigheidsverantwoording af te kunnen geven moet de bestaande controlesystematiek doorontwikkeld worden. Hierbij hanteren we onderstaande uitgangspunten:

1. Er wordt zichtbaar invulling gegeven aan interne controles door de lijnorganisatie;
2. Er wordt gewerkt aan een transparante interne controlesystematiek;
3. De interne controles zijn risicogericht.¹

Om de rechtmatigheidsverantwoording voor 2025 zelf af te kunnen geven, hebben we een aantal uitdagingen:

1. Cultuuromslag, aanspreken, bespreken en handhaven;
2. Goed inrichten van de processen, rollen en verantwoordelijkheden;
3. Aantal beschikbare uren en krapte op de arbeidsmarkt.

Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk gaan we in op de verschillende stappen die gezet moeten worden om tot een concrete aanpak te komen. In de hoofdstukken 2 t/m 5 wordt daarvoor respectievelijk stil gestaan bij de scoping, de verantwoording, de procesbeschrijvingen, het normenkader en het toetsingskader. In hoofdstuk 6 gaan we tot slot in op de vormgeving van het controleprogramma en de controlememo.

1. Overzicht benodigde stappen

Om te kunnen komen tot een goed gefundeerde verklaring rechtmatigheidsverantwoording moeten onderstaande acties uitgevoerd worden.

Actie	Actiehouder	Deadline
Actualisatie (fraude) risico analyse op basis van Risk Control Framework	VIC	
Actualiseren interne controleplan inclusief afweging per proces van controle aanpak	VIC	
Actualiseren controleprotocol inclusief verantwoordingsgrens en rapportagegrens	VIC	
Actualiseren normenkader	VIC	
Actualiseren financiële verordening	VIC	nvt
Actualiseren budgethouders regeling	VIC	in 2023 gedaan
Actualiseren richtlijn activeren en afschrijven	Financiële administratie	28/2/2024
Actualiseren verordening audit commissie	VIC	In 2023 gedaan

¹ Deze uitgangspunten staan in de Nota kaders rechtmatigheid en zijn in het AB van 13 april 2021 besproken en vastgesteld.

Actie	Actiehouder	Deadline
Scoping 2024 vaststellen	VIC i.s.m. DO	31/3/2024
Lijst van proceseigenaren opmaken	VIC	n.v.t.
Toetsen uitvoering interne controle conform intern controleplan en bijsturen indien nodig Q1	VIC	3/2024
Actualisatie procesbeschrijvingen 2024	Proces-eigenaren	Mei/juni
Opstellen interne controlerapport bevindingen en aanbevelingen over rechtmatigheid Q1	VIC	6/2024
Bespreken interne controlerapport bevindingen en aanbevelingen over rechtmatigheid Q1 met DO	VIC	6/2024
Toetsen uitvoering interne controle conform intern controleplan en bijsturen indien nodig Q2	VIC	6/2024
Opstellen interne controlerapport bevindingen en aanbevelingen over rechtmatigheid Q2	VIC	9/2024
Bespreken interne controlerapport bevindingen en aanbevelingen over rechtmatigheid Q2 met DO	VIC	9/2024
Toetsen uitvoering interne controle conform intern controleplan en bijsturen indien nodig Q3	VIC	9/2024
Lijst met proceseigenaren actualiseren	VIC	9/2024
Opstellen interne controlerapport bevindingen en aanbevelingen over rechtmatigheid Q3	VIC	11/2024
Bespreken interne controlerapport bevindingen en aanbevelingen over rechtmatigheid Q3 met DO	VIC	12/2024
Toetsen uitvoering interne controle conform intern controleplan en bijsturen indien nodig Q4	VIC	12/2024
Opstellen interne controlerapport bevindingen en aanbevelingen over rechtmatigheid Q4	VIC	2/2025

Actie	Actiehouder	Deadline
Opstellen rechtmatigheidsverantwoording t.b.v. jaarrekening 2023.	VIC	Conform JR planning
Opnemen rechtmatigheidsverantwoording in jaarrekening in de paragraaf bedrijfsvoering	VIC	Conform JR planning
Opnemen toelichting financiële rechtmatigheid in jaarverslag	VIC	Conform JR planning

2. Scoping

Op basis van de programmabegroting en de uitgevoerde controles over het jaar 2023 is er een scoping 2024 opgesteld.

Deze is vervolgens aangevuld met processen waarvan sprake is van een hoog risico. We komen vervolgens uit op onderstaande significante processen.

Opbrengsten

- Bijdragen gemeenten subsidies – controle vanuit subsidieregister à samenvoegen 2x
- Bijdragen derden subsidies – controle vanuit subsidieregister à samenvoegen 2x
- Ritopbrengsten – steekproef 2x nog overleg met RAV
- Overige opbrengsten – steekproef 2x
- UWV baten 2x
- Inspectie kinderopvang 2x
- Forensisch Medische Expertise 1x

Lasten

1. Inkoop inclusief betaling à robotisering niet haalbaar voor prestatielevering en check op prijs 4x
2. Inhuur personeel 4x
3. Personeelskosten – salarisadministratie à welke systemen gebruiken we voor urenregistratie/ toeslagen 4x
4. Memoriaalboekingen 2x

Specials

- WNT
- SISA
- Aanbestedingen
- Balans
- Investerings
- Mutaties reserves
- Mutaties voorzieningen

Om te bepalen welke van deze processen in 2024 geïncorporeerd worden, moet nog in kaart gebracht worden welke taken vast en welke taken tijdelijk zijn en welke processen het afgelopen jaar c.q. de afgelopen jaren al door de accountant kritisch zijn bekeken. Tot slot moet bekeken worden welk proces elk jaar meegenomen moet worden en welk proces eens in de drie jaar. Wanneer dit alles in kaart is gebracht, kan bepaald worden welke processen voor 2024 in de scope vallen. De uitkomst wordt besproken en vastgesteld in het DO.

3. Verantwoording

De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2023 van de Commissie BBV alsmede de eigen financiële verordening. Dit betekent dat:

- Een verantwoordingsgrens van 3% is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- Een rapporteringstolerantie van €100k is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

4. Procesbeschrijvingen voor de geselecteerde processen

Om tot een rechtmatigheidsverantwoording te komen moet aangetoond worden of er rechtmatig gehandeld is. Hiervoor moeten o.a. de processen beschreven worden. Aandachtspunt is dat de procesbeschrijvingen niet te rigide en star moeten worden, zodat het hun doel voorbij schiet.

Een goede procesbeschrijving moet inzicht geven in de processtappen, verantwoordelijkheden en rollen. Daarnaast kan Hecht middels de procesbeschrijving laten zien dat Hecht in staat is om te voldoen aan de interne en externe regelgeving.

Voor de geselecteerde processen moet antwoord gegeven kunnen worden op de volgende vragen:

1. Procesbeschrijving:
 - a. Is er een vastgelegde procesbeschrijving van 2024 aanwezig? Zo nee, dan moet de procesbeschrijving van 2023 geactualiseerd worden of moet er een procesbeschrijving gemaakt worden. Bij punt 2 t/m 4 staat wat er in de procesbeschrijving moet staan.
 - b. De vastgestelde procesbeschrijving 2023 moet in Visio gezet worden.²
2. Rollen:
 - a. Wie is/zijn de proceseigenaar/proceseigenaren?
 - b. Welke functies zijn er betrokken? Van welke afdeling? Wat is hun rol?
3. Processtappen:
 - a. Kloppen de stappen die in de procesbeschrijving beschreven zijn?
 - b. Dekkt de procesbeschrijving alle stappen?
 - c. Voor welke stappen is goedkeuring nodig? Wie geeft deze goedkeuring?
 - d. Wordt de stap/handeling vastgelegd in de administratie?
4. Risico³
 - a. Zijn er risico's? Zo ja, welke?
 - b. Wat is de kans dat het risico voorkomt? En wat is de impact van het risico?
 - c. Zijn er beheersmaatregelen om de risico's te mitigeren? Zo ja, welke? Beschrijf deze.
 - d. Hoe groot is dan de kans dat het risico voorkomt na implementatie van de beheersmaatregel? En is de impact hierdoor verandert?

² Op basis van de geactualiseerde procesbeschrijving kan de kwaliteitsmedewerker deze voor 2023 in Visio zetten.

³ De kwaliteitsmedewerker kan ondersteunen bij het in kaart brengen van de risico's.

De proceseigenaren van de in hoofdstuk 2 genoemde processen moeten een procesbeschrijving maken die antwoord geeft op bovenstaande vragen. Als uitgangspunt kan de proceseigenaar de procesbeschrijving gebruiken die in 2022 door de VIC-medewerker is opgesteld en vastgesteld door de proceseigenaar. Na vaststelling ontvangt de VIC-medewerker de procesbeschrijving.

5. Normenkader en toetsingskader

Het normenkader is opgenomen in het Controleprotocol Hecht 2024.

Het normenkader wordt nader uitgewerkt per proces. Vervolgens wordt een toetsingskader opgesteld. In het toetsingskader worden het normenkader en de procesbeschrijvingen in meetbare termen vertaald. De criteria recht, hoogte en duur worden hierbij gehanteerd om tot een begrenzing van het begrip rechtmatigheid te komen.

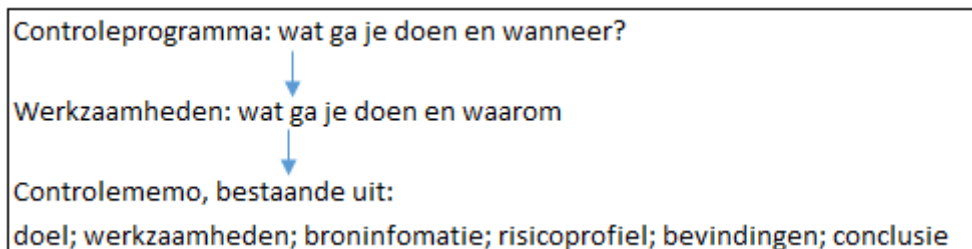
- Recht: bepalingen die voorschrijven wannéér in aanmerking wordt genomen of een verplichting bestaat, waarbij de 'sanctie' bestaat dat het recht wordt ontnomen.
- Hoogte: verwijzingen naar tarieven, formules en andere criteria die aangeven welke voorwaarden over hoogte zijn opgenomen. Het gaat hier om de spelregels van de berekening.
- Duur: termijnen van verstrekking, toekenning of werkingsperiode.

Het toetsingskader wordt in het DO besproken en vastgesteld.

6. Controleprogramma en controlememo

Tot slot moet voor elk geselecteerd proces per processtap in kaart gebracht worden in hoeverre voldaan wordt aan de vigerende wet –en regelgeving. Het normenkader en het toetsingskader vormen hiervoor de basis.

Per geselecteerd proces wordt een controleprogramma en een controlememo opgesteld. Hieronder is schematisch te zien wat verstaan wordt onder deze twee documenten. Het controlememo is uiteindelijk het eindproduct. In bijlage 1 is het format van de controlememo voor Hecht te vinden.



Het controlememo wordt met de proceseigenaar besproken. Daarnaast wordt elk kwartaal een intern controlerapport bevindingen en aanbevelingen over rechtmatigheid opgesteld. De bevindingen en aanbevelingen worden minstens tweemaal per jaar met het DO besproken.

Controleprotocol Hecht 2024

Inclusief normenkader



Colofon

Opdrachtgever	Hecht
Afdeling	Control en audit
Contactpersoon	VIC

Opgesteld door VIC medewerker	Besproken in het DO	Vastgesteld door het AB
4-11-2024	12-11-2024	Nog vast te stellen

Inhoud

Inleiding	3
1. Algemene uitgangspunten voor de controle	3
1.1 Notitie Rechtmatigheidsverantwoording	3
1.2 Kadernota rechtmatigheid.....	3
1.3 Gemeentewet (GW)	3
1.4 Specifieke uitkeringen (SiSa-bijlage bij de jaarrekening).....	4
1.5 Beleidsnotitie Rechtmatigheidsverantwoording Hecht 2023	4
2. Rapportage door het DB	4
Bijlage 1 Normenkader (financiële) rechtmatigheid 2023.....	5
Bijlage 2 Tabel stellige uitspraken en aanbevelingen Kadernota Rechtmatigheid.....	6

Inleiding

Voor u ligt het controleprotocol inclusief het normenkader. Het controleprotocol geeft richting aan de controles t.b.v. de financiële rechtmatigheid.

Het controleprotocol is geactualiseerd. Dit komt o.a. doordat het wetsvoorstel 'versterking decentrale rekenkamers' is aangenomen door de Tweede Kamer. Door wijziging van de wet stelt vanaf verslagjaar 2023 niet langer de accountant de rechtmatigheidsverantwoording op, maar het Dagelijks Bestuur (hierna te noemen DB).

De wetswijziging heeft als consequentie dat Hecht maatregelen moet treffen en werkzaamheden moet verrichten om tot een rechtmatigheidsverantwoording te kunnen komen. In het controleprotocol worden de uitgangspunten om te kunnen komen tot een rechtmatigheidsverantwoording beschreven.

1. Algemene uitgangspunten voor de controle

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op notities, nota's, wet –en regelgeving die ten grondslag liggen aan de rechtmatigheidsverantwoording van Hecht.

1.1 Notitie Rechtmatigheidsverantwoording

De commissie BADO heeft op 6 december 2023 een Notitie Rechtmatigheidsverantwoording uitgebracht.

Het Bado hanteert hierin voor de definitie van rechtmatigheid de in de rekening verantwoorde lasten, baten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Dat wil zeggen in overeenstemming zijn met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen. Er hoeft niet vastgesteld te worden dat alle handelingen in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving zijn verricht. De controle beperkt zich tot die handelingen waaruit financiële gevolgen voortkomen, die als baten, lasten of balansmutaties in de jaarrekening worden verantwoord. Alleen de financiële beheershandelingen worden gecontroleerd.

1.2 Kadernota rechtmatigheid

De commissie BBV geeft via de Kadernota rechtmatigheid haar visie over de invulling van het begrip rechtmatigheid in de rechtmatigheidsverantwoording conform artikel 75, lid 2 BBV. In de kadernota staan stellige uitspraken en aanbevelingen. Met stellige uitspraken geeft de commissie een interpretatie van de regelgeving die leidend is. Dit betekent dat verwacht wordt dat stellige uitspraken worden gevolgd. Bij aanbevelingen gaat het om uitspraken die 'steun en richting geven aan de praktijk'. In bijlage 2 is een tabel opgenomen met de stellige uitspraken en aanbevelingen Kadernota Rechtmatigheid.

In de kadernota staat tot slot ook de modelverantwoording. Deze is verplicht om te gebruiken.

1.3 Gemeentewet (GW)

De Gemeentewet regelt de opbouw van de gemeentelijke organisatie en kent bevoegdheden toe aan de verschillende bestuursorganen van de gemeente: gemeenteraad, college van burgemeester en wethouders en de burgemeester. De Gemeentewet blijft in ontwikkeling. Zo ook met betrekking tot de rechtmatigheidsverantwoording. Door het eerdergenoemde wetsvoorstel is artikel 213 zesde lid GW aangepast. Met als gevolg dat de Verordening controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie geactualiseerd is voor het boekjaar 2023.

1.4 Specifieke uitkeringen (SiSa-bijlage bij de jaarrekening)

Gemeenten en provincies kunnen extra geld krijgen om specifiek beleid van de Rijksoverheid uit te voeren. Dit zijn specifieke uitkeringen. De verantwoording over de besteding van dit geld verloopt via de SiSa-systematiek. Hecht heeft op dit moment enkele van dergelijke uitkeringen.

Met ingang van het boekjaar 2006 is Hecht op grond van wettelijk voorschrift verplicht de verantwoordingsinformatie voor een groot aantal specifieke uitkeringen op te nemen in de zogenoemde SiSa-bijlage bij de jaarrekening.

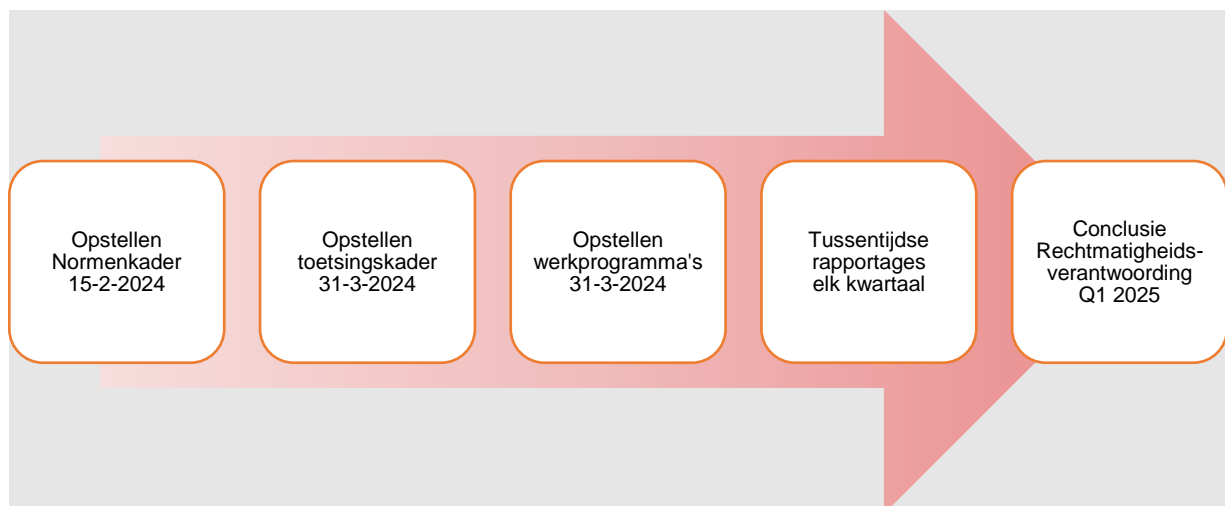
1.5 Beleidsnotitie Rechtmatigheidsverantwoording Hecht 2023

Deze notitie beschrijft de kaders hoe we als Hecht gaan komen tot een rechtmatigheidsverantwoording vanaf het boekjaar 2023.

2. Rapportage door het DB

Het DB is verantwoordelijk voor het opnemen van de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening en is verantwoordelijk voor het opnemen van een toelichting in de paragraaf Bedrijfsvoering van het jaarverslag over de financiële rechtmatigheid. Kern daarbij is beheersing, rapportage en maatregelen.

Om te komen tot een rechtmatigheidsverantwoording worden in de organisatie onderstaande stappen gezet.



De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2023 van de Commissie BBV alsmede de eigen financiële verordening. Dit betekent dat:

- Een verantwoordingsgrens van 3% is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- Een rapporteringstolerantie van €100k is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

Bijlage 1 Normenkader (financiële) rechtmatigheid 2024

Het normenkader financiële rechtmatigheid is een lijst van de geldende wet –en regelgeving die relevant is voor de rechtmatigheidsverantwoording. Het is een werkdocument met voorwaarden waarop de controle gebaseerd is. Het normenkader bestaat uit landelijke wet – en regelgeving en interne regelgeving.

Bij het opstellen van het normenkader 2024 is het normenkader wat in 2023 door het AB is vastgesteld als uitgangspunt gebruikt. Vervolgens is geïnventariseerd welke nieuwe regelingen de afgelopen periode zijn vastgesteld, nog worden vastgesteld en welke zijn ingetrokken.

Niet voor elk proces is dezelfde wet- en regelgeving van toepassing. Voor 2024 wordt dit per proces die uit de scoping is gekomen nog nader uitgewerkt. Deze wordt vervolgens in het DO vastgesteld.

Landelijke wet –en regelgeving

De externe wet- en regelgeving geldt per definitie voor iedereen. Omdat niets uitgesloten kan worden, wordt deze niet nader gespecificeerd in het normenkader.

Interne regelgeving

Hieronder worden de interne beleidsstukken die onderdeel vormen van het normenkader benoemd. De regelingen, statuten, verordeningen en nota's zijn voorzien van een jaartal. Dit is het jaar waarin de laatste wijziging van het betreffende document is vastgesteld.¹

1. Budgethoudersregeling Hecht 2023
2. Controleprotocol Hecht 2024
3. Gemeenschappelijke regeling Hecht 2024
4. Mandateringsregeling Hecht 2024
5. Organisatiebesluit Hecht 2024
6. Verordening auditcommissie Hecht 2023
7. Verordening controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie Hecht 2023
8. Verordening financieel beleid, beheer en organisatie Hecht 2024
9. Treasury statuut Hecht 2023
10. Tarieven 2024

¹ Het Controleprotocol Hecht 2024, Gemeenschappelijke regeling Hecht 2024, Mandateringsregeling Hecht 2024 en de Verordening financieel beleid, beheer en organisatie Hecht 2024 worden in de AB-vergadering van 4 april 2024 besproken. Het is de bedoeling dat deze allemaal met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2023 worden vastgesteld.

Bijlage 2 Tabel stellige uitspraken en aanbevelingen Kadernota Rechtmatigheid

Stellige uitspraak of aanbeveling	Wel of niet relevant Hecht
Bij onduidelijkheden over de interpretatie in de verordeningen over financiële consequenties dient het AB aan te geven welke uitleg hieraan moet worden gegeven. Deze interpretatie van het AB moet vervolgens vastgelegd worden in een AB besluit, waarna dit besluit wordt verwerkt in de desbetreffende verordeningen (paragraaf 3.1.3).	Wel relevant
De totale lasten inclusief de toevoegingen aan de reserves vormen de te hanteren omvangbasis voor het berekenen van de verantwoordingsgrens (paragraaf 3.2).	Wel relevant
Het DB geeft in de paragraaf bedrijfsvoering een toelichting op alle afwijkingen, die in de rechtmatigheidsverantwoording zijn opgenomen en welke maatregelen worden genomen om deze afwijkingen in de toekomst te voorkomen (paragraaf 3.3).	Wel relevant
Voorwaarden (o.b.v. voorwaardencriterium) die direct van invloed zijn op de verslaggeving c.q. het getrouwe beeld van de jaarrekening worden niet opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording (paragraaf 4.1).	Wel relevant
Indien de normen uit de gids proportionaliteit veelvuldig niet nageleefd worden of slecht gedocumenteerd en/of gemotiveerd zijn, dan moet het DB hierover rapporteren via de paragraaf bedrijfsvoering (paragraaf 4.1.1).	Wel relevant
Ontbrekende afrekeningen waarvoor het DB een deugdelijke onderbouwing voor wat betreft de rechtmatigheid kan verstrekken, leiden niet tot een fout of onduidelijkheid voor de rechtmatigheidsverantwoording (Paragraaf 4.1.3).	Niet van invloed op Hecht
Niet-financiële onrechtmatigheden in verband met het niet naleven van bepalingen in de wet Fido en bijbehorende Regelingen moeten worden opgenomen en toegelicht in de paragraaf bedrijfsvoering (paragraaf 4.1.7).	Wel relevant
Het DB en het AB leggen in de financiële verordening vast op welke wijze om wordt gegaan met begrotingsonrechtmatigheden. Hieruit moet blijken hoe afwijkingen geïnterpreteerd worden in het kader van het uitoefenen van het budgetrecht door het AB (paragraaf 4.2.2).	Nog niet opgenomen
Begrotingsonrechtmatigheden die binnen de beleidskaders van het AB passen, moeten worden opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording (voor zover de verantwoordingsgrens voor afzonderlijk fouten of onduidelijkheden is overschreden), maar worden niet nader toegelicht in de rechtmatigheidsverantwoording (paragraaf 4.2.2).	Wel relevant
Bij complexe situaties waarin er verschillende onderbouwde standpunten zijn en specialisten niet tot een eenduidig oordeel komen, kan het voor het DB onduidelijk zijn of financieel rechtmatig is gehandeld. Het DB betreft deze situatie bij het opstellen van de rechtmatigheids-verantwoording en neemt deze op indien het totaal aan onduidelijkheden de verantwoordingsgrens overschrijdt (paragraaf 4.5).	Wel relevant
De commissie BBV adviseert om geconstateerde fraude door eigen medewerkers toe te lichten in de paragraaf bedrijfsvoering (paragraaf 2.3).	Wel relevant

Stellige uitspraak of aanbeveling	Wel of niet relevant Hecht
De commissie BBV adviseert de door het AB gedelegeerde bevoegdheden aan het DB niet op te nemen in het normenkader rechtmatigheid (paragraaf 3.1.2).	Wel relevant
De commissie BBV adviseert om zowel de verantwoordingsgrens als de rapportagegrens (de rapportagetolerantie) op te nemen in de financiële verordening of de beleidsnota rechtmatigheid/ normenkader (paragraaf 3.2).	Wel relevant
De commissie adviseert kaderstelling op het gebied van rechtmatigheid niet bij begroting in de paragraaf bedrijfsvoering vorm te geven, maar door middel van de (financiële) verordening of beleidsnota rechtmatigheid / normenkader aan het AB voor te leggen en deze periodiek te herzien (paragraaf 3.3).	Wel relevant
De commissie BBV adviseert om afspraken tussen DB en AB over verschuivingen van uitgaven tussen jaarschijven in een investeringsbudget vast te leggen in de financiële verordening ex artikel 212 Gemeentewet (paragraaf 4.2.2).	Wel relevant
De commissie BBV adviseert om kaders op te nemen in de financiële verordening indien specifieke budgetten bij onder uitputting op jaareinde in bestemmingsreserves worden opgenomen (paragraaf 4.2.4),	Wel relevant
De commissie BBV doet de aanbeveling tot het maken van een overkoepelend beleidsstuk misbruik & oneigenlijk gebruik (M&O). Deze bevat naast algemene uitgangspunten en risicoanalyse ook de maatregelen ter voorkoming en afdoening (paragraaf 4.3.2).	Wel relevant

Frauderisicoanalyse

(inclusief misbruik en oneigenlijk gebruik)

Hecht

2024

1. Inleiding

1.1. Frauderisicoanalyse

De frauderisicoanalyse van Hecht is ontwikkeld om inzicht te bieden in de potentiële frauderisico's binnen de organisatie en om passende beheersmaatregelen te nemen om deze risico's te beheersen. Het doel is niet alleen om fraude te voorkomen, maar ook om het bewustzijn rondom frauderisico's te vergroten en de integriteit binnen de organisatie te versterken.

Fraude kan zich op verschillende manieren manifesteren, waaronder ongeoorloofde uitgaven, het mislopen van inkomsten, bewuste fouten in de financiële verslaglegging, of het opgeven van onjuiste gegevens die leiden tot onterecht verkregen vergoedingen. Naast de financiële gevolgen kan fraude ook leiden tot ernstige reputatieschade en verlies van vertrouwen van stakeholders.

Indien sprake is van fraudesignalen zal de management c.q. directie passende maatregelen moeten nemen. Welke maatregelen dit zijn, hangt af van het betreffende fraudeterrein.

1.2. Doel

De doelstelling van deze analyse is om potentiële frauduleuze handelingen binnen de organisatie (directie, leidinggevenden en medewerkers) en daarbuiten (leveranciers en derden) in kaart te brengen. Hierbij worden de bestaande beheersmaatregelen geëvalueerd en waar nodig aangescherpt.

Deze analyse wordt ondersteund door het beleid zoals vastgelegd in de *Beleidsnotitie Misbruik en Oneigenlijk gebruik (M&O)*, waarin de aandacht wordt gevestigd op het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van overheidsgelden. Hoewel fraude buiten de scope van deze beleidsnota valt, biedt het M&O-beleid aanvullende kaders voor het beheer van risico's.

Bij het nemen van beheersmaatregelen is een juiste balans nodig tussen het effect van de maatregelen en de daarmee samenhangende inspanningen en kosten.

Een prioritering binnen de risicoanalyse en de beheersmaatregelen is dus van belang. De invalshoeken om tot prioritering te komen zijn:

1. het belang per taakgebied vaststellen, dit kan zowel financieel als immaterieel (imago) zijn;
2. de kwetsbaarheid van directie, management en medewerkers analyseren;
3. evenwichtigheid van effect maatregelen en daarmee samenhangende inspanningen/kosten

Om misverstanden te voorkomen: deze frauderisicoanalyse geeft geen inzicht in het bestaan van fraudezaken of fraudeverdenkingen.

1.3. Aanpak

De frauderisicoanalyse is onderdeel van een bredere jaarlijkse risico-inventarisatie van Hecht, waarbij ook frauderisico's worden geïdentificeerd en geëvalueerd. Periodiek worden de belangrijkste werkprocessen geactualiseerd om fraude-indicatoren vroegtijdig op te sporen. Naast deze actualisaties wordt jaarlijks de Verbijzonderde Interne Controle (VIC) uitgevoerd. De VIC speelt een cruciale rol bij het toetsen van de interne beheersmaatregelen, zowel op procesniveau als via gegevenscontroles.

Daarnaast worden externe bronnen, zoals de meest voorkomende frauderisico's in de financiële sector, meegenomen in de analyse. Deze externe invalshoek biedt Hecht de mogelijkheid om zich voor te bereiden op bredere frauderisico's en best practices toe te passen bij de beheersing daarvan (zie 3.3).

1.4. Aanwijzingen tot (bewuste) fraude:

Niet geconstateerd.

1.5. Conclusie

De frauderisicoanalyse van Hecht laat zien dat de belangrijkste processen (HR, Financiën, Inkoop en Verkoop) potentiële risico's bevatten op het gebied van fraude. Dankzij een combinatie van functiescheiding, autorisaties en interne controles (waaronder de VIC) zijn deze risico's echter grotendeels beheersbaar. Daarnaast biedt de Beleidsnotitie Misbruik en Oneigenlijk gebruik (M&O) waardevolle aanvullende kaders voor de interne beheersing, vooral op het gebied van het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van middelen.

Om de frauderisico's verder te minimaliseren, blijft het van groot belang om de bestaande beheersmaatregelen continu te evalueren en waar nodig aan te passen aan nieuwe ontwikkelingen of risico's. Door de integratie van deze frauderisicoanalyse met het bredere M&O-beleid en de voortdurende aandacht voor soft controls, blijft Hecht goed voorbereid op het voorkomen en beheersen van frauduleuze handelingen binnen de organisatie.

1.6.1 Functiescheiding

Een van de belangrijkste maatregelen die Hecht heeft genomen, is het implementeren van functiescheiding binnen de belangrijkste werkprocessen. Functiescheiding helpt om de kans op frauduleuze handelingen te verkleinen door ervoor te zorgen dat verschillende personen verantwoordelijk zijn voor verschillende fasen van een proces, zoals autorisatie, uitvoering en controle.

Deze maatregel is een essentieel onderdeel van de fraudebestrijding, zowel binnen de interne processen als in het kader van het M&O-beleid

1.6.2. Autorisaties

De (her)inrichting van het ERP systeem AFAS is in 2021 geïmplementeerd. Met name de autorisaties in een procuratieschema zijn hierbij ingericht. In het kader van de VIC is een controle uitgevoerd op de functiescheiding bij betalingen. Na beoordeling van de autorisatieoverzichten wordt geconstateerd dat deze functiescheiding afdoende is geborgd met name door de één op één controle van de naam crediteur en de betaalrekening op de factuur in relatie tot de gegenereerde betaallijst.

1.6.3 Bewijs prestatieleveringen

Over 2024 zijn Verbijzonderde Interne Controles uitgevoerd op de inkoopfacturen. Hierbij werd aandacht geschonken aan de prestatieleveringen welke bij relevante facturen (zie bijlage 1) dienen te worden toegevoegd of naar een onderbouwend document dient te worden verwezen. Er wordt gewerkt aan een memo prestatieverklaring daarin wordt uiteengezet wat een prestatieverklaring inhoudt en hoe we binnen Hecht omgaan met de vastlegging van de prestatieverklaring. Een van de opties is om bij de invoering van de workflow Van bestellen tot bestalen in AFAS, het bijvoegen van prestatieverklaringen af te dwingen.

1.6.4 Aanpassen workflows

Verschillende workflows zijn in AFAS ingericht. Hierdoor worden nu meerdere processen de werkzaamheden en de verschillen controles zichtbaar vastgelegd.

1.6.5 Timetell

Vanaf 2020 is "Time Tell" operationeel. Hierbij wordt de verantwoordelijkheid van medewerkers voor de eigen registraties door middel van bevestiging afgedwongen. Ter aanvulling hierop worden de te hanteren richtlijnen aangescherpt en gecommuniceerd. De aandacht voor de urenregistratie en de uitvoering van de zichtbare controle dient op verschillende plekken vergroot te worden. In de management rapportages is een plusuren rapportage opgenomen zodat gevolgd kan worden dat geen overbodige 'plusuren' worden geschreven, doel is dat medewerkers cf. de nieuwe cao niet structureel meer werken dat is overeengekomen. Maar ook dat medewerkers de gewerkte uren cf. richtlijnen registreren

2. Bedrijfsvoering

In dit hoofdstuk worden de frauderisico's bij de bedrijfsvoeringprocessen beschreven. Deze risico's hebben betrekking op de gehele organisatie Hecht.

2.1. Positie van bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering wordt centraal aangestuurd maar is gepositioneerd op twee locaties. Enerzijds op de hoofdlocatie aan de Parmentierweg en anderzijds op de RAV-locatie aan de Vondellaan beide te Leiden. In 2022 is de bedrijfsvoering ondergebracht in twee RVE-en, RVE COD met diensten op het gebied van informatievoorziening, automatisering, human resources, en facilitaire zaken. En RVE CCS met Juridische zaken, communicatie, Inkoop, Control, interne audit en Business intelligence (BI). Bedrijfsvoering draagt bij aan het streven naar een meer efficiënte en klantgerichte organisatie van het primair proces van de Hecht organisatie.

Bedrijfsvoering is in ontwikkeling. Maatregelen ter verbetering zijn onderdeel van het programma "Hecht24".

2.2. Processen van bedrijfsvoering

De concerncontroller ziet toe op de goede implementatie van het beleid van Hecht. De processen zijn afgelopen jaren opnieuw beschreven waarbij transparantie, efficiëntie, functiescheiding. De belangrijkste processen zijn als workflows ondergebracht in het ERP systeem van AFAS. Bedrijfsvoering draagt zo bij aan het verminderen van risico's op fraude bij alle processen waar opdrachten vanuit de organisatie door bedrijfsvoering, als opdrachtnemer, worden uitgevoerd.

2.3. Risicobeoordeling

Kans (frequentie) en Impact (gevolgen) worden onderscheiden in drie niveaus Hoog, Middel en Laag. Het risico is de combinatie van Kans en Impact en vormt de maatstaf om beheersmaatregelen te nemen. Een Hoge kans met een Lage impact en vice versa, leidt tot een gemiddeld risico. Schematisch weer te geven in onderstaande tabel, een eenvoudige vorm van een zogenaamde 'heatmap'.

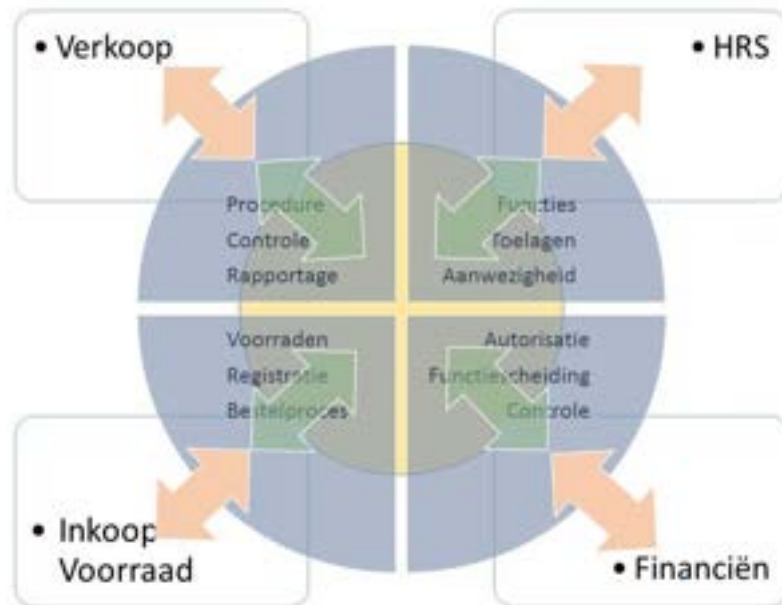
Impact \ Kans	Kans	Laag	Middel	Hoog
	Hoog	Middel	Hoog	Hoog
	Middel	Laag	Middel	Hoog
	Laag	Laag	Laag	Middel

3. Frauderisico's

3.1. Hoofdprocessen

Vier hoofdprocessen zijn gehanteerd voor de analyse. In dit hoofdstuk zijn de risico's genummerd per hoofdproces:

- Personeel: HR (instroom/doorstroom/uitstroom/Verzuim)
- Financiën: FIN (Kas)
- Inkoop en Voorraad: (Inkoop)
- Verkoop: VERK



3.2. Soft controls

Soft controls dragen, naast procedures en richtlijnen, bij aan voorkomen van fraude binnen een organisatie. Soft controls gaan over cultuur en gedragingen van management, medewerkers en de invloed hiervan op het bereiken van organisatiedoelstellingen.

Bij Hecht wordt toenemend aandacht besteed aan de zelfsturing van teams en hun bevoegdheden met als uitgangspunten vertrouwen, integriteit, werken op basis van resultaatafspraken en collegiale aanspreekbaarheid binnen deze zelfsturende teams.

Bij indiensttreding van nieuwe medewerkers wordt de ambtseed of belofte uitgesproken en een integriteitsverklaring ondertekent.

3.3. Interne en extern benoemde procesrisico's nader beoordeeld.

(Extern benoemde risico's zijn van internet overgenomen en behoren tot de meest gangbare financiële risico's) Groen is gerealiseerd.

Nr.	Proces	Risico omschrijving	Kans	Impact	Risico	Beheersmaatregelen
1	HRM Doorstroom	Onterechte uitbetaling van declaratie	L	L	L	-Declaraties alléén via workflow naar de salarissen -Budgethouder/Manager parafeert voor akkoord. -Bewijsstukken (bonnen) verplicht. -Steekproefsgewijze periodieke controle.
2	HRM Doorstroom	Onrechtmatige mutaties in het HR/SAL systeem	L	L	L	-Functiescheiding tussen opstellen en verwerken mutatie. -Mutaties zijn onderdeel van de workflow in AFAS, waarbij de autorisaties en de controles afgedwongen.
3	FIN/Kas	Voorschotten aan personeel worden niet terugbetaald.	L	L	L	-De omvang is gering. -Vooraf wordt bepaald wanneer terugbetaald dient te worden. -Verrekening vindt plaats via het salaris. -Voorschotten worden op tussenrekening geboekt, die periodiek geanalyseerd wordt.

Nr.	Proces	Risico omschrijving	Kans	Impact	Risico	Beheersmaatregelen
4	HRM Doorstroom	-Werkelijke gewerkte uren wijken af van de verantwoorde (rooster) uren. -Werkadressen worden onjuist opgegeven waardoor onterechte reiskosten worden vergoed. -Verlof wordt niet juist verwerkt	M	M	M	-Medewerkers "bevestigen" zelf de gewerkte tijden in Timetel. -Controle overzichten zijn beschikbaar.
5	INK	Aanmaken niet bestaande crediteur waardoor onrechtmatige betalingen plaats kunnen vinden.	L	M	L	- Functiescheiding in medewerker die de crediteur aanmaakt en medewerker die het bankrekeningnummer van de crediteur beoordeeld (door middel van workflow) -Functiescheiding tussen verrichten betalingen en het aanmaken van crediteuren. -2 ^e handtekening vereist. - Workflow in AFAS.
6	FIN/Kas	Diefstal van kasgeld	M	L	L	-Kasverkeer geminimaliseerd. -Chartaal geld op afdelingen niet aanwezig. -Periodieke controle kasstaat door financieel Beleid.

						<ul style="list-style-type: none"> - Grotendeels overgegaan op pin. -Beperkte fysieke toegangscontrole op kasgeld. - Afdracht kasgeld via "Sealed bags" en per koerier met aftekenlijst. -Bij vervanging kassier wordt overgedragen.
--	--	--	--	--	--	--

Nr.	Proces	Risico omschrijving	Kans	Impact	Risico	Beheersmaatregelen
7	INK	Medewerkers genieten persoonlijk voordeel in ruil voor inkopen /aانبesteding GGD	M	H	H	<ul style="list-style-type: none"> -Gedragsregels over integriteit expliciet bij indiensttreding communiceren en algemeen publiceren op Intranet. -In overeenkomsten ontbindende voorwaarden opnemen bij aangeboden voordeel aan medewerkers Hecht. -Bij (Europese) aanbestedingstrajecten door of vanuit inkoop.
8	Voorraad/RAV	Ontvreemding medische artikelen, kleine kantoorbenodigdheden e.d.	M	L	L	<ul style="list-style-type: none"> -Financieel risico beperkt en accepteren. Mede i.v.m. e.v.t. hectiek bij ambulance optreden t.a.v. medische artikelen en ondoenlijke voorraadbewaking van overig klein materiaal. -Mogelijkheden benutten wanneer controlemogelijkheden zich (incidenteel) voordoen bij b.v. afwijkend verbruik -Voorraad vaccins reizigers wordt (digitaal) bewaakt en dagelijks geteld door de dienstdoende medewerker/ster.
9	INK	Ontbreken vastgesteld inkoop en aanbestedingsbeleid	M	H	H	<p>Op 14-01-2022 is het inkoop- en aanbestedingsbeleid 2022 – 2026 in het DB vastgesteld.</p>
Nr.	Proces	Risico omschrijving	Kans	Impact	Risico	Beheersmaatregelen
10	INK/HRM uitstroom	Hecht eigendommen (met name ICT-middelen) kunnen worden ontvreemd door eigen personeel.	H	L	L	<ul style="list-style-type: none"> -Fysieke toegangsbeveiliging. -ICT-middelen worden op naam uitgegeven en geregistreerd bij ICT. (t.z.t. binnen AFAS) -Het aantal ICT-middelen op voorraad is beperkt. -Uitgifte en inname van ICT-middelen tegen kwijting. -Exitgesprekken op basis van

						<p>een checklist in te leveren items (input vanuit HR en ICT).</p> <p>-Als gevolg van de Coronaproject organisatie is de kans verhoogt.</p>
11	INK	Inkopen worden bewust te vroeg of te laat (afgrenzing boekjaar) verantwoord in de financiële administratie met als doel beïnvloeding van het financieel resultaat.	L	M	M	<p>-Periodieke controle van alle inkoopfacturen > € 15.000, welke geboekt zijn in Q4 (t) en Q1 (t+1) op juiste afgrenzing boekjaar.</p> <p>-Onderdeel van jaarrekening om rechten en verplichtingen op te vragen en in beeld te hebben.</p> <p>-Heldere omschrijving met periode opnemen in de boekingsomschrijving.</p>
Nr.	Proces	Risico omschrijving	Kans	Impact	Risico	Beheersmaatregelen
12	INK	Géén inkoopbegroting.	M	L	I	<p>-Detailbegroting met uitputting is (digitaal) beschikbaar voor de betreffende budgethouder.</p> <p>-Inkoopbegroting is opgesteld.</p>
13	INK	Een inkoper die jarenlang zegt dat hij bij zijn vorige baas forse 'personeelskortingen' krijgt. Die gaan ook op voor zijn huidige werkgever	L	L	L	<p>-Géén signalen bekend binnen Hecht.</p> <p>-Integriteitsverklaringen worden ondertekend.</p> <p>-Verkregen kortingen worden in de aanbesteding verwerkt.</p>
14	INK	Nota's van een bedrijf dat niet (meer) bestaat; het KvK-nummer ontbreekt.	L	L	L	<p>-Zonder KvK nummers worden facturen van bedrijven niet in behandeling genomen. E.e.a. volgens de lijst factuureisen van de belastingdienst.</p>
15	INK	Géén functiescheiding tussen het muteren in het crediteurenstambestand en het verwerken van inkoopfacturen in de crediteurenadministratie.	L	L	L	<p>-Deze functiescheiding is aangebracht in AFAS.</p> <p>-Controle van het autorisatie bestand is mogelijk.</p> <p>-Bij elke betaling wordt zichtbaar gecontroleerd op betaling aan de juiste crediteur aan hand van (digitale) factuur en de betaallijst.</p> <p>-Een tweede persoon autoriseert de betalingen</p> <p>- Functiescheiding bij het wijzigen van bankrekeningnummer is via een workflow in AFAS vastgelegd</p>

Nr.	Proces	Risico omschrijving	Kans	Impact	Risico	Beheersmaatregelen
16	VERK	Medewerkers genieten persoonlijk voordeel ter beïnvloeding van oordeelsvorming bij GGD controle- en inspectietaken (risico op imago schade).	L	H	M	-Bij de inspectie kind centra wordt een periodiek roulatiesysteem toegepast ten aanzien van het toewijzen van inspecteurs aan instellingen. -Bij technische hygiënezorg worden inspecties toegewezen op basis van dan beschikbare inspecteurs en capaciteit.
17	VERK	-Crediteren uitgaande factuur (debiteur) of afboeken openstaande vordering of beïnvloeding van factuurstromen. om een (privé) relatie te bevoordelen	L	M	L	-Functiescheiding tussen 1e beoordelaar, budgethouder en financiën. -Workflow in AFAS.
18	VERK	Vaccinaties en consulten vinden plaats zonder dat daarvoor een vergoeding wordt ontvangen.	L	L	L	-Functiescheiding tussen Verpleegkundige (levering van de dienst) en receptiemedewerkers (afrekenen van de geleverde dienst).
19	VERK	Onvolledige kasafdrachten bij de contante verkopen SOA/TBC (diefstal van kasgeld).	H	L	M	-Periodieke aansluiting tussen afgesloten kasstaat met onderliggend omzet bronsysteem. -Afdracht van kasgeld tegen kwijting.
Nr.	Proces	Risico omschrijving	Kans	Impact	Risico	Beheersmaatregelen
20	VERK	Verkopen worden bewust te vroeg of te laat (afgrenzing boekjaar) verantwoord in de financiële administratie met als doel beïnvloeding van het financieel resultaat.	L	M	L	-Uniform proces ter vastlegging van alle offertes/verkoopcontracten in het contractenregister (doorlopend genummerd). Periodieke toetsing: <ol style="list-style-type: none"> 1. Afstemming manager en financieel adviseur over verwachte opbrengsten in het betreffende jaar; 2. Voortgangscontrole van levering prestaties in relatie tot opbrengsten; 3. Toetsing volledigheid onderbouwende stukken (o.a. contract). -Functiescheiding tussen contractenregister en factureringsregister en facturering. -Periodieke aansluiting tussen factureringsregister en financiële administratie.

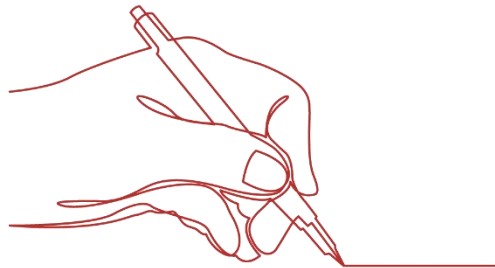
Nr.	Proces	Risico omschrijving	Kans	Impact	Risico	Beheersmaatregelen
21	HRM	Uren registratie kan worden uitgevoerd door controle van de manager. Verkoop van de overuren kan ook plaats vinden zonder tussenkomst of controle van een manager.	H	M	H	<ul style="list-style-type: none"> - Proces opnieuw bezien en afwegen of invoeren van controles noodzakelijk zijn. - Achteraf rapportages maken en beoordelen of de uren opbouw realistisch is. <p>Periodieke toetsing en rapportage ter bespreking HRBP, BC en de managers.</p> <p>Er is in het Do en voorstel gedaan ter verbetering van de controles op tijdschrijven. Dit voorstel zal verder worden uitgewerkt</p>

Bijlage I

Hernieuwde afspraken:

Bij te voegen stukken:

<p>Investeringen > € 10.000, --</p> <p>Investeringen Meubilair en ICT € 5.000, --).</p>	<p><i>Voorkomen van onterechte onvolledige facturen.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij Levering van diensten en goederen altijd een getekende pakbon voor ontvangst digitaal bijvoegen. • Bij Verbouw e.d. Bij de eerste betaling altijd een betaalschema digitaal bijvoegen en bij de laatste betaling altijd een getekend acceptatiedocument van de oplevering. Of vergelijkbaar. <p><i>Het gaat hier vaak om levering van duurzame en gewilde goederen.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pakbonnen paraferen voor ontvangst en bijvoegen aan de factuur.
<p>Inhuur en advieskosten door 3^e > € 5.000, --</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Bij inhuur en advies zijn we afhankelijk van de uren inzet of van het geleverde advies van een externe.</i> • Bij elke factuur digitaal een bewijs toevoegen waaruit blijkt dat de prestatie ook daadwerkelijk is geleverd. Dat kan zijn een urenbriefje, overzicht van geschreven uren Timetell of het rapport/(deel) van het document wat is opgeleverd.
<p>Contractuele betalingen (huren, leveringen, verzekeringen, e.d.</p> <ul style="list-style-type: none"> • > € 10.000,- 	<p><i>Dit betreffen betalingen waarbij niets direct wordt (af)geleverd. Denk aan verzekeringspremies of energie, Belastingen etc.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Altijd digitaal aangeven op basis van welk contractnr. /overeenkomst betaling plaatsvindt.
<p>Levering vaccins/medicijnen</p> <ul style="list-style-type: none"> • > € 5.000,- 	<p><i>Voorraad wordt periodiek gecontroleerd en in systemen (o.a. HP travel) bijgehouden. RAV registreert verbruik t.b.v. declaratie zorgverzekeraars. Evt. verschillen worden verklaard.</i></p> <p>Mogelijke fraude is heel beperkt.</p>
<p>Brandstofkosten (Benzine/Diesel) RAV o.b.v. contractnr.</p>	<p><i>Tankpassen RAV staan op kenteken en zijn alléén voor dieselauto's.</i></p> <p><i>KM stand bedrijfsauto's wordt bijgehouden.</i></p> <p>Mogelijke fraude is heel beperkt.</p>
<p>Opleidingskosten en cursussen > € 5.000, --</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bewijs van werkelijke deelname toevoegen. Ook cursussen die via AFAS insite worden gedeclareerd. • Uitgezonderd arts-opleidingen, meerjarige opleidingen en opleiding ambulancepersoneel. Deze worden centraal bijgehouden, gemonitord en verantwoord.
<p>Arbo kosten > € 5.000, --</p>	<p><i>Voorkomen van onterechte facturen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestatielevering (pakbon) toevoegen • Bij declaraties arbodienst over consulten i.v.m. met privacy alléén digitale reactie toevoegen of de declaratie juist is bevonden. • Bij periodieke contractkosten digitaal aangeven of op grond van welk contract (ARBO Uni) kosten zijn gemaakt.
<p>Onderhoud e.d. > € 5.000, --</p>	<p><i>Voorkomen van onterechte facturen.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewijs van daadwerkelijk uitgevoerd onderhoud digitaal bijvoegen (Oplever document/afgetekende onderhoudslijst etc.)
<p>Overig > € 5.000, --</p>	<p>- Prestatielevering toevoegen.</p>



AB Hecht

Vergadering d.d. 18 december 2024
AB-24-31

Onderwerp: GGD Tarieflijst
Behandeling: *doorgeleiden*

Gevraagd besluit:

Het AB besluit:
De GGD Tarieflijst 2025 vast te stellen.

Wat:

Jaarlijks stelt het Algemeen Bestuur de GGD Tarieflijst vast.

Waarom:

De tariefverhoging wordt vastgesteld aan de hand van kosten en opbrengsten van de dienst die wordt aangeboden. Tarieven zullen kostendekkend zijn en de tarieven worden geïndexeerd conform FKGR 2025 (9,62%).

Afwijkende grondslagen voor wijziging in het tarief, of overige wijzigingen t.o.v. 2024 worden hieronder benoemd.

Inspectie Kinderopvang

Op basis van de Wet Kinderopvang wordt jaarlijks toezicht uitgevoerd op alle kinderopvanglocaties (dagopvang, buitenschoolse opvang en gastouderbureaus) en bij 50% van de gastouders.

Dit gebeurt aan de hand van een risicoprofiel, wat de omvang van het toezicht bepaalt. Vanwege de herijking van kwaliteitseisen en de implementatie (scholing, communicatie, extra toetsing) zijn door het rijk extra incidentele middelen voor 2025 in het gemeentefonds gestort. Dit komt neer op een uur extra voor een deel van het toezicht. Dit is apart incidenteel opgenomen in de tarieven.

Forensische geneeskunde

Deze tarieven zijn nog niet geharmoniseerd in onze politieregio Den Haag. Uitgangspunt landelijk beleid in de toekomst is één tarief per politieregio. Dit beleid is op dit moment nog niet vastgesteld, en daarom wordt de FKGR gevolgd.

TBC

De TBC-tarieven zijn in overeenstemming met de tarieven van de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) en afgestemd met de GGD-en in onze omgeving.

De meeste tarieven zijn gekort door de Nza. De GGD is hiertegen in bezwaar en mogelijk worden de tarieven 2025 herzien.

De BCG vaccinatie stijgt harder omdat de kostprijs omhoog is gegaan.

Sociaal Medische Advisering

De tarieven voor inzet van een tolk zijn geactualiseerd naar onze werkelijke lasten.

	<p>Advies op het gebied van WMO wordt niet meer op basis van een standaard tarief gedaan. Hiervoor wordt o.b.v. werkelijke uren berekend.</p> <p>Reizigersvaccinaties Tarieven van consulten reizigersvaccinatie zijn kostendekkend verhoogd. Het tarief voor kinderen is gelijkgetrokken met volwassenen.</p> <p>Overig Vanaf 2008 is over een aantal tarieven Omzetbelasting (BTW) verschuldigd. Met ingang van 1 oktober 2012 is het percentage 21%.</p> <p>Functionele tarieven De tarieven voor aanvullende diensten worden berekend op basis van de salariskosten, verhoogd met een vergoeding voor overhead. De hoogte van de vergoeding voor de overhead wordt initieel bepaald aan de hand van de daarvoor geldende regels vanuit het Besluit Begroten en Verantwoorden (BBV). Er wordt daarbij wel rekening gehouden met de marktomstandigheden van het betreffende product of dienst.</p> <p>Kostendekkendheid De tarieven worden bepaald in overeenstemming met datgene wat is vastgelegd in art. 5 lid 2 van de gemeenschappelijke regeling Hecht waarin wordt opgedragen om diensten kostendekkend aan te bieden, alsmede op basis van art. 2.7 van de organisatieverordening waar is bepaald dat diensten marktconform dienen te worden aangeboden.</p>
Gevolgen van het besluit:	Het is voor gemeenten helder welke tarieven Hecht hanteert voor de uitvoering van GGD-taken.
Procesbeschrijving	<p>Eerder genomen stappen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ambtelijk besproken in het BAO. <i>Stukken verspreid op 14 november 2024.</i> ✓ Bestuurlijk besproken in auditcommissie. ✓ Bestuurlijk besproken in het Dagelijks Bestuur. <p>Nog te nemen stappen (wat en wanneer):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Vaststellen/besluiten door Algemeen Bestuur ○ Tarieflijst 2025 plaatsen op de website van Hecht.
Bijlagen	AB-24-31a GGD Tarieflijst 2025

UITGANGSPUNTEN BIJ DE VASTSTELLING VAN DE (UUR)TARIEVEN IN 2025

TARIEFVERHOOGING

De tariefverhoging wordt vastgesteld aan de hand van kosten en opbrengsten van de dienst die wordt aangeboden.

Tarieven zullen kostendekkend zijn en de tarieven worden geïndexeerd conform FKGR 2025 (9,62%)

Afwijkende grondslagen voor wijziging in het tarief, of overige wijzigingen t.o.v. 2024 worden hieronder benoemd.

INSPECTIE KINDeropvang

Op basis van de Wet Kinderopvang wordt jaarlijks toezicht uitgevoerd op alle kinderopvanglocaties (dagopvang, buitenschoolse opvang en gastouderbureaus) en bij 50% van de gastouders.

Dit gebeurt aan de hand van een risicoprofiel, wat de omvang van het toezicht bepaalt.

Vanwege de herijking van kwaliteitseisen en de implementatie (scholing, communicatie, extra toetsing) zijn door het rijk extra incidentele middelen voor 2025 in het gemeentefonds gestort. Dit komt neer op een uur extra voor een deel van het toezicht. Dit is apart incidenteel opgenomen in de tarieven.

FORENSISCHE GENEESKUNDE

Deze tarieven zijn nog niet geharmoniseerd in onze politieregio Den Haag.

Uitgangspunt landelijk beleid in de toekomst is één tarief per politieregio.

Dit beleid is op dit moment nog niet vastgesteld, en daarom wordt de FKGR gevolgt.

TBC

De TBC-tarieven zijn in overeenstemming met de tarieven van de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA) en afgestemd met de GGD-en in onze omgeving.

De meeste tarieven zijn gekort door de NZa. De GGD is hertegen in bezwaar en mogelijk worden de tarieven 2025 herzien.

De BCG vaccinatie stijgt harder omdat de kostprijs omhoog is gegaan.

SOCIAAL MEDISCHE ADVISERING

De tarieven voor inzet van een tolk zijn geactualiseerd naar onze werkelijke lasten.

Advies op het gebied van WMO wordt niet meer op basis van een standaard tarief gedaan. Hiervoor wordt o.b.v. werkelijke uren berekend.

REIZIGERSVACCINATIES

Tarieven van consulten reizigersvaccinatie zijn kostendekkend verhoogd. Het tarief voor kinderen is gelijkgetrokken met volwassenen.

OVERIG

Vanaf 2008 is over een aantal tarieven Omzetbelasting (BTW) verschuldigd. Met ingang van 1 oktober 2012 is het percentage 21%.

FUNCTIONELE TARIEVEN

De tarieven voor aanvullende diensten worden berekend op basis van de salariskosten, verhoogd met een vergoeding voor overhead.

De hoogte van de vergoeding voor de overhead wordt initieel bepaald aan de hand van de daarvoor geldende regels vanuit het Besluit Begroten en Verantwoorden (BBV). Er wordt daarbij wel rekening gehouden met de marktomstandigheden van het betreffende product of dienst.

KOSTENDEKKENDHEID

De tarieven worden bepaald in overeenstemming met datgene wat is vastgelegd in art. 5 lid 2 van de gemeenschappelijke regeling Hecht waarin wordt opgedragen om diensten kostendekkend aan te bieden, alsmede op basis van art. 2.7 van de organisatieverordening waar is bepaald dat diensten marktconform dienen te worden aangeboden.

JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Beoordeling leerplicht *)	213,00	233,00
---------------------------	--------	--------

*) Over dit tarief wordt 21% Omzetbelasting (BTW) berekend.
Bij meer/ minder werk wordt functioneel uurtarief toegepast.

Externe vertrouwenspersoon (per 100 leerlingen)	48,00	52,50
---	-------	-------

INSPECTIE KINDEROPVANGKinderdagverblijven/ buitenschoolse opvang/ peuterspeelzalen/gastouderbureaus

VE-toetsing	687,00	753,00
Onderzoek voor, na registratie kdv/ bso/ gob	1.603,00	1.757,00
2e jaar volledig (regulier onderzoek) kdv/ bso/ gob	1.775,00	1.946,00
Behandeling onvolledig dossier kdv/ bso/ gob	630,00	691,00
Spoedaanvraag (uitsluitend op verzoek van gemeente)	630,00	691,00

Risicogestuurd toezicht kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang en gastouderbureaus

Inspectie volgens risicoprofiel type A (groen) - bso/gob	1.031,00	1.130,00
Inspectie volgens risicoprofiel type B (geel)	1.374,00	1.506,00
Inspectie volgens risicoprofiel type C (oranje)	1.775,00	1.946,00
Inspectie volgens risicoprofiel type D (rood)	3.149,00	3.452,00
Incidentele extra kosten implementatie herijking kwaliteitseisen 2025		125,50

Gastouderopvang

Inspectie gastouder	687,00	753,00
OvR gastouder	687,00	753,00
Behandeling onvolledig dossier gastouderopvang	286,00	314,00

Nader/ incidenteel onderzoek

Tarief Inspecteur	114,50	125,50
-------------------	--------	--------

Toezicht WMO

Tarief Inspecteur	114,50	125,50
-------------------	--------	--------

ALGEMENE GEZONDHEIDSZORG

Afgifte gezondheidsverklaring, consult	64,00	70,00
--	-------	-------

TECHNISCHE HYGIENEZORGInspecties en controles

Controle prostitutiebedrijven	718,00	787,00
Inspectie hygiëne, gezondheid en veiligheid	718,00	787,00
Inspectie tatoeage- en piercingstudio en salon voor permanente make-up o.b.v. landelijke tarieven		

Overige activiteiten "hygiëne"

Afhankelijk van de omvang van de gevraagde inspanning worden de kosten berekend conform de in de uitgangspunten bepaalde functionele uurtarieven.

Incidentele (korte/telefonische) adviezen worden niet in rekening gebracht, maar worden tot de wettelijk verplichte taak gerekend.

TARIEVEN OPENBARE GEZONDHEIDSZORG 2025		2024	2025
TBC-BESTRIJDING			
1e screening immigrant		50,00	55,00
Thorax-foto, inclusief consult		62,00	65,00
Mantoux, inclusief half consult		49,00	47,00
BCG-vaccinatie inclusief consult		92,00	105,00
Consult		36,00	32,00
IGRA - Quantiferon test		77,00	74,00
T-Spot		106,00	104,00
TARIEVEN SOCIAAL MEDISCHE ADVISERING 2025		2024	2025
Alle tarieven zijn inclusief de kosten voor het opvragen van medische informatie.			
Over de tarieven Sociaal Medische Advisering wordt 21% Omzetbelasting (BTW) berekend.			
**) Indien bij een huisbezoek niemand thuis is, wordt het uurtarief van de arts o.b.v. reistijd in rekening gebracht.			
Bij een vervallen aanvraag brengen wij geen kosten in rekening, mits deze binnen 24 uur afgezegd is.			
Indien client 2 x niet verschenen is zonder bericht van afmelding, sturen wij de aanvraag retour.			
Bij sommige medische beoordelingen kunnen meerdere personen deel uitmaken van het onderzoek en het daaruit voortvloeiende advies. In dit geval wordt per persoon/ voorziening een gereduceerd tarief berekend.			
Vanaf de 5e persoon worden geen extra kosten in rekening gebracht.			
Bij alle diensten hebben we vanaf 2024 een meerprijs voor het gebruik van een tolk toegevoegd.			
MEERPRIJS No Show per keer		42,00	46,00
MEERPRIJS Huisbezoek **)		167,00	183,00
MEERPRIJS inzet Tolk per keer		50,00	101,00
<u>Advies Medische Urgentie Huisvesting</u>			
Op basis spreekuurconsult		459,00	503,00
Op basis dossieronderzoek		213,00	233,00
Aanvraag vervallen zonder consult		38,00	42,00
Aanvraag vervallen met consult		122,00	134,00
<u>Advies Participatiewet: Arbeidsongeschiktheid, Bijzondere Bijstand, Reintegratie, Individuele studietoelage</u>			
Op basis spreekuurconsult		459,00	503,00
Op basis dossieronderzoek		213,00	233,00
Aanvraag vervallen zonder consult		38,00	42,00
Aanvraag vervallen met consult		122,00	134,00
MEERPRIJS Verstreking FML (Functionele Mogelijkheden Lijst)		59,00	65,00
MEERPRIJS No show		42,00	46,00
<u>Advies Schuldhulpverlening</u>			
Op basis spreekuurconsult		459,00	503,00
Op basis dossieronderzoek		213,00	233,00
Aanvraag vervallen zonder consult		38,00	42,00
Aanvraag vervallen met consult		122,00	134,00

TARIEVEN SOCIAAL MEDISCHE ADVISERING 2025 (vervolg)	2024	2025
<u>Advies Gehandicaptenparkeerkaart</u>		
Op basis spreekuurconsult	292,00	320,00
Op basis dossieronderzoek	129,00	141,00
Aanvraag vervallen zonder consult	38,00	42,00
Aanvraag vervallen met consult	122,00	134,00
<u>Advies Leerlingenvervoer</u>		
Op basis spreekuurconsult	333,00	365,00
Op basis dossieronderzoek	129,00	141,00
Aanvraag vervallen zonder consult	38,00	42,00
Aanvraag vervallen met consult	122,00	134,00
<u>Advies Bezwaar</u>		
Op basis van uurtarief arts (incl. adm.ondersteuning)	213,00	233,00
<u>Advies o.b.v. Maatwerk</u>		
Op basis van uurtarief arts (incl. adm.ondersteuning)	213,00	233,00
Administratiekosten		
<i>In geval van maatwerk is sprake van:</i>		
> afhandeling bezwaarschriften		
> overstijging van de gebruikelijke vraagstelling, als redelijkerwijs meer tijd nodig is dan voor een standaard advies		
> herziening van een eerder advies dat niet door ons gegeven is (2nd opinion)		
> aanvullend advies o.v.v. aanvrager (zienswijzen)		
<u>Advies in het kader van de WSNP</u>		
Op basis spreekuurconsult	459,00	503,00
Op basis dossieronderzoek	213,00	233,00
Aanvraag vervallen zonder consult	38,00	42,00
Aanvraag vervallen met consult	122,00	134,00
<u>Advies SMI Kinderopvang</u>		
Op basis spreekuurconsult	333,00	365,00
Op basis dossieronderzoek	129,00	141,00
Aanvraag vervallen zonder consult	38,00	42,00
Aanvraag vervallen met consult	122,00	134,00
<u>Advies ontheffing leerplicht</u>		
Op basis van uurtarief arts (incl. adm.ondersteuning)	213,00	233,00
<u>Advies (Wmo) Wet Maatschappelijke Ondersteuning</u>		
Op basis van uurtarief arts (incl. adm.ondersteuning)		233,00
MEERPRIJS gebruikelijke zorg bij beoordeling van meer personen binnen hetzelfde huishouden (pp)	269,00	295,00
Alleen opvragen en beoordeling medische informatie (Wmo)	99,00	109,00
Aanvraag vervallen zonder consult	38,00	42,00
Aanvraag vervallen met consult	122,00	134,00

TARIEVEN FORENSISCHE GENEESKUNDE	2024	2025
----------------------------------	------	------

Afgifte lijkenpas *)	96,00	105,00
Uitstel begraven of crematie (dossieronderzoek) *)	63,00	69,00

De kosten voor afgifte lijkenpassen en uitstel begraven/cremeren (dossieronderzoek) worden rechtstreeks bij derden in rekening gebracht.

*) Over dit tarief wordt 21% Omzetbelasting (BTW) berekend.

TARIEVEN REIZIGERSVACCINATIES	2024	2025
-------------------------------	------	------

<u>Consulten</u>		
Consult 1 (10 - 15 minuten)	28,50	29,75
Consult 1 (10 - 15 minuten) kinderen tm 15 jaar	16,50	29,75
Consult 2 (30 minuten)	45,00	47,75
Herhaal consult	16,50	18,00
Aangepast consult	16,50	18,00
Niet verschenen zonder bericht: Consult 1 (10 - 15 minuten)	60,00	65,75
Niet verschenen zonder bericht: Consult 1 (10 - 15 minuten) kinderen tm 15 jaar	49,00	53,75
Niet verschenen zonder bericht: Consult 2 (30 minuten)	78,00	85,50
Niet verschenen zonder bericht: Herhaal consult	49,00	53,75
Niet verschenen zonder bericht: Aangepast consult	49,00	53,75

<u>Verklaringen</u>	16,50	18,00
Verklaring (= half consult)		

Omdat de kostprijzen van de vaccins kunnen verschillen en aan wijziging onderhevig zijn, worden de prijzen niet vastgesteld door het Algemeen Bestuur, zodat ze gedurende het jaar te herzien zijn.

TARIEVEN PRIVACY-REGLEMENT en CONTROLEVERKLARINGEN SUBSIDIEPROJECTEN	2024	2025
--	------	------

<u>Privacy-reglement</u>	3,00	0,00
Reglement		

<u>Afzonderlijke controleverklaringen</u>	105,00	115,00
uurtarief *)		

*) Over dit tarief wordt 21% Omzetbelasting (BTW) berekend.

Evaluatie P&C cyclus

In deze memo evalueren wij de verbeteringslag rondom de Planning & Control-cyclus binnen Hecht. Deze notitie staat geagendeerd voor de vergadering van het Algemeen Bestuur van 18 december.

Vorig jaar is afgesproken om de Planning & Control-cyclus binnen Hecht te verbeteren. Deze ontwikkeling heeft zowel betrekking op het verantwoorden als op het aansturen van de organisatie. Belangrijk doel hierbij was om een meer continue informatiestroom te realiseren waardoor met name ambtelijk meer inzicht ontstaat of Hecht de taken binnen budget weet uit te voeren.

Intern is hard gewerkt om de informatiestroom binnen de organisatie te verbeteren. Zo zijn de maandafsluitingen naar voren gehaald, waardoor de gegevens eerder beschikbaar zijn voor controle. Daarnaast is het aantal handmatige handelingen sterk teruggebracht, wat bijdraagt aan het verminderen van menselijke fouten.

Een belangrijk punt dat nog niet goed is opgepakt is het ambtelijk delen van de informatiestroom. Afgesproken is om de kwartaalcijfers ambtelijk te verspreiden, zodat deze kan worden bestudeerd. Dit is nog niet goed ingecorporeerd binnen de lopende processen, waardoor deze (laatste) stap niet altijd wordt uitgevoerd.

In 2023 zijn een aantal quick wins geformuleerd gericht op het realiseren van een betrouwbare P&C-cyclus in relatie tot de bestuurlijke overleggen (Dagelijks en Algemeen bestuur). In de themabijeenkomst van 23 oktober zijn deze quick wins kort besproken tijdens een presentatie. Hieronder worden deze quick wins ook schriftelijk voorzien van een update.

1. Stukken op tijd aanleveren.
Update: er zijn dit jaar geen nazendingen meer geweest, behalve later binnengekomen zienswijzen. Binnen het team P&C sturen we op een goede en haalbare interne planning. Ook ambtelijk communiceren we regelmatig over voortgang en verwachtingen voor de toeleiding van documenten naar de BAC's, DB en AB.
2. Via afgesproken route agendapunten inbrengen bij AB.
Update: agendering van onderwerpen in het AB en de BAC's wordt besproken in de agendacommissie. De agendacommissie richt zich op het proces van routing en agenderen; niet op de inhoud van de stukken. De P&C-stukken worden ambtelijk besproken in het BAO (en voorbesproken in de werkgroep P&C).
3. Contactambtenaren laten redigeren/ meelezen op stukken.
Update: in de werkgroep P&C lezen contactambtenaren uit Alphen a/d Rijn, HLT,

Leiden en Gouda mee met de financiële stukken. Wij bespreken regelmatig welke verwachtingen ambtelijk bestaan om te bezien hoe het nog beter kan in de stukkenstroom. Ook toetsen wij welke informatiebehoefte er is.

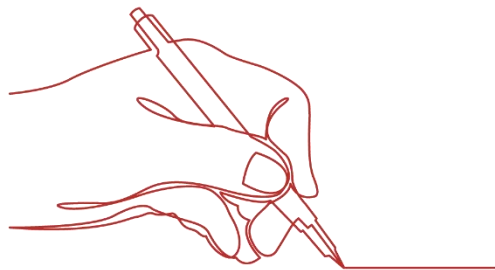
4. Beter aansluiten op gemeentelijke P&C cyclus.
Update: in het vergaderrooster voor 2025 is met name rekening gehouden met de termijnen zoals genoemd in de Wet GR. Deze sluiten niet altijd goed aan bij de gemeentelijke cycli. Dit blijft een lastig punt.
5. De juiste mensen in de juiste overleggen uitnodigen.
*Update: Directie sluit regelmatig aan bij het BAO voor een (inhoudelijke) toelichting vanuit Hecht. Ook blijven wij attent in het aanbieden van inhoudelijke toelichtingen aan gemeenten.
Er is een gestructureerd overleg met de directeuren sociaal domein opgezet om knelpunten tijdig op te pakken en kansen of nieuwe thema's te identificeren.*
6. Meer scherp te op de financiële consequenties van bestuurlijke stukken.
Update: in de opleggers wordt specifiek aandacht besteed aan de gevolgen van het voorgenomen besluit (op bijv. financieel en/of juridisch gebied). Toch blijft dit een punt van ontwikkeling, waaronder ook de timing van stukken buiten de jaarlijkse vaststaande P&C-cyclus om. Denk hierbij aan berichtgeving over de financiële situatie Hecht.

Vooruitblik 2025

Ook in 2025 blijft de P&C-cyclus de aandacht van de directie houden. De directie gaat strakker sturen op het tijdig beschikbaar stellen van de afgesproken planning- en control informatie aan ambtenaren en bestuurders. Daarnaast heeft de directie het voornemen om een aantal organisatorische aanpassingen te doen rondom de aansturing van de financiële functies binnen Hecht, te weten Team Business Control en de Financiële Administratie.

Om de prestaties van de financiële aansturing te verbeteren en de samenwerking tussen deze twee teams te bevorderen is ervoor gekozen om het hoofd Financiële Administratie ook als leidinggevende van Team Business Control aan te wijzen. Daarnaast is nadrukkelijk de inhoudelijke opdracht meegegeven om verder te werken aan het verbeteren van de P&C-cyclus.

Afgesproken is dat de concerncontroller binnen Hecht zich compleet toe zal leggen op zijn taken als concerncontroller.



AB Hecht

Vergadering d.d. 18 december 2024
AB-24-33

Onderwerp: Eindrapportage Hecht24
Behandeling: *kennisnemen*

Gevraagd besluit:	Het AB wordt gevraagd: <ul style="list-style-type: none">- kennis te nemen van de rapportage en te bespreken;
Wat:	Tijdens de vergadering van het AB van 10 juli is besloten de eindrapportage Hecht24 aan te houden. Alle gemeenten hebben de mogelijkheid gekregen om opmerkingen over de rapportage door te geven. Vanuit vier gemeenten heeft Hecht input ontvangen. De gemaakte opmerkingen zijn verwerkt in de eindrapportage.
Waarom:	Op 27 maart 2019 heeft het AB opdracht gegeven tot het ontwikkelprogramma Hecht24. De eindrapportage dient te worden vastgesteld door het AB.
Gevolgen van het besluit:	Geen.
Procesbeschrijving	Eerder genomen stappen: <ul style="list-style-type: none">✓ Aangehouden na AB-vergadering van 10 juli.✓ Input van gemeenten ontvangen en verwerkt.✓ Ambtelijk besproken in BAO.✓ <i>Stukken ambtelijk verspreid op 14 november.</i>✓ <i>Bestuurlijk besproken in de Auditcommissie</i>✓ <i>Bestuurlijk besproken in het Dagelijks Bestuur.</i> Nog te nemen stappen (wat en wanneer): <ul style="list-style-type: none">○ Bespreken in Algemeen Bestuur op 18 december 2024
Bijlagen	AB-24-33a Eindrapportage Hecht24

Eindrapportage ontwikkelprogramma Hecht24

Hecht 24



November '24

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1: Het einde van een tijdperk	5
Subdoel 1: Gezonde en betrouwbare ondersteuning en bedrijfsvoering	6
Subdoel 2: Wendbaar in strategie en uitvoering.....	6
Subdoel 3: Datagedreven verbetering en innovatie.....	7
Subdoel 4: Zichtbaar en herkenbaar	7
Subdoel 5: Aantrekkelijk werkgeverschap.....	7
Leeswijzer.....	8
Hoofdstuk 2: Financiële samenvatting	9
2.1 Totaaloverzicht	9
2.2 Financiële Baten Businesscase II	11
2.3 Toekomst.....	15
Hoofdstuk 3: Projectenoverzicht	16
3.1 AFAS herinrichten.....	17
3.2 HRM processen verbeteren	18
3.3 Communicatieprocessen verbeteren.....	19
3.4 Huisvesting kwalitatief en kwantitatief verbeteren	19
3.5 Continu Verbeteren.....	21
3.6 ICT processen verbeteren.....	22
3.7 Doorontwikkeling E-Health.....	23
3.9 Hybride werken	26
3.10 Professionalisering projectmatig en programmatisch werken	27
3.11 ProjectPortfolioManagement.....	28
3.12 Herijken strategie aanvullende diensten.....	28
3.13 Sturende Processen	28
3.14 Risicomanagement	29
3.15 Netwerksamenwerking.....	29
3.16 Strategisch Beleid	30
3.17 Versterken strategische competenties	31
3.18 Relatiebeheer	32
3.19 Implementatie Kernwaarden/Koers	33
3.20 Project Young Talent	34
3.21 Team Ontwikkel Plan (TOP).....	35
3.22 Employer Branding	36
3.23 Hecht Leiderschap	37

3.24 Hecht Academy/lerende organisatie.....	38
3.25 Implementatie zelforganisatie/professionele cultuur	38
3.26 Corporate Branding.....	39
Hoofdstuk 4: Lessons learned	41
Hoofdstuk 5: Nawoord van het projectteam Hecht24	43
Bijlage I: Tijdlijn	44
Bijlage II: Projectenoverzicht	48
Bijlage III: Totaal financieel overzicht Hecht24 2020-2024.....	49

Boodschap van het Dagelijks Bestuur

In deze eindrapportage treft u informatie aan over wat er allemaal binnen Hecht is bereikt met de programmamiddelen die de 18 deelnemende gemeenten aan Hecht beschikbaar hebben gesteld. Een investering in de organisatie die in 2019 bitter noodzakelijk bleek te zijn.

De organisatie heeft inmiddels een metamorfose ondergaan. Op bestuurlijk niveau heeft Hecht24 een nieuwe externe governance opgeleverd met twee bestuurlijke adviescommissies: de BAC publieke gezondheid en de BAC Zorg- en veiligheid. Op organisatorisch niveau is een nieuwe organisatiestructuur ontwikkeld met inmiddels acht resultaat verantwoordelijke eenheden (RVE'en).

Deze metamorfose is echter het meest terug te zien in de nieuw naam van het concern. We gingen van het beschrijvende RDOG HM naar het inspirerende Hecht. Samen met de koers en managementfilosofie is dit het aansprekende fundament voor de toekomstgerichte organisatie die wij ons ten doel hebben gesteld.

2024 markeert het einde van het ontwikkelprogramma Hecht24. Het Dagelijks Bestuur is blij te melden dat het gelukt is om het gestelde einddoel te halen. Hecht is inmiddels een wendbare, moderne en klantgerichte organisatie geworden. Een organisatie die in steeds nauwere samenwerking met de gemeenten en (zorg)partners vele taken op het gebied van de publieke gezondheid uitvoert voor de inwoners in onze regio: Samen voor een gezonder Hollands Midden.

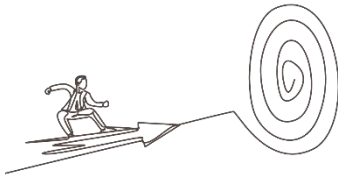
Daan de Haas

Voorzitter Dagelijks Bestuur Hecht

Hoofdstuk 1: Het einde van een tijdperk

Het Algemeen Bestuur besloot in 2019 dat een ontwikkelprogramma gewenst was om de organisatie te versterken. Dit vroeg om een plan van aanpak met als doel om merkbare resultaten te behalen in het verbeteren van de organisatie en haar dienstverlening. Dit is de start geweest van wat wij nu kennen als het ontwikkelprogramma Hecht24.¹

De ambitie van Hecht24:



Met het Programma Hecht24 zorgen we ervoor dat Hecht in 2024 een wendbare, moderne en klantgerichte organisatie is. Een organisatie die kan meebewegen met veranderingen in de maatschappij en met integrale gezondheidsdeskundigheid kan blijven bijdragen aan een gezonder en veiliger Hollands Midden. Daarbij heeft de organisatie extra oog voor inwoners in kwetsbare situaties.

(Bron: [Businesscase I](#))

Deze eindrapportage beschrijft per project de resultaten en opbrengsten voor de organisatie, voor de gemeenten en voor inwoners. Maar vooral wordt de eindconclusie getrokken: kunnen wij concluderen dat wij in 2024 een wendbare, moderne en klantgerichte organisatie zijn? Dat wij kunnen meebewegen met veranderingen in de maatschappij en met integrale gezondheidsdeskundigheid kunnen blijven bijdragen aan een gezonder en veiliger Hollands Midden?

Ja, dat kunnen we.

Het programma heeft voor Hecht en de gemeenten mooie resultaten opgeleverd. Hecht24 heeft het mogelijk gemaakt om onze interne ondersteunende afdelingen te versterken, wat een belangrijke randvoorwaarde bleek voor een versnelling en verbetering van projecten op het gebied van arbeidsmarkt en werkgeverschap, vitaliteit en verzuim en een groot aantal verbeteringen op het gebied van de ICT en informatievoorziening.

Hecht24 stelde ons in staat om te investeren in de organisatie. Een organisatie die in 2019 kwetsbaar te noemen was. Maar inmiddels is uitgegroeid tot een professionele organisatie die gemeenten kan ondersteunen op het gebied van publieke gezondheid en veiligheid.

Tijdens de start van het programma zijn de hieronder genoemde subdoelen opgesteld. Nu vier jaar later zien wij deze subdoelen grotendeels behaald:

¹ Nadere achtergrondinformatie over de aanleiding en totstandkoming van het programma is terug te lezen in de [tussentijdse rapportage](#). De tijdlijn van het programma is opgenomen als [Bijlage I](#) bij deze rapportage.

Subdoel 1: Gezonde en betrouwbare ondersteuning en bedrijfsvoering

Hecht is inmiddels een organisatie waarbij het primaire proces (medewerkers en teams die werken aan de openbare gezondheidszorg, de volksgezondheid, de ambulancezorg en de organisatie van de geneeskundige hulpverlening) merkbaar beter ondersteund wordt vanuit de organisatie.

Door het vereenvoudigen van werkprocessen op het gebied van HR en financiën is er een efficiëntieslag gerealiseerd. Er is één manier van werken en handmatig werk wordt wanneer mogelijk geautomatiseerd. Hierdoor wordt het aantal fouten geminimaliseerd.

Aan het begin van het programma is niet goed gezien hoe kwetsbaar de ondersteuning van de organisatie precies was geworden. Voordat ingezet kon worden op innoveren dienden eerst bepaalde randvoorwaarden gerealiseerd te worden. Door ICT-projecten zoals de Moderne Digitale Werkplek en Netwerk Security Infrastructuur zijn veel kwetsbaarheden en beperkingen inmiddels opgelost. Door te investeren in de infrastructurele voorzieningen is het nu mogelijk om tegen lagere kosten ontwikkelingen/innovaties technisch te absorberen, de continuïteit te garanderen en de cybersecurity op een – noodzakelijk – hoog niveau te borgen.

Er wordt op dit moment hard gewerkt aan een verdere verbeterslag met betrekking tot de Planning & Control-cyclus van Hecht. Belangrijk doel is om een meer continue informatiestroom te realiseren, maar ook om deze breed te delen. Mede door Hecht24 is er een goede basis gelegd om op verder te borduren. De interne sturing en externe verantwoording is daarmee adequater en transparanter geworden. Maar dit onderdeel van Hecht24 blijft aandacht krijgen. Met het Algemeen Bestuur zal in 2025 de verbetering van de P&C-cyclus periodiek worden besproken.

Daarmee leveren wij een gezondere en betrouwbardere ondersteuning en bedrijfsvoering.

Subdoel 2: Wendbaar in strategie en uitvoering

Hecht is in 2024 een meer strategisch wendbare organisatie, met een heldere koers, eenduidige aansturing en gedegen governance. Ons [koersdocument](#) uit 2023 dient als het uitgangspunt van al ons handelen. Onze managementfilosofie geeft managers de juiste handvatten voor eenduidige aansturing binnen de gehele organisatie. En met de komst van de [Bestuursadviescommissies](#) Publieke Gezondheid (BAC PG) & Zorg en Veiligheid (BAC ZV) hebben gemeenten meer mogelijkheden om te sturen op de inhoud.

Door de grootte van de organisatie – meer dan 1.400 medewerkers – bleek het in eerste instantie lastig om de wendbaarheid in de uitvoering te vergroten. Daarnaast werd door collega's niet altijd de ruimte ervaren om werkwijzen rondom het uitvoeren van wettelijke taken aan te passen. Desalniettemin werd er volop ingezet om binnen de organisatie het vermogen verder te ontwikkelen om, op basis van relevante ontwikkelingen 'buiten' en bijbehorende organisatorische keuzes 'binnen', het handelen aan te passen. **Zo zet Hecht in om wendbaarder in strategie en uitvoering te zijn.**

Subdoel 3: Datagedreven verbetering en innovatie

Hecht wil haar waardevolle kennispositie benutten door actief datagedreven te werken en te ontwikkelen. Hecht beschouwt data als belangrijke strategische bedrijfsmiddelen, die kansen bieden om onze taken in het publieke gezondheidsdomein en bedrijfsvoering efficiënter en effectiever uit te voeren. Met data bedoelen we niet alleen cijfers, maar ook kwalitatieve informatie en kennis over de regio.

Data en nieuwe data-technologieën stellen ons in staat om:

- De interne processen slimmer en beter stuurbaar te maken;
- Nog beter bij te dragen aan de wetenschap door onderzoekers diepere inzichten te verschaffen;
- Toe te werken naar vormen van near-realtime informatie verzamelen, zodanig dat wij onze partners voorzien van juiste, actuele en volledige informatie voor beleidsvorming.

Datagedreven werken heeft meerwaarde door de gehele Hecht organisatie en gaat nadrukkelijk ook over het verhaal achter de cijfers (narratieve data). Professionals, management en staf verkennen binnen Hecht de meerwaarde van data en data-analyse, dragen hieraan bij en benutten data: Hecht wordt data-bedreven. Beschikbare databronnen zijn bekend en worden toenemend (automatisch) bevraagd en benut bij uitvoer van taken en het formuleren van adviezen, dit zorgt voor efficiëntere dienstverlening. Hecht beschikt over een modern en veilig technologieplatform om datagedreven werken te ondersteunen, welke wordt gefaciliteerd door een professioneel centraal BI-team. **Daarmee zet Hecht in op Datagedreven verbetering en innovatie.**

Subdoel 4: Zichtbaar en herkenbaar

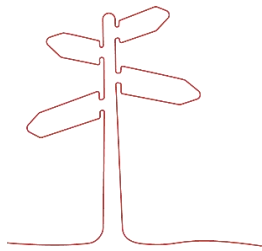
Hecht heeft een duidelijk en zichtbaar profiel. Dit is het meest terug te zien in de nieuwe naam van het concern. We gingen van het beschrijvende RDOG HM naar het inspirerende Hecht. Daarnaast heeft de ontwikkeling van de nieuwe missie, visie en kernwaarden geleid tot dialoog over wie we zijn en waar we gezamenlijk voor staan.

Er is geïnvesteerd in het vernieuwen van de verschillende websites, waardoor we inwoners en samenwerkende professionals beter kunnen voorzien van informatie. **Hecht is hiermee zichtbaar en herkenbaar.**

Subdoel 5: Aantrekkelijk werkgeverschap

Medewerkers merken dat Hecht een deskundige en klantgerichte organisatie is, met een sterke focus op goed werkgeverschap. Het is binnen Hecht aantrekkelijk om met elkaar te verbeteren en te ontwikkelen. Door de implementatie van de HR-gesprekscyclus (functionering en ontwikkeling) is het voor leidinggevenden én medewerkers makkelijk om hierover in gesprek te gaan. Ook is er veel aandacht voor onboarding, management-development, leiderschap van professionals en teamontwikkelplannen. Ons medewerkerstevredenheidsonderzoek heeft laten zien dat de medewerkers op bijna alle aandachtsgebieden van werkgeverschap een betere beoordeling geven dan bij de aanvang van het programma Hecht24. Medewerkers krijgen de aandacht die ze verdienen en worden (indien nodig) geholpen deskundige collega's. Dit creëert een optimale omgeving voor onze professionals om hun werk te doen en te blijven doen; elke dag een beetje beter. **Hecht maakt zich hierdoor gewild als werkgever.**

Gezien het bovenstaande is de directie van oordeel dat het doel van het ontwikkelprogramma Hecht24 voor het belangrijkste deel is behaald. Hecht is inmiddels een wendbare, moderne en klantgerichte organisatie geworden. Wat daarbij moet worden opgemerkt is dat het ontwikkelen en vernieuwen van een organisatie nooit af is. Daarom zijn de ontwikkelde vernieuwingen door de programma organisatie overgedragen aan de lijnorganisatie. Zo borgen wij de continuïteit van de verandering.



“De kracht van het programma lag in het verbeteren van de interne processen zodat inwoners en gemeenten merkbaar betere dienstverlening ervaren, toegesneden op hun behoeften en op een wijze die aansluit bij de vereisten van de huidige tijd en maatschappelijke ontwikkelingen. En op het uitvoeren van de taken van Hecht voor de opdrachtgevers op een moderne, datagedreven wijze tegen aanvaardbare kosten.”

Bron: Tussentijdse rapportage 2023

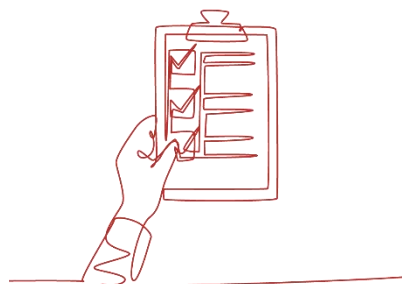
Leeswijzer

Deze rapportage is opgedeeld in vier delen. In hoofdstuk 2 treft u allereerst de financiële samenvatting van het ontwikkelprogramma Hecht24 aan. In hoofdstuk 3 staat per project beschreven wat het doel was van het project, wat er is bereikt en voor wie. Per project zijn ook de verschillende behaalde baten benoemd en aangegeven of dit organisatorische, maatschappelijke of financiële baten betreffen. Daarnaast wordt per project de begroting '20-'23, realisatie '20-'23 en prognose voor '24 naast elkaar gezet. In hoofdstuk 4 gaan we in op de geleerde lessen van de afgelopen periode. Hoe kijken we terug op de afgelopen vier jaar en welke lessen nemen we mee naar een eventueel volgend ontwikkelprogramma? In hoofdstuk 5 leest u het nawoord van het projectteam.

Hoofdstuk 2: Financiële samenvatting

Het programma Hecht24 is binnen de afgesproken financiële kaders afgerond.

Hoewel we bij het opstellen van Businesscase II een aantal dingen niet hebben kunnen voorzien, zoals een wereldwijde pandemie en extra taken rondom de ontheemden uit Oekraïne, is het Hecht gelukt om het merendeel van de resultaten af te ronden binnen de afgesproken totaalbegroting.



Wanneer we specifiek naar de projecten kijken laten sommige projecten een overbesteding zien, anderen een onderbesteding. Een aantal projecten zijn destijds niet in de Businesscase II opgenomen, maar bleken hard nodig om ons einddoel te halen.

Een aantal gestelde doelen bleken uiteindelijk niet realistisch, waarbij de kosten niet opwogen tegen de baten. Daarom is bij een aantal projecten besloten om deze te beëindigen. Met Dagelijks Bestuur is afgesproken om deze vrijgekomen middelen in te zetten in het programma, voor bijstelling en andere ontwikkelingen.

2.1 Totaaloverzicht

In onderstaande tabel zijn de investeringen van gemeenten, de uitgaven van Hecht en de gerealiseerde baten opgenomen. Voor de periode 2020 t/m 2024 is hierover gerapporteerd door middel van de jaarstukken, bestuursrapportages en de tussentijdse rapportage Hecht24.

Hecht24	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Investering van gemeenten S	829	1.115	1.115	1.115	1.115	1.115	1.115	1.115
Investering van gemeenten I	372	718						
Teruggave aan gemeenten S	-	-	-	-400	-400	-400	-400	-400
Mutatie reserve AFAS	424	147	-	-	-			
Gerealiseerde baten	-	193	913	1.165	1.322	1.322	1.322	1.322
Beschikbare middelen (cf. BC2)	1.625	2.173	2.028	1.880	2.037	2.037	2.037	2.037
Uitgaven Hecht24	-705	-1.553	-2.645	-2.446	-2.394	-2.037	-2.037	-2.037
Mutatie reserve Hecht24	-920	-620	617	566	357	-	-	-
Resultaat	-	-	-	-	-	-	-	-

Toelichting:

2020 – de start

In 2020 is een begrotingswijziging aangevraagd om de start van het programma te financieren, dit was een bedrag € 1.201k. Dit betrof een structurele investering van € 829k en een incidentele investering van € 372k. Daarnaast is besloten om – gezien de doelen van het ontwikkelprogramma - de reserve AFAS aan te wenden voor de verbetering van de administratie en ict. Hiermee kwamen de beschikbare middelen in dit jaar uit op € 1.625k. Daarvan is €705k uitgegeven en is er reserve Hecht24 gerealiseerd (ad € 920k).

2021 – de eerste baten gerealiseerd

In 2021 is er €1.833k geïnvesteerd vanuit de gemeenten in het programma Hecht24. Hiervan is €1.115k een structurele investering en is € 718k incidenteel. De reserve AFAS is in 2021 nader uitgeput en zijn de eerste baten (ad € 193k) gerealiseerd. Dit bracht de beschikbare middelen op € 2.173k, waardoor – gezien de uitgaven van € 1.553k – er € 620k is toegevoegd aan de reserve Hecht24.

2022 – afbouw incidentele kosten

In 2022 zijn de incidentele kosten van het jaar daarvoor (€718) gecorrigeerd waardoor de structurele bijdrage (€1.115) onderdeel bleef van de BPI/BPK. Er werd in dit jaar € 913k aan baten gerealiseerd. Gezien de uitgaven van € 2.645k diende € 617k uit de opgebouwde reserve worden gehaald.

2023 – teruggave aan gemeenten

De bijdrage van de gemeenten is in 2023 verlaagd met € 400k i.v.m. de gerealiseerde besparing. Per saldo is de bijdrage voor het programma in 2023 € 715k (exclusief indexatie). De besparing wordt hierin van de structurele programmabijdragen (€ 1.115k) afgetrokken. Er werden dit jaar € 1.165k aan baten gerealiseerd, welke zijn herinvesteed in de organisatie. Daarnaast is een bedrag van € 566k uit de opgebouwde reserve gehaald.

2024 - continuering ingeslagen weg

In 2024 blijft de besparing van 2023 (-€ 400k) van kracht evenals de in de BPI/BPK opgenomen structurele bijdragen (€ 1.115k). Er werd dit jaar voor € 1.322k aan baten gerealiseerd, wat de beschikbare middelen bracht op € 2.037k. Gezien de uitgaven van € 2.394k diende € 357k uit de opgebouwde reserve worden gehaald. Hiermee is de reserve Hecht24 volledig uitgeput.

2025 – en verder

De komende jaren zal Hecht de baten blijven plukken van het ontwikkelprogramma. Hiervoor worden de behaalde baten geherinvesteed in de organisatie. De uitgaven zullen gelijk blijven aan de beschikbare middelen, er worden geen nadere investeringen van gemeenten gevraagd.

2.2 Financiële Baten Businesscase II

De investering die door gemeenten is gedaan levert – hoewel het geen doel op zich was – ook een financieel rendement op.

Een voorlopige inschatting van dit financiële rendement is destijds opgenomen in bijlage II bij [Businesscase II](#).

Besparingen	2021	2022	2023	2024	Opmerkingen
Managementstructuur MZVT	0	0	101.846	231.902	Gerealiseerd
Financiële- en personeelsadministratie	0	0	0	0	Niet realiseerbaar
Synergie en doorbelasting GGD-RAV	0	61.582	63.430	65.332	Gerealiseerd
Portokosten KIDOS	0	0	10.000	35.000	Vertraagd
Terugdringen ziekteverzuim	0	0	0	0	Niet realiseerbaar
Optimalisatie bedrijfsvoering contactmomenten	0	0	0	0	Niet realiseerbaar
Secretaresses	55.374	138.434	276.869	276.869	Gerealiseerd
Documentatiecentrum	71.365	142.731	142.731	142.731	Gerealiseerd
Integratie subsidiebureau en financiële administratie	0	56.634	56.634	56.634	Gerealiseerd
Beleidsmedewerkers en control	0	43.268	43.268	43.268	Gerealiseerd
Zorg- en Veiligheidshuis salariskosten	0	403.810	403.810	403.810	Gerealiseerd
					Nog niet
Uniform gebruik KIDOS	0	0	0	0	gerealiseerd
Gebruik AFAS i.p.v. JOIN	0	0	0	0	Niet realiseerbaar
Standaardiseren van klachtenafhandeling	0	0	0	0	Niet realiseerbaar
Efficiëntere epidemiologie	50.000	50.000	50.000	50.000	Gerealiseerd
Doorontwikkeling markttaken AGZ	16.650	16.650	16.650	16.650	Gerealiseerd
Totale baten Hecht24 conform BC II	193.389	913.109	1.165.238	1.322.196	

Hieronder worden de beschreven baten voorzien van een toelichting.²

Managementstructuur MZVT (ZVH)



De sector Maatschappelijke Zorg en Veilig Thuis is onderdeel van RVE Zorg- en Veiligheidshuis geworden. In de overgangsfase waren er 5 kwartiermakend managers. Door dit aantal managers is er een beleidsmedewerker minder nodig. Deze baat (€104.902) is in 2023 gerealiseerd.

Inmiddels is de managementstructuur van de RVE ZVH aangepast conform de structuur van Hecht. De RVE kent nu twee RVE-managers en zeven operationeel managers. Deze aanpassing heeft daarmee een hogere baat opgeleverd. In Businesscase II is een besparing voor 2024 van € 104.902 beschreven, hiervan is € 231.902 gerealiseerd.

Financiële en personeelsadministratie

Ten tijde van het opstellen van de businesscase II is beoogd om – door efficiënter en

² De beschreven baten zullen een grote overlap hebben met hetgeen beschreven in de tussentijdse rapportage. Omwille van de transparantie is besloten om toch nogmaals deze beschrijvingen op te nemen, aangevuld met de huidige stand van zaken.

slimmer te werken – het aantal fte binnen de financiële en personeelsadministratie te verminderen. Door de complexiteit van nieuwe regelgeving en de groei van de hoeveelheid werk voor deze twee teams is het aantal fte niet verminderd. Wel is Hecht op deze twee punten in control: op het gebied van de financiële- en personeelsadministratie voldoen wij nu aan de geldende wetgeving.

Het optimaliseren van de verschillende processen blijft uiteraard een punt van aandacht, maar gesteld kan worden dat deze baat (€136.856) niet gehaald wordt binnen de looptijd van het programma. De verwachting is wel dat door het project AFAS herinrichten op termijn een reductie van 0,5 FTE inzet van een medewerker Crediteuren oplevert.³

Synergie en doorbelasting GGD-RAV

Na onderzoek bleek dat de RAV gebruik maakte van een aantal ondersteunende diensten binnen Hecht, maar dat het gebruik van deze diensten niet intern werd doorbelast. Inmiddels wordt hier goed op gestuurd, waardoor deze baat is behaald (€65.332).

De doorbelasting wordt nu berekend op basis van de werkelijk inzet vanuit de centrale ondersteuning. Door de werkzaamheden te centraliseren en de werkzaamheden door derden zoveel mogelijk in één contract onder te brengen worden naast hogere synergievoordelen ook kwaliteitsvoordelen behaald.

Portokosten KIDOS

“Een ander voorbeeld zijn de besparingen die we realiseren door toepassing van de digitale hulpmiddelen zoals KIDOS. Deze applicatie biedt de mogelijkheid om de dienstverlening aan inwoners op een moderne manier in te richten. Inwoners kunnen eenvoudig zelf een afspraak inplannen via de planningsmodule, de adviesmodule biedt mogelijkheden voor e-health en correspondentie kan nu ook digitaal. Hierdoor kunnen we besparen op de portokosten, doordat het grootste deel van de correspondentie digitaal plaatsvindt.”

Citaat uit Businesscase II

Bij alle momenten van contact met ouders met kinderen van 0-12 jaar is gekeken hoe dat op dit moment plaatsvindt en of dit ook digitaal of slimmer kan. Inmiddels zijn alle uitnodiging die per post werden verzonden gedigitaliseerd naar mails. Inclusief alle daarbij horende vragenlijsten, enquêtes en retourenveloppen.

Door deze verandering gebruikt Hecht duizenden brieven en dus postzegels minder per jaar. De besparing is hiermee voltooid en levert een structurele kostenbesparing op van €35.000.

De verplichte en noodzakelijke invoering van een nieuwe basis dataset (BDS) heeft tot vertraging geleid, waardoor de te verwachte baten opgeschoven. In 2023 werd de eerste besparing gerealiseerd (€10.000), in 2024 is dit bedrag gestegen naar €35.000.

Terugdringen ziekteverzuim

Eén van de te verwachten baten aan het begin van het programma was het terugdringen van het ziekteverzuim. Het streefpercentage genoemd in Businesscase II bleek echter niet realistisch.

Zoals opgenomen in de [bestuursrapportage 2024](#) betreft het ziekteverzuim over de eerste zes maanden van dit jaar 7,0%. Hecht ziet wel dat het langdurig ziekteverzuim langzaam afneemt. Door in te zetten op goede gesprekken en bijv. te kijken naar het huidige

³ Omdat dit echter buiten de looptijd van het programma valt is deze baat niet opgenomen in bijbehorende tabel.

takenpakket van de medewerker zien wij dat – in de gevallen met een werkgerelateerde oorzaak – medewerkers eerder weer aan het werk willen en ook gaan. Het blijft uiteraard lastig om te sturen op ziekteverzuim waar een medische oorzaak aan ten grondslag ligt. Hecht blijft echter altijd in gesprek met de werknemer, om te kijken wat wel mogelijk is maar ook om te laten zien dat de werknemer er niet alleen voor staat.

Deze inspanningen hebben echter niet geleid tot een besparing.

Optimalisatie bedrijfsvoering contactmomenten



Door maatwerk aan te bieden in het aantal contactmomenten op de consultatiebureaus konden wij zowel inspelen op de behoefte van onze inwoners als een efficiëntieslag slaan. Dit zou – zoals ook te lezen in Businesscase II – naar verwachting een besparing met zich meebrengen.

Per 1 januari 2022 is (tijdelijk) gewerkt met een aangepaste dienstverlening binnen de JGZ. Dit is uitgebreid besproken tijdens de BAC PG en later het AB. Tijdens deze vergaderingen hebben ambtenaren en bestuurders hun zorgen geuit over het verminderen van het aantal contactmomenten.

Per 1 juli 2022 is – mede gezien het bovenstaande – de reguliere dienstverlening weer opgestart. Derhalve zal deze baat niet worden gehaald (€200.000).

Vermindering aantal secretaresses

In 2021 is een secretaresse met pensioen gegaan en niet vervangen. Ook daarna zijn ontstane vacatures voor secretaresse niet ingevuld of zijn secretaresses (deels) administratief werk gaan verrichten in het primair proces. Dit heeft geleid tot een vermindering van 3.21 fte. Ook de komende jaren zal ingezet worden op het verminderen van de klassieke secretaresse, mede door digitalisering en het in gebruik nemen van nieuwe en verbeterde systemen. Medewerkers worden niet ontslagen, maar krijgen andere taken (via interne openstaande vacatures) of verlaten middels natuurlijk verloop de organisatie. Deze baat is gerealiseerd (€276.869).

Documentatiecentrum opgeheven

Er was door scholen minder behoefte om informatie te lenen vanuit de bibliotheekfunctie van de GGD. Mede door digitalisering en de hoeveelheid informatie op internet is er besloten het documentatiecentrum op te heffen. De behoefte aan juiste informatie blijft, daar heeft Hecht dan ook in geïnvesteerd (websites). De medewerkers zijn met pensioen gegaan of hebben andere taken gekregen. De overige baten zijn geherinvesteerd in het up to date brengen en houden van onze websites voor burgers. Het documentatiecentrum is succesvol opgeheven, daarmee is deze baat gerealiseerd (€142.731).

Integratie subsidiebureau en financiële administratie

Het Hecht-subsidiebureau is inmiddels volledig geïntegreerd binnen de financiële organisatie. Hiermee is de interne administratieve last weggenomen bij inhoudelijke beleidsadviseurs, zodat zij zich kunnen richten op het uitvoeren van taken in het primair proces in plaats van administratie voor verwerven en verantwoorden van subsidies. Daarmee is deze baat gerealiseerd (€56.634).

Beleidsmedewerkers en control

De hierbij beoogde fte is komen te vervallen, waarmee deze baat is gerealiseerd (€43.268).

Zorg- en veiligheidshuis salariskosten beperken

In 2019 bleek de groei in het aantal meldingen binnen het Zorg- en Veiligheidshuis groot. Om dit aantal naar beneden te brengen is met behulp van inhuurkrachten een inhaalslag gemaakt. Door het verminderen van de opgelopen achterstand kon de inhuur de afgelopen jaren binnen de RVE ZVH worden beperkt. Daarnaast is geïnvesteerd in een vaste kern medewerkers. Deze baat is dan ook behaald (€403.810).

Uniform gebruik KIDOS

In de afgelopen jaren heeft Hecht zich ingezet om het gebruik van het digitale dossier Kidos te uniformeren.

- Door regelmatig in overleg te zijn met de leverancier Gino worden er stappen gezet om het gebruik te vergemakkelijken, dit verhoogt het uniform gebruik van de applicatie.
- In januari 2023 heeft Hecht direct de nieuwe basisdataset (BDS 4.0) geadopteerd. Hierbij zijn alle medewerkers geïnformeerd hoe om te gaan met de invoer van gegevens.
- In 2023 is door de NCJ aangekondigd dat het Landelijk professioneel kader (LPK) wordt vernieuwd. Dit betekent dat gezinnen niet meer worden uitgenodigd op standaard contactmomenten gebaseerd op leeftijd, maar in bepaalde levensfasen langskomen bij de JGZ.
- Sinds 2024 is de rechtenstructuur binnen Kidos aangepast. Hierdoor hebben consultatiebureau- en doktersassistenten meer mogelijkheden binnen Kidos om gegevens in te zien of te noteren. Hierdoor kunnen zij efficiënter werken en zijn zij minder afhankelijk van een arts of verpleegkundige voor inzage in Kidos.

Deze heeft zich alleen nog niet direct vertaald in een financiële baat (€73.036).

Gebruik AFAS i.p.v. JOIN

Ten tijde van het opstellen van Businesscase II is het plan ontstaan om ons archiefprogramma JOIN te vervangen door een module te gaan benutten in ons CRM-programma AFAS. Dit is uitgebreid onderzocht, maar helaas bleek AFAS geen toereikende software te bieden om te voldoen aan de archiefwet. Hierdoor zal deze baat – opgebouwd uit vervallen licentiekosten voor JOIN - niet worden gerealiseerd (€35.000).

Wel zijn er inmiddels flinke stappen gemaakt in het gebruik van JOIN. Zo is JOIN naar de cloud gebracht en voor alle medewerkers direct benaderbaar. Dit leidt tot een betere beheersing van de archivering van informatie over de werkprocessen van Hecht. We zetten binnen dit project in op goed koppelbare software, zodat er een verbeteringslag kan worden gemaakt. Deze verbeteringen werd ook genoteerd in de rapportage van Erfgoed Leiden, onze toezichthouder in het kader van de Archiefwet.



Standaardiseren Klachtenafhandeling

Deze baat kwam voort uit de onjuiste aanname dat de versnelde afhandeling zoals we dat deden bij de RVE Coronabestrijding standaard zou kunnen worden voor Hecht. Helaas bleek dit niet mogelijk. Binnen de RVE Coronabestrijding ging het veelal om klachten omtrent het handelen van externen (zoals het lab en de telefooncentrale) en niet zozeer omtrent medewerkers van Hecht. De reguliere klachtenafhandeling verschilt daarmee zo zeer dat het niet zinvol is om het proces te standaardiseren. Deze baat zal dan ook niet worden gerealiseerd (€29.596). Uiteraard wordt de 'reguliere' klachtenafhandeling wel steeds verbeterd.

Efficiëntere epidemiologie

Het team van epidemiologen is in tijden van de coronapandemie uitgebreid omdat er meer vraag was naar data en gezondheidsmonitoring. Dit heeft geleid tot een hogere omzet omdat er meer vraag was en er meer uitgevoerd kon worden. Mede door de uitbreiding van het team is er ook een slag gemaakt rond efficiëntie. De baten die hieruit voortkomen zijn voor het grootste deel afkomstig uit een omzetverhoging. De afgesproken baat is daarmee gerealiseerd (€50.000).

Doorontwikkelen markttaken AGZ

In de tweede businesscase is opgenomen dat binnen de Algemene Gezondheidszorg een aantal taken (bijv. reizigersvaccinatie) kon worden doorontwikkeld om zo meer inkomsten te kunnen genereren. Door een aantal factoren (waaronder corona) heeft de doorontwikkeling van deze taken op een lager pitje gestaan. Toch heeft Hecht ervoor kunnen zorgen dat deze baat inmiddels is gerealiseerd (€16.650).

2.3 Toekomst

Met de beschikbare financiële middelen in 2024 ronden we de lopende projecten af. Vanaf 2025 zijn de bijbehorende taken opgenomen in de jaarplannen en onderdeel van de werkzaamheden van de RVE'en. Daarmee worden de lasten onderdeel van de reguliere exploitatie van Hecht.

Door het incorporeren van de projecttaken binnen de 'normale' werkzaamheden blijft Hecht in staat om door te ontwikkelen. Zo blijven wij een wendbare, moderne en klantgerichte organisatie, die kan meebewegen met veranderingen in de maatschappij.

Als [bijlage III](#) is het totale financiële overzicht uitgesplitst per project opgenomen.

Hoofdstuk 3: Projectenoverzicht

Het programma Hecht24 is opgebouwd uit 27 projecten. Hieronder wordt per project het geformuleerde doel en de behaalde resultaten weergegeven. Daarnaast worden de financiën per project inzichtelijk gemaakt.⁴

Een overzicht van de projecten in vogelvlucht is opgenomen als [bijlage II](#). Het totale financiële overzicht treft u aan als [bijlage III](#).

Hecht24 heeft het mogelijk gemaakt om onze interne ondersteunende afdelingen te versterken, wat een randvoorwaarde bleek om de veranderingen te kunnen realiseren. Dankzij het ontwikkelprogramma was de organisatie in staat om diverse (veelal organisatorische) baten te verwezenlijken. Deze resultaten zijn niet altijd zichtbaar voor de buitenwereld, maar maakt dat Hecht nog beter kan bijdragen aan een gezonder en veiliger Hollands Midden.



Met het programma hebben we beoogd om maatschappelijke, organisatorische en financiële baten te realiseren. De verschillende baten hangen ook met elkaar samen en zullen op sommige punten overlap hebben. Zo lanceerde Hecht de website www.werkenbijhecht.nl, wat bijdraagt aan het sneller vervullen van openstaande vacatures (organisatorische baat), hetgeen ervoor zorgt dat de inwoner goed en tijdig geholpen kan worden (maatschappelijke baat) en de tijdelijke inhuur kan worden verminderd (financiële baat).

Meer hierover kunt u lezen in de [tussentijdse rapportage](#).

⁴ Waar het verschil tussen begroting en realisatie groter is dan 25k is een nadere duiding opgenomen.

3.1 AFAS herinrichten

Wat doen we?

Door de administratieve werkprocessen in de kernapplicatie AFAS opnieuw in te richten sluit de software beter aan bij de wijze waarop Hecht is georganiseerd. Daardoor biedt deze applicatie een effectievere ondersteuning van het primaire proces en draagt bij aan een goede (interne) dienstverlening. AFAS omvat alle administratieve processen zoals de personeels- en financiële administratie.

Wat levert het op?

- Door het herinrichten van AFAS zijn wij in staat geweest om de HR-processen binnen de organisatie te harmoniseren en te automatiseren. Hierdoor bleek het niet nodig om de afdeling HR-support uit te breiden, ondanks de forse groei van het aantal werknemers door nieuwe taken.
- Daarnaast zijn alle beschikbare AFAS-functionaliteiten efficiënt en effectief te gebruiken voor zowel medewerkers, leidinggevenden als de uitvoerende afdelingen binnen de RVE CCS en COD. Hierdoor is het aantal 'handmatige handelingen' geminimaliseerd, hetgeen het aantal fouten heeft verminderd en een tijdsbesparing heeft opgeleverd. Dit maakte dat wij de bijzondere uitdagingen, zoals bijvoorbeeld die van corona, op administratief gebied goed konden opvangen.
- De interne financieel-administratieve processen worden op volledigheid, aansluiting en integriteit ondersteund door standaardfuncties in AFAS. Hierdoor ontstaan minder issues bij het afsluiten van een periode (maand/kwartaal/jaar). Ook kunnen rapportages eerder worden opgeleverd dan voorheen. Hecht komt hierdoor beter 'in control'.
- D.m.v. invoering verplichtingenadministratie is een versnelling mogelijk in het verwerken van inkomende facturen. Daarmee ontstaat sneller een accuraat financieel inzicht, met minder zoektijd en reductie van de benodigde uren-inzet van de Crediteurenadministratie. Het uiteindelijke doel is om 98% van de ontvangen facturen binnen 5 werkdagen na ontvangst juist in te boeken in AFAS. Op termijn levert dit een reductie van 0,5 FTE inzet van een medewerker Crediteuren op.
- Door het koppelen van diverse applicaties aan AFAS (HR en/of FA) wordt een tijdsbesparing gerealiseerd doordat handmatige vastlegging en invoer bij de bronafdeling en/of de financiële administratie niet meer nodig is.
- Er zijn minder fouten/correcties in boekingen en/of facturen.

Voor wie?

Bovengenoemde resultaten zijn merkbaar voor medewerkers en voor gemeenten.

Financieel:

	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
AFAS Herinrichten	632	625	35	-28

Voor het herinrichten van AFAS stond in Businesscase II een bedrag van 632k begroot. Inmiddels is hiervan 625k opgenomen in de realisatie. In het project zijn extra zaken opgepakt, deze zijn uit de begroting bekostigd. In Businesscase II is destijds geen kostenpost opgenomen voor het blijven door ontwikkelen van AFAS. In het kader van continue verbeteren hebben wij jaarlijks een bedrag van 35k gereserveerd. Voor 2024 bekostigen we dit deels uit het programmabudget (7k).

Baten

- Organisatorisch: beter inzicht voor **gemeenten** in de financiële situatie;
- Organisatorisch: **medewerkers** worden beter ondersteund in de personeels- en financiële processen;
- Financieel: een **structurele reductie** van 0,5 FTE inzet van een medewerker Crediteuren.

3.2 HRM processen verbeteren

Wat doen we?

Wij harmoniseren, optimaliseren en digitaliseren HR-processen. Wij zorgen voor (betrouwbare) management informatie door gebruik te maken van dashboards en BI-rapportages. Dit project hangt samen met het project 'herinrichting AFAS'.

Wat hebben we bereikt?

- Eén manier van werken, meer automatisering en minder handmatig werk.
- Door het vereenvoudigen en digitaliseren van werkprocessen op het gebied van HR is er een efficiëntieslag gerealiseerd.
- Ook heeft dit geleid tot meer inzicht in de in-, door- en uitstroom van ons medewerkersbestand, zodat we passende interventies hebben kunnen plegen.
- Duidelijke rolverdeling tussen managers, HR-advies en HR-uitvoering.
- Voldoen aan de verplichtingen rondom de NEN-normen, Verbijzonderde Interne Controle (VIC) en fiscus.
- Inzicht in begroting versus bezetting in aantallen, FTE's, kosten voor gehele personele bezetting (vast, inhuur, stagiairs etc.)
- Het aankopen van een LMS-systeem om leren en ontwikkelen (administratief en registratief) te borgen in de organisatie.

Voor wie?

Bovengenoemde resultaten zijn vooral merkbaar voor medewerkers. Gemeenten merken dat Hecht voldoet aan wet- en regelgeving.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Verschil A - B - C
HRM processen verbeteren (o.a. Afas)	451	299	80	72
Hecht Academy**	-	-	20	-20
Strat. personeelsplanning	33	16	-	16

Baten

- Organisatorisch: **meer inzicht** in de in-, door- en uitstroom van ons medewerkersbestand, waardoor we passende interventies kunnen plegen.
- Organisatorisch: voldoen aan de **verplichtingen** rondom de NEN-normen, Verbijzonderde Interne Controle (VIC) en fiscus.
- Organisatorisch/Financieel: meer automatisering en minder handmatig werk, waardoor een **efficiëntieslag** is gemaakt.

3.3 Communicatieprocessen verbeteren

Na overleg is dit project opgeheven. De verbetering van de communicatieprocessen is opgenomen in de reguliere werkzaamheden en verdere doorontwikkeling van het team Communicatie. De branding van onze nieuwe naam, het vernieuwen van de websites en de introductie van de applicatie Manual Master als uniforme plek voor processen en protocollen zijn voorbeelden van versterkte communicatielijnen, herkenbaar en zichtbaar zijn en kwaliteitsverbetering van relevante informatie.

3.4 Huisvesting kwalitatief en kwantitatief verbeteren

Wat doen we?

Door onze huisvesting kwalitatief en kwantitatief te verbeteren zorgen wij voor een aantrekkelijke kantooromgeving voor onze klanten en medewerkers die past bij de uitstraling van het concern. Onze locatie in Leiden is verbouwd. Onze nieuwe locatie in Alphen aan den Rijn draagt bij aan de dekkingsgraad in het werkgebied, zodat onze medewerkers voldoende plekken hebben om hun werk uit te voeren. En onze andere werklocaties worden opgenomen in het Meerjarenonderhoudsplan.

Wat hebben we bereikt?

- Hecht is in oktober 2023 het vernieuwde pand aan de Parmentierweg betrokken. Het pand is een aantrekkelijke omgeving voor zowel inwoners als medewerkers en past bij de uitstraling van de organisatie.
- Met het openen van een hoofdlocatie in Alphen aan den Rijn is het totale aantal werkplekken uitgebreid en is er voldoende capaciteit om medewerkers te huisvesten.



Daarnaast is er een extra locatie in het werkgebied ontstaan waar medewerkers kunnen aanlanden.

- Hecht heeft ook 56 andere locaties tot zijn beschikking. Tijdens de Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E), welke nog doorloopt tot eind 2025, wordt ook aandacht besteed aan huisvestingstechnische aspecten. Hierdoor is inmiddels al een goed beeld ontstaan wat er nog gedaan moet worden. In 2025 wordt er een Meerjarenonderhoudsplan opgesteld.
- Er zijn onderhoudscontracten afgesloten om locaties te ontzorgen en te faciliteren. Hierdoor hebben wij beter inzicht in de jaarlijkse kosten voor onderhoud.

Voor wie?

Bovengenoemde resultaten zijn merkbaar voor medewerkers, gemeenten en inwoners. De medewerkers werken in een aantrekkelijke omgeving, op een locatie dichtbij huis. Inwoners worden verwelkomt in een fijne publieksomgeving die past bij de uitstraling van de organisatie. En gemeenten en Hecht hebben beter inzicht in de jaarlijkse kosten voor onderhoud.

Financien:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Verschil A - B - C
Huisvesting	23	26	-	-3

Baten

- Organisatorisch: Hecht is in oktober 2023 het vernieuwde pand aan de Parmentierweg in Leiden betrokken. Het pand is voor **medewerkers** een aantrekkelijke plek om te werken en past bij de uitstraling van de organisatie.
- Organisatorisch: met het openen van een hoofdlocatie in Alphen aan den Rijn is het totale **aantal werkplekken uitgebreid** en beter verspreid over de regio.
- Maatschappelijk: de eerste verdiepingen zijn specifiek ingericht om het **klantbezoek** zo optimaal mogelijk te laten verlopen.
- Financieel: voor de andere 56 locaties is een **nulmeting** uitgevoerd. Zo kan er een efficiënt meerjarenonderhoudsplan worden opgesteld.

3.5 Continu Verbeteren

Wat doen we?

Medewerkers van Hecht hebben zelf en in hun teams continue aandacht voor verbetering van hun handelen. Medewerkers zien dit als standaard onderdeel van het eigen werk.

Wat hebben we bereikt?

- Alle medewerkers van ons netwerk kwaliteit – en een groep daaromheen – zijn getraind met tools en kennis vanuit lean six sigma-methode. Zij pakken nu door heel de organisatie projecten op en versterken lopende processen. We zien het enthousiasme voor deze werkwijze verspreiden, de procesverbeteringen worden gewaardeerd. Een tweede groep is inmiddels in opleiding.
- Iedere kwaliteitsmedewerker heeft een verbetertraject onderhanden, waarbinnen de processen worden geoptimaliseerd.
- Continu verbeteren is geadopteerd als term voor continue verbetering van processen en werkwijzen.
- Onze werkzaamheden zijn passend bij actuele vragen van gemeenten en externe stakeholders.

Voor wie?

Bovengenoemde resultaten zijn vooral merkbaar voor medewerkers, procesverbeteringen leiden tot een efficiëntere werkwijze. Doordat interne processen worden verbeterd kan er ook beter worden ingespeeld op actuele vragen van gemeenten en externe stakeholders.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Verschil A - B - C
Continu Verbeteren (Voorh: PGW en zelforganisatie)	-	5	-	-5

Baten

- Organisatorisch: medewerkers zijn enthousiast aan de slag met het **verbeteren van processen**.
- Organisatorisch: onze werkzaamheden zijn passend bij actuele vragen van **gemeenten en externe stakeholders**.
- Maatschappelijk: inwoners, partners en gemeenten zien Hecht als een **lerende organisatie**.

Na 2024:

We bouwen vanaf 2024 verder aan het borgen van continu verbeteren in de organisatie. Ook de tweede groep lean six sigma getrainde medewerkers dragen daar inmiddels aan bij. Begrippen als procesverbetering, verspilling en brown papersessies maken deel uit van reguliere gesprekken en leiden tot een doorlopende verbetering.

Risico: We zien druk ontstaan op de inzet van medewerkers in het licht van de nog te nemen besluiten over ons takenpakket en de financiële uitdagingen die er liggen.

3.6 ICT processen verbeteren

Wat doen we?

Door het verbeteren van de ICT-processen bieden wij een optimale ondersteuning van medewerkers, zodat deze altijd en overal kunnen werken met veilige toegang tot applicaties, documenten en informatie. Wij zijn overgestapt naar onze Moderne Digitale Werkplek, waarbij de afhankelijkheid van onze eigen servers is uitgefaseerd. We sluiten al onze locaties aan op een moderne Netwerk Security Infrastructuur met passende securityvoorzieningen. Er is een Hechtbreed samenhangend informatielandschap t.b.v. optimale samenwerking binnen Hecht en met externe stakeholders. Er is regie op het informatielandschap binnen Hecht. En wij gaan voor certificering volgens de NEN7510-norm en aantoonbare compliance volgens de BIO.

Wat levert het op?

- Het innoveren en het absorberen van ontwikkelingen op ICT-gebied is veel eenvoudiger en toegankelijker geworden.
- Wij werken Hechtbreed binnen één digitale werkomgeving. Hierdoor kan effectiever en efficiënter gewerkt worden. Daarnaast wordt de samenwerking tussen de verschillende RVE'en en tussen Hecht en externe partners verder versterkt.
- Er is een cybersecurity-inrichting van het hoogst haalbare niveau beschikbaar.
- Wij werken met stabiele en snelle verbindingen.
- Er is beveiligde wifi beschikbaar op al onze werklocaties (in totaal: 59 locaties).
- Wij zijn door de implementatie van de Moderne Digitale Werkplek niet meer afhankelijk van onze eigen technische server-infrastructuur.
- De naamswijziging Hecht is doorgevoerd binnen al onze systemen. Het mailadres eindigend op @wijzijnhecht.nl is in gebruik genomen.
- Wij kunnen beter digitaal samenwerken met derden en kunnen makkelijk informatie intern met elkaar delen.
- Onze Regiegroep Informatievoorziening (IV) zorgt voor regie op het informatielandschap. Door onze informatie- en procesadviseurs een centrale rol te geven binnen deze regiegroep werken wij toe naar een beheerste ontwikkeling van ons informatielandschap en een effectieve I-governance, zonder onnodige verrassingen.
- Hecht is aantoonbaar compliant aan wet- en regelgeving mbt informatiebeveiliging. Wij gaan op voor onze NEN7510 certificering. Onze RAV is inmiddels al gecertificeerd.

Voor wie?

Bovengenoemde resultaten zijn vooral merkbaar voor medewerkers. Zij kunnen werken binnen een veilige en snelle digitale werkomgeving. Derden merken dat wij makkelijker digitaal kunnen samenwerken. Gemeenten merken dat Hecht voldoet aan wet- en regelgeving.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Het Moderne Werken (O365)	1.386	1.080	500	-194

Dit project zal meer kosten dan begroot. Dit komt enerzijds door de technische complexiteit om van de bestaande situatie te migreren naar de MS365-omgeving; dat heeft tot aanvullend onderzoek, maatregelen en werkzaamheden geleid. Anderzijds waren het integreren van de RAV-locaties en –omgeving in het nieuwe netwerk en de nieuwe werkplek initieel geen onderdeel van het project.

Met dit project – tezamen met het project ‘Datagedreven Werken’ – zijn veel kwetsbaarheden en beperkingen opgelost en zijn de infrastructurele ICT-voorzieningen flink uitgebreid. Dit levert echter geen op zichzelf staande besparing op. Wél is het met aanzienlijk lagere kosten nu mogelijk Hechtbreed te uniformeren, ontwikkelen/innovaties technisch te absorberen, continuïteit te garanderen en de cybersecurity op een – noodzakelijk – hoog niveau te borgen. Met deze investering gaan we mee ‘met de tijd’ en draagt dit bij aan een toekomstbestendige organisatie.

Baten

- Organisatorisch: er wordt effectiever en efficiënter samengewerkt tussen **gemeenten** en Hecht;
- Organisatorisch: **medewerkers** maken gebruik van stabiele en snelle verbindingen;
- Organisatorisch: Hecht is aantoonbaar compliant aan **wet- en regelgeving** m.b.t. informatiebeveiliging.

3.7 Doorontwikkeling E-Health

Om daadwerkelijk aan de slag te kunnen gaan met E-Health, zijn zowel de technologische inrichting als de samenhang en regie op het Informatielandschap randvoorwaardelijk. Met de hiervoor geschetste voortgang op deze aspecten, is het concretiseren van dergelijke toepassingen voor Hecht pas vrij recent binnen bereik gekomen. Tot nu toe is hierin beperkt voortgang gerealiseerd; naast participeren in SleutelNet en het volgen van ontwikkelingen rond bijvoorbeeld Persoonlijke Gezondheids Omgevingen (PGO's) zijn twee concrete stappen gezet:

- Vervanging applicatie RegiPro;
- Samenwerking met regionale ketenpartners rond Geboortezorg (Babyconnect)

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
E-health	-	48	-	-48

In Businesscase II is destijds voor dit project geen bedrag opgenomen. De al genomen stappen zijn vanuit de begroting bekostigd.

3.8 Datagedreven Werken

Wat doen we?

Wij geloven dat wij door datagedreven te werken onze bijdrage aan de publieke gezondheid en veiligheid van de inwoners in de regio Hollands Midden kunnen vergroten. We richten ons op het verbeteren van onze bedrijfsvoering, waardoor we efficiënter en effectiever kunnen sturen en organiseren. Daarnaast investeren we in onze dienstverlening naar de maatschappij om gemeenten en (keten)partners beter te bedienen met kennis en advies. Meer hierover kunt u lezen in de notitie [Datagedreven werken](#).

Wat hebben we bereikt?

- Verdere ontwikkeling in datagedreven en gedigitaliseerd werken door meer dashboardontwikkeling, hybride werken, doorontwikkelen van de moderne werkplek, doorstart beeldbellen, samenwerking via Teams en andere tools.
- Door investering in de projectlijn Datagedreven Werken is Veilig Thuis in staat om beleidsinformatie aan te leveren aan het CBS. Een deel van de data uit Clavis (systeem Veilig Thuis) gaat – uiteraard met inachtneming van privacyregelgeving - nu automatisch naar het CBS. Deze data kan hiermee landelijk gebruikt worden bij het opstellen van beleid. Door het automatisch doorzetten van de gegevens is geen aparte handeling meer nodig.
- Met behulp van Bedrijfsvoering-dashboards is Hecht in staat om beter te sturen op de interne bedrijfsvoering. Leidinggevenden hebben toegang tot dashboards voor plusuren, ziekteverzuim, budget & realisatie, en formatie & bezetting. De data wordt dagelijks ververs, zodat er altijd een actueel overzicht ontstaat.
- Binnen JGZ loopt een pilot met KIDOS over Slimme Advisering. Door het invoeren van data over lengte en gewicht wordt een geautomatiseerd advies aan de professional gegeven. Hierdoor is de professional minder tijd kwijt aan het analyseren van de gegevens en blijft er meer tijd beschikbaar voor de inwoner. De pilot is ontwikkeld samen met TNO.
- Nieuwe digitale systemen maken het werk en dataverzameling efficiënter. Door het gebruik van digitale systemen zijn medewerkers bijv. minder tijd kwijt aan het invullen van papierwerk. Hierdoor is er meer tijd en meer aandacht voor de inwoners.
- Hecht ondersteunt gemeenten bij het ontwikkelen van beleid op basis van beschikbare data. De kennis over de regio, gemeente, wijken en groepen wordt gedeeld en verrijkt. Hierdoor zijn de gemeenten in staat om te komen tot effectief beleid, met aandacht voor bijv. de verschillen tussen wijken.



Centraal Bureau voor de Statistiek

[Gzhen](#)
[Afschiet en schieten](#)
[Economie](#)
[Machtsovername](#)
[Regio](#)
[Over ons](#)

[Statistiek](#)
[Lijsten](#)

[Downloaden](#)
[Aanmelden](#)
[Overname van gegevens](#)
[Nieuwsbrief](#)

Huiselijk geweld; kerncijfers Veilig Thuis, regio

Regio's	Aantal meldingen Veilig Thuis												Totaal																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Nederland	136.478	121.000	104.000	91.000	78.000	65.000	52.000	39.000	26.000	13.000	6.000	3.000	1.500	750	375	187	93	46	23	11	5	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- Doordat datagedreven werken onder Hecht24 een impuls heeft gekregen ontstaat er een wisselwerking tussen de behoefte van de regio en het aanbod van Hecht. Gemeenten kunnen helder aangeven wat deze behoeften zijn en Hecht kan beter inspelen op de verschillende wensen.
- Door in te zetten op data hebben gemeenten en samenwerkingspartners via het **dashboard** www.eengezonderhollandsmidden.nl goed zicht op de gezondheidssituatie en andere data in de gemeente.



Voor wie?

Bovenstaande resultaten zijn merkbaar voor medewerkers, inwoners én gemeenten. Medewerkers kunnen efficiënter werken, doordat veel meer informatie beschikbaar is. In een aantal gevallen zijn handmatige acties niet meer nodig. Inwoners merken dat er – doordat er minder tijd nodig is voor het invoeren en analyseren van de data – meer tijd beschikbaar is voor vragen. Gemeenten en samenwerkingspartners hebben toegang tot veel data via het dashboard www.eengezonderhollandsmidden.nl. Gemeenten worden door Hecht ondersteunt bij het ontwikkelen van beleid op basis van de beschikbare data.

Financieel:

Project x €1.000	Begroet BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Data en databronnen (DGW)	151	196	105	-149

Om voldoende structuur aan te brengen in dit veelkoppige domein is meer externe expertise ingehuurd dan voorzien tijdens het opstellen van Businesscase II. Dit was nodig om na diverse personele wisselingen het momentum te herpakken en de organisatorische governance adequaat in te richten. Hecht heeft vanwege de potentie van dit project extra geïnvesteerd. Ook omdat dit project mogelijk maakt dat wij ook na 2024 een wendbare, moderne en klantgerichte organisatie blijven.

Baten

- Maatschappelijk: via het dashboard www.eengezonderhollandsmidden.nl houden **gemeenten** goed zicht op o.a. de gezondheidssituatie binnen de gemeentegrenzen;
- Organisatorisch: nieuwe digitale systemen maken het werk en dataverzameling **efficiënter**.
- Maatschappelijk: **gemeenten** kunnen helder aangeven wat hun behoeften zijn en Hecht kan beter inspelen op de verschillende wensen.
- Organisatorisch/Maatschappelijk: de **professional** is door innovaties minder tijd kwijt aan het analyseren van gegevens. Zo blijft er meer tijd beschikbaar voor de **inwoner**.
- Organisatorisch: leidinggevendenden hebben toegang tot **dashboards** voor plusuren, ziekteverzuim, budget & realisatie, en formatie & bezetting. De data wordt dagelijks ververs, zodat er altijd een actueel overzicht ontstaat.
- Maatschappelijk: Hecht ondersteunt **gemeenten** bij het ontwikkelen van beleid op basis van beschikbare data.

3.9 Hybride werken

Wat doen we?

Hybride en flexwerken zijn gemeengoed binnen alle RVE-en van Hecht. We acteren en handelen in de geest van hybride werken.

Wat hebben we bereikt?

- Uitgangspunten voor hybride en flexwerken zijn geformuleerd en bekend bij alle medewerkers.
- De ICT-voorzieningen – netwerk, moderne werkplek en gebruikte apparatuur – maken tijd- en plaatsonafhankelijk werken concreet mogelijk.
- De werklocaties zijn aangepast aan de nieuwe manier van werken en faciliteren hybride werken.
- Er is mogelijk gemaakt dat de medewerkers van Hecht een thuiswerkplek kunnen inrichten, welke volledig voldoet aan de geldende arbo-wetgeving.

Voor wie?

Bovengenoemde resultaten zijn merkbaar voor medewerkers.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
------------------	-------------------------------	------------------------------	-----------------------	----------------------

Hybride werken**	-	-	-	-
------------------	---	---	---	---

Baten

- Organisatorisch: **medewerkers** zijn dankzij het netwerk, moderne werkplek en apparatuur in staat tijd- en plaatsonafhankelijk te werken.
- Organisatorisch: door hybride werken mogelijk te maken presenteert Hecht zich als **aantrekkelijke werkgever** voor potentiële nieuwe medewerkers.
- Organisatorisch: **thuiswerkplekken** voldoen aan de geldende arbo-wetgeving.

3.10 Professionalisering projectmatig en programmatisch werken

Wat gaan we doen?

We verhogen de effectiviteit van de uitvoering van projecten en delen/versterken onze expertise via een intern netwerk. Door het versterken van projectmatig werken binnen Hecht zorgen wij voor succesvolle resultaten.

Wat hebben we bereikt?

- Er is een operationele Toolkit voor projectmanagement beschikbaar. Wij beschikken over een procesflowchart inclusief hulpmiddelen.
- Heldere spelregels & uitgangspunten over projectmatig en programmatisch werken zijn vastgelegd.
- Wij werken efficiënter met elkaar samen. Dit betekent minder verlies van tijd, energie en middelen.
- We vergroten de kans op succesvolle resultaten.

Voor wie?

Bovengenoemde resultaten zijn het meest merkbaar voor medewerkers. Doordat we de kans vergroten op het behalen van succesvolle resultaten zijn wij voor gemeenten een fijne samenwerkingspartner.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Project Programmatisch en projectmatig werken*	-	15	-	-15

Baten

- Maatschappelijk: **gemeenten** hebben aan Hecht een betrouwbare samenwerkingspartner.
- Organisatorisch: **medewerkers** werken efficiënter samen, zowel met elkaar als met andere partners.

3.11 ProjectPortfolioManagement

Voor een organisatiebrede uitwerking van dit project bleek geen draagvlak aanwezig, waarna het project on hold is gezet.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Projectportfoliomgt	9	-	-	9

3.12 Herijken strategie aanvullende diensten

Hecht is in 2022 gestart met een inventarisatie met betrekking tot een mogelijke aanpassing van het bestaande schillenmodel. Doel was om het huidige schillenmodel te herijken en eventueel aan te passen, als onderdeel van het project herijken strategie aanvullende diensten.

Medewerkers vanuit Hecht en vanuit diverse gemeenten hebben de implicaties onderzocht. Na enkele besprekingen bleek er in 2022 weinig draagvlak voor het aanpassen van het bestaande schillenmodel. Daarom is destijds besloten het traject voor nu te stoppen.

Inmiddels is het project 'Doorlichting Hecht' gestart. Dit project valt buiten het programma Hecht24, maar onderdeel van deze doorlichting is een kostprijsanalyse van de producten. Mogelijk leidt dit in de toekomst tot een herijking van de strategie m.b.t. de aanvullende diensten.

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Strategie aanv. diensten	2	-	-	2

3.13 Sturende Processen

Wat gaan we doen?

Wij brengen in kaart welke processen er zijn ingericht om op een goede wijze sturing te geven aan de interne processen en welke informatie, ondersteuning of aanwezig noodzakelijk is.

Wat hebben we bereikt?

- Door een overzicht te creëren van de noodzakelijke sturende processen zijn de ontbrekende onderdelen in beeld gekomen. Daarbij zijn passende acties belegd bij de passende functionarissen.

Voor wie?

Bovenstaand resultaat is merkbaar voor medewerkers.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Sturende processen	10	-	-	10

3.14 Risicomanagement

Wat gaan we doen?

Risicomanagement is beter op orde. Doordat we actief risicomanagement voeren en hierover rapporteren blijven gemeenten ook 'in control'.

Wat hebben we bereikt?

- De risicoanalyse een vast onderdeel geworden van onze bestuursrapportage.

Voor wie?

Gemeenten nemen kennis van de risicoanalyse als onderdeel van de bestuursrapportage. Medewerkers merken dat Hecht actief risicomanagement voert.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Risicomanagement**	-	-	-	-

3.15 Netwerksamenwerking

Wat gaan we doen?

We ontwikkelen tools om de inzet van Hecht medewerkers in netwerken te optimaliseren. Hiermee wordt het op maat leveren van heldere en toegankelijke informatie ondersteund.

Wat gaan we bereiken?

- Er zijn diverse tools opgeleverd, zoals bijv. een netwerkenmatrix;
- Het tactisch management is getraind en heeft netwerken met behulp van de ontwikkelde tools beoordeeld.

Voor wie?

Medewerkers hebben toegang tot diverse tools. Gemeenten en externe stakeholders merken dat Hecht kennis en kunde inbrengt op de juiste plekken.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Implementatie netwerksamenwerking**	-	8	-	-8

Baten

Het project is kortgeleden overgedragen naar de lijn alwaar het gebruik verbreed wordt tot de netwerken waar beleidsadviseurs bij betrokken zijn. Wij verwachten dat wij in 2025 de volgende baten hebben behaald:

- Organisatorisch: overzicht over relevante netwerken en **gewogen keuzes** voor deelname.
- Organisatorisch/maatschappelijk: Hecht-medewerkers brengen kennis en kunde op de **juiste plekken** in.
- Maatschappelijk: **gemeenten, klanten en partners** weten wat de rol en bijdrage van Hecht-medewerkers is aan netwerken.
- Organisatorisch: **Hecht-medewerkers** weten wat ze in netwerken willen en kunnen brengen en dragen daar bij waar de doelen van Hecht als organisatie behaald kunnen worden.
- Organisatorisch/financieel: we zijn kritisch op deelname aan netwerken, wij kijken kritisch naar de **tijdsinvestering** die nodig is.

Na 2024:

De komende periode wordt het meer dan ooit belangrijk gewogen keuzes te maken met het oog op beschikbare tijd enerzijds en anderzijds om in verbinding met andere ons werk uit te voeren. Hierom wordt ingezet op verbreding van de inzet van tools, zodat Hecht-medewerkers hun kennis en kunde op de juiste plekken inbrengen en partners weten wat de rol en bijdrage vanuit Hecht is.

3.16 Strategisch Beleid

Wat gaan we doen?

Wij ontwikkelen een helder proces voor het tot stand komen van strategische meerjaren- en jaarplannen (per RVE én organisatiebreed) waarmee facilitering met capaciteit en middelen vastgesteld zijn.

Wat hebben we bereikt?

- Een nieuw vastgesteld strategisch meerjarenbeleid;
- Een geactualiseerde toolbox met passende werkwijze, formats en planning voor jaarplannen en meerjarenplannen.

Voor wie?

Bovengenoemde resultaten zijn merkbaar voor medewerkers.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Strat. Beleidsplannen	14	5	-	9
Implementatie Strat. Beleidsplannen**	-	68	-	-68

Het project laat een overbesteding zien rondom de implementatie van de strategische beleidsplannen. Gebleken is dat het voeren van de dialoog rondom de strategie niet kon zonder externe expertise. Daarom is een opdracht verstrekt aan een bureau welke de organisatie (inclusief het bestuur) heeft begeleid. Deze externe partij was niet voorzien tijdens het opstellen van Businesscase II. Deze extra investering in het project is bekostigd door Hecht.

Baten

- Organisatorisch/maatschappelijk: door meer **vooruit te kijken** kan Hecht beter inspelen op veranderingen in de maatschappij.
- Organisatorisch/maatschappelijk: **professionals** zijn zich bewust van toekomstige ontwikkelingen en kunnen hier op voorsorteren.

Na 2024:

We bouwen voort op de gemaakte stappen, waarbij eveneens gebruik gemaakt wordt van de verkregen inzichten uit de takendialoog gesprekken. 2025 en 2026 zullen sterk in het teken staan van het maken van keuzes gericht op de toekomst en de focus van medewerkers op het uitwerken daarvan.

3.17 Versterken strategische competenties

Wat gaan we doen?

Wij versterken het strategisch vermogen van de organisatie. Dit is vertaald naar de ontwikkeling van de competenties strategisch handelen en organisatie- en bestuurs sensitiviteit.

Wat hebben we bereikt?

- Een modulair leerplan voor bestuurlijke en strategische kennis gericht gemeentelijke overheden (opdracht publieke gezondheidszorg).
- In zowel het MD-traject als Leiderschap van professionals wordt de ontwikkeling van strategische competenties opgenomen. Hierdoor borgen wij de ontwikkeling van de strategische competenties in bestaande programma's. Hecht versterkt zo haar toekomstbestendigheid, wendbaarheid en klantgerichtheid.
- Door het analyseren en versterken van deze competenties binnen Hecht kon een lerende organisatie ontstaan. We zien dit ook terug in de uitslagen van het Medewerkerstevredenheidsonderzoek: er is een hogere score op het gebied van ontwikkelingsmogelijkheden. Waar medewerkers dit in een eerder MTO nog een score van 5.6 gaven werd dit bij het MTO 2023 een 6.6. Bij de stelling 'Ik krijg de

mogelijkheid om trainingen, cursussen en workshops te volgen als ik dat zou willen' werd zelfs gemiddeld een score van 7.7 gegeven.

- Borging en structureel aandacht voor strategische competenties (ook bij nieuwe medewerkers/managers) in de rest van het HR-instrumentarium.

Voor wie?

- Bovengenoemde resultaten zijn merkbaar voor medewerkers. Dit komt goed naar voren in het Medewerkerstevredenheidsonderzoek, medewerkers geven een hogere score op het gebied van ontwikkelingsmogelijkheden. Doordat het modulair leerplan gericht is op gemeentelijke overheden zullen ook gemeenten bovengenoemde resultaten merken.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
------------------	-------------------------------	------------------------------	-----------------------	----------------------

Competentieontwikkeling*

- - - -

Versterken strategische competenties**

- - - -

Baten

- Organisatorisch: **medewerkers** ervaren veel ontwikkelingsmogelijkheden.
- Organisatorisch/maatschappelijk: door een specifiek leerplan leren medewerkers meer over gemeentelijke overheden. **Gemeenten** merken dat medewerkers kennis hebben van hun interne organisatie, waardoor de samenwerking beter verloopt.

3.18 Relatiebeheer

Wat gaan we doen?

Relatiebeheer is het opbouwen, verdiepen en verstevigen van langdurige, duurzame en waarde creërende relaties met stakeholders. De behoeften van gemeenten en inwoners alsook het antwoord daarop vanuit Hecht, worden gestructureerd geïnventariseerd en ter beschikking gesteld aan Hecht-medewerkers.

Wat hebben we bereikt?

- Tool voor een stakeholderanalyse, een stakeholderanalyse, visie op relatiebeheer, functieomschrijving relatiebeheerders, implementatieplan, strategisch beleid m.b.t. relatiebeheer, programma van eisen voor een CRM-systeem.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
------------------	-------------------------------	------------------------------	-----------------------	----------------------

Strat. relatiebeheer

5 - - 5

Baten

Implementatie van dit project in de organisatie vindt nu plaats en is in februari 2024 gestart. Daarbij worden nog de volgende baten verwacht:

- Organisatorisch: **medewerkers** worden ondersteund door een passende tool omtrent relatiebeheer;
- Organisatorisch/Maatschappelijk: de interne afstemming m.b.t. contacten met gemeenten en stakeholders is geoptimaliseerd. **Gemeenten** treffen in Hecht een goed voorbereide gesprekspartner, die altijd van de laatste ontwikkelingen op de hoogte is.

Na 2024:

Met behulp van een versterking van het team concernadviseurs bouwen we verder aan verbinding van interne en externe informatie en kennis. Waar mogelijk worden contacten en werkwijzen die ontstonden in de takendialoog behouden en uitgebreid.

3.19 Implementatie Kernwaarden/Koers

Wat gaan we doen?

Wij gebruiken onze kernwaarden als richtlijn voor zowel strategie, als handelen en gedrag. Iedereen binnen Hecht (en daarbuiten) is bekend met onze koers.

Wat hebben we bereikt?

Dit project is ingebed in de resultaten van meerdere andere projecten. Juist daarin is zichtbaar dat kernwaarden en koers het hart vormen van onze werkwijze. Zo vonden zij hun vertaling in de management development trajecten en in het trainingsaanbod van leiderschap van professionals. Ook in de nieuwe gedragscode die dit jaar in ontwikkeling is zullen kernwaarden zichtbaar terug te vinden zijn.

Voor wie?

De kernwaarden zullen in eerste instantie vooral merkbaar zijn voor de medewerkers. De kernwaarden worden de normering voor het gedrag, het handelen en strategische keuzes voor medewerkers. Ook gemeenten, externe partners en inwoners zullen (indirect) de resultaten merken in de wijze waarop wordt ingegaan op vragen/verzoeken.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Kernwaarden / Implementatie Koers**	-	-	5	-5

Baten

Het project is inmiddels overgedragen naar de lijn. In 2025 hebben wij de volgende baten bereikt:

- Organisatorisch: de koers en kernwaarden worden de normering voor gedrag, handelen en strategiekeuzes van **medewerkers**.
- Maatschappelijk: **gemeenten**, klanten en partners herkennen kernwaarden in de wijze waarop ingespeeld wordt op **ondersteuningsbehoefte**.
- Organisatorisch: de ontwikkeling van de nieuwe missie, visie, kernwaarden, koers en naam Hecht heeft geleid tot dialoog over wie we zijn en waar we gezamenlijk voor staan en een **herkenbare positionering**. *[In samenhang met het project Corporate Branding]*

Na 2024:

We blijven onze missie, visie en kernwaarden intern en extern en zichtbaar maken. In 2025 zal de externe zichtbaarheid meer aandacht krijgen nu we kunnen constateren dat we intern een hoge integratie in taken, zichtbaarheid en bewustzijn hebben weten te bereiken.

3.20 Project Young Talent

Wat gaan we doen?

We positioneren Hecht als opleidingsinstituut aan nieuw jong talent en specifiek aan artsen publieke gezondheidzorg binnen Hollands Midden. Binnen Hecht bieden meerdere RVE'en stageplaatsen, leeraanbod en traineeprogramma's aan jonge talenten zoals co-assistenten en basisartsen. Daarnaast biedt Hecht de opleiding Arts M&G fase 1 en 2.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
------------------	-------------------------------	------------------------------	-----------------------	----------------------

Young Talent Project**	-	-	-	-
------------------------	---	---	---	---

Baten

Doordat eerst aandacht is besteed aan ontwikkelmogelijkheden voor alle medewerkers, wordt nu pas gestart met dit project. Het project bevindt zich dan ook nog in de onderzoeks/initiatief-fase. Wel hebben wij de volgende resultaten op het oog:

- Organisatorisch: Hecht krijgt naam als professioneel opleidingsinstituut en aantrekkelijke werkgever binnen Hollands Midden. Hierdoor creëert Hecht een kweekvijver aan jong talent en vergroot de kansen om jong talent na de stage/opleiding opnieuw aan zich te binden en daarmee tekorten op te vullen.
- Organisatorisch: een jong talent ervaart een professionele begeleiding in het opleidingstraject. De begeleiding is uniform en geeft (technische) toegang tot de gehele organisatie. De stage/opleidingsperiode binnen Hecht verloopt efficiënt en effectief.
- Organisatorisch: Hecht positioneert zich als serieus gesprekspartner en opleidingsinstituut binnen Hollands Midden. Door de samenwerking met de externe ketenpartners en stakeholders zal ons stage en leeraanbod verbeteren, kunnen wij onze expertise breder delen en zal Hecht en de publieke gezondheidszorg (arts M&G) binnen de studie Geneeskunde aandacht krijgen.

3.21 Team Ontwikkel Plan (TOP)

Wat doen we?

We ontwikkelen een instrument waarmee teams inzicht krijgen op hun functioneren. Op basis van deze tool stellen teams zelf een plan op voor de verdere teamontwikkeling (TOP). Teams toetsen zichzelf op vijf teamcompetenties, onderverdeeld op de drie kernwaarden van Hecht (Open blik, Denken in oplossingen en Samen doen wat nodig is). Ook toetsen zij zichzelf op zelforganisatie/professionele cultuur.

Wat hebben we bereikt?

- Alle teams van Hecht hebben eind 2024 een TOP opgesteld.
- TOP heeft een blijvende plek binnen Hecht volgens de PDCA-cyclus.
- We werken vanuit de kernwaarden van Hecht.
- De zelforganisatie/professionele cultuur in teams is versterkt.
- Teams hebben inzicht in de verschillende competenties binnen het team, waardoor zij zich beter kunnen aanpassen aan wat de omgeving (of de klant) vraagt.
- Doordat teams zelf een TOP opstellen wordt de eigen autonomie versterkt.

Voor wie?

De resultaten zijn merkbaar voor alle medewerkers, omdat teams actief aan de slag gaan met een TOP. Gemeenten merken dat teams zich beter kunnen aanpassen aan wat de omgeving (of de klant) vraagt.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Ontwikkelniveau en -pad (TOP)	52	49	40	-37

In Businesscase II is ervanuit gegaan dat in 2021 alle teams de TOP gedaan zouden hebben. Dit is niet gelukt, in 2020 en 2021 gooide COVID-19 roet in het eten. Daarmee heeft het project een langere doorlooptijd dan vooraf gepland. Een aantal kostenposten bleven echter wel doorlopen, waardoor de lasten hoger zijn uitgevallen dan begroot. Daarnaast is het aantal teams binnen Hecht hoger dan bij de aanvang van het project. Het TOP heeft een blijvende plek binnen de PDCA-cyclus gekregen, waardoor ook na 2024 dit project zal doorlopen. Dit is opgenomen in de begroting.

Baten

- Organisatorisch: teams krijgen inzicht in hun functioneren. Hierdoor wordt duidelijk waar de dienstverlening nog kan worden **geoptimaliseerd**.
- Organisatorisch/maatschappelijk: **gemeenten** merken dat teams zich beter kunnen aanpassen aan wat de omgeving (of de klant) vraagt.

3.22 Employer Branding

Wat gaan we doen?

Wij zetten in op een betere profilering van Hecht als werkgever. Dit doen wij door de doorontwikkeling van het werkgeversmerk en eenduidige communicatie richting de arbeidsmarkt.

Wat hebben wij bereikt?

- Hecht beschikt over een Werkenbij-site gebaseerd op een employer branding strategie. Alle vacatures binnen Hecht zijn hier gebundeld (dus zowel van de GGD, GHOR, RAV, ZVH en COD/CCS). Zo hebben geïnteresseerde werkzoekenden één plek om in te gaten te houden en komen ingezonden sollicitaties centraal binnen in ons geautomatiseerde recruitmentsysteem.
- Door de herkenbare positionering worden vacatures sneller vervuld. Nieuwe collega's hebben beeld waar ze komen te werken. Nieuwe collega's weten ook waarom ze bij Hecht willen werken.
- De afgelopen jaren is een professioneel recruitment team opgezet dat er o.a. voor heeft gezorgd dat er in crisissituaties op het personele vlak snel op- en afgeschaald kan worden. Daarnaast zijn zij verantwoordelijk voor het neerzetten van ons werkgeversmerk, om ook in de toekomst naar buiten te treden als aantrekkelijk werkgever.



Voor wie?

Dit project is vooral gericht op nieuwe toekomstige medewerkers, zij hebben een goed beeld waar ze komen te werken. Ook huidige medewerkers merken de resultaten. Zij zien nieuwe medewerkers sneller binnenkomen en minder snel weer vertrekken.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Verschil A - B - C
Employer Branding	250	16	-	234

Er is in 2022 een arbeidsmarktcampagne ontwikkeld en opgeleverd. De eerste resultaten hiervan zijn positief; Hecht wordt beter gevonden door potentiële werknemers. Arbeidsmarktcommunicatie heeft continue aandacht en ontwikkeling nodig. Om deze reden is ervoor gekozen om in 2024 de huidige arbeidsmarktcampagne verder door te ontwikkelen en aan te passen volgens nieuwe inzichten.

Baten

- Organisatorisch/Financieel: door de herkenbare positionering worden **vacatures sneller vervuld**.
- Organisatorisch: nieuwe collega's hebben een goed beeld waar ze komen te werken. Hierdoor wordt de **uitstroom** beperkt.
- Organisatorisch/Maatschappelijk: Hecht kan in **crisissituaties** op het personele vlak snel op- en afschalen.

3.23 Hecht Leiderschap

Wat doen we?

Hecht Leiderschap maakt dat we de juiste houding/mindset, vaardigheden en kennis verkrijgen en door ontwikkelen om leiderschapsgedrag te laten zien. Met dit leiderschapsgedrag bouwen we aan de professionele cultuur in onze organisatie. En hiermee werken we aan de doelen van onze organisatie.

Wat hebben we bereikt?

- Een programma vol inspiratie, bewustwording en ontwikkelaanbod voor alle managers.
- Verbetering en versterking van (strategische) leiderschapscompetenties om met impact invulling te geven aan de managementfilosofie (situationeel leiderschap door richting geven, ontwikkelgericht en faciliterend leiden).



Voor wie?

De resultaten zijn vooral merkbaar voor medewerkers. We zien dit bijvoorbeeld terug in de uitslagen van het Medewerkerstevredenheidsonderzoek: er is een hogere score op het gebied van ontwikkelingsmogelijkheden.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Organisatieinrichting (incl MD-trajecten)	451	274	265	-88
Managementstijl (incl leiderschapstrajecten)	10	145	-	-135

De trajecten voor management ontwikkeling laten een overbesteding zien. In Businesscase II is uitgegaan van een incidenteel management development traject. In de praktijk is de waarde van dit traject gebleken en is bevonden dat dit een structureel onderdeel binnen Hecht moet zijn. De verdere dekking komt voort uit het reguliere opleidingsbudget.

Baten

- Organisatorisch: managers kunnen een inspirerend programma volgen. Niet alleen draagt dit bij aan het **werkplezier**, ook wordt er volop ingezet op verdere **professionalisering** van de organisatie.
- Organisatorisch/maatschappelijk: de strategische **leiderschapscompetenties** worden verder ontwikkeld.
- Organisatorisch: Hecht stelt zich hiermee op als aantrekkelijk werkgever voor **potentiële nieuwe medewerkers**.

3.24 Hecht Academy/lerende organisatie

Dit project is uiteindelijk niet opgestart, maar is meegenomen in het project HRM processen en inrichtingen verbeteren.

3.25 Implementatie zelforganisatie/professionele cultuur

Wat doen we?

Wij hebben heldere kaders rondom professionele cultuur en zelforganisatie. Een specifieke werkgroep ondersteunt de implementatie hiervan en jaagt deze aan. Zij signaleert en ontwikkelt wat nodig is en zorgt voor Hechtbrede communicatie over het thema. De werkgroep bestaat uit vertegenwoordiging van de verschillende RVE'en zodat van elkaar leren/elkaar inspireren ontstaat.

Wat hebben we bereikt?

- Betere dienstverlening aan de interne en externe klant, omdat teams en professionals de ruimte krijgen om binnen heldere kaders hun vak uit te oefenen.
- Er is een kernboodschaphuis Professionele Cultuur ontwikkeld.

Voor wie?

De resultaten van dit project zijn merkbaar voor de organisatie, omdat medewerkers de ruimte krijgen om binnen heldere kaders hun vak uit te oefenen. Ook gemeenten en andere externe partners merken een betere dienstverlening door Hecht, doordat teams in staat zijn om beter in te spelen op de behoeften van klanten.

Financieel:

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Cultuur*	-	9	-	-9

Baten

- Organisatorisch: **medewerkers** krijgen de ruimte om binnen heldere kaders hun vak uit te oefenen. Dit versterkt de autonomie van onze medewerkers.
- Organisatorisch/maatschappelijk: hierdoor zijn professionals vaker in staat om in te spelen op de behoeften van **gemeenten**. De dienstverlening van Hecht beweegt mee met de behoefte van de klant.

3.26 Corporate Branding

Wat gaan we doen?

Wij versterken de zichtbaarheid en herkenbaarheid van Hecht zodat iedereen weet waar de organisatie voor staat, welke onderdelen deel uitmaken van de organisatie en wat ze klant en medewerker bieden. Dit doen wij zowel intern als extern.

Wat hebben we bereikt?

- Onze nieuwe naam Hecht.
- Wij hebben een missie en visie opgesteld.
- Wij hebben een heldere merkenstructuur en merkenbeleid.
- Herkenbare beeldmerken/ logo's zijn ontworpen en deel al in gebruik (Hecht/ZVH/GGD, rest volgt).
- Lijntekeningen ondersteunen op tal van plaatsen de zichtbaarheid en herkenbaarheid (posters, sjablonen voor overleg, bewegwijzering in en op onze locaties, etc).
- Wij hebben geïnvesteerd in het vernieuwen van de website wijzijnhecht.nl, waardoor we inwoners en samenwerkende professionals beter kunnen voorzien van informatie.
- We werken toe naar één contentmanagementsysteem voor deze websites waardoor we efficiënter kunnen werken en de websites kosteneffectiever kunnen (door)ontwikkelen.
- [In samenhang met het project Kernwaarden] De ontwikkeling van de nieuwe missie, visie, kernwaarden, koers en naam Hecht heeft geleid tot dialoog over wie we zijn en waar we gezamenlijk voor staan en een herkenbare positionering. Inwoners weten waarvoor ze bij Hecht terecht kunnen. Het is duidelijk waar wij wel en waar wij niet van zijn.

Voor wie?

De resultaten zijn merkbaar voor zowel medewerkers, gemeenten als inwoners. Doordat ingezet is op de zichtbaarheid en herkenbaarheid van Hecht herkennen al deze doelgroepen Hecht of een bedrijfsonderdeel ervan.

Financieel:

Project x €1.000	Begroet BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Corporate Branding	-	64	75	-139

Ten tijde van het opstellen van Businesscase II was dit project nog niet nader gedefinieerd. De behaalde resultaten dragen bij aan de professionaliseringslag binnen Hecht. Wij versterken de zichtbaarheid en herkenbaarheid van Hecht zodat iedereen weet waar de organisatie voor staat, welke onderdelen deel uitmaken van de organisatie en wat ze klant en medewerker bieden. Voor 2024 staat hier 75k voor geprognosticeerd. Vanaf 2025 valt dit project binnen de reguliere begroting.

Baten

- Organisatorisch/maatschappelijk: een vernieuwde website, **waardoor inwoners en samenwerkende professionals** informatie beter kunnen vinden;
- Organisatorisch/Financieel: door te werken met één contentmanagementsysteem werken wij efficiënter en kunnen websites **kosteneffectiever** worden doorontwikkeld.
- Maatschappelijk: **inwoners** weten waarvoor ze bij Hecht terecht kunnen.
- Organisatorisch/maatschappelijk/financieel: een duidelijke herkenbaarheid draagt ook bij aan het **sneller vervullen vacatures**.

Na 2024:

In 2025 zullen we de RAV als laatste hoofdmerk verbinden aan de corporate afspraken. Hierop volgt een fase van verder ontwikkelen en onderhoud van het ontwikkelde beleid. Ook hier kan de uitkomst van de takendialoog invloed hebben op de mogelijkheden en de te ondernemen activiteiten.

Hoofdstuk 4: Lessons learned

In dit hoofdstuk gaan we in op de geleerde lessen van de afgelopen periode. Hoe kijken we terug op de afgelopen vier jaar en welke lessen nemen wij mee naar bij de doorontwikkeling van onze organisatie? Want organisaties zijn nooit af. Door middel van continue verbeteren zullen wij blijven investeren in onze werkprocessen, zodat wij goed kunnen blijven inspelen op de steeds complexere vraagstukken in onze maatschappij. Zo blijft Hecht een stevige partner voor de 18 deelnemende gemeenten.

Bij de start van Hecht24 lag er een complex ontwikkelvraagstuk:

- hoe maken wij onze organisatie wendbaar en toekomstbestendig?
- hoe komen wij meer in control?
- hoe krijgen de deelnemende gemeenten meer invloed op de ontwikkelingen in de organisatie?

Dit alles met het doel om meer impact te realiseren voor de inwoners in onze regio en de deelnemende gemeenten.

Met de goedkeuring van de eerste Businesscase werd het officiële startsein gegeven voor het programma. Hecht stond in de startblokken. En toen veranderde de wereld zoals wij die op dat moment kende. De afgelopen periode stond maatschappelijk een tijd lang in het teken van een wereldwijde pandemie. Later werd dit een vluchtelingencrisis door de oorlog in Oekraïne. Hecht voerde op grote schaal extra taken uit, terwijl het 'normale' werk ook doorging.

De ontwikkeling van Hecht stond echter niet stil. Het programma Hecht24 heeft het mogelijk gemaakt om onze interne ondersteunende afdelingen te versterken, hetgeen nodig was voor zowel de crisisorganisatie als de reguliere werkprocessen. Wel diende op sommige punten de oorspronkelijke planning – met name ten aanzien van de investeringen in ICT – te worden losgelaten.

Elk jaar ontwikkelde Hecht zich verder naar een wendbare, moderne en klantgerichte organisatie. Elk jaar kwamen we een stapje dichterbij. Nu we terugkijken op de afgelopen periode zien we dat de organisatie een flinke transformatie heeft ondergaan. Hecht24 stelde ons in staat om te investeren in de organisatie. Een organisatie die inmiddels is uitgegroeid tot een professionele organisatie die gemeenten steeds beter kan ondersteunen op het gebied van publieke gezondheid en veiligheid.

Geleerde lessen:

De afgelopen vier jaar waren ook een leerschool. Niet alles wat aan de start van het programma is bedacht bleek vooraf goed ingeschat te kunnen worden. We hebben waardevolle lessen geleerd, die we meenemen in de doorontwikkeling van onze organisatie:

- 1) Het realiseren van een flink aantal baten was gekoppeld aan de investeringen in een up-to-date digitale werkomgeving. Na de start van het ontwikkelprogramma bleek deze omgeving echter nog meer achterstallig onderhoud te hebben dan gedacht. Dit moest eerst op orde worden gebracht, waardoor er veel vertraging is ontstaan en niet alle baten zijn behaald. Bij een volgend ontwikkelprogramma is het verstandig om alle randvoorwaarden (en daarmee dus ook de dan geldende huidige situatie) nog beter in kaart te brengen.

- 2) Bij het opstellen van Businesscase II werd als doel gesteld om het ziekteverzuim flink terug te dringen om hiermee hoge inhuurkosten te vermijden

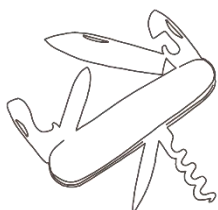
“Tot slot pakken we het ziekteverzuim aan binnen de organisatie. De RDOG wil met haar verzuimpercentage in de landelijke top 5 van best presterende GGD-en staan en stelt zich tot doel om in 2024 een verzuimpercentage van 5% of lager te hebben.”

Citaat Businesscase II

Het streefpercentage genoemd in Businesscase II bleek niet realistisch. Het is een landelijke trend dat het verzuim hoog blijft. Hecht is erin geslaagd om het arbeidsgerelateerd verzuim terug te dringen. Wat wij echter zien is dat verzuim met een mentale achtergrond lastig terug te dringen is, omdat veel van de druk aan de privésfeer is gerelateerd (of een combinatie van werk en privé betreft). Daarom blijft ziekteverzuim de aandacht hebben binnen de organisatie. Juist ook omdat dit verzuim vaak langdurig is en vaak vervanging vereist in het werkproces. Ook hebben we vastgesteld dat er een flink aandeel van het verzuim puur een medische oorzaak heeft. Door de samenstelling van onze teams komt langdurige uitval door medische ziekte relatief vaak voor. Voor deze medewerkers wil Hecht vooral een goede werkgever zijn door alle passende ruimte te bieden voor het combineren van werk en ziekte.

- 3) De afgelopen vier jaar is hard gewerkt om de organisatie te verbeteren. Bevlogen medewerkers hebben veel inzet geleverd om de diverse projecten te begeleiden en de organisatie en medewerkers te helpen groeien. Hierdoor werden de behaalde baten niet altijd duidelijk geadministreerd. In een volgend ontwikkelprogramma dient hier meer aandacht voor te zijn.
- 4) Going concern vs innoveren en veranderen. Een ontwikkelprogramma vraagt veel van medewerkers. Het gaat daarbij niet alleen om de verandering op zich (die veelal impact heeft en soms onrust met zich mee kan brengen), maar ook om inzet bovenop de reguliere werkzaamheden. Het ontwikkelprogramma bracht verandering naast reguliere aanpassingen van landelijke wetgeving en werkwijzen. Voorbeelden hiervan zijn de AVG, maar ook veranderingen in bijvoorbeeld het rijksvaccinatieprogramma. Dit heeft soms een zware wissel getrokken op medewerkers. Dit moeten we niet onderschatten.
- 5) Plannen wijzigen gaandeweg. Doordat we nieuwe inzichten opdeden zijn sommige projecten gedurende de lange looptijd van het programma iets uitgekleed of vergden deze juist meer inzet. Het aanpassen van aanvankelijke plannen en planning had soms teveel invloed op al lopende ontwikkelingen. Dit vraagt een volgende keer meer aandacht voor risicosturing.
- 6) Ten tijde van het opstellen van businesscase II is ook een batenrealisatieplan opgesteld. Hierin is toegelicht – en zichtbaar gemaakt door middel van een Doelen Inspanningen Netwerk (DIN) – hoe de verschillende projecten binnen Hecht24 samenhangen en hoe wij de voorgenomen baten wilden gaan realiseren. Bij grote veranderingen in het ontwikkelprogramma is wel het DIN aangepast, maar zijn latere KPI's niet altijd voldoende duidelijk beschreven. Bij een volgend ontwikkelprogramma dient men hier scherp op te blijven, tezamen met het goed administreren van de behaalde baten.

Hoofdstuk 5: Nawoord van het projectteam Hecht24



Mede door Hecht24 is er een goede basis gelegd om op verder te borduren. Juist doordat er geïnvesteerd is in de ondersteuning zijn wij een betrouwbare partner voor onze gemeenten gebleven. Doordat er geïnvesteerd is in de ICT is het voor Hecht mogelijk om volop in te zetten op datagedreven verbetering en innovatie. En doordat er is geïnvesteerd in de medewerkers ontstond er een optimale omgeving voor onze professionals om hun werk te doen.

Wie de 26 projecten langsloopt zal moeilijk kunnen formuleren wat de inwoners hier direct van merken. PPM, hybride werken en alle andere projecten hebben geleid tot toekomstbestendigheid van Hecht. En daarmee het vermogen om er te zijn voor de gemeenten en inwoners. Net als bij groot onderhoud aan een auto of huis is ook hier vooral de levensduur verlengd, voldoen we aan de huidige eisen en zijn oude materialen en middelen vervangen door moderne opvolgers. We kunnen hierdoor weer jaren voldoen aan de wensen en behoeften van iedereen die met ons in aanraking komt.

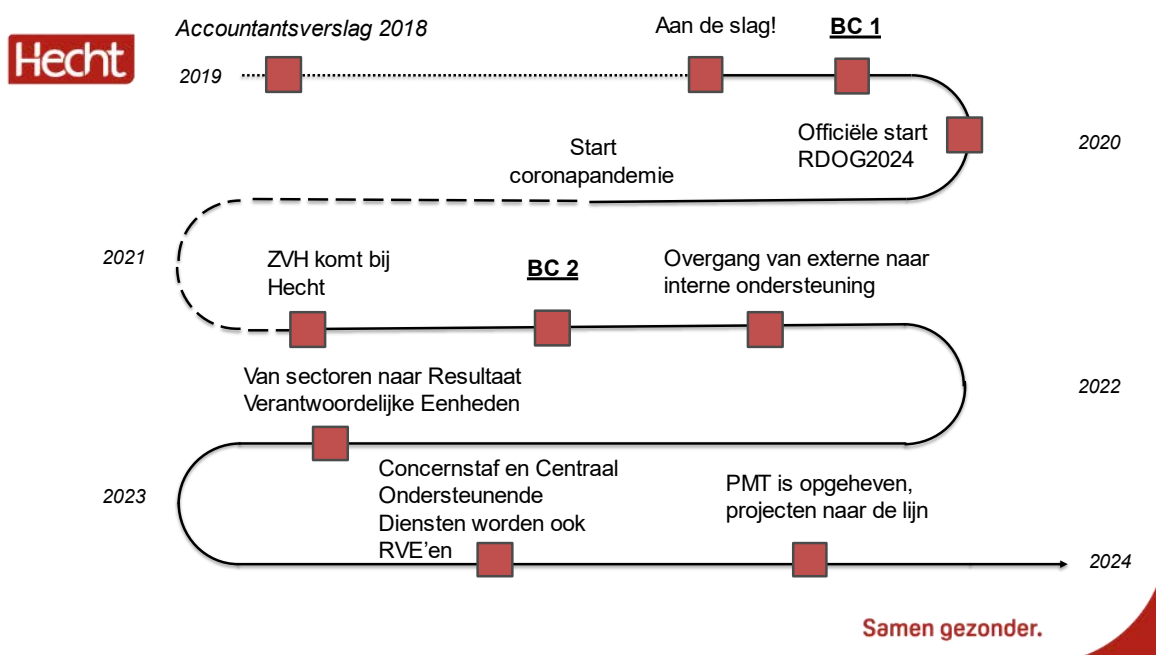
De baten zijn niet altijd direct merkbaar voor inwoners, wel indirect. Medewerkers kunnen hun tijd besteden aan inwoners/klanten, zonder dat ze zich bijvoorbeeld bezig hoefden te houden met randzaken, zoals een werkende ict-omgeving. En daar is ook de inwoner mee geholpen.

Inmiddels gaan we een spannende tijd tegemoet. Q4 van 2024 wordt gebruikt voor een gesprek over de taken van Hecht. Daartoe zijn onze bijna 80 producten doorgelicht, heeft Hecht onder professionele begeleiding van Adviesbureau Berenschot een gedegen kostprijsonderzoek uitgevoerd en is de impact van onze dienstverlening geëxpliciteerd. Zonder Hecht24 en de ontwikkelingen die de organisatie heeft doorgemaakt was het niet mogelijk geweest om deze takendialoog goed en verdiepend uit te voeren.

Er is de afgelopen vier jaar veel geïnvesteerd in de organisatie. Zowel door gemeenten als door de medewerkers. Het rendement is hoog geweest. Tegelijkertijd ziet het projectteam ook de gewijzigde financiële situatie van gemeenten en is er zorg over de daarmee samenhangende risico's voor hetgeen is opgebouwd onder Hecht24. Het projectteam wil er op wijzen dat mede dankzij het "groot onderhoud" Hecht klaar is voor de toekomst.

De basis die is gelegd met Hecht24 helpt ons juist om de potentie van Hecht te verwezenlijken, ook in moeilijke tijden.

Bijlage I: Tijdlijn



Aan de slag

In de vergadering van 27 maart 2019 werd het accountantsverslag 2018 besproken. De heer De Jager (lid van het Algemeen Bestuur) concludeerde: "Gezond, maar niet op orde". Hij refereerde hiermee met name naar de adviezen van de accountant om de organisatie weer 'goed op orde' te krijgen. De accountant adviseerde in het accountantsverslag van 2018 om een plan van aanpak op te stellen om het financiële beheer, de control en de interne controle te verbeteren. De belangrijkste opgaven: trek de juiste competenties aan, investeer in de verwachtingen helder te maken en investeer in het nadenken over risico's en vanuit risicogericht werken.

Op grond daarvan werd de opdracht voor het programma met een bijbehorende businesscase geformuleerd.

Businesscase I

In december 2019 werd de eerste Businesscase gepresenteerd. Dit document beschrijft de investering die in 2020 en 2021 nodig was om het programma en de structurele organisatieverbeteringen door te voeren. En het behalen van merkbare effecten voor inwoners en gemeenten die deel uit maken van de Gemeenschappelijke Regeling.

De businesscase werd medio 2020 opgevolgd door een verdere uitwerking van de lange-termijnbegroting van Hecht. Daarin is opgenomen welke financiële consequenties gepaard gingen met de effecten van Hecht24, inclusief een betrouwbare begroting voor de periode 2021-2025. Zo moest Hecht uit de spiraal komen van voortdurende aanvragen voor additionele budgetten. (N.B. Dit met uitzondering van autonome ontwikkelingen zoals indexatie cf. FKGR, nieuwe wettelijke taken en CAO-effecten die algemeen verbindend zijn verklaard.)

“De kracht van het programma ligt in het verbeteren van de interne processen zodat de inwoners merkbaar betere ondersteuning krijgen. Dit terwijl de taken van de RDOG voor de opdrachtgevers op een moderne, datagedreven wijze worden uitgevoerd tegen aanvaardbare kosten.”

Citaat uit BC I

Officiële start RDOG2024

Met de goedkeuring van de eerste Businesscase op 25 maart 2020 werd het officiële startsein gegeven voor het programma. Vanaf dat moment is Hecht vol aan de slag gegaan met de benodigde verbeteringen, op dat moment onder leiding van TwynstraGudde en Dennis Christmas als programmadirecteur met de portefeuilles organisatieontwikkeling en bedrijfsvoering.

Zorg- en Veiligheidshuis komt bij Hecht

Het Algemeen Bestuur verstrekte in december 2019 namens de gemeenten de opdracht om per 1 januari 2021 een Zorg- en Veiligheidshuis (ZVH) te vormen. Het Zorg- en Veiligheidshuis werd gevormd door een samenvoeging van de sector Maatschappelijke Zorg en Veilig Thuis, al langer onderdeel van RDOG HM, en het Veiligheidshuis.

Met de opdracht om van de samenstellende delen één goed geïntegreerde RVE te smeden waarin nog meer samenhang tussen de zorg- en veiligheidsketen wordt georganiseerd, om van daaruit beter in te kunnen spelen op maatschappelijke ontwikkelingen en gezamenlijke activiteiten beter aan te laten sluiten op de lokale behoefte.

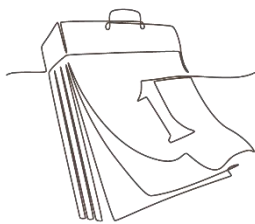
Vanwege de complexe opgave wordt de integratie onderdeel van het programma Hecht24.

Businesscase II

In maart 2021 werd Businesscase II gepresenteerd. Deze tweede businesscase laat zien wat Hecht24 voor de inwoner, gemeente en organisatie oplevert. Ook werd destijds een inschatting gemaakt van alle activiteiten binnen het programma. Tevens is een inschatting gemaakt van de kwalitatieve en maatschappelijke baten die bijdragen aan een gezonder Hollands Midden, met daarnaast een inschatting van de structurele financiële besparingen door efficiënt en kostenbewust te werken.

Batenrealisatieplan

Bij de Businesscase II behoort ook het batenrealisatieplan. Hierin is toegelicht – en zichtbaar gemaakt door middel van een Doelen Inspanningen Netwerk (DIN) – hoe de verschillende projecten binnen Hecht24 samenhangen en hoe wij de voorgenomen baten willen gaan realiseren. U treft het Batenrealisatieplan [hier](#) aan. In dit batenplan is tevens vermeld hoe wij de programmaresultaten en baten zullen meten aan de hand van een aantal KPI's.



Overgang van externe naar interne ondersteuning

Na de opstartfase onder leiding van TwynstraGudde werd het Programmamanagement medio 2021 overgedragen aan een intern team van opgeleide medewerkers die als taak kregen het begeleiden van de opgestarte projecten en de doorwerking daarvan in de organisatie. Zo gingen we van externe ondersteuning naar interne ondersteuning, waardoor de inbedding binnen de eigen organisatie een boost kreeg. Dit was de eerste stap in het borgen van de continue ontwikkeling van de organisatie in de lijn en niet als apart programma.

Van sectoren naar Resultaat Verantwoordelijke Eenheden

Om alle ambities van Hecht in goede banen te leiden in een zo complexe organisatie was een stevige directie en een goed management gewenst. Daarom heeft het bestuur gekozen voor een tweehoofdige directie bestaande uit een algemeen directeur met competentie op het gebied van bedrijfsvoering en organisatieontwikkeling en een directeur Publieke Gezondheid met veel inhoudelijke expertise.

Ook is een nieuwe organisatiestructuur ontwikkeld met zes resultaat verantwoordelijke eenheden (RVE'en) en een stevig gepositioneerde centrale ondersteunende dienst. Het is destijds gelukt om een management te werven dat met nieuw elan de opgaven voor de toekomst oppakt.

Directie en management hebben een managementfilosofie omarmd waarin persoonlijk en coachend leiderschap centraal staat om zo de (zorg)professionals maximaal te faciliteren in de uitoefening van hun taak in de publieke gezondheid. Verbondenheid 'als mens' staat daarbij voorop. Duidelijkheid over rollen, taken en verwachtingen vinden we ook erg belangrijk. Directie en management zien het als hun taak om de randvoorwaarden te realiseren waaronder de professionals van Hecht kunnen floreren en hoge kwaliteit van dienstverlening kunnen bieden.

Tweede fase reorganisatie

Nadat we van sectoren naar Resultaat Verantwoordelijke Eenheden zijn gegaan, was het vervolgens zaak om de centraal ondersteunende diensten, control en concerttaken te versterken. De tweede fase van de reorganisatie van Hecht diende zich aan. Door het omvormen van de centraal ondersteunende diensten, de concernstaf en control naar RVE'en heeft de datagedrevenheid, wendbaarheid en flexibiliteit van de organisatie een boost gekregen. Door een duidelijkere positionering van de ondersteunende afdelingen naast de inhoudelijke RVE-en is er gelijkwaardiger speelveld ontstaan. Dit draagt bij aan de besturing van het concern. Daarnaast zorgde dit voor een krachtige verbinding tussen de – nu – 8 RVE'en. Zo kan iedereen een goede bijdrage leveren aan de opdracht van Hecht.

Programmamanagementteam opheffen, projecten naar de lijn

Toen we eind 2022 op de helft waren van het programma brak er een belangrijke – nieuwe - fase aan: het zorgvuldig implementeren, doorontwikkelen en borgen van alle opbrengsten. Om dat zo goed mogelijk te doen zijn de projecten van Hecht24 overgebracht naar de lijn. De projecten worden opgenomen in de jaarplannen en werkzaamheden van de RVE'en. Daarbij is vooral gekeken naar hoe de doorontwikkeling en implementatie van de projecten

meer 'ingebakken' kan worden in reguliere processen. Deze RVE'en waren al nauw betrokken en/of hebben een grote rol in de uitvoering van de projectopbrengsten.

Bestendigen in de organisatie

De laatste stap binnen het programma Hecht24 is het bestendigen van de behaalde opbrengsten binnen de organisatie. Nadat het programmamanagementteam is opgeheven zijn de lopende projecten overgegaan 'in de lijn'. Hierdoor zijn de projecten onderdeel geworden van de reguliere processen van de organisatie. We zien terug dat het gedachtengoed rondom Hecht24 al goed een plek heeft binnen de organisatie. Het is nu zaak om de behaalde (en nog te behalen!) resultaten te borgen, om vervolgens te kunnen doorbouwen op de behaalde baten.

Bijlage II: Projectenoverzicht

Nr.	Naam project	Status
1	<u>AFAS herinrichten</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn
2	<u>HRM processen verbeteren</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn
3	<u>Communicatieprocessen verbeteren</u>	Project opgeheven
4	<u>Huisvesting kwalitatief en kwantitatief verbeteren</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn
5	<u>Continu Verbeteren</u>	Loopt in de lijn
6	<u>Verbeteren ICT processen</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn
7	<u>Doorontwikkeling E-Health</u>	Loopt in de lijn
8	<u>Datagedreven Werken</u>	Loopt in de lijn
9	<u>Hybride werken</u>	Loopt in de lijn
10	<u>Professionalisering projectmatig en programmatisch werken</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn
11	<u>ProjectPortfolioManagement</u>	On hold
12	<u>Herijken strategie aanvullende diensten</u>	On hold
13	<u>Sturende Processen</u>	Loopt
14	<u>Risicomanagement</u>	Loopt in de lijn
15	<u>Netwerksamenwerking</u>	Loopt in de lijn
16	<u>Strategisch Beleid</u>	Loopt
17	<u>Versterken strategische competenties</u>	Loopt
18	<u>Relatiebeheer</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn
19	<u>Implementatie Kernwaarden/Koers</u>	Loopt in de lijn
20	<u>Project Young Talent</u>	Nieuw, nog op te starten
21	<u>Team Ontwikkel Plan (TOP)</u>	Loopt in de lijn
22	<u>Employer Branding</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn
23	<u>Hecht Leiderschap</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn
24	<u>Hecht Academy/lerende organisatie</u>	Niet gestart, onderdeel van verbeteren HRM processen
25	<u>Implementatie zelforganisatie/professionele cultuur</u>	Loopt in de lijn
26	<u>Corporate Branding</u>	Is klaar, doorontwikkeling in de lijn

Bijlage III: Totaal financieel overzicht Hecht24 2020-2024

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Verschil A - B - C
Programmamanagement	565	526	-	39
Interne programmacoördinator (1fte)	30	30	-	-
Programmaondersteuning (1/2 fte)	146	41	-	105
Communicatieadviseur (1/5 fte)	-	13	-	-13
Financieel adviseur (1/5 fte)	-	11	-	-11
Werkbudget programmaorganisatie	211	21	-	191
Organisatieontwikkelingskosten	1.723	1.360	225	138
Werven functionarissen	2.603	2.147	430	26
Programmalijntrekker 1	24	24	-	-
Programmalijntrekker 4	180	132	-	48
AFAS Herinrichten	632	625	35	-28
HRM processen verbeteren (o.a. Afas)	451	299	80	72
Het Moderne Werken (O365)	1.386	1.080	500	-194
Communicatie processen verbeteren*	-	-	-	-
Financiële processen verbeteren*	-	-	-	-
Huisvesting	23	26	-	-3
Beleid datagovernance*	-	-	-	-
Rollen, processen, capac.*	-	-	-	-
E-health	-	48	-	-48
Infobehoeftedoelgroepen*	-	-	-	-
Digitale omg. Inwoners*	-	-	-	-
Data en databronnen (DGW)	151	196	105	-149
Integraliteit data*	-	-	-	-
Monitoring, analyse*	-	-	-	-
Programmalijntrekker 5	15	15	-	-
Programmalijntrekker 2	214	133	-	81
Bestuurlijke governance*	-	-	-	-
Organisatieinrichting (incl MD-trajecten)	451	274	265	-88
Managementstructuur	1.067	788	280	-0,575
Projectportfoliomgt	9	-	-	9
Kwaliteitssysteem*	-	-	-	-
Managementstijl (incl leiderschapstrajecten)	10	145	-	-135
Strat. Personeelsplanning	33	16	-	16
Ontwikkelniveau en -pad (TOP)	52	49	40	-37
Continue Verbeteren (Voorh: PGW en zelforganisatie)	-	5	-	-5
Competentieontwikkeling*	-	-	-	-
Onderzoek topstructuur*	-	-	-	-
Cultuur*	-	9	-	-9
Implementatie project*	-	5	-	-5

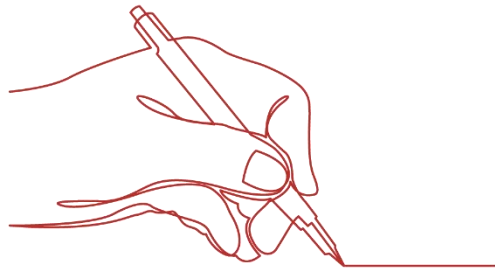
Project Programmatisch en projectmatig werken*	-	15	-	-15
Programmalijntrekker 3 (Petra)	212	214	-	-1

Project x €1.000	Begroot BC2 2020-2024 A	Realisatie 2020-2023 B	Prognose 2024 C	Vershil A - B - C
Sturende processen	10	-	-	10
Strategie aanv. Diensten	2	-	-	2
Strat. Beleidsplannen	14	5	-	9
Employer Branding	250	16	-	234
Corporate Branding	-	64	75	-139
Strat. Relatiebeheer	5	-	-	5
Netwerksamenwerking*	-	-	-	-
Versterken strategische competenties**	-	-	-	-
Implementatie netwerksamenwerking**	-	8	-	-8
Kernwaarden / Implementatie Koers**	-	-	5	-5
Risicomanagement**	-	-	-	-
Implementatie relatiebeheer**	-	-	-	-
Herzien schillenmodel**	-	-	-	-
Implementatie Strat. Beleidsplannen**	-	68	-	-68
Implementatie kernwaarden**	-	-	-	-
Hecht Academy**	-	-	20	-20
Young Talent Project**	-	-	-	-
Hybride werken**	-	-	-	-
Totale kosten Hecht24	10.469	8.407	2.060	-

*Geen externe lasten maar wel interne personele inzet

**Nieuwe projecten gevormd na Businesscase II

De extra kosten boven de toegekende programmabegroting worden gefinancierd vanuit de exploitatie.



AB Hecht

Vergadering d.d. 18 december 2024
AB-24-34

Onderwerp: Gemeenschappelijke Regeling Hecht
Behandeling: kennisnemen en colleges verzoeken tot wijzigen over te gaan.

Gevraagd besluit:

Het AB wordt gevraagd:

- Kennis te nemen van de binnengekomen zienswijzen;
- Kennis te nemen van de reactie van het DB hierop;
- De tekst van de GR vast te stellen.
- De colleges te verzoeken om tot wijzigen van de GR over te gaan.

Wat:

Besloten is om de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) vanuit Hecht onder te brengen in de Veiligheidsregio HM.

Onderdeel van de transitie van de GHOR naar de Veiligheidsregio is het aanpassen van de gemeenschappelijke regelingen van Hecht en van de Veiligheidsregio. Hierin trekken Hecht en de Veiligheidsregio samen op.

Het Algemeen Bestuur dient de colleges te verzoeken om in te stemmen met de wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht, op basis van akkoord van de raad. In deze fase van het proces kan de raad toestemming slechts onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.

Waarom:

De GHOR leidt en coördineert de geneeskundige hulpverlening bij rampen en crises. Wettelijk gezien valt de GHOR onder de Wet Veiligheidsregio's en daardoor valt het beleid van de GHOR nu ook al onder de Veiligheidsregio Hollands Midden. In onze regio is de GHOR echter op dit moment onderdeel van Hecht, waardoor er sprake is van een hybride situatie met de nodige knelpunten.

Daarom zijn de besturen van Hecht en van de Veiligheidsregio Hollands Midden tot de conclusie gekomen dat het beëindigen van de hybride situatie nodig is om de knelpunten op te lossen en de GHOR optimaal effectief te maken. Dat kan door een goede inbedding in één organisatie.

Onderdeel van de transitie van de GHOR naar de Veiligheidsregio is het aanpassen van de gemeenschappelijke regelingen van Hecht en van de Veiligheidsregio Hollands Midden.

In augustus is onze nieuwe GR verzonden naar de gemeenteraden met het verzoek om zienswijzen.

Het Dagelijks Bestuur heeft de binnengekomen zienswijze voorzien van een oordeel.

Samen gezonder.

Gevolgen van het besluit:	De colleges worden gevraagd om te besluiten tot het wijzigen van de GR – na akkoord van hun gemeenteraad.
Procesbeschrijving	<p>Eerder genomen stappen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ambtelijk besproken in het BAO op 28 november 2024. <i>Stukken ambtelijk verspreid op 14 november 2024.</i> ✓ Bestuurlijk besproken in het Dagelijks Bestuur. <p>Nog te nemen stappen (wat en wanneer):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Vaststelling ontwerp wijziging GR door het Algemeen Bestuur; ○ De colleges verzoeken om de GR – na akkoord van de gemeenteraad - te wijzigen door het Algemeen Bestuur op 19 december.
Bijlagen	<p>AB-24-34a Tekst Gemeenschappelijke Regeling</p> <p>AB-24-34b Reactie DB op binnengekomen zienswijzen</p> <p>AB-24-34c Overzicht binnengekomen zienswijzen</p> <p>AB-24-34d Aanbiedingsbrief (verzoek tot toestemming)</p> <p>AB-24-34e Procesplanning</p>

Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Hillegom, Kaag en Braassem, Katwijk, Krimpenerwaard, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten, Waddinxveen, Zoeterwoude en Zuidplas;

Overwegende dat:

- sinds het vaststellen van de Gemeenschappelijke Regeling Hecht de Veiligheidsregio Hollands Midden en Hecht onderzoek hebben gedaan naar een herpositionering van het onderdeel GHOR;
- de uitkomst van dit onderzoek is geweest, dat de beste positionering van de GHOR, gelet op de wetgeving en de samenwerkingsverbanden, binnen de Veiligheidsregio Hollands Midden is;
- een overgang van de GHOR van Hecht naar de Veiligheidsregio Hollands Midden in gang is gezet;
- deze overgang noopt tot een wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht.

Gelet op:

- de Gemeentewet, de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Wet publieke gezondheid, de Wet veiligheidsregio's, de Wet ambulancezorg-voorzieningen, de Wet kinderopvang, de Wet op de lijkbezorging, de Jeugdwet, de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, de Wet verplichte ggz, de Archiefwet 1995, de Wet forensische zorg, de Penitentiaire Beginselenwet, de Beginselenwet verpleging terbeschikkinggestelden, de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens, de Wet Politiegegevens, de Wet verplichte Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, de Wet tijdelijk huisverbod en andere relevante wet- en regelgeving;
- de Gemeenschappelijke Regeling Hecht;
- de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden;
- de bevoegdheden van de raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de deelnemende gemeenten met betrekking tot de regeling.

Besluiten:

De Gemeenschappelijke Regeling Hecht te wijzigen, waardoor deze als volgt komt te luiden:

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeenten Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Hillegom, Kaag en Braassem, Katwijk, Krimpenerwaard, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten, Waddinxveen, Zoeterwoude en Zuidplas zijn aangegaan de gemeenschappelijke regeling welke luidt als volgt:

“Gemeenschappelijke Regeling Hecht”

§ 1. Begripsbepalingen

Artikel 1

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. regeling: de Gemeenschappelijke Regeling Hecht;
- b. openbaar lichaam: openbaar lichaam, zoals bedoeld in artikel 3 van deze regeling.

- c. college: college van burgemeester en wethouders van de aan deze regeling deelnemende gemeente;
- d. burgemeester: burgemeester van de aan deze regeling deelnemende gemeente;
- e. raad: gemeenteraad van de aan deze regeling deelnemende gemeente;
- f. deelnemende gemeente: gemeente waarvan het college deze regeling heeft getroffen;
- g. bestuur: het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en voorzitter van Hecht;
- h. directeur Publieke Gezondheid: de directeur Publieke Gezondheid zoals bedoeld in artikel 14 van de Wet publieke gezondheid;
- i. gedeputeerde staten: het college van gedeputeerde staten van Zuid-Holland.

Artikel 2

Waar in de regeling artikelen van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing worden verklaard, wordt in die artikelen gelezen voor gemeente, raad, college van burgemeester en wethouders, en burgemeester onderscheidenlijk openbaar lichaam, algemeen bestuur, dagelijks bestuur en voorzitter.

§ 2. Het openbaar lichaam

Artikel 3

1. Er is een openbaar lichaam met de taken en aanduiding zoals omschreven in artikel 5 met de naam Hecht.
2. Het openbaar lichaam is gevestigd te Leiden.

Artikel 4

Het openbaar lichaam heeft ten doel de belangen te behartigen van de aan de regeling deelnemende gemeenten op het terrein van de openbare gezondheidszorg, de volksgezondheid, kwetsbare inwoners op het grensvlak van zorg en veiligheid en de ambulancezorg.

Artikel 5

1. Het openbaar lichaam heeft tot taak:
 - a. het in stand houden van een regionale gezondheidsdienst als bedoeld in artikel 14, eerste lid, van de Wet publieke gezondheid, tevens ingevolge artikel 14, tweede lid, van de Wet publieke gezondheid aangeduid als gemeentelijke gezondheidsdienst;
 - b. uitvoering te geven aan de in hoofdstuk II van de Wet publieke gezondheid aan het college opgedragen taken;
 - c. het in stand houden van een meldkamer ambulancezorg als onderdeel van een gemeenschappelijke meldkamer en het verlenen of doen verlenen van ambulancezorg als bedoeld in artikel 5, eerste lid van de Wet ambulancezorgvoorzieningen, door de daartoe aangewezen Regionale Ambulancezorgvoorziening Hollands Midden;
 - d. uitvoering te geven aan hetgeen bepaald is in de paragrafen 1 en 2 van Afdeling 4 van de Wet kinderopvang;
 - e. de organisatie en uitvoering van gemeentelijke lijkschouwing in het kader van de Wet op de lijkbezorging;
 - f. het instellen en in stand houden van een advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling;
 - g. het inrichten en in stand houden van een netwerksamenwerking tussen deelnemende gemeenten en organisaties op het terrein van strafrechtelijke en bestuursrechtelijke handhaving, met als doel:
 - h. het bieden van begeleiding en/of zorg- en hulpverlening in het belang van het voorkomen, verminderen en bestrijden van criminaliteit, recidive, (ernstige) overlast en;
 - II. het voorkomen en verminderen van onveilige situaties voor personen in Hollands Midden;
 - i. het instellen en in stand houden van een advies- en meldpunt voor overlast en zorgen (waaronder dreigende crisis) met als doel het bereiken en begeleiden van kwetsbare personen en risicogroepen en het coördineren van de benodigde hulpverlening;

j. het instellen en in stand houden van een dienst voor crisisinterventies en procesregie voor kwetsbare jeugdigen en hun ouders;
k. het instellen en in stand houden van begeleiding aan jeugdigen die lichte strafbare feiten hebben gepleegd en hun ouders ter preventie van (verder) afglijden in crimineel gedrag;
l. uitvoering te geven aan het bepaalde in paragraaf 1 van Hoofdstuk 5 Wet verplichte ggz.

2. Het openbaar lichaam kan taken en opdrachten, anders dan bedoeld in het eerste lid, uitvoeren voor één of meerdere deelnemende gemeenten of derden als deze daarom verzoeken en voor zover:

a. deze redelijkerwijs aansluiten bij de in het eerste lid genoemde taken en de doelstelling zoals genoemd in artikel 4 en deze de daar genoemde taken en doelstelling niet belemmeren;

b. deze worden uitgeoefend tegen minimaal kostendekkende tarieven;

c. van de opdrachtgever een bijdrage wordt verlangd in alle kosten van het aangaan dan wel beëindigen van de taken;

d. van de opdrachtgever wordt verlangd dat hij zich verbindt de taken af te nemen gedurende een minimumperiode, al dan niet met een nader te bepalen opzegtermijn.

3. De taken en opdrachten, bedoeld in het tweede lid, worden slechts op basis van een daaraan ten grondslag liggende tussen het openbaar lichaam en de opdrachtgever gesloten overeenkomst uitgevoerd.

4. Indien ten gevolge van wijziging van wettelijke regelingen de uitvoering van de taken als bedoeld in het eerste lid gaan strekken ter uitvoering van een andere regeling dan ter uitvoering waarvan zij ten tijde van het van kracht worden van deze regeling strekten, dan wel indien in deze taken ten gevolge van een dergelijke wijziging veranderingen optreden, blijven zij, voor zover hun strekking en omvang door hun wijziging niet wezenlijk veranderen, behoren tot de taken die in de genoemde artikelliden aan het openbaar lichaam zijn opgedragen.

Artikel 6

1. Waar in wettelijke regelingen, op grond waarvan de taken in artikel 5, eerste lid, aan het openbaar lichaam zijn opgedragen, bevoegdheden van regeling en bestuur zijn toegekend aan de gemeente, het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester, of plichten zijn opgelegd, komen die bevoegdheden toe en rusten die plichten op onderscheidenlijk het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur en de voorzitter, tenzij de wettelijke regelingen of deze regeling anders bepalen een en ander behoudens hetgeen bepaald is in artikel 30, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

2. De directeur Publieke Gezondheid is toezichthouder in de zin van artikel 1.61, eerste lid Wet kinderopvang.

3. De directeur Publieke Gezondheid is bevoegd om namens het college gemeentelijke lijkschouwers te benoemen.

§ 3. Het bestuur

Artikel 7

Het openbaar lichaam heeft de volgende bestuursorganen:

a. het algemeen bestuur,

b. het dagelijks bestuur,

c. de voorzitter.

§ 4. Het algemeen bestuur

Artikel 8

1. De leden van het algemeen bestuur worden aangewezen door en uit het college van de deelnemende gemeente. Het college van de deelnemende gemeente wijst elk één lid en één plaatsvervangend lid aan.
2. De aanwijzing van de leden van het algemeen bestuur vindt plaats binnen twee maanden na de gemeenteraadsverkiezingen of in de eerste collegevergadering na het tussentijds ontstaan van een vacature.
3. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt wanneer:
 - a. het lid geen deel meer uitmaakt van het college waardoor hij is aangewezen;
 - b. het lid aan het college te kennen geeft geen lid meer te willen zijn van het algemeen bestuur.
4. Van een aanwijzing tot lid van het algemeen bestuur en van het eindigen van het lidmaatschap in de gevallen genoemd in het derde lid geeft het college van de gemeente die het lid heeft aangewezen, binnen een week na de aanwijzing of beëindiging kennis aan de voorzitter van het openbaar lichaam.
5. Het tweede tot en met het vierde lid is van overeenkomstige toepassing op plaatsvervangende leden van het algemeen bestuur.

Artikel 9

1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dat nodig oordeelt, dan wel indien ten minste één vijfde van het aantal leden, onder opgaaf van redenen, schriftelijk daarom verzoekt.
2. Op het houden van de vergaderingen van het algemeen bestuur zijn de artikelen 22 en 23 van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing.
3. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd noch een besluit worden genomen, betreffende onderwerpen als vermeld in artikel 24 aanhef en onder a, b en d van de Gemeentewet.
4. In een besloten vergadering kan geen besluit worden genomen betreffende:
 - a. wijziging en opheffing van de regeling;
 - b. vaststellen, wijzigen en intrekken van verordeningen;
 - c. het toetreden tot en treden uit de regeling;
 - d. het oprichten van of deelnemen in stichtingen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van de deelneming.

Artikel 10

1. Indien het algemeen bestuur van de regeling over informatie beschikt, waarbij zij inschat dat de raden van de deelnemende gemeenten die informatie nodig hebben voor de uitoefening van hun taken, deelt zij die door schriftelijke verzending aan de raden van de deelnemende gemeenten of mededeling in een raadsinformatiebijeenkomst bij alle deelnemende gemeenten.
Deze bepaling is van overeenkomstige toepassing op alle andere bestuursorganen van Hecht.
2. Een lid van het algemeen bestuur verstrekt aan het college dat hem heeft aangewezen en zijn raad alle inlichtingen die door het college, de raad, of één of meer leden daarvan worden verlangd.
3. Een lid van het algemeen bestuur is aan het college dat hem heeft aangewezen en zijn raad verantwoording schuldig over het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid.
4. De raden en colleges bepalen voor hun gemeente de wijze waarop het verstrekken van inlichtingen als bedoeld in het tweede lid en het ter verantwoording roepen als bedoeld in het derde lid plaatsvindt.
5. Het algemeen bestuur of leden daarvan geven geen inlichtingen en leggen geen verantwoording af over zaken waaromtrent krachtens artikel 23 Wet gemeenschappelijke regelingen geheimhouding is opgelegd, behoudens na opheffing van de geheimhouding door het algemeen bestuur.

Artikel 11

Het algemeen bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast overeenkomstig artikel 22, eerste lid, Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 12

Het aantal stemmen dat door een lid in de vergadering van het algemeen bestuur wordt uitgebracht is afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente waaruit het lid afkomstig is, gerekend naar het laatstelijk door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfer per 1 januari. Het aantal uit te brengen stemmen per lid bedraagt voor de gemeenten met een inwoneraantal:

- beneden 20.000: 1 stem;
- van 20.000 tot 40.000: 2 stemmen;
- van 40.000 tot 60.000: 3 stemmen;
- van 60.000 tot 80.000: 4 stemmen;
- van 80.000 tot 100.000: 5 stemmen;
- van 100.000 en meer: 6 stemmen.

§ 5. Bevoegdheden en taken van het algemeen bestuur

Artikel 13

1. Het algemeen bestuur heeft met betrekking tot de aan openbaar lichaam opgedragen taken alle bevoegdheden en verricht alle taken voor zover deze niet bij of krachtens wettelijke regelingen of deze regeling rechtstreeks aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter zijn op- of overgedragen.

2. Het algemeen bestuur kan, binnen het kader van het doel zoals omschreven in artikel 4, besluiten tot het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan. Artikel 31a van de Wet gemeenschappelijke regelingen is hierop van toepassing.

3. Het algemeen bestuur kan de uitoefening van de door hem te bepalen bevoegdheden volgens door hem te stellen regels overdragen aan het dagelijks bestuur, de voorzitter of aan commissies als bedoeld in artikel 19 van deze regeling.

Niet kan worden overgedragen de bevoegdheid tot:

- a. het vaststellen en wijzigen van de begroting;
- b. het vaststellen van de jaarrekening;
- c. het vaststellen en wijzigen van jaarplannen en werkplannen;
- d. het vaststellen en wijzigen van verordeningen;
- e. het besluiten over het toetreden tot, uittreden uit of wijzigen van de regeling;
- f. het treffen, wijzigen, verlengen of opheffen van een gemeenschappelijke regeling tussen Hecht en een ander openbaar lichaam, alsmede het toetreden tot en het uittreden uit een dergelijke regeling.
- g. het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan;
- h. het nemen van besluiten over het instellen van commissies als bedoeld in artikel 19 van de regeling.

§ 6. Het dagelijks bestuur

Artikel 14

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit ten minste vijf en maximaal acht leden, waaronder begrepen de voorzitter. De leden worden aangewezen door en uit de leden van het

algemeen bestuur. Bij de aanwijzing wordt rekening gehouden met de geografische spreiding van de gemeenten waaruit de leden afkomstig zijn.

2. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, voor het door hen gevoerde beleid verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur.

3. De leden van het dagelijks bestuur geven tezamen dan wel afzonderlijk aan het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.

4. De aanwijzing van de leden van het dagelijks bestuur heeft plaats uiterlijk een maand na het tijdstip van aantreden van het algemeen bestuur.

5. Het algemeen bestuur kan besluiten een lid van het dagelijks bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit, een en ander overeenkomstig artikel 19a, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

6. In een vacature in het dagelijks bestuur wordt voorzien in de eerstvolgende vergadering van het algemeen bestuur.

7. Wie ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn, houdt tevens op lid van het dagelijks bestuur te zijn.

Artikel 15

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dat nodig acht of wanneer twee leden daarom schriftelijk, onder opgaaf van redenen, verzoeken.

2. Op het houden van de vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn de artikelen 52 tot en met 60 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

Artikel 16

1. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft in de vergadering één stem.

2. De artikelen 28, eerste tot en met derde lid, 29, en 30 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.

§ 7. Bevoegdheden en taken van het dagelijks bestuur

Artikel 17

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur.

2. Het dagelijks bestuur oefent toezicht uit op al hetgeen het openbaar lichaam aangaat.

3. Het dagelijks bestuur beheert de inkomsten en uitgaven van het openbaar lichaam.

4. Het dagelijks bestuur oefent de bevoegdheden uit die door het algemeen bestuur en krachtens de regeling aan hem zijn opgedragen.

5. Het dagelijks bestuur besluit over:

a. het voeren van rechtsgedingen door het openbaar lichaam daaronder begrepen het al dan niet instellen van hoger beroep tegen uitspraken van de rechter,

b. het berusten in een tegen het openbaar lichaam ingestelde rechtsvordering.

§ 8. De voorzitter

Artikel 18

1. De voorzitter wordt door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen.

2. De voorzitter van het algemeen bestuur is tevens voorzitter van het dagelijks bestuur.

3. De voorzitter is voor het door hem gevoerde beleid verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur.

4. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur. Artikel 273 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van door het algemeen bestuur of het dagelijks bestuur genomen besluiten.

5. De voorzitter geeft aan het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.

6. De voorzitter tekent de stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan.
7. De voorzitter vertegenwoordigt het openbaar lichaam in en buiten rechte. Hij kan het vertegenwoordigen van het openbaar lichaam opdragen aan een door hem aan te wijzen gemachtigde.
8. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een gemeente die partij is in een geding waarbij het openbaar lichaam is betrokken, oefent een door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid uit zijn midden de in het zevende lid genoemde bevoegdheid uit.

Artikel 19

Het algemeen bestuur hanteert voor het instellen van commissies overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 24, 24a en 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

§ 10. Organisatie en medewerkers

Artikel 20

Het dagelijks bestuur regelt de inrichting van de organisatie van het openbaar lichaam.

Artikel 21

1. De secretaris wordt, op voordracht van het dagelijks bestuur, door het algemeen bestuur benoemd, geschorst of ontslagen.
2. De secretaris is secretaris van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.
3. De secretaris is tevens algemeen directeur van de organisatie van het openbaar lichaam. Als algemeen directeur heeft deze de algemene leiding over de organisatie.
4. De secretaris is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur.
5. De secretaris woont de vergaderingen bij van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur. In deze vergaderingen heeft hij een adviserende stem.
6. Het dagelijks bestuur regelt de vervanging van de secretaris bij zijn verhindering of ontstentenis.
7. Het algemeen bestuur stelt voor de secretaris een instructie vast.

Artikel 22

1. De secretaris staat het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de voorzitter en de commissies bij de uitoefening van hun taak terzijde.
2. Hij zorgt voor aantekening van het verhandelde in de vergaderingen van het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en op grond van een nadere afspraak of regeling de commissies.
3. Alle stukken, die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan, worden door hem medeondertekend.

Artikel 23

1. Het algemeen bestuur benoemt in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio Hollands Midden de directeur Publieke Gezondheid.
2. Het algemeen bestuur maakt afspraken met het bestuur van de Veiligheidsregio Hollands Midden over de procedure bij benoeming, functioneren, beoordelen en ontslag van de directeur Publieke Gezondheid.
3. De directeur Publieke Gezondheid is belast met de uitvoering van de taken en bevoegdheden die aan hem bij of krachtens de Wet publieke gezondheid, bij of krachtens enige andere wet of bij deze regeling zijn toegekend.
4. De functies directeur Publieke Gezondheid en secretaris/algemeen directeur kunnen ook door één persoon worden uitgevoerd.
5. Het algemeen bestuur stelt voor de directeur Publieke Gezondheid een instructie vast.

6. Overige leden van de directie, niet zijnde de directeur Publieke Gezondheid en de algemeen directeur, worden benoemd, geschorst en ontslagen door het dagelijks bestuur.
7. Het dagelijks bestuur regelt de taken en bevoegdheden van deze directieleden.

§ 11. Rechtspositie

Artikel 24

1. Het dagelijks bestuur regelt de rechtspositie van het personeel.
2. Het dagelijks bestuur is bevoegd om arbeidsovereenkomsten aan te gaan alsmede om ambtenaren te benoemen, te schorsen en te ontslaan met uitzondering van de secretaris en de directeur Publieke Gezondheid.

§ 12. Financiën

Artikel 25

1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast. Op deze regels is artikel 212 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
2. Het algemeen bestuur stelt bij verordening regels vast voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie. Op deze regels is artikel 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

Artikel 26

1. Het dagelijks bestuur zendt vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene en financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening van het jaar daarvoor aan de raad.
2. Het dagelijks bestuur zendt uiterlijk twaalf weken voorafgaand aan het tijdstip waarop de ontwerpbegroting aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, de ontwerpbegroting voor het komende kalenderjaar, vergezeld van toelichting, toe aan de raad.
3. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor eenieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld.
4. De raad kan binnen twaalf weken na toezending bij het dagelijks bestuur zijn zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin deze zienswijzen zijn vervat, bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
5. Het dagelijks bestuur stelt de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het vierde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.
6. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast vóór 14 september van het jaar, voorafgaande aan dat, waarvoor de begroting moet dienen.
7. Terstond na de vaststelling zendt het algemeen bestuur de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
8. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling doch in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.
9. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting, met dien verstande dat het algemeen bestuur bij verordening kan bepalen ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzingen van het bepaalde in dit artikel mag worden afgeweken.
10. Van het bepaalde in dit artikel kan in ieder geval worden afgeweken ten aanzien van

begrotingswijzigingen die de gemeentelijke bijdragen niet aantasten, alsmede geen wijziging inhouden van het algemeen en financieel beleid.

11. Het dagelijks bestuur vraagt advies aan het bestuur van de Veiligheidsregio Hollands Midden over het deelprogramma infectieziektebestrijding

12. Het algemeen bestuur wijkt slechts af van het advies van het bestuur van de Veiligheidsregio over het deelprogramma infectieziektebestrijding na overleg tussen beide besturen.

13. Het openbaar lichaam publiceert binnen twee weken na vaststelling zowel de begroting als de jaarrekening op de website van het openbaar lichaam.

Artikel 27

1. In de begroting wordt aangegeven welke bijdrage elke gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft.

2. Als verdeelsleutel voor de bijdrage in de kosten van de taken genoemd in artikel 5, eerste lid, wordt gehanteerd het aantal inwoners, of indien van toepassing het aantal kinderen tot 4 jaar, volgens de door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers per 1 januari van het jaar, voorafgaande aan dat waarvoor de bijdrage verschuldigd is, dan wel indien bedoelde bevolkingscijfers op genoemd tijdstip niet openbaar gemaakt zijn, de laatste door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers. Uitzonderingen hierop zijn de taken zoals genoemd onder c en e van artikel 5, eerste lid. De kosten voor de taak onder e van artikel 5 worden verrekend op basis van het aantal en type verrichtingen.

3. Voor de kosten die voortvloeien uit taken genoemd in artikel 5, tweede lid, is uitsluitend een bijdrage verschuldigd door de opdrachtgever.

4. Bij de berekening van de gemeentelijke bijdragen wordt rekening gehouden met bijdragen van het Rijk en van andere organisaties.

5. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot iedere 1e werkdag van het kwartaal een kwart van de verschuldigde bijdrage.

6. De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat het openbaar lichaam te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen.

7. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een deelnemende gemeente weigert de in de dit artikel bedoelde bijdragen in zijn begroting op te nemen, doet het algemeen bestuur aan gedeputeerde staten het verzoek om over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 van de Gemeentewet.

Artikel 28

1. Het dagelijks bestuur biedt de rekening over het afgelopen jaar, onder toevoeging van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld door een door het algemeen bestuur overeenkomstig artikel 213 van de Gemeentewet ingestelde deskundige, en van hetgeen het dagelijks bestuur te zijner verantwoording dienstig acht, met alle bijbehorende bescheiden jaarlijks vóór 1 juli ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan.

2. Het algemeen bestuur stelt vervolgens uiterlijk 14 juli de rekening vast.

3. De rekening wordt binnen twee weken, doch in ieder geval vóór 15 juli, met alle bijbehorende stukken aan gedeputeerde staten aangeboden. Van de vaststelling doet het dagelijks bestuur ook mededeling aan de raad.

4. Vaststelling van de rekening strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.

5. In de rekening wordt het door elke van de deelnemende gemeenten over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bedrag opgenomen.
6. De kosten worden, rekening houdende met andere inkomsten en uitgaven, over de deelnemende gemeenten verdeeld naar rato van het aantal inwoners per 1 januari van het voorafgaande kalenderjaar.
7. Verrekening van het verschil tussen het op grond van artikel 27, eerste lid, bepaalde en het werkelijk verschuldigde, vindt plaats terstond nadat de rekening overeenkomstig het derde lid aan gedeputeerde staten is aangeboden.
8. De artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan bij of krachtens de Wet gemeenschappelijke regelingen niet is afgeweken.

§ 13. Betrekken ingezetenen en belanghebbenden

Artikel 29

Voor inspraak van ingezetenen en belanghebbenden over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid van één van de bestuursorganen van het openbaar lichaam kunnen ingezetenen en belanghebbenden gebruik maken van de bestaande mogelijkheden volgens de regelingen van de gemeente waarin zij woonachtig/gevestigd zijn.

§ 14. Het archief

Artikel 30

1. Het algemeen bestuur stelt overeenkomstig de Archiefwet 1995 regels vast betreffende de wijze waarop zorg wordt gedragen voor de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam.
2. Het dagelijks bestuur draagt de zorg voor de archiefbescheiden.
3. De secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden.

§ 15. Evaluatie

Artikel 31

De regeling wordt om de vier jaar door het algemeen bestuur geëvalueerd in het midden van de reguliere landelijke collegeperiode.

§ 16. Wijziging regeling, toetreding, uittreding, en opheffing

Artikel 32

1. Het werkingsgebied van Hecht komt, conform artikel 14 van de WPG, overeen met het werkingsgebied van de Veiligheidsregio Hollands-Midden.
2. Toetreding van gemeenten die niet horen tot het werkingsgebied van de Veiligheidsregio Hollands-Midden is slechts mogelijk na wijziging van de indeling van gemeenten in regio's zoals bedoeld in artikel 8 Wet veiligheidsregio's.
3. Een gemeente die tot de regeling wenst toe te treden, richt het verzoek ter zake aan het algemeen bestuur.
4. Het algemeen bestuur zendt het verzoek tot toetreden binnen drie maanden aan de colleges van de deelnemende gemeenten. Hierbij overlegt het algemeen bestuur ook zijn advies over het toetreden, waaronder de eventueel aan de toetreding te verbinden voorwaarden. Het college geeft vervolgens uitvoering aan artikel 1, lid 3 Wet Gemeenschappelijke Regelingen.
5. Toetreding vindt plaats indien de colleges van de meerderheid van de deelnemende gemeenten daarmee hebben ingestemd, nadat toestemming is verkregen van de gemeenteraad, zoals bepaald in artikel 1, lid 4 Wet gemeenschappelijke regelingen.

6. Aan de toetreding kunnen bij de in het vijfde lid bedoelde besluiten de in het vierde lid bedoelde voorwaarden worden verbonden.
7. De toetreding gaat in op 1 januari van het jaar, volgende op het jaar waarin is voldaan aan de vereisten genoemd in artikel 26, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 33 Uittreden

1. Uittreding uit deze regeling is slechts mogelijk na wijziging van de indeling van gemeenten in regio's, als bedoeld in artikel 8 Wet veiligheidsregio's.
2. Het college zendt, na toestemming van zijn vertegenwoordigend orgaan, het besluit tot uittreding toe aan het algemeen bestuur. De procedure voor uittreding vangt aan op de dag nadat het algemeen bestuur het besluit heeft ontvangen.
3. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de uittreding en legt deze vast in een uittredingsplan met een specifieke prijsbepaling.
4. Onder de gevolgen van de uittreding worden in elk geval verstaan de directe kosten en de reële toekomstige schade voor de regeling en de overige deelnemers als gevolg van de uittreding van de deelnemer. Hierin worden minimaal opgenomen de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het directe gevolg zijn van de uittreding van de deelnemer voor de regeling, het aandeel van de uittredende partij op de reserves en de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon, waarbij ook moet worden gedacht aan afspraken over personeel, contracten, huisvesting en investeringen.
5. Een uittredende deelnemer kan geen recht doen gelden op de overdracht van enig eigendom van de regeling.
6. De uittreding gaat in op 1 januari van het tweede jaar volgend op het jaar waarin het algemeen bestuur het besluit zoals genoemd in het eerste lid heeft ontvangen, tenzij door het algemeen bestuur een andere datum is bepaald.

Artikel 33a Procedure voor vaststelling uittredingsplan

1. Het uittredingsplan bepaalt de berekening van de financiële gevolgen van de uittreding.
2. Het uittredingsplan bevat een voorlopige berekening van de financiële gevolgen van de uittreding te betalen door de uittredende deelnemer, hierna te noemen de voorlopige uittreedsom.
3. Met het oog op het bepalen van de inhoud van het uittredingsplan wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke externe deskundige aan die in opdracht van het algemeen bestuur het concept uittredingsplan voorbereidt. De kosten voor het inschakelen van een onafhankelijke externe deskundige komen voor rekening van de uittredende deelnemer.
4. Het algemeen bestuur wijst de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een gezamenlijke voordracht van de uittredende deelnemer en het dagelijks bestuur.
5. Ten minste twaalf maanden voorafgaand aan het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan en de uittreedsom vast.
6. Het algemeen bestuur baseert de berekening van de uittreedsom mede op de jaarrekening van het meest recent verstreken begrotingsjaar en de meest recente begroting van het lopende jaar (ontwerpbegroting, vastgestelde begroting of begrotingswijziging) en indien aanwezig de meest recente begroting (ontwerpbegroting of vastgestelde begroting) van het komende jaar.
7. In het uittredingsplan bepaalt het algemeen bestuur in overleg met de uittredende partij en de deelnemers van de regeling, of de uittredende deelnemer de uittreedsom in een keer, of in een aantal daarbij te bepalen termijnen dient te betalen.

Artikel 34 Wijziging

1. Indien het algemeen bestuur wijziging van de regeling wenselijk acht, doet het dagelijks bestuur een ontwerp daarvan toekomen aan de colleges van de deelnemende gemeenten.
2. Artikel 1, lid 2 tot en met 5 Wet gemeenschappelijke regelingen is van toepassing, met dien verstande dat:
 - a. het dagelijks bestuur de ontvangen zienswijzen (of mededelingen tot afzien ervan) doorzendt naar het algemeen bestuur;

- b. het algemeen bestuur de ontvangen zienswijzen weegt en beziet of deze aanleiding geven tot het heroverwegen van het voorstel tot wijziging van de regeling;
- c. het voorstel tot wijziging van de regeling aan de deelnemende colleges wordt toegezonden met een toelichting op de weging van de zienswijzen;
- 3. De regeling wordt gewijzigd bij een daartoe strekkend besluit van de colleges van twee derde van het aantal deelnemende gemeenten.
- 4. De gewijzigde regeling wordt bekendgemaakt met toepassing van artikel 39.

Artikel 35 Opheffing

- 1. In geval van opheffing van het openbaar lichaam besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt daarvoor een liquidatieplan vast. Hierbij kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken.
- 2. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, nadat de colleges van de deelnemende gemeenten zijn gehoord, vastgesteld.
- 3. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de beëindiging heeft voor de medewerkers.
- 4. Het liquidatieplan geeft regels voor de wijze waarop de deelnemende gemeenten, voor zover het saldo ontoereikend is, zorgdragen voor de nakoming van de verplichtingen van het openbaar lichaam.
- 5. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie.
- 6. Zo nodig blijven de organen van het openbaar lichaam ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

§ 17. Overige zienswijzen

Artikel 36

Het bestuur kan, naast de in deze regeling wettelijk verplichte opgenomen zienswijzen, ook aan de raden om een zienswijze vragen op belangrijke bestuurlijke besluiten, wanneer de meerderheid van het AB dat nodig vindt.

§ 18. Slotbepalingen

Artikel 37

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 38

De regeling gaat in op 1 januari 2025.

Artikel 39

Het college van de gemeente Leiden draagt zorg voor de bekendmaking van de regeling in het door het gemeentebestuur uitgegeven gemeenteblad.

Artikel 40

De regeling wordt aangehaald als 'Gemeenschappelijke Regeling Hecht'.

DB-23-52b

Geachte leden van het Dagelijks Bestuur,

Dit jaar hebben bijna alle gemeenteraden in Hollands Midden gereageerd op onze brief d.d. 15 augustus 2024 met het verzoek om een zienswijze te geven op de wijziging gemeenschappelijke regeling Hecht, waarvoor dank.

Zoals bekend zal het Dagelijks Bestuur van Hecht in haar vergadering van 28 november de ingediende zienswijzen bespreken. Het is de taak van het Dagelijks Bestuur om de zienswijzen van een oordeel te voorzien. Vervolgens zal het Dagelijks Bestuur de gemeenschappelijke regeling, de zienswijzen van gemeenten en het oordeel van het Dagelijks Bestuur hierop voor kennisgeving naar het Algemeen Bestuur doorgeleiden. Aan leden van het Algemeen Bestuur wordt verzocht om de gemeenteraden in kennis te stellen van de definitieve versie van de gemeenschappelijke regeling en deze, met instemming van de raad, in de colleges vast te stellen. In deze fase van het proces kan de raad toestemming slechts onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.

Het merendeel van de gemeenteraden heeft besloten geen zienswijze in te dienen of heeft geen opmerkingen ten behoeve van de gewijzigde tekst. Een gemeente herhaalt de destijds ingebrachte zienswijze omtrent artikel 26.9. De voorgestelde wijziging is destijds ambtelijk met alle gemeenten afgestemd. Deze werd niet gesteund door de overige gemeenten. Het Dagelijks Bestuur heeft daarom destijds besloten om het voorstel niet over te nemen. Er zijn geen gewijzigde inzichten ontstaan waarom dit voorstel nu wel leidt tot het wijzigen van het desbetreffende artikel.

In onderstaande tabel zijn alle binnengekomen zienswijzen en reacties opgenomen en eventueel voorzien van een reactie.

Van een aantal gemeenten is de definitieve zienswijze nog niet ontvangen. Ambtelijk is wel het concept gedeeld. Dit is in onderstaand schema cursief weergegeven.

Tabel zienswijzen gemeenten en voorgesteld oordeel DB Hecht

College / Raad	Zienswijze op gewijzigde gr	Voorgesteld oordeel DB Hecht
Alphen aan den Rijn	De raad kan instemmen met uw nu voorliggende geactualiseerde gemeenschappelijke regeling Hecht. Wij zien dat de wettelijke voorschriften zijn verwerkt in de voorgestelde regeling.	Geen.
Bodegraven-Reeuwijk	<i>Concept: Over het ontwerp van de gewijzigde Gemeenschappelijke regeling Hecht geen zienswijze naar voren te brengen.</i>	Geen.
Gouda	Besluit geen zienswijze in te dienen.	
Hillegom	Wij danken Hecht voor de opgestelde gewijzigde GR Hecht en geven als zienswijze mee dat de raad geen opmerkingen heeft op de concept gewijzigde regeling Hecht. Het college kan instemmen met de herziene GR onder voorbehoud dat de raad geen opmerkingen heeft op de concept gewijzigde regeling Hecht.	Geen.
Kaag en Braassem	Besluit geen zienswijze in te dienen.	
Katwijk	1. Geen zienswijze te geven op de te wijzigen gemeenschappelijke regeling. 2. Toestemming te geven aan het college tot vaststelling van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling Hecht, onder voorbehoud dat de tekst van de gemeenschappelijke regeling zoals aangeboden ten behoeve van de zienswijzeprocedure, niet meer wijzigt.	Geen.
Krimpenwaard	1. Geen zienswijze in te dienen op het ontwerp tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht. 2. Het college toestemming te verlenen voor het vaststellen van het definitief ontwerp wijziging Gemeenschappelijke regeling Hecht, onder voorbehoud dat er geen verdere inhoudelijke wijzigingen plaatsvinden.	Geen.
Leiden	Besluit geen zienswijze in te dienen.	
Leiderdorp	<p>Hecht heeft verschillende consultatierondes gehouden met onder andere ambtenaren, juristen, de veiligheidsregio en wethouders. De gemeente was goed betrokken bij het proces en kan de argumentatie goed volgen. Hierover zijn wij tevreden. Echter is bij de vorige wijziging in november 2023 ons voorstel voor aanpassing aan artikel 26.9 niet overgenomen. Wij staan nog steeds achter dit voorstel en zullen dit in deze zienswijze brief voordragen.</p> <p>De gemeenteraad van Leiderdorp ziet geen belemmering(en) ten aanzien van het vaststellen van de wijziging aan de Gemeenschappelijke Regeling van Hecht door het Algemeen Bestuur. Dit met inachtneming van het volgende punt.</p> <p>Wij verzoeken u alsnog de volgende aanpassingen op te nemen in de Gemeenschappelijke Regeling:</p>	Hecht heeft tijdens de vorige wijziging van de GR aan de ambtenaren van alle gemeenten op grond van de zienswijze Leiderdorp voorstellen gedaan voor aanpassing van artikel 26 lid 9. Er bleek geen draagvlak voor te zijn om op basis van één zienswijze aanpassingen te maken. Tevens was men tevreden over de

	<p>a. Artikel 26.9 Begrotingswijzigingen Voorstel tot aanpassing: Er staat: "Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting, met dien verstande dat het algemeen bestuur bij verordening kan bepalen ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen van het bepaalde in dit artikel mag worden afgeweken." Voorstel is om het gedeelte na de komma te schrappen. De uitzondering regelen we in de regeling.</p>	<p>oorspronkelijke tekst en stelde men voor deze zo te houden. Daarmee wordt ook het proces voor besluitvorming vergemakkelijkt.</p> <p>Het oordeel van het DB is nog steeds om artikel 26 lid 9 niet aan te passen. Het DB verwijst naar haar brief d.d. 7 september 2023 aan de gemeente Leiderdorp.</p>
Lisse	<p>Besluit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. [...] 2. als zienswijze aan het college te laten weten dat de raad geen opmerkingen heeft op de concept gewijzigde gemeenschappelijke regeling Hecht; 3. toestemming aan het college te verlenen voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling Hecht onder voorbehoud dat er geen inhoudelijke wijzigingen meer plaatsvinden op de ontwerpregeling Hecht. 	Geen.
Nieuwkoop	Besluit geen zienswijze in te dienen.	
Noordwijk	<p>BESLUIT:</p> <p>I) Geen inhoudelijke zienswijze in te dienen ten aanzien van de geactualiseerde gemeenschappelijke regeling Hecht;</p> <p>II) Het college toestemming te verlenen om direct over te gaan tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht conform bijgevoegd wijzigingsbesluit, onder het voorbehoud dat na de zienswijzeprocedure geen andere inhoudelijke wijziging van de gemeenschappelijke regeling plaatsvindt.</p>	Geen.
Oegstgeest	De gemeenteraad van Oegstgeest ziet geen belemmering(en) ten aanzien van het actualiseren van Gemeenschappelijke Regeling Hecht door het Algemeen Bestuur op 18 december 2024.	Geen.
Teylingen	Wij danken Hecht voor de opgestelde gewijzigde GR Hecht en geven als voorlopige zienswijze (onder voorbehoud van besluitvorming bij de raadsvergadering op 14 november 2024) mee dat de raad geen opmerkingen heeft op de concept gewijzigde regeling Hecht. Het college kan instemmen met de herziene GR onder voorbehoud dat de raad geen opmerkingen heeft op de concept gewijzigde regeling Hecht.	Geen.
Voorschoten	Na afweging van de voorgestelde wijzigingen heeft de raad geconstateerd dat deze vanwege de transitie van de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) nodig zijn om de GR Hecht te actualiseren. De raad heeft geen inhoudelijke opmerkingen over de gewijzigde tekst en acht de wijzigingen passend.	Geen.

Reactie op binnengekomen zienswijzen tekst gemeenschappelijke regeling Hecht

Waddinxveen	De raad constateert dat de beoogde wijzigingen de positionering van de GHOR verbetert en zorgt dat zij haar taken op het gebied van het leiden en coördineren van geneeskundige hulpverlening bij rampen en crises zo effectief mogelijk kan blijven uitvoeren. Dit maakt dat de raad achter de voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling staat en daarmee akkoord gaat.	Geen.
Zoeterwoude	-	
Zuidplas	De regeling is gewijzigd naar aanleiding van de transitie van GHOR naar de Veiligheidsregio. Wij hebben de stukken behandeld in de gemeenteraadsvergadering van 08 oktober 2024. Via deze brief informeren wij u dat het college van gemeente Zuidplas geen zienswijze indient en direct instemt met de gewijzigde tekst van de Gemeenschappelijke Regeling Hecht. De gemeente Zuidplas is u zeer erkentelijk voor het doorvoeren van de benodigde wijzigingen in de regeling. Wij kijken uit naar een voortzetting van de positieve samenwerking.	Geen.

Hecht
t.a.v. de heer D. Christmas
Postbus 121
2300 AC Leiden

Stadhuisplein 1
Postbus 13
2400 AA Alphen aan den Rijn
Telefoon: 14 0172
Fax: (0172) 465 564
E-mail: gemeente@alphenaandenrijn.nl
Website: www.alphenaandenrijn.nl

Uw kenmerk
DOC-24035324

Uw brief van

Zaaknummer:
3421385

Datum
24 oktober 2024

Inlichtingen bij
N. Arnold

Afdeling
Maatschappelijke
Ondersteuning

Onderwerp
Zienswijze geactualiseerde gemeenschappelijke
regeling Hecht inzake ontvlechting GHOR
(zaaknummer 3421385)

Geachte heer Christmas,

Op 15 augustus 2024 heeft u ons de gewijzigde gemeenschappelijke regeling Hecht per mail toegestuurd. U stelt de raad in de gelegenheid om conform de Wet gemeenschappelijke regelingen een zienswijze in te dienen op deze geactualiseerde gemeenschappelijke regeling. Op 24 oktober 2024 is in de raadsvergadering van de gemeente Alphen aan den Rijn deze regeling behandeld. In deze brief leest u onze reactie.

Zienswijze

De raad kan instemmen met uw nu voorliggende geactualiseerde gemeenschappelijke regeling Hecht. Wij zien dat de wettelijke voorschriften zijn verwerkt in de voorgestelde regeling.

De raad verzoekt u de bovenstaande zienswijze mee te nemen met de behandeling van dit onderwerp in uw vergaderingen.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
de gemeenteraad van Alphen aan den Rijn,

de voorzitter,

de griffier,



mr.drs. J.W.E. Spies



drs. J.A.M. Timmerman

dossiernummer 8402

onderwerp Wijziging Gemeenschappelijke Regeling Hecht

De raad van de gemeente Gouda;

gelezen het voorstel van 27 augustus 2024,

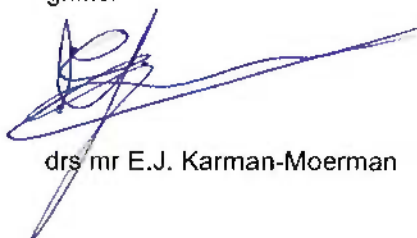
besluit:

1. Geen zienswijze in te dienen op het ontwerp tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 25 september 2024.

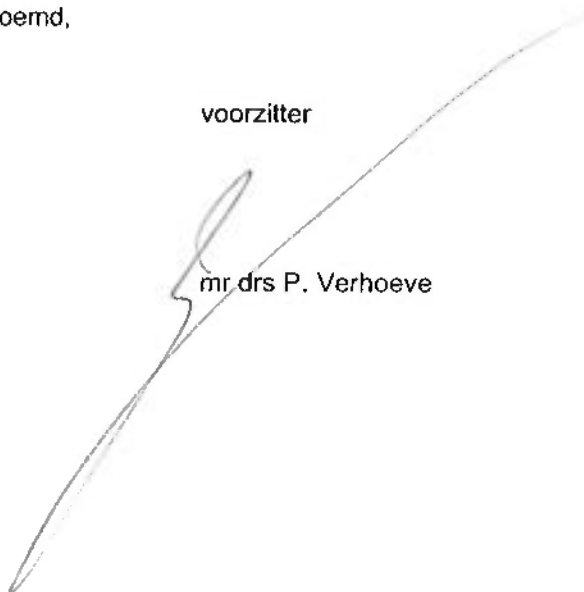
De raad van de gemeente voornoemd,

griffier



drs mr E.J. Karman-Moerman

voorzitter



mr drs P. Verhoeve

Zaaknummer: 692814

De raad van de gemeente Kaag en Braassem;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 3-9-2024;

gelet op het bepaalde in de Gemeenschappelijke Regeling Hecht en de Wet gemeenschappelijke regelingen;

b e s l u i t:

Geen zienswijze in te dienen op de voorgenomen wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Kaag en Braassem gehouden op 14 oktober 2024.

de griffier,
{{esl:Signer1:Capture:size(200,100)}}
T.P. Scherpenzeel

de voorzitter,
{{esl:Signer2:Capture:size(200,100)}}
A. Heijstee-Bolt

Raadsbesluit

Kenmerk : Z3514559D3514568
Programma : Volksgezondheid en milieu
Onderwerp : Zienswijze en toestemming wijziging GR Hecht

De raad van de gemeente Katwijk;
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van Katwijk van 17 september 2024;
gelet op artikel 1 Wet gemeenschappelijke regelingen;

BESLUIT:

1. Geen zienswijze te geven op de te wijzigen gemeenschappelijke regeling.
2. Toestemming te geven aan het college tot vaststelling van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling Hecht, onder voorbehoud dat de tekst van de gemeenschappelijke regeling zoals aangeboden ten behoeve van de zienswijzeprocedure, niet meer wijzigt.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Katwijk
in zijn openbare vergadering van 17 oktober 2024

De griffier

A blue ink signature, likely of the griffier, written in a cursive style.

De voorzitter

A blue ink signature, likely of the voorzitter, written in a cursive style.



RAADSBSLUIT

De raad van de gemeente Krimpenerwaard,

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders inzake de wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht,

Besluit:

1. Geen zienswijze in te dienen op het ontwerp tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht.
2. Het college toestemming te verlenen voor het vaststellen van het definitief ontwerp wijziging gemeenschappelijke regeling Hecht, onder voorbehoud dat er geen verdere inhoudelijke wijzigingen plaatsvinden.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 15 oktober 2024,

de griffier,

S. van Dijk

de voorzitter

ir. J. Beenakker

RAADSVOORSTEL

Rv. nr. : RV 24.0082

B en W-besluit d.d. : 24-09-2024

B en W-besluit nr. : WFS-395-2024

Naam Programma:

9. Maatschappelijke Ondersteuning

Onderwerp:

Zienswijze Wijziging gemeenschappelijke regeling Hecht

Aanleiding:

Vanwege de overgang van de GHOR naar de Veiligheidsregio Hollands Midden dient de Gemeenschappelijke Regeling Hecht aangepast te worden.

Doel:

De GHOR gaat over van de regionale gezondheidsdienst Hecht naar de veiligheidsregio. Hiervoor is een aanpassing van de gemeenschappelijke regeling van Hecht nodig. Hier heeft het DB Hecht op 15 augustus 2024 een brief gestuurd met de vraag om een inhoudelijke zienswijze.

Kader:

Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Wet Publieke Gezondheid

Jeugdwet

Overwegingen:

Transitie GHOR van Hecht naar de Veiligheidsregio HM

De Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) leidt en coördineert de geneeskundige hulpverlening bij rampen en crises. Wettelijk gezien valt de GHOR onder de Wet Veiligheidsregio's en daardoor valt het beleid van de GHOR nu ook al onder de Veiligheidsregio Hollands Midden. In onze regio is de GHOR echter op dit moment onderdeel van Hecht, waardoor er sprake is van een onwenselijke situatie. In overleg zijn de Veiligheidsregio & Hecht in overeenstemming gekomen dat deze situatie het beste kan worden opgelost door de GHOR onder te brengen bij de veiligheidsregio.

De overgang van de GHOR naar de Veiligheidsregio staat gepland voor 1 januari 2025.

Aanpassing van de Gemeenschappelijke Regeling

Onderdeel van deze transitie is een aanpassing van beide gemeenschappelijke regelingen. De aangepaste gemeenschappelijke regeling van de Veiligheidsregio is uw raad eerder aangeboden. Nu ligt de aangepaste regeling van Hecht voor u. In bijlage 2 vindt u de nieuwe gemeenschappelijke regeling, in bijlage 3 vindt u de was/wordt lijst met daarin alle aanpassingen die er t.o.v. de vorige GR voorgesteld worden

Proces

Uiterlijk 5 november dienen alle gemeenten hun zienswijze kenbaar te maken, of mee te delen dat zij afzien van een zienswijze.

Na verwerking van de zienswijzen wordt aan de raden van de deelnemende gemeenten gevraagd om een instemmingsbesluit te nemen. Dit besluit volgt in het eerstvolgende Algemeen Bestuur. Bij 2/3 meerderheid treedt de gewijzigde gemeenschappelijke regeling in werking.

Advies

Zoals Hecht aangeeft in de aanbiedingsbrief gaat het slechts om een aantal kleine aanpassingen in de Gemeenschappelijke regeling.

Eerder is er ook voor gekozen om bij de wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling van de Veiligheidsregio Hollands Midden (R.V. 24.0049) geen zienswijze in te dienen.

Het advies is daarom ook bij deze behandeling geen inhoudelijke zienswijze in te dienen.

Financiën:

Voor de overgang van de GHOR van Hecht naar de Veiligheidsregio is een budget begroot van in totaal €105.000 binnen de reserve van de GHOR. Verder wordt er gestreefd naar een budgetneutrale overgang van Hecht naar de Veiligheidsregio. Dit besluit heeft dus geen financiële consequenties.

Inpraak/Participatie:

N.v.t.

Evaluatie:

N.v.t.

Bijgevoegde informatie:

Bijlage 1: Aanbiedingsbrief Wijziging Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Bijlage 2: Tekst Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Bijlage 3: Was/Wordt Lijst Gemeenschappelijke Regeling Hecht

RAADSBESLUIT:

De raad van de gemeente Leiden:

Gezien het voorstel van burgemeester en wethouders (Raadsvoorstel RV 24.0082 van 24 september 2024), mede gezien het advies van de commissie Onderwijs en Samenleving,

BESLUIT

1. geen zienswijze in te dienen ten aanzien van de voorgestelde aanpassing van de gemeenschappelijke regeling van Hecht, inhoudende dat de GHOR niet meer onder de GR Hecht valt, maar komt te vallen onder de GR Veiligheidsregio Hollands Midden;
2. Dit besluit kenbaar te maken aan Hecht.

Gedaan in de openbare raadsvergadering van 7 november 2024,

de griffier,



G.F.C. van Leiden

de voorzitter,



P.J. Heijkoop



leiderdorp

Gemeente Leiderdorp
Roos Derichs
Telefoonnummer: 071-5458500
Email: info@leiderdorp.nl



Hecht / RDOG HM
Postbus 121
2300 AC LEIDEN

datum : 14 oktober 2024
ons kenmerk : Z/24/165696/373700
bijlage : geen
betreft : Zienswijzebrief: Wijzigen Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Geachte heer Christmas,

Wij ontvingen op 15 augustus 2024 uw verzoek om een zienswijze op de aanpassing van de Gemeenschappelijke Regeling van Hecht. De raad heeft in haar vergadering van 14 oktober 2024 kennis genomen van de stukken en besloten om gebruik te maken van haar mogelijkheid om een zienswijze in te dienen ten aanzien van de wijziging Gemeenschappelijke Regeling Hecht. In deze brief geven wij dit weer.

Zienswijze Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Hecht heeft verschillende consultatierondes gehouden met onder andere ambtenaren, juristen, de veiligheidsregio en wethouders. De gemeente was goed betrokken bij het proces en kan de argumentatie goed volgen. Hierover zijn wij tevreden. Echter is bij de vorige wijziging in november 2023 ons voorstel voor aanpassing aan artikel 26.9 niet overgenomen. Wij staan nog steeds achter dit voorstel en zullen dit in deze zienswijzebrief voordragen.

Samenvattend

Onze zienswijze ten aanzien van de aanpassing van de Gemeenschappelijke Regeling van Hecht is als volgt.

De gemeenteraad van Leiderdorp ziet geen belemmering(en) ten aanzien van het vaststellen van de wijziging aan de Gemeenschappelijke Regeling van Hecht door het Algemeen Bestuur. Dit met inachtneming van het volgende punt.

GEMEENTEHUIS
WILLEM-ALEXANDERLAAN 1
2351 DZ LEIDERDORP

POSTBUS 35
2350 AA LEIDERDORP

071 54 58 500
[INFO@LEIDERDORP.NL](mailto:info@leiderdorp.nl)
WWW.LEIDERDORP.NL

Wij verzoeken u alsnog de volgende aanpassingen op te nemen in de Gemeenschappelijke Regeling:

a. Artikel 26.9 Begrotingswijzigingen

Voorstel tot aanpassing: Er staat: *"Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting, met dien verstande dat het algemeen bestuur bij verordening kan bepalen ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen van het bepaalde in dit artikel mag worden afgeweken."* Voorstel is om het gedeelte na de komma te schrappen. De uitzondering regelen we in de regeling.

Artikel 35 lid 6 Wet gemeenschappelijk regelingen (Wgr) geeft aan dat óók voor begrotingswijzigingen de in artikel 35 lid 1, 3 en 4 Wgr uitgewerkte zienswijzeprocedure geldt. In die artikelliden is geregeld dat een ontwerpbegroting moet worden voorgelegd aan de raden van de deelnemers, en regelt hoe dat moet gebeuren. Artikel 35, lid 6 Wgr geeft ten aanzien van begrotingswijzigingen vervolgens aan dat in de gemeenschappelijke regeling kan worden bepaald dat van deze zienswijzeprocedure voor sommige categorieën begrotingswijzigingen kan worden afgeweken. Vanuit de praktijk kan dat wenselijk zijn, met name in gevallen waarin de begrotingswijziging geen gevolgen heeft voor de gemeentelijke begrotingen van de deelnemers. In die gevallen kan een zienswijzeprocedure als omslachtig en vertragend worden gezien. Wij zien er dus zeker de meerwaarde van in om voor bepaalde categorieën begrotingswijzigingen vast te leggen dat niet de zienswijzeprocedure hoeft te worden gevolgd. In artikel 35, lid 6 staat echter wel dat in de gemeenschappelijke regeling zelf, dus niet elders, zo'n uitzondering kan worden vastgelegd. De 'kan' duidt onze inziens niet erop dat die uitzondering ook in een ander besluit (zoals een door het AB vastgestelde verordening) kan worden vastgelegd, maar op het facultatieve karakter van de afwijking: het staat ons volgens de Wgr vrij om voor alle begrotingswijzigingen de zienswijzeprocedure ex artikel 35 lid 1, 3 en 4 Wgr te volgen.

Graag ontvangen we een inhoudelijke reactie hoe u de door ons aangedragen punten verwerkt.

Hoogachtend,
namens de raad,



H.K.B. Fobler
Griffier



T.C.M. Struik
burgemeester



Hecht
t.a.v. Esther Starreveld
Postbus 121
2300 AC LEIDEN

Gemeente Lisse

Heereweg 254
Postbus 200
2160 AE Lisse

T 14 0252
E gemeente@lisse.nl
W www.lisse.nl

Verzenddatum

Uw kenmerk

Ons kenmerk Z-24-390612

Onderwerp Zienswijze herziene GR Hecht

Inlichtingen Mathijs Gerards

Telefoon 14 0252

Bijlage(n)

Geacht bestuur,

Op 15 augustus 2024 hebben wij van u de geactualiseerde Gemeenschappelijke Regeling Hecht (GR Hecht) ontvangen.

Ten aanzien van de gewijzigde GR Hecht zijn wij als deelnemende gemeente van de GR Hecht, in de gelegenheid gesteld een zienswijze te geven.

Wij danken Hecht voor de opgestelde gewijzigde GR Hecht en geven als zienswijze mee dat de raad geen opmerkingen heeft op de concept gewijzigde regeling Hecht. Het college kan instemmen met de herziene GR onder voorbehoud dat de raad geen opmerkingen heeft op de concept gewijzigde regeling Hecht.

Met vriendelijke groet,
Namens het college van de gemeente Lisse,

Dhr. E. Prins
Secretaris

Mevr. A.W.M. Spruit
Burgemeester

Raadsbesluit

Titel / onderwerp

Afzien indienen zienswijze wijziging GR Hecht door overgang GHOR naar Veiligheidsregio

Besluit

1. Afzien van het indienen van een zienswijze over de wijziging GR Hecht door overgang GHOR naar de GR Veiligheidsregio en het Dagelijks Bestuur van Hecht hiervan op de hoogte stellen middels het schriftelijk delen van het raadsbesluit.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van 17 oktober, nummer 2024-086.



Edzard van Holthe
griffier

raadsbesluit

onderwerp	Zienswijze op wijziging GR Hecht i.v.m. loskoppelen GHOR
zaaknummer	Z/24/197357/440087
portefeuillehouder	E. Bus
team	Maatschappij
opgesteld door	Duyvendak, Chrik
datum voorstel	10 september 2024
datum raad	24 oktober 2024

* Z O 4 A 5 9 6 C 8 0 A *

De gemeenteraad van Oegstgeest;

gelezen | het voorstel van burgemeester en wethouders van 10 september 2024;

gelet op | Art 1 lid 1 ju art 1 lid 5 Wgr

besluit | De volgende zienswijze ten aanzien van de 'actualisering van de GR Hecht in verband met de transitie van de GHOR naar de Veiligheidsregio' uit te brengen:

De gemeenteraad van Oegstgeest ziet geen belemmering(en) ten aanzien van het actualiseren van Gemeenschappelijke Regeling Hecht door het Algemeen Bestuur op 18 december 2024.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van Oegstgeest op 24 oktober 2024.

de griffier



Fred Kromhout

de voorzitter


Emille Jaensen



**Gemeente
Voorschoten**

Z 9239 / 36241



03 OKT. 2024

Ingekomen

Hecht

T.a.v. het Dagelijks Bestuur van Hecht
Postbus 121
2300 AC Leiden

Datum
Uw kenmerk
Ons zaaknummer

26 september 2024
DOC-24035324
Z/24/089718/409137

Datum verzending
Behandelaar
Bijlage

07 OKT. 2024

Tabitha Kinanthik
0

Onderwerp

Zienswijze op gewijzigde tekst Gemeenschappelijke Regeling Hecht

Geachte bestuur,

Op 15 augustus 2024 ontvingen wij uw verzoek om een zienswijze in te dienen met betrekking tot de gewijzigde tekst in de Gemeenschappelijke Regeling (GR) Hecht. De raad heeft in haar vergadering van 26 september 2024 kennis genomen van de gewijzigde tekst van de GR Hecht en heeft besloten om gebruik te maken van de mogelijkheid om een zienswijze kenbaar te maken.

Na afweging van de voorgestelde wijzigingen heeft de raad geconstateerd dat deze vanwege de transitie van de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) nodig zijn om de GR Hecht te actualiseren. De raad heeft geen inhoudelijke opmerkingen over de gewijzigde tekst en acht de wijzigingen passend.

Derhalve stemt de raad van Voorschoten in met de voorgestelde gewijzigde tekst in de gemeenschappelijke regeling Hecht.

Met vriendelijke groet,

De raad van de gemeente Voorschoten,

de griffier,

Drs. B. J. Urban

Valid Signed door B.J. Urban
op 01-10-2024

de voorzitter,

Drs. N. Stermerdink

Valid Signed door Nadine Stermerdink
op 02-10-2024

Gemeente Voorschoten

Pagina 1 van 1

Leidseweg 25 | Postbus 393, 2250 AJ Voorschoten | T 14071 | E gemeente@voorschoten.nl | www.voorschoten.nl
BTW NL 00179762B01 | KvK 27381083 | IBAN NL43 BNGH 0285 0796 70 | BIC BNGHNL2G



Hecht
Postbus 121
2300 AC LEIDEN

Uw kenmerk:
DOC-24035324

Uw brief van:
15 augustus

Ons kenmerk:
173807

Bijlagen:

Contactpersoon:
Arend van
Haaften

Telefoonnummer:
14 0182

Datum:

Onderwerp: Zienswijze op wijziging GR Hecht t.b.v. transitie GHOR

Geachte leden van het Dagelijks Bestuur,

In uw brief van 15 augustus 2024 vraagt u de deelnemende gemeenten om een zienswijze in te dienen op de door u toegestuurde ontwerpwijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Hecht ten behoeve van de transitie van het onderdeel GHOR naar de Veiligheidsregio Hollands Midden. De gemeenteraad van Waddinxveen heeft de ontwerpwijziging in haar raadsvergadering van 16 oktober 2024 behandeld en wil hierbij graag haar zienswijze aan u kenbaar maken.

De raad constateert dat de beoogde wijziging de positionering van de GHOR verbetert en zorgt dat zij haar taken op het gebied van het leiden en coördineren van geneeskundige hulpverlening bij rampen en crises zo effectief mogelijk kan blijven uitvoeren. Dit maakt dat de raad achter de voorgestelde wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Hecht staat en daarmee akkoord gaat.

Hoogachtend,

Namens de gemeenteraad van de gemeente Waddinxveen,

de burgemeester

Dhr. E.J. Nieuwenhuis

de griffier,

Dhr. F.W. van der Dussen



gemeente
Zuidplas



14 NOV. 2024

Ingekomen

Hecht



POSTBUS 121
2300 AC LEIDEN

verzendsdatum

13 NOV 2024

onderwerp

Instemming nieuwe tekst GR Hecht

ons kenmerk

U24 004148

uw kenmerk

bijlage

cluster

Beleid Samenleving en Bestuursadvies

behandeld door

H. van Poppel

telefoon

0180-330300

Geachte leden van het Dagelijks Bestuur,

Op 15 augustus jl. deed u ons de nieuwe tekst Gemeenschappelijke Regeling Hecht toekomen, waarin u het college van Zuidplas verzoekt om de gewijzigde tekst van de GR door te sturen naar uw gemeenteraad en daar ter zienswijze voor te leggen. Tevens verzoekt u het college om in te stemmen met de nieuwe tekst Gemeenschappelijke Regeling Hecht, met toestemming van de raad, indien geen zienswijze wordt ingediend. Dit onder voorbehoud dat er geen verdere inhoudelijke wijzigingen zullen plaatsvinden.

De regeling is gewijzigd naar aanleiding van de transitie van GHOR naar de Veiligheidsregio. Wij hebben de stukken behandeld in de gemeenteraadsvergadering van 08 oktober 2024. Via deze brief informeren wij u dat het college van gemeente Zuidplas geen zienswijze indient en direct instemt met de gewijzigde tekst van de Gemeenschappelijke Regeling Hecht.

De gemeente Zuidplas is u zeer erkentelijk voor het doorvoeren van de benodigde wijziging in de regeling. Wij kijken uit naar een voortzetting van de positieve samenwerking.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Mocht u vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de bovengenoemde behandelaar op telefoonnummer 0180-330300.



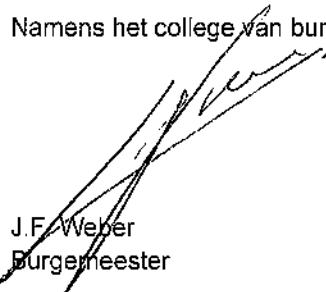
gemeente
Zuidplas

onderwerp
Instemming nieuwe tekst GR Hecht

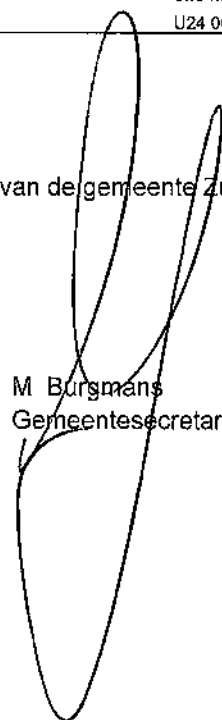
ons kenmerk
U24 004148

Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas,



J.F. Weber
Burgemeester



M. Burgmans
Gemeentesecretaris



Gemeente
Hillegom

Postbus 32
2180 AA Hillegom
T 14 0252
E gemeente@hillegom.nl

College van burgemeester en wethouders
Gemeente Hillegom
Postbus 32
2180 AA HILLEGOM

Uw kenmerk:
Ons kenmerk: Z-24-390611
Verzenddatum: 7 november 2024
Onderwerp: Zienswijze herziene GR Hecht
Behandelaar: Mathijs Gerards

Geacht college,

Op 15 augustus 2024 hebben wij van u de geactualiseerde Gemeenschappelijke Regeling Hecht (GR Hecht) ontvangen.

Ten aanzien van de gewijzigde GR Hecht zijn wij als deelnemende gemeente van de GR Hecht, in de gelegenheid gesteld een zienswijze te geven.

Wij danken Hecht voor de opgestelde gewijzigde GR Hecht en geven als zienswijze mee dat wij geen opmerkingen hebben op de concept gewijzigde regeling Hecht.

Daarnaast verlenen wij u toestemming voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling Hecht onder voorbehoud dat er geen inhoudelijke wijzigingen meer plaatsvinden op de ontwerpregeling Hecht.

Met vriendelijke groet,
Namens de gemeenteraad van Hillegom,

Mw. Y.P.A. Hermans
griffier

Mw. A. Heemskerk-Rekké
piv. voorzitter

Raadsbesluit

Zienswijze en wijzigingsbesluit gemeenschappelijke regeling Hecht (i.v.m. transitie GHOR)

Datum raadsvergadering : 12 november 2024
Zaaknummer : 733266
Griffienummer :

De raad van de gemeente Noordwijk,
gelezen het voorstel van het college van 17 september 2024,
gelet op de gemeenschappelijke regeling Hecht,


BESLUIT:

- I) Geen inhoudelijke zienswijze in te dienen ten aanzien van de geactualiseerde gemeenschappelijke regeling Hecht;
- II) Het college toestemming te verlenen om direct over te gaan tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht conform bijgevoegd wijzigingsbesluit, onder het voorbehoud dat na de zienswijzeprocedure geen andere inhoudelijke wijziging van de gemeenschappelijke regeling plaatsvindt.


Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 12 november 2024

Hoogachtend,
De gemeenteraad van Noordwijk

R. van Dijk
griffier



Mw. W.J.A. Verkleij
voorzitter raad



Hecht
t.a.v. Esther Starreveld
Postbus 121
2300 AC LEIDEN

Verzenddatum
25 november 2024

ons kenmerk
Z-24-390613

afdeling

2215 ZJ Voorhout
gemeente@teylingen.nl
www.teylingen.nl
T 14 0252

Onderwerp
Zienswijze herziene GR
Hecht

uw kenmerk

behandeld door
Mathijs Gerards

Bestuurscentrum
Raadhuisplein 1
Voorhout

Bijlage

telefoon
14 0252

Gemeentekantoor
Wilhelminalaan 25
Sassenheim

Geacht bestuur,

Op 15 augustus 2024 hebben wij van u de geactualiseerde Gemeenschappelijke Regeling Hecht (GR Hecht) ontvangen.


Ten aanzien van de gewijzigde GR Hecht zijn wij als deelnemende gemeente van de GR Hecht, in de gelegenheid gesteld een zienswijze te geven.

Wij danken Hecht voor de opgestelde gewijzigde GR Hecht en geven als zienswijze mee dat de raad geen opmerkingen heeft op de concept gewijzigde regeling Hecht. Het college kan instemmen met de herziene GR.

Met vriendelijke groet,
Namens het college van de gemeente Teylingen,



ing. J.F.A. Tomassen
gemeentesecretaris



drs. C.G.J. Breuer
burgemeester

telefoon 088 - 308 30 30
fax
datum 19 december 2024
onze ref
betreft Aanbieden nieuwe tekst GR Hecht
bijlage(n)
e-mail directiesecretariaat@wijzijnhecht.nl
contactpersoon E. Starreveld



Per e-mail: aan de colleges van B&W van de gemeenten in de regio Hollands Midden.
In cc aan: AB-leden Hecht en Ambtenaren Volksgezondheid en Financiën van de deelnemende gemeenten.

Geacht college,

Met deze brief bieden we u een gewijzigde versie van de gemeenschappelijke regeling Hecht aan. Wij verzoeken u, conform artikel 1 van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen, in te stemmen met deze gewijzigde versie, nadat u daarvoor toestemming heeft verkregen van uw gemeenteraad. Uw raad heeft maximaal 13 weken de tijd (met mogelijkheid tot verlenging van nogmaals 13 weken) om de toestemming te verlenen.

De voorgestelde gewijzigde GR is voorbereid en samengesteld vanuit een intensieve samenwerking tussen Hecht en de Veiligheidsregio. Op 20 juni jl. heeft het Dagelijks Bestuur van Hecht besloten de GR aan te bieden aan de colleges, met het verzoek deze ter zienswijze voor te leggen aan hun raden. Veel raden hebben hier op gereageerd. Het merendeel van de gemeenteraden heeft besloten geen zienswijze in te dienen of heeft geen opmerkingen ten behoeve van de gewijzigde tekst.

Het Algemeen Bestuur is van oordeel dat de opmerkingen geen aanleiding geven tot het heroverwegen van het voorstel tot wijziging van de regeling en biedt u bij deze brief de definitieve tekst voor de gewijzigde gemeenschappelijke regeling Hecht aan. Het Algemeen Bestuur verzoekt de colleges om in te stemmen met de wijziging van de gemeenschappelijke regeling Hecht, op basis van akkoord van uw raad. In deze fase van het proces kan de raad toestemming slechts onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. De wijziging van de regeling is, conform artikel 34 lid 3 van de huidige regeling, definitief wanneer twee derde van het aantal deelnemende gemeenten hiertoe besluit. Wij vragen u ons zo snel als mogelijk op de hoogte te brengen van het besluit van het college van uw gemeente. U kunt uw besluit mailen naar directiesecretariaat@wijzijnhecht.nl.

Voor meer informatie over de verdere procedure verwijzen wij graag naar bijgevoegde processchets.

In herinnering:

De Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) leidt en coördineert de geneeskundige hulpverlening bij rampen en crises. Wettelijk gezien valt de GHOR onder de Wet Veiligheidsregio's en daardoor valt het beleid van de GHOR nu ook al onder de Veiligheidsregio Hollands Midden. In onze regio is de GHOR echter op dit moment onderdeel van Hecht, waardoor er sprake is van een hybride situatie met de nodige knelpunten.

Daarom zijn de besturen van Hecht en van de Veiligheidsregio Hollands Midden tot de conclusie gekomen dat het beëindigen van de hybride situatie nodig is om de knelpunten op te lossen en de GHOR optimaal effectief te maken. Dat kan door een goede inbedding in één organisatie.

Aanpassen Gemeenschappelijke Regelingen Onderdeel van de transitie van de GHOR naar de Veiligheidsregio is het aanpassen van de gemeenschappelijke regelingen van Hecht en van de Veiligheidsregio Hollands Midden. Hierin trekken Hecht en de Veiligheidsregio samen op.

telefoon 088 - 308 30 30
fax
datum 19 december 2024
onze ref
betreft Aanbieden nieuwe tekst GR Hecht
bijlage(n)
e-mail directiesecretariaat@wijzijnhecht.nl
contactpersoon E. Starreveld



Het betreffen een aantal kleine wijzigingen, waarbij is geborgd dat de bepalingen omtrent de GHOR uit de GR Hecht zijn gehaald en nu zijn opgenomen in de GR van de Veiligheidsregio

Ik hoop u zo voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
Namens het Dagelijks Bestuur van Hecht

D.A. de Haas
Voorzitter

D.A.E. Christmas
Secretaris

procedure bestuurlijke besluitvorming bij wijziging GR

Steller: jurist gemeente Gouda

Datum: 12 januari 2022

Betreft: Beschrijving proces van bestuurlijke besluitvorming

Voorzien van data door directiesecretaris Hecht met het oog op het aanpassen van de GR ivm de transitie GHOR.

Wijzigingsprocedure GR (Art 1 lid 1 ju art 1 lid 5 Wgr)

Beschrijving proces van bestuurlijke besluitvorming indien er sprake is van wijziging van een collegeregelings (tussen colleges) en (alleen) een regeling tussen gemeenten.

DB GR	Ontwerpregeling	Opstellen ontwerp wijziging GR	20 juni 2024
DB GR	Ontwerpregeling	Vorbereiding besluitvorming AB (ontwerp wijziging GR)	20 juni 2024
AB GR	Ontwerpregeling	Vaststelling ontwerp wijziging GR	10 juli 2024
DB GR	Zienswijze Ontwerpregeling	Toezening ontwerp naar deelnemers GR (colleges) tbv zienswijze door Raad	12 juli 2024
College	Zienswijze Ontwerpregeling	Toezening ontwerp naar de raad	
Raad	Zienswijze ontwerpregeling	Kan zienswijze geven (binnen 8 weken naar college) of mededelen tot afzien daarvan	
College	Zienswijze ontwerpregeling	College zendt ontvangen zienswijze (of mededeling tot afzien ervan) door naar AB GR	Zo spoedig mogelijk na raadsvergadering. Uiterlijk 5 november 2024
<i>Naast de formele zienswijze-procedure kan het college tevens, als deelnemer aan de GR, zelf inhoudelijk op het ontwerp reageren.</i>			
DB GR	Zienswijze ontwerpregeling	Verzamelt alle ingekomen zienswijzen. Nadat alle zienswijzen binnen zijn vindt afweging plaats. Geven de zienswijzen aanleiding tot het afzien van dan wel wijziging van de regeling?	28 november 2024
DB GR	Zienswijze ontwerpregeling	Vorbereiding besluitvorming AB (ontwerp wijziging GR na afweging zienswijzen)	28 november 2024
AB GR	Zienswijze ontwerpregeling	Vaststelling definitief ontwerp wijziging GR met vermelding wat er met de zienswijzen is gedaan	18 december 2024
AB GR	Voorstel tot wijziging	Toezening voorstel tot wijziging regeling naar	19 december 2024

		deelnemers GR (colleges)	
College	Beoordeling verzoek tot wijziging	Beoordeling door het college. Vaststelling dat het college voornemens is, na toestemming, positief te besluiten op het voorstel	
College	Verzoek om toestemming raad	Toezening voorstel naar de raad tbv toestemming door de raad (tot het wijzigen (treffen) van de regeling)	
Raad	Verzoek om toestemming raad	Beoordeling verzoek tot toestemming. Besluit tot verlenen of onthouden.	
<i>De toestemming kan slechts worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.</i>			
Raad	Verzoek om toestemming raad	Toezening verlenen van toestemming naar college	
College	Wijzigingsbesluit	Besluit tot wijziging regeling	
College	Wijzigingsbesluit	Toezening besluit naar AB GR	Zo spoedig mogelijk na collegevergadering Uiterlijk 17 februari 2025
DB GR	Wijziging regeling	Verzamelt alle ingekomen besluiten tot wijziging. Nadat alle (of voldoende indien quorum is ingesteld) besluiten binnen zijn vindt beoordeling plaats. De regeling is pas gewijzigd nadat (is vastgesteld dat) alle of voldoende (indien quorum) deelnemers positief hebben besloten. Pas na deze vaststelling kan bekendmaking plaatsvinden	13 maart 2025
Gemeentebestuur Leiden	Bekendmaking	Bekendmaking	

☐ **Kerngroep ZV**

☐ **BAC ZV**

☐ **AB Hecht**

(kruis AB ook aan als dit het eindstation is)

Kerngroep ZV

Vergadering d.d. 18-11-2024

BAC ZV

Vergadering d.d. 27-11-2024

AB Hecht

Vergadering d.d. 18-12-2024

Onderwerp: Optimalisering Ketensamenwerking, regie en escalatie

Van: Tom de Kleer

Opgesteld door: Maura Timmer, programmamanager OKS

In afstemming met: Janneke van der Zalm, manager ZVH HM

Datum: december 2023 – december 2024

Wat voor stuk ligt er voor

Ter besluitvorming

Betreft het een wettelijke taak?

Ja, het bieden van passende zorg en ondersteuning aan gezinnen en huishoudens met complexe problematiek is een wettelijke taak van gemeenten. Het inrichten van een vorm van regie maakt hier onderdeel van uit.

Korte omschrijving:

De ambitie van de regio Hollands Midden is een sluitende aanpak van complexe casuïstiek op lokaal en op regionaal niveau. Lokaal waar het kan en regionaal waar het moet, waarbij lokaal en regionaal naadloos op elkaar aansluiten.

De ervaren knelpunten hierbinnen vragen om consensus en vaststelling op de vraagstukken 1. Regie, 2. Op- en afschalen (lokaal – regionaal) en 3. Escaleren (van uitvoering naar bestuur). Hiervoor is eind vorig jaar een plan van aanpak opgesteld.

Bijgaande eindnotitie stelt de stappen voor op welke wijze de samenwerking op zorg en veiligheid in de regio Hollands Midden verder met elkaar te versterken. Het bijgesloten borgingsvoorstel voorziet in een behoefte om van en met elkaar te leren en vorm te geven aan de implementatie.

Financiële aspecten

De diverse taken en rollen die beschreven worden in de documenten om te worden ingericht in de gemeenten kunnen in gemeenten die nog niet een vergelijkbare functionaris hebben of kunnen aanwijzen, leiden tot extra personeelskosten

Eerder genomen besluiten

* BAC ZV in 2021: Memo Optimalisering ketensamenwerking (OKS) Hollands Midden is vastgesteld

* BAC ZV 06-12-2023: Plan van aanpak Optimalisering ketensamenwerking zorg en veiligheid HM vastgesteld

* BAC ZV 02-10-2024 heeft besloten:

1. Vaststellen van de regionale uitgangpunten ten aanzien van Op- en afschalen, Lokale overlegstructuur, Regie en Escaleren. Zoals opgenomen in de Eindnotitie Regie en Escalatie, hfdstuk 3.
2. Met elkaar af te spreken dat er in iedere gemeenten in 2026 tenminste de volgende drie basisfuncties en randvoorwaarden geregeld zijn:

	<p>Basisfuncties</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regie op de hulpverlening; casusregie 2. Regie op het proces; procesregie <ul style="list-style-type: none"> o Basis o Intensief o Gemeentelijk procesregisseur 3. Overlegstructuur voor bespreken complexe problematiek; lokale kamer, op basis van de regionale uitgangspunten. <p>Randvoorwaarden</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iedere gemeente heeft lokale afspraken over op- en afschalen en escaleren, op basis van de regionale uitgangspunten. 2. Iedere gemeente zorgt voor een goede verbinding tussen de gemeentelijke domeinen: sociaal domein en openbare orde en veiligheid (OOV). 3. Iedere gemeente heeft stevige lokale teams met een duidelijke opdracht, ook t.a.v. complexe problematiek en systeem- en gezinsgericht werken. <p>3. De ambitie zoals onder 2. geformuleerd door de regio om te zetten naar een Ontwikkelagenda Zorg en Veiligheid HM 2024 - 2026, en af te spreken om over te gaan tot uitvoering hiervan, inclusief de daartoe opgenomen aanbevelingen in de eindnotitie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Met de BAC ZV als opdrachtgever, en het bestuurlijk trekkerschap te continueren <p>BAC ZV 27-11-2024: het borgingsplan OKS vastgesteld</p>
Advies vanuit de Kerngroep ZV	Er is draagvlak vanuit de Kerngroep voor het voorstel. Opgemerkt is dat gemeenten graag met en van elkaar zouden willen leren en dat de ingeschatte tijdsinvestering zoals genoemd in het borgingsplan aan de voorzichtige kant lijkt. Dit is namelijk sterk afhankelijk hoeveel gemeenten hebben te organiseren en wat zij al hebben ingericht.
Voorgenomen besluiten	De BAC ZV heeft ingestemd met alle voornoemde besluiten
Conclusie Bespreking in de BAC ZV	<p>De BAC ZV besluit op basis van alle documenten om</p> <ol style="list-style-type: none"> a. bijgesloten stukken door te geleiden naar het AB ter besluitvorming met een positief advies; b. aan te bieden om een eventuele extra toelichting te komen geven in de subregio's bij bestuurlijke overleggen door bestuurlijk trekker Tom de Kleer c.
Advies vanuit de BAC ZV tot besluitvorming door het AB	De BAC ZV adviseert het AB te besluiten om in te stemmen met de afspraken en besluiten zoals geformuleerd in de eindnotitie Regionale opgave Regie en Escalatie en het borgingsvoorstel hiervan.
Bijlagen	<ol style="list-style-type: none"> A. Eindnotitie Regionale opgave Regie en Escalatie – afspraken en borging. B. Memo Voorstel borging OKS

Eindnotitie Regionale opgave Regie en Escalatie: afspraken en borging

Concept	16 september 2024
---------	-------------------

1. AANLEIDING

Mensen met complexe problemen op het snijvlak van zorg en veiligheid hebben snel goede hulp nodig. Hiervoor moeten zorg, veiligheid, sociale diensten en strafrecht goed en intensief samenwerken. Dit vergroot het welzijn van gezinnen en huishoudens en maakt de leefomgeving veiliger.

Verbinding zorg en veiligheid

Op landelijk gebied zien we dat de koers naar verbinding tussen zorg en veiligheid al een aantal jaar geleden is ingezet. De VNG heeft in 2018 een discussienota¹ gepubliceerd over zorg en veiligheid. Zij wilden hiermee het gesprek op gang brengen over de transformatie van het sociaal domein: de verbinding van zorg, welzijn, veiligheid en straf.

In 2021 verscheen de landelijke agenda zorg en veiligheid ‘Perspectief 2025’² van de landelijke stuurgroep Zorg en Veiligheid. De boodschap was helder: een nauwere samenwerking in het zorg- en veiligheidsdomein geeft kwetsbare inwoners een betere kwaliteit van leven en zorgt voor minder overlast en veiligheidsproblemen. Betere domeinoverstijgende samenwerking is een van de genoemde randvoorwaarden.

Regio Hollands Midden

De 18 gemeenten in de regio Hollands Midden hebben met elkaar afgesproken de samenwerking op zorg en veiligheid verder met elkaar te versterken. De ambitie van de regio is een sluitende aanpak van complexe casuïstiek. Dit betekent: lokaal waar mogelijk en regionaal waar nodig; met een goede aansluiting tussen beide.

In opdracht van de 18 gemeenten Hollands Midden is een verkenning uitgevoerd op basis van de vraag welke behoefte er in de praktijk aanwezig is om de aansluiting tussen zorg en veiligheid verder te versterken. De uitkomst van de verkenning is vastgelegd in de memo *Optimale ketensamenwerking (OKS, april 2021)*:

Het organiseren van regie is een belangrijk aspect in (complexe) casuïstiek. In de praktijk wordt ervaren dat in lokale situaties regie een uitdaging is. Heldere afspraken over beleggen van regie ontbreken en dus wordt er veelal per casus gediscussieerd. Inhoudelijk is er vaak wel verantwoordelijkheid, maar op het totale proces ontbreekt dat. Een vorm van procesregie is regionaal georganiseerd binnen het Zorg- en Veiligheidshuis, maar de paradox is dat opschalen naar het Zorg- en Veiligheidshuis voorkomen kan worden als eerder in het proces lokaal de regie goed geregeld is.

In het verlengde van het regievraagstuk is tijdig op- en afschalen in (complexe) casuïstiek cruciaal. In essentie gaat het om de vragen: Wanneer gaan we opschalen (of juist afschalen) en wat doe je als de samenwerking stagneert of er zich onveilige situaties voordoen? Hoe escaleren we dan met elkaar zodanig dat de stagnatie in de casus wordt opgelost én de onderlinge relatie behouden blijft.

¹ https://vng.nl/sites/default/files/publicaties/2018/discussienotitie-zorg_20180926.pdf

² [landelijke-agenda-zorg-en-veiligheid-perspectief-2025-1.pdf \(vng.nl\)](#)

Samenvattend kan gezegd worden dat er onder andere behoefte is aan een gedeeld beeld op en afspraken over 1. Op- en afschalen (lokaal-regionaal), 2. Regie en 3. Escaleren (van uitvoering naar bestuur). Een plan van aanpak hiervoor is vastgesteld in de BAC ZV van 6 december 2023. Onder leiding van een projectleider is hier de afgelopen tijd uitvoering aangegeven.

Uitvoering plan van aanpak

In de regio zijn gesprekken gevoerd met:

- Gemeenten: beleidsmedewerkers en gemeentelijke procesregisseurs op subregionaal niveau (Duin- en Bollenstreek, Leidsche regio, Rijn- en Veenstreek, Midden-Holland)
 - Subregionale bijeenkomsten in februari en in april/mei 2024
- Een groot deel van de managers van de lokale teams
 - Individuele gesprekken
- Ketenpartners Zorg- en Veiligheidshuis HM
 - Individuele gesprekken

In de subregionale bijeenkomsten en individuele gesprekken is met elkaar gesproken over:

- Wat hebben gezinnen en huishoudens met complexe zorg- en veiligheidsproblematiek nodig om tijdig passende hulp en ondersteuning te ontvangen.
- De taken en verantwoordelijkheden van de gemeenten t.a.v. complexe casuïstiek op het snijvlak van zorg en veiligheid, en welke hiervan door de gemeenten gezamenlijk regionaal belegd zijn.
- Wat de aanpak van complexe problematiek van gemeenten vraagt om op lokaal niveau in te richten.
- Wanneer voer je regie, wat doe je dan en wie doet het? Is de opdracht duidelijk belegd?
- Wanneer loop je als gemeente met een complexe casus tegen je grens aan? Wat doe je dan? Wanneer schaal je regionale expertise bij? Wanneer schaal je op naar team Veiligheidshuis?
- Wanneer en hoe escaleer je als een casus op inhoud en/of samenwerking stagneert?

Met als doel om te komen tot:

- Een gedeeld beeld ten aanzien van lokale en regionale taken complexe casuïstiek zorg en veiligheid, inclusief basisfuncties.
- Overeenstemming op de uitgangspunten m.b.t. Op- en afschalen, Regie en Escaleren.

Samenhang

Het thema Regie is in samenwerking met het programma Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming³ opgepakt, waar Regie ook een van de kernthema's is. Vanuit de gedachte toe te werken naar één gedeelde visie/beeld ten aanzien van Regie in Hollands Midden.

Leeswijzer

Op welke manier we de regionale samenwerking op zorg en veiligheid in de regio Hollands Midden willen versterken wordt in de volgende hoofdstukken uitgewerkt. We starten met een weergave van de lokale en regionale taken, inclusief bijbehorende basisfuncties (hoofdstuk 2). Vervolgens beschrijven we de gedeelde uitgangspunten m.b.t. Op- en afschalen, Regie en escaleren (hoofdstuk 3). We sluiten af met een borgingsvoorstel hoe de gezamenlijke opgaven met elkaar te bereiken (hoofdstuk 4 en 5).

³ In de regio Hollands Midden lopen twee projecten die zich richten op het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming: één vanuit Midden-Holland en één vanuit Holland Rijnland.

2. GEDEELD BEELD REGIONALE SAMENWERKING OP ZORG EN VEILIGHEID

Het versterken van de regionale samenwerking op zorg en veiligheid vraagt om een gedeeld beeld ten aanzien van lokale en regionale taken en de noodzakelijke basisfuncties. Hieronder volgt de uitkomst van de gevoerde gesprekken in de regio.

De thema's Zorg & Veiligheid

Het speelveld van zorg en veiligheid is groot. Om overzicht te houden hebben we het onderverdeeld in vijf thema's:

- Nazorg re-integratie (ex-)gedetineerden
- Personen met onbegrepen gedrag | Zorgmijders
- Overlastgevende jeugd
- Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Radicalisering en extremisme

De opdracht

Om te realiseren dat mensen de juiste zorg en ondersteuning krijgen doen gemeenten dit (taken):

- Preventie en vroegsignalering
- Bieden van zorg en ondersteuning
- Ondersteuning op de leefgebieden
- Voldoende (specialistisch) zorgaanbod en voorzieningen
- Coördinatie en regie bij complexe problematiek
- 'Waakvlam' zorg

Lokaal geregeld

Een sluitende aanpak van complexe problematiek vraagt lokaal van gemeenten:

Inrichten van drie basisfuncties:

1. Regie op de hulpverlening en contactpersoon van een persoon of gezin; casusregie
2. Regie op het proces: procesregie
 - Basis: door een van de hulpverleners
 - Intensief: door een lokale procesregisseur
 - Bij vastlopen: door een gemeentelijk procesregisseur ZV (het gaat hier om een interne opschaling)
3. Overlegstructuur: voor het bespreken van lokale complexe zorg- en veiligheidsproblematiek

En zorgdragen voor:

- Verbinding tussen de gemeentelijke domeinen: sociaal domein en openbare orde en veiligheid (OOV)
- Stevige lokale teams⁴ met een duidelijke opdracht, ook t.a.v. complexe problematiek
- Duidelijk opdracht t.a.v. casusregie, procesregie en systeem- en gezinsgericht werken
- Lokale afspraken over op- en afschalen en escaleren, op basis van regionale afspraken

⁴ Richtinggevend kader Toegang, lokale teams en integrale dienstverlening
<https://vng.nl/nieuws/richtinggevend-kader-voor-toegang-sociaal-domein-vastgesteld>

Regionaal geregeld

De gemeenten hebben met elkaar de aanpak van de meest complexe zorg- en veiligheidsproblematiek regionaal georganiseerd, met name in het Zorg- en Veiligheidshuis Hollands Midden (ZVH HM).

Dit is door de 18 gemeenten gezamenlijk aan regionale expertise georganiseerd:

Zorg- en Veiligheidshuis Hollands Midden (ZVH HM)

Het ZVH heeft 6 gespecialiseerde diensten:

- | | |
|---|-----------------------------|
| ▪ Basiszorgcoördinatie Kwetsbare Kinderen | ▪ Meldpunt Zorg en Overlast |
| ▪ Crisisinterventieteam | ▪ Veilig Thuis |
| ▪ Jeugdpreventieteam | ▪ Veiligheidshuis |

De zes diensten werken ondersteunend aan de lokale aanpak, en doen dit door het bieden van de basisfuncties: 1. Advies en expertise, 2. Ondersteuning bij lokale aanpakken en 3. Procesregie bij de meest complexe problematiek.

Noot: Daar waar we het over het Zorg- en Veiligheidshuis (ZVH) hebben, dan hebben we het over alle zes diensten. Het Veiligheidshuis (hierna: team VH) kent een aparte positie als opschalingsgremium voor de meest ingewikkelde casuïstiek met een veiligheidsaspect. Ondanks dat team VH onderdeel uitmaakt van het ZVH, spreken we expliciet over team VH daar waar we het opschalingsgremium bedoelen.

Jeugdbeschermingstafel (JBT)

Voor toeleiding naar of afwending van een jeugdbeschermingsmaatregel.

- JBT Holland Rijnland
- JBT Midden Holland

Bovenstaande is vertaald naar de [infographic 'Zorg en veiligheid als een integrale opdracht voor de gemeente'](#).



[Infographic-Zorg-en-Veiligheid-2024-DEF.pdf](#)
(zvghm.nl)

Deze infographic geeft een overzicht van wat zorg en veiligheid inhoudt, wat gemeenten zelf regelen en wat gemeenten regionaal geregeld hebben. Dit helpt om in gesprek te gaan binnen de gemeente, als gemeenten onderling en met onze partners.

De Infographic moet gezien worden als een levend document, waar nodig kan het in de toekomst aangepast worden.

3. UITGANGSPUNTEN REGIE, LOKALE OVERLEGSTRUCTUUR, OP- EN AFSCHALEN EN ESCALEREN

Uitgangspunten bij regie en lokale overlegstructuur

Complexe casuïstiek vraagt om een stevige vorm van regie door capabele regisseurs. Het is aan gemeenten om deze vorm van regie in te richten, vanuit de wettelijke verantwoordelijkheden die zij hebben op het gebied van zorg en ondersteuning.

Inrichting van de drie basisfuncties:

1. Regie op de hulpverlening; casusregie

Doel van casusregie is het adequaat vormgeven van het hulpverleningsproces. De casusregisseur:

- Is contactpersoon voor het gezin/huishouden⁵ voor wat betreft de eigen hulpverlening.
- Zorgt voor het in kaart brengen van de problematiek van het gezin/huishouden, een probleemanalyse en een plan en zorgen voor de uitvoering en de evaluatie van dit plan. De casusregisseur werkt samen en stemt af met het gezin/huishouden en andere professionals die bij het gezin/huishouden betrokken zijn (1Gezin1Plan).

2. Regie op het proces; procesregie

De doelgroep van procesregie zijn gezinnen/huishoudens met problemen op meerdere leefgebieden en/of veiligheidsproblemen⁶. Er zijn meerdere hulpverleners actief waarbij coördinatie van de hulp nodig is, gericht op de juiste hulp in de juiste volgorde.

Procesregie is onder te verdelen in twee vormen:

- **Basis:** wanneer er meerdere hulpverleners zijn en er is behoefte aan méér coördinatie dan de gewone afstemming, dan kan een van deze hulpverleners de procesregie op zich nemen. Dit kan zijn: lokaal team, zorgaanbieder, consultant of een andere medewerker in het sociaal domein, afhankelijk van waar de gemeente deze taak heeft belegd.
- **Intensief:** de procesregisseur intensief heeft alleen de regie op het proces en verleent zelf geen hulp. Faciliteert de totstandkoming van een integraal of gezinsgericht plan van aanpak. De procesregisseur zet het proces centraal, laat de inhoud bij anderen en kijkt wat er moet gebeuren op het niveau van proces, onderlinge relaties en belemmeringen. Stuur op het resultaat van de hulp. De procesregisseur blijft zo lang betrokken als nodig is, en is als waakvlamfunctie beschikbaar voor het gezin/huishouden bij terugval of vragen.

Daarnaast zien we de rol van gemeentelijk procesregisseur. Deze kan worden beschouwd als een vorm van opschaling binnen de gemeente om knelpunten te doorbreken.

- **Gemeentelijk procesregisseur Zorg en Veiligheid⁷**
De gemeentelijk procesregisseur komt in beeld wanneer bijvoorbeeld hulpverleners en procesregisseurs vastlopen binnen het systeem, bij tussen wal-en-schip casussen, bij stagnerende samenwerking en zorgt voor:

⁵ Onder gezinnen/huishoudens verstaan we een huishouden dat bestaat uit: één volwassene, meerdere volwassenen, volwassenen en kinderen.

⁶ Ook wel kwetsbare gezinnen/huishoudens genoemd.

⁷ Deze rol is ook opgenomen in het Wetsvoorstel aanpak meervoudige problematiek in het sociaal domein (Wams); Wams-coördinator [Stap 3: Stel een coördinator aan \(Wams\) | Platform Sociaal Domein](#) Hoewel de wet nog niet geldt, kun je wel toewerken naar het ingaan ervan. Dan versterk je de aanpak van meervoudige problematiek (Vams) en ben je voorbereid op het ingaan van de wet.

- Doorbraken in vastgelopen casussen, door:
 - Impasse te doorbreken
 - Herstellen van de samenwerking
 - Individuele, op maat gemaakte oplossingen te bieden voor complexe problematiek en daar waar nodig een doorbraak te forceren waar wetten, regels en procedures die doorbraak in de weg staan.
 - Betrekken van de juiste afdelingen binnen de gemeentelijke organisatie
 - Betrekken van de juiste lokale partners
 - Zorgen voor bijschalen van regionale diensten ZVH en, indien nodig, opschalen naar team VH
- Signaleert en agendeert lokale knelpunten: brengt de rode draden uit vastgelopen casuïstiek naar beleid om hiervoor structurele oplossingen te bedenken.
- Is aanspreekpunt voor lokale partners en het ZVH.

Procesregie lokaal versus regionaal

Het is een lokale verantwoordelijkheid om zowel 'procesregie basis' als 'procesregie intensief' uit te voeren. Er kan vanuit lokaal worden opgeschaald naar regionaal (team Veiligheidshuis en via de Jeugdbeschermingstafel naar het gedwongen kader). De lokale procesregisseur basis of intensief blijft dan betrokken, als constante factor voor het gezin/huishouden.

Regie door de mensen zelf

Bij eigen regie van de inwoner gaat het om zelf beslissen over je leven en de zorg en ondersteuning die je daarbij nodig hebt. Regie door de mensen zelf, eventueel samen met hun netwerk, moet de eerste optie zijn. Als er sprake is van onveiligheid in het gezin/huishouden, dan komen door de overheid aangewezen professionals in beeld om de regie over te nemen. Als er sprake is van regie door een professional, dan is belangrijk dat deze aansluit bij wat voor het gezin belangrijk is, in taal die het gezin begrijpt.

Bovenstaande uitgangspunten t.a.v. casusregie en procesregie zijn in afstemming met het programma Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming tot stand gekomen.

3. Lokale overlegstructuur; lokale Zorg- en Veiligheidskamer

Uitgangspunt is dat elke gemeente toegerust is om onder éénduidige regie, gestructureerd, privacy-proof en methodisch te werken aan (complexe) zorg- en veiligheidsproblemen, samen met lokale partners. Een overlegvorm waar, wanneer nodig, zorg en veiligheid goed en afgestemd samen kunnen werken; een lokale Zorg- en Veiligheidskamer.

De benaming **lokale Zorg- en Veiligheidskamer** (hierna: lokale kamer) moet niet letterlijk, maar figuurlijk worden genomen. Er wordt niet een fysieke ruimte bedoeld. De lokale kamer staat voor een interne werkwijze; een paraplu waar meerdere overleggen onder kunnen vallen, afhankelijk van de problematiek die speelt binnen de gemeente.

In een lokale kamer werken de lokale partners bij complexe zorg- en veiligheids casuïstiek samen om een oplossing te vinden. Gemeenten richten deze in met hun eigen lokale partners. De lokale kamer brengt de partijen, alleen die direct betrokken zijn, bij elkaar. Om samen de situatie in kaart te brengen. En samen een plan van aanpak te maken, die samen met

gezinnen/huishoudens tot stand is gekomen. De lokale kamer ziet toe op het uitvoeren van dit plan. En past het aan als dit nodig is.

De partners in de lokale kamer werken zoveel mogelijk [samen met de gezinnen en huishoudens](#) en de mensen in hun omgeving. Dat is belangrijk, omdat ook meldingen worden ontvangen van mensen die daar niet zelf om gevraagd hebben. We willen mét gezinnen/huishoudens praten, en niet over.

De lokale kamer is een opschaling voor lokale teams en een plek waar andere partijen, waaronder de politie, hun (zorg)signalen kwijt kunnen. Het bespreken van signalen en meldingen zorgt ervoor dat de betrokken partijen vroegtijdige interventies kunnen doen om escalatie te voorkomen of om te de-escaleren.

In de lokale kamer worden, terughoudend en zorgvuldig, [informatie- en persoonsgegevens](#) tussen de partners gedeeld (verwerkt). Alleen de informatie die noodzakelijk is voor het afspreken van een gezamenlijke, gecoördineerde aanpak wordt gedeeld.

Onder de samenwerking in de lokale kamer liggen afspraken over hoe en wanneer gegevens worden gedeeld. Hiervoor wordt aansluiting gezocht bij het Regionaal Convenant voor samenwerking en gegevensuitwisseling bij (ernstige) meervoudige problematiek in Hollands Midden⁸, dat voor de hele regio als basis en uitgangspunt dient bij samenwerking. Per samenwerking of overleg kan worden volstaan met een verwijzing naar het basisconvenant en hoeven alleen die afspraken te worden opgenomen die aanvullend zijn voor specifiek dat overleg.

De lokale kamer werkt nauw samen met het Zorg- en Veiligheidshuis (bijschalen van regionale expertise). Als de casus lokaal niet kan worden opgelost en voldoet aan de criteria van het landelijk kader Veiligheidshuizen, wordt de casus opgeschaald naar team Veiligheidshuis. Bij onduidelijkheden over de taakverdeling zal overleg plaatsvinden tussen gemeente en team Veiligheidshuis.

Uitgangspunten Op- en afschalen en Escaleren

[Op- en afschalen](#)

Een gezin/huishouden met problemen krijgt soms hulp van (meerdere) professionals. Goede samenwerking is daarbij cruciaal. Opschalen en/of bijschalen bij toenemende complexiteit is onderdeel van de reguliere werkwijze. We verstaan hieronder: betrekken van specifieke expertise die je zelf of lokaal niet hebt óf waar (landelijke/regionale) afspraken over zijn qua melden. Denk aan: meldcode HGKM, voorkomen huisuitzetting, etc.

Wanneer Op- en afschalen?

Op- en afschalen bij complexe casuïstiek die door het zorg-, veiligheids- en sociaal domein heen loopt, is ingewikkeld. De figuur hieronder is een variant op de regiekaart uit de werkwijze 1G1P1R. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het AVE-model, de Aanpak Voorkoming Escalatie⁹. AVE geeft antwoord op de vraag wie de regie heeft als problemen in een gezin/huishouden groter worden en wanneer opschalen (of juist afschalen) nodig is. Onderstaand figuur is bedoeld als

⁸ Vastgesteld in de BAC ZV van 12 juni 2024

⁹ [LEF0393 A6 boekje AVE-5.indd \(vng.nl\)](#)

kapstok om lokaal en regionaal duidelijkheid te creëren én faciliteert op lokaal niveau het gesprek over de 'hoe-vraag'. Hoe gaan we het in onze gemeente organiseren?

%	Fase	Problematiek	Omschrijving	Regie
80%	AVE 1	Het gewone leven	Geen problematiek. Normale zorgen.	Regie bij de inwoner
15%	AVE 2	Enkelvoudige problematiek	Er zijn zorgen en er is hulp nodig. Draagkracht (deels) uit balans, verminderd zelfredzaam. Waar nodig hulpverlening.	Lokaal/gemeente - Casusregisseur of - Procesregisseur basis
	AVE 3	Meervoudige complexe problematiek	Hulp en/of samenwerking tussen professionals is niet effectief of stagneert. Verschillende problemen zijn met elkaar verweven, en versterken elkaar. Regie en coördinatie zijn nodig om tot passende zorg en ondersteuning te komen. Regionale expertise (ZVH) is bijgeschaald.	Lokaal/gemeente - Procesregisseur basis of - Procesregisseur Intensief
5%	AVE 4	Complexe domeinoverstijgende problematiek	Idem als fase 3 + veiligheid is in gevaar. Mogelijk strafrecht betrokken of nodig. Botsende belangen. Regie en coördinatie zijn nodig om tot een doorbraak te komen.	Lokaal/gemeente • Gemeentelijk procesregisseur én Regionaal/team Veiligheidshuis • Procesregisseur team VH

Uitgangspunt voor het oppakken van complexe problematiek is: lokaal waar mogelijk en regionaal waar nodig; met een goede aansluiting tussen beide.

Zoals eerder genoemd hebben de gemeenten met elkaar de expertise op complexe zorg- en veiligheidsproblematiek regionaal georganiseerd, met name in het Zorg- en Veiligheidshuis. Opschalen van lokaal naar regionaal (AVE 4) naar team VH gaat langs de lijn van het landelijk kader Veiligheidshuizen, criteria MDA++ en criteria Levensloopaanpak. Zie onderstaand schema.

Landelijke kader Veiligheidshuizen	Criteria MDA++	Criteria Levensloopaanpak
<ul style="list-style-type: none"> • Er is sprake van meerdere problemen (multiprobleem) die op meer dan één leefgebied spelen en (naar verwachting) leiden tot crimineel en/of overlast gevend gedrag of verder afglijden; <u>en</u>: • Samenwerking tussen meerdere ketens (minimaal dwang en drang) is nodig om tot een effectieve aanpak te komen; het is in de reguliere samenwerking tussen partners binnen één keten niet mogelijk om deze problematiek effectief aan te pakken; <u>en</u>: • De problematiek wordt beïnvloed door en heeft impact op het (gezins)systeem en/of de directe sociale leefomgeving (of wordt verwacht dat te gaan hebben); <u>of</u>: • Er is sprake van ernstige lokale of gebiedsgebonden 	<p>Er is sprake van een gezin/huishouden waar het structureel onveilig is. Reguliere inzet hulp stagneert en/of heeft niet tot het gewenste resultaat van voldoende veiligheid geleid. Daarnaast is sprake van twee van de volgende criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is een combinatie van problemen (kinder mishandeling, huiselijk geweld, seksueel geweld, psychiatrie, LVB, schulden, verslaving, zorgmijding enz.) • Er is bemoeienis gewenst van specialisten uit hulpverlening of zorg, justitie en/of een medisch specialisme (kinderarts, internist, forensisch psychiater) • Er sprake is van een aangifte, of een zaak is aangifte-waardig 	<p>Personen van 18+ die agressief en/of gevaarlijk gedrag (dreigen te) vertonen als gevolg van een psychische aandoening en/of licht verstandelijke beperking en/of niet aangeboren hersenletsel. Er is sprake van gevaarlijk gedrag richting anderen/samenleving of een aantoonbaar (hoog) risico op dit gedrag.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mede door de dominante gedragsproblematiek is er behoefte aan een structurerende behandeling, begeleiding en begrenzing; bij voorkeur ambulant, maar waar nodig klinisch. • Er is of was sprake van een zorgmachtiging of strafrechtelijke titel naar aanleiding van het risico op ernstig nadeel voor zichzelf en/of anderen en/- of de samenleving.

veiligheidsproblematiek, die vraagt om een keten overstijgende aanpak	<ul style="list-style-type: none"> • Er is een risico dat zonder een sluitend aanbod van ambulante intensieve zorg, passende ondersteuning of huisvesting een grotere kans is op herhaling van het gevaarlijke gedrag dat onlosmakelijk verband houdt met de psychische aandoening, de (licht) verstandelijke beperking en/of niet aangeboren hersenletsel en slechts met dwang te beheersen valt. • Daarbij is er sprake van langdurige, terugkerende en moeilijk beheersbare (multi)problematiek, die onvoldoende in bestaande (f)GGZ zorg- en begeleidingssystemen te beheersen valt.
---	--

Uitgangspunt bij opschalen is dat de gemeenten/lokale teams primair verantwoordelijk zijn en blijven voor casuïstiek, ook als de complexiteit toeneemt. Bij opschalen naar het regionale team Veiligheidshuis **blijf je als gemeente/lokaal team betrokken**. Vanuit het oogpunt dat een casus altijd weer terugkomt (afschalen van regionaal naar lokaal).

Bijschalen

De diensten in het regionale Zorg- en Veiligheidshuis werken ondersteunend aan de lokale aanpak. In alle fasen (AVE 1-4) kunnen gemeenten/uitvoerend professionals bij complexe problematiek het ZVH bijschalen voor advies en expertise en ondersteuning bij de lokale aanpak. Mogelijk voorkomt dit ook opschaling naar team Veiligheidshuis.

Afschalen van regionaal naar lokaal

Afschalen vraagt om “durven loslaten”. Zijn afdoende maatregelen genomen en is er geen dreiging voor verdere escalatie? Dan kan door team Veiligheidshuis in overleg met betrokken partijen worden bepaald of kan worden afgeschaald van regionaal naar lokaal. Als er nog serieuze zorgen zijn vindt een warme overdracht plaats: team VH neemt de partijen die het over moeten nemen goed mee en laat zien wat er nog moet gebeuren.

Escaleren

Onder escaleren verstaan we: een manier van werken, waarin knelpunten die niet kunnen worden opgelost op de werkvloer net zo lang worden door geëscaleerd totdat er ergens hogerop in de organisatie een oplossing voor is gevonden. Escaleren kan intern binnen de eigen organisatie of tussen organisaties.

Wanneer is escaleren nodig?

Maatwerkoplossing nodig

Partijen (gemeenten, organisaties) werken samen, maar komen er niet uit door bv geen overeenstemming over wat er moet gebeuren, gebrek aan oplossingsrichtingen, onvoldoende mandaat etc.

Stagnerende samenwerking

Het lukt partijen (gemeenten, organisaties) niet om samen te werken of er is geen oplossing, maar wel een zeer dreigende situatie.

Criteria escalatie:

Om te kunnen escaleren moet op zijn minst aan één van de volgende opschalingsfactoren zijn voldaan:

- Belemmerende wet- en regelgeving op casus- en procesniveau (interne)
- Stagnerende samenwerking casus- en procesniveau (extern)
- Geen perspectief op snelle beëindiging onveiligheid
- Zeer grote kans op herhaling, escalatie en gevaar
- Zeer kwetsbare slachtoffers

Escaleren: hoe doen we dat met elkaar?

- Alle partijen (gemeenten en organisaties) zetten zich tot het uiterste in - kijken over grenzen, buiten vaste kaders, geven prioriteit - om tot één gezamenlijk plan te komen.
- Lukt dit niet binnen een, gezien de problematiek, acceptabele termijn dan wordt geëscaleerd in de lijn van: uitvoering – Management – Bestuur.
- Uitgangspunt is dat er in het escalatiemodel in principe geen niveau overgeslagen wordt.
- Het is duidelijk naar welke organisatie en met welke vraag er geëscaleerd moet worden.

Escalatiemodel



Uitgangspunt is dat iedere professional de weg naar het hoogste escalatieniveau als vanzelfsprekend weet te vinden en er gebruik van maakt indien nodig. **Escaleren is een normaal onderdeel van samenwerken** in complexe situaties waar tegenstrijdige belangen (kunnen) spelen. Escaleren blijkt in de praktijk soms gevoelig te liggen maar besef dan dat escalatiegedrag onderdeel is van professioneel werken in het belang van goede zorg en ondersteuning voor gezinnen en huishoudens. Dat escaleren als je er op jouw niveau niet uitkomt gezien moet worden als professionele kracht in plaats van zwakte. Dat in het woord escaleren het woord leren zit en ten onrechte escaleren per definitie niet bestaat.

4. VAN REGIO-OPGAVEN NAAR REGIO-AFSPRAKEN

De ambitie van de regio Hollands Midden is een sluitende aanpak van complexe casuïstiek op lokaal en op regionaal niveau. Lokaal waar mogelijk en regionaal waar nodig, waarbij lokaal en regionaal naadloos op elkaar aansluiten. Dit met als doel om zo snel mogelijk passende zorg en ondersteuning te kunnen bieden aan gezinnen/huishoudens met complexe problemen.

Hiertoe hebben de 18 gemeenten met elkaar afgesproken de samenwerking op zorg en veiligheid in de regio verder met elkaar te versterken. De gedeelde uitgangspunten onder 3. t.a.v. Regie, Lokale overlegstructuur, Op- en afschalen en Escaleren vormen hiervoor de basis.

Opbrengst bijeenkomsten en gesprekken

Uit de bijeenkomsten en gevoerde gesprekken in de afgelopen maanden komt een divers beeld van gemeenten naar voren. Hoewel de drie basisfuncties worden herkend (casusregie, procesregie, overlegstructuur), zijn deze nog niet door elke gemeente voldoende ingericht. In de praktijk blijkt dat deze functies vaak niet in duidelijke opdrachten en afspraken zijn vastgelegd. De uitvoerend professionals bij gemeenten geven aan dat investeren in de drie basisfuncties hen zal helpen de regie beter vast te houden en effectiever in te spelen op complexe problematiek. Dit versterkt de structuur en maakt het makkelijker om problematiek tijdig te signaleren en op te schalen wanneer nodig.

Verder geven de uitvoerend professionals aan dat wanneer zij hun plafond bereikt hebben in een casus, het bijschalen van regionale expertise en ondersteuning bij de lokale aanpak vanuit het Zorg- en Veiligheidshuis (ZVH) als meerwaarde wordt gezien en mogelijk opschaling naar team VH voorkomt. Nog niet iedereen is voldoende bekend met de diensten die gezamenlijk door de 18 gemeenten regionaal georganiseerd zijn bij het Zorg- en Veiligheidshuis, te weten: 1. Advies en expertise, 2. Ondersteuning bij lokale aanpakken en 3. Procesregie bij de meest complexe problematiek. Daar mag nog verder op ingezet worden.

De politie, als een belangrijke samenwerkingspartner, geeft aan regelmatig problematiek niet 'kwijt te kunnen' bij gemeenten. Het gaat hierbij om problematiek die niet voldoende complex is voor team Veiligheidshuis, maar wel om zorg en mogelijk coördinatie vraagt. Voor de politie is niet altijd helder bij wie zij hiervoor bij de gemeente terecht kan.

Om de regionale samenwerking te versterken zijn regionale afspraken met bestuurlijk commitment en een ontwikkelagenda belangrijke succesfactoren.

Van regio-opgaven naar regio-afspraken

Voorstel is om met elkaar als gemeenten de afspraak te maken dat iedere gemeente in de regio Hollands Midden in 2026 een goed werkende aanpak heeft voor gezinnen/huishoudens in kwetsbare en complexe situaties.

Het is aan gemeenten zelf om keuzes te maken over de specifieke inrichting van hun sluitende aanpak, afhankelijk van context, schaal, geschiedenis en problematiek. Maar een aantal basisfuncties en randvoorwaarden dienen overal terug te komen.

Hiervoor wordt het bestaande als basis genomen; de meeste basisfuncties en randvoorwaarden zijn al in mindere of meerdere mate aanwezig binnen gemeenten en op regionaal niveau. Het doel is dan ook niet om de aanpak opnieuw te formuleren, maar om te versterken wat er al is.

5. ONTWIKKELAGENDA ZORG EN VEILIGHEID HM 2024 - 2026

Het verbeteren van de samenwerking voor mensen met (zeer) complexe problematiek, waarbij zorg én veiligheidscomponenten een rol spelen, vraagt om het maken en implementeren van heldere afspraken over regie, op- en afschalen en escaleren.

De ontwikkelagenda Zorg en Veiligheid HM 2024 – 2026 bevat hiervoor de volgende bestuurlijke afspraken.

Bestuurlijke afspraken

We spreken met elkaar af dat er in iedere gemeenten in 2026 tenminste de volgende basisfuncties en randvoorwaarden geregeld zijn:

Basisfuncties

1. Iedere gemeente heeft casusregie op orde
2. Ieder gemeente heeft procesregie op orde
 - Basis
 - Intensief
 - Gemeentelijk procesregisseur
3. Iedere gemeente heeft een overlegvorm voor het bespreken van lokale complexe zorg- en veiligheidsproblematiek: een lokale zorg- en veiligheidskamer.

Op basis van regionale uitgangspunten, zoals beschreven in hoofdstuk 3.

Randvoorwaarden

1. Iedere gemeente heeft lokale afspraken over op- en afschalen en escaleren, op basis van regionale uitgangspunten
2. Iedere gemeente zorgt voor een goede verbinding tussen de gemeentelijke domeinen: sociaal domein en openbare orde en veiligheid (OOV).
3. Iedere gemeente heeft stevige lokale teams met een duidelijke opdracht, ook t.a.v. complexe problematiek en systeem- en gezinsgericht werken.

Regionale diensten

Daarnaast spreken we af dat de diensten die gezamenlijk door de 18 gemeenten regionaal georganiseerd zijn bij het Zorg- en Veiligheidshuis, en ondersteunend werken aan de lokale aanpak, voldoende bekend zijn bij gemeenten. Het gaat dan voor het ZVH om het bieden van:

1. Advies en expertise, 2. Ondersteuning bij lokale aanpakken en 3. Procesregie bij de meest complexe problematiek.

Aanbevelingen

Als iets de afgelopen jaren duidelijk is geworden, dan is het dat je over regie en op- en afschalen nooit uitgepraat raakt. Met het vaststellen van een gezamenlijke definitie, wat al een hele uitdaging op zich is, ben je er niet. De regionale uitgangspunten onder 3. moeten dan ook niet gezien worden als een eindpunt, maar als een begin. Het biedt een basis om het noodzakelijke constante gesprek met elkaar in de regio te organiseren. Partijen leren zo om elkaars perspectieven beter te begrijpen, om van elkaar te leren en om gezamenlijk oplossingen te formuleren.

Om de regionale samenwerking te versterken wordt uitvoering gegeven aan bovenstaande bestuurlijke afspraken. Om deze afspraken te bereiken is meerjarige inzet nodig. Een goede onderlinge samenwerking en verbinding tussen zorg en veiligheid is er nadrukkelijk één van de

lange adem. Samenwerken, elkaar versterken en afmaken waar we aan beginnen: dat is het devies.

Hieronder [enkele aanbevelingen](#) hoe hier vorm aan te geven.

Wat	Aanbeveling voor het Hoe
Basisfuncties en randvoorwaarden	<p>Zelfscan uitvoeren en jaarlijks herhalen</p> <p>Aan de hand van de Infographic ‘Zorg en veiligheid als een integrale opdracht voor de gemeente’¹⁰:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Voert elke gemeente intern het gesprek: ▪ Hebben wij zicht op aard en omvang van de groep mensen met (zeer) complexe problematiek, waarbij zorg én veiligheidscomponenten een rol spelen? ▪ Hebben wij de casusregie goed ingeregeld (op basis van de regionale uitgangspunten)? <ul style="list-style-type: none"> ○ Bij wie is de casusregie belegd? ○ Wat is de opdracht als het gaat om casusregie? ○ Waar en hoe is deze opdracht vastgelegd? ▪ Hebben wij de procesregie goed ingeregeld (op basis van de regionale uitgangspunten)? <ul style="list-style-type: none"> ○ Bij wie is de procesregie belegd? ○ Wat is de opdracht als het gaat om procesregie? ○ Waar en hoe is deze opdracht vastgelegd? ▪ Hebben wij een gemeentelijk procesregisseur, met een duidelijke taakomschrijving en voldoende gefaciliteerd? <ul style="list-style-type: none"> ○ Waar en hoe is deze opdracht vastgelegd? ▪ Zijn wij in staat om onder éénduidige regie, gestructureerd, privacy-proof en methodisch te werken aan (complexe) zorg- en veiligheidsproblemen? <ul style="list-style-type: none"> ○ Waar en hoe is deze samenwerking vastgelegd? ▪ Hebben wij lokale afspraken over op- en afschalen, op basis van de regionale uitgangspunten? <ul style="list-style-type: none"> ○ Waar en hoe zijn deze afspraken vastgelegd? ▪ Hebben wij lokale afspraken over escaleren, op basis van de regionale uitgangspunten? <ul style="list-style-type: none"> ○ Waar en hoe zijn deze afspraken vastgelegd? ▪ Zijn onze afdelingen sociaal domein en veiligheid (OOV) voldoende verbonden en werken ze goed en afgestemd samen bij complexe problematiek? <ul style="list-style-type: none"> ○ Welke afspraken zijn hier over gemaakt? ○ Waar en hoe zijn deze afspraken vastgelegd? ▪ Is ons lokale team voldoende toegerust en stevig voor het oppakken van complexe zorg- en veiligheidsproblematiek?¹¹ Hebben zij hiertoe een duidelijke opdracht, ook t.a.v. systeem- en gezinsgericht werken? <ul style="list-style-type: none"> ○ Welke afspraken zijn hier over gemaakt? ○ Waar en hoe zijn deze afspraken vastgelegd? ▪ Weten we wat we aan regionale expertise hebben belegd en wanneer en hoe we dat kunnen betrekken?

¹⁰ [Infographic-Zorg-en-Veiligheid-2024-DEF.pdf \(zvhhm.nl\)](#)

¹¹ [Microsoft Word - Richtinggevend kader toegang lokale teams en integrale dienstverlening \(vng.nl\)](#)

Bestuurlijke afspraken	<p>Monitoren bestuurlijke afspraken</p> <p>Gemeenten kunnen door het invullen van een zelfscan beoordelen hoe goed zij in staat zijn hun rol en taken op het gebied van zorg- en veiligheidsproblematiek uit te voeren en waar nog ontwikkeling en versterking nodig is.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bovenstaande punten vertalen naar een checklist/zelfscan en als 0-meting uitvoeren bij alle 18 gemeenten. ▪ Aan de hand van de 0-meting stelt elke gemeente een verbeterplan op. ▪ Jaarlijks wordt de checklist/zelfscan door gemeenten ingevuld en de uitkomsten gedeeld met de andere gemeenten (via de BAC ZV).
Naadloze aansluiting lokaal en regionaal	<p>Evaluatie, monitoring en reflectie</p> <p>Voor een goede samenwerking én borging van de samenwerking tussen lokaal en regionaal is monitoring en reflectie van belang. Oftewel: systematisch resultaten en knelpunten in beeld brengen, evalueren en bijstellen.</p> <p>Hiervoor is het belangrijk dat gemeenten en regionale diensten blijvend in gesprek zijn met elkaar om de samenwerking periodiek te evalueren n.a.v. de praktijk. Niet adhoc op incidentbasis, maar structureel.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiseer de gesprekken op subregionaal niveau ▪ Gebruik als kapstok de Infographic ‘Zorg en veiligheid als een integrale opdracht voor de gemeente’, de uitgangspunten onder 3. en de verbeterplannen die voortkomen uit de checklist/zelfscan door gemeenten (zie hiervoor onder bestuurlijke afspraken) <ul style="list-style-type: none"> ○ Hoe werkt het? Wat kom je tegen? Zijn alle partijen nog betrokken, of goed aangehaakt? Zijn de afspraken helder, doen we wat we hebben afgesproken? Waar moet bijstelling plaatsvinden? etc. <p>Draag als gemeenten en regionale diensten proactief bij aan versteviging van de samenwerking.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zet nog verder in op bekendheid bij gemeenten van: <ul style="list-style-type: none"> ○ De regionale expertise, bij te schalen vanuit het ZVH ○ Team Veiligheidshuis als opschalingsgremium voor de meest ingewikkelde casuïstiek met een veiligheidsaspect. <p>Hierbij hebben zowel gemeenten als het ZVH een rol; het ZVH zorgt voor bekendheid van haar regionale diensten naar gemeenten toe, en gemeenten zorgen intern voor de bekendheid met het ZVH: weten we wat we aan regionale expertise hebben belegd en wanneer en hoe we dat kunnen betrekken?</p>
Regie	<p>Kwaliteitsborging</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Overweeg in de regio het weer opstarten van trainingen: <ul style="list-style-type: none"> ○ 1gezin-1plan-1regisseur (1G1P1R) ○ Casusregie en Procesregie

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Binnen de inkoop structureel monitoren op de uitvoering van 1G1P1R en Regie <ul style="list-style-type: none"> ○ Binnen de accountgesprekken agenderen
Gemeentelijk procesregisseur	<p>Kwartiermaken</p> <p>Maak kwartier om de functie van gemeentelijk procesregisseur handen en voeten te geven en ervoor te zorgen dat deze functie aansluit op de behoeften van zowel interne afdelingen als externe partners</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wat is de aard en omvang van de problematiek die om een gemeentelijk procesregisseur vraagt? Om hoeveel casussen gaat het? Wat zijn de kenmerken van de problematiek? ▪ Wat vraagt dit aan capaciteit? ▪ Wat zijn de taken van de gemeentelijk procesregisseur? <ul style="list-style-type: none"> ○ Op basis van de regionale uitgangspunten ▪ Wat vraagt dit aan randvoorwaarden, kennis en kunde, mandaat? <ul style="list-style-type: none"> ○ Wat is er nodig om dit te organiseren en wie is hiervoor aan zet? <p><i>Samenwerken op regionaal niveau</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stem de invulling, de taken, van de gemeentelijk procesregisseur regionaal af. ▪ Organiseer structureel intervisie voor gemeentelijk procesregisseurs en procesregisseurs team Veiligheidshuis op (sub)regionaal niveau.
Overlegstructuur: Lokale kamer	<p>Inrichten lokale kamer</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maak als gemeente een inventarisatie van hoe de casusoverleggen nu georganiseerd zijn. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ook hoeveel (soorten) casusoverlegtafels er zijn. ○ Wat mist er nog? Wat is dubbel? Voeg samen waar mogelijk, vanuit de 0 – 100 gedachte. ▪ Richt op basis van de regionale uitgangspunten een overlegstructuur in: een lokale kamer <ul style="list-style-type: none"> ○ Onder de samenwerking in de lokale kamer liggen afspraken over hoe en wanneer gegevens worden gedeeld. Zoek hiervoor aansluiting bij het Regionaal Convenant voor samenwerking en gegevensuitwisseling bij (ernstige) meervoudige problematiek in Hollands Midden ○ Registratiesysteem: onderzoek gebruik van het systeem PGAX, welke ook gebruikt wordt door team Veiligheidshuis. Naast casusregistratie is ook managementinformatie en verantwoording mogelijk. ○ Kijk goed naar wat je al aan regionale expertise hebt georganiseerd en maak daar gebruik van; organiseer niks dubbel. <p>Het is niet nodig om als 18 gemeenten elke voor zich het wiel uit te vinden. Zorg voor regionale afstemming en leren van elkaar:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiseer een regionale startbijeenkomst Lokale kamer. Nodig gemeenten uit (binnen of buiten de regio) die al werken met een lokale kamer voor het delen van ervaringen. ▪ Doe je voordeel met documenten van bestaande lokale kamers in het land, waaronder: <ul style="list-style-type: none"> ○ Zorg- en Veiligheidskamer Gemeente Delft
Leren en verbeteren	<p>Leren over de samenwerking in complexe casussen</p> <p>Gezinnen en huishoudens zijn gebaat bij hulpverleners die zichzelf en elkaar kritisch durven te bevragen en willen leren van ervaringen uit het verleden.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Richt een leerproces in op basis van complexe casussen waarin de samenwerking en regie niet naar wens verliep. <ul style="list-style-type: none"> ○ In leertafels op de samenwerking en regie binnen een concrete casus reflecteren door de betrokken uitvoerende professionals. Haal dat wat ‘onder water’ leeft omhoog en maak het onderwerp van gesprek. ○ Vervolgens in een sessie management/directie uitnodigen om samen casusoverstijgend te onderzoeken welke oorzaken ten grondslag liggen aan de ervaren knelpunten en wat je hiervan kan leren naar de toekomst. ▪ Organiseer regionale vakdagen Zorg en Veiligheid.
Regionaal trekker	<p>Vliegwielfunctie</p> <p>Het uitvoeren van de ontwikkelagenda Zorg en Veiligheid HM 2024 – 2026 vraagt om focus en vasthoudendheid. Om een aanjager.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maak als regio collectief en langdurig capaciteit vrij voor deze regionale opgave: stel een regionaal trekker aan. Op deze manier borg je dat capaciteit voor deze opgave niet weglekt naar nieuwe vraagstukken binnen gemeenten en organisaties wanneer deze zich in de tijd voordoen. <ul style="list-style-type: none"> ○ De regionaal trekker heeft een vliegwielfunctie; initieert, verbindt, ondersteunt en faciliteert. <p>De gemeenten en regionale diensten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de ontwikkelagenda. Hierbij is het van belang dat eigenaarschap duidelijk belegd is binnen de eigen gemeente/organisatie. Van wie is het, wie heeft het in portefeuille?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Concreet houdt dat in dat er binnen de gemeente/organisatie iemand is voor wie het detecteren, agenderen en oplossen van knelpunten in de uitvoering van de regionale opgave tot het takenpakket hoort.

Memo: voorstel borging OKS

Opgesteld door: Tom de Kleer en
Janneke van der Zalm

Bestemd voor: BAC ZV

Datum: november 2024

Gevraagd besluit

De BAC ZV wordt gevraagd:

- 1) In te stemmen met de voorgestelde wijze van borging
- 2) In te stemmen met de planning

Aanleiding

In de BAC ZV van 2 oktober jl. is ingestemd met de afspraken zoals geformuleerd in de 'Eindnotitie Regionale opgave Regie en Escalatie – afspraken en borging'.

Voorgesteld is om deze ambitie en de acties die dit met zich meebrengt, om te zetten naar een Ontwikkelagenda Zorg en Veiligheid HM 2024 – 2026, alsmede om hier gezamenlijk uitvoering aan te geven met de BAC ZV als opdrachtgever én het bestuurlijk trekkerschap te continueren. In dat kader is aan de bestuurlijk trekker wethouder de Kleer gevraagd te komen met een borgingvoorstel van de ambitie, op basis van de lijst van aanbevelingen in de eindnotitie.

Voorstel invulling geven aan de borging

Uitgangspunt is dat elke gemeente zelf verantwoordelijk is om uitvoering te geven aan de gestelde ambities. Immers, wat en hoeveel er georganiseerd dient te worden, verschilt erg per gemeente. Wél lijkt het handig om best-practises met elkaar te delen en van elkaar te leren. Ook is het wenselijk zicht te houden op de voortgang die we als regio boeken om onze ambitie waar te maken. Het jaar 2025 zal door alle gemeenten individueel benut moeten worden om (te starten met) de basis op orde te brengen a.d.h.v. de eindnotitie. Na dit jaar kan 'het net worden opgehaald' en dient te worden bepaald of een continuering, bijstelling en/of intensivering van deze werkwijze gewenst is.

Voorgesteld wordt om de volgende werkwijze te hanteren:

- 1) Iedere gemeente wijst een trekker aan, die verantwoordelijk is de lokale opgaven te realiseren en als aanspreekpunt van de gemeente functioneert;
- 2) Er wordt een platform ingericht op Teams waar al deze trekkers toegang toe hebben en waar met en van elkaar geleerd en geprofiteerd kan worden. Hier staan ook alle beschikbare en benodigde documenten:
 - a. We faciliteren in een zelfscan-formulier¹ dat ingevuld kan worden als een 0-meting voor elke gemeente
 - b. We faciliteren in een format van een Plan van Aanpak om per gemeente de eigen ontwikkeldoelen te kunnen formuleren én de voortgang bij te kunnen houden
- 3) Periodiek wordt de voortgang in de BAC ZV besproken aan de hand van een overzicht o.b.v. de documenten in Teams

Voorstel tijdspad tot eind 2025

Om voortgang te houden op het realiseren van de gezamenlijke ambitie en eventueel gemeenten te helpen waar nodig, stellen we voor deze voortgang periodiek te agenderen voor de BAC ZV.

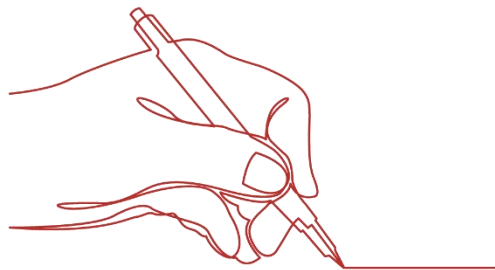
¹ het zelfscan-formulier wordt 1 op 1 afgeleid van de lijst van aanbevelingen in de 'Eindnotitie Regionale opgave Regie en Escalatie'.

Daarbij denken we aan de volgende planning in 2025:

Wanneer	Wat
Na vaststelling in AB december 2024	elke gemeente wijst een trekker aan
1 ^e BAC ZV(maart)	elke gemeente heeft de zelfscan ingevuld
2 ^e BAC ZV (juni)	elke gemeente heeft een PvA opgesteld
4 ^e BAC ZV (november)	<ul style="list-style-type: none">• stand van zaken op de realisatie van het PvA gemeenten breed• bespreken eventuele geconstateerde regio-brede knelpunten / uitdagingen• voorstel voor continuering / bijstelling van deze werkwijze in 2026

Tijdsinvestering per gemeente

Er is gevraagd om een inschatting van de benodigde tijd per gemeente om bovenstaande te realiseren. Voor het invullen van de zelfscan en het opstellen van het Plan van Aanpak, wordt gedacht aan ca 2 uur per week gemiddeld. Voor de uitvoering en realisatie van het plan wordt gedacht aan ca 4 uur per week gemiddeld. Dit laatste is echter sterk afhankelijk van wat er al gerealiseerd is of nog moet worden in de gemeente.



AB Hecht

Vergadering d.d. 18 december 2024
AB-24-36

Onderwerp: Archiefverslag Erfgoed Leiden
Behandeling: kennisnemen en vaststellen

Gevraagd besluit:

Het AB besluit:

- Kennis te nemen van het archiefverslag van Erfgoed Leiden
- Het archiefverslag vast te stellen.

Wat:

In de periode februari 2023 – april 2024 is het archief- en informatiebeheer van Hecht geïnspecteerd door de gemeentearchivaris (Erfgoed Leiden e.o.). De rapportage van deze inspectie is bijgevoegd. Het rapport dient formeel te worden vastgesteld door het Algemeen Bestuur.

Waarom:

Op grond van de bevindingen van het inspectieonderzoek voldoet Hecht gedeeltelijk aan de eisen van de Archiefwet 1995, maar is er zeker ruimte voor verbetering. De focus van Erfgoed Leiden is het afgelopen jaar verplaatst van 'inbedding van DIV in de organisatiestructuur' naar 'besluitvorming rondom archivering'. Vertaald naar de toezichtkleuren is Hecht van groen-oranje naar oranje-oranje gegaan.

Op de volgende punten heeft DIV actie ondernomen:

Archiefverordening;

Het uitbreiden van de archiefparagraaf (huidig artikel 30) in de GR wordt bij de volgende inhoudelijke ronde meegenomen. De Archiefverordening 2016 en het Besluit informatiebeheer 2010 dienen te worden geactualiseerd. Dit wordt meegenomen in het jaarplan van Team DIV voor 2025.

Archiefruimte

De eerste stappen naar een verbeterd klimaat in de archiefruimte zijn gezet. Er is een brandblusser opgehangen en een airco aangebracht. Binnenkort worden er ook lokdoosjes tegen kruipende insecten, een watermeter en temperatuurmeter geplaatst. Begin september is de ruimte schoongemaakt en ontsmet.

Informatie- en archiefbeheer

De werkgroep Informatiestrategie is gestart. Doel van de werkgroep is om de organisatie te ondersteunen in

	<p>besluitvorming rondom het beschikbaar stellen en gebruik van informatie.</p> <p><u>E-mailbewaring</u> Inmiddels is beleid opgesteld en vastgesteld t.a.v. e-mailbewaring, inclusief het aanwijzen van zogeheten sleutelfiguren. De mailboxen van deze figuren worden – gezien de functies – permanent bewaard.</p> <p>De conclusie is dat Hecht haar informatiehuishouding voldoende op orde heeft maar dat er actie- en aandachtspunten zijn geformuleerd die opgepakt zullen worden. Positief is de inzet en betrokkenheid van DIV en de verschillende vervangingsbesluiten die door het DB genomen zijn.</p>
Gevolgen van het besluit:	<i>n.v.t.</i>
Procesbeschrijving	<p>Eerder genomen stappen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Stukken ambtelijk verspreid op 3 oktober. ✓ Besproken in Dagelijks Bestuur op 17 oktober. <p>Nog te nemen stappen (wat en wanneer):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Vaststellen/besluiten door Algemeen Bestuur <p><i>Conform artikel 14 van de Archiefverordening 2016 brengt het Dagelijks Bestuur verslag uit aan het Algemeen Bestuur over het beheer van de archiefbescheiden onder bijvoeging van de verslagen die de archivaris aan hen heeft uitgebracht.</i></p>
Bijlagen	AB-24-36a Archief KPI-verslag Erfgoed Leiden

01 JULI 2024

Ingekomen

Dagelijks Bestuur van Hecht
T.a.v. de heer D. Christmas, directeur
Postbus 121
2300 AC Leiden

Contactpersoon
U. Jangbahadoer

Doorkiesnummer
071-516 5355

Ons kenmerk
Z/24/3701611

Onderwerp
Archief KPI-verslag februari
2023 – april 2024

Datum
26 juni 2024

Geachte heer Christmas,

In bijlage treft u aan het Archief KPI-verslag van de uitvoering van het toezicht op de niet overgebrachte archiefbescheiden over februari 2023 – april 2024 bij Hecht. Dit verslag geeft de stand van zaken weer van de informatiehuishouding bij uw organisatie. Tevens wordt inzicht verkregen in de mate waarin de organisatie aan de archiefwettelijke eisen voldoet.

De conclusie van de resultaten van het vorige inspectieonderzoek (2022) was dat de organisatie Hecht voor een aanzienlijk deel voldoet aan de eisen van de Archiefwet 1995. Voor de inspectieperiode februari 2023 – april 2024 is de conclusie dat Hecht gedeeltelijk voldoet aan de eisen, maar dat er aandachtspunten zijn. Vertaald naar de toezicht kleuren is Hecht van groen-oranje naar oranje-oranje gegaan.

De aandachtspunten hebben betrekking op de archiefruimte (en de opgeslagen, analoge, archieven behoeven extra aandacht i.v.m. de gevonden schimmels in de nieuwe archiefruimte), e-mailarchivering en de betrokkenheid van informatie- en archiefbeheer bij nieuwe ontwikkelingen. De inzet, betrokkenheid en flexibiliteit van het DIV-team om te werken aan het optimaliseren van het informatie- en archiefbeheer van Hecht en de omslag naar volledig digitaal werken is positief te waarderen.

Met vriendelijke groet,



de heer drs. C. de Graaf
archivaris van Hecht

CHECKLIST INSPECTIE ARCHIEFRUIMTE (TER PLAATSE)

Datum inspectie: 14-03-2024
 Betreft: Hecht
 Locatie: Parmentierweg 49, 2316 ZV Leiden
 Verdieping: 2^e verdieping
 Datum laatste inspectie: n.v.t.

		<i>Opmerkingen</i>
Situering		
Ligging en etage	2 ^e verdieping, noordzijde van het gebouw.	Ruimte bevindt zich tussen vergader- en werkruimtes.
Nabije faciliteiten	Tegenover de koffiecorner	
Brandveiligheid		
CO ₂ blusser aanwezig Laatste controle	Nee. Datum:	Niet aanwezig tijdens de inspectie. Een losse blusser zal in de ruimte worden opgehangen.
Andere nabije blussers	Ja. Locatie: aan de noordzijde (8 meter van de deur) en de zuidzijde van de gang. Laatste controle van deze blussers is geweest in november 2023.	
Nabije haspels	Ja. Locatie: zie hierboven bij nabije blussers. Uitworp: voldoende	
Sprinklerkoppen	Nee	
Rookmelders Gekoppeld naar brandweer	Ja, aantal: 1x Nee	De brandmelding komt uit bij de meldkamer en zij ondernemen actie.
Brandbare materialen	Ja, de archiefbescheiden zijn brandbaar.	
Rookverbod		
	Ja.	Geldt in het hele pand
Watermelders		
	Nee.	Nee, wel noodzakelijk i.v.m. (ontkoppelde) verwarmingselementen
Kabels en leidingen		
opmaak	Ja	Kabels en leidingen zijn weggewerkt
noodzakelijke voorziening	Nee	
overig	J / N	
Deuren		
Opent naar buiten	Ja	
Deurdranger	Ja	
Brandwerend 60'	Ja	
Toegangsbeheer		

Wie heeft toegang	DIV en Facilitair	Middels tag die beschikbaar is bij DIV en Facilitair
Omgang bezoekers	Ja.	Onder begeleiding
Hygiëne		
Laatste reguliere schoonmaak	Datum: Schema:	Iedere week via Facilitair
Laatste grondige schoonmaak	Datum: Schema:	November 2023 door Alkanani
Algemene indruk		Schoon
Schadelijke middelen aanwezig (spaanplaat, etc)	Nee	
Afwerking		
	Voldoet: Ja.	Ja, ramen zijn voorzien van een plaat, deze is rondom gekit zodat er geen licht naar binnen komt.
Klimaatapparatuur		
Systeem	Nee.	
Loggers aanwezig	Nee. Locatie(s):	
Logboek / Datacollectie	Nee. Schema:	
Stellingen		
Vanaf buitenmuur 20 cm	_____ cm	
Vanaf binnenmuur 10 cm	_____ cm	
Tussen rolstellingen (dicht) 5 cm	_____ cm	
Vanaf topbord 30 cm	_____ cm	
Dozen op topbord	Nee	
Verlichting		
Soort verlichting	LED	
Sensor aanwezig	Ja	
Verklikkerlicht	Ja	
Lichtknop	Nee	
Kast magnetische gegevensdragers		
	N.v.t.	
Inbraakpreventie		
Hang- en sluitwerk	N.v.t.	
Beveiliging	N.v.t.	
Ongedierte		
Lokdoosjes	Aantal: Locaties: Staat:	Nog niet geplaatst
Lokdoosjes controle	Laatste controle: Schema controle:	

	Laatst vervangen: Schema vervanging:	
Bestrijdingsbedrijf	Naam: Schema:	

Meting relatieve luchtvochtigheid en temperatuur

Betreft: Archiefruimte Hecht
Adres: Parmentierweg 49, 2316 ZV Leiden
Verdieping: 2^e verdieping

Beheerder: Aart-Teun Veldhuyzen
Inhoud ruimte: analoge archiefbescheiden
Archiefvormer: Hecht

Datum en tijd: 14 maart 2024; 9.30 – 11.30 uur
Verricht door: Urmie Jangbahadoer, archiefinspecteur Erfgoed Leiden

Datum	Locatie meting	RV %	°C	Bijzonderheden
14-03-2024	Links voor	45,1	21,8	
14-03-2024	Midden voor	45,1	21,8	
14-03-2024	Recht voor	45,1	22,0	
14-03-2024	Links midden	45,1	21,8	
14-03-2024	Midden midden	45,0	21,8	
14-03-2024	Rechts midden	45,0	22,0	
14-03-2024	Links achter	45,1	21,8	
14-03-2024	Midden achter	45,0	21,8	
14-03-2024	Rechts achter	45,1	22,0	

Hoogste RV: 45,1 % Hoogste T: 22,0 °C
Laagste RV: 45,0 % Laagste T: 21,8 °C

in de Archiefregeling is vastgelegd dat de bewaaromgeving van papieren archief 18°C +/- 2°C moet zijn en een relatieve luchtvochtigheid van 50% +/-5%.

De archiefruimte is in oktober 2023 opgeleverd (na verbouwing van het gehele pand). De ruimte bevindt zich aan de noordzijde en krijgt de ochtendzon en deel van de middagzon op de buitenmuur. De ruimte is aangesloten op het centrale klimaatbeheersysteem in het gebouw.

Opmerking: Meting met handthermohygrometer van Erfgoed Leiden.

Verslag informatie- en archiefbeheer Hecht

Uitvoering Archiefwet 1995 op grond van de VNG Archief KPI's

Hecht, februari 2023 – april 2024

Samenstelling i.o.v. archivaris van Hecht:

U. Jangbahadoer, archiefinspecteur Erfgoed Leiden en Omstreken

Status: v1.0 definitief d.d. 26 juni 2024

Inhoud

Hoofdstuk 1 Inleiding en verantwoording	4
Hoofdstuk 2. Managementsamenvatting.....	5
Hoofdstuk 3. Toetsing informatie- en archiefbeheer februari 2023 – april 2024	7
3.1 Geactualiseerde raamwerk Archief KPI's	7
3.2 Conclusies en aanbevelingen	7
3.2.1 KPI 1 Lokale regelgeving.....	7
3.2.2 KPI 2 Mensen en Middelen	8
3.2.3 KPI 3 Archiefruimte, applicaties, archiefbewaarplaats en e-depot	8
3.2.4 KPI 4 Interne kwaliteitszorg en toezicht	9
3.2.5 KPI 5 Ordening, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden	9
3.2.6 KPI 6 Vervanging, conversie/migratie, selectie, vernietiging en vervreemding van archiefbescheiden	10
3.2.7 KPI 7 Overbrenging archiefbescheiden.....	10
3.2.8 KPI 8 Terbeschikkingstelling van overgebrachte archiefbescheiden	10
Hoofdstuk 4. Uitdagingen 2023	11
Bijlagen	13

Hoofdstuk 1 Inleiding en verantwoording

Artikel 7, 1^e lid, van de Archiefverordening RDOG HM 2016 (sinds 2022 Hecht) betreft de aanwijzing van de gemeentearchivaris van Leiden als toezichthouder op het beheer van de niet-overgebrachte archiefbescheiden van Hecht. De verplichting tot verslaglegging van de uitvoering van het toezicht staat vermeld in artikel 13. De frequentie ervan is af te leiden uit artikel 14. Dit artikel verplicht het dagelijks bestuur jaarlijks verslag uit te brengen aan het algemeen bestuur onder bijvoeging van de verslagen van de gemeentearchivaris. De toezichthoudende rol is bekrachtigd in de Dienstverleningsovereenkomst ter uitvoering van het beheer van het archief van de Gemeenschappelijke Regeling Regionale Dienst Openbare Gezondheidszorg Hollands Midden, getekend RDOG HM/Erfgoed Leiden en Omstreken d.d. 3 december 2020.

Vanuit mijn archiefwettelijke taak houd ik als archivaris van Hecht toezicht op de archiefbescheiden van Hecht die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats van Leiden en neem daarbij ook aspecten van de zorg voor die archiefbescheiden mee. De uitvoering van het toezicht naar het gevoerde informatie- en archiefbeheer heb ik opgedragen aan mevrouw U. Jangbahadoer, archiefinspecteur van Erfgoed Leiden en Omstreken.

De toetsing en beoordeling van de informatiehuishouding bij Hecht vond plaats op basis van het Archief KPI's verslag 2022 en het ingevulde raamwerk van de Archief KPI's 2022. De toetsing heeft betrekking op de periode februari 2023 tot april 2024, het betreft een volledig inspectie naar de stand van zaken van de aanbevelingen zoals opgenomen in het KPI-verslag 2022. Het inspectieverslag is in samenwerking met de heren Eric Roumimper en Aart-Teun Veldhuyzen tot stand gekomen. Op 12 maart 2024 heeft een eerste gesprek plaatsgevonden op locatie van Hecht. Aanvullende informatie is verkregen tot en met 6 juni 2024.

De conclusie in het KPI-verslag van 2022 was dat de organisatie Hecht voor een aanzienlijk deel voldoet aan de eisen van de Archiefwet 1995. Voor de inspectieperiode februari 2023 tot april 2024 is de conclusie dat Hecht gedeeltelijk voldoet aan de eisen, maar dat er aandachtspunten zijn. Vertaald naar de toezicht kleuren is Hecht van **groen-oranje** naar **oranje-oranje** gegaan.

Leiden, 26 juni 2024



drs. C. de Graaf

archivaris van Hecht

Hoofdstuk 2. Managementsamenvatting

Dit is het inspectieverslag van de archivaris van Hecht over de periode februari 2023 – april 2024. De conclusie is dat Hecht gedeeltelijk voldoet aan de eisen van de Archiefwet 1995, maar dat er aandachtspunten zijn. Dit resulteert in de toezichtkleuren **oranje/oranje**.

In de periode februari 2023 – april 2024 is Hecht er in geslaagd om op een aantal punten uit het jaarplan te voltooien. Dit blijkt onder meer uit:

- de verschillende vervangingsbesluiten (handboeken) die zijn opgesteld t.b.v. het zoveel mogelijk digitaliseren van de analoge archiefbescheiden.
- Nieuwe specifieke zaaktypen in Join zijn ingericht.

Belangrijke aandachtspunten voor de komende periode zijn:

Archiefverordering.

Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen gewijzigd. Om aan de wetgeving te voldoen kunnen de wijzigingen tot juli 2024 worden geïmplementeerd. Het komt regelmatig voor dat de in de Gemeenschappelijke Regeling opgenomen archiefparagraaf te summier is of zelfs ontbreekt. De afdeling Juridische Zaken heeft deze wijziging niet meegenomen in de nieuwe gemeenschappelijke regeling die is vastgesteld op 14 maart 2024.

Archiefruimte.

De archiefruimte aan de Parmentierweg voldoet niet aan de eisen van een archiefruimte. Tijdens de inspectie zijn metingen gedaan: de relatieve luchtvochtigheid (RV) is laag en de temperatuur is te hoog. De uitgevoerde schimmeltesten laten zien dat het risico op schimmelvorming hoog is.

Informatie- en archiefbeheer.

Betrokkenheid en ophanging informatie- en archiefbeheer (DIV) in de organisatie. Eén van de veranderingen door het Programma 2024 is dat DIV is overgegaan van de centrale ondersteunende diensten naar concernstaf. Hiermee zou DIV een prominenter rol in het informatie- en archiefbeheer van de organisatie krijgen. De verwachting was dat DIV steeds vaker in een voorstadium betrokken wordt bij trajecten die te maken hebben met informatie- en archiefbeheer. In de praktijk gebeurt dit vooralsnog te weinig, waardoor DIV geconfronteerd wordt met de gevolgen van inrichtingskeuzes van applicaties die hetzij strijdig zijn met de Archiefwet hetzij leiden tot achterstanden in het archiefbeheer.

E-mailbewaring.

Hecht heeft zich aangesloten bij de innovatieve selectielijst emailarchivering van de VNG. Vanaf 1 januari 2024 is het implementeren van de Selectielijst e-mailbewaring verplicht voor gemeenten en intergemeentelijke organen. Van Hecht wordt verwacht dat zij beleid t.a.v. e-mailbewaring opstellen en, dit samen met een overzicht van de sleutelfiguren, laten vaststellen.

Resultaten inspectieonderzoek februari 2023 – april 2024 o.b.v. Archief KPI's

In de onderstaande tabel zijn de resultaten per hoofdvraag met een toezichtkleur weergegeven en daar waar nodig ook een subvraag.

In hoofdstuk 3 staan, per KPI, de conclusies en aanbevelingen. In hoofdstuk 4 wordt de laatste stand van zaken aangegeven t.a.v. de uitdagingen voor 2023.

Verklaring stoplicht methode



Voldoet



Voldoet voor een aanzienlijk deel, maar er zijn nog aandachtspunten



Voldoet gedeeltelijk, er zijn aandachtspunten



Voldoet voor een aanzienlijk deel niet



Voldoet in het geheel niet

KPI	Hoofdvraag en subvraag	2022	2023
KPI 1	Lokale regelgeving		
KPI 1.1	Archiefverordening		
KPI 1.2	Actualiseren Besluit Informatiebeheer 2010		
KPI 2	Middelen en mensen		
KPI 3	Archiefruimten, applicaties, archiefbewaarplaats en e-depot		
KPI 3.1	Archiefruimten		
KPI 3.5	Opstellen calamiteitenplan en aanwijzen verzamelplaats		
KPI 4	Interne kwaliteitszorg en toezicht		
KPI 5	Ordering, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden		
KPI 5.2	Opstellen metadataschema		
KPI 6	Vervanging, conversie/migratie, selectie, vernietiging en vervreemding van archiefbescheiden		
KPI 6.1	Opstellen Handboek vervanging		
KPI 7	Overbrenging archiefbescheiden		
KPI 8	Terbeschikkingstelling van overgebrachte archiefbescheiden		

Hoofdstuk 3. Toetsing informatie- en archiefbeheer februari 2023 – april 2024

3.1 Geactualiseerde raamwerk Archief KPI's

In de actualisatie van de Archief KPI's is de nieuwe en gewijzigde wet- en regelgeving verwerkt. Er zijn Archief KPI's vervallen, gewijzigd en nieuw bijgekomen. Reden om het informatie- en archiefbeheer bij Hecht aan de hand van de nieuwe versie van het raamwerk van de Archief KPI's (mei 2020) opnieuw te toetsen, zie bijlage 1. In dit raamwerk is de stand van zaken per hoofd- en subvraag van toezichtkleuren voorzien. Hieronder staan de conclusies van de toetsing per hoofdvraag voorzien van een toezichtkleur eventueel gevolgd door een aanbeveling. Indien van toepassing is in de aanbeveling een subvraag voorzien van een toezichtkleur.

Verklaring stoplicht methode



Voldoet



Voldoet voor een aanzienlijk deel, maar er zijn nog aandachtspunten



Voldoet gedeeltelijk, er zijn aandachtspunten



Voldoet voor een aanzienlijk deel niet



Voldoet in het geheel niet

3.2 Conclusies en aanbevelingen

3.2.1 KPI 1 Lokale regelgeving

Voldoen de regelingen van de GR aan de wettelijke eisen?



Conclusies

- M.i.v. 01-01-2021 is de mandateringsregeling in het 'Overzicht taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en mandateringsregeling RDOG HM' aangepast. De regeling is online beschikbaar op de website.
- Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. Om aan de wetgeving te voldoen kunnen de wijzigingen tot juli 2024 worden geïmplementeerd. De Archiefverordening RDOG HM 2016 moet geactualiseerd worden, zodat deze voldoet aan de wet- en regelgeving. Dit geldt ook voor het Besluit Informatiebeheer 2010.
- Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen gewijzigd. Om aan de wetgeving te voldoen kunnen de wijzigingen tot juli 2024 worden geïmplementeerd. Het komt regelmatig voor dat de in de Gemeenschappelijke Regeling opgenomen archiefparagraaf te summier is of zelfs ontbreekt. De afdeling Juridische Zaken heeft deze wijziging niet meegenomen in de nieuwe gemeenschappelijke regeling die is vastgesteld op 14 maart 2024.

Aanbeveling

- Actualiseer de Archiefverordening 2016 en het Besluit Informatiebeheer 2010 zodat deze voldoet aan de wet- en regelgeving.
- Neem de archiefparagraaf op in de Gemeenschappelijke Regeling.

3.2.2 KPI 2 Mensen en Middelen

Kan de GR beredeneerd aangeven, gelet op haar wettelijke taken voor de archiefzorg en het archiefbeheer, hoeveel middelen en mensen zij hiervoor ter beschikking stelt alsmede hun kwaliteitsniveau?



Conclusies

- De middelen en mensen voor informatie- en archiefbeheer zijn in de begroting van de concernstaf opgenomen. Het budget is nog niet onderverdeeld naar de diverse teams.
- DIV valt organisatorisch onder concernstaf en heeft hiermee een prominentere rol in het informatie- en archiefbeheer van de organisatie. De verwachting is dat DIV steeds vaker in een voorstadium betrokken wordt bij trajecten die te maken hebben met informatie- en archiefbeheer. In de praktijk gebeurt dit te weinig, waardoor DIV geconfronteerd wordt met de gevolgen van inrichtingskeuzes die hetzij strijdig zijn met de Archiefwet hetzij leiden tot achterstanden c.q. extra (onnodig) werk. Een voorbeeld is de implementatie van Office365. Het is technisch beschikbaar gesteld voor de organisatie, over de inrichting zijn echter geen afspraken gemaakt. In Sharepoint is het mogelijk om bewaartermijnen voor documenten aan te geven, hierdoor kan de vernietiging automatisch (en tijdig) plaatsvinden.

Aanbeveling

- Zorg voor een duidelijke specificatie van de kosten voor informatie- en archiefbeheer.
- Betrek DIV zo vroeg mogelijk bij de nieuwe ontwikkelingen op het gebied van informatie- en archiefbeheer.

3.2.3 KPI 3 Archiefruimte, applicaties, archiefbewaarplaats en e-depot

Zijn de fysieke en digitale bewaaromstandigheden bij de GR op orde?



Eind 2023 is een nieuwe archiefruimte aan de Parmentierweg opgeleverd.

Conclusies

- In de archiefruimte is schimmel aangetroffen, zie bijlage 3
- De relatieve luchtvochtigheid is laag en de temperatuur te hoog, zie bijlage 4.
- Een CO₂ blusser ontbreekt.
- Een calamiteitenplan ontbreekt.
- Er is een overzicht van applicaties en websites, zonder vermelding waarin zich archiefwaardige informatie bevindt.
- Uitwisseling van data tussen applicaties vindt niet plaats.

Aanbeveling

- Laat de archiefruimte regulier schoonmaken.
- Plaats een losse CO₂ blusser in de archiefruimte.
- Plaats lokdoosjes in de archiefruimte.
- Plaats een RV-, T- en een watermelder in de ruimte.
- Laat in juli en/of augustus 2024 opnieuw de RV en T meten in de archiefruimte.
- Laat in juli en/of augustus 2024 opnieuw een schimmeltest afnemen in de archiefruimte.

- Onderzoek de mogelijkheid om de archiefruimte zo beperkt mogelijk te gebruiken.
- Stel een Calamiteitenplan op.
- Onderzoek welke applicaties archiefwaardige informatie bevatten. Met een actueel overzicht kan door DIV regie worden gevoerd op het vernietigen en bewaren van archiefwaardige informatie.

3.2.4 KPI 4 Interne kwaliteitszorg en toezicht

Werkt de GR structureel aan de kwaliteit(verbetering) van haar informatiehuishouding?



Conclusies

- DIV heeft onvoldoende zicht op de kwaliteit van het informatie- en archiefbeheer in de vakapplicaties. Het voeren van regie (bijvoorbeeld tijdige vernietiging) is hierdoor onmogelijk.

Aanbeveling

- Zorg dat DIV meer een advies- en regierol inneemt op het gebied van informatiebeheer en archivering. Of in ieder geval in een zo vroeg mogelijk stadium betrokken wordt bij ontwikkelingen op het gebied van informatie- en archiefbeheer.
- Verbeter de interne controle op het informatie- en archiefbeheer.
- Plaats protocollen, beleid en werkinstructies op intranet.

3.2.5 KPI 5 Ordening, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden

Geschiedt bij de GR de ordening planmatig, waarborgen het systeem en de materialen de authenticiteit, context en toegankelijkheid en de duurzaamheid van de archiefbescheiden?



Conclusies

- De analoge archieven zijn grotendeels op orde.
- De te bewaren en te vernietigen archieven zijn op externe locaties geplaatst en hiervan is een overzicht beschikbaar.
- Het lopende analoge archief bevindt zich nog in een afgekeurde archiefruimte.
- De materiele verzorging van de analoge archiefbescheiden is in orde.
- Op het ontstaan, beheer en archivering van digitale bescheiden zou meer regie moeten komen vanuit DIV. Een deel is opgenomen in JOIN, maar veel informatie staat nog in mailboxen of netwerkschijven. Richtlijnen hiervoor zijn nog niet opgesteld.
- Hecht heeft zich aangesloten bij de innovatieve selectielijst emailarchivering van de VNG. Vanaf 1 januari 2024 is het implementeren van de Selectielijst e-mailbewaring verplicht voor gemeenten en intergemeentelijke organen. Van Hecht wordt verwacht dat zij beleid t.a.v. e-mailbewaring opstellen en, dit samen met een overzicht van de sleutelfiguren, laten vaststellen.

Aanbeveling

- Zorg voor waarborging van duurzame opslag van analoge archiefbescheiden.

- Zorg voor richtlijnen t.a.v. archiefwaardige informatie in e-mails, vakapplicaties en op netwerkschijven.
- Laat een MDTO-mapping doen voor Join door de adviseur digitale archieven van Erfgoed Leiden.
- Stel beleid op t.a.v. e-mailbewaring en, laat dit samen met een overzicht van sleutelfiguren, vaststellen.

3.2.6 KPI 6 Vervanging, conversie/migratie, selectie, vernietiging en vervreemding van archiefbescheiden

Weegt de GR zorgvuldig af of vorm, inhoud en/of context van bescheiden van belang is voor bedrijfsvoering, democratische controle en cultuurhistorie?



Conclusies

- Hecht heeft aantal Handboeken voor vervanging opgesteld: Kidos, Formatus, Join, ITBC en Regipro.

Aanbeveling

-

3.2.7 KPI 7 Overbrenging archiefbescheiden

Brengt de gemeente het principe van de Archiefwet 'te bewaren archiefbescheiden na bij wet vastgestelde termijn overbrengen, tenzij met redenen omkleed' correct in de praktijk?



Conclusies

- Hecht is bij met het overbrengen van archiefbescheiden.
- De overgebrachte archieven zijn geïnventariseerd en er zijn getekende akten van overbrenging.

Aanbeveling

- Zorg bij de volgende plaatsingslijst voor aanlevering volgens de nieuwe eisen.

3.2.8 KPI 8 Terbeschikkingstelling van overgebrachte archiefbescheiden

Voldoet de gemeente in de praktijk aan de openbaarheidseisen van de Archiefwet?



Conclusies

-

Aanbeveling

-

Hoofdstuk 4. Uitdagingen 2023

In het onderstaande overzicht wordt de laatste stand van zaken aangegeven t.a.v. de uitdagingen voor 2023.

Taken DIV		Planning	Status	KPI
Netwerk IV	Deelnemers: IM, ICT, Kwaliteit, DIV, Privacy, Beleidsadviseur CCS, Communicatie, Juridische zaken. Doel: verbinding tussen afdelingen CCS (samenwerken en kennis delen op het gebied van informatiebeheer/management. Doel en belang van dit overleg is onvoldoende duidelijk voor de deelnemers. Herkenbaarheid DIV is er wel, maar wordt nog onvoldoende betrokken.	n.v.t.	Doorlopend	1.5
Zaakgericht werken	Besluit wordt voorbereid om zaakgericht te gaan werken binnen de hele organisatie. Dit ligt bij IM.	Q3 2023	Loopt	
Uitrol Join	Meer mensen maken gebruik van/ werken met Join: van 20 (2022) naar 125 gebruikers (feb. 2024)	n.v.t.	Doorlopend	
Inrichting Join	Enkele nieuwe specifieke zaaktypen zijn ingericht in Join: <ul style="list-style-type: none"> - Briefnummers aanmaken (tijdelijk proces tbv medewerkers) wordt uitgefaseerd Q2/2024 - Datalek melden - WOO verzoeken behandelen - Rechten betrokkenen (in voorbereiding) is ingericht - Persvragen (in voorbereiding) is ingericht - Wagenparkbeheer - Gebouwenbeheer (in voorbereiding) - Ontruimingsplannen - Subsidies (overgegaan naar AFAS) - Vergunningverlening tatoeëren & piercen (in Sharepoint (dubbelen in Join verwijderd)) 	n.v.t.	Doorlopend	
Join in de cloud	15-16 februari 2023 gaat Join in de cloud	Q1 2023	Afgerond	
Archiefruimte	Ruimte begane grond en 4 ^e etage Parmentierweg opgeruimd Q3 2022: <ul style="list-style-type: none"> - Deel uit huis geplaatst naar Oasis - Deel naar Schipholweg: ter beoordeling/afsluiten/vernietiging (o.a. archief Ondernemingsraad). Tijdelijke ruimte op Schipholweg is ingericht, Q3 2022 – Q4 2023. Nieuwe ruimte Parmentierweg vanaf Q4 2023. Zie bijlage 2	Q4 2023	Lopend	3.1 5.6
Calamiteitenplan	Er moet een calamiteitenplan komen voor de archiefruimte. Deze gaat gemaakt worden voor de nieuwe archiefruimte op de Parmentierweg in gebruik is genomen. Hecht valt onder VHRM	Q3 2023	Nog niet gestart	3.5
Archiefvernietiging	Vernietiging 2020 is afgerond. Start gemaakt met 2021-2023. Oasis heeft een achterstand (ivm personeelstekort). Start maken met 2024.		Lopend	6.4

Vervangingsbesluit	Er worden handboeken vervanging en vervangingsbesluiten opgesteld per afdeling/systeem/proces: <ul style="list-style-type: none"> - Kidos: JGZ/Logopedie (bijna) afgerond Q1 2023 afgerond - Formatius; Forensisch: start gemaakt afgerond - Afas; HRM/Financiën: start gemaakt nog niet gestart - Personeelsdossiers door Karmac gescand: vraag uitgezet bij Karmac bezig, concept bij ELO - Join (afgerond) - iTBC (afgerond) - Regipro (SMA) (afgerond) - Regipro Veilig Thuis: gestart 	Q4 2023	Lopend	6.1
Briefnummerlijst	De 'oude' briefnummerlijst wordt in februari 2023 afgeschaft. Medewerkers kunnen in Join een documentnummer aanmaken, dat ze kunnen gebruiken als referentie in een brief. Alleen m.b.t. RAV wachten we op het moment dat ze zijn toegevoegd aan de digitale werkomgeving van Hecht.	Q1 2023	Afgerond	
Publicatienummerlijst	De publicatienummerlijst is afgeschaft. Dit had het documentatiecentrum in beheer, maar die is in 2021 opgeheven. Publicatienummerlijst heeft geen toegevoegde waarde meer.	Q1 2023	Afgerond	
Digitale Monitor	Digitale Monitor is overgenomen door IM/ICT.		Lopend	
Achterstanden	Fysiek archief OR is vernietigd. De achterstand archiveren m.b.t. DO-vergaderingen, MT RAV vergadering en AB/DB vergaderingen weggewerkt. Sinds juni 2023 geen archief meer ontvangen. Beleidsarchief DIV: afgerond	2023	Afgerond	2.2
Functiebeschrijvingen	Functiebeschrijvingen DIV worden via een format van HRM herschreven en passend gemaakt voor de huidige taakverdeling	Q4 2023	Afgerond	
H-schijf DIV	Deels opgeruimd, deels overgezet naar Teams	Q3 2023	Afgerond	
Schaduwarchieven/ Persoonlijke archieven	Betreft archieven van andere afdelingen dan DIV: <ul style="list-style-type: none"> - Personeelsdossiers Gouda: wordt door HRM opgepakt - Kinddossiers AZC Katwijk 	n.v.t.	Doorlopend	
Archiefinspectie	Archiefinspectie 2023 – 2024		Doorlopend	
Gemeenschappelijke regeling	Tekst moet voor 1 juli 2024 aangepast zijn (wet Wgr is per 1-7-2022 ingegaan)	Q2 2024	Lopend	
Besluit informatiebeheer	Actualisatie is nodig	n.t.b.	Nog niet gestart	1.2
Metadataschema	Eerst basis op orde. Afspraak maken voor MDTO-mapping	n.t.b.	Nog niet gestart	5.2
E-mailbewaring	Beleid opstellen & overzicht sleutelfiguren opstellen. Beide laten vaststellen.			

Bijlagen

Bijlage 1	Verslag o.b.v. raamwerk Archief KPI's Hecht
Bijlage 2	Verslag archiefruimte.
Bijlage 3	Rapportage schimmeltesten archiefruimte Hecht
Bijlage 4	Metingen RV en T

Schimmelcontrolerapport

Betreft: Archiefruimte Hecht
 Locatie: Parmentierweg 49; 2316 ZV Leiden
 Verdieping: 2^e verdieping
 Contactpersoon: Aart-Teun Veldhuyzen, adviseur Documentaire
 Informatievoorziening
 Periode testen: 14 maart 2024 – 21 maart 2024
 Afgenomen door: Urmie Jangbahadoer, archiefinspecteur

Reden controle:

Controle archiefruimte in het kader van Archief KPI-inspectie 2023

Uitgevoerde testen en resultaten:

Nr.	Datum	Object	Check na 4 dg 18-3-2024	Check na 7 dg 21-3-2024
1	14-03-2024	S1/K1/P2; V-2027; midden	geen	geen
2	14-03-2024	S1/K2/P3; V-2030; dossiernr 2004 midden	geen	wel
3	14-03-2024	S1/K1/P5; V-2023 4-6 V-2023 6; midden bulk	geen	geen
4	14-03-2024	S2/K4/P3; V-2027 1-3; midden	geen	wel
5	14-03-2024	K4/P3; vaste activa 2013; midden rug ordner	geen	wel
6	14-03-2024	Links K1/P2; zaak 110; in dossier	geen	geen
7	14-03-2024	Sealed archief V-2034; SOA-testen 2018	geen	wel
8	14-03-2024	Rechts K2/P1; 1148-1156	geen	geen
9	14-03-2024	Rechts K3/P2; 2010 Ve t/m Vz	geen	geen
10	14-03-2024	Rechtsachter K1/P3; 2009 H t/m Q Alphen; binnenkant	geen	wel

De bovenstaande testen zijn uitgevoerd met een strijkttest op een DG-18 AGAR voedingsbodem en zijn in een broedstoof met een temperatuur van 20-25°C geïncubeerd. In de regel vindt controle plaats na 3 en 7 dagen. I.v.m. het weekend is dit op dag 4 en dag 7 gebeurd.

Resultaten

- ☐ Zeer actieve schimmel na vier dagen: ad.
- ☒ Actieve schimmel na zeven dagen: ad. 2, 4, 5, 7 en 10
- ☒ Geen schimmel na zeven dagen: ad. 1, 3, 6, 8 en 9

Advies

- Laat de ruimte regelmatig schoonmaken.
- Verwijder de gesealde (besmette) archiefbescheiden uit de ruimte.
- Na 6 maanden een tussentijdse meting van de RV/T en schimmels.

Leiden, 26 juni 2024.

Voor uitvoering:



Urmie Jangbahadoer
archiefinspecteur Erfgoed Leiden en
Omstreken

Leiden, 26 juni 2024.

Voor gezien en akkoord:



dhr. drs. C. de Graaf
archivaris van Hecht

Bijlage 1. Resultaten raamwerk Archief KPI's Hecht februari 2023 - april 2024



Data inspectieonderzoek: 12 maart 2024; 14 maart 2024; 26 maart 2024
 Door: U. Jangbahadoer, archiefinspecteur Erfgoed Leiden
 Versie: 1.0 definitief

Verklaring toezicht kleuren

	Voldoet
	Voldoet voor een aanzienlijk deel, maar er zijn nog aandachtspunten
	Voldoet gedeeltelijk, er zijn aandachtspunten
	Voldoet voor een aanzienlijk deel niet
	Voldoet in het geheel niet

1. Lokale regelingen

Hoofdvraag: Voldoen de lokale regelingen van de GR aan de wettelijke eisen?

Hoofdvraag: Voldoen de lokale regelingen van de GR aan de wettelijke eisen?	Deelregelingen	Financiering	2022	2023	Te nemen actie
1.1. Archiefverordening					
a. Beschikt de GR over een geactualiseerde, door de AB vastgestelde archiefverordening die voldoet aan de vigerende wet- en regelgeving?	Zo ja:	Ja			
	* Wanneer is de archiefverordening vastgesteld?	De Archiefverordening RDOG HM is op 2 november 2016 door het AB vastgesteld en op 3 november 2016 in werking getreden.			Actualiseer de Archiefverordening zodat deze voldoet aan de wetgeving.
		Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen gewijzigd. Om aan de wetgeving te voldoen kunnen de wijzigingen tot juli 2024 worden geïmplementeerd. Het komt regelmatig voor dat de in de Gemeenschappelijke Regeling opgenomen archiefparagraaf te summier is of zelfs ontbreekt. Wanneer de wijzigingen voor de Wgr 2022 worden meegenomen, vragen wij om ook aandacht te besteden aan de archiefparagraaf.			
		Een archiefparagraaf moet ten minste regelen: • De zorgdrager van het archief (verder uitgewerkt in de Archiefverordening); • Het beheer van het archief; • Voorzieningen voor het archief in het geval van opheffing van de gemeenschappelijke regeling; • Waar van toepassing: aanwijzing van archivaris en archiefbewaarplaats (verder uitgewerkt in de Archiefverordening).			
	Besteedt deze aandacht aan:				
	* Zorgplicht door het dagelijks bestuur	Ja.			
		In hoofdstuk 2 staat de zorgplicht beschreven.			
	* Taken archivaris ten aanzien van overgebrachte en niet overgebrachte archiefbescheiden.	Dit is in artikel 9 beschreven.			

- * Verantwoording door dagelijks bestuur
- * Beschikbaarstelling gegevens voor publicatie en verantwoording toezicht (art. 4)

Deze staan in artikel 6 vermeld.

b. Is deze medegedeeld aan Gedeputeerde Staten?

Ja

Een kopie van de nieuwe Archiefverordening is op 13 juli 2017 aan GS toegestuurd.



1.2. Beheerregeling informatiebeheer

Beschikt de GR over een door het DB als archiefzorgdrager vastgestelde Beheerregeling informatiebeheer inzake het beheer van de archiefbewaarplaats en van de niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden?

Zo ja:

Ja

Het Besluit informatiebeheer RDOG HM 2010 behoeft actualisatie. In 2016 is de tekst i.s.m. Archieftoezicht gecontroleerd. Het verder oppakken stond gepland voor 2018 en was toen afhankelijk van de aanpassing van de werkprocessen. In 2019-2020 is de actualisatie stil blijven liggen.



Actualiseer het Besluit informatiebeheer.

Toelichting: Een beheerregeling (of besluit) informatiebeheer is niet bij wet verplicht, maar wordt vrijwel altijd in een Archiefverordening verplicht gesteld (vgl. het VNG model daarvoor).

- * Wanneer is de beheerregeling (of het besluit) vastgesteld?

Besteedt de regeling aandacht aan:

- * Taken van de beheerder (art. 3)
- * Overdracht en ter beschikkingstelling van archiefbescheiden (art. 5)
- * Verantwoordelijkheden ten aanzien van de archiefbewaarplaats (art. 6)

1.4. Wijziging overheidszaken

Treft het college als archiefzorgdrager voorzieningen omtrent de archiefbescheiden bij opheffing, samenvoeging, splitsing of overdracht van taken aan een ander (tijdelijk) overheidsorgaan? Zo ja, welke?

- * Heeft er in de laatste vijf jaar een dergelijke situatie plaatsgevonden?



Toelichting: (juridische) voorzieningen die de zorgdrager zou moeten treffen zijn het opstellen van een akte van terbeschikkingstelling, of een verklaring van overbrenging dan wel vervreemding. Daarnaast moet de GR zorgen voor het afsluiten van archieven en de (voorbereiding van) terbeschikkingstelling, overbrenging of vervreemding.

- * Zo ja, welke? Welke voorziening(en) is/zijn getroffen?

Toelichting

1.5. Gemeenschappelijke regelingen en andere samenwerkingsverbanden

a. Treft het DB als archiefzorgdrager, bij de instelling van een DVO of ander samenwerkingsverband waarin de GR participeert, voorzieningen omtrent de zorg voor de archiefbescheiden? Is de gemeenschappelijke regeling opgenomen in het landelijke GR-register?

- * Heeft er in de laatste vijf jaar een dergelijke situatie plaatsgevonden?



	<p>* Zo ja, welke? Welke voorziening(en) is/zijn getroffen? Is bijvoorbeeld een archiefbewaarplaats aangewezen, een archivaris aangewezen, het uitbestede archiefbeheer geregeld in de vorm van bijvoorbeeld een mandaatregeling, en de informatieveiligheid geregeld?</p>		
De getroffen / nog te treffen beveiligingsmaatregelen wat betreft archiefbescheiden behorende bij uitgeplaatste taken worden hier niet bevraagd, en behoren tot het domein van informatiebeveiliging op grond van de BIO.	<p>* Neemt de GR in samenwerkingsovereenkomsten met private partijen ook dergelijke bepalingen op over de noodzakelijke voorzieningen voor het archiefbeheer?</p>		
b. Zijn alle gemeenschappelijke regelingen waaraan de gemeente deelneemt opgenomen in het landelijke GR-register, en is er overzicht over de andere samenwerkingsverbanden waarin de gemeente participeert?	<p>Zo nee:</p>	<p>Met de overgang naar Hecht is DfV overgegaan van de centrale ondersteunende diensten naar concernstaf. DfV krijgt hiermee een prominentere plek en kan zij zich gaan focussen op kwaliteitscontroles en ondersteuning (opleiding) i.p.v. de centrale plek voor registratie te zijn. Een taak die eigenlijk bij de afdelingen zelf hoort te liggen.</p>	 
<p>Toelichting: Voor nadere uitleg van het landelijke GR-register, ook in relatie tot art. 27 van de Wgr, zie https://www.koopoverheid.nl/voor-overheden/gemeenten-provincies-en-waterschappen/gemeenschappelijke-regelingen.</p>	<p>* Bevat het (eigen) register per gemeenschappelijke regeling in ieder geval:</p> <p>de deelnemers;</p> <p>de wettelijke voorschriften waardoor de bevoegdheden van het samenwerkingsverband worden beheerst;</p> <p>de bevoegdheden die bij de regeling zijn overgedragen;</p> <p>het adres en de plaats van vestiging;</p> <p>of een openbaar lichaam of een gemeenschappelijk orgaan is ingesteld?</p> <p>* Is er een overzicht van andere samenwerkingsverbanden?</p> <p>Toelichting</p>	<p>Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen gewijzigd. Om aan de wetgeving te voldoen kunnen de wijzigingen tot juli 2024 worden geïmplementeerd. Het komt regelmatig voor dat de in de Gemeenschappelijke Regeling opgenomen archiefparagraaf te summier is of zelfs ontbreekt. De afdeling Juridische Zaken heeft deze wijziging niet meegenomen in de nieuwe gemeenschappelijke regeling die is vastgesteld op 14 maart 2024.</p>	 <p>Neem de archiefparagraaf op in de Gemeenschappelijke Regeling.</p>
<p>3.6. Mandaatregeling archiefzorg</p>			
Beschikt de GR over vastgestelde mandaten op grond van de Archiefwet, bedoeld om namens de zorgdrager besluiten te nemen, niet zijnde regelgeving/het stellen van regels?	<p>* Zo ja, voldoet deze aan de wettelijke voorschriften voor dergelijke regelingen?</p>	Ja	
		<p>De mandateringregeling is op 18 juni 2021 langs het DB gewerkt. Op 18 juni 2021 vastgesteld in DB en in werking getreden samen met organisatiebesluit op 30 juni 2021 na intrekken organisatieverordening 2010 door AB. De mandaatregeling staat op de website van Hecht.</p>	 
Toelichting: Bijvoorbeeld voor vervangen van archiefbescheiden of voor opstellen en ondertekenen van vernietigingslijsten.	<p>* Houdt de GR zich daaraan, d.w.z. worden de diverse bevoegdheden uitgeoefend door de ter zake bevoegde ambtenaren?</p>		
<p>3.7. Uitbesteden archiefbeheer(staken)</p>			

Indien (aspecten van) het archiefbeheer/archiefbeheertaken zijn uitbesteed aan een privaatrechtelijke partij of een publiekrechtelijke partij, zijn hiervan dan dienstverleningsovereenkomsten waarin rekening gehouden wordt met de wettelijke gemeentelijke eindverantwoordelijkheid?

Per geval:



Toelichting: Denk bij het uitbesteden van archiefbeheertaken of -diensten aan: inhuur personeel; huur archiefruimte, archiefbewaarplaats of e-depot; het extern laten bewerken of restaureren van papieren archieven; het laten hosten van digitale gegevens. Wanneer de hele documentaire informatievoorziening is uitbesteed (bijvoorbeeld in een shared service centre) of het beheer van de statische archieven is uitbesteed aan een externe archieforganisatie, dan is sprake van een op afstand gezette taak als bedoeld in KPI 1.5.

- * Zo ja, in hoeverre is in de overeenkomst rekening gehouden met de eindverantwoordelijkheid van de organisatie?
- * Zijn er maatregelen getroffen in het kader van faillissement, beslaglegging of inbeslagname bij betrokken private partijen, bijvoorbeeld in de vorm van een escrowregeling?
- * Zijn er maatregelen getroffen in geval(en) van externe dataopslag, bijvoorbeeld bij vakapplicaties (al dan niet in de cloud)?
- * Zijn, in geval er sprake is van persoonsgegevens in de archieven, de nodige verwerkersovereenkomsten gesloten?

Toelichting

Op 28 december 2023 is het laatste beetje RAV-archief (4 m3) overgebracht van Erfgoed Leiden naar Hecht. Na inventarisatie van het archief, zal het overgaan naar Oasis waar de rest staat.

1.8. Publicatie en bekendmaking

Doet de GL haar publicaties en bekendmakingen via DROP (Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties) en / of op <https://www.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld>?

Toelichting: De inwerkingtreding van de Wet elektronische publicaties is gepland voor 1 januari 2021. Vanaf dat moment moeten regelingen en bekendmakingen van de overheid via DROP op

<https://www.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld> worden gepubliceerd. DROP wordt beheerd door KOOP, Kennis- en Exploitatiecentrum voor Officiële Overheidspublicaties, zie <https://www.koopoverheid.nl/voor-overheden/gemeenten-provincies-en-waterschappen/drop>

- * Zo nee, hoe geschiedt publicatie en bekendmaking dan wel?



2. Middelen en mensen

Toelichting: Dit moet zijn opgenomen in het klanten- of bezoekersreglement.

8.6. Regulering fysiek bezoek en gebruik

a. Is er een reglement voor het fysieke bezoek en gebruik van de publiekruimte bij de archiefbewaarplaats?

Ja



Toelichting: Dit moet zijn opgenomen in het klanten- of bezoekersreglement.

Het reglement voor fysieke bezoek en gebruik van de publiekruimte ligt vast in de 'Huisregels van Erfgoed Leiden en Omstreken'.

b. Zo ja, maakt de archieforganisatie daarbij gebruik van een kwaliteitshandvest? Om welk handvest gaat het?

Ja



Erfgoed Leiden ondersteunt de Servicenormen Archiven BRAUN.

8.7. Regulering digitaal bezoek en gebruik

Beschikt de archieforganisatie over een digitale frontoffice met tenminste een toegang tot de collectie (registratie) en het bezoek- en gebruiksreglement?

Ja



-Erfgoed Leiden beschikt over een uitgebreide digitale frontoffice voor de regulering van het digitaal bezoek en gebruik: zie www.erfgoedleiden.nl
 -De website geeft o.m. informatie over: organisatie Erfgoed Leiden, studiezaal, archieven, bouwtekeningen, bibliotheek, erfgoedregister, bezoek- en gebruikersreglement, tarievenlijst.
 -Getoond worden o.m.: foto's/beeldmateriaal (vrij van auteursrechten), digitale kranten en genealogische databank, gedeelde verhalen.
 -Aanvragen van inventarisnummers uit de archieven kunnen via de digitale archiefinventarissen en plaatsingslijsten online worden gereserveerd.

c. Heeft het DB als archiefzorgdrager bij de beperking van de openbaarheid rekening gehouden met de bepalingen in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)?

Ja

De online getoonde inventarissen en plaatsingslijsten worden gecontroleerd op de bepalingen van de AVG, zoals het weglaten van persoonsgegevens van levende personen in de beschrijvingen.



d. Heeft het DB als archiefzorgdrager voldoende rekening gehouden met artikel 15a van de Archiefwet die de beperking van de openbaarheid van archiefbescheiden inzake milieu-informatie inperkt?

Zo nee, bij welke overbrenging(en) niet?

n.v.t.

e. Hebben het DB als archiefzorgdrager en de beheerder van de archiefbewaarplaats het besluit tot de beperking aan de openbaarheid van bepaalde overgebrachte archiefbescheiden opgenomen in de verklaring van overbrenging?

Zo nee, bij welke overbrenging(en) niet?

n.v.t.

8.3. Beperking openbaarheid langer dan 75 jaar

Heeft het DB als archiefzorgdrager voor de archiefbescheiden die ouder zijn dan 75 jaar en die het toch niet openbaar wil maken een machtiging tot opschorting van openbaarmaking aangevraagd en ontvangen van gedeputeerde staten?

* Zijn er bescheiden waarvan de openbaarheid langer dan 75 jaar is beperkt?

N.v.t.

* Zo ja, is daarvoor een machtiging aangevraagd?

8.4. Afwijzing raadpleging of gebruik

a. Heeft de beheerder van de archiefbewaarplaats regels geformuleerd omtrent afwijzing van raadpleging of gebruik van de archiefbescheiden wegens de slechte materiele toestand ervan of de onveiligheid van de verzoeker?

Ja

Regels omtrent afwijzing van raadpleging of gebruik van archiefbescheiden wegens de slechte materiele toestand ervan of de onveiligheid van de verzoeker zijn opgenomen in artikel 28 van het Reglement Dienstverlening van Erfgoed Leiden en Omstreken.



Toelichting: Dit moet zijn opgenomen in het klanten- of bezoekersreglement.

b. In geval er verzoeken tot levering van informatie op grond van de Wet hergebruik werd geweigerd, is die weigering dan gemotiveerd?

Is dit wel/niet voorgevallen?

N.v.t.

c. Heeft de beheerder van de archiefbewaarplaats de afwijzing van een verzoek tot levering van informatie op grond van de Wet hergebruik Overheidsinformatie (Who) gemotiveerd?

Is dit wel/niet voorgevallen?

N.v.t.

8.5. Uitleeningen aan GR en deskundige instelling

a. Voldoet de beheerder van de archiefbewaarplaats aan zijn wettelijke verplichting om de overgebrachte archiefbescheiden voor bepaalde tijd uit te lenen aan het archiefvormende overheidsorgaan?

Is dit wel/niet voorgevallen?

Ja



b. Heeft de beheerder van de archiefbewaarplaats inhoudelijke en financiële voorwaarden geformuleerd waaraan de uitleening van archiefbescheiden aan deskundige externe instellingen is verbonden?

Ja

-Voor nationale en internationale tentoonstellingen/exposities worden archiefbescheiden uitgeleend.
-Aan de uitleening verbonden kosten zijn voor rekening van de aanvrager/organisator.
-De bepalingen zijn opgenomen in de 'Voorwaarden van bruikleen ten behoeve van tentoonstellingen'.




Heeft het DB als archiefzorgdrager voor archiefbescheiden die om redenen van bedrijfsvoering niet binnen de wettelijke overbrengingstermijn overgebracht kunnen worden een machtiging tot opschorting van overbrenging aangevraagd en ontvangen van gedeputeerde staten?

n.v.t.

Toelichting

B. Terbeschikkingstelling van overgebrachte archiefbescheiden

Hoofdvraag: Voldoet de GR in de praktijk aan de openbaarheidseisen van de Archiefwet?

Verplichting, uitgangspunt en vraag	Beantwoording	Toelichting	2022	2023	Te nemen actie
B.1. Beschikbaarheid originelen en dubbelens					
a. Zijn de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden berustende archiefbescheiden voor eenieder kosteloos te raadplegen?	Ja	Raadpleging van permanent te bewaren en overgebrachte analoge archiefbescheiden van Leiden kan kosteloos in de studiezaal van Erfgoed Leiden gebeuren.			
b. Kan eenieder al dan niet op eigen kosten afbeeldingen, afschriften en bewerkingen van de archiefbescheiden (laten) maken?	Ja	Op eigen kosten kunnen scans en kopieën van de archiefbescheiden worden gemaakt, mits de materiele toestand van de bescheiden dit toelaat.			
c. Heeft het DB als archiefzorgdrager regels opgesteld over de genoemde kosten?	Ja	De Tarievenlijst van Erfgoed Leiden, vastgesteld door het MT en de gemeente Leiden, is van toepassing.			
d. Is in de regels over kosten rekening gehouden met de bepalingen daarover in de Wet hergebruik Overheidsinformatie (Who)?	Zo ja, op welke wijze?	Ja			
Toelichting: in beginsel mogen voor levering van alle digitaal aanwezige, niet beperkt openbare, informatie ten hoogste de marginale kosten van vermenigvuldiging, verstrekking en verspreiding in rekening worden gebracht.					
B.2. Beperking openbaarheid na overbrenging					
a. In beginsel zijn archiefbescheiden openbaar op het moment van overbrenging, binnen de wettelijke overbrengingstermijn. Heeft het DB als archiefzorgdrager de eventuele beperking van de openbaarheid van bepaalde archiefbescheiden na overbrenging schriftelijk gemotiveerd op basis van artikel 15 van de Archiefwet?	Zo nee, bij welke overbrenging(en) niet?	Ja			
Toelichting: De beperkingsgronden zijn: eerbiediging persoonlijke levenssfeer; belang van de Staat of zijn bondgenoten; voorkomen van onevenredige bevoor- of benadeling van betrokken natuurlijke of rechtspersonen dan wel van derden.					
b. Heeft het DB als archiefzorgdrager tevoren advies ingewonnen van de beheerder van de archiefbewaarplaats?	Zo nee, bij welke overbrenging(en) niet?	Ja			

c. Zo ja, heeft de zorgdrager het Strategisch Informatieoverleg (SIO), of als dat er niet is: de juiste deskundigen, geraadpleegd bij de voorbereiding van het besluit tot vervreemding?

Toelichting: Bij de voorbereiding van een besluit tot vervreemding moeten tenminste worden betrokken: een door de zorgdrager aangewezen persoon binnen de gemeentelijke organisatie die verantwoordelijk is voor de informatiehuishouding en de gemeentearchivaris, mits deze is benoemd.

d. Zo ja, heeft de zorgdrager een verklaring van de vervreemding opgesteld en het besluit tot vervreemding op de juiste wijze bekend gemaakt?

Toelichting: Het besluit dient te worden gepubliceerd (Gemeentebled).

7. Overbrenging van archiefbescheiden

Hoofdvraag: Brengt de GfK het principe van de Archiefwet 'te bewaren archiefbescheiden na bij wet vastgestelde termijn overbrengen, tenzij met redenen omkleed' correct in de praktijk?

Hoofdvraag, paragraaf en vraag	Streeklagen	Beoordeling	2022	2023	Te nemen actie
7.1. Overbrenging na bij wet vastgestelde termijn					
a. Zijn alle te bewaren archiefbescheiden waarvan de wettelijke overbrengstermijn is verstreken overgebracht naar de daarvoor aangewezen openbare archiefbewaarplaats of e-depotvoorziening?	Wat is de omvang van overgebrachte archieven sinds het vorige verslag in meters / dossiers / GB (wat van toepassing is)?				
b. Zo nee, welke archiefbescheiden zijn niet overgebracht?	Is er een overzicht van deze archiefbescheiden?	Ja			
	Overzicht archieven: - Archiven van besturen van de Basisgezondheidsdienst ZHN (BAGD ZHN, (1984) 1988-1997 (1998), en GGD Leiden e.o. (1986) 1988-1997 (1999), inv.nrs. 1-531; - Archief van CPA HM, 1979-2007, inv.nrs. 1-148; - Archief van GHOR HM, (1996) 2000-2005 (2006), inv.nrs. 1-132; - Archief van GGD ZHN, (1990) 1998-2005 (2007), inv.nrs. 1-453; - gedeponeerd archief van Vrouwencentrum Hara, 1990-2000 (2001), inv.nrs. 550-591 en - uitplaatsing van het te bewaren B-archief (beleidsarchief), 2006-2020.				
c. Zo nee, wat is de reden c.q. zijn de redenen, principieel en/of praktisch, van de niet-tijdige overbrenging?	Is per archiefbestand aan te geven wat de reden is, bijv. nog niet gereed gemaakt voor overbrenging; nodig voor de bedrijfsvoering; andere reden?				
7.2. Verklaringen van overbrenging					
Maakt het DB als archiefzorgdrager, samen met de beheerder van de archiefbewaarplaats, van alle overbrengingen een verklaring op?		Ja			
7.3. Niet overbrengen vanwege bedrijfsvoering					

Toelichting: Een Hotspotmonitor is integraal onderdeel van de (inter)gemeentelijke selectielijst 2017 ev.

6.4. Vernietiging en verklaringen

a. Vernietigt het college als archiefzorgdrager de daartoe in aanmerking komende archiefbescheiden?

Toelichting: De archiefzorgdrager is verplicht de archiefbescheiden waarvan de bewaartermijn is verstreken te vernietigen, uitzonderingen daargelaten. Dit geldt ook voor kopieën en back-ups.

* Worden de wettelijke bewaartermijnen gehanteerd?

Ja



* Worden de behandelaars van de te vernietigen archiefbescheiden geraadpleegd voordat vernietiging gaat plaatsvinden?

Ja

* Is of wordt een machtiging tot vernietiging aangevraagd?

De archiefbescheiden worden gespecificeerd in vernietigingslijsten met de vernietigingsgrond erbij. Bij de vernietiging wordt een proces-verbaal opgesteld waarin is opgenomen wanneer, hoe en door wie wordt vernietigd. Na vernietiging wordt het proces-verbaal verder ondertekend. De digitale vernietiging moet vastgelegd worden in een verklaring van vernietiging (Decos-Hecht).

* Worden kopieën systematisch meegenomen in de reguliere vernietiging?

* Voorziet het back-upbeleid in vernietiging van back-ups na maximaal 1 jaar? Zo nee, wat is de reden dat back-ups langer worden bewaard?

b. Maakt het DB als archiefzorgdrager verklaringen van vernietiging op die ten minste een specificatie van de vernietigde archiefbescheiden en de grond en wijze van vernietiging bevatten?

* Worden de archiefbescheiden op dossierniveau (zo mogelijk in verzamelschrijvingen) gespecificeerd?

Door de wijziging van de bewaartermijn van medische gegevens van 15 naar 20 jaar is de vernietiging van de ritformulieren van RAV HM in 2020, uitgesteld naar V2025. Het archief staat bij OASIS.



* Wordt van de vernietigde archiefbescheiden in de verklaring opgenomen op grond van welke categorie(en) van welke selectielijst deze zijn vernietigd?

* Wordt vastgelegd wanneer, hoe en door wie de vernietiging heeft plaatsgevonden?

Toelichting

6.5. Vervreemding, besluiten en verklaringen

a. Heeft het DB als archiefzorgdrager in de afgelopen 5 jaar archiefbescheiden vervreemd, niet als gevolg van de uitvoering van nieuwe wetgeving waarin de vervreemding van lopende dossiers/zaken expliciet wordt voorgeschreven?

Toelichting: Van vervreemding (overdracht van eigendom) is sprake wanneer archiefbescheiden worden overgedragen aan een andere organisatie (zorgdrager of niet-overheidsorganisatie). In de meeste gevallen gebeurt dit als gevolg van de uitvoering van nieuwe wetgeving waarin de vervreemding van lopende dossiers/zaken expliciet wordt voorgeschreven. In dat geval is geen machtiging van vervreemding door de minister noodzakelijk.

Zo ja, welke?

n.v.t.

b. Zo ja, heeft de zorgdrager daarvoor tevoren een machtiging van de minister van OCW ontvangen?

Zo nee, waarom niet?

6.2. Converteren en migreren

a. Wordt er tijdig geconverteerd/gemigreerd in het geval niet meer aan de eisen t.a.v. geordende en toegankelijke staat van de archiefbescheiden voldaan zal gaan worden?

Toelichting: Conversie is het omzetten van gegevens van het ene bestandsformaat naar het andere, migratie is het overgaan naar andere software. De tijdigheid van een conversie of migratie kan alleen worden vastgesteld in relatie tot een ICT-protocol waarin is beschreven wanneer en waarom een conversie of migratie wenselijk is. Dit zou onderdeel moeten uitmaken van een bewaarstrategie.

* Is in de laatste 5 jaar (of: sinds een vorige meting) conversie/migratie toegepast?

* Indien conversie of migratie niet is toegepast, heeft de gemeente er dan zicht op of nog aan de eisen van geordende en toegankelijke staat wordt voldaan?



b. Is er een verklaring van de conversie of migratie opgemaakt?

Zo ja, maakt documentatie over de conversie/migratie deel uit van de verklaring?

Toelichting: De verklaring moet een specificatie bevatten van de digitale archiefbestanden die zijn geconverteerd/gemigreerd en aangeven op welke wijze en met welk resultaat is getoetst of nadien aan de eisen voor geordende en toegankelijke staat wordt voldaan. Het is wenselijk dat getoetst wordt op informatiebehoud van gegevens, raadpleegbaarheid van meegemigreerde brondocumenten en functionaliteit van het systeem.

Toelichting

6.3. Archiefselectielijst, hotspotmonitor en stukkenlijst

a. Past het DB als archiefzorgdrager waardering en selectie toe op hun archiefbescheiden?

* Wordt van archiefbescheiden de bewaartermijn vastgelegd en is dat opgenomen in het metadataschema?

Ja



* Wordt van archiefbescheiden het jaar van vernietiging c.q. van overbrenging naar de archiefbewaarplaats vastgelegd? Op welk moment, direct of later?

De bewaartermijnen van archiefbescheiden zijn niet vastgelegd in een metadataschema.

b. Maakt het DB als archiefzorgdrager bij waardering en selectie van de archiefbescheiden van de organisatie gebruik van de voor Nederlandse gemeenten geldende selectielijst?

* Zo nee, is de geldende selectie- of vernietigingslijst bekend?

Ja



Toelichting: Voor archiefbescheiden gedateerd tot en met 1995 geldt de Lijst van voor vernietiging in aanmerking komende stukken in gemeentearchieven (1983). Voor archiefbescheiden gedateerd 1996 tot en met 2016 is dat de Selectielijst voor archiefbescheiden van gemeentelijke en intergemeentelijke organen opgemaakt of ontvangen vanaf 1 januari 1996 (2005, geactualiseerd juni 2012). Voor archieven uit 2017 tot en met 2019 geldt de lijst uit 2017. Voor jongere archieven geldt de lijst uit 2020.

* Zijn er (voor onderdelen van de organisatie) ook andere selectielijsten van kracht? Zo ja, welke, en zijn deze vastgesteld?

De vigerende selectielijsten worden toegepast voor de archieven onder beheer van DIV.

c. Werkt de GR met een facultatieve stukkenlijst?

* Zo ja, is deze vastgesteld?
* Zo ja, wordt die gebruikt voor alle archiefbescheiden?
* Zo nee, voor welke archiefbescheiden / zaaktypen dan wel?

Nee



d. Is er een Hotspotmonitor vastgesteld?

Zo ja, wie stelde die vast (bijvoorbeeld het SIO)?

De hotspots zijn nog niet formeel vastgesteld.



Laat de hotspots formeel vaststellen.

Toelichting: Voor uitleg van deze begrippen zie <http://nl.wikipedia.org/wiki/Datacompressie> en <http://nl.wikipedia.org/wiki/Encryptie>. Gebruik van compressietechniek is alleen toegestaan voor zover verlies van informatie geen invloed heeft op de in de in de Archiefregeling gestelde eisen voor toegankelijke en geordende staat. Het meest wenselijke is als de compressie verliesvrij ongedaan kan worden gemaakt (lossless compressie).

b. En zijn deze voorzieningen voldoende beveiligd tegen inbreuk door derden?

c. Wordt in geval van encryptie bij overbrenging van archiefbescheiden aan de beheerder van de archiefbewaarplaats de encryptiesleutel verstrekt?

* Is in de laatste 5 jaar (of: sinds de vorige meting) digitaal archief overgebracht waarop encryptie was toegepast?
* Zo ja, is de sleutel ook meegeleverd?
Toelichting

6. Vervanging, conversie/migratie, selectie, vernietiging en vervreemding van archiefbescheiden

Hoofdvraag: Weegt de GR zorgvuldig af of vorm, inhoud en/of context van bescheiden van belang is voor bedrijfsvoering, democratische controle en cultuurhistorie?

Hoofdvraag: Weegt de GR zorgvuldig af of vorm, inhoud en/of context van bescheiden van belang is voor bedrijfsvoering, democratische controle en cultuurhistorie?	Beoordeling	2022	2023	Te nemen actie
6.1. Vervanging, besluiten en verklaringen				
a. Past de GR vervanging toe [vervangen van papieren archiefbescheiden door digitale reproducties of omgekeerd waarna de vervangen bescheiden worden vernietigd]?	* Zo ja, voor welke (categorieën) archiefbescheiden?	Ja		
Toelichting: Het besluit dient te worden gepubliceerd (Gemeentebled).	* Is daartoe per geval een besluit tot vervanging genomen, en is dat besluit gepubliceerd? * Zijn de originelen na vervanging daadwerkelijk vernietigd?	Ja	Ja	In 2023 zijn voor de vakapplicaties JGZ, ITBC, JOIN en SMA besluiten tot vervanging genomen. Analoge archiefbescheiden worden vervangen door digitale reproducties. Hiertoe zijn door Hecht handboeken opgesteld.
b. Zo ja, waarborgt het DB als archiefzorgdrager dat de vervanging geschiedt met juiste en volledige weergave van de in de te vervangen archiefbescheiden voorkomende gegevens?	* Wanneer het om blijvend te bewaren bescheiden gaat, komen dan alle aspecten benoemd in de archiefregeling art. 26b aan de orde? * Zo nee, welke niet?	Ja	Ja	
Toelichting: Bij de beschrijving van de reikwijdte van het vervangingsproces moet ook worden vermeld of het gaat om retrospectieve vervanging, dat wil zeggen vervanging van archiefbescheiden die zijn gevormd voorafgaand aan het besluit, of om routinematige vervanging, dat wil zeggen vervanging van archiefbescheiden door digitale reproducties als onderdeel van de digitalisering van de gehele informatiehuishouding.				
c. Zo ja, heeft het DB als archiefzorgdrager een verklaring tot vervanging van op termijn te vernietigen en van blijvend te bewaren archiefbescheiden opgemaakt en het besluit daarover op de juiste wijze bekend gemaakt?		Ja		
Toelichting				

Toelichting: Het gebruik van RODIN is geen wettelijke verplichting. In de GIBIT heeft met name art. 28 betrekking op archivering. Een essentieel onderdeel van duurzaam beheer, informatiebeveiliging, is genormeerd in de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), zie daarvoor <https://www.informatiebeveiligingsdienst.nl/product/baseline-informatiebeveiliging-overheid-bio/>

* Als de GR niet op basis van het Referentiekader Opbouw Digitaal Informatiebeheer werkt: is de GR hiermee bekend of gebruikt ze een alternatief?

Digitale beheeromgeving is nog niet getoetst aan een referentiekader.

* Werkt de GR op basis van GIBIT?

* Werkt de GR op basis van de GEMMA Softwarecatalogus?

* Maakt de GR regelmatig back-upkopieën van informatie, en worden deze kopieën getest in overeenstemming met het overeengekomen back-upbeleid (vgl. BIO item 12.3)?

5.8. Aanvullende metagegevens digitaal

Zijn er aanvullende metagegevens ontworpen en geïmplementeerd?

Zo ja, welke?

Nee



Toelichting: Onder 'aanvullende' metagegevens verstaat de archiefwetgeving technische metadata, die worden gebruikt om informatiedragers technisch te beschrijven. In het TMLD zijn ze te vinden onder element nummer 21. Voor zover technische metadata systematisch worden vastgelegd, moeten ze zijn opgenomen in het metagegevensschema (zie KPI 5.2).

5.9. Opslagformaten

Worden opslagformaten gebruikt die aan een open standaard voldoen, tenzij dit redelijkerwijs niet kan worden verwacht?

* Schrijft de GR bepaalde opslagformaten verplicht voor? Welke?

Nee



* Indien gebruik wordt gemaakt van opslagformaten die niet aan een open standaard voldoen, kan de GR uitleggen waarom niet?

De scans worden opgeslagen in TIFF, JPEG, PDF/A, PDF, etc.

Toelichting

5.10. Functionele eisen

Zijn de functionele eisen wat betreft gedrag i.v.m. authenticiteit van de digitale archiefbescheiden vastgesteld en geïmplementeerd?

* Heeft de GR een overzicht in welke systemen/applicaties zich informatieobjecten bevinden waar gedrag een rol speelt bij het begrijpen van de informatieobjecten?

Nee



Toelichting: In een digitale omgeving moet in bepaalde gevallen ook het 'gedrag' van archiefbescheiden worden vastgelegd. Het gaat vooral om informatieobjecten waarvan de functionaliteiten niet vanzelf bewaard blijven bij een conversie of migratie (zoals 3D-bestanden, rekenbladen, afbeeldingen, audio- en videobestanden en websites). De GR moet dus weten welke afwijkende informatieobjecten in de organisatie gebruikt worden en kiezen voor opslag in gestandaardiseerde open formaten die functionele eisen/gedrag behouden. Dit zou onderdeel moeten uitmaken van de bewaarstrategie.

5.11. Voorzieningen compressie en encryptie

a. Zijn voorzieningen getroffen voor de toegankelijkheid en ordening van de archiefbescheiden in het geval men gebruik maakt van compressie- en/of encryptietechnieken?

Zo ja, welke?

Nee



Toelichting: Het archiveringssysteem moet minimaal doorzoekbaar zijn met behulp van een van de onder 5.2a.1, 5.2a.2 en 5.2a.3 genoemde metagegevens. Wat als redelijke termijn beschouwd kan worden, hangt mede af van het werkproces. Voor de overgebrachte archieven is beoordeling van 'redelijke termijn' afhankelijk van de afspraken die zijn vastgelegd in een Handvest Dienstverlening.

* Is de toegankelijkheid gewaarborgd van de websites en mobiele applicaties (apps) voor mensen met een beperking conform het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid? Is er bijvoorbeeld op de website een toegankelijkheidsverklaring geplaatst?

Hecht beschikt over een website die toegankelijk is conform het Tijdelijk Besluit Digitale Toegankelijkheid Overheid. Via ReadSpeaker wordt de tekst op de site voorgelezen. Conform het register van toegankelijkheidsverklaringen heeft de website status II. Dit houdt in dat de website gedeeltelijk voldoet (onderbouwing toereikend). De status is bijgewerkt op 21-11-2023.

* Is de beperkte beschikbaarheid gewaarborgd van in de archiefbescheiden voorkomende personen conform de AVG?

5.4. Duurzame materialen en gegevensdragers analoog

Gebruikt de GR duurzame (fysieke en audiovisuele) materialen en gegevensdragers bij het opmaken en beheren van (te bewaren) archiefbescheiden?

Zo ja, kort aangeven welke.

Ja.



Toelichting: Onder duurzaamheid verstaat men het "Teesbaar en interpreteerbaar houden gedurende de wettelijk bepaalde bewaartermijn".

Toelichting

5.5. Duurzame verpakkingsmaterialen bij opslag analoog

Gebruikt de GR duurzame verpakkingsmaterialen voor de opslag van blijvend te bewaren archiefbescheiden?

Zo ja, kort aangeven welke.

Ja.



Toelichting: Onder verpakkingsmaterialen verstaan we: archiefmappen en -omslagen, tabstroken, archiefdozen, etiketten.

Voor permanent te bewaren archiefbescheiden maakt gebruik van vrij, zuurvrije dossiermappen, omslagen en archiefdozen, weermakervrije hechtmechanismen.

5.6. Systeem voor duurzaamheid analoog

Waarborgt het archiveringssysteem c.q. zijn er naast 5.4 en 5.5 zodanige voorzieningen dat bij het raadplegen van te bewaren archiefbescheiden na ten minste honderd jaar geen noemenswaardige achteruitgang te constateren zal zijn. Dat wil zeggen: worden de archiefbescheiden in goede materiele staat gebracht en gehouden?

* Wordt het klimaat in archiefruimten en/of archiefbewaarplaats systematisch gemonitord? Zo ja, waren er afgelopen jaar overschrijdingen in temperatuur of luchtvochtigheid?

Deels.



Toelichting: Voor papieren archiefbescheiden is het creëren van goede condities voor bewaring (zoals het verpakken in zuurvrije materialen en opslag in een archiefruimte die aan de eisen voldoet) in principe voldoende om te zorgen dat bewaarde bescheiden bij raadpleging na 100 jaar 'geen noemenswaardige achteruitgang' laten zien. Voor overgebrachte archieven is het regelmatig ompakken van papieren archieven noodzakelijk en het monitoren (en vastleggen) van de klimaatcondities van de bewaarplaats.

Archief, wat is overgebracht naar OASIS en/of Erfgoed Leiden, bevindt zich in een goedgekeurde ruimte. De archiefruimte aan de Parmentierweg voldoet niet aan de eisen van een archiefruimte volgens de Archiefwet.

5.7. Opbouw duurzaam digitaal informatiebeheer

Werkt de GR bij de opbouw van duurzaam digitaal informatiebeheer op basis van standaarden?

* Is er vastgesteld beleid ten aanzien van duurzaam beheer van digitale archiefbescheiden?

Deels.



- Identificatiekenmerk;	* In geval van digitale archiefbescheiden: wordt het opslagformaat vastgelegd?	Het opslagformaat wordt niet vastgelegd, maar gescand in tiff, openen in PDF-A (scannen in OCR). Digital born is in origineel formaat.		
- Uiterlijke vorm (bijvoorbeeld omslag, doos) resp. aggregatieniveau (bijvoorbeeld zaakdossier);				
- Inhoudsomschrijving.				
Eisen aan inhoud, structuur en verschijningsvorm zijn soms al vastgelegd in de sjablonen die voor digitale documenten worden gebruikt.				
a.2. wanneer, door wie en uit hoofde van welke taak of werkproces het werd ontvangen of opgemaakt;	Wanneer? Door wie? Uit hoofde van welke taak of werkproces?	Ja.		
a.3. de samenhang met andere archiefbescheiden;	* Worden archiefbescheiden logisch met elkaar in verband gebracht d.m.v. dossiervorming/zaakvorming? * Is van archiefbescheiden vastgelegd dat ze in een bepaalde vorm (analoog/digitaal) als origineel worden beschouwd? * Wordt vastgelegd of zaken/dossiers aan elkaar zijn gerelateerd, bijvoorbeeld in het geval van bewaar- of beroepszaken? * Worden de bewaartermijn, de conversie / migratie en de (andere) wijziging(en) van de archiefbescheiden vastgelegd?	Documenten worden in één zaak geregistreerd. Zaken worden onderling gekoppeld. Vooral bij bewaar- en beroepszaken zijn zaken en dossiers aan elkaar gerelateerd. Ja. In JOIN wordt aan de zaaktype het resultaat toegevoegd en daaraan een bewaartermijn toegekend. Dit is handmatig ingericht op basis van de geldende selectielijsten. JOIN: zaken worden wel verwijderd en daarmee definitief vernietigd.		
a.4. de uitgevoerde beheeractiviteiten;	* Worden de archiefbescheiden, in geval van verwijdering uit het beheersysteem of uit de vakapplicatie, opgenomen in een specificatie bij een verklaring van vernietiging, overdracht in beheer, ter beschikkingstelling, vervreemding of overbrenging?	Bij de vakapplicaties kan niet altijd vernietigd worden conform de Archiefwet. Documenten kunnen worden vernietigd, metadata blijft echter in de applicatie beschikbaar. Zoals bijvoorbeeld in AFAS.		
a.5. de besturingsprogrammatuur of toepassingsprogrammatuur inzake de archiefbescheiden.		Ja.		
Toelichting: Dit moet worden vastgelegd wanneer men kiest voor emulatie als bewaarstrategie. Emulatie is de methode waarbij de technische omgeving die noodzakelijk is voor het uitvoeren van oude programma's, softwarematig wordt nagebootst. Als gekozen wordt voor open formaten zijn deze gegevens minder relevant.				

Toelichting

5.3. Systeem voor duurzame toegankelijkheid analoog en digitaal

Waarborgt het archiveringssysteem de toegankelijke staat van (te bewaren) archiefbescheiden zodanig dat elk van de archiefbescheiden binnen een redelijke termijn kan worden gevonden en leesbaar of waarneembaar te maken is?	* Is alle informatie die onder de Archiefwet valt met behulp van de onder 5.2a.1, 5.2a.2 en 5.2a.3 genoemde metagegevens terug te vinden en leesbaar te maken?	Ja. Het zaakstelsel JOIN is zo ingericht dat de archiefbescheiden binnen redelijke termijn kan worden gevonden. Er zijn zaakdossiers met digitale scans.		
--	--	---	--	--

* Zijn ook netwerkschijven, emailboxen van medewerkers en databases van de organisatie in het overzicht opgenomen?

Netwerkschijven, e-mailboxen van medewerkers en databases zijn niet in het overzicht opgenomen. Op de H-schijf kunnen archiefwaardige stukken staan die ontbreken in JOIN.

Stel beleid op t.a.v. e-mailbewaring en, laat dit samen met een overzicht van sleutelfiguren, vaststellen.

E-mailarchivering

Hecht heeft zich aangesloten bij de innovatieve selectielijst emailarchivering van de VNG. Vanaf 1 januari 2024 is het implementeren van de Selectielijst e-mailbewaring verplicht voor gemeenten en intergemeentelijke organen. Van Hecht wordt verwacht dat zij beleid t.a.v. e-mailbewaring opstellen en, dit samen met een overzicht van de sleutelfiguren, laten vaststellen.



* Zijn ook alle websites en de sociale mediakanalen van organisatie en hun bestuurders in het overzicht opgenomen?

Informatievoorziening (IV) beschikt over een matrix van vakapplicaties, website(s) en sociale media.

Toelichting

5.2: Authenticiteit en context analoge en digitaal

a. Heeft het DB als archiefzorgdrager ervoor gezorgd dat van elk der ontvangen of opgemaakte (te bewaren) archiefbescheiden met behulp van metagegevens(schema) de hierna volgende metagegevens kunnen worden vastgesteld?

* Heeft de organisatie de beschrijving van metagegevens vastgelegd in een metagegevensschema?

Nee



Toelichting: Voor nadere uitleg over metagegevens, zie https://www.gemmaonline.nl/index.php/Verdieping_metagegevens.

* Zo ja, is dit schema vastgesteld en geïmplementeerd?

Het opstellen van een metadataschema staat nog steeds op de actielijst.

Laat een MDTO-mapping uitvoeren voor JOIN door de adviseur digitale archieven.

Inruiling van KPI 5.2a.1 – 5.2a.5:

Geef per overzicht, vakapplicatie, database etc. zoals bedoeld onder 5.1 aan, of dit voor de punten 5.2a.1 t/m 5.2a.5 het geval is.

Niet-overgebrachte archieven: Gegevens over archiefbescheiden worden vastgelegd in de metadatavelden van systemen. KPI 5.2 moet op verschillende niveaus worden beantwoord: 1) of de gebruikte postregistratie-, zaak- of documentmanagementsystemen en vakapplicaties beschikken over de vereiste metadatavelden om de hieronder bij KPI 5.2a.1 t/m 5.2a.5 geformuleerde vereisten vast te leggen. In dat geval kan worden volstaan met het kijken naar systeemspecificaties; 2) of de gemeente deze metadatavelden ook gebruikt; en 3) of deze metadatavelden consequent en kwalitatief goed zijn ingevuld. Voor dit laatste is een uitgebreider onderzoek noodzakelijk (bijvoorbeeld met behulp van een steekproef). Geef aan op welk niveau de KPI is beantwoord.

Overgebrachte archieven: Voor overgebrachte archieven moeten de metagegevens zijn geborgd door een toegang (inventaris of plaatsingslijst op dossierniveau) per archief en een beheersysteem voor de gehele collectie.

a.1. de inhoud, structuur en verschijningsvorm;

* Worden archiefbescheiden/dossiers inhoudelijk beschreven?

Ja



Toelichting: In de meeste (maar lang niet alle) gevallen voldoen als beschrijving van inhoud, structuur en verschijningsvorm metadata over:

* Gaat het om analoge of digitale archiefbescheiden?

Betreft analoge en digitale archiefbescheiden.

Hoofdvraag: Geschiedt de ordening planmatig, waarborgen het systeem en de materialen de authenticiteit, context en toegankelijkheid en de duurzaamheid van de archiefbescheiden?

Huidstuk, paragraaf en vraag	Omvragen	Toelichting	2022	2023	Te nemen actie
5.1: Geordend overzicht analoge en digitaal					
Beschikt de GR over een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van (te bewaren) archiefbescheiden, geordend overeenkomstig de ten tijde van de vorming van het archief daarvoor geldende ordeningsstructuur?	<p>* Gaat het om één overzicht of meer overzichten?</p> <p>Hier worden overzichten bedoeld van de werkelijk aanwezige documenten en zaken/dossiers. In dit overzicht staat, kort samengevat, om welke archiefbescheiden het gaat, waar deze te vinden is (fysieke locatie/applicatie) en of het om te bewaren of te vernietigen archiefbescheiden gaat;</p>	Ja.			
Toelichting: Naast post- of dossierregistratie-, zaak- en documentmanagementsystemen, die over archieffunctionaliteit beschikken conform NEN 2082, zijn meestal tal van andere informatiesystemen in gebruik die wij hier samenvatten onder de noemer 'vakapplicaties'.	<p>* Op welk niveau (documenten, dossiers, vakapplicaties, databases etc.) worden ze bijgehouden?</p>	<p>Hierbij beschikt over diverse overzichten, zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> - op dossier- en zaakniveau uit JOIN overzichten van actuele en afgesloten analoge en digitale dossiers/zaken; - uit JOIN een overzicht van overgebrachte en uithuisgeplaatste analoge dossiers/zaken; - een overzicht van 25 zaaktypen. 			
Bij deze KPI zijn twee zaken van belang.	<p>* Wordt er gebruik gemaakt van een zaaktypencatalogus? Zo ja welke?</p>				
1) de mate waarin de GR het gehele informatiebeheer in kaart heeft. Kijk niet alleen naar het post- of dossierregistratie-, zaak- of documentmanagementsysteem, ook de website van de organisatie, verplicht digitaal te bewaren ruimtelijke plannen en andere applicaties waarin zich te bewaren archiefbescheiden bevinden, moeten in het overzicht zijn opgenomen. Denk daarom aan het opvragen van een compleet overzicht van vakapplicaties die in gebruik zijn.	<p>* Welke soorten metadata worden geregistreerd in welke overzichten(en)? Wordt bijvoorbeeld de omvang in meters resp. GB/TB bijgehouden?</p>				
2) hoe groot het percentage archiefbescheiden is dat ter archivering wordt aangeboden (capture). In hoeverre leggen medewerkers bijvoorbeeld werkarchieven aan (in mailprogrammatuur, op netwerkschijven of op papier) die niet bij de afdeling DIV of in een te archiveren applicatie terechtkomen? De hoeveelheid e-mails die wordt gearchiveerd in vergelijking met het totaal aantal e-mails dat de organisatie binnenkomt kan als indicatie dienen. Let ook op projecten die op andere locaties worden uitgevoerd en op het gebruik van sociale media.	<p>* Worden ook archiefbescheiden in vakapplicaties opgenomen in het overzicht? Indien dit niet het geval is, is er een overzicht van relevante vakapplicaties beschikbaar?</p>				
Voor overgebrachte archieven kan gekeken worden naar de mate waarin aanwinsten en nog te bewerken archieven zijn opgenomen in het archiefbeheersysteem.	<p>* Wordt in het geordend overzicht ook bijgehouden of en waar er sprake is van (een bepaald soort) persoonsgegevens?</p>				
	<p>* Wordt in het overzicht ook bijgehouden of er beperkingen aan de openbaarheid zijn?</p>				

a. Is er door de GR een (gemeentelijke of regionale) archiefinstelling aangewezen ten behoeve van de uitvoering van het beheer van de archiefbescheiden in de archiefbewaarplaats?

Ja.



Erigoed Leiden is bij DVO door Hecht aangewezen als archiefinstelling. Zij heeft diverse kwaliteitszorgsystemen voor de verschillende disciplines.

b. Werkt de archieforganisatie bij haar dienstverlening op basis van een kwaliteitszorgsysteem? Zo ja, om welk kwaliteitszorgsysteem gaat het?

Toelichting: Let op: Een archieforganisatie moet daarnaast, net als een GR, beschikken over een kwaliteitssysteem voor het beheer van archiefbescheiden (zie KPI 4.1 op basis van Ar art. 16).

c. Doet de archieforganisatie mee aan landelijke benchmarking?

Nee.

4.3. Gekwalificeerde gemeente-archivaris

a. Heeft het DB als archiefzorgdrager een archivaris aangewezen voor het toezicht op het beheer van niet-overgebrachte archiefbescheiden en het beheer van de wel-overgebrachte?

Ja.



Toelichting: De Wet Normalisatie Rechtspositie Ambtenaren (Wnra) treedt met ingang van 1 januari 2020 in werking. De Archiefwet wordt daarop aangepast (art. 32 voor gemeenten). In de praktijk betekent het dat benoemingsbesluiten vanaf 2020 moeten worden omgezet in aanwijzingsbesluiten.

b. Zo ja, is deze in het bezit van een diploma archivistiek?

Zo nee, is deze in opleiding? Hoe ver gevorderd?

Ja.

4.4. Verslag toezicht archiefbeheer

Brengt de archivaris regelmatig verslag uit aan het DB als archiefzorgdrager van de wijze waarop hij het toezicht op het beheer van de niet-overgebrachte archiefbescheiden uitoefent en zijn bevindingen daarbij?

* Zo ja, is dit een verslag op basis van de voorliggende archief-KPI's? Als dit niet het geval is, leg uit welke facetten het inspectieverslag wel aan de orde stelt.

Ja.



Toelichting: Regelmatig betekent periodiek conform de Archiefverordening. In de modelverordening is jaarlijks of tweejaarlijks opgenomen.

* Wat wordt gedaan om de inhoud van het verslag bij het DB onder de aandacht te krijgen?

Het laatste inspectieperiode besloeg de periode augustus 2021 tot januari 2023.

Het verslag wordt aangeboden aan het DB.

* Wordt voldaan aan de wettelijk bepaalde regelmaat waarmee het verslag moet worden uitgebracht?

Ja.

4.5. Verslag beheer archiefbewaarplaats

Brengt de archivaris regelmatig verslag uit aan het DB als archiefzorgdrager van de wijze waarop het beheer van naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden uitoefent en zijn bevindingen daarbij?

* Zo ja, is dit een verslag op basis van de voorliggende archief-KPI's? Als dit niet het geval is, leg uit welke facetten het inspectieverslag wel aan de orde stelt.

Ja.



Toelichting: Regelmatig betekent periodiek conform de Archiefverordening. In de modelverordening is jaarlijks of tweejaarlijks opgenomen.

* Wat wordt gedaan om de inhoud van het verslag bij het DB onder de aandacht te krijgen?

Het verslag wordt aangeboden aan het DB.

* Wordt voldaan aan de wettelijk bepaalde regelmaat waarmee het verslag moet worden uitgebracht?

Ja.

Het vorige inspectieverslag betrof een follow-up, nu zal er een volledige inspectie worden gedaan.

5. Ordening, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden

a. Maakt het DB als zorgdrager voor het beheer van te bewaren archiefbescheiden gebruik van een kwaliteitssysteem waarvoor toetsbare eisen zijn geformuleerd?

Toelichting: Een kwaliteitssysteem is het geheel van organisatorische structuur, verantwoordelijkheden, procedures, processen en voorzieningen die nodig zijn voor het ten uitvoer brengen van de kwaliteitszorg. De archiefwetgeving schrijft niet voor hoe een kwaliteitssysteem vormgegeven moet worden, maar stelt in de toelichting op de Archiefregeling dat "elke overheidsorganisatie kwaliteitseisen stelt aan informatie en archiefmanagement in overeenstemming met haar verantwoordelijkheden en uitvoering van taken". De organisatie moet kunnen aantonen dat beschreven is waar verantwoordelijkheden zijn belegd, hoe taken dienen te worden uitgevoerd om een vooraf bepaalde kwaliteit te bereiken en dat regelmatig interne toetsing en evaluatie plaatsvinden

b. Zo ja, welk systeem?

c. Zo ja, voldoet het beheer van de archiefbescheiden aan de eisen van dat kwaliteitssysteem?

Ja.

Er is, naast Join, een nieuw kwaliteitssysteem aangeschaft waarin protocollen, beleid en werkinstructies worden bewaard die niet in Join hoeven. Het nieuwe systeem heet Manual Master en heeft geen archiefwaardig karakter. Informatie- en archiefbeheer is aangesloten bij de pilot.



Besteedt het systeem aandacht aan:

- * Beleid (KIDO hoofdstuk 3)
- * Organisatie (KIDO hoofdstuk 4)
- * Operationele inrichting van het informatiebeheer (vgl. KIDO hoofdstuk 5)
- * De onderscheidenlijk informatiebeheerprocessen (KIDO hoofdstuk 6-9)?
- * Zijn er intern normen vastgesteld waaraan het informatiebeheer moet voldoen en waarop structureel periodiek wordt getoetst?
- * Worden er systematisch kwaliteitscontroles gedaan?

Zo ja, welke?

- * In hoeverre zijn medewerkers (behandelaars) op de hoogte van de interne informatiebeheervoorschriften?
- * Vindt periodiek interne toetsing van het kwaliteitssysteem plaats? Zo ja, worden daaruit consequenties getrokken (PDCA)?

Toelichting

b. Gebruikt het DB dit e-depot ten behoeve van de te bewaren archiefbescheiden?

* Wie heeft geconstateerd dat het aan de eisen voldoet? En wanneer?

Conform DVD wordt aansluiting op het e-depot aanvullend geregeld. Het DB heeft nog geen besluit tot aansluiting op het e-depot van Erfgoed Leiden genomen.

3.4. Onderdeel gemeentelijk rampenplan

Beschikt de GR over een risicoprofiel, beleids- en crisisplan waarin ten minste procedures met betrekking tot de verplaatsing of veiligstelling van objecten met een cultuurhistorische waarde zoals (te bewaren) archiefbescheiden zijn opgenomen?

Zo ja, aan welke elementen wordt aandacht besteed? M.a.w. hoe volledig is dit plan?

Hecht valt onder de veiligheidsregio Hollands Midden.



Toelichting: Het regionaal risicoprofiel is een inventarisatie en analyse van de in een veiligheidsregio aanwezige risico's, inclusief relevante risico's uit aangrenzende gebieden. Het risicoprofiel moet zijn vastgesteld door de veiligheidsregio (en is daar ook op te vragen). De Handreiking onderscheidt zes vitale belangen. Punt 6 betreft de veiligheid van cultureel erfgoed.

Toelichting

3.5. Plan veiligheid, calamiteiten en ontruiming

a. Heeft de GR een veiligheidsplan voor de archiefruimten en archiefbewaarpplaats met een calamiteitenplan en ontruimingsplan, en een veiligheidsplan voor het e-depot (of de e-depots)?

Ten aanzien van analoge archiefbescheiden:



Toelichting: De getroffen / nog te treffen beveiligingsmaatregelen wat betreft digitale informatie in e-depot(s) en (andere) applicaties worden hier niet bevraagd, want behoren tot het domein van informatiebeveiliging op grond van de BQ. De VNG Informatiebeveiligingsdienst (IBD) heeft een aantal zogenaamde operationele kennisproducten beschikbaar voor aspecten van informatiebeveiliging, zie <https://www.informatiebeveiligingsdienst.nl/kennisproducten-ibd/>

* Zo ja, aan welke elementen wordt aandacht besteed? M.a.w. hoe volledig is dit plan?

Een calamiteitenplan voor de archiefruimte ontbreekt, evenals het aanwijzen van een verzamelplaats voor de archiefbescheiden in geval van calamiteiten.

Stel een calamiteitenplan op voor de archiefruimte.

* Wordt het LOPA-model gevolgd?

* Wordt er regelmatig mee geoefend, en zo ja, hoe vaak?

* Zijn de autorisaties op de fysieke toegang tot de archiefruimte(n) resp. archiefbewaarpplaats(en) ingericht?

b. Heeft de GR daarin een verzamelplaats aangewezen voor te ontruimen analoge archiefbescheiden op basis van prioriteiten in het collectieplan? (zie ook 3.4.)

Zo ja, welke?

4. Interne kwaliteitszorg en toezicht

Hoofdvraag: Werkt de GR structureel aan de kwaliteit(verbetering) van haar informatiehuishouding?

Indien van toepassing en vraag

Deelnemers

4-9-2022

2022

2023

Te nemen actie

4.1. Kwaliteitssysteem archiefbeheer

a. Is door het DB als archiefzorgdrager een eigen, een intergemeentelijke of een buiten de centrumgemeente gelegen archiefbewaarplaats aangewezen waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefbesluit- en regeling en genoemde eisen voldoet?

* Zo ja, welke?

Ja.



De Regionale archiefbewaarplaats van Leiden is bij Archiefverordening door AB en bij DVO van DB aangewezen als de bewaarplaats voor de wettelijk te bewaren archiefbescheiden van RDOG HM.

Het betreft hier een gemeentelijke archiefbewaarplaats.

* Gaat het om een gemeentelijke, een intergemeentelijke of een buiten de gemeente gelegen archiefbewaarplaats?

* Geef voor elke archiefbewaarplaats aan of deze aan de eisen voldoet. Zo nee, aan welke eisen niet?

Depots van de archiefbewaarplaats van Erfgoed Leiden voldoen aan de eisen die gesteld worden in de Archiefregeling en het Archiefbesluit.

De archiefbescheiden van de voorgangers van Hecht, die voor overbrenging in aanmerking komen, zijn overgebracht naar de depots van Erfgoed Leiden.

b. Gebruikt de GR deze archiefbewaarplaats ten behoeve van de te bewaren overgebrachte archiefbescheiden?

3.3. E-depot(s)

a. Beschikt de GR over een eigen, een intergemeentelijk of een buiten de centrumgemeente gelegen e-depot voor de bewaring van digitale archiefbescheiden dat aan de eisen op basis van de Archiefregeling voldoet?

* Zo ja, welk(e)?

Ja.



In de toekomst kan Hecht gebruik maken van het e-depot van Erfgoed Leiden voor haar permanent te bewaren digitale archief.

Toelichting: E-depot is een niet-wettelijke benaming voor de digitale archiefbewaarplaats, dat is een voorziening voor opslag, beheer en beschikbaarstelling van permanent te bewaren digitale archiefbescheiden. Hierin kunnen ook langer te bewaren, maar op termijn vernietigbare, archiefbescheiden worden bewaard. Een e-depot bestaat niet per se uit één voorziening bij een archiefdienst, maar kan ook uit verschillende omgevingen of applicaties bij archiefdienst en/of archiefvormer bestaan. Geef in dat geval aan hoe opslag en beheer per omgeving zijn geregeld en, in het geval van overgebracht archief, hoe de beschikbaarstelling is geregeld. De getroffen / nog te treffen beveiligingsmaatregelen wat betreft digitale informatie in e-depot(s) worden hier niet bevraagd, want behoren tot het domein van informatiebeveiliging op grond van de BIO.

* Gaat het om een gemeentelijke, een intergemeentelijke of een buiten de gemeente gelegen e-depot?

Voor meer informatie over certificering van e-depots, zie de website daarover van het Netwerk Digitaal erfgoed (NDE), <https://wegwijzercertificering.nl/nl/>

* Geef voor het e-depot aan of dit aan de eisen voldoet. Zo nee, aan welke eisen niet?

* Is het e-Depot gecertificeerd en zo ja hoe?

Voor de ontwikkeling van het e-depot van Erfgoed Leiden is in de aanbesteding gelet op het gebruik van gecertificeerd software/systemen die aan wet- en regelgeving voldoen. Erfgoed Leiden is bezig met het certificeringstraject. De planning is om in Q3/2024 de benodigde informatie aan te leveren.

a. Beschikt de GR over een of meer (analoge) archiefruimten waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefregeling en -besluit genoemde eisen voldoen? * Door wie is dat vastgesteld? En wanneer?

Eind 2023 is de nieuwe archiefruimte opgeleverd. De ruimte ligt aan de noordrijde van het gebouw. De ramen zijn dicht gemaakt, de zijanten zijn dicht gekit, waardoor er geen (zon) licht naar binnen kan. De zon schijnt in de ochtend en begin van de middag aan één kant van de ruimte, op de buitenmuur.



Plaats een losse CO₂ blusser in de archiefruimte.

Plaats lokdoosjes in de archiefruimte.

Plaats een RV-, T- en een watermelder in de ruimte.

Laat in juli en/of augustus 2024 opnieuw de RV en T meten in de archiefruimte. En een schimmeltest afnemen.

Onderzoek de mogelijkheid om de archiefruimte zo beperkt mogelijk te gebruiken.

De gemeten relatieve vochtigheid in de archiefruimte is gemiddeld 45,1 %. Dit valt net binnen de marges van 50 %, +/- 5%. De temperatuur is gemiddeld 21,9 °C. Dit ligt boven de 18°C +/- 2°C.

De archiefruimte is voor de klimaatbeheersing aangesloten op het centrale systeem van het pand. Er staat een, ontkoppelde, verwarmingselement in de ruimte.

Tijdens de intensieve schoonmaak van de archiefruimte is schimmel aangetroffen op diverse archiefbescheiden. De getroffen stukken zijn omgepakt en geseald om verder verspreiding te voorkomen. Uit de schimmeltesten tijdens de inspectie is gebleken dat schimmelvorming nog steeds aanwezig is, ook op de gesealde archiefbescheiden.

N.a.v. de bevindingen zullen een aantal opties worden onderzocht om de archiefbescheiden zo kort mogelijk in de ruimte te plaatsen:

Ja.



Ja.



Naast landelijke applicaties maakt Hecht gebruik van vakapplicaties. Met de afdelingen zal verder worden gesproken over archivering en vernietiging.

b. Gebruikt de GR deze archiefruimte(n) ten behoeve van de te bewaren op termijn naar de archiefbewaarplaats over te brengen archiefbescheiden?

c. Beschikt de GR over applicaties - DMS / RMA en vakapplicaties - * Is er een overzicht van deze applicaties? waarmee de noodzakelijke informatiebeheertaken kunnen worden uitgevoerd?

Toelichting: Onder informatiebeheertaken verstaan we de onderdelen van het beheer die in hoofdstuk 6 t/m 8 van deze handreiking aan de orde komen. De normen ISO-16175-2 (internationaal) en NEN2082 (nationaal) bevatten te stellen eisen aan applicaties gebruikt voor informatiebeheer. De getroffen / nog te treffen beveiligingsmaatregelen wat betreft digitale informatie in DMS / RMA en vakapplicaties worden hier niet bevestigd, want behoren tot het domein van informatiebeveiliging op grond van de BIO.

* Geef voor elke archiefruimte aan of deze aan de eisen voldoet. Zo nee, aan welke eisen niet?

* Zo ja, is er concreet zicht op evt. ontbrekende functionaliteit van de afzonderlijke vakapplicaties, bijvoorbeeld ten behoeve van vernietiging of van migratie / conversie van archiefbescheiden?

3.2. Archiefbewaarplaats (voor analoge archiefbescheiden)

- beschikbaarstelling aan het publiek;
- inrichten van – of op andere wijze voorzien in – een beheeromgeving voor digitale archiefbescheiden (digitaal depot, e-depot).

c. Zijn er aanmerkingen geweest vanuit het interbestuurlijk toezicht door de provincie?

* Zo ja, welke?

Nee

Toelichting

2.3. Mensen, kwalitatief ten behoeve van beheer

a. Kan het DB als archiefzorgdrager het kwaliteitsniveau waaronder de opleiding van het onder 2.2 bedoelde personeel aangeven alsmede hun mogelijkheden voor bij- en nascholing? (Zie ook 4.2.)

* Per functie aangeven: vereiste opleiding, werk- en denkniveau; werkelijke opleidingsniveau van de medewerkers.



* Zijn er medewerkers in opleiding? Zo ja, welke opleiding en wanneer af te ronden?
* Wat is het opleidingsbudget (per medewerker / afdeling)?

b. Kunnen alle soorten wettelijk verplichte werkzaamheden naar behoren worden gedaan?

Zo nee, welke niet? Zie 2.2b voor voorbeelden.

c. Zijn er aanmerkingen geweest vanuit het interbestuurlijk toezicht door de provincie?

Zo ja, welke?

Toelichting

2.4. Mensen, kwantitatief ten behoeve van toezicht

Hoeveel formatieruimte heeft het DB als archiefzorgdrager vastgesteld voor het toezicht op het beheer van de niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden? Dit betreft de archivaris met de gemeentelijke archiefinspecteurs en/of andere medewerkers.

* Wat is de totale omvang in fte en wat is de omvang per functiesoort (archivaris / archiefinspecteur / overig)?

Erfgoed Leiden en Omstreken:

- Gemeentearchivaris: 34 uur
- Adjunct gemeentearchivaris: 30 uur
- Senior Archiefinspecteur: 36 uur
- Senior Archiefinspecteur: 36 uur
- Adviseur Digitale Archieven: 32 uur



Niet megeteld zijn medewerkers die in meer of mindere mate betrokken zijn bij het toezicht.

1. Archiefruimten, applicaties, archiefbewaarplaats en e-depot

Hoofdvraag: Zijn de fysieke en digitale bewaaromstandigheden op orde?

Hoofdstuk, paragraaf en verslag

Veelstappen

Archiefopg.

2022

2023

E-p-n-n-n-n-n-n-n

3.1. Archiefruimte(n) en applicaties

* Zijn de medewerkers in de organisatie die informatie produceren of verwerken voldoende op de hoogte van de interne richtlijnen op informatiebeheergebied om een goed informatiebeheer te kunnen garanderen?

b. Zijn er achterstanden in de wettelijk verplichte werkzaamheden?

Zo ja,

Nee:



Betrek DIV zo vroeg mogelijk bij de nieuwe ontwikkelingen op het gebied van informatie- en archiefbeheer.

DIV valt organisatorisch onder concernstaf en krijgt hiermee een prominente rol in het informatie- en archiefbeheer van de organisatie. De verwachting is dat DIV steeds vaker in een voorstadium betrokken wordt bij trajecten die te maken hebben met informatie- en archiefbeheer. In de praktijk gebeurt dit vooralsnog te weinig, waardoor DIV geconfronteerd wordt met de gevolgen van inrichtingskeuzes die hetzij strijdig zijn met de Archiefwet hetzij leiden tot achterstanden. Een voorbeeld is de implementatie van Office 365; het is beschikbaar gesteld zonder de nodige richtlijnen.

Toelichting: Het gaat hier om structurele achterstanden die binnen de dagelijkse uitvoering van de beheerwerkzaamheden met de normale personeelsbezetting en toegekende middelen niet zijn weg te werken. Voorbeelden niet-overgebrachte archieven:

- analoge en digitale dossiervorming in behandelfase;
- dossierregistratie;
- beheer (ook materieel) van afgehandelde analoge en digitale dossiers;
- bijhouden van een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van de analoge c.q. digitale archiefbescheiden;
- de (voorbereiding van de) vernietiging van archiefbescheiden;
- de (voorbereiding van de) overbrenging van de archiefbescheiden naar de archiefbewaarplaats.

* van welke aard zijn de achterstanden? Zie de voorbeelden in de toelichting bij deze vraag.

* wat is de omvang van deze achterstanden fysiek (aantal m of MB, GB, TB)?

* en in geschat aantal arbeidsuren om deze weg te werken?

* waarom zijn deze achterstanden ontstaan?

* zullen zonder ingrijpen deze achterstanden nog groeien?

* is het wegwerken van de achterstanden in een planning opgenomen? Zo ja, op welke termijn worden de werkzaamheden opgepakt en afgerond? Beheerders van archiefbewaarplaatsen vermelden hier hoe groot het percentage voor het publiek ontsloten/niet-ontsloten archieven is, gelet op het geheel aan archiefbescheiden en het percentage materieel goed/nog niet goed verzorgde archieven.

Voorbeelden overgebrachte archieven:

- ontsluiting;
- materiële verzorging (o.a. zuurvrije verpakking);
- aanbrengen van openbaarheidsbeperkingen;

De deelvragen dienen apart beantwoord te worden ten aanzien van de niet-overgebrachte (N-O) en de overgebrachte (O) archieven.

Hoofdvraag: Kan de GR beredeneerd aangeven, geleid op haar wettelijke taken voor de archiefzorg en het archiefbeheer, hoeveel middelen en mensen zij hiervoor ter beschikking stelt alsmede hun kwaliteitsniveau?

Doelstelling, prestatie en vraag	Deelvragen	Bevinding	2022	2023	Te nemen actie
2.1. Middelen					
Hoeveel middelen stelt het DB na goedkeuring door het AB ter beschikking om de kosten te dekken die zijn verbonden aan de uitoefening van de zorg voor c.q. het beheer van de archiefbescheiden van het bestuur en zijn bestuursorganen en het toezicht daarop?	* Wat is het totale bedrag dat is opgevoerd op de begroting van het lopende jaar? Welk bedrag is gereserveerd voor de in de Toelichting benoemde kosten?	Sinds 01-01-2022 is DIV ondergebracht bij concernstaf. Concernstaf heeft een eigen begroting. Het budget hiervoor is echter nog niet onderverdeeld naar de verschillende teams. De RVE's hebben DIV-budget opgenomen in hun begroting.			
Toelichting: De volgende kostensoorten zijn relevant: loon personeel, externe inhuur personeel, opleiding personeel, materialen voor het papieren archief (zippels, verpakking e.d.), externe bewerking archieven, vernietiging, bouw/inrichting archiefruimte (ook digitaal), huur archiefruimte of opslag, externe digitalisering archieven, scanners, software OMS/RMA, software DSP/ZTC, archiefdienst of aansluiting bij externe archieforganisatie (archiefbewaarplaats), aansluiting documentenwacht.					
2.2. Mensen, kwantitatief ten behoeve van beheer					
a. Hoeveel mensen (fte's) stelt het DB na goedkeuring door het AB ter beschikking om de kosten te dekken die zijn verbonden aan de uitoefening van de zorg voor c.q. het beheer van de archiefbescheiden van het bestuur en zijn bestuursorganen en toezicht daarop?	* Wat is de totale omvang in fte van:	Besetting per 1 december 2023: Operationeel manager DIV: 32 uur (ER) Adviseur DIV: 36 uur (AV) Adviseur DIV: 36 uur (SD) Medewerker DIV: 28 uur (ML) Medewerker DIV: 36 uur (OR) Medewerker DIV: 36 uur (DV) Vanuit adviseur DIV wordt naast informatie ook (gevraagd en ongevraagd) advies gegeven. Vaak leidt dit tot beleid. De behoefte is om een beleidsmedewerker DIV aan te stellen.			
Toelichting: Er zijn geen kengetallen beschikbaar					
	a) medewerkers in de organisatie die informatie produceren of verwerken? b) medewerkers in de organisatie die zijn belast met informatiebeheer, zoals medewerkers DIV, ICT, interne archiefdienst en eventuele informatiebeheerders op andere afdelingen?				
	* Wat is de omvang in fte van de medewerkers die zijn belast met het informatiebeheer uitgesplitst naar functiesoort?	DIV: 5,66 fte De totale omvang betreffende informatieverwerkende en behorende functies is ca. 1500 medewerkers.			